

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ  
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

България: София 1000  
Бул. „Цар Освободител“ №15  
тел.93 08, факс 00359 2 / 946 02 55  
www.uni-sofia.bg



SOFIA UNIVERSITY  
ST. KLIMENT OHRIDSKI

1000, Sofia, Bulgaria 15  
Tzar Osvoboditel Bd.  
tel. 93 08; fax 00359 2/ 946 02 55  
www.uni-sofia.bg

### ЗАПОВЕД

№ *PA 19-215/* 02.06.2021

На основание чл. 70, ал. 1, т. 6 от Закона за висшето образование, Наредбата за ползване на студентските общежития и столове, (ПМС №235/25.09.2008 г.) и Правилника за ползване на студентските общежития на Софийски университет „Св. Климент Охридски“

### НАРЕЖДАМ:

Провеждането на кампанията по прием и обработка на заявления за използване на стаите в студентските общежития, стопанисвани от Поделение „Социално-битово обслужване“ (ПСБО) към Софийски университет „Св. Климент Охридски“, от студентите настанени в тях за периода на летните – неучебни месеци, да бъде извършена от Комисията по настаняване в студентските общежития при условията и реда на настоящата заповед:

- (1) Документите няма да бъдат одобрени, ако към момента на подаването им кандидатите са с незаплатени начислени консумативи до м. май 2021 г., както и незаплатени наеми за м. май и м. юни 2021 г. към Поделение „Социално-битово обслужване“.
- (2) Всеки студент, който желае да ползва заеманата от него към момента стая за летните – неучебни месеци (летен престой), трябва да попълни електронна форма на декларация през сайта на Комисия по настаняване (<http://students.uni-sofia.bg/kn/leten/>).  
*\*При проблеми с подаването на декларацията студентите могат да се обърнат към Комисия по настаняване в обявеното приемно време на място в офиса - ж.к. Студентски град, блок 42, вх. Б, на телефон: 02 / 86 22 916 или на e-mail: [kn@uni-campus.net](mailto:kn@uni-campus.net).*
- (3) Срокът за подаване на заявленията за всички факултети е от 16.06.2021 г. до 10.07.2021 г. /включително/.
- (4) Право да ползват общежитие през летните – неучебни месеци имат студентите в ОКС „Бакалавър“ и ОКС „Магистър“, обучаващи се в редовна форма на обучение, държавна поръчка или платено обучение, *семестриално завършили и прекъснали студенти през учебната 2020/2021 г. в Софийски университет „Св. Климент Охридски“*, както и завършилите през учебната 2020/2021 г.

бакалавърска степен, които ще продължат през учебната 2021/2022 г. в магистърска степен.

- (5) Комисия по настаняване има право да променя настанителния период на студентите с одобрени заявления, както следва:
1. На студентите в ОКС „Бакалавър“, които през учебната 2021/2022 г. ще бъдат във втори, трети или четвърти курс – до **11.09.2021 г.**;
  2. На семестриално завършилите студенти през учебната 2020/2021 година - до **20.08.2021 г.**
  3. На студентите, завършващи ОКС „Бакалавър“, които през учебната 2021/2022 г. ще бъдат кандидат-магистри в Софийски университет „Св. Климент Охридски“ и към момента на подаване на заявлението са настанени в общежитие - до **30.08.2021г.**
  4. На студентите от магистърските специалности „Медицина“, „Право“, „Балканистика“, „Славянски филологии“ и „Фармация“, които през учебната 2021/2022 г. ще бъдат във втори, трети, четвърти или пети курс – до **11.09.2021 г.**
  5. На всички останали студенти в магистърска степен на обучение, които през учебната 2021/2022 г. ще бъдат във втори или трети курс – до **11.09.2021 г.**
  6. Студентите, които са семестриално завършили през учебната 2019/2020 г. и към момента са настанени в общежитие, нямат право на летен престой и следва да напуснат в срок от 10 (десет) дни от датата на изтичане срока на настанителната заповед.
  7. Прекъсналите студенти за академичната 2020/2021 г. - до **20.08.2021 г.** Тези от тях, които ще продължат обучението си през академичната 2021/2022 г. следва при подаване на заявление-декларация за настанителна кампания за академичната 2021/2022 г. да прикачат уверение от отдел „Студенти“, че са положили успешно необходимия брой изпити за записване на следваща година или бележка за платена такса/такси за индивидуален протокол за явяване на невзетите изпити, които има студентът.
- (6) На завършващите студенти, на които първата държавна изпитна сесия или защита на дипломна работа е през **септември/октомври 2021 г.**, настанителният период да бъде удължен до съответната дата на изпита/защитата на дипломната работа, като не се налага те да подават документи за участие в класацията. Точната дата се доказва с уверение, издадено от отдел „Студенти“ на съответния факултет.
- (7) При подаване на декларация за летен престой всички студенти потвърждават, че са запознати с Правилника за ползване на студентските общежития на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Наредбата за ползване на студентските общежития и столове (ПМС №235/25.09.2008 г.), Заповед РД19-291/22.07.2020 г. и настоящата заповед.

- (8) За неучебни дни да се счита периодът от 20.07.2021 г. до 30.09.2021 г. включително. За този период студентите следва да заплащат наема, увеличен с размера на държавната субсидия (съгласно чл. 23, ал. 4 от НПСОС (ПМС №235/25.09.2008 г.) и пълния размер на изразходваните консумативи (съгласно т. 1.3 от Заповед №РД19-391/26.08.2020 г. на Ректора на Софийски университет „Св. Климент Охридски“).
- (9) Студентите, незаявили желание за летен престой, трябва да освободят заеманите от тях стаи в срок до 10 дни, считано от датата на прекратяване правото на ползване на студентското общежитие по смисъла на чл. 25 ал. 3 от Правилника за ползване на студентските общежития на Софийски университет „Св. Климент Охридски“.

Деканското ръководство на всеки факултет към Софийски университет „Св. Климент Охридски“ да предостави в срок до 01.07.2021 г. информация на Комисията по настаняване за предстоящите държавни изпитни сесии и защиты на дипломни работи през академичната 2020/2021 г.

Задължавам Директора на Поделение „Социално-битово обслужване“ да обезпечи материално-технически кампанията, в рамките на своята компетентност.

Главният счетоводител и системният администратор на Поделение „Социално-битово обслужване“ да осигурят безпроблемната работа на касите за плащане на сметки, с цел необразуване на опашки.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на Главния мениджър и Председателя на УС на ПСБО.

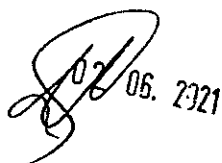
Копие от заповедта да се връчи за сведение и изпълнение на Главния мениджър и Председателя на УС на ПСБО, на Деканите на факултетите, на Директора на ПСБО, на Председателя на Студентски съвет, на Председателя и членовете на Комисия по настаняване, на Главния счетоводител на ПСБО и на Системния администратор на ПСБО.

Заповедта да бъде обявена на интернет страниците на Поделение „Социално-битово обслужване“ и Комисията по настаняване, както и на информационните табла на отделите „Студенти“ по факултети и във всеки вход на студентските общежития, стопанисвани от Поделение „Социално-битово обслужване“.

Ректор:



/проф. дфн Анастас Герджиков/



02.06.2021