

На вниманието на колегите – магистри
Учебна дисциплина „Управление на човешките ресурси и организационно поведение“

Уважаеми колеги,

Приятно ни е, че работим заедно.

За да завършите успешно учебната дисциплина „Управление на човешките ресурси и организационно поведение“, Вие трябва:

1.	<p>Да усвоите следния учебен материал от <u>частта „Управление на човешките ресурси“</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Същност, място и основни функции на УЧР / УП в организацията • Анализи и планиране на персонала • Анализи и проектиране на длъжностите • Набиране и подбор на персонал • Обучение и квалификация на персонала • Оценяване на сътрудниците • Движение на кадрите в организацията • Кариера и планиране на кариерата на кадрите • Оценка на работните места • Възнаграждение и стимулиране. • Здравословни и безопасни условия на труд • Индустиални отношения 	<p>Върху тези теми ще бъде и изпитният <u>тест</u> (теми №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 15 от учебника)</p>
<p>Лекциите по частта УЧР ще започнат от началото на семестъра Лектор: доц. д-р Олимпия Ведър</p>		
2	<p>Да усвоите следния учебен материал от <u>частта „Организационно поведение“</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Същност на управлението. Кибернетичен подход. Социологически подход. • Какво представляват организацията? • Формулиране на целите в организацията • Вземане на управленски решения в организационен контекст • Лидерство • Мотивация • Общуването в организацията • Култура на организацията • Управление на организационните конфликти 	<p>Върху тези текстове ще направим <u>тест</u> (тестът е върху уроци №№ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 от учебника)</p>
<p>Лекциите по частта ОП ще се проведат през м. май 2017, след приключването на лекциите по УЧР Лектор: проф. д.с.н. Цветан Давидков</p>		

Информационни източници за частта УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Основен текст: Ведър, О., Управление на човешките ресурси, учебник, изд. СУ, 2014 – наличен само в книжарницата при ксерокса във фойето на бл. 3.

- Ведър, О. Управление на персонала, учебно помагало за провеждане на семинарни занятия, изд. СУ, 2007 – налично само в ДОХ на пощенска кутия ojv@abv.bg В пощенската кутия се влиза с парола oјv. ВНИМАНИЕ – не изпращайте писма и др. материали на този адрес.
- Шопов, Д., М. Атанасова, Управление на човешките ресурси, изд. Тракия, 1999 или I том на второто издание от 2003 г.
- Кодекс на труда и всички нормативни документи (вкл. измененията им публикувани в ДВ), касаещи трудовите отношения, условията на труд, колективните трудови договори и др.

Подробен списък на литературата можете да намерите в учебника.

Информационни източници за частта ОРГАНИЗАЦИОННО ПОВЕДЕНИЕ

Основен текст: Давидков, Ц. Управление на организацията (учебник и работна тетрадка). С., 2006 / 2009/ 2012.

- Ангелов, А. Организационно поведение. С., (всички издания).
- Джонев, С. Социална организация 1, 2, 3. С., (всички издания).
- Илиева, С. Организационно развитие, С. (всички издания).
- Илиева, С. Привързаност към организацията С., (всички издания).
- Илиева, С. Организационна култура. С., 2006.
- Паунов, М. Организационно поведение. С., (всички издания).
- Давидков, Ц. Национална и организационна култура. С., 2012.
- Сотирова, Д. Бизнес етика. С., 2005.
- Cole, G. A. Organisational Behaviour. L., 1995.
- Kreitner, R., A. Kinicki. Organizational Behavior. Boston, 1989.
- Mullins, L. Management and Organisational Behaviour. L., 1993.

ФОРМИРАНЕ НА ОЦЕНКАТА:

1. **Оценката за частта „Организационно поведение“** ще се формира по следния начин:
 - За колегите от магистърските програми, в които по дисциплината не са предвидени упражнения, въз основа на финален тест (върху темите, упоменати по-горе).
 - За колегите от магистърските програми, в които по дисциплината са предвидени упражнения (упражненията са задължителни), като средно аритметична от: а) оценката, поставена от асистента върху зададени задачи по време на семинарните занятия и б) оценка от финален тест (върху темите, упоменати по-горе).
2. **Оценката за частта „Управление на човешките ресурси“** ще се формира от два компонента по следния начин:

- **Компонент 1: Оценка от курсова работа (70%)**

ВАРИАНТ 1: Да разработите курсова работа на тема „Анализ на функцията ... в организация ... – изводи и препоръки за усъвършенстване“. Трябва да анализирате реалното осъществяване на една от функциите (по ваш избор), свързани с управлението на персонала в реална организация (по ваш избор). Организацията може да бъде от всяка сфера на общественото производство или извън производствената сфера. Обем на разработката до 5-6 стандартни страници (без да броим заглавната). Разработката НЕ трябва да има теоретична част, а да е посветена САМО на практическия пример.

ВАРИАНТ 2: Използвайки учебното помагало за провеждане на семинарни занятия „Управление на персонала“ да представите в писмен вид разработка (до 2 стандартни страници) на по една задача (или казус) от три теми по ваш избор.

Критерии за оценяване: съдържание (70% от оценката) – изчерпателност, яснота, смисленост на изводите и реалистичност на препоръките, коректност при използването и позоваването на информационни източници; оформление (30% от оценката) – външен вид, език, стил.

Срок за представяне на разработките – 24 май 2017 по e-mail (olympiavedar@abv.bg). Разработките задължително трябва да бъдат в DOC (DOCX) формат и файловете да бъдат озаглавени: КР-...../вашето име/-...../МП-аббревиатура/-...../фак.номер/
Пример: КР-ИванИванов-БАСУ-8888

- **Оценка от финален теоретичен тест (30%)** – върху темите упоменати по-горе
3. **Крайната оценка по дисциплината е средно аритметична от двете горни.**

Забележка:

За колеги, които са изучавали учебните дисциплини „Управление на човешките ресурси“ („Управление на персонала“) и/или „Организационно поведение“ в рамките на досегашното си образование **съществува възможност за признаване на оценките** (за едната или за другата част или и за двете). За целта те трябва да представят на доц. д-р Олимпия Ведър в **срок най-късно до края на м. март документи, удостоверяващи:** а) изучаваната тематика (учебен план или конспект, по който са държали изпит), б) хорариума, с който е изучавана дисциплината (учебен план или диплома) и в) получената оценка (диплома или студентска книжка).

Желаем ви успех.

Проф. д.с.н. Цветан Давидков, доц. д-р Олимпия Ведър

Януари, 2017