



## УСЛОВИЯ

**За летния семестър на академичната 2023/2024 г.  
и за академичната 2024/2025 г.  
на стипендиантска програма „Високи академични  
постижения“  
на FEBA Alumni Club,  
за студенти от Стопански факултет  
на СУ „Св. Климент Охридски“**

### **I. Общи правила на стипендиантската програма**

Стипендиантската програма „Високи академични постижения“ на „Сдружение на завършилите Стопанския факултет на СУ „Св. Климент Охридски“ (FEBA Alumni Club) има за цел да осигури месечни стипендии за издръжка за обучение на студенти с **отличен успех** от Стопанския факултет на СУ „Св. Климент Охридски“.

В изпълнение на програмата, за летния семестър на учебната 2023/2024 г., FEBA Alumni Club ще изплати на всеки един от избраните чрез конкурса стипендианти месечна стипендия от **400 лв.** за четири месеца и половина, или общо **1800 лв.** за целия семестър.

В изпълнение на програмата, за учебната 2024/2025 г., FEBA Alumni Club ще изплати на избраните стипендианти по **девет** месечни стипендии от **400 лв.**, на обща стойност **3600 лв.**

Стипендиите ще се изплащат веднъж на семестър, след класиране на кандидатите, подали документи за съответния семестър.

Кандидатстването за стипендия не гарантира класиране, независимо, че кандидатът отговаря на условията за получаване.

Стипендии могат да бъдат предоставяни на студенти-български граждани или граждани на държава-членка на Европейския съюз, приети в редовна

форма на обучение в Стопански факултет на СУ „Св. Климент Охридски“, за придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“ след средно образование.

Стипендията се отпуска поотделно за всеки учебен семестър.

## **II. Правила за отпускане на стипендия**

Изборът на студенти се прави между кандидати, отговарящи на следните условия:

### **1. Задължителни критерии:**

1.1. Възраст до 26 навършени години, към момента на подаване на документите (*Удостоверява се с представяне на копие от документ за самоличност*);

1.2. Среден успех от предходния семестър (сбора на оценките от всички положени изпити, разделен на броя на изпитите) не по-нисък от 5.50 (*Удостоверява се с Уверение от отдел „Студенти“ на Стопанския факултет*).

1.3. За студенти в зимен семестър на първи курс ОКС „бакалавър“, критерият по т. 1.2. не се прилага, т.е. няма изискване за минимален успех.

### **2. Допълнителен критерий „социална ангажираност“**

Този критерий ще се счита за изпълнен за студенти, участващи в социални/общественозначими проекти/каузи, както и за студенти с активно участие в живота и дейността на СУ „Св. Климент Охридски“, Стопанския факултет, FEBA Alumni Club или Кариерния център на Стопанския факултет. (*Удостоверява се с удостоверение, потвърждение, служебна бележка или друг документ, изходящ от съответната организация*).

Критерият „социална ангажираност“ се прилага само при наличие на повече кандидати спрямо планирания брой стипендии за съответния семестър.

### **4. Избор на стипендианти:**

#### **4.1. Подаване на документи**

Кандидатите за стипендия, подават документи по електронен път на адрес [b.ivanova@feb.uni-sofia.bg](mailto:b.ivanova@feb.uni-sofia.bg), с копие до [alumni.club@feb.uni-sofia.bg](mailto:alumni.club@feb.uni-sofia.bg), или на място в Стопанския факултет на СУ „Св. Климент Охридски“, каб. 100, инспектор Бистра Иванова, всеки работен ден през периода за кандидатстване, от 10:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 16:00 ч.

1. Заявление за получаване на стипендия – свободен текст с посочване на трите имена, телефон и имейл за контакти;
2. Копие от валиден документ за самоличност;
3. Копие от студентска книжка, удостоверяваща, че кандидатът е студент в редовна форма на обучение в Стопански факултет на СУ “Св. Климент Охридски”, за придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“, след средно образование;
4. Уверение от отдел Студенти на Стопански факултет на СУ “Св. Климент Охридски”, за среден успех от последния завършен семестър, спрямо момента на подаване на документи;
5. Удостоверение за регистрация в сайта на FEBA Alumni Club: <https://www.febalumni.org/registration/>. Удостоверението се издава след заявка до [alumni.club@feb.uni-sofia.bg](mailto:alumni.club@feb.uni-sofia.bg).
6. Декларация по образец за удостоверяване на критерия социална потребност (*Приложение № 1*);
7. Удостоверение, потвърждение, служебна бележка или друг документ, изходящ от съответната организация, съответно от СУ „Св. Климент Охридски“, удостоверяващ социалната ангажираност на студента.

Документите се подават:

- за отпускане на стипендии за зимен семестър (основна кампания) - до **31 октомври** на съответната академична година;
- за отпускане на стипендии за летен семестър (нов избор, вж. т. 5) – до **15 март** на съответната академична година.

4.2. Изборът на студенти, които ще получат стипендия, се осъществява от съвместна комисия (Комисията), включваща трима представители на Сдружение на завършилите Стопански факултет на СУ

„Св. Климент Охридски“ и двама представители на Стопански факултет на СУ „Св. Климент Охридски“.

4.3. Допуска се кандидатстване в стипендиантски програми „Високи академични постижения“ и „Равен старт“ на FEBA Alumni Club, но едновременното участие в двете програми не е позволено. Студентите, одобрени за стипендиантска програма „Високи академични постижения“ и за стипендии по програма „Равен старт“ на FEBA Alumni Club, избират в коя стипендиантска програма да участват в 14-дневен срок от оповестяването на избора им във втората (по хронологичен ред) програма.

Кандидатите, подали документи с невярно съдържание, се лишават от стипендия до края на обучението и дължат връщане, ведно със законната лихва от датата на получените стипендии, отпуснати въз основа на документи с невярно съдържание.

## **5. Нов избор**

Студентите, получили стипендия за предходния семестър, продължават да получават стипендия за следващия семестър, при условие, че отговарят на условията за това. За целта студентите, получили стипендия, следва да удостоверят изпълнение на критерия за среден успех.

При наличие на невзети или неположени изпити за зимния семестър на академичната година, стипендиантът губи право на стипендия за летния семестър и неизплатената стипендия се предоставя на друг студент, след конкурс.

При решение на Комисията, неизплатени суми от студенти, загубили право на стипендия за летния семестър, могат да се предоставят на некласирани кандидати от зимната кампания.

При прекратяване на предоставяне на стипендия на студент - поради приключване на образователния курс или по причина, че студентът престане да изпълнява критериите за получаване на стипендия, се провежда избор на нов/и стипендиант/и по предвидения за това ред.

Стипендията ще се изплаща по банков път на посочена от стипендианта банкова сметка, след потвърждение от страна на СУ „Св. Климент Охридски“ за заплащане на семестриална такса за съответния семестър от страна на студента.

## **6. Задължения на стипендианта**

Стипендията се предоставя безвъзмездно, като за стипендиантите не възникват каквито и да е задължения към FEBA Alumni Club.

За времето на получаване на стипендия, студентите се задължават:

- да опазват доброто име и репутацията на СУ „Св. Климент Охридски“ и на Сдружението на завършилите Стопански факултет на СУ „Св. Климент Охридски“;
- да спазват общоприетите норми на поведение;
- да участват в учебния процес и да завършат успешно семестъра, за който получават стипендия.

Стипендията се предоставя чрез Сдружението на завършилите Стопански факултет на СУ „Св. Климент Охридски“. Получаване на тази стипендия **не изключва** получаване на другите видове стипендии, предоставяни от СУ „Св. Климент Охридски“.

#### **7. Защита на личните данни**

Подаването на заявление за получаване на стипендия от страна на кандидат ще се счита за съгласие от страна на този кандидат, с което същия предоставя доброволно и се съгласява Сдружението на завършилите Стопански факултет на СУ „Св. Климент Охридски“ да съхранява и обработва личните му данни за срок от шест месеца, съгласно изискванията на разпоредбите на Общия регламент, относно защитата на данните (ЕС) 2016/679, приложимото право на Европейския съюз и законодателството на Република България за защита на личните данни, като целта на обработката и съхранението е единствено и само за целите на процедурата по предоставяне на стипендия.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаната/ият.....  
ЕГН....., с адрес: .....

### С настоящото декларирам, че:

#### I. Членовете на моето семейство<sup>1</sup> са:

1. .... /име/.....; ЕГН:.....;...../вид<sup>2</sup>/.....;
2. .... /име/.....; ЕГН:.....;...../вид/.....;
3. .... /име/.....; ЕГН:.....;...../вид /.....;
4. ....

#### II. Доходите на всеки от членовете на семейството ми, получени в период 6 месеца преди датата на подаване на настоящата декларация са, както следва:

1. .... /име на член на семейството/..... - получени доходи в размер на .... /сума в лева/....., с произход ..... /описание на вида и произхода на дохода<sup>3</sup>/.....;
2. .... /име на член на семейството/..... - получени доходи в размер на .... /сума в лева/....., с произход ..... /описание на вида и произхода на дохода/.....;
3. .... /име на член на семейството/..... - получени доходи в размер на .... /сума в лева/....., с произход ..... /описание на вида и произхода на дохода/.....;
4. ....

#### III. Декларирам следните допълнителни обстоятелства относими към изпълнение на изискването по т. 2.1.2 от Условията на стипендиантска програма „Равен старт“ на „Сдружение на завършилите Стопанския факултет на СУ Св. Климент Охридски“ за студенти от Стопански факултет на СУ “Св. Климент Охридски”:

---

<sup>1</sup> За целите на Стипендиантската програма „Равен старт“ на „Сдружение на завършилите Стопанския факултет на СУ Св. Климент Охридски“, семейство е съпругът, съпругата, децата до 18-годишна възраст, а ако продължават образованието си – до 26-годишна възраст, а ако са недееспособни или трайно неработоспособни – независимо от възрастта. Встъпилите в брак студенти формират собствено семейство.

<sup>2</sup> Посочване на вида на член на семейството - баща, майка, сестра и др.

<sup>3</sup> Тук следва да се посочи вида на дохода – трудов; упражняване на занаят; от наеми и др. При доходи от трудово правоотношение следва точно да посочите организацията работодател, като посочите наименованието на организацията и нейния ЕИК номер.

.....  
.....  
.....

IV. Декларирам, че съм информиран/а, относно целите и редът за съхранение и обработка на всички предоставени от мен лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни. Декларирам, че предоставям доброволно и се съгласявам Сдружението на завършилите Стопански факултет на СУ “Св. Климент Охридски” да съхранява и обработва личните ми данни, съгласно изискванията на разпоредбите на Общия регламент, относно защитата на данните (ЕС) 2016/679, приложимото право на Европейския съюз и законодателството на Република България за защита на личните данни, като целта на обработката и съхранението е единствено и само за целите на процедурата по предоставяне на стипендия.

Дата, място:.....

Декларатор:.....