

СТАЖАНТ В ЦЕНТЪР ЗА ОБСЛУЖВАНЕ НА КЛИЕНТИ ПО ТЕЛЕФОНА

Защо точно Пощенска банка?

Пощенска банка има над 30-годишно успешно присъствие сред лидерите на банковия пазар в България и е третата по активи, модерна универсална банка, която предлага иновативни продукти и финансови решения на своите клиенти.

Ние сме една от най-модерните и дигитални банки в България. Задаваме тенденции, създаваме иновативни продукти и имаме амбиция да променяме пазара. Десетки са вътрешните ни програми и доброволчески инициативи, с които заедно правим света по-добър – от обучения и конференции, през зелени и спортни инициативи.

В Пощенска банка се отнасяме отговорно и с внимание към нашите стажанти, като им предоставяме възможност да работят по реални проекти, споделяме с тях ценни практически знания и им помагаме да се потопят в работната банкова атмосфера.

За нас най-важни са хората! Отваряме вратите си за кариерен старт на младите и талантивите, които имат шанс да израстват в компанията и да станат утрешните успешни мениджъри.

Предимствата на нашата стажантска програма:

Активна е през цялата година, като ще можеш да съчетаеш университетското си обучение с предизвикателствата на практическият опит;

Да развиеш комуникативните си умения в разговори с клиенти по телефона;

Възможност след приключване на стажа да останеш на работа в отдела и Банката;

Да работиш в млад и сплотен екип;

Продължителността и е 3 месеца;

Платена е.

Какво предлагаме?

- Обслужване на клиенти по изходящи и входяща линия;
- Обаждания към клиенти във връзка с решаване на възникнали казуси;
- Подпомага провеждането на изходящи кампании към клиенти;
- Предоставяне на информация и извършване на справки, относно продуктите и услугите, предлагани от Пощенска банка.
- Участие в интересните актуални проекти на звеното;
- Ценен опит от работа в динамичен екип от специалисти.

Какви са очакванията ни за теб?

- Да си студент трети или четвърти курс или в процес на завършване на висшето си образование;
- Да имаш отлични комуникативни умения;
- Да притежаваш добри аналитични умения и инициативност;
- Да умееш да работиш в екип;
- Да можеш да работиш с Microsoft Office;
- Да умееш да управляваш ефективно времето си и да следиш за изпълнението на целите;
- Владеенето на английски език е предимство.

Успешно приключилите стажантската програма получават сертификат за преминал стаж и могат да бъдат поканени да започнат професионалната си кариера в Пощенска банка.

Ако сме те заинтригували, изпрати своя актуална автобиография на български или английски език на jobs@postbank.bg.