



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ

УЧЕБЕН ПЛАН

Утвърждавам:

Утвърден от Академически съвет с протокол
№ /

Професионално направление: 3.7. Администрация и управление

ОКС „МАГИСТЪР“

Специалност:

С	Т	Б	8	2	2	7	2	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---

СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ

Магистърска програма:

БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ – РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ с обучение на английски език

Форма на обучение: РЕДОВНО

Продължителност на обучението (брой семестри): 2 (два), зимен прием

Професионална квалификация:

Мениджър по управление и развитие на човешките ресурси

Квалификационна характеристика

Специалност: Стопанско управление

Магистърска програма: БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ – РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ С ОБУЧЕНИЕ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК

1. Насоченост, образователни цели

Магистърската програма „Бизнес администрация – развитие на човешките ресурси с обучение на английски език“ има за ЦЕЛ да подготвя висококвалифицирани специалисти, които да владеят съвременните методи и средства за управление и развитие на човешкия капитал в организациите. След завършване на програмата студентът трябва да познава и да притежава умения да изпълнява разнообразни функции на специалист по човешки ресурси във фирмите от различни сектори на икономиката, вкл. специализираните консултантски фирми, предоставящи инструменти и услуги за подбор, оценка и развитие на човешкия капитал. Програмата е насочена към три основни групи:

А) специалисти от практиката с икономическо образование (стопанско управление, маркетинг, икономика, финанси и други сродни и произтичащи от тях), в чиито планове за кариерно развитие влиза преквалифицирането им като специалисти човешки ресурси, ръководители на мултикултурни екипи или мениджъри на екипи специалисти човешки ресурси;

Б) предприемачи с неикономическо образование, които са осъзнали необходимостта от сериозна теоретична подготовка и потребността от непрекъснато самоусъвършенстване и продължаващо учене.

Програмата се предлага на английски език, за да даде възможност както на нарастващия брой чужденци, работещи в България да повишат квалификацията си, да привлече добре подготвени бакалаври от чужбина да учат в Софийския университет, а така също и на българи, които работят и ще се развиват професионално в англоезична среда в България. Програмата предлага мултикултурна среда за учене и развитие на лидерски способности.

2. Обучение (знания и умения, необходими за успешна професионална дейност; общо теоретична и специална подготовка и др.)

Магистърската програма „Бизнес администрация – развитие на човешките ресурси с обучение на английски език“ е предназначена за кандидати с базово икономическо/управленско образование, които са преминали 4-годишен курс на обучение в специалности от професионално направление 3.7. Администрация и управление или 3.8. Икономика и имат покрити 240 кредита. За прием в програмата кандидатите се явяват на устно събеседване. Кандидатите, които имат бакалавърска степен от университет извън България първо признават образованието си съгласно Закона за висшето образование в България и Правилника на СУ „Св. Климент Охридски“. Процедурата¹ е дълга и се препоръчва кандидатите да я започнат поне 4 месеца преди желания срок за кандидатстване в магистърската програма. За да имат право да кандидатстват за магистър, кандидатите трябва да имат среден успех от следването си в бакалавърската програма минимум Добър 4.00 и да имат поне 18 месеца опит като служител във фирма (вкл. стаж) или предприемач. При наличие на свободни места в програмата могат да се приемат по изключение и хора без необходимия практически опит, но с успех от следването си над 5.00. Бакалаврите със срок на обучение 3 години и 180 кредита или повече, но по-малко от 240 кредита, които имат интерес към програмата трябва да изберат програмата за неспециалисти съгласно изискванията на Софийския университет.

Обучението започва от зимен семестър. Продължителността на обучението е 1 година и обхваща:

- Базова задължителна подготовка – базови задължителни учебни дисциплини през двата семестъра с общо 30 кредита, изграждащи

¹ Признаване на придобито висше образование в чуждестранни висши училища / Прием за чуждестранни студенти / Прием / Начало - Софийски университет "Св. Климент Охридски" (uni-sofia.bg) https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/priem/priem_za_chuzhdestranni_studenti/priznavane_na_pridobito_visshe_obrazovanie_v_chuzhdestranni_visshi_uchilischa

- професионалната специализация на магистър по стопанско управление с акцент върху управлението и развитието на човешките ресурси;
- Свободно избираема подготовка – студентите избират 4 курса с общо 15 кредита, които имат пряко отношение с плановете им за кариерно развитие и могат да им помогнат в ориентирането и подготовката за писането на магистърска теза през четвъртия семестър.

В рамките на задължителните и избираемите курсове са предвидени посещения на фирми и гост-лекции и семинари водени от специалисти с богат опит в областта на човешките ресурси, както и в различни икономически сектори.

Магистърската програма „Бизнес администрация – развитие на човешките ресурси с обучение на английски език“ следва класическия подход на MBA програмите, при които обучението се основава на разнообразния житейски и практически опит на обучаемите. Курсовете обикновено са малки и включват студенти от няколко държави с различен опит – държавен и частен сектор, служители и предприемачи.

Стопанският факултет чрез своя Кариерен център предоставя разнообразни възможности за допълнително кариерно консултиране, срещи с потенциални работодатели и работа по курсови проекти, подадени от фирмите партньори на Стопанския факултет. Чрез различните програми за обмен на студенти се предоставя възможност на най-добрите студенти да прекарат един семестър в партньорски университет или за по-кратко време да осъществят стажове в България или чужбина.

3. Професионални компетенции

ДА ЗНАЕ

- Да познава съвременните икономически и управленски теории и да борави с инструментариума им при анализа на икономическата действителност;
- Да познава инструментариума на управлението;
- Да познава инструментите за подбор и оценка на персонала;
- Да познава методи за организационна и индустриална диагностика;
- Да познава методи за целеполагане, формулиране и реализация на стратегии, включително дългосрочни;
- Да познава методи и подходи за устройване и преустройване на организацията;
- Да познава методи за работа в социокултурния слой на организацията;
- Да познава публичните и корпоративните финанси, както и инструментите, които използват институциите във финансовата сфера;
- Да познава правно-административните основи на бизнеса;
- Да познава българската счетоводна практика и международните счетоводни стандарти.

□ ДА МОЖЕ

- Да прилага наученото като теоретично знание и споделен практически опит за решаване на проблеми на практиката;
- Да може да прави самостоятелни управленски анализи, изводи, препоръки;
- Да прави индустриални анализи, диагностика на средата на организацията, на самата организация и на различни екипи в нея;
- Да може да изготвя длъжностни характеристики и обяви за работа, както и профил на необходимите кандидати за работа;
- Да формулира цели и стратегии, да изработва планове, да осъществява различни видове контрол;
- Да може да осъществява интервенции в социокултурния слой на организацията;
- Да прилага наученото при управлението на човешките ресурси, да развива усета си за работа с хората;
- Да провежда на практика организационни промени;
- Да осъществява ефективна комуникация;
- Да планира и организира ефективно собствената си работа;
- Да може да ползва разнообразни източници на информация и самостоятелно да работи с тях.

□ **ДА БЪДЕ**

- Креативен;
- Открит към новостите;
- С желание за саморазвитие и учене през целия живот;
- Човек, развиващ стратегическия си усет в бизнеса и усета си към хората.

4. Професионална реализация

Магистърската програма „Бизнес администрация – развитие на човешките ресурси с обучение на английски език“ дава възможност за профилиране и специализиране на обучаваните, за надграждането на знания и умения, необходими за успешното изпълнение на изискванията на определена длъжност или група длъжности, за изпълнението на конкретни трудови функции. Програмата дава възможност на студентите да се подготвят, освен за работа в стопанската сфера, също така и при желание от тяхна страна – и за работа в нестопанската сфера, да специализират по определен клас от методи, използвани в стратегическото и оперативното управление на персонала и други.

Завършилите програмата могат да се реализират като ръководители на разнообразни по големина и специфика организации като мениджъри по човешките ресурси, като специалисти в щабните органи на организацията, занимаващи се със стратегическо управление, планиране, управление на човешките ресурси, оперативно управление и др. Успешно завършилите могат да заемат ръководни и административни длъжности в стопански организации, средните и висшите равнища на държавната администрация, организациите от третичния сектор; да работят като консултанти; да продължат обучението и изследователската си работа в докторантура; да бъдат преподаватели в различните степени от системата на висшето образование; да работят в научноизследователски и развойни звена.

СТБ	8	2	2	7
-----	---	---	---	---

код на спец.

Специалност Стопанско управление/Магистърска програма Бизнес администрация - развитие на човешките ресурси с обучение на английски език (два семестъра)

за випуска, започнал през учебната 2022/2023 година, прием от зимен семестър

№	код на дисциплината	Наименование на учебната дисциплина	Вид – З, И, Ф	семестър	ECTS кредит	Часове - общ брой				Седмична заетост	Форма на оценяване* - и, то, ки, прод
						Всичко	Лекции	Семинарни занятия	практически упр. / хоспетиране		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Задължителни дисциплини

1	3	8	2	1	Съвременни развития и иновации в управлението на човешките ресурси	3	1	5	150	30	30		2+2	КИ
2	3	8	2	3	Управление и развитие на организационната култура	3	1	5	150	30	30		2+2	КИ
3	3	8	2	7	Учещата организация	3	1	5	150	30	30		2+2	КИ
4	3	8	2	4	Управление на иновациите в организацията	3	2	5	150	30	30		2+2	КИ
5	3	8	1	7	Проектен мениджмънт (MS Project)	3	2	5	150	30	15		2+1	КИ
6	3	8	0	5	Лидерство в мултикултурна среда	3	2	5	150	30	30		2+2	КИ

Избираеми дисциплини

Студентите трябва да наберат минимум 15 кредита от избираеми дисциплини

1	И	8	6	3	Писане на магистърска теза	И	1	3	90	30	15		2+1	И
2	И	8	5	9	Интернационализация на малките и средни предприятия	И	1	4	120	30	15		2+1	И
3	И	8	7	0	Управление на организации с нестопанска цел	И	1	3	90	30	15		2+1	И
4	И	8	5	7	Гъвкави методи за управление	И	1	3	90	30	15		2+1	И
5	З	8	1	0	Моделиране и реинженеринг на бизнес процеси	И	1	5	150	45	0		3+0	И
6	И	8	7	9	Центрове за оценка	И	1	4	120	30	15		2+1	И
7	И	8	6	4	Техники и умения за водене на преговори	И	1	3	90	30	15		2+1	И
8	И	8	5	4	Визуална психодиагностика	И	2	3	90	30	0		2+0	И

*форма на оценяване: и-изпит, то-текуща оценка, ки-комбинирано изпитване, прод.- продължава в сл. семестър

9	И	8	5	3	Вземане на решение от икономическите агенти	И	2	4	120	30	15		2+1	И
10	И	8	6	1	Основи на успешните продажби	И	2	3	90	30	15		2+1	И
11	И	8	6	6	Управление и развитие на нови и малки фирми	И	2	3	90	30	15		2+1	И
12	И	8	5	8	Екологичен мениджмънт	И	2	4	120	30	15		2+1	И
13	И	8	6	7	Бизнес планиране	И	2	3	90	30	15		2+1	И

Факултативни дисциплини

Кредитите от факултативни дисциплини не се отчитат за изпълнение на учебния план

1	3	8	0	3	Въведение в информационни системи за управление на бизнеса	Ф	1	5	150	45	0		3+0	КИ
2	3	8	1	5	Правни аспекти на информационните технологии	Ф	1	5	150	45	0		3+0	И
3	И	8	5	1	Анализ и управление на изискванията на клиентите	Ф	2	5	150	45	0		3+0	И
4	И	8	6	8	Управление на взаимоотношенията с клиенти	Ф	2	5	150	45	0		3+0	КИ

Учебни практики и курсови работи

Всички студенти разработват задължително проект по следните дисциплини: Съвременни развития и иновации в управлението на човешките ресурси, Управление и развитие на организационната култура, Проектен мениджмънт (MS Project), Учещата организация, Управление на иновациите в организацията, Лидерство в мултикултурна среда

Дипломиране

Начин на дипломиране	ECTS - кредити	Първа държавна сесия	Втора държавна сесия
Защита на магистърска теза	15	Юли	Февруари

Учебният план е приет на заседание на Факултетния съвет с протокол № 11/07.06.2022 г.

ДЕКАН:
/доц. д-р Атанас Георгиев/

Софийски университет "Св. Климент Охридски"

Справка - извлечение от учебен план

Специалност Стопанско управление/Магистърска програма Бизнес администрация - развитие на човешките ресурси с обучение на английски език

форма на обучение - редовно, срок на обучение - 2 семестъра, прием от зимен семестър

Вид заетост	Натовареност, ECTS-кредити и оценки по семестри																											
	I семестър			II семестър			III семестър			IV семестър			V		VI		VII		VIII		Общо							
	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки				
Задължителни дисциплини	450	15	3	450	15	3																			900	30	6	
Мин. избираеми дисциплини	450	15	4	0	0	0																				450	15	4
Защита на магистърска теза	0	0	0	450	15	1																				450	15	1
Общо:	900	30	7	900	30	4																				1800	60	11
от тях ауд.	360			165																						525		

Дипломиране

Начин на дипломиране	ECTS - кредити	Часове за подготовка	Първа държавна сесия	Втора държавна сесия
Защита на магистърска теза	15	450	Юли	Февруари

**Придобита професионална квалификация:
МЕНИДЖЪР ПО УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ**

Учебният план е приет на заседание на Факултетния съвет с протокол №11/07.06.2022 г.

Декан:
/доц. д-р Атанас Георгиев/