



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00640 Поделение: СУ "Св. Климент Охридски" Изходящ номер: от дата 04/07/2013 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Софийски университет "Св. Климент Охридски"		
Адрес бул "Цар Освободител" 15		
Град София	Пощенски код 1504	Държава Република България
За контакти Софийски университет "Климент Охридски" - отдел "Обществени поръчки"	Телефон 02 8464210	
Лице за контакти Бистра Петрова		
Електронна поща bpetrova@admin.uni-sofia.bg	Факс 02 9460255	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.uni-sofia.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/novini/stopanski novinv/pokani po zop otpravayani ot su do dostavchici na stoki i uslugi		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.Ш	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Научно-изследователска дейност
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание****II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

«Провеждане и логистично обезпечаване на бизнес събития на СУ: семинари, летни школи и конференции във връзка с реализирането на проекти BG051PO001-3.3.06-0024/04.10.2012, BG051PO001-4.3.04-0004/11.10.2012, ДОО2-119/15.12.2008, BG051PO001-4.3.04-0009/05.11.2012» и включва следните четири обособени позиции: **ОБОСОВЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:** Провеждане и логистично обезпечаване на заключителна конференция „Архивският хронограф и електронно издание на средновековни паметници“ по проект „История и историзъм в православния славянски свят. Изследване на идеите за история“.

ОБОСОВЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: Провеждане и логистично обезпечаване на лятно училище „Информатика, граматика, лексикография“ и заключителна конференция по проект „Информатика, граматика, лексикография“.

ОБОСОВЕНА ПОЗИЦИЯ № 3: Провеждане и логистично обезпечаване на летен семинар, работни семинари и заключителна конференция по проект „E-Medievalia (Електронни ресурси за дистанционно обучение по медиевистика)“.

ОБОСОВЕНА ПОЗИЦИЯ № 4: Провеждане и логистично обезпечаване на работни семинари и заключителна конференция по проект „Електронни ресурси за обучение и тестиране на знанията по български език като чужд за общи и академични цели“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 17 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	

да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	
Място на изпълнение на строителството код NUTS:	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата Територията на Република България и съгласно техническото задание по съответните обособени позиции. код NUTS: BG
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Необходимостта от провеждане на открита процедура за провеждане и логистично обезпечаване на бизнес събития на СУ: семинари, летни школи и конференции във връзка с реализирането на проекти BG051PO001-3.3.06-0024/04.10.2012, BG051PO001-4.3.04-0004/11.10.2012, ДОО2-119/15.12.2008, BG051PO001-4.3.04-0009/05.11.2012 произтича от целите, задачите и работната програма на упоменатите проекти. Регламентацията на обществените отношения, свързани с начина за разходване на средствата, предоставени под каквато и да е форма от Републиканския бюджет на класическите възложители, се съдържа в полямата си част в Закона за обществените поръчки (ЗОП). Софийският университет, в качеството си на публично-правна организация, има задължението да прилага процедурите, уредени в закона при разходване на бюджета си, независимо от източниците		

на финансиране: държавна субсидия, договори за безвъзмездна финансова помощ, собствени средства, осигурени чрез такси, дарения, магистърски програми, други образователни услуги и т. н.

Софийският университет гарантира, че настоящата процедурата, провеждана в областта на обществените поръчки се подчинява на трите взаимосвързани принципа: публичност и прозрачност на процедурата по възлагане на обществените поръчки, принцип на свободна и лоялна конкуренция и принцип на равнопоставеност и недопускане на дискриминация (чл. 2, ал. 1 от ЗОП).

Принципът на конкуренцията е спазен чрез осигуряване на еднакви условия за достъп до обществената поръчка за всички участници като същевременно гарантира рационалното разходване на обществени средства, позволявайки на възложителя да подбере най-изгодната оферта на основата на конкуренция в рамките на Европейския съюз. Принципът на прозрачност при възлагането на обществената поръчка цели осигуряване на контролируемост и разбираемост на процедурата за участниците в нея. Принципът на равнопоставеност не допуска пряката или косвена дискриминация на участниците. Този принцип намира приложение във всички фази на процедурата.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50000000	
Доп. предмети	55000000	
	55100000	
	55130000	
	55110000	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Провеждането и логистичното обезпечаване на бизнес събития на СУ: семинари, летни школи и конференции е във връзка с реализирането на проекти BG051PO001-3.3.06-0024/04.10.2012, BG051PO001-4.3.04-0004/11.10.2012, DO02-119/15.12.2008, BG051PO001-4.3.04-0009/05.11.2012" и включват следните дейности: -4-дневна заключителна конференция с 20 участници, организирана с цел представяне на електронното издание на Архивския хронограф -7-дневно лятно училище за 25 участници с цел осигуряване на обучение по проект „Информатика, граматика, лексикография“ -заключителна конференция по проект „Информатика, граматика, лексикография“

-5-дневен летен семинар за 35 души за електронно обучение по проект „E-Medievalia (Електронни ресурси за дистанционно обучение по медиевистика)“
 -4 еднодневни работни семинара за обсъждане на напредъка по проект „E-Medievalia (Електронни ресурси за дистанционно обучение по медиевистика)“
 -еднодневна заключителна конференция по проект „E-Medievalia (Електронни ресурси за дистанционно обучение по медиевистика)“
 -2 еднодневни работни семинара с по 20 участници по проект BG051P0001-4.3.04-0009/05.11.2012
 -тридневна заключителна конференция с 20 участници по проект BG051P0001-4.3.04-0009/05.11.2012
 Тъй като услугата за провеждане и логистично обезпечаване на семинари, летни школи и конференции е за специфични дейности по горесцитираните проекти, то тя трябва строго да отговаря на всички поставени в техническата спецификация параметри.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 87470 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 15 или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Условия и размер на гаранцията за участие в процедурата.

1.1. Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура за всяка обособена позиция по отделно като следва:

Обособена позиция1: 100 лв.

Обособена позиция2: 300 лв.

Обособена позиция3: 300 лв.

Обособена позиция4: 80 лв.

1.1.1. Гаранцията следва да е внесена към момента на подаване на офертата.

1.1.2. гаранцията се представя като безусловна и неотменима банкова гаранция или парична сума, платима по банкова сметка на

- СУ "Св. Климент Охридски" в БНБ – централно управление, банков код: BNBGBGSD, банкова сметка: BG43 BNBG 9661 3300 1743 01;
- 1.2. Гаранцията за участие в процедурата трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:
- 1.2.1. гаранция за участие под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на СУ "Св. Климент Охридски" в БНБ-централно управление, Банков Код: BNBGBGSD, с/ка BG43 BNBG 9661 3300 1743 01 или в брой в касата на Ректората.
- 1.2.2. оригинал на банкова гаранция за участие в полза на възложителя, валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока за валидност на офертите. Банковата гаранция за участие следва да бъде изготвена по образца – Приложение №14 или по образец на обслужващата банка на участника, който съдържа същите или по-добри условия за възложителя.
- 1.3. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
- 1.4. Гаранциите за участие в откритата процедура се задържат и освобождават от възложителя по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.
2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора и на гаранцията за авансово плащане по договора.
- 2.1. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение на договора.
- 2.2. Размерът на гаранцията за изпълнение на обществената поръчка по отделните обособени позиции е както следва:
- Обособена позиция1: 2% от стойността на договора
Обособена позиция2: 2% от стойността на договора
Обособена позиция3: 2% от стойността на договора
Обособена позиция4: 2% от стойността на договора
- 2.3. Гаранцията следва да бъде представена като безусловна и неотменима банкова гаранция или парична сума, платима по банкова сметка на СУ "Св. Климент Охридски" в БНБ – централно управление, банков код BNBGBGSD, банкова сметка BG43 BNBG 9661 3300 1743 01
- 2.4. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде изготвена по образца на Приложение 15 или по образец на обслужващата банка на участника, който съдържа същите или по-добри условия за възложителя и да е валидна 30 дни след изтичане на срока на последното плащане по договора.
- 2.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане по договора.
- 2.6. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията на проекто-договора.
- 2.7. Разходите по откриването на гаранцията за участие, гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на участника, съответно на определения изпълнител. Участникът/Изпълнителят трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на двете гаранции така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.
- 2.7.6. Възложителят освобождава гаранцията за участие и

гарацията за изпълнение на договора без да дължи лихви в периода, през който средствата законно са престоили при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

1. Образуване на предлаганата цена:

Предлаганата цена се посочва в левове без ДДС, като включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката. По обособени позиции 1, 2, 3 и 4 ДДС се начислява отделно.

2. Плащане:

Възложителят заплаща цената на услугите срещу издадена фактура и подписан двустранен приемо-предавателен протокол чрез банков превод по сметка на изпълнителя.

Срок за плащане: Плащането на цената на съответните обособени позиции се осъществява по следния начин:

-Авансово до 14 дни след сключване на договор между страните: 50% от стойността на договора след представяне на фактура от страна на изпълнителя. Изпълнителят използва и прихваща авансовото плащане към първото проведено мероприятие.

-Възложителят заплаща остатъка от стойността на всяко мероприятие до пълния му размер в период от 5 работни дни преди провеждането му до последния ден от провеждането.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В процедурата могат да участват български и/или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, чиито основен предмет на дейност е провеждане и логистично обезпечаване на бизнес събития (семинари, летни школи, конференции, фирмени събития и др.)

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник:

а) който е осъден с влязла в сила присъда (освен ако е реабилитиран) за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс (НК);

- подкуп по чл. 301 - 307 от НК;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;

- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.

б) който е обявен в несъстоятелност;

в) който е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

г) при който лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП, включително и прокуристите, когато има такива, са свързани лица, по смисъла на § 1, т.23а от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на

ръководна длъжност в неговата организация. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, тази забраната се отнася за прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл.7, т.2 от ЗОП;

д) който е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) ;

е) който е декларирал съгласие да участва като подизпълнител в офертата на друг участник;

ж) който участва в обединение, създадено за участие в настоящата обществена поръчка;

з) който е обединение и в неговия състав е включено физическо и/или юридическо лице, което участва и в друго обединение за изпълнение на същата обществена поръчка;

и) който не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие и/или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия. Не може да участва в настоящата процедура и участник, който:

а) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

б) е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

в) е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, в която се намира седалището на участника, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

д) има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;

е) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Всеки участник в процедурата удостоверява отсъствието на посочените обстоятелства в т.1.3 и т.1.4. от този раздел с декларация, подписана от лицата, определени в чл. 47, ал.4 от ЗОП-по образец от настоящата документация за участие. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи необходимите документи за удостоверяване липсата на изброените обстоятелства в т.1.3 и 1.4 от Р. II. т.1Общи изиск.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Общи изисквания към участниците

1.1. В обявената открита процедура може да участва всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ), Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие. Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора.

1.2.1. Когато участникът е обединение (консорциум), което не е юридическо лице, съдружниците в обединението трябва да сключат договор/споразумение за участие в откритата процедура. В този договор/споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки съдружник в обединението и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.2. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) съставът на обединението (консорциум) няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

б) обединението (консорциум) е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка;

в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението;

г) всеки член от обединението ще вземе участие при изпълнението на обществената поръчка като изпълни определени видове дейности от техническата спецификация;

д) всеки член от обединението, независимо дали е физическо или юридическо лице, участва само в това обединение.

1.2.3. Участниците в обединението трябва да определят и посочат в договора или споразумението упълномощно лице/а, което ще представлява обединението (консорциум) пред възложителя, и ще отговаря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.4. Договорът/споразумението за създаване на обединение (консорциум), както и пълномощното по т.1.2.3. следва да бъдат нотариално заверени.

1.2.5. Когато участникът е представил договор/споразумение за създаване на обединение, чието съдържание не отговаря на изискванията, определени в т.1.2.1. - 1.2.4. от тази документация, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

1.2.6. Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Участника трябва да представи следните документи: 1. Копие на счетоводния баланс за всяка от предходните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.), изготвен съгласно изискванията на законодателството на държавата, в която участникът е установен, когато публикуването му се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен (за юридически лица)</p> <p>2. Копие на отчета за приходите и разходите за всяка от предходните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.), в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си, изготвен съгласно изискванията на законодателството на държавата, в която участникът е установен (за юридически лица)</p> <p>3. Декларация за общия оборот и за оборота по предмета на поръчката за последните три години: 2010г., 2011г., 2012 г., в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността си, в това число и оборота за последните три години от изпълнени договори с предмет сходен с предмета на поръчката.</p> <p>4. За физическите лица: подписана от участника декларация, удостоверяваща дохода на физическото лице за всяка от предходните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.).</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Оборотът по предмета на поръчката (ако е физическо лице общ доход) за последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) да е в размер, който е съотносим с максималната прогнозна стойност по всяка обособена позиция умножена по 3, а именно:</p> <p>ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 -39 000,00 лв. (словом тридесет и девет хиляди лв.) без ДДС – общо за трите години;</p> <p>ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 – 108 000,00 лв. (словом сто и осем хиляди лв.) без ДДС – общо за трите години;</p> <p>ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 – 91 410 лв. (словом деветдесет и една хиляди четиристотин и десет лв.) без ДДС – общо за трите години.</p> <p>ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 4: 24 000 лв. (словом двадесет и четири хиляди лв.) без ДДС.</p> <p>Когато участникът е обединение на физически и/ или юридически лица, изискването за минималния реализиран оборот от услуги, сходни на предмета на поръчката, се прилага за обединението като цяло.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на основните договори за сходни услуги, изпълнени през последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012г.), предхождащи крайния срок за</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участниците следва да имат опит в изпълнение на поръчки, сходни по предмет и обем, като общо за последните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.)</p>

<p>подаване на офертите, като за поне три от договорите, приключили до датата на подаване на офертата участникът трябва да приложи препоръки, удостоверяващи изпълнението. Списъкът на основните договори трябва да съдържа следната информация: предмет на договора, възложител и/или получател по договора, стойност на договора, начална и крайна дата на изпълнение на договора.</p> <p>2. Документи за собственост и/или договори за наети транспортни средства (автобус, микробус). Документ, удостоверяващ, че превозите ще се извършват от лицензирани превозвачи по чл. 10, ал. 1 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България</p> <p>3. Образци, описание и/или фотографски снимки на предлаганите хотелски комплекси и конферентни зали, включително и каталози, проспекти, интернет сайтове и т.н.</p> <p>4. Документ, удостоверяващ категоризацията на хотелския комплекс, в който ще бъдат проведени съответните събития</p>	<p>трябва да провел публични събития, както следва: За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: минимум 3 /три/ публични събития, всяко от които с не по-малко от 20 участници; За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: минимум 3 /три/ публични събития, всяко от които с не по-малко от 25 участници; За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: минимум 3 /три/ публични събития, всяко от които с не по-малко от 35 участници; За ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: минимум 3 /три/ публични събития, всяко от които с не по-малко от 20 участници;</p> <p>2. Собствени или наети превозни средства (автобус/микробус), като превозите се извършват от лицензирани превозвачи по чл. 10, ал. 1 от НАРЕДБА № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България Използваните автобуси са в зависимост от броя на участниците.</p> <p>3. Собствена или наета хотелска база</p>
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената иДа Не

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
<hr/>	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 04/08/2013 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
<hr/>	
<hr/>	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 13/08/2013 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 14/08/2013 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Софи, 1504, бул. "Цар Освободител" 15, РЕКТОРАТ зала 1	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представители на средствата за масово осведомяване, представители на юридически лица с нестопанска цел	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<hr/>	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
Ако да, посочете проекта и/или програмата: Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси", проекти: „Информатика, граматика, лексикография“ BG051PO001-3.3.06-0024 „E-Medievalia (Електронни ресурси за дистанционно обучение по медиевистика)“ BG051PO001-4.3.04-0004 „Електронни ресурси за обучение и тестване на знанията по български език като чужд за общи и академични цели“ BG051PO001-4.3.04-0009		
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) Срокът за подаване на офертите е съобразен с разпоредбата на чл.64, ал. 1 от ЗОП. Максималното финансиране, което възложителят може да осигури за провеждане и логистично обезпечаване на бизнес събития на СУ: семинари, летни школи и конференции, възлагани с настоящата поръчка, е до е 87 470 лв. без ДДС		
VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
		Телефон
		02 9884070
Електронна поща	Факс	
срсadmin@срс.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Всяко решение, действие или бездействие на възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата		

законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията. Жалба може да подава всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното решение или действие, а ако не е уведомено – от датата на узнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 04/07/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование НИС при Софийски университет "Св. Климент Охридски"		
Адрес Бул. "Драган Цанков" №8		
Град София	Пощенски код 1604	Държава Р България
За контакти НИС	Телефон 0886 940990	
Лице за контакти Гергана Ганева		
Електронна поща geriganeva@yahoo.com	Факс 02 9460255	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"			
Адрес бул. "Цар Освободител" № 15			
Град София	Пощенски код 1504	Държава Р България	
За контакти Деловодство на СУ „Св. Климент Охридски“ етаж 1, етаж 1, кабинети 114 и 115 от 09,00 до 12,00 и от 13,00 до 17,00 часа	Телефон 02 8464210		
Лице за контакти деловодство на СУ			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Провеждане и логистично обезпечаване на заключителна конференция „Архивският хронограф и електронно издание на средновековни паметници“ по проект „История и историзъм в православния славянски свят. Изследване на идеите за история“ (финансиран от ФНИ по договор Д002-119/15.12.2008)

1) Кратко описание

Обхватът и основните параметри на обществената поръчка по обособена позиция 1 с предмет: Архивският хронограф и електронно издание на средновековни паметници“ по проект „История и историзъм в православния славянски свят. Изследване на идеите за история са подробно описани в Техническото задание за обособена позиция 1 в документацията за участие.

Предвидените основни дейности са:

- осигуряване на хотелска база;
- осигуряване на вътрешен транспорт;
- осигуряване на конферентна зала;

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55000000	
Доп. предмети	55100000	
	55110000	
	55130000	

3) Количество или обем

съгласно приложения списък в документацията

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 13000 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? от: _____ до _____ Валута:	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 23/10/2013 дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация Допълнителна информация в документацията за участие.	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Провеждане и логистично обезпечаване на лятно училище „Информатика, граматика, лексикография“ и заключителна конференция по проект „Информатика, граматика, лексикография“ (финансиран от ЕСФ чрез ОП РЧР по договор BG051PO001-3.3.06-0024/04.10.2012)

1) Кратко описание Обхватът и основните параметри на обществената поръчка по Обособена позиция 2 с предмет: „Провеждане и логистично обезпечаване на лятно училище „Информатика, граматика, лексикография“ и заключителна конференция по проект „Информатика, граматика, лексикография“ са подробно описани в Техническото задание за обособена позиция 2 в документацията за участие. Предвидените основни дейности са : - хотелска база; - вътрешен транспорт; - конферентна зала; - кетъринг (кафе-пауза)		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55000000	
Доп. предмети	55100000	
	55110000	
	55130000	
3) Количество или обем съгласно приложения списък в документацията. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 36000 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? от: _____ до _____ Валута:		
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 03/10/2014 дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

Допълнителна информация в документацията за участие.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: Провеждане и логистично обезпечаване на летен семинар, работни семинари и заключителна конференция по проект „E-Medievalia (Електронни ресурси за дистанционно обучение по медиевистика)” (финансиран от ЕСФ чрез ОП РЧР по договор BG051PO001-4.3.04-0004/11.10.2012)

1) Кратко описание

Обхватът и основните параметри на обществената поръчка по Обособена позиция 2 с предмет: „Провеждане и логистично обезпечаване на летен семинар, работни семинари и заключителна конференция по проект „E-Medievalia (Електронни ресурси за дистанционно обучение по медиевистика)” са подробно описани в Техническото задание за обособена позиция 3 в документацията за участие.

Предвидените основни дейности са :

- хотелска база;
- вътрешен транспорт;
- конферентна зала;
- кетъринг (кафе-пауза)

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55000000	
Доп. предмети	55100000	
	55110000	
	55130000	

3) Количество или обем

Съгласно приложената техническа спецификация в документацията.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 30470 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или
начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 10/10/2014 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Допълнителна информация в документацията за участие.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 4 Наименование: Провеждане и логистично обезпечаване на работни семинари и заключителна конференция по проект „Електронни ресурси за обучение и тестване на знанията по български език като чужд за общи и академични цели” (финансиран от ЕСФ чрез ОП РЧР по договор BG051PO001-4.3.04-0009).

1) Кратко описание

Обхватът и основните параметри на обществената поръчка по Обособена позиция 2 с предмет: „Провеждане и логистично обезпечаване на работни семинари и заключителна конференция по проект „Електронни ресурси за обучение и тестиране на знанията по български език като чужд за общи и академични цели“ са подробно описани в Техническото задание за обособена позиция 4 в документацията за участие.

Предвидените основни дейности са :

- хотелска база;
- вътрешен транспорт;
- конферентна зала;

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55000000	
Доп. предмети	55100000	
	55110000	
	55130000	

3) Количество или обем
 Съгласно приложената техническа спецификация в документацията.
 Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
 (в цифри): 8000 Валута: BGN
 Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не
 от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
 Срок на изпълнение в месеци: 14 или дни _____ (от сключване на договора)
 или
 начална дата _____ дд/мм/гггг
 крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация
 Допълнителна информация в документацията за участие.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)