



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ



На осн.
чл. 36а, ал.3
ЗОП

ОДОБРЯВАМ:

проф. д-р Анастас Герджиков

/Ректор/

доц.д-р Елиза Стефанова
зам.-ректор ИДАСА
пълномощно № 70-56-167 от 05.12.2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА по чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

„Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

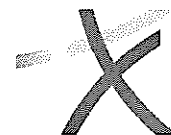
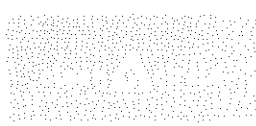
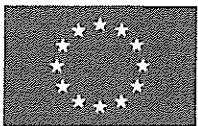
Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

Основен код: 71315000

гр. София, 2019 г.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



СЪДЪРЖАНИЕ:

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОТКРИТА ПОРЪЧКА

ЧАСТ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ЧАСТ III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

ЧАСТ IV. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ, КАКТО И ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ IV. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ V. ПРИЕМАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ. ДАТА И МЯСТО НА ОТВАРЯНЕ

РАЗДЕЛ VI. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ VII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ VIII. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ IX. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ X. ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ.

РАЗДЕЛ XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ XII. ГАРАНЦИИ

РАЗДЕЛ XIII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

РАЗДЕЛ XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

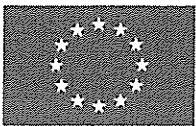
РАЗДЕЛ XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ

Образец №1 - Опис на представените документи;

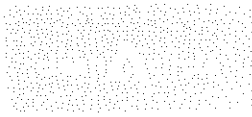
Образец №2 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации, методиката за оценка и изискванията на възложителя;

Образец №3 - Ценово предложение;

www.efunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Образец №4 – Декларация за оглед;

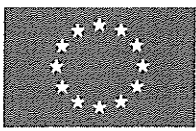
Образец №5 - Декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) ;

Образец №5 - Проект на договор.

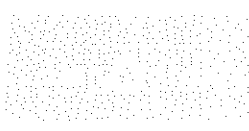
ПРИЛОЖЕНИЯТА СА НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ НАСТОЯЩАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ЧАСТ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ПОРЪЧКАТА:

Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е Ректорът на СУ „Св. Климент Охридски“ - Публичен възложител на основание чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП.

Административен адрес: гр. София, п. код: 1504, бул. „Цар Освободител“ №15, Република България, тел.: 02/ 9308541, факс: 02/ 9460255, Електронен адрес: op@admin.uni-sofia.bg, Интернет страница: <http://www.uni-sofia.bg>, Основен адрес (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha

Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача: https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/

Лица за контакт:

Петър Станулов - e-mail: op@admin.uni-sofia.bg, тел.: 02/ 9308259;

проф. дбн Яна Топалова – Биологически факултет към СУ „Св. Климент Охридски“ – e-mail: yanator@abv.bg

2. ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Обект на настоящата обществена поръчка е предоставяне на „услуга“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

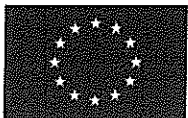
3. ПРЕДМЕТНА ПОРЪЧКАТА:

„Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“

Обществената поръчка не съдържа обособени позиции. На основание чл. 46, ал. 1 от ЗОП Възложителят преценява, че предметът на настоящата обществена поръчка няма да бъде разделян на обособени позиции. Предвид обстоятелството, че в обхвата на изпълнение попада само един обект (нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“), законосъобразно и целесъобразно е целият предмет на поръчката да бъде завършен от един изпълнител, респективно да не бъде разделян на отделни обособени позиции. В този смисъл са и становищата на Агенция по обществените поръчки, съгласно които проектирането и упражняването на авторски надзор по даден проект представляват два компонента от една и съща услуга, тъй като се извършват от едно и също лице/а, като при избора на изпълнител на услугата, т.е. при определянето на ред за възлагане на изработването на проектите, следва да се има предвид и стойността на надзорната функция. Предвид горните съображения и с оглед основната цел на закона за постигане на ефективност при разходване на средства, предоставяни

www.efunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

от европейските фондове и програми, в случая се приема, че разделянето на обществената поръчка на обособени позиции не е целесъобразно. Неразделянето на обособени позиции не води до нарушаване на принципите на равнопоставеност, недопускане на дискриминация, свободна конкуренция, пропорционалност, публичност и прозрачност, както и не би довело до необосновано предимство или необосновано ограничаване участието в процедурата на икономическите оператори.

4. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА:

Открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 ЗОП.

5. ИНФОРМАЦИЯ И КРАТКО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика”

Планирано е изграждане на сграда в Кампус „Лозенец“ – УПИ I. Кв.170, местност „Лозенец“ III част, разположена, съгласно виза за проектиране - на юг от сградата на ФМИ и на изток от сградата на Физическия факултет. Сградата да бъде със ЗП до 550 м² и РЗП – до 2500 м².

Прогонозната стойност на новата сграда, предмет на проектирането, е 2200000лв. (два милиона и двеста хиляди лева) без ДДС.

Сградата ще бъде предназначена за провеждане на активни научни обсъждания, научни изследвания, семинари, прототипиране, бизнес-инкубатор и др.

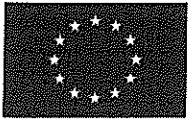
Обхватът, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Техническите спецификации, неразделна част от настоящата документация за участие.

Изпълнението на поръчката включва: изготвяне на двуфазен инвестиционен проект - технически и работен проект, на база предоставените Технически спецификации и изходни данни и документи, представени от възложителя, който следва да съдържа следните части:

- Част „Архитектурна“;
- Част „Интериор и обзавеждане“;
- Част „Конструктивна“;
- Част „Електротехническа, вкл. Външно ел. захранване“ и слаботокови инсталации – видеонаблюдение и контрол, климатизация;
- Част „Водоснабдяване и канализация, вкл. Външни В и К връзки“;
- Част „Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация“;
- Част „Енергийна ефективност“ и доклад за оценка на енергийната ефективност;
- Част „Паркоустройство и Благоустройство“ – в района около сградата;
- Част „Геодезическа – трасировъчен план и вертикална планировка“;
- Част „План за безопасност и здраве“;
- Част „Пожарна безопасност/ Пожароизвестяване“;
- Част „План за управление на строителните отпадъци“;
- Част „Сметна документация – Количествена и Количествено – стойностна сметка по приложимите части. Спецификация на основните строителни материали по части“.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Избраният Изпълнител ще съдейства на Възложителя инвестиционният проект да бъде съгласуван с експлоатационните предприятия и изискуемите от законовите и нормативните документи институции.

Инвестиционният проект следва да е разработен в съответствие с нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания, заложи в документацията.

Продуктите, предвидени за влягане в строежа, трябва да имат оценено съответствие със съществените изменения, определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП).

Представеният на Възложителя инвестиционен проект по всички части, съгласно заданието за проектиране, следва да включва подробни количествени и стойностни сметки, подробни чертежи, детайли и спецификации, които напълно да осигуряват качествено изпълнението на строителството на новата сграда.

Освен изработването на инвестиционен проект, изпълнението на поръчката включва и необходимите дейности, отнасящи се до упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда.

6. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ И МОТИВИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА:

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 1, чл. 19, ал. 1, във връзка с чл. 73, ал. 1 от ЗОП.

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичност на възлагане на изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна, е да защити обществен интерес, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства от фондовете на Европейския съюз и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участието в процедурата. При провеждане на настоящата процедура по възлагане в максимална степен ще бъдат съблюдавани принципите на добро финансово управление, а именно: икономичност, ефикасност и ефективност.

7. МАКСИМАЛНАТА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТНА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА Е: 160 000 лв. (сто и шестдесет хиляди лева) без ДДС и 192 000 лв. (сто деветдесет и две хиляди лева) с включен ДДС.

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗОП прогнозната стойност на поръчката е определена въз основа на пазарни проучвания.

Определената прогнозна стойност е максимално допустима стойност за изпълнение на поръчката (изготвяне на технически и работен инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството).

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Посочената прогнозна стойност за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на поръчката, е максималнодопустимата такава.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля посочените от Възложителя максимално допустима стойност.

В случай, че участник представи ценово предложение, надхвърлящо посочената в Част I, т. 7 от документацията, максимално допустима стойност, неговата оферта няма да бъде разглеждана и той ще бъде отстранен от участие в процедурата поради несъответствие с предварително обявените условия на поръчката.

8. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Мястото на изготвянето на инвестиционния проект се посочва от Изпълнителя и е свързано с изграждане на сграда в гр. София, в кампус „Лозенец“ – УПИ I. Кв.170, местност „Лозенец“ III част, разположена съгласно виза за проектиране - на юг от сградата на ФМИ и непосредствено на изток от сградата на Физическия факултет.

Готовият проект се представя на адрес: гр. София, бул. Цар Освободител № 15, СУ „Св. Климент Охридски“, Ректорат, стаи 113-114.

Авторският надзор се осъществява на място на извършване на строителството - гр. София, в кампус „Лозенец“ – УПИ I. Кв.170, местност „Лозенец“ III част.

9. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

9.1. Срокът за изпълнение на Договора за възлагане на обществената поръчка влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, което се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, **но не по-късно от 30.06.2023 г.**

9.2. Срокове за изпълнение на отделните дейности в обхвата на поръчката :

9.2.1. **Общ срок за изработване на Инвестиционния проект** – определя се от сумата на сроковете за изработка на Инвестиционния проект във фаза „Технически проект“ и във фаза „Работен проект“. Срокът за изработка на Инвестиционния проект във фаза „Технически проект“ е **55 (петдесет и пет) календарни дни**, докато срокът за изработка на Инвестиционния проект във фаза „Работен проект“ е по предложение на Изпълнителя, като общият срок за проектиране не може да е по-голям от **90 (деветдесет) календарни дни** и по-малък от **75 (седемдесет и пет) календарни дни**

9.2.1.1. **Срок за изработване на Инвестиционния проект във фаза „Технически проект“** и предаването му на Възложителя е **55 (петдесет и пет) календарни дни**, считано от датата на влизане на договора в сила. В 10-дневен срок от предаване на проекта Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане на забележките (нередностите). Изпълнителят следва да отстрани забележките/нередностите в указан от Възложителя разумен срок, който е не по-дълъг от **5 /пет/ календарни дни** след получаване на забележките в писмен вид. Приемането на изготвения проект във фаза „Технически проект“ се удостоверява с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните. Протоколът се подписва в срок до **3 работни дни** след съгласуването и одобрението на проекта от съответните компетентни органи.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Забележка: В срока за изработване на инвестиционния проект във фаза „Технически проект“ не се включва времето за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект от Възложителя и от компетентните органи.

9.2.1.2 Срок за изработване на проекта във фаза „Работен проект“ и предаването му на Възложителя е по предложение на участникът, избран за Изпълнител, но не повече от **35 (тридесет и пет) календарни дни** и не по-малко от **20 (двадесет) календарни дни**, считано от подписване на приемно –предавателния протокол за приемане на техническия проект по т. 9.2.1.1. В 10-дневен срок от предаване на проекта Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане на забележките (нередностите). Изпълнителят следва да отстрани забележките/нередностите в указан от Възложителя разумен срок, който е не по-дълъг от 5 /пет/ календарни дни след получаване на забележките в писмен вид. Възложителят приема изготвения проект във фаза „Работен проект“, когато отговаря на договореното. Приемането на изготвения проект във фаза „Работен проект“ се удостоверява с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Забележка: В срока за изработване на инвестиционния проект във фаза „Работен проект“ не се включва времето за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект от Възложителя.

9.2.2. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството започва да тече от датата на подписване на Акт образец №2 за откриване на строителната площадка, съгласно Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до окончателното завършване на строежа - с подписването на необходимите и установени от закона документи за неговото приключване. Срокът не тече през периоди, когато строителството на обекта е спряно по надлежния ред.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка приключва с подписване на предавателно-приемателен протокол, в който категорично е отразено, че работата е изпълнена в пълен обем (разработени са всички предвидени части на проекта и е изготвена количествено-стойностна сметка по всички части) и цялата проектно-сметна документация е комплектована, съгласно изискванията на Техническите спецификации, както и са извършени необходимите предвидени дейности по авторския надзор.

Важно: Участник, предложил срок за изпълнение по предмета на поръчката, по-дълъг от максималните 90 (деветдесет) календарни дни за изработване на инвестиционен проект, съответно по-кратък срок от 75 (седемдесет и пет) календарни дни за изработване на инвестиционен проект, считано от датата на подписване на договора с Изпълнител и завеждането му в деловодната система на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

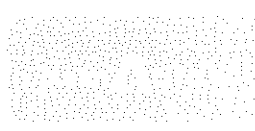
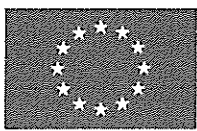
На адрес гр. София ,бул. Драган Цанков №8, стая 132 ще се осъществяват координационни срещи, доколкото са необходими, за изпълнение на задачите.

10. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

10.1.Общата предвидена сума за изработване на инвестиционния проект и авторският надзор е до 160 000 лв. (сто и шестдесет хиляди лева) без ДДС.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



10.2. Авансово плащане – в размер на **30% (тридесет на сто)** от общата цена на избрания Изпълнител, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на завеждане в деловодна система на Възложителя на подписания договор.

Искането за авансово плащане се извършва чрез представяне на оригинал на данъчна фактура за стойността на плащането, гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства в размер на стойността на предоставения аванс, заедно с придружително писмо в отдел „Секретариат и Деловодство“ на СУ „Св. Климент Охридски“.

10.3. Второ плащане – в размер на **35% (тридесет и пет на сто)** от общата цена на избрания Изпълнител, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя на следните документи: Двустранно подписан приемно–предавателен протокол за приемане от страна на Възложителя на изготвения проект във фаза „Технически проект“ и фактура оригинал. Приемно-предавателният протокол за изготвения технически проект се подписва в срок до 3 работни дни след съгласуването и одобрението на проекта от съответните компетентни органи.

10.4. Трето плащане – в размер на **20% (двадесет на сто)** от общата цена на избрания Изпълнител се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне от Изпълнителя на следните документи: Двустранно подписан приемно–предавателен протокол за приемане без забележки от страна на Възложителя на изготвения проект във фаза „Работен проект“ и фактура оригинал.

10.5. Четвърто плащане в размер на **5% (пет на сто)** от общата цена на избрания Изпълнител се извършва в рамките на 30 (тридесет) календарни дни от представяне от страна на Изпълнителя на подписан Протокол за откриване на строителната площадка, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, подписан двустранен протокол за започване на дейностите по Авторския надзор с Възложителя и фактура оригинал.

10.6. Окончателно плащане (пето плащане) на 10% (десет на сто) от общата цена на избрания Изпълнител се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на Констативен Акт образец 15, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне от страна на Изпълнителя на двустранно подписан приемно-предавателен протокол за окончателно приемане изпълнението на услугата и фактура оригинал.

11. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ

Настоящата обществена поръчка се финансира по проект **BG05M2OP001-1.002-0019 Изграждане и развитие на Център за компетентност “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика”, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.** съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

12. МОТИВИ ЗА НЕРАЗДЕЛЯНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

В конкретния случай не е целесъобразно разделянето на обществената поръчка на обособени позиции. Дейностите предмет на поръчката са неделими предвид обстоятелството, че предметът на поръчката е неделим във всеки един от процесите на предметния обхват, а именно изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда. Всяка една дейност е неразделно и систематично свързана с останалите. В тази връзка за качествено изпълнение на дейностите по проектиране и авторски надзор предмет на поръчката

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

трябва да бъдат изпълнени от един икономически оператор. Като се е съобразил с разпоредбата на чл. 46, ал. 1 от ЗОП, възложителят е взел мотивирано решение да не разделя поръчката на обособени позиции. Това се обуславя от факта, че всичко свързано с проектните дейности, които следва да се реализират в рамките на изпълнение на договора, са от такова естество и са взаимосвързани по начин и в степен, които при разделяне на позиции биха довели до съществени затруднения за постигане на желания краен резултат. На първо място, с оглед специфичния характер на възлаганите дейности (проектиране и авторски надзор), множеството изисквания към тяхното реализиране, част от които произтичат от правилата за авторския му характер, както и големия брой дейности и предвид възможните подходи на изпълнение, може да се направи обосновано предположение, че при разделяне на обособени позиции има опасност изпълнението на поръчката прекомерно да се затрудни технически или да се оскъпи, поради необходимостта от сложна координация в случай, че има и други изпълнители. Наред с това, евентуално предвиждане на обособени позиции би увеличило и вероятността от забавяне на изпълнението, което може да изложи на прекалено висок риск приключването на проекта качествено и в срок. Предвид горните съображения и с оглед основната цел на закона за постигане на ефективност при разходване на публичните средства, в случая се приема, че разделянето на обществената поръчка на обособени позиции не е целесъобразно.

13. ЦЕЛИ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

13.1. Основната цел е избор на изпълнител за осъществяване на проектиране и авторски надзор на нова сграда за изграждане и развитие на "Център за компетентност "Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика". Проектирането е за реализация на целите на проект BG05M2OP001-1.002-0019 "Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика", финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. финансиран чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 и се финансира със средства от Оперативната програма.

Центърът за компетентност „Чисти технологии за устойчива околна среда-води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“ с акроним Clean&Circle има за цел да се създаде ефективно функционираща инфраструктура в областта на: 1/ Контрол, пречистване и управление на води; 2/ Обработка, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане на твърди отпадъци; 3/ Реализация на енергийно и ресурсно ефективна икономика чрез получаване на възобновяеми и алтернативни източници на енергия, материали и ресурси; 4/ Стимулиране на иновациите в технологиите за устойчива околна среда и кръгова икономика; 5/ Развитие и реализация на предприемачеството на младите специалисти в горепосочените направления.

Концепция за изграждане на ЦК Clean&Circle: Центърът ще се състои от три вертикални модула, които са свързани в технологично-информационен облак – води, твърди отпадъци и трансфер. Като хоризонтални надграждащи дейности ще бъдат – еко-ефективност, енергия, възстановяване на ресурси и алтернативни ресурси.

В основата на концепцията лежи това, че той ще бъде изграден по три вертикални и четири хоризонтални приоритета – направления в структурата и дейностите му. Трите вертикални модула, на които ще се базира работата на научните и асоциираните партньори са модул „Води”,

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



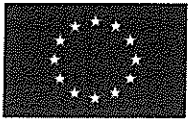
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

модул „Твърди отпадъци” и модул „Трансфер”. В първите два модула има по две направления – направление „Мониторинг, оценка и идентификация на проблемите” по водите и твърдите отпадъци и направление „Чисти технологии” – дейности по създаване на лабораторни, пилотни и реални промишлени чисти технологии. В двата модула като приоритети се включват основни дейности по кръговата икономика и постигането на енергийна и ресурсна ефективност чрез: 1/ иновации чрез ефективна експлоатация на съоръженията за обработка на водите и отпадъците, на ВиК мрежите; 2/ увеличаване на дела на възобновяемите и алтернативни енергийни източници чрез получаване на биогаз, биоетанол, биодизел, водород, алтернативна енергия от ВЕЦ без увреждане на природната среда, съчетани с технологии за биоремедиация на седименти и отстраняване на критични екологични проблеми; 3/ възстановяване на ресурси като фосфор, ценни и редки метали и други елементи, биоремедиация на активни утайки, почви, замърсени седименти, растителна и животинска биомаса, акумулирали токсични замърсители и др.; 4/ Получаване на алтернативни ресурси – като получаване на зеолити от пепели, шлаки, кекоке, специални строителни и композитни материали от строителни отпадъци, разделяне и рециклиране на композитни отпадъци, получаване на РДФ гориво, получаване на висококачествени биоторове от компостиращи инсталации, на високоспециализирани микробиологични препарати за детоксикация и много други. Специален приоритет ще бъде това, че всички дейности и участници в ЦК Clean&Circle ще бъдат обединени и включени в **електронен облак** за обмен и бързо ползване на информация, нейното структуриране в специализирани електронни карти. Друг важен приоритет е иновационната дейност на база на върхови постижения вследствие от научно-изследователската дейност на висококвалифицираните партньори. Планира се процесен контрол в реално време, който ще се осъществява от специално разработени и автоматизирани химични, физични, технологични, микробиологични и молекулярни техники и методи. За голяма част от тях ще бъдат целево разработени сензори и биосензори за контрол и управление на трансформационните и водопречиствателните процеси. Ключов фокус ще бъде поставен върху вертикалния модул „Трансфер”. В този модул ще бъдат включени дейностите, свързани с обучението, разпространението на резултатите и обучението по технологично предприемачество като теория, приложение, добри практики и квалификация на специалистите в ЦК Clean&Circle и извън него. Планират се мащабни програми за съвместни магистърски, докторски и постдокторски програми, при които обучението и квалификацията на специалистите, макар и фокусирано върху конкретни проблеми и технологии, ще се отличава с двата важни за ЕС вида интердисциплинарност. Първият вид интердисциплинарност е между природни и технически науки с цел създаване на цялостни работещи чисти технологии. Вторият вид интердисциплинарност е обучение на специалистите по технологично предприемачество, развитие на меките умения и способността им да стигат до края на технологичния процес с мисълта за икономическите модели на реализация и комерсиализация чрез създаването на startup и spinoff компании. На базата на разгръщането на програмата по този модул в ЦК Clean&Circle ще се концентрират специалисти с различни ключови компетентности и квалификация, способни да работят в екип и да синергират. За всеки един от тези вертикални и хоризонтални приоритети е разработена отделна програма, а елементите на тези програми ще се координират от органите за управление на ЦК и лично от координатора.

Основните дейности на проекта предвиждат създаване на най-съвременна научна инфраструктура като комплекс от научно оборудване, разположено в новопостроения сграден

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

фонд, придобиване и натрупване на върхова технологична експертиза, повишаване нивото на научните изследвания и успешна комерсиализация на получените резултати в приоритетната за българската икономика област "Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика". Очакваните резултати са: изграждане на капацитет на екипи за научни изследвания и иновации, чрез обединяване усилията на водещи изследователи, задържане и привличане на млади изследователи, учени и докторанти в България, разпространение и практическо приложение на постигнатите научноизследователски резултати, трансфер на знания чрез прилагане на нови методи на обучение, комерсиализация на резултатите, разработване и внедряване на иновативни технологии и продукти, нови възможности за сътрудничество между наука и бизнес.

13.2. Очакваните резултати от изготвянето на инвестиционен проект и авторски надзор: създаването на възможност да се започне строителството на нова и подходящо оборудвана сграда на територията на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Кампус Лозенец – Център за компетентност "Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика", която напълно ще отговаря на изискванията на проект **BG05M2OP001-1.002-0019 „Изграждане и развитие на Център за компетентност "Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика"**, както и извършване на авторски надзор по време на строителството, допринасящ за правилното изпълнение на проекта.

14. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ: икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на оптимално съотношение качество /цена на основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

15. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

15.1. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Този срок е еднакъв за всички участници. Офертата на всеки от участниците в откритата процедура трябва да бъде със **срок на валидност 6 (шест) месеца**, считано от крайния срок за получаването на оферти.

15.2. Възложителят може да изиска от допуснатите участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка, съгласно чл. 39, 1 от ППЗОП.

***Важно:** Участник, който представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя в определения в нея срок ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

16. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ: не се допускат варианти в офертите.

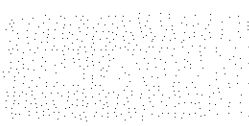
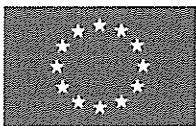
17. ОТЧЕТНОСТ, ДОКАЗВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА.

Възложителят и Изпълнителят определят в договора лица, които координират и приемат качествено и своевременно извършване на услугата (проектирането и авторският надзор), съгласно клаузите на договора.

Отчитането на изпълнението на услугата, съгласно предмета на договора се удостоверява от изпълнителя с представянето на следните документи:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



- а) приемо-предавателен протокол за извършени дейности по проектирането и авторски надзор на новата сграда;
- б) данъчна фактура.

Фактурите, освен всички реквизити, съгласно действащото законодателство, трябва да съдържат и предмета на договора, като задължително се посочва номерът и името на проекта. При липса на някой от изискуемите реквизити Възложителят има право да откаже извършването на плащането до представяне на фактура, съответстваща на изискванията. Документите по а) и б) се завеждат в деловодната система на Възложителя.

ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Техническа спецификация за обществена поръчка с предмет:

„Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“.

I. Обща информация

Настоящата спецификация има смисъла на „Техническа спецификация“, съгласно §1, т.54 „а“ от Закона за обществените поръчки, в сила от 15.04.2016 г. и на „Задание за проектиране“, изготвено съгласно чл. 13, ал. 2 от Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както и съдържа описание на дейностите по авторски надзор.

II. Предмет на обществената поръчка

Четири етажна сграда с подземен/полуподземен етаж по Проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Изграждане и развитие на Център за компетентност „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, разположена на територия на СУ „Св. Климент Охридски“, гр. София.

III. Историческа справка

• Кратко за СУ „Св. Климент Охридски“, София

Софийският университет „Св. Климент Охридски“ /СУ/ е първото българско висше училище. На 8 декември 1888 г. Народното събрание взема решение за преобразуването му във Висше училище, което влиза в сила на 1 януари 1889 г. /Указ №159 в Държавен вестник/. През 1894 г. с указ се преобразува в университет под името „Български университет братя Евлоги и Христо Георгиеви от Карлово“ с три факултета: Историко-филологически, Физико-математически и Юридически. В периода от 1918 до 1923 г. се откриват 4 нови факултета /Медицински, Агрономо-лесовъден, Богословски, Ветеринарно-медицински/. От началото на 1935 г. СУ официално започва да носи името на своя патрон.

----- www.efunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

СУ е най-големият и престижен учебен и научноизследователски център в страната с 16 факултета и със 108 специалности. В структурата на СУ са включени следните основни звена: Факултет по славянски филологии, Факултет по класически и нови филологии, Исторически факултет, Философски факултет, Юридически факултет, Факултет по журналистика и масова комуникация, Факултет по педагогика, Факултет по начална и предучилищна педагогика, Геолого-географски факултет, Физически факултет, Факултет по математика и информатика, Факултет по химия и фармация, Биологически факултет, Стопански факултет, Богословски факултет, Медицински факултет, Департамент за информация и усъвършенстване на учители, Департамент за езиково обучение и Департамент по спорт. В рамките на СУ функционират няколко самостоятелни звена, които са: университетска библиотека, университетско издателство с печатница, университетски център за информационни и комуникационни технологии, научноизследователски сектор (НИС), университетски ботанически градини. Създадени са и няколко центъра: ЦСВП „Проф. Иван Дуйчев“; Център за образователни услуги; Център за източни езици и култури; Център по кореистика; Кариерен Център; Културен център; EURAXESS център за мобилност на учените; Мрежова Cisco Академия при СУ; Център за изследване на патристичното и византийското духовно наследство; Институт Конфуций в София; Approved Test Centre for the Oxford Test of English; Университетски център за изследване на религиите; Френско-германски център за приложни изследвания по икономика и управление; Център за дистанционно обучение; Университетски център за управление на качеството; Център на технологии на информационното общество; Център за икономически теории и стопански политики; Високотехнологичен бизнес център; Център за икономика и политика на Китай; Рехабилитационни центрове; Център за полярни изследвания. Освен тях действащи са радио и телевизия „Алма Матер“, театър-лаборатория @лма @лтер, Музей на СУ; Музей по палеонтология и исторична геология; Музей по минералогия, петрология и полезни изкопаеми.

СУ е образователна и научна институция, избрала пътя на развитие на изследователски университет.

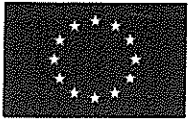
- **Партньори по проекта**

Центърът за компетентност по проект BG05M2OP001-1.002-0019 се изгражда въз основа на Договор за партньорство, като участници в него са:

- **Софийски университет „Св. Климент Охридски“ /водещ партньор/** чрез: Биологически факултет – инициатор и водещ в разработването на проекта /СУ-БФ/, Факултет по химия и фармация /СУ-ФХФ/, Факултет по математика и информатика /СУ-ФМИ/, Физически факултет /СУ-ФзФ/, Геолого-географски факултет /СУ-ГГФ/ и Научно-изследователски сектор на СУ /НИС-СУ/;
- **Университет по архитектура, строителство и геодезия /УАСГ/** чрез Хидротехнически факултет /УАСГ - ХТФ/ и Строителен факултет /УАСГ- СФ/;
- **Лесотехнически университет – София /ЛТУ/;**
- **Бургаски университет „Проф. д-р Асен Златаров“ /БУ/;**
- **Институт по физикохимия „Академик Ростислав Кайшев“ при БАН /ИФХ-БАН/;**
- **Институт по органична химия с център по фитохимия при БАН /ИОХЦФ-БАН/;**

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- **Институт по микробиология „Стефан Ангелов“ при БАН /ИМ-БАН/;**
- **Фондация „Клийнтех България“ /КТБГ/.**
 - **Асоциирани партньори по проекта в ЦК са:**
- Столична община /СО/ с ОП „Столично предприятие за третиране на отпадъци“ /СПТО/;
- „Софийска вода“ АД с най-големия си акционер Веолия /СВ/;
- „Интерпласт БГ“ ЕООД;
- Енергийна агенция – Пловдив /ЕАП/;
- Университет Модена – Италия.

IV. Предвидена територия за разполагане на сградата

- **Общо описание**

Предвидено е изграждане на сграда в Кампус на СУ “Св. Климент Охридски“, „Лозенец“ – УПИ I. Кв.170, местност „Лозенец“ III част.

Теренът, предвиден за изграждане на новата сграда, е публична държавна собственост.

За територията е в сила одобрен Подробен устройствен план, одобрен от Главният архитект със заповед №РД-50-636/27.05.95 г. и потвърден с Решение №85 по т. 87 от Протокол №56/06.08.2003г. на СОС, както и Кадастрална карта, одобрена със заповед №РД-18-739/21.11.2017г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК).

За проектирането на сградата, въз основа на законната уредба и действащата градоустройствена документация, е издадена Виза за проектиране от 13.02.2019 г. от Главния архитект на СО – сграда А. Мястото, предвидено за строителство, е разположено в южната половина на централната част на квартала, като около предвидения терен са разположени:

От изток - бъдещата сграда (сграда Б от Виза за проектиране от 13.02.2019 г.) на “Център за върхови постижения в област информатика и информационни и комуникационни технологии (ИКТ) – „УНИТЕ“.

От запад – вътрешен асфалтиран път и сградата на Физически факултет;

От север – сграда на ФМИ;

От юг – Лаборатория по лазерни технологии

- **Съществуващо положение на предвидения терен**

На отредения терен за строителство няма постройки, като съществувалата едноетажна предишна е премахната. Няма данни за съществуваща подземна инфраструктура в рамките на предназначения за застрояване терен.

Предвижда се присъединяване към налични в близост площадкови мрежи или свързване към външни мрежи, както и възможност за присъединяване към бъдеща газоснабдителна мрежа, каквато в момента не е изградена. Теренът е покрит със саморазвила се растителност, вкл. и 18

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

бр. високи дървета, като при необходимост от изсичане се компенсират в съотношение 1:3 чрез засаждане на нови дървета от същия вид, съгласно одобрена експертна оценка за дървесната растителност.

- **Достъп до терена**

Автомобилен – от ул. „Марин Русев“, „Джеймс Баучер“

Градски транспорт – Трамвай по бул. „Джеймс Баучер“

Пешеходен/велосипеден – от бул. „Джеймс Баучер“, ул. „Марин Русев“, ул. „Велчова завера“

V. Общи изисквания към проектното решение

1. Общо описание

Проектното решение на бъдещата нова сграда трябва да е съобразено с действащото законодателство и да отговаря на съвкупността от изисквания към Център за компетентност „Чисти технологии за устойчива околна среда - води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“.

Сградата ще бъде предназначена за провеждане на научни изследвания в областта на водите и органичните отпадъци, плазмени технологии, компютърна лаборатория, прототипиране, обучения, бизнес-акселератор и др.

Сградата ще има специфични екологични особености, които ще залегнат в проектирането. Тези особености ще дадат възможности в бъдеще сградата да се надгражда с оглед на това тя да стане един изследователски комплекс, където по аналогия на „living labs“ да се провеждат изследвания по технологии в по-голям мащаб и включващи кръгова икономика на води, отпадъци и енергия.

Предвидено е сградата да бъде на 4 надземни етажа и един подземен/полуподземен. Сградата се предвижда да бъде със ЗП до 550 м² и РЗП – до 2500 м².

- **Градоустройствени параметри**

Имотът попада в „Зоната за обществено-обслужващи дейности“ (Oo), с устройствени параметри: максимална плътност на застрояване 60%, максимален Кинт. 3,0; максимална озеленена площ 30%, максимална кота корниз -20м.

- **Ситуационно решение**

Разпределението на площите в имота следва да се проектира при условията на линиите на застрояване и устройствените показатели, посочени във визата за проектиране, както и съгласно изискванията на Наредба №7 за правила и нормативи за устройството на отделните видове територии и устройствени зони;

При изготвянето на инвестиционния проект да се спазват изискванията на издадената виза за проектиране за разположението на сградата в УПИ, технико-икономическите показатели, специфичните изисквания за отстояния от уличната линия, съседните имоти и ориентация по посоки на помещенията, като се имат предвид транспортните и пешеходните потоци.

В дворното пространство да се предвидят дейности и мерки за естетизация и благоустрояване на терените около сградата.

- **Концепция на изграждане и съдържание:**

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Центърът за компетентност „Чисти технологии за устойчива околна среда - води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“ с акроним Clean&Circle има за цел да се създаде ефективно функционираща инфраструктура в областта на:

- 1/ Контрол, пречистване и управление на води;
- 2/ Обработка, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане на твърди отпадъци;
- 3/ Реализация на енергийно и ресурсно ефективна икономика чрез получаване на възобновяеми и алтернативни източници на енергия, материали и ресурси;
- 4/ Стимулиране на иновациите в технологиите за устойчива околна среда и кръгова икономика;
- 5/ Развитие и реализация на предприемачеството на младите специалисти в горепосочените направления.

В рамките на развитие и модернизирание на обекта се предвижда изграждането на нов научно-изследователски комплекс, включващ: Конферентни зали, Бизнес акселератор, Лаборатория по прототипиране, Лаборатория „Химичен анализ на води, утайки и седименти“, Лаборатория „Физико-химичен анализ“, Лаборатория „Молекулярно-биологичен анализ“, Лаборатория „Микробиологичен и токсикологичен анализ“, Лаборатория „Плазмени технологии“ и Лаборатория „Информационни технологии“, офиси за административен, технически персонал и други помещения. В проектното решение да се предвидят подходящо оразмерени входни и комуникационни пространства за връзка между отделните функционални зони. Главният вход към сградата да се предвиди от запад.

Входните и комуникационни пространства да осигурят публичен достъп на хора в неравностойно положение, съгласно Наредба №4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, както и да осигурят отделно и независимо, както и с ограничен достъп, функциониране на обособени зони. Разпределението на площите в отделните зони е дадено в Таблица №1.

VI. Подробни изисквания към проектното решение

• Обемно-пространствено решение

Предвижда се сградата да се проектира на четиринадземни етажа и един подземен/полуподземен етаж, правоъгълна в план, с коридорна система на всичките етажи, с еднотипно разпределение на етажите. Сградата е предвидена да бъде ползвана дневно време, при спазване на почивни дни, като е възможно някои от лабораториите в отделни случаи да работят и през нощта. Предвижда се едновременното използване на сградата да е до 195 човека, като съотношението жени/мъже е 50/50. Новата сграда е необходимо визуално да кореспондира, както с околното исторически възникнало застрояване от сгради на СУ, така и да изразява същността на проекта – Център за компетентност “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, също така и да е в диалог с предвидената за изграждане съседна сграда Б от Виза за проектиране.

Сградата е необходимо да отговаря на изискванията към строежите съгласно чл. 169 от ЗУТ.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Съгласно Наредба №1 от 2003 за Номенклатурата на видовете строежи, по чл.8, ал.(2), т.3, сградата се класифицира като строеж от 4-та категория, буква б, отговаряща на Приложение 2, т.1 на същата наредба.

Сградата да се проектира с достъпна архитектурна среда в съответствие с изискванията на Наредба №4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания. Етажите на сградата са свързани посредством стоманобетонени стълби. При проектиране на стълбища да се спазват изискванията на „Стълби и стълбища за жилищни и обществени сгради” /БДС 8267-86/. Стълбищните парапети трябва да бъдат подходящо обезопасени и с височина 85-100 см - за общо ползване, съгласно изискванията на чл. 48, ал. 2 във връзка с чл. 15, ал.3 от Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, вкл. за хората с увреждания.

Да се предвиди асансьор, в съответствие с изискванията на Наредба №2 за избор и проектиране на асансьорни уредби в жилищни и обществено обслужвани сгради.

Вертикалната комуникация ще се осъществява с двураменна стълба с директно осветление и проветрение.

Броят и размерите на евакуационните пътища, стълбища и изходи да се определят в съответствие с глава 7 от Наредба 13-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Да се спазят изискванията за осигуряване на защитени (безопасни) зони съгласно чл. 46 от Наредба 13-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Да се проектира евакуационен изход в края на сградата (стълбищна клетка). Вратите на евакуационните изходи да се отварят по посока на евакуация. Да се проектират с антипаник брави.

Да се предвиди монолитна строителна система и скелетна носеща конструкция. Подовете да са стоманобетонни плочи.

Конструктивната височина на етажите да е 3,30 м.

Външните стени на сградата да се проектират тухлени. Към тях е добавена топлоизолационна система и фасадна облицовка или мазилка.

Вътрешните стени да са изградени основно от леки прегради – гипс картон.

Фасадите на сградата да са облицовани с каменни плочи в областта на цокъла.

Вътрешна дограма – PVC. Врати сутерен – алуминиеви. Стълбищни клетки- отделени от фойета с PVC дограма.

Довършителни работи – мазилки и бои.

Подове – Плочи от гранитогрес в етажни фойета, коридори и стълбища, площадки, вътрешни стълбища, етажни коридори. В санитарни помещения – настилка от плочи теракота. В зали и кабинети – антистатични настилки. В лаборатории – специализирани настилки в зависимост от вида им.

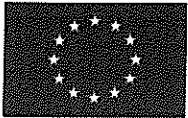
Стени – латекс. Стени санитарни възли – облицовка от фаянсови плочи.

Тавани – окачени.

Покрив - покривът да се проектира плосък с възможност за монтаж на ВЕИ инсталации от различен тип, както и да се предвиди в бъдеще възможност за разделяне на две зони – едната без допълнителни покрития, а другата с покритие от хумусен слой с насаждения до 20 см. дебелина, като двете зони се отводняват разделно. Да се осигури удобен изход на покрива за обслужване и поддръжка на покрива и монтираните инсталации.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Отводняването на покрива е необходимо да гарантира сигурно отвеждане на водите от покрива при различни атмосферни условия и недопускане риск от проникване на дъждовна вода от отводнителната система на покрива в помещенията на новата сграда.

Сградата да се проектира като: „Сграда с висок клас на енергийна ефективност”, климатизирана, изградена с цялостна комуникационна инфраструктура (окабеляване, високо скоростна интернет мрежа, безжични комуникации и др.) и друга специфична инфраструктура (включително система за видеонаблюдение и съвременни методи за контролиран достъп, достъп на хора с увреждания). Да се предвидят мерки за ограничаване на прегряване на сградата през лятото и оптимизиране на разходите за климатизация.

Задължително е сградата да има осигурена високоскоростна интернет връзка (оптика) до сградите на СУ в кампус „Лозенец“.

Да има шахта, от която да влизат кабелите на външната мрежа. В сградата трябва да се предвидят вертикални канали за опорната компютърната мрежа. Хоризонталното окабеляване по етажите да се реши с PVC канали или друго функционално решение, съобразено с вида и предназначението на помещенията.

Сградата да бъде проектирана с подсигурено аварийно електрозахранване и трифазен ток в голяма част от помещенията. Аварийното електрозахранване да се осигури от дизел генератор.

Входът на сградата да се предвиди в западната част на сградата, като се проектира просторно фоайе, в което на подходящото място при централния вход в сградата да се обособи рецепция /информационен блок, откъдето посетителите да бъдат информирани и насочвани към съответните сектори, лаборатории или офиси/. Между главното фоайе и подходите към отделните сектори, както и при второстепенните входи да се предвиден контрол на достъпа.

Подовите, стените и таваните на помещенията да са с гладки повърхности, съобразени със спецификата и функционалното предназначение на залите, лабораториите и другите помещения, със специфичните изисквания за тях, както и с изискванията за износоустойчивост, дълготрайност, негоримост, минимизиране средствата за поддръжка.

Лабораторните помещения и залите да са обзаведени със стандартно оборудване според тяхната специфика.

Важно условие за пълноценно провеждане на изследвания и решаване на научните задачи е благоприятният микроклимат в помещенията на сградата /осветление, въздухообмен, отопление и климатизация, подходяща ориентация на помещенията, тишина и др./, които следва да се осигурят чрез проектното решение по всички части.

Необходимо е да се разработи система за разделно събиране и съхраняване до извозването им на битови и лабораторни отпадъци.

• **Планово и функционално решение**

При изработка на инвестиционния проект да се предвидят основни и спомагателни помещения и лаборатории и необходимите функционални връзки между тях, както следва:

ТАБЛИЦА №1

На ЕТАЖ I (К 0)

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Първи етаж – Входна част, Зали за събирания, Зона „Клийнтех”

Етаж №	Група помещения	№	Помещение	Мин. площ м ²	Забележка
I	Приемна част на Център за компетентност	1	Входно фоайе с охрана, бюфет с кухненски офис	50	
		Зали за събирания на Център за компетентност			
	2.1	Голяма конферентна зала с 42 места за посетители и 2 работни места	50	Да се предвидят два входа от коридора	
	2.2	Малка конферентна зала с 18 места	35	Двете зали да са разположени една до друга с възможност за обединяване при необходимост	
	2.3	Малка конферентна зала с 18 места	35		
	Зона “Клийнтех”				
	3.1	Акселератор – споделено работно пространство за 33 работни места	125	Да се предвиди двойна врата на входа или два отделни входа	
	3.2	Специализирана лаборатория по прототипиране	30		
	3.3	Офис с 4 работни места	15		
	3.4	Офис с 4 работни места	15		
	3.5	Офис с 4 работни места	15		
	Други				
	4	Санитарен възел – жени	X		
5	Санитарен възел-мъже	X			
6	Коридор, стълбище и асансьор	X			

Застроена площ етаж 1 – до 550 м² (мин. 500м²)

На ЕТАЖ II

Втори етаж - Лаборатория „Химичен анализ на води, утайки и седименти” и Лаборатория „Физико-химичен анализ”

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

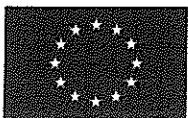


НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Етаж №	Група помещения	№	Помещение	Мин. площ м ²	Забележка
II	Лаборатория „Химичен анализ на води, утайки и седименти”	1.1	Лаборатория предварителна обработка на проби за физико-химичен анализ	15	
		1.2	Мокро помещение	15	
		1.3	Лаборатория по биоразградимост	45	Две врати
		1.4	Лаборатория „Масспектрометричен анализ”	30	
		1.5	Лаборатория FPLC (Течна хроматография)	15	
		1.6	Офис – 4 работни места	15	
		1.7	Склад за материали	8	Разделен на две последователно разположени части с врати, без прозорци
	Лаборатория „Обработка на отпадъци”	2.1	Лаборатория „Обработка на отпадъци”	20	
		2.2	Офис – 2 работни места	6	
	Лаборатория „Физико-химичен анализ”	3.1	Лаборатория по физико-химичен анализ	45	Две врати
		3.2	Лаборатория предварителна обработка на проби за физико-химичен анализ	15	
		3.3	Офис – 4 работни места	15	
	Помещения към Лаборатория	4.1	Помещение за атомно-силов микроскоп	10	

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



	„Молекулярно - биологичен анализ”	4.2	Тъмно помещение за електронен микроскоп и флуоресцентен микроскоп	15	С възможност за пълно затъмняване и с преддверие, осигуряващо тъмнина при влизане
	Други	5	Санитарен възел с душ и съблекалня - мъже	X	
		6	Санитарен възел с душ и съблекалня - жени	X	
		7	Коридор, стълбище и асансьор	X	
		8	Стая за почивка	8	

Застроена площ етаж 2 – до 500 м² (мин. 480м²)

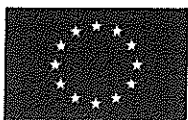
На ЕТАЖ III

Трети етаж - Лаборатория „Молекулярно-биологичен анализ” и Лаборатория „Микробиологичен и токсикологичен анализ”

Етаж №	Група помещения	№	Помещение	Мин. площ м ²	Забележка
III	Лаборатория „Молекулярно-биологичен анализ”	1.1	Автоклавно помещение	15	
		1.2	Мокро помещение	15	
		1.3	Лаборатория подготовка среди и разтвори	15	
		1.4	Микробиологична лаборатория	30	
		1.5	Помещение за стерилна микробиологична работа	6	Разположено между Микробиологична лаборатория (1.4) и Апаратна (1.6), с връзка посредством шубери
		1.6	Лаборатория по молекулярна биология - Апаратна	15	Апаратната е с вход само от съседното помещение за работа (1.7).

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

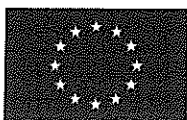


НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

		1.7	Лаборатория по молекулярна биология – помещение за работа и помещение подготовка PCR (Polymerase Chain Reaction)	7+8 (PCR)	Помещението е разделено на две части – за работа с вход от коридор и врата към апаратното помещение (1.6) и изо-лирана част с вход за подготовка PCR
		1.8	Лаборатория по молекулярна биология – Клетъчни култури	7+8 (Кл. К)	Помещението е разделено на две части с вход от коридор и изолирана част за Клетъчни култури
		1.9	Микробиологична лаборатория-чисти проби	30	
		1.10	Лаборатория ензимологичен анализ	15	
		1.11	Помещение Лиофилизация	15	
		1.11	Офис – 4 работни места	15	
		1.12	Склад за материали	8	Разделен на две последователно разположени части с врата, без прозорци
	Лаборатория „Микробиологичен и токсикологичен анализ“	2.1	Токсикологичен анализ и моделиране	30	
		2.2	Микробиологичен анализ – силно замърсени проби	15	
		2.4	Офис – 4 работни места	15	
	Други	3	Санитарен възел с душ и съблекалня - жени	X	
		4	Санитарен възел с душ и съблекалня - мъже	X	

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

		5	Коридор, стълбище и асансьор	X	
		6	Стая за почивка	8	

Застроена площ етаж 3 – до 500 м² (мин. 480м²)

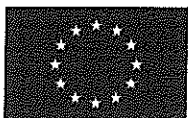
На ЕТАЖ IV

Четвърти етаж - Лаборатория „Информационни технологии“ и офиси.

Етаж №	Група помещения	№	Помещение	Мин. площ м ²	Забележка
IV	Лаборатория „Информационни технологии“ Помещения на Център за компетентност	1	Лаборатория „Информационни технологии“ – 4 работни места	30	
		2.1	Офис управител Център за компетентност – 2 работни места	15	
		2.2	Офис – 4 работни места	15	
		2.3	Офис – 4 работни места	15	
		2.4	Офис – 4 работни места	15	
		2.5	Офис – 4 работни места	15	
		2.6	Офис – 4 работни места	15	
		2.7	Офис – 4 работни места	15	
		2.8	Офис – 4 работни места	15	
		2.9	Офис – 4 работни места	15	
		2.10	Офис – 4 работни места	15	

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



		2.11	Офис – 4 работни места	15	
		2.12	Офис – 4 работни места	15	
		2.13	Стая за отдих	15	
		2.14	Стая за отдих	15	
	Други	3	Санитарен възел с душ и съблекалня - жени	X	
		4	Санитарен възел с душ и съблекалня - мъже	X	
		5	Коридор, стълбище и асансьор	X	

Застроена площ етаж 4 – до 500 м² (мин. 480м²)

На ЕТАЖ – I

Подземен/полуподземен етаж – I Лаборатория „Плазмени технологии“

Етаж №	Група помещения	№	Помещение	Мин. площ м ²	Забележка
-I	Лаборатория „Плазмени технологии“	1.1	Лаборатория по ICP	15	Необходимо е да се осигури достъп на слънчева светлина, както и възможност за пълно затъмняване Необходима е врата към съседно помещение (1.2) лаборатория по плазмени технологии
		1.2	Лаборатория по диагностика на плазмени технологии	30	Необходимо е да се осигури достъп на слънчева светлина,

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

				както и възможност за пълно затъмняване.
	1.3	Лаборатория по диагностика на микровълнови технологии	30	Необходимо е да се осигури достъп на слънчева светлина, както и възможност за пълно затъмняване Необходима е врата към съседно помещение (1.4) лаборатория по подготовка на проби
	1.4	Лаборатория по подготовка на проби	15	Необходимо е да се осигури достъп на слънчева светлина, както и възможност за пълно затъмняване.
	1.5	Офис – 4 работни места	15	Необходимо е да се осигури достъп на слънчева светлина
Помещение за сглобяване на пилотни установки	2	Помещение за сглобяване на пилотни установки	15	Необходимо е да се осигури достъп на слънчева светлина
Помещение за сглобяване на пилотни установки	3	Помещение за сглобяване на пилотни установки	15	Необходимо е да се осигури достъп на слънчева светлина
Складови помещения	4.1	Складово помещение	15	
	4.2	Складово помещение	15	
	4.3	Помещение за отпадъци от лабораторна дейност	8	Не е необходима слънчева светлина
	4.4	Помещение за отпадъци от лабораторна дейност	8	Не е необходима слънчева светлина
Технически помещения	5.1	Технически помещения за разполагане инсталации на сградата.(обща площ)	90	Броят и площта на отделните помещения се определят от проектното решение

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



		5.2	Сървърно помещение	2	Не е необходима слънчева светлина
Други		6	Санитарен възел с душ и съблекалня жени	X	
		7	Санитарен възел с душ и съблекалня - мъже	X	
		8	Стая за оборудване и препарати за почистване	4	
		9	Коридор, стълбище и асансьор	X	

Застроена площ подземен етаж – до 500 м² (мин. 480м²)

Забележка 1: Минималните размери на площите на отделните помещения и зони, означени с X, се определят от проектното решение, съобразено с нормативните и функционални изисквания към сградата.

Забележка 2: Предвидената апаратура към лабораториите е дадена в отделна таблица в т.X Приложения

• **Технико-икономически показатели:**

Застроена площ подземен етаж –	до 500 м ² (мин. 480м ²)
Застроена площ етаж 1 –	до 550 м ² (мин. 500м ²)
Застроена площ етаж 2 –	до 500 м ² (мин. 480м ²)
Застроена площ етаж 3 –	до 500 м ² (мин. 480м ²)
Застроена площ етаж 4 –	до 500 м ² (мин. 480м ²)
Застроена площ –	до 550 м²(мин. 500м²)
РЗП (без подземен етаж) –	до 2050 м²(мин. 1990м²)
РЗП (с подземен етаж) –	до 2500 м²(мин. 2470м²)

• **Сградни инсталации:**

• **Отопление, вентилация и климатизация**

Топлоснабдяването на сградата се осъществява от ТЕЦ с абонатна станция и ВЕИ /предвидена възможност за соларни панели/ като допълнителен енергоизточник, с възможност за бъдещо използване на газ.

Да се предвиди специализирана вентилация за всички лабораторни помещения на -1, 2 и 3 етаж.

Да се осигури контрол на параметрите на климатизацията на средата на лаборатории на 2 и 3 етаж в съответствие с изискванията на EN ISO/IEC 17025 и EN ISO/IEC 17020, като диапазоните на най-често контролираните величини са както следва: Температура на околната среда – (15 ÷ 25)⁰C, Относителна влажност– на въздуха (30 ÷ 65) % RH.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Всички санитарни помещения да имат принудителна вентилация.

- **Водоснабдяване и канализация**

- **Водопроводно отклонение:**

За питейно битови и ПП нужди от площадковия водопровод за питейно-битови и противопожарни нужди. Присъединяването на сградата да е съгласно изходните данни от „Софийска вода“ АД.

- **Водопроводна инсталация:**

Водопроводната инсталация да е от полипропиленови тръби. Да се предвидят освен главен водомер и водомери на всеки етаж с дистанционно отчитане.

- **Канализационни отклонения:**

Битовите и дъждовните отпадъчни води от покрива на сградата да се отвеждат посредством сградни канализационни отклонения от РР тръби, които се заустват в ревизионни шахти от градската канализация.

- **Канализационна инсталация:**

Да осигурява отвеждане на битовите отпадъчни води от санитарните прибори и дъждовните води от покрива на сградата.

За бъдещо измерване на отпадъчните и дъждовните води е необходимо отделно събиране на 4 вида води – дъждовна от покрив обикновена и дъждовна от покрив от “зелена зона”, отпадъчни битови води и отпадъчни лабораторни води.

Отвеждането на дъждовните води от покрива да е разделно за приетото зонироване на покрива на две части – обикновена и бъдеща зона за “зелен покрив”, като водите от всяка зона се събират в две отделни тръби, които се включват в общата изходяща канализационна тръба на сградата.

По същия начин да се осигури отвеждането на води от мивки и подови сифони на лаборатории в отделна система, която се включва чрез обща тръба в изходящата тръба на канализацията на сградата. Отвеждането на битовите води от тоалетните и свързаните с тях мивки и бани да се извършва отделно, като водите се събират в обща тръба, включваща се в общата изходяща тръба на канализацията на сградата.

Преди включването към изходящата канализационна тръба на тръбите от обикновена дъждовна и дъждовна от “зелена зона”, както и от тръбата от мивки и подови сифони от лаборатории, да се предвиди възможност за бъдещото им извеждане директно извън сградата с възможност за включване към външната част на канализационната тръба на сградата посредством бъдеща външна събирателна шахта. Да се предвиди възможност за бъдещо изграждане на 4 бр. външни измервателни шахти преди бъдещата външна събирателна шахта.

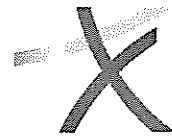
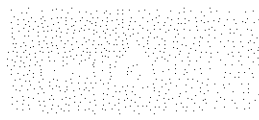
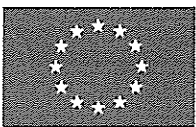
Канализационната инсталация да е от РР тръби. Вертикалните канализационни клонове и отводнителните клонове от санитарните прибори - от РР тръби.

- **Електро инсталации:**

- **Осветителна инсталация**

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Осветителни тела да са тип енергоикономични (тип LED или аналогични), с дълъг интервал на обслужване.

- **Силноточкова инсталация**

Силноточковата инсталация да се изпълни съгласно изчислителни данни.

- **Слаботочкови инсталации**

Да се предвидят:

- телефонна инсталация;
- озвучителна и информационна система;
- пожароизвестителната система – на всички етажи;
- система за контрол на достъпа;
- сигнално-охранителна система;
- Интернет;
- система за сградна автоматизация с дистанционно управление.

- **Мълниезащитна и заземителна инсталация:**

Да се предвиди необходимата мълниезащита и заземителна инсталация съгласно нормативните изисквания.

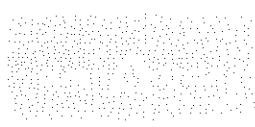
- **Електрически табла и захранващи линии:**

- ГРТ - в обособено помещение, намиращо се в сутерена;
- Етажните, електрически разпределителни подтабла - монтаж на стени на съответните етажи. Да се предвидят освен общият, етажни и отделни контролни електромери за обособените лаборатории, както и за пространството на "Клийнтех" в партерната част на сградата
- Резервното захранване да се осигури с дизелгенератор с АВР, с време на реакция до 60 секунди.

- **Вертикална планировка**

Вертикалната планировка на Центъра за компетентност "Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика" (сграда А от Виза за проектиране) да кореспондира с общата визия за бъдещия Кампус на СУ и предстоящото изграждане на Центъра за върхови постижения в Информатиката – УНИТe (сграда Б от Виза за проектиране), като се спазва координиран подход към вертикалната планировка на двете сгради като етап от изграждането на кампуса и неговата вертикална планировка. Вертикалната планировка да предвижда по възможност минимална намеса, запазвайки съществуващия характер на естествено развилата се дървесна растителност. Обхватът на вертикалната планировка да е ориентировъчно до около 10 метра северно от сградата, до около 15 метра южно от сградата, до около 7 метра западно от сградата. В обхвата на имота да се предвидят места за паркиране на велосипеди и автомобили, оборудвани с видеонаблюдение, съгласно Наредба №РД-02-20-2/20.12.2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии. Парко местата да бъдат разделени за посетители и служебни.

----- www.efunds.bg -----



VII. Нормативни изисквания

- **Изисквания към инвестиционния проект в съответствие с действащата нормативна уредба:**

Сградата за изграждане и развитие на Център по компетентност "Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика" да се проектира в съответствие с основните изисквания към строежите съгласно чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, както следва:

- Механично съпротивление и устойчивост;
- Безопасност в случай на пожар;
- Хигиена, здраве и околна среда;
- Достъпност и безопасност при експлоатация;
- Защита от шум;
- Енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение;
- Устойчиво използване на природните ресурси;
- Намаляване риска от бедствия;
- Физическа защита на строежите.

В инвестиционния проект е необходимо отразяването и на:

- Териториално-устройствени изисквания към урбанизираната територия и въздействието на околната среда, както и общите функционални и планировъчни изисквания;
- Функционални и планировъчни изисквания, в това число специфични изисквания към обзавеждането и технологичното оборудване;
- Специфични изисквания към инсталациите;

Отговаряйки на тези изисквания, инвестиционният проект следва да удовлетвори изпълнението на общите и специфичните контролируеми параметри, осигуряващи правилното, безопасно и дълготрайно функциониране на обекта.

- **Общи изисквания:**

Инвестиционният проект да е с обхват и съдържание, съгласно:

- Виза за проектиране, издадена на 13.02.2019 г. от Главен архитект на СО;
- Инженерно геоложки и хидрогеоложки доклад;
- Становища и данни от съответните експлоатационни дружества за свързване на вътрешните мрежи и инсталациите на обекта с мрежите на техническата инфраструктура за:
 - Източника за водоснабдяване, място за отводняване на отпадъчните води;
 - Източника за електроснабдяване и необходимостта от изграждане на трансформаторни постове;
 - Източника на топлоснабдяване;
 - Местоположението на пътната връзка на обекта към съответния път от общинската пътна мрежа;
 - Връзки с други мрежи на А1 – високоскоростна интернет връзка (оптика);
 - Геодезично заснемане на имота, изходни точки и репери;
 - Данни за собствеността на имота;

----- www.efunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Данни за собствеността на имота;
 - Специфични изисквания, идейно съдържание на сградата;
 - Заверена експертна оценка на съществуващата растителност;
- **Нормативни изисквания на законодателството за този тип сгради:**
 - Закон за устройство на територията, в сила от 31.03.2001 г.;
 - Закон за устройството и застрояването на Столичната община, в сила от 28.01.2007 г.;
 - Наредба №7 от 2004г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
 - Наредба №РД-02-20-2/20.12.2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии;
 - Наредба №1 от 2003г. за номенклатурата на видовете строежи;
 - Наредба №4 от 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
 - Наредба №13-1971 за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
 - Наредба №2 от 2009г. за избор и проектиране на асансьорни уредби в жилищни и обществено обслужващи сгради;
 - Наредба №РД-02-20-2/08.06.2016 г. за проектиране, изпълнение и контрол на хидроизолационните системи на строежите;
 - Наредба №РД-02-20-19/2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
 - Наредба №7 от 2004г. за енергийната ефективност на сгради;
 - Наредба №РД-02-20-2/08.06.2016 г. за проектиране, изпълнение и контрол на хидроизолационните системи на строежите;
 - Наредба №РД-02-20-6/19.12.2016 г. за техническите изисквания за физическа сигурност на строежите;
 - Наредба № РД-02-20-3/ 21.12. 2015 г.. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата;
 - Други изрично неупоменати действащи разпоредби, стандартизационни документи по проектиране и строителство, спазване на санитарни и противопожарни строително-технически норми и изисквания за безопасност и др, отнасящи се до изработване на инвестиционният проект на сградата.

VIII. Инвестиционен проект

- **Общо**

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Инвестиционният проект следва да бъде изготвен съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба №4 от 21.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, обн. ДВ, бр. 51/05.06.2001 г., последно изм. ДВ, бр. 13/17.02.2015 г. и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части, Наредба №4 от 01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.

Частите на инвестиционния проект следва да се изготвят и да се оформят съгласно изискванията на чл. 139, ал. 3 от ЗУТ.

Обектът е четвърта категория съгласно чл. 137, ал.1 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и чл. 8, ал. от Наредба №1 за номенклатурата на видовете строежи.

• Фази на проектиране:

Изготвянето на инвестиционен проект е предвидено двуфазно – „Технически проект“ и "Работен проект“.

Техническият проект да се изработи в съответствие с визата за проектиране и в съответствие с изискванията на Възложителя, съгласувани от Възложителя идейни решения и в съдържание съгласно Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

По време на проектирането да се провеждат седмични срещи с Възложителя за отчитане напредъка в проектирането и решаване на възникнали въпроси. Възложителят може да внася незначителни промени в Техническото задание за проектиране по време на проектирането. На междинен етап проектната разработка да се съгласува задължително с Възложителя.

Инвестиционният проект да се разработи в следните части:

- Част „Архитектурна“;
- Част „Интерииор и обзавеждане“;
- Част „Конструкции“;
- Част „Водоснабдяване и канализация, вкл. външни В и К връзки“;
- Част „Електротехническа, вкл. външно ел. захранване и слаботокови инсталации“;
- Част „Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация“;
- Част „Енергийна ефективност“ и доклад за оценка на енергийната ефективност;
- Част „Паркоустройство и Благоустройство“ – в района около сградата;
- Част „Геодезическа – трасировъчен план и вертикална планировка“;
- Част „План за безопасност и здраве“;
- Част „Пожарна безопасност/ Пожароизвестяване“;
- Част „План за управление на строителните отпадъци“;
- Част „Сметна документация – Количествена и Количествено–стойностна сметка по приложимите части“. Спецификация на основните строителни материали по части“.

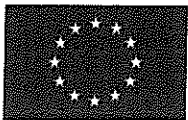
• Технически проект

Техническият проект подлежи на одобряване и е основание за издаване на разрешение за строеж и за възлагане на изпълнение на строителството.

С изготвянето на техническия проект се цели:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- да са изяснени конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостното изпълнение на всички видове СМР;
- осигурява се възможност за ползването му като документация за съставяне на задание за възлагане обществена поръчка за строителството;
- осигурява се съответствието на проектните решения с изискванията за строежите по чл. 169 от ЗУТ.

• **Работен проект**

Проектните части на работния проект е необходимо да съдържат:

1. Работни чертежи и детайли, по които се изпълняват отделните видове СМР в следните препоръчителни мащаби:

- а) ситуационно решение - в М 1:500 и М 1:1000;
- б) разпределения, разрези, фасади - в М 1:50 и М 1:100;
- в) детайли - в М 1:20, М 1:5 и М 1:1;
- г) други чертежи - в подходящ мащаб, в зависимост от вида и спецификата на обекта;

2. Обяснителна записка, поясняваща предлаганите проектни решения, към която се прилагат издадените във връзка с проектирането документи и изходни данни;

3. Изчисления, обосноваващи проектните решения.

• **Съдържание на технически и работен проект по проектни части:**

• **ЧАСТ „АРХИТЕКТУРНА”**

Работният проект по част „Архитектурна” да бъде изготвен съгласно Наредба №4/21.05.2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Част „Архитектурна“ на работния проект прецизира и детайлизира идейните решения и определя техническите характеристики на предвидените за влагане строителни продукти по част архитектурна /материали, изделия, комплекти и системи/, изпълнението на хидроизолациите, звукоизолациите и топлоизолациите на обекта, дограмите, настилките, облицовките и другите видове довършителни СМР в помещенията, покривите и фасадите.

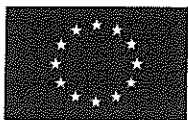
Необходимо е да се дадат решения за интериор и обзавеждане, като основното внимание е фокусирано върху лабораториите.

Необходимо е да се представят следните чертежи:

- Ситуационно решение, изработено върху геодезическо заснемане и комбинирана скица от кадастралната карта, в което се посочват точното местоположение на обекта, разстоянията до регулационните линии, между сградите в имота и до съседните сгради, постигнатите показатели на застрояване, площите за озеленяване, площите, осигуряващи необходимите места за паркиране на открито, както и подхода към уличната мрежа - в М 1:500 или М 1:1000;
- Разпределения на всички етажи и план на покривните линии, изясняващи размерите и площите на всички помещения и на отворите в тях, предвидените материали или

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

минималните изисквания към тях, за обработката на стени, подове, тавани, стълбища и други части на сградата, примерно обзавеждане - в М 1:50;

- Фасадни изображения, изясняващи външното оформяне на обемите, височини, употребените материали и тяхната обработка - в М 1:100 и фрагменти в М 1:50;
- Напречни и надлъжни вертикални разреза, изясняващи височините, нивата, вертикалната комуникация в сградата, наклоните на покривните равнини, всички видове топло, хидро и звуко изолации, подовите конструкции и настилки - в М 1:50;
- Архитектурни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделните строително-монтажни работи;
- Спецификации на дограми;
- Решение за цветово оформление на сградата;
- Основното функционално и композиционно решение с разположението на елементите на интериора;
- Решението на тавана с показани основните и допълнителните обработки, осветлението и др.;
- Разположението на подвижните и неподвижни елементи от оборудването и връзките им с инсталационните системи;
- Спецификациите на предвидените за влагане строителни продукти с техническите изисквания към тях.

Част Архитектурна на работния проект се придружава от обяснителна записка, поясняваща: ситуационните, функционално-пространствените и архитектурно-художествени решения, решения за достъпна среда, съответствието на проектните решения и строителните продукти с изискванията на чл. 169 от ЗУТ, технико-икономически показатели, решения за хидроизолационните системи в сградата, спазването на изискванията на действащите нормативни документи.

Работният проект да включва количествена сметка и да бъде съгласуван с всички специалности съгласно чл. 139, ал. 3 от ЗУТ.

• ЧАСТ „ИНТЕРИОР И ОБЗАВЕЖДАНЕ”

Проектът по част „ИНТЕРИОР И ОБЗАВЕЖДАНЕ” трябва да даде решения за интериор и обзавеждане, като основното внимание е фокусирано върху лабораториите.

Проектът е необходимо да съдържа следните чертежи:

- Чертеж на основното функционално и композиционно решение с разположението на елементите на интериора;
- Чертеж на решението на тавана с показани основните и допълнителните обработки, осветлението и др.;
- Разположението на подвижните и неподвижни елементи от оборудването и връзките им с инсталационните системи;
- Част “Интериор и обзавеждане” се придружава от пояснителна записка, поясняваща

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



основните решения и съответствието им с нормативните и технически изисквания, както и количествена сметка, която съдържа също и спецификация на предвиденото обзавеждане.

• ЧАСТ „КОНСТРУКЦИИ”

Работният проект по част „Конструкции” на сградата да се изготви съобразно проекта по част „Архитектура”, изхождайки от данните, отразени в инженерно-геоложкия и хидрогеоложки доклад.

Забележка: Приложените геоложки проучания са дадени като част от предварителните проучания за сведение и нямат задължителен характер за Изпълнителят, както и не обвързват по никакъв начин Възложителят.

Проектът по част „Конструкции” да осигури надеждността /носимоспособост, експлоатационна годност, дълготрайност/ на конструкцията и земната основа при експлоатационни и сеизмични въздействия. Същият да бъде съгласуван с останалите специалности.

Да се предвиди монолитна строителна система и скелетно- носеща конструкция.

Конструкцията на сградата следва да се осигури чрез:

- избиране на подходящи строителни продукти;
- избор на подходяща конструктивна схема, начин на фундиране /ивични основи или фундаментна плоча/, методи за изчисляване и конструиране;
- спазване на действащата нормативна база;
- пълнота на работния проект.

При изработване на конструктивния проект да се спазва действащата в момента на проектирането нормативна база:

- Наредба №4/2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба №РД-02-20-19/2011 г. на МРРБ за проектиране на строителните конструкции на строежи чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции;
- Наредба №4/01.07.2009 г. на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали.

Проектът по част „Конструкции” да съдържа:

- Обяснителна записка със съдържание съгласно чл. 56 от Наредба №4/2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Статически и динамични изчисления и оразмеряване за осигуряване на конструкцията на вертикални и хоризонтални въздействия;
- Чертежи и детайли в необходимия обем;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Да се нанесат и котират всички инсталационни отвори в плана на основите и кофражните планове по нива;
- Количествена сметка и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти.

Работният проект да бъде заверен от технически контрол по част „Конструкции“.

• ЧАСТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“

Вътрешната водопроводна инсталация за студена и топла вода и канализационната инсталация да се проектират съгласно изискванията на:

- Наредба №4/2005 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации;
- Наредба №1з-1971/29.10.2009 г. на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба №4/2006 г. на МРРБ, МЗ, МОСВ и МВР за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството;
- Наредба №4/01.07.2009 г. на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хората с увреждания.

При проектиране на външните мрежи да се спазват изискванията на:

- Наредба №2/2005 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
- Наредба №РД-02-20-8/17.05.2013 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи;
- Наредба №8/27.07.1999 г. на МРРБ за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места;
- Наредба №4/2004 г. на МРРБ за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на В и К системите.

Външните ВК мрежи - захранването със студена вода от уличната мрежа и отвеждането на отпадъчните води към уличната канализация да се проектира съобразно изходните данните от „Софийска вода“ АД и визата за проектиране.

При необходимост да се изготви проект за възстановяване на пътни настилки и ВОД. Проектът да се съгласува с Дирекция „Управление и анализ на трафика“ - СО и СДВР - отдел „Пътна полиция“.

Външната водопроводна инсталация да се проектира с полипропиленови тръби. Да се осигури защитата на тръбите срещу механични повреди и температурни промени.

Противопожарният водопровод /ако е необходим/ трябва да бъде от поцинковани тръби, като се предвиди и уличен хидрант - ПХ 70/80, който да се изгради на подходящо място при спазване

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



изискванията на Наредба №13-1971/2009 г. на МВР и МРРБ за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Захранването с топла вода да бъде в съответствие с посоченото в проекта по част ОВК.

Канализацията за дъждовни и битово-фекални води да се предвиди от РР тръби. Да се осигури защитата им срещу механични повреди и температурни промени.

Дворната канализация, както и главната хоризонтална канализация в сградата да се проектират със РР тръби /с повишена якост/.

• ЧАСТ „ЕЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКА”

Проектът по част „Електротехническа” да се разработи в съответствие с Наредба №4/21.05.2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, да съдържа чертежи, светлотехнически изчисления /в табличен вид, като крайни резултати/, схеми на ел. табла, количествена сметка, текстови материали и да обхваща следните видове инсталации:

Външните връзки - захранването с електроенергия да се проектира съобразно изходните данни от „ЧЕЗ Разпределение България” АД и визата за проектиране.

Вътрешни инсталации:

- Осветителна инсталация, съобразена с предназначението на помещения, включваща: общо осветление, дежурно осветление, евакуационно осветление с вградени акумулаторни бартерни, аварийно осветление от „Дизел-агрегат” с период на автоматично задействане до 60 секунди, осветление на дворното пространство. Да бъде съобразена с изискванията за енергийна ефективност и БДС EN 12464-1:2011 г. Светлина и осветление. Осветление на работни места. Да се приложат светлотехнически изчисления /в табличен вид, като крайни резултати/;
- Силова електрическа инсталация за контактни общи нужда - да се изпълни съобразно предназначението на помещенията;
- Силова електрическа инсталация за захранване на технологични, ОВК и ВиК консуматори - излазите за технологично обзавеждане да са съобразени с плана и обзавеждането на помещенията.

Електроинсталациите да се проектират с три и пет-жилни проводници.

- Структурна кабелна система - да обхваща административните помещения в сградата и да е съобразена с предназначението им;
- Телефонна и интернет връзки;
- Видеонаблюдение;
- Система за контрол на достъпа;
- Система за сградна автоматизация, позволяваща дистанционно управление.

Мълниезащита и заземителна инсталация.

При проектирането да се спазват изискванията на:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Наредба №3/2004 г. на МЕЕР за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №1/2010 г. на МРРБ и МИЕТ за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;
- Наредба №16-116/08.02.2008 г. на МРРБ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №4/2010 г. на МРРБ за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства;
- Наредба №8/1999 г. на МРРБ за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места.

Проектът да се окомплектова в обем и съдържание съгласно Наредба №4/2001 г. на МРРБ и да се съгласува по реда на чл. 139, ал. 3 от ЗУТ с всички специалности.

• ЧАСТ „ОТОПЛЕНИЕ, ВЕНТИЛАЦИЯ И КЛИМАТИЗАЦИЯ”

Проектът да се съобрази с минималните изисквания за микроклимата на подобен тип сгради, както и към изискванията за микроклимат на съответните лаборатории. Проектната документация трябва да бъде заверена от правоспособни лица, упражняващи технически надзор.

Вътрешна отоплителна инсталация:

Според архитектурното решение да се проектират необходимите отоплителни инсталации, осигуряващи микроклимата и комфорта на обитаване на помещенията, в зависимост от функционалното им предназначение.

Да се изготви работен инвестиционен проект по част „Отопление и вентилация”, с всички необходими технически изчисления, оразмеряване на инсталациите и елементите им, графични материали.

По възможност, да се използват ВЕИ за намаляване на разходите за отопление.

Разпределителната тръбна мрежа да се изгради със стоманени тръби от котелното до колекторните разпределители. От колекторните кутии до отоплителните тела да се проектира с полиетиленови тръби с алуминиева вложка, положени в шлаух и в подовата замазка.

Необходимо е самостоятелно регулиране на инсталацията към отделните части на сградата и регулиращи /спирателни/ вентили на вертикалните щрангове.

За отоплителни тела да се предвидят алуминиеви радиатори, окомплектовани с термостатични радиаторни вентили, секретни вентили и автоматични обезвъздушители.

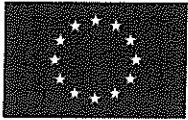
Да се предвиди топлоизолация по тръбите извън помещенията и в неотопляемите помещения.

Обезвъздушаването на отоплителната инсталация да се предвиди с автоматични щранговиобезвъздушители, монтирани на височина мин. на 2.0 м.

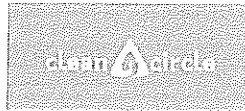
Отопителната инсталация е от втора група съгласно изискванията на Наредба №15/28.07.2005 г. на МРРБ за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинната енергия.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Вентилация:

За всички помещения /WC, складове и др./ без прозорци да се предвиди вентилация. За останалите помещения да се разработи необходимата вентилация съгласно санитарно-хигиенните норми и изисквания към съответните видове помещения. Да се предвиди отделна (отделни) вентилационни системи за лабораториите, където има необходимост.

Общи изисквания:

Местата за изхвърляне и засмукване на пресен въздух да са на разстояние съгласно нормативите, съобразени с преобладаващата посока на ветровете;

Отоплителните секции към вентилационните инсталации да се топлозахранят от източника на топлинна енергия, като се предвиди защита от замръзване;

Въздуховодите и елементите към тях да се предвидят от поцинкована ламарина, с необходимата топло и звукоизолация;

При преминаване на вентилационните инсталации през помещения и етажни конструкции с различна степен на пожароустойчивост, да се проектира допълнителна защита чрез противопожарни клапи или обзидане;

Вентилационните съоръжения да са нискошумови;

Проектът да се окомплектова с изчисления, текстови и чертежен материал;

Вентилационната инсталация е от втора група съгласно изискванията на Наредба №15/28.07.2005 г. на МРРБ за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинната енергия.

При проектирането да се спазват изискванията на:

- Наредба №15/28.07.2005 г. на МРРБ за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинната енергия.
- Наредба №7/15.12.2004 г. на МРРБ за енергийна ефективност на сгради;
- Наредба №13-1971/29.10.2009 г. на МВР и МРРБ за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба №6/26.06.2006 г. на МОСВ за пределно допустими нива на шума в жилищни и обществени сгради;
- Санитарно-хигиенни норми за този вид сгради;

Работният проект по част ОВК да се окомплектова с необходимите спецификации на машините и съоръжения, количествени сметки, текстови и чертожен материал и да бъде съгласуван с всички специалности.

Проектната документация следва да бъде заверена от правоспособни лица, упражняващи технически надзор

• ЧАСТ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ/ПОЖАРОИЗВЕСТЯВАНЕ”

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Необходимо е изготвянето на работен проект по част Пожарна езопасност/пожароизвестяване, включващ всички активни и пасивни мерки за пожарна безопасност съгласно наредба №1а-1971/2009г. на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Предназначението на пожароизвестителната система е да сигнализира наличието на пожар в неговия най-ранен етап и автоматично да подаде сигнал за локализиране на източника на огъня.

За целта на обекта да се проектира пожароизвестителна система с автономна централа, имаща вградено самостоятелно електрозахранване, програмируема от вградена клавиатура с часовник и дисплей. Централата да бъде монтирана на подходящо място, където има възможност за постоянен контрол /най-често в помещение „Охрана“/.

Пожароизвестителната централа да позволява осъществяване на модемна връзка /по телефон или GSM/ с определени длъжностни лица, отговарящи за обекта.

В помещенията на необходимите места да се монтират подходящи пожароизвестителни датчици и сирени.

Окабеляването да се извърши с подходящ трудно горим кабел, положен в трудно горима гофрирана тръба за скрита инсталация. Всички преминавания през стени и плочи да става в тръби, които след изтеглянето на кабелите да се уплътняват с пожароустойчива пяна.

Към проекта да се изготви количествена сметка, в която да се предвидят и изготвянето на протоколи за ефективни проби и наладки.

Изготвеният проект да бъде съобразен с изискванията на Наредба №1з- 1971/29.10.2009 г. на МВР и МРРБ за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, специфичните особености на обекта и функционалните предназначения на помещенията в него.

• **ЧАСТ „ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ”**

Да се изготви проект по част „Енергийна ефективност” в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба №7/15.12.2004 г. на МРРБ за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради и Наредба № РД-16-1058/10.12.2009 г. за показатели за разход на енергия и енергийни характеристики на сградите.

Да се извърши топлотехническо оразмеряване на помещения, за които се изисква осигуряване на нормена температура.

Да се определи класа на новия строеж по скалата за енергопотребление.

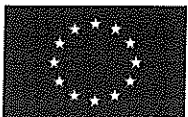
Да се приложат архитектурно-конструктивни чертежи и детайли за топлоизолация на ограждащите повърхности и се приложи спецификация на топлоизолационните материали и изделия.

• **ЧАСТ „ПАРКОУСТРОЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО – В ЗОНАТА ОКОЛО СГРАДАТА”**

С проекта „Паркоустройство и благоустройство” е необходимо да се постигнат минимум 30% озеленени площи съгласно изискванията на визата за проектиране.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

С работния проект да се даде цялостно решение на прилежащите терен около сградата в съответствие със задължителните показатели на визата за проектиране, като се определят:

- Функционално зонироване и площоразпределение на прилежащия терен;
- Площната композиция, алеите и алейните настилки;
- Пространствената композиция и растителното оформяне;
- Градинска пластика.

Проектът да се изработи върху геодезическа снимка на съществуващия терен, върху която са нанесени проектираните сгради и проектните коти $\pm 0,00$ и кота цокъл.

Ако в резултат на строителните работи се налага премахване на съществуващи дървета, в проекта по част „Паркоустройство” да се предвиди тяхното компенсиране на прилежащи площи или на посочени такива от районната администрация - за всяко премахнато дърво се засаждат 3 бр. нови дървета. При невъзможност да се достигне посочения във визата за проектиране процент озеленяване, да се потърсят възможности за компенсаторно озеленяване на терен, посочен от районната администрация, за което да се изготви отделен проект.

Проектът да бъде съобразен с:

- Наредба №4/2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба №8/22.12.2003 г. на МРРБ за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;

Работният проект да съдържа:

Графичен материал:

- Ситуационен план;
- Проект на алеини мрежи и определяне на настилките;
- Дендрологичен проект с предвидени места за засаждане на дълготрайна дървесна и храстова растителност и разположение на тревните площи;

Текстова част:

- Обяснителна записка в обем и съдържание съгласно чл. 96, ал. 1 от Наредба №4/2001 г.;
 - Дендрологична ведомост - с указан новопроектиран брой растителност, вид, размери и начин на укрепване;
 - Количествена сметка.
- ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЧЕСКА – ТРАСИРОВЪЧЕН ПЛАН И ВЕРТИКАЛНА ПЛАНИРОВКА”**

Разработката да се изготви в съответствие с изискванията на чл. 111 от Наредбата №4/2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

• ЧАСТ „ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ”

Разработката да се изготви в съответствие с изискванията на чл.10 /от т.1 до т.16/ от Наредба №2/2004 г. на МРРБ за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и да съдържа:

- Строително-ситуационен план;
- Схема за обезпечаване на строителната площадка с ток, вода, канализация и др.;
- Схема на разположението на временните канцеларии, санитарно-битовите помещения и показано място за оказване на първа помощ;
- Организационен план с предвидената строителна техника и посочено място за измиване гумите на строителната техника;
- Схема на местата за инсталиране на подемните съоръжения и строителните скелета;
- Схема на местата за складиране на строителните материали и задължителното им сортиране по видове;
- Схема и начин за изхвърляне на строителните отпадъци;
- План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка;
- Мерки и изисквания за безопасност по всяка специалност;
- Комплексен план-график, изясняващ последователността при извършване на СМР по всички специалности.

Проектът да се съгласува с Дирекция „Управление и анализ на трафика“ - СО и отдел „Пътна полиция“ - СДВР.

• ЧАСТ „ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ”

Разработката да се изготви в съответствие с изискванията на чл. 9 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета на 05.12.2017 г.

• ЧАСТ „СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ”

Да се разработят количествени и количествено-стойностна сметки, включващи елементи на строителния процес. Количествата да отговарят на заложените в графичната част на проекта материали и СМР. Сметките по части да са взаимно съгласувани. Количествено-стойностната сметка да се изготви в .xls или .xlsx формат.

Работният проект да се комплектова по 5/пет/ оригинални екземпляра на хартиен носител - чертежи с обяснителна записка, необходимите изчисления и оразмеряване, детайли, спецификации, количествени сметки и един брой оптичен носител на цялата проектна документация.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Количествено–стойностната сметка за обекта се прилага в един екземпляр на хартиен носител в отделна папка.

На всички чертежи от проектната документация да се постави печат за проектантска правоспособност и подписи на съгласувалите проектанти съгласно изискванията на ЗУТ.

Всички части на проекта се подписват от Ректора (или упълномощено лице) , в качеството му на Възложител по смисъла на ЗУТ.

• **Списък за окомплектоване на инвестиционните проекти:**

- Челен лист
- Удостоверение за пълна проектантска правоспособност/(Удостоверение за пълна проектантска правоспособност на технически контрол по част Конструктивна)
- Застраховка професионална отговорност (Застраховка професионална отговорност на технически контрол)
- Обяснителна записка/ Становище
- Количествена сметка
- Чертежи
- Детайли в подходящ мащаб
- Спецификации на предвидените за възлагане строителни продукти

IX. Авторски надзор

Включва осъществяване на пълни, адекватни и съобразени изцяло с изискванията на Възложителя дейности за упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи по изготвения проект във всички отделни техни части до издаване на разрешения за ползване с цел гарантиране точното изпълнение на проекта, съгласно чл. 162, ал. 2 от ЗУТ. Авторският надзор се упражнява, в случай, че Възложителят сключи договор за възлагане на строителство.

1. Дейности:

- Посещение на обекта (строежа) по време на упражняване на авторския надзор.
- Съдействие на Възложителя при реализацията на проекта.
- Експертни дейности и консултации.
- Изготвяне и заверка на екзекутивна документация;
- Участие в приемателна/и комисия/и.

2. Начин на изпълнение :

В съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както следва:

- Упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията на чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;
- Контролира изпълнението на всички строителни и монтажни работи в съответствие с проектите, техническите правила, условия и изисквания;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Подписване своевременно на всички актове и протоколи по време на изпълнение на строителството съгласно ЗУТ и Наредба №3 от 31.07.2003 г.;
- Решава своевременно въпросите свързани с изпълнението на проектите по време на строителството. Да се явява на обекта във време указано от Възложителя, Консултанта, упражняващ строителен надзор или техническия ръководител на обекта;
- Внася и отразява в процеса на строителството направените изменения на проекта след одобряването им от Възложителя;
- Нареща отстраняването в определен срок на некачествено извършени работи и допуснати отклонения от утвърдените проекти, вложени в строежа или доставени некачествени и нестандартни материали, конструкции и изделия;
- При наличието на признаци, доказващи, че конструктивните елементи нямат изискващата се съгласно утвърдените проекти и стандарти якост, нарежда на строителя да ги изпитва лабораторно;
- Спира изпълнението на строителството или на отделни строително-монтажни работи при неизпълнението на нареждания за установени нарушения и отклонения от утвърдените проекти;
- Вписва в заповедната книга на обекта състоянието на прегледаните работи и всички нареждания дадени от него по изпълнение на строителството;
- Извършва проверки за спазване на дадените от него разпореждания;
- Участва в удостоверяването с акт годността на конструкцията преди започване на довършителните работи;
- Предлага на Възложителя да не изплаща на Строителя некачествено извършени строителни и монтажни работи, когато не са отстранени или поправени своевременно;
- Преподписва съставени от строителя екзекутивни чертежи за направени промени в одобрените проекти по искане на Възложителя и с негово съгласие;
- Предоставя на Възложителя не по-късно от 5 дни от възникване на необходимостта, чертежи свързани с неясноти по проекта.

***Важно:** Изпълнителят на Авторския надзор следва задължително да съгласува разпорежданията си, касаещи промени в одобрените проекти в процеса на строителство с Възложителя и Консултанта по чл. 166 от ЗУТ, като същите трябва да се отразят в заповедната книга на строежа.*

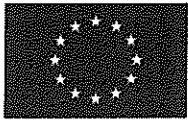
X. Приложения

Неразделна част от тези Технически спецификации са:

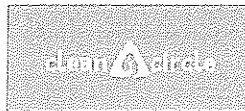
- Скица за поземлен имот №15-852106/16.11.2018 г. от Служба „Геодезия, картография и кадастър“;
- Геодезическо заснемане м.11.2018 г.;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Експертна оценка на съществуващата растителност за обект: „Проект BG05M2OP001-1.002-0019“ на СУ „Св. Климент охридски“ в гр. София -съгласувана на 10.12.2018 г., от СО „Направление Архитектура и градоустройство“
- Виза за проектиране, издадена от Главен архитект на СО 13.02.2019 г.;
- Инженерно–геоложки доклад от 07.03.2019 г. ;
- Предварителни договори /съгласувателни документи/ за присъединяване със:
 - „Софийска вода” ТУ 920/13.03.2019 г.;
 - „Топлофикация София ЕАД” ;
 - Съгласуване ел. мрежа;
- Предвидена апаратура към лабораториите.

Забележка: Разяснения за възможностите за приеждане към мрежата на А1 ще бъдат дадени на изборият Изпълнител.

Оглед на терена на бъдещият обект:

Заинтересованите лица могат да извършат оглед на терена, предвиден за строеж на обекта, всеки работен ден от 9.00 до 16.00, до датата, определена като краен срок за получаване на оферти, след предварителна заявка на тел. 0888/596239. Отговорно лице за огледа: инж. Цветелин Захариев.

Забележка: Към всяка употреба в текста на настоящите технически спецификации (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник, специфичен процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.

Възложител на настоящата обществена поръчка е Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“, който е партньор по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Изграждане и развитие на Център по компетентност “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“.

XI. Възложителят поставя следните минимални изисквания към изпълнението на поръчката:

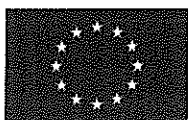
ПРЕДВАРИТЕЛЕН ПОДБОР

1. Участникът представя:

- 1.1. Функционално–пространствено решение (чертежи и разпределение на етажите, съгласно техническата спецификация).
- 1.2. Обемно-фасадно решение (включва чертежи на фасади на сградата, съгласно техническата спецификация).

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1.3. Оформление на околното пространство на сградата и нейната свързаност със сграда Б от Виза за проектиране.

1.4. Обяснителна записка за предложенията т.1

1.5. Обяснителна записка за предложенията т.2

1.6. Обяснителна записка за предложенията т.3

2. Отстраняват се :

2.1. Участник , който не е подал едно или повече от изброените изисквания в точка 1.

2.2. Участник, при който изготвените разпределения на етажите по т.1.1. не отговарят на техническата спецификация в частта и за съответствие с функционалните изисквания, в частност:

2.2.1. Разположение на видовете и брой помещения, както тяхното групиране по етажите;

2.2.2. Връзките между помещенията;

2.3.3. Спазване на изискванията за минимална площ на помещенията и минимална и максимална площ на етажите на сградата и на сградата като цяло.

ЧАСТ III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерия „Икономически най-изгодната оферта“.

Икономически най-изгодната оферта се определя съгласно разпоредбата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП „икономически най-изгодната оферта“ ще бъде определена по критерии „оптимално съотношение качество/цена“.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП

1. Определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата

Показатели за оценка:

ТО - Техническа оценка

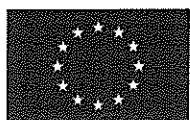
СО – Срок на изпълнение – оценка

ФО – Финансова оценка (предложена цена)

Относителна тежест на показателите за оценяване:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ТО = 25 точки, максимална стойност

СО = 25 точки, максимална стойност

ФО = 50 точки, максимална стойност

Комплексната оценка се изчислява по формулата:

$$КО = ТО + СО + ФО$$

На първо място се класира участникът събрал най-много точки КО.

3. Последователност и методика на оценка

3.1. ЕТАП 1 – Техническа оценка на офертата

Техническите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническото задание.

ТО е оценка на техническото предложение с максимален брой точки 25.

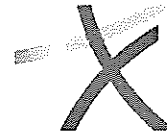
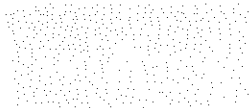
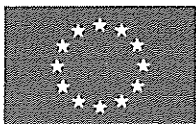
Оценката на техническото предложение ще се осъществява въз основа на следните описания, предложения и представяния:

1. Описание на практическото организиране на работния процес
2. Описание на основните дейности по изготвяне на проекта
3. Представяне на план-график за организация на работата
4. Предложение за организационна структура
5. Описание на разпределението на отговорностите и задачите между експертите в екипа на участника
6. Предложение за механизми на вътрешен контрол в организацията
7. Описание на процеса на комуникация с възложителя

ТАБЛИЦА ЗА ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА	
Организация и методология за изпълнението на поръчката, гарантираща качествено й изпълнение	Максимален брой точки 25
Фактори, влияещи на оценката	Брой точки
Предложението на участника отговаря на описаните по-горе изисквания на възложителя, като съдържа следните описания, предложения и представяния:	
1. Участникът е описал практическото организиране на работния процес; 2. Подробно са описани всички основни дейности по изготвяне на проекта;	25

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



3. Представен е план-график за организация на работата, съобразен с предложения от участника общ срок за изпълнение;	
4. Предложена е организационна структура, кореспондираща с изпълнението на поръчката;	
5. Описан е начинът, по който се разпределят задачите и отговорностите между експертите в екипа на участника, включително във времево отношение, разписана е конкретната функция на всеки един експерт;	
6. Предвидени са механизми на вътрешен контрол в организацията, обуславящи навременното изпълнение на поръчката, както и мерки и механизми, гарантиращи навременното изпълнение;	
7. Представен е процесът на комуникация с възложителя по начин, гарантиращ точното изпълнение на договора и реализирането му в срок.	
При един съществен пропуск в техническото предложение	10
При два и повече съществени пропуска в техническото предложение	1

За целите на настоящата методика използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни, когато в предложението липсва обосновка или е представена обосновка, но в нея не се съдържа описание на някоя от необходимите дейности за изпълнение на поръчката; Например: липсват едно от посочените – времеви график; механизми на вътрешен контрол в организацията; мерки и механизми за управление на работните процеси, гарантиращи изпълнението на поръчката.

2.2. ЕТАП 2 – Срок на изпълнение – СО

ВАЖНО: Участниците оферират срок за изпълнение на Инвестиционният проект, представляващ сбор от фиксирания срок от 55 (петдесет и пет) работни дни за изпълнение на „Технически проект“ и срокът за изпълнение на „Работен проект“, който може да е максимално 35 (тридесет и пет) работни дни и минимално 20 (двадесет работни дни), като общият срок за изпълнението на Инвестиционният проект е максимално 90 (деветдесет) дни и минимално 75 (седемдесет и пет) дни. Предложеният срок за изпълнение на Инвестиционния проект участва за целите на методиката за оценка. Срокът за изпълнение на авторски надзор е зависим от изпълнение на строителството на проекта, поради което не може да се определи към този момент нито от Възложителя, нито от Изпълнителя.

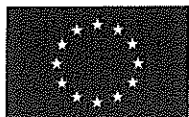
Максимален брой точки на срока на изпълнение от общата оценка на офертата- 25 т.

СО е срок за изпълнение с максимален брой точки 25

Показателят СО се формира по следната формула:

$СО = СО_{мин} / СО_{участник} \times 25$

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

където:

СОмин.–предложен най-кратък срок за изпълнение на проектиране;

СОучастник – предложен срок от съответният участник.

Изискване: При оценка на показателя „срок на изпълнение“ Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая. За всички оценявани показатели в посочената методика закръглявания се допускат до втория знак след десетичната запетая.

2.3. ЕТАП 3 - Финансова оценка – ФО

До финансова оценка (ФО) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Максимален брой точки на финансовата оценка от общата оценка на офертата - 50 т.

ФО е финансова оценка с **максимален брой точки 50**.

Показателят ФО се формира от подпоказателите:

ПЦПАН (предлагана цена за проектиране и авторски надзор) – с максимален брой точки 50, определена по формулата:

$$\text{ПЦПАН} = \text{ПЦПАН мин.} / \text{ПЦПАН участник} \times 50$$

Където ПЦПАНмин = предложена най-ниска цена за изпълнение на проектиране и авторски надзор;

ПЦПАН участник = предложена цена от съответния участник.

Показателят ФО се формира от сбора на показателите:

$$\text{ФО} = \text{ПЦПАН}$$

Изискване: При оценка на показателя „предлагана цена“ Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая. За всички оценявани показатели в посочената методика закръглявания се допускат до втория знак след десетичната запетая.

Забележка:

Участниците представят параметрите на ценовите си предложения с точност до втория знак след десетичната запетая.

Участници, които не са се съобразили с това изискване, се отстраняват от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ I.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

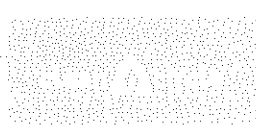
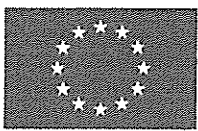
A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ.

1. Общи изисквания.

1.1. В обявената процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява проектанска дейност, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за обществената поръчка.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Възложителят в решението за откриване на процедурата не предвижда изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител в процедурата, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.2. Участниците – юридически лица в процедурата се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с изрично пълномощно.

1.3. Участниците – обединения следва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и да уговорят солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

1.4. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- а/ правата и задълженията на участниците в обединението;
- б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

1.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Б. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ:

1. Лично състояние.

1.1. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал.1 от ЗОП, изброени както следва:

1.1.1. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108 а, чл. 159 а – 159 г, чл. 172, чл. 192 а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321 а и чл. 352 – 353 е от Наказателния кодекс;

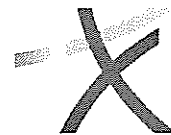
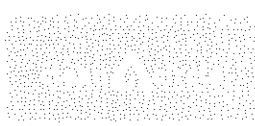
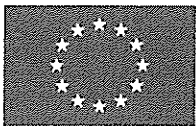
1.1.2. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. Участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

----- www.efunds.bg -----



- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- в) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.1.7. За някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи както и за лицата упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е налице конфликт на интереси, с възложителя, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, или имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка, който не може да бъде отстранен.

1.1.8. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който: е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДСУ,

1.1.9. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник за който са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество(ЗПКОНПИ).

1.2. На основание чл. 55, ал. 1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП, Възложителят може да отстрани от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице, някое от следните обстоятелства:

а) обявен е в несъстоятелност; или

б) е в производство по несъстоятелност; или

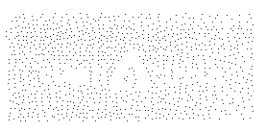
в) е в процедура по ликвидация; или

г) е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от

Търговския закон;

д) преустановил дейността си; или

е) е чуждестранно лице и се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура (по б. от „а“-„д“), съгласно законодателството на държавата, в която е установен;



ж) сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, което е установено с акт на компетентен орган;

з) някое от лицата, които го представляват, членовете на управителни органи, надзорни органи както и за лицата упражняващи контрол при вземането на решения при тези органи е опитал да:

- повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

- получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията, посочени в т. 1 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) с предоставяне на съответната информация, изисквана от Възложителя – попълват се съответните раздели на еЕЕДОП в част III – Основание за изключване.

Липсата на обстоятелствата по т. 1.1.8. и 1.1.9. се попълва в еЕЕДОП в част III Основания за изключване, раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“.

При подаване на офертата липсата на гореизброените обстоятелства се удостоверяват от всеки участник/подизпълнител/член на обединение в процедурата чрез представяне на отделен еЕЕДОП.

2. На основание чл. 107 от ЗОП освен на основанията, посочени по-горе, Възложителят отстранява от участие:

2.1 участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2.2 участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- предварително обявените условия на поръчката;
- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №8 към чл. 115 ЗОП;

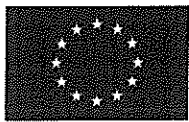
2.3 участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 ЗОП;

2.4 участници, които са свързани лица;

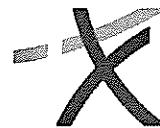
„Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

§ 1, т. 13 "Свързани лица" са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

3. Отстраняването на участниците се извършва съобразно изискванията на чл. 57 от ЗОП.

4. Доказването липсата на основанията за отстраняване се извършва по реда на чл. 58 от ЗОП.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност, тези мерки се описват в еЕЕДОП в полето, свързано със съответното обстоятелство.

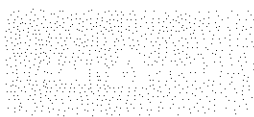
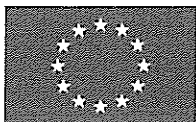
Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване на участника (представят се преди подписване на Договора), са:

- а/ свидетелство за съдимост;
- б/ удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- в/ удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

При подаване на офертата, участникът посочва в еЕЕДОП липсата на обстоятелствата по т. 1 и т. 2 от „Б. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ“, а избраният за изпълнител доказва липсата на основания за отстраняване, както следва:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3:
- удостоверение от органите по приходите (*предоставя се от компетентния орган на Възложителя по служебен път*)

----- www.eufunds.bg -----



- удостоверение от общината по седалището на възложителя (*предоставя се от компетентния орган на Възложителя по служебен път*)
- удостоверение от общината по седалището на участника;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;
- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – възложителят извършва справка служебно в Търговски регистър.

** Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

В. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:

1. Общи условия.

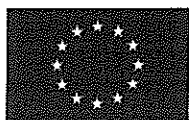
В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участника в процедурата.

2. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участниците

3. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

За цел ня пре дме т	<u>Минимално изискване</u>	<u>Документ, с който се доказва</u>
	1. Участникът следва да има реализиран оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (съобразно §2, т. 67 от ДР на ЗОП), изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си, не по-малък от 2 (два) пъти прогнозната стойност за	Участникът погълва от раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“ в Част IV: Критерии за подбор на еЕЕДОП с посочване на информация за размера на оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или започнал дейността си. Поставеното изискване се доказва с документ по чл. 62, ал. 1, т. 4 от ЗОП - справка за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

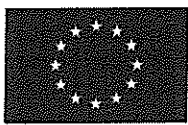


ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

<p>обществената поръчка, за която участникът подава оферта. <i>Като „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ се отчита оборотът от извършване на проектиране на нови сгради за обществено обслужване.</i></p>	<p>минималния оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.</p> <p><u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.</u></p>
<p>2. Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ покриваща четвърта категория строежи по смисъла на чл. 171 и следващите от Закона за устройство на територията (ЗУТ) във връзка с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.). покриваща обезщетението за настъпили евентуални вреди, причинени на други участници в проектирането и строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, или съответен валиден еквивалентен (аналогичен) документ, издаден от компетентен орган на държава членка на Европейски съюз, или съответен валиден аналогичен документ.</p>	<p>Участникът попълва от раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“ в Част IV: Критерии за подбор на еЕЕДОП, като в случай, че документът е наличен и в електронен вариант се посочва <i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.</i></p> <p>За участниците регистрирани в България, валидна застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" по чл. 171 от ЗУТ или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени. Поставеното изискване се доказва с документ по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ по смисъла на чл. 171 от Закона за устройство на територията във връзка с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, покриваща минималната застрахователна сума за съответните дейности. Към този момент участникът писмено декларира, че при евентуално изтичане срока на действието на застраховката преди упоменатите по-горе срокове, същата ще бъде подновена със срок не по-малко от срока на договора и 30 дни след изтичането му. В случай,</p>

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

	<p>че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.</p> <p><u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.</u></p>
--	--

4. Минимални изисквания към технически и професионални способности:

Минимално изискване	Документ, с който се доказва
<p>1. Участникът следва да е изпълнил общо за последните 3 (три) години считано от датата на подаване на офертата поне 1 (една) дейност (обект) с предмет и обем, сходен или идентичен с този по предмета на обществената поръчка, за която участникът подава оферта,</p> <p><i>Забележка:</i> Под дейност, идентична или сходна с предмета на поръчката следва да се разбира проектиране и авторски надзор на сгради за образование и наука.</p>	<p>Участникът попълва от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор еЕЕДОП, като представя изчерпателна информация относно изпълнените от него дейности, идентични или сходни с предмета на поръчката, като в случай, че документът е наличен и в електронен вариант, се посочва уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.</p> <p>Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 2 ЗОП - Списък на изпълнените услуги по проектиране, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за изпълнените услуги проектиране на нови сгради за обществено обслужване (с изпълнение лаборатории)</p> <p>Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка.</p> <p><u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.</u></p>
<p>2. Участникът трябва да има на разположение <u>екип от експерти</u>, притежаващи необходимата професионална квалификация, опит и правоспособност, съответстващи на</p>	<p>Участникът попълва от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор еЕЕДОП, като посочва екипа от експерти, с които ще разполага, като описва притежаваната от</p>

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

<p>спецификата на поръчката, пряко ангажирани за изпълнението на услугата.</p> <p>Всеки участник следва да разполага за целия срок на изпълнение на поръчката с екип от експерти, който да включва:</p> <p>Ръководител екип, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:</p> <p>а) Квалификация: Образователно-квалификационна степен „магистър“ със специалност „архитектура“ или еквивалентна (аналогична) специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава).</p> <p>б) Професионален опит: Минимум 7 години опит по специалността, от които не по-малко от 5 години опит в областта на проектиране на сгради за обществено обслужване и участие като Ръководител на проектантски екип на поне един завършен договор за дейност, идентична или сходна с тази на поръчката.</p> <p>Проектантският екип е необходимо да включва поне по един експерт за всяка проектна част, съгласно Техническите спецификации, неразделна част от настоящата документация, както следва:</p> <p><i>-проектант по Част „Архитектурна“; проектант по част “ Интериор и обзавеждане”, проектант по Част „Конструктивна“; проектант по Част „Електротехническа“, вкл. външно и вътрешно ел. захранване, захранване за климатизация и слаботокови инсталации – видеонаблюдение и контрол на достъпа, интернет, телефонна централа, СОТ; проектант по Част „Водоснабдяване и канализация“, вкл. външни В и К връзки; проектант по Част „Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация“; проек-</i></p>	<p>същите професионална квалификация, опит и правоспособност. В случай, че документът е наличен и в електронен вариант, се посочва <i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.</i></p> <p>Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 2 ЗОП - Списък на екипа от експерти, които ще изпълняват поръчката, в който е посочена професионална компетентност, опит и правоспособност на лицата с приложени доказателства съгласно изискванията на Възложителя.</p> <p><u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в еЕДОП.</u></p>
--	---

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

тант по Част „Енергийна ефективност“ и доклад за оценка на енергийната ефективност; проектант по Част „Паркоустройство и Благоустройство“ – в района около сградата; проектант по Част „Геодезическа“; проектант по Част „План за безопасност и здраве“; проектант по Част „Пожарна безопасност/ Пожароизвестяване“; проектант по Част „План за управление на строителните отпадъци“; проектант по Част „Сметна документация – Количествена и Количествено–стойностна сметка по приложимите части“. Спецификация на основните строителни материали по части “.

Всеки предложен проектант трябва да притежава следната професионална компетентност:

а) **Квалификация:** Всеки от експертите следва да е с образователно-квалификационна степен „магистър“ със специалност, отговаряща на проектната част, за която отговаря или еквивалентна” (аналогична) специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава).

б) **Професионален опит:** Минимум 5 години опит по специалността, от които не по-малко от 3 години опит като проектант и участие като проектант в **поне един завършен договор с предмет идентичен или сходен с този на поръчката.**

в) **Правоспособност:** Всеки от проектантите следва да притежава актуално удостоверение за пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и чл.10 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ППП) или еквивалентна;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

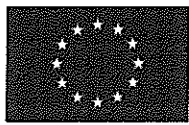


НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

	<p>3. Участниците следва да прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват на сертификация извършване на услуги проектиране на сгради идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за която участват.</p> <p>Забележка: Възложителят ще приеме и други еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Участниците следва да докажат по безспорен и несъмнен начин, че изискванията на еквивалентните стандарти/мерки съвпадат с изискванията на основния стандарт, по който участникът следва да бъде сертифициран.</p>	<p>Участниците попълват раздел Г: „Схеми за осигуряване на стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ на Част IV: „Критерии за подбор“ от еЕЕДОП – участникът посочва стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството с обхват - предмета на обществената поръчка или сходни на предмета на настоящата обществена поръчка дейности.</p> <p>Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 10 от ЗОП, копие заверено „вярно с оригинала“ на валиден към датата на подаване на офертите сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват, съответстващ с предмета на поръчката.</p> <p>Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговорят на изискванията за признаване съгласно чл. 5 а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.</p>
--	---	---

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

	<u>При подаване на оферта участниците ползват само съответния раздел в еЕЕДОП.</u>
--	--

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания се доказва от обединението участник като цяло, а не от всяко от лицата, включени в него, като се има предвид разпределението на дейностите между участниците в обединението и вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че участниците ползват подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. В случай че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при условията на чл. 65, ал. 1-5 и ал. 7 от ЗОП.

Г. ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР:

1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни или публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

2. Когато изискванията по буква „Б“ (виж Изисквания за лично състояние) се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват с електронен подпис един и същи еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по буква „Б“ се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан с електронен подпис от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

3. Когато участник е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители трябва да представи отделен еЕЕДОП, попълнен от всяко от тези лица.

4. Възложителят може да изиска по всяко време от участниците доказателства във връзка със заявените от тях в еЕЕДОП обстоятелства. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

5. Удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти:

5.1. За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган, при условие, че по този начин може да се удостовери изпълнението на съответните изисквания. Възложителят признава еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

5.2. Възложителят може да изиска допълнително удостоверение, свързано с плащането на социално осигурителните вноски и данъци, независимо от представеното от участника удостоверение за регистрация в официален списък на одобрените стопански субекти.

Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП

В част II, Раздел А от еЕЕДОП, участниците посочват единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в част II, раздел А от еЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/консорциум/друга), като в този случай се подава отделен еЕЕДОП за всеки участник в обединението. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане по обособената позиция към настоящата обществена поръчка.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

РАЗДЕЛ II. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ И ОФЕРТИТЕ

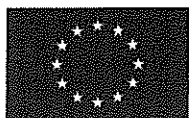
1. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции по закон, съответно изрично упълномощения представител на обединението и/или специално упълномощени за това лица. В случай на специално упълномощаване се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.
2. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи и удостоверения/референции на чужд език, следва да са придружени с превод на български език.
3. В случаите, когато възложителят не изисква изрично оригинал на документ, участникът може да представи копие от същия заверен от лицето с представителна власт и подпечатано с печата на участника (ако има печат).
4. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.
5. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявлението за обществената поръчка в РОП чрез обособената електронна преписка на поръчката в профила на купувача, посочена в обявлението.

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва, като подаде оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.
2. За участие в процедурата, участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията и образците, съдържащи се в обявлението и в документацията за обществената поръчка. Неспазването на тези изисквания води до отстраняване на участника от участие в процедурата. Не се допускат варианти на офертата.
3. Всеки участник в настоящата процедура има право да представи само една оферта.
4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.
5. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
7. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, като изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.
Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат представени като копия заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

8. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на всеки участник в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

9. Офертата трябва да бъде подписана от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект или от надлежно упълномощено от него лице. В последния случай се представя и документ за упълномощаване – в оригинал.

10. Офертите се подават на следния адрес: гр. София-1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, етаж 1, „Секретариат и деловодство“ на Университета - стая №114-115, всеки работен ден от 8:30 ч. до 17:30 ч., до датата и часа, посочени в обявлението. За час на получаване се приема часът, отбелязан при издаване на входящ номер.

11. Опаковката с документите следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за обществена поръчка преди часа и датата, посочени като краен срок за представяне на оферти. До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

12. Офертата се подава от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

13. В случай че участникът изпраща офертата чрез препоръчана пратка с обратна разписка, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

14. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявленията за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител навъзложителя и от присъстващителница. Заявленията за участие или офертите налицата от списъка се завеждат в регистъра по ал. 1.

15. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.

16. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост, както и оферти по електронен път.

17. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон, и по възможност факс и електронен адрес;
- наименованието на обществената поръчка и обособената позиция, за която участникът подава оферта.

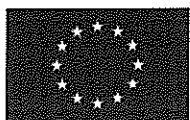
Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1, опис на представените документи, както и отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис “Предлагани ценови параметри”, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Образец на цялата информация върху опаковката:

До:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

СУ „Св. Климент Охридски“,
гр. София - 1504, ул. „Цар Освободител“ № 15

Оферта

за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител за проектиране и упражняване на авторски надзор на обект
Център за компетентност “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци,
енергия за кръгова икономика“, София, район Лозенец, ул. Д-р Марин Русев №10, кв.
170, парцел Г”, финансиран по Проект BG05M2OP001-1.002-0019 “Изграждане и развитие
на Център за компетентност “Чисти технологии за устойчива околна среда – води,
отпадъци, енергия за кръгова икономика“

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция:

Телефон, факс или електронен адрес:.....

РАЗДЕЛ IV.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

I. Съдържанието на опаковката включва:

1. Заявление, включващо опис на представените документи – в свободен текст – попълва се (изготвен съобразно приложения към документацията образец).
2. Електронен Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника, подписан от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всички трети лица, чиито капацитет ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Важно!!!: Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП). Тъй като посоченият в обявлението за поръчката краен срок за подаване на оферти е след 01.04.2018 г., **участниците в настоящата процедура следва да представят ЕЕДОП в електронен вид.**

Възложителят е подготвил еЕЕДОП в XML и PDF формат (espd-request) – публикувани на Профила на купувача към електронната преписка на настоящата обществена поръчка.

Файлът в PDF формат е удобен за преглед, а този във формат XML е подходящ за компютърна обработка. Системата е достъпна директно на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, както и чрез Портала за обществени поръчки на АОП, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия.

При изготвяне на офертата си участникът следва посочените по-долу стъпки:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Достъпва информационната система на ЕК на адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg> адрес;
- Избира бутон „български език“;
- Избира бутон „икономически оператор“;
- Избира бутон „Искате да заредите файл в системата“;
- В поле „Качете документ“ зарежда изтегления разархивиран файл с разширение XML (напр. файла espd-request.xml) от електронната преписка на настоящата поръчка в Профила на купувача и попълва необходимите данни в заредената форма на еЕЕДОП.
- След попълването на данните, участникът изтегля файла на локален компютър.

Важно: Когато задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, в съответствие с чл. 40 от ППЗОП, са повече от едно в Раздел II, б. „Б“ Информация за представителите на икономическия оператор се избира бутон „+“ и се попълват толкова раздели, колкото са задължените лица и всяко от тези лица подписва еЕЕДОП. Същевременно няма пречка всяко от задължените лица да подпише и представи отделен еЕЕДОП, независимо, че декларациите обстоятелства са едни и същи.

Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данните, поради което еЕЕДОП в XML и/или PDF формат винаги трябва да се запазва и съхранява локално на компютъра на потребителя.

2.1. Указания за подготовка на ЕЕДОП:

2.1.1. Чрез ЕЕДОП се декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор и се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, като в документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларациите обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2.1.2. Лицата, представляващи всеки стопански субект (участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение), от които се попълва и представя ЕЕДОП са изброени в чл. 40 от ППЗОП. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват с квалифициран електронен подпис един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

2.1.3. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан с квалифициран електронен подпис от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект (участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение).

2.1.4. Информацията относно наличието или липса на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), както и за обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество се декларират от участниците в част III, раздел Г на ЕЕДОП.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

2.1.5. В част III, раздел "Г" на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) участниците декларират информация, свързана със специфични национални основания за изключване (отстраняване) като:

- осъждания за престъпления по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); Посочва се информация за престъпления, аналогични с описаните, когато лицата са осъдени в друга държава.
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- свързаност по смисъла на § 2, т. 44 от ДР на ЗОП между участниците в обществената поръчка (чл. 107, т. 4 от ЗОП).

3.2. Представяне на еЕЕДОП в офертата:

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан с квалифициран електронен подпис на подходящ оптичен носител (надписан с наименованието на участника) към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В случаите, когато ЕЕДОП е качен на интернет адрес участниците следва да представят оптичен носител, съдържащ интернет адреса/адреси, към който се препраща.

еЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Подаването на еЕЕДОП за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката се счита за съгласие за участие в процедурата.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

4. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е приложимо. При участник – обединение

- документ по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

5. В случаите, когато участникът участва за повече от една обособена позиция, представя ЕЕДОП за всяка обособена позиция поотделно с оглед доказване съответствието с критериите за подбор.

6. Указания за подготовка на другите образци в документацията:

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Представените образци са одобрени от Възложителя и са част от документацията за участие. Същите се попълват съобразно посочените в тях указания, като не се допускат промени или изтриване в утвърдените образци от страна на участниците.

В опаковката по чл. 47, ал. 2 от ПЗЗОП участникът следва да постави:

7. Техническо предложение по предмета на поръчката (изготвено съобразно приложения към документацията образец) със следното съдържание:

7.1. Участникът изчерпателно посочва конкретните предложения за изпълнение на поръчката съобразно изискванията на Възложителя, поставени в част II.

В Предложението си за изпълнение на поръчката, участникът посочва своето предложение относно срок за изпълнение на поръчката (в календарни дни), като прилага и график за изпълнение на дейностите.

Прави изложение, в което обосновава концепцията на представената графична част, съобразена с изискванията на Техническите спецификации. Описва всички дейности, необходими за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката, тяхното разпределение във времето и ресурсната им обезпеченост. Представя организацията, методите и подходите, които предвижда за осигуряване на качеството на крайния продукт. Описва техническите ресурси, с които разполага, отговарят ли на необходимите изисквания за реализиране на крайния продукт. Дефинира и обосновава дейностите и задълженията на всеки един от експертите, разпределението на дейностите във времето и взаимоотношенията между експертите по време на изпълнение. Към предложението за изпълнение на поръчката участникът прилага: По преценка се предоставя всяка друга налична информация (без посочване на ценови параметри), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя.

7.2. Изрично изявление, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- *Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg;*

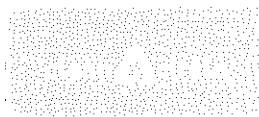
- *Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: 1000 София, ул. "Уилям Гладстон" №67, Телефон: 02/ 940 6000; интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>;*

- *Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. Триадница №2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001, интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. „Дондуков“ №3, телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gH.government.bg.*

7.3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

7.4. Документи (технически спецификации и др.), удостоверяващи декларираните дейности по проектиране.

----- www.eufunds.bg -----



„Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. „Дондуков“ №3, телефон: 02/8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gH.government.bg.

7.3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

7.4. Документи (технически спецификации и др.), удостоверяващи декларираните дейности по проектиране.

В случай че в техническото предложение не се съдържа един или повече от описаните в т. 7. документи или представените документи не отговарят на изискваните форма и съдържание, съответният участник ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Техническото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр за настоящата обществена поръчка.

Техническото предложение се представя и на електронен носител.

Представено техническо предложение трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

Участникът, който подава оферта, поставя попълненото, подписано и окомплектовано техническо предложение с приложенията към него, в опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП.

Важно!!!

Участник, в чието „Предложение за изпълнение на поръчката“ има наличие на **паразитни текстове**, отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, се отстранява от по-нататъшното участие в процедурата.

Ако участник **не представи някой от документите**, съпътстващи „Предложението за изпълнение на поръчката“, посочени в настоящата документация в Техническите спецификации, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Участник, чието Техническо предложение **не съответства** на Техническите спецификации, методиката за оценка и изискванията, заложи в настоящата документация, се отстранява.

8. **Ценово предложение** се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на предмета на поръчката.

8.1. Ценовото предложение с посочване на предмета на поръчката се изготвя съобразно приложения към документацията образец. Ценовото предложение се представя и на електронен носител.

8.2. В ценовото си предложение участникът посочва крайна сума за изготвяне на инвестиционен проект и авторски надзор, която не трябва да бъде закръглена, а да бъде изписана до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС. Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри " не трябва да е посочена никаква информация относно цената;

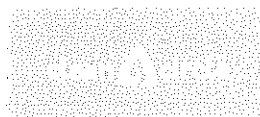
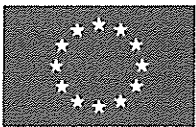
8.3. Ценовото предложение следва да съдържа съгласие с указания от Възложителя начин на плащане съгласно Част I., т. 10 от документацията.

Важно !!!

Ще бъде отстранен от процедурата участник, в чието ценово предложение се установи следното обстоятелство:

- **Предложената сума за изготвяне на инвестиционен проект /К1/ надхвърля предварително обявената максимална стойност на поръчката.**

----- www.efunds.bg -----



- Участници, които по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън пликa "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с ценовото предложение, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

При изготвянето на „Ценовото предложение“ участниците трябва да предвидят и всички разходи за изготвянето на инвестиционния проект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ - приложения към документацията образец в оригинал.

10. Декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Единичните цени и общите цени следва да са посочени в български лева без ДДС, закръглена до втория знак след десетичната запетая;

В предлаганите от участниците цени следва да бъдат включени всички разходи по изпълнението на обществената поръчка, проектиране на проектиране на нови сгради за обществено обслужване (с лаборатории).

Констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена.

РАЗДЕЛ V.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИ/ВРЪЩАНЕ НА ОФЕРТИ. ДАТА И МЯСТО НА ОТВАРЯНЕ

1. Действия на Възложителя при приемане на офертите.

За получените оферти при Възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- а) подател на офертата;
- б) номер, дата и час на получаване;
- в) причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.1. При получаване на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.2. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост

1.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се

----- www.efunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 1.

1.4. В случаите по т. 1.3 не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

2. Дата и място на отваряне на офертите.

Публичното заседание за отваряне на офертите ще се проведе в мястото, указано в обявлението за обществената поръчка.

Отварянето на офертите ще се извърши в часа и на датата, указани в обявлението за обществената поръчка.

На публичното заседание за отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Комункация и друга информация.

1.1. Обменът на информация във връзка с провеждане на настоящата процедура ще се извършва чрез електронни средства за комуникация по смисъла на § 2, т. 10 от ДР на ЗОП, чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга, както и чрез комбинация от изброените способы.

1.2. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват при условията на чл. 43 от ЗОП.

1.3. В случай на промяна на датата и часа на отваряне на офертите, всички заинтересовани лица ще бъдат уведомени чрез съобщение в профила на купувача на СУ „Св. Климент Охридски“, което ще бъде публикувано към преписката на обществената поръчка, най-малко 48 часа преди първоначално обявената дата, за провеждане на публичното заседание.

1.4. Всички действия на Възложителя към участниците са в писмен вид. Всяка информация ще бъде обявена от Възложителя в профила на купувача на СУ „Св. Климент Охридски“.

1.5. Всеки опит на участник да се сдобие с поверителна информация, да сключи незаконно споразумение с конкуренти или да окаже влияние върху комисията или Възложителя в процеса на разглеждане, оценка и класиране на офертите може да доведе до отстраняване на участника от процедурата или до административни наказания.

1.6. Всички приложения, описани в настоящата документация, представляват неразделна част от същата.

1.7. По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

2. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

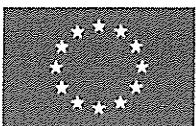
Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Списък с полезни връзки към публични регистри и компетентни органи, съгласно действащото законодателство в Република България:

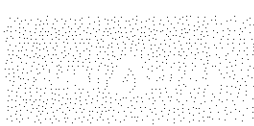
Търговски регистър към Агенция по вписванията (ТР) - <http://www.brra.bg/>

Национална агенция за приходите (НАП) - www.nap.bg/

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Портал за електронни услуги на НАП - <https://inetdec.nra.bg/>

Министерство на правосъдието на Република България - <http://mjs.bg/>

Публични регистри – проект на Фондация Програма Достъп до Информация - www.publicregisters.info/

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

Национален осигурителен институт (НОИ)

Контактен център: 0700 14 802

Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64

Интернет адрес: www.noi.bg

Министерство на околната среда и водите - Информационен център на МОСВ : работи за посетители всеки работен ден от 14:00 до 17:00 ч. 1000 София, ул. "Мария Луиза" №22; Тел: 02/940 6331; Интернет адрес: <http://www3.mosw.government.bg/>

Министерство на труда и социалната политика - София 1051, ул. Триадица №2; тел: 02/ 8119 443; Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" – София 1000, бул. "Дондуков" №3; тел: 0700 17 670; Интернет адрес: <http://www.gli.government.bg/index.php>

РАЗДЕЛ VII.

СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

1. Сроктът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.
2. Офертите следва да бъдат валидни в срок от **6 месеца от крайния срок за подаване на оферти**. Участниците могат да предложат по-дълъг срок за валидност на офертите си. Възложителят има право да изисква от участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

РАЗДЕЛ VIII.

ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА ПРИ РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Действия на комисията при разглеждане на оферти и заявления за участие, подадени на хартиен носител:

1. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на заявленията за участие или на офертите кандидатите или участниците, възложителя уведомява чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.
2. Комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП започва работа след получаване на представените заявления за участие или оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

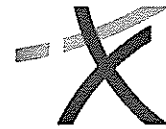
3. Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
4. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, а когато е приложимо – проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".
5. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".
6. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".
7. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 3 –5.
8. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
9. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 8. и изпраща протокола на всички кандидати или участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
10. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 8. кандидатите и участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.
11. Възможността по т. 10. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата или участника. Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.
12. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.
13. След изтичането на срока по т. 10. комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите/участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.
14. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.
15. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.
16. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.
17. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

18. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 3. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.
19. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.
20. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, комисията класира участниците съгласно разпоредбата на чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.
21. Комисията провежда публично жребий, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с т. 20.
22. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който съдържа:
- 22.1. състав на комисията, включително промените, настъпили в хода на работа на комисията;
 - 22.2. кандидатите и участниците в процедурата;
 - 22.3. класиране на участниците и предложение за сключване на договор с класирания на първо място участник, когато е приложимо;
 - 22.4. в случай на прекратяване на процедурата - посочване на правното основание и съответни мотиви;
 - 22.5. когато е приложимо - предложение за отстраняване на кандидати или участници заедно със съответните мотиви;
23. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др.
24. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.
25. Процедурата завършва с решение за:
- а) определяне на Изпълнител по договора за обществената поръчка;
 - б) прекратяване на процедурата.

РАЗДЕЛ IX.

ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. В 10-дневен срок от получаване на доклада заедно с протоколите на комисията възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата. Комисията представя на възложителя нов доклад, който съдържа резултатите от преразглеждането на действията ѝ.
2. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада, възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. С решение Възложителят определя за Изпълнител на обществената поръчка участник, за когото са изпълнени следните условия:
 - не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗОП, и отговаря на критериите за подбор;

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от Възложителя условия и избрания критерий за възлагане.
- 3. В решението Възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти с мотивите за отстраняването им.
- 4. Възложителят изпраща решението на участниците в 3-дневен срок от издаването му.
- 5. В решението се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и другите документи (ако е приложимо) на комисията.
- 6. Решението се изпраща:
 - 6.1. на адрес, посочен от участника:
 - а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или
 - б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
 - 6.2. по факс.
- 7. В случаите на точка 6.1 буква а), участникът се задължава да върне по електронна поща съобщение, с което се удостоверява датата на получаването на съобщението в рамките на един работен ден.
- 8. В случаите, когато решението не е получено, поради върнато електронно съобщение или участникът не е изпратил потвърждаващо обратно съобщение в срока по т. 7, Възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита връчено от датата на публикуване на съобщението.
- 9. В случаите, когато решението не е получено поради върната пратка от куриерска или пощенска служба, възложителят публикува съобщение в профила на купувача. Решението се счита връчено от датата на публикуване на съобщението.

РАЗДЕЛ X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП не се сключва договор за обществената поръчка;
6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури. В този случай в решението за прекратяване възложителят задължително посочва най-ниската предложена цена. Възложителят не може да сключва договор със същия предмет за цена, равна или по-голяма от посочената в решението, при провеждане на следваща процедура в рамките на същата година;
7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само една подходяща оферта;
3. участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор;
 - б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 ЗОП, или
 - в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

*** „Неподходяща оферта” по смисъла на § 2, т. 25 от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е: оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

РАЗДЕЛ XI.

ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи документите по чл. 112, ал. 1 от ЗОП и посочени в настоящата документация, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. В случай че избраният Изпълнител е обединение договор се сключва след като участникът определен за Изпълнител представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

3. Когато определеният за Изпълнител участник откаже да сключи договор, Възложителят прекратява процедурата или определя за Изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно.

4. Възложителят има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по реда на чл. 118 от ЗОП.

5. Договор за подизпълнение.

5.1. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП.

5.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

5.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за Изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.*

Документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:

- 1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;*
- 2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника;*
- 3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;*

Когато в удостоверението по т. 2 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за Изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1, т. 2 и т. 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път.

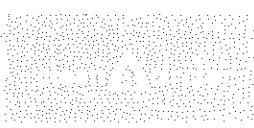
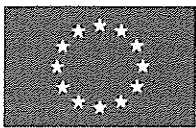
Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор:

Списък на доставките/дейностите, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, придружен с доказателства (удостоверение за добро изпълнение, посочване на публичен регистър, където е публикувана информация за изпълнението на дейностите и др.), с посочване датата, на която е приключило изпълнението, получателя на услугата проектиране.

Преди подписване на договора за възлагане на обществената поръчка участникът, определен за Изпълнител, следва да представи декларация по чл. 59, ал. 1 и по чл. 66, ал. 2 от ЗМСИП.

Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител. Промени в проекта на договора се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

----- www.eufunds.bg -----



Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП.

6. Прекратяване на договор за обществена поръчка

Възложителят прекратява договора за обществена поръчка в предвидените в закон, в договора случаи или когато:

1. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;
2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за Изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
3. поръчката не е следвало да бъде възложена на Изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.
4. В случаите по т. 2 и 3 Възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

РАЗДЕЛ XII. ГАРАНЦИИ

1. Условия и размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение на договора.

1.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията се предоставя под формата на депозирана парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или като безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със срок на валидност, както следва:

а) Гаранция в размер на 4 % от общата стойност на договора без ДДС със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни *след приемане от Възложителя на изготвените от Изпълнителя проекти с приемо – предавателни протоколи във фаза „Технически проект” и „Работен проект”*.

б) Гаранция в размер на 1 % от общата стойност на договора без ДДС със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни *след приемане от Възложителя на всички дейности, предвидени в обхвата на авторския надзор и приемането им с приемо – предавателен протокол*.

1.2. Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на:

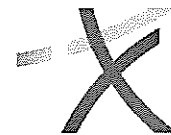
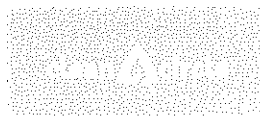
а) Банкова гаранция – (изготвя се по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя);

б) Парична сума, преведена по сметка на СУ „Св. Климент Охридски”:

IBAN: BG43 BNBG 9661 3300 1743 01, BIC: BNBGBGSD

БНБ - централно управление гр. София. В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: „Гаранция за добро изпълнение на ОП с предмет: „Избор на изпълнител за проектиране и упражняване на авторски надзор на обект Център за компетентност “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, София, район Лозенец, ул. Д-р Марин Русев №10, кв. 170, парцел Г”, финансиран по Проект BG05M2OP001-1.002-0019 “Изграждане и развитие на Център за компетентност “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика”

----- www.efunds.bg -----



в) Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на СУ „Св. Климент Охридски“ като влиза в сила от датата на издаването ѝ. Банковата гаранция е със срок на действие, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

1.3. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.4. Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

1.5. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, същата следва да обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя в размер на 5 % от стойността на договора по съответната обособена позиция за срока на неговото действие и 30 дни след изтичането му като застрахователния договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя, за да поддържа застрахователно покритие в размер на 5 % от стойността на договор за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно Изпълнителят е бил рестриктиран да ги използва.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, Изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от Възложителя за подходящ документ при сключване на договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато избраният Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.6. Участникът, определен за Изпълнител на обществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1.7. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

2. Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства е в размер на стойността на предоставения аванс. Гаранцията може да бъде под формата на:

а) парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG43 BNBG 9661 3300 1743 01, BIC: BNBGBGSD

БНБ - централно управление гр. София. В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: „Гаранция обезпечаване на авансово предоставените средства по договор с предмет: „.....“.

или

б) безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност, съгласно разписаното в Проекта на Договор по процедурата.

или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията се освобождава в срок, съгласно разписаното в Проекта на Договор по процедурата.

РАЗДЕЛ XIII.

УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи указания - разяснения

1.1. Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществена поръчка в срок до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.

Пояснение: Съгласно §2, т. 33 от ДР на ЗОП „писмен“ или „в писмена форма“ е всеки израз, състоящ се от думи или цифри, който може да бъде прочетен, възпроизведен и впоследствие съобщен, включително информация, която се предава и съхранява с електронни средства

1.2. Разясненията се публикуват на профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

1.3. Възложителят не предоставя разяснения ако искането е постъпило след срок по т. 1.1. по-горе.

2. Обмяна на информация

2.1. До приключване на отритата процедура за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда, определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

а) органите и служителите на Възложителя, свързани с провеждането на процедурата;

б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

2.2. С публикуването на документите в профила на купувача (чл. 42, ал. 2 ЗОП), се приема, че заинтересованите лица и участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в този закон.

3. Връчване на решения

3.1. Решенията на Възложителя се изпращат

3.1.1 На адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, с подписано с електронен подпис съобщение за изпращане, или
- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

3.1.2. По факс

Когато решението на е получено от участника по някой от начините, посочени в т. 3.1.1. и 3.1.2. Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщение.

3.2. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или не уведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

4. Конфиденциална информация

4.1. Участникът може да посочи коя информация в своята оферта смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи информацията не се разкрива от Възложителя.

4.2. Участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

РАЗДЕЛ XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

1. Подлежащи на обжалване актове

Всяко решение на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията.

2. Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват, като следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

2.1. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

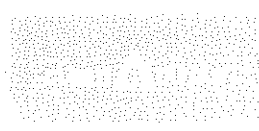
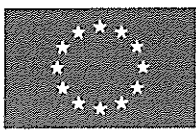
3. Приоритет на документи

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- решение за откриване на процедурата;
- обявление за обществената поръчка;
- пълното описание на предмета на обществената поръчка и техническата спецификация;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгов икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагана на Закона за обществените поръчки

РАЗДЕЛ XV ПРИЛОЖЕНИЯ И ОБРАЗЦИ

Приложение №1 Решение № от

Приложение №2 Обявление за обществената поръчка;

Приложение №3 Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки;

Образец №1 на заявление за участие с опис на представените документи;

Образец №2 на техническо предложение;

Образец №3 на ценово предложение;

Образец №4 на декларация оглед на обект;

Образец №5 на декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) ;

Образец №6 Проект на договор.