

До  
ЕТ „Здравко Георгиев“  
ЕИК: 823067329  
гр. Перник, кв. Църква, ул.  
„Димитър Благоев“ № 11  
тел.: 0899941310  
Електронна поща:  
[perun\\_zp@abv.bg](mailto:perun_zp@abv.bg)  
Управител: Пенка Георгиева

До  
„Джое Кетъринг“ ЕООД  
ЕИК: 201843849  
гр. София 1111, район р-н  
Слатина, ул. ЕДИСОН No 1, вх. Б,  
ет. 4, ап. 8  
тел.: 0878370724  
Електронна поща: [joe\\_catering@abv.bg](mailto:joe_catering@abv.bg)  
Управител: Йорданка Георгиева

До  
ЕТ „Радо – Радослав Марковски“  
ЕИК: 130530817  
гр. гр. София 1504  
район р-н Оборище, бул. "Данаил  
Николаев" No 10, бл. 2, вх. В, ап.  
29  
тел.: 0887736435  
Електронна поща: [bvgaria@abv.bg](mailto:bvgaria@abv.bg)  
Управител: Радослав Марковски

## ПОКАНА

за участие в процедура на пряко договаряне по реда на ЗОП

### УВАЖАЕМИ ДАМИ / ГОСПОДА,

На основание чл. 182, ал. 1, т. 5 и Решение № РД 40-95/20.06.2018 г. на Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“ отправям покана за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне, с предмет: : „Осигуряване на кафе-паузи и кетъринг в рамките на конферентни събития, семинари, кръгли маси, симпозиуми и др.“.

Договарянето ще се проведе на 11.07.2018 г. от 11:00 часа на следния адрес:  
*гр. София 1504, бул. "Цар Освободител" № 15, Ректорат, Зала 1.*

Мотиви за избор на процедурата: Обществената поръчка е за услуги по приложение № 2 и е на стойност по чл. 20, ал. 2, т. 2.

1. Описание на предмета на поръчката: Поръчката има за цел да обезпечи нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“ свързани с „Осигуряване на кафе-паузи

и кетъринг в рамките на конферентни събития, семинари, кръгли маси, симпозиуми и др.“.

**2. Количество и обем на поръчката:** Вида на „Артикулите“ е посочен в Техническата Спецификация.

Възложителят си запазва правото да заявява и други артикули извън посочените в Техническата Спецификация, без от това да произтичат каквито и да са неблагоприятни последици за него.

**3. Прогнозна стойност:** 450 000 (четиристотин и петдесет хиляди) лева без ДДС, при осигурено финансиране от бюджета на Софийски Университет „Св. Климент Охридски“.

**4. Изисквания за изпълнение на поръчката:**

Избраният изпълнител на обществената поръчка следва да:

**4.1. Настоящата обществена поръчка е за периодично изпълнение. Техническите спецификации, техническото предложение за изпълнение и ценовото предложение са неизчерпателни по отношение на количество и вид артикули и услуги, които възложителят може да заявява, без по този начин да излиза от предметна на обществената поръчка.**

**4.2.** Всички хранителни продукти и напитки, които изпълнителят ще използва, трябва да са пакетирани и етикетирани. Опаковките да са здрави с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, нейното съхранение, производителя, качеството, дата на производство и срока на годност, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етикетирани и представянето на храните (ДВ, обн. бр. 62 от 28.07.2000 г.).

**4.3.** Всяка доставка от животински произход трябва да бъде придружена от ветеринарно медицинско свидетелство и експертен лист. Всички останали хранителни продукти и напитки следва да са придружени от сертификат за произход и качество. посочените в тази точка документи следва да се представят на възложителя при поискване.

**4.4.** Доставките и услугите да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

**4.5.** Избраният изпълнител следва да доставя хранителни продукти и напитки, които са безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората по смисъла и в съответствие с чл. 20 от Закона за храните.

**4.6.** Хранителните продукти и напитки трябва да отговарят на изискванията на Закона за храните, Наредба № 16/2010 г. на МЗГ за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и на изискванията на Наредба № 5/2006 г. на МЗГ за хигиена на храните, издадена на основание чл. 17, ал. 2 от Закона за храните, както и на всички други законови и подзаконови нормативни актове, уреждащи предмета и спецификата на настоящата обществена поръчка.

**4.7.** При изпълнение на поръчката трябва да се спазват изискванията за качество на хранителните продукти, съгласно действащата в страната или еквивалентна нормативна уредба относно производството и търговията с хранителни продукти, БДС и РВМС и отрасловите нормални и **да в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 10 % към датата, на която се доставят.**

**4.8.** Изпълнението на поръчката включва и отсервиране и почистване на помещението след приключване на събитието, за което е осигурена услугата по настоящата обществена поръчка.

**4.9.** Предлагащите хранителни продукти трябва да отговарят на следните изисквания (тези обстоятелства се доказват при поискване с декларации или документи, издадени от компетентни държавни органи / БАБХ и други):

- Да са първо качество /клас А/, за които продукти е приложимо и да са с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество. Коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените продукти, количество, партиден номер и ветеринарен регистрационен номер на доставчика – предприятието производител или склад на едро, издаващи търговския документ, както и регистрационния номер на транспортното средство, с което се извършва доставката;

- Да отговарят на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;

**4.10.** Заявените хранителни продукти и напитки трябва да се доставят на територията на град София след подадена от Възложителя заявка.

**4.11.** Участникът трябва да има възможност за **приемане и изпълнение на заявки** за осигуряване на хранителни продукти и напитки по предмета на поръчката в работни дни (от 09:00 до 18:00 ч), както в извънредни случаи в почивни и празнични дни;

**4.12.** Участниците трябва да отговарят и спазват условията и изискванията на следните нормативни актове:

- Закона за храните;
- ЗАКОН за Българската агенция по безопасност на храните;
- Регламент 543/2004 г. за специфичните стандарти за пресните плодове и зеленчуци;
- НАРЕДБА за изискванията за етикетирането и представянето на храните;
- НАРЕДБА ЗА СПЕЦИФИЧНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МЛЕЧНИТЕ ПРОДУКТИ, в сила от 27.08.2012 г., приета с ПМС № 119 от 19.07.2012 Г., обн. ДВ. бр.48 от 26 Юни 2012 г.;
- НАРЕДБА за изискванията към плодovите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени;
- Наредба №16/28.05.2010 г., изм. бр.71 от 13.09.2011г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци издадена от МЗХ;
- НАРЕДБА № 26 от 14.10.2010 г. за специфичните изисквания за директни доставки на малки количества суровини и храни от животински произход;
- Наредба № 5/25.05.2006г. за хигиената на храните, издадена на основание чл.17, ал.2 от Закона за храните;
- НАРЕДБА № 16 за хигиенните и ветеринарно-санитарните изисквания за съхраняване и използване на особено бързоразвалящите се хранителни продукти;
- НАРЕДБА за стоките, имитиращи храни;
- НАРЕДБА за изискванията към бързо замразените храни;
- НАРЕДБА № 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- НАРЕДБА за изискванията към екстрактите от кафе и цикория;
- НАРЕДБА за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели;
- НАРЕДБА за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека;
- НАРЕДБА № 23 от 17.05.2001 г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикетирането на храните;

- НАРЕДБА за специфичните изисквания към храни, предназначени за употреба при интензивно мускулно натоварване, особено при спортисти;
  - САНИТАРНИ ПРАВИЛА № 0-58 за търговия с хранителни продукти
- 4.13.** Изпълнителят на обществената поръчка при поискване от възложителя следва да представя:
- сертификат за контрол /лабораторен анализ от акредитирана лаборатория/ на храните включени в заявката;
  - сертификат за качество /документ за произход/;
  - констативен протокол от Областна дирекция по безопасност на храните.
  - заверено копие на Сертификат от МЗ по чл. 5 от Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели (или еквивалент).
- 4.14.** Доставките на съответните хранителни продукти/напитки трябва да обхващат всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране, подредба и др. съпътстващи дейности.
- 4.15.** Изпълнителят трябва да извършва услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, в съответствие със заявените количества и при график на доставяне, определен от възложителя, в зависимост от потребностите и специфичните условия на функциониране на всеки обект, както и в съответствие с оферирания от него срок.
- 4.16.** Доставките трябва да се извършват със собствени или наети специализирани транспортни средства, отговарящи на санитарно -хигиенните изисквания за доставка на хранителни продукти (доказано с документи от ОДБХ).

## **5. Критерии за подбор.**

### **5.1. Технически и професионални способности.**

В съответствие с чл.63, ал.1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:

**5.1.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, поне три дейности с предмет, сходен или идентичен с предмета на обществената поръчка.**

*Забележка: Под дейности следва да се разбира осигуряване на кетъринг и кафе паузи в рамките на конферентни събития.*

**Деклариране на съответствие с поставения критерий за подбор:** В Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерий за подбор, буква „В“, т. 1б, се описват дейностите с предмет, сходен или идентичен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване офертата с посочване на датата на която е приключило изпълнението, получателя на дейността и вида на дейността.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или ползване на капацитета на трети лица, същите декларират съответствието си с критериите за подбор в отделен ЕЕДОП.

### **Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор:**

Списък на дейностите с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, придружен с доказателства (удостоверение за добро изпълнение, посочване на публичен регистър, където е публикувана информация за качествено и срочно изпълнение на услугите и др.), с посочване датата, на която е приключило изпълнението, получателя на доставката и вида на доставката.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

**6. Критерий за възлагане:** Обществената поръчка се възлага въз основа на критерия **най-ниска цена**, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

#### **7. Място и срок на изпълнение на поръчката:**

**7.1. Място за изпълнение:** сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ на територията на град София.

**7.2. Срок за изпълнение:** **24 /двадесет и четири/** месеца, считано от датата на подписване на договора или до достигане на финансовия праг посочен в т.3 от настоящата покана.

**8. Срок на валидност на офертите:** Срокът на валидност на офертата трябва да бъде не по-малък от 3 (три) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ.

#### **9. Указания за подготовка и подаване на заявленията за участие в процедурата:**

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса на възложителя: *гр. София-1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, етаж 1, деловодството на Университета - стая № 114-115, всеки работен ден от 8:30 ч. до 17:30 ч..*

**Краен срок за получаване на заявленията за участие от поканеното лице:** 10.07.2018 г. до 17:30 часа;

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

Всички документи за участие в процедурата се предоставят на хартиен носител.

**Документите и информацията, които се представят за участие в процедурата:**

1. Заявление за участие /по образец/.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), попълнен само в част IV „Критерии за подбор”, раздел „Общо указание за всички критерии за подбор” /по образец/;
3. Техническо предложение /по образец/;
4. Ценово предложение /по образец/.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, а именно:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство/а за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”;
4. декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

Когато в удостоверението по т. 2 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Определеният изпълнител следва да предостави гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС и се предоставя в една от следните форми: парична сума; банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Допълнителна информация може да бъде получена на телефон: 02/9308259, лице за контакт: *Петър Станулов – началник на отдел „Обществени поръчки“*.

#### **Приложения и образци на документи:**

1. Заявление за участие – приложение №1;
2. Техническа спецификация – приложение №2;
3. Техническо предложение – приложение №3;
4. Ценово предложение – приложение №4;
5. Проект на договор – приложение №5;
6. Образец на ЕЕДОП – приложение №6.

Личните данни са заличени на основание чл.2 от ЗЗЛД.

**ПРОФ. Д.Ф.Н. АНАСТАС ГЕОРГИЕВ ГЕРДЖИКОВ**  
**РЕКТОР**