

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„Св. Климент Охридски“
1504, София
бул. „Цар Освободител“ № 15
тел: 02 / 93 08 200
факс: 02 / 946 02 55



SOFIA UNIVERSITY
“St. KLIMENT OHRIDSKI”
Sofia 1504, Bulgaria
15th, “Tsar Osvoboditel”, Blvd.
Tel. +3592 93 08 200
Fax: +3592 946 02 55

ОДОБРЯВАМ:

Доц. д-р Елиза Петрова Стефанова

/Зам. Ректор – упълномощено лице по чл.7, ал.2 от ЗОП/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И НАПИТКИ за нуждите на Софийския
университет „Св. Климент Охридски“ по 10 обособени позиции:

- | | |
|--------------|---|
| Позиция № 1 | Доставка на Хляб и хлебни изделия |
| Позиция № 2 | Доставка на Мляко и млечни продукти |
| Позиция № 3 | Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти |
| Позиция № 4 | Доставка на Роба |
| Позиция № 5 | Доставка на Пилета и продукти от пилешко месо |
| Позиция № 6 | Доставка на Тестени и сладкарски изделия |
| Позиция № 7 | Доставка на Зеленчукови и плодови консерви |
| Позиция № 8 | Доставка на Пресни плодове и зеленчуци |
| Позиция № 9 | Доставка на Други храни |
| Позиция № 10 | Доставка на Напитки |

Вида на процедурата: открита процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 18, ал. 1,
т. 1 от ЗОП.

2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ ПЪРВА

- 1. Решение за откриване на процедурата**
- 2. Обявление за обществена поръчка**

ЧАСТ ВТОРА „УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ“

Раздел I. Описание на предмета на обществената поръчка

Раздел II. Изисквания към участниците в процедурата

- 1. Лично състояние**
- 2. Критерии за подбор**
- 3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

Раздел III. Технически спецификации

- 1. Общи указания**
- 2. Технически изисквания**

Раздел IV. Изисквания към офертите и необходимите документи

Раздел V. Критерий за възлагане. Методика за оценка на офертите

Раздел VI. Действия на комисията при разглеждане на офертите

Раздел VII. Обявяване на решението за избор на изпълнител

Раздел VIII. Сключване на договор. Изменение. Прекратяване

Раздел IX. Гаранции

Раздел X. Условия за получаване на разяснения

Раздел XI. Заключителни условия

ЧАСТ ТРЕТА „ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРОЕКТ НА ДОГОВОР“

ЧАСТ ВТОРА УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Раздел I. Описание на предмета на обществената поръчка

1. Обект на поръчката:

Настоящата обществена поръчка е с обект „доставка“.

2. Предмет на поръчката: *„Доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ по 10 обособени позиции: Позиция № 1 Доставка на Хляб и хлебни изделия; Позиция № 2 Доставка на Мляко и млечни продукти; Позиция № 3 Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти; Позиция № 4 Доставка на Риба; Позиция № 5 Доставка на Пилета и продукти от пилешко месо; Позиция № 6 Доставка на Тестени и сладкарски изделия; Позиция № 7 Доставка на Зеленчукови и плодови консерви; Позиция № 8 Доставка на Пресни плодове и зеленчуци; Позиция № 9 Доставка на Други храни; Позиция № 10 Доставка на Напитки.*

Предметът на обществената поръчка по всяка от обособените позиции ще бъде наричан в настоящата документация за краткост „ПРОДУКТИ“ или „ДОСТАВКИ“.

3. Правно основание, ред за възлагане и прогнозна стойност.

3.1. На основание чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 1, т. 1 б. „б“ от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез открита процедура по реда на ЗОП и ППЗОП.

3.2. Прогнозната стойност на обществената поръчка е 3 000 000 (три милиона) лева без ДДС, разпределени по обособени позиции, както следва:

- обособена позиция № 1 – 300 000 (триста хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 2 – 350 000 (триста и петдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 3 – 460 000 (четиристотин и шестдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 4 – 120 000 (сто и двадесет хиляди) лева без ДДС;
- обособен апозиция № 5 – 450 000 (четиристотин и петдесет хиляди) лева без ДДС
- обособена позиция № 6 – 200 000 (двеста хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 7 – 270 000 (двеста и седемдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 8 – 250 000 (двеста и петдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 9 – 450 000 (четиристотин и петдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 10 – 150 000 (сто и петдесет хиляди) лева без ДДС;

Възложителят си запазва правото да не изчерпи изцяло описаните прогнозни стойности, като може и да ги надхвърли.

4. Финансиране

Източник на финансиране на обществената поръчка е бюджетът на Софийския университет „Св. Климент Охридски“.

5. Място на изпълнение

Място на изпълнение на обществената поръчка по всички обособени позиции са франко складовете на поделение СБО в столове номер 1, 4 и 35, както и до морските и планински бази на СУ, както и:

- СТОЛ 1 гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15.
- СТОЛ 4 гр. София, Студентски град, ул. „Йордан Йосифов“
- СТОЛ 35 гр. София, бул. „Шипченски проход“ 69 А
- СТОЛ 25 гр. София, бул. „Джейм Баучер“ 5
- Университетски ресторант Алма Матер“ гр. София, бул. „Цар Освободител“ 15
- Кафене-Ректорат гр. София, бул. „Цар Освободител“ 15
- Кафене-Лозенец, гр. София, бул. „Джеймс Баучер“ № 5
- Учебно – научна база „Цветан Бончев“ община Самоков, местност Гюлечица
- Учебно – научна база „Китен“ община Приморско, село Китен
- Учебно – научна база „Свети Влас“ община Несебър, к.к. Свети Влас
- Учебно – научна база Синеморец община Царево, с. Синеморец

6. Срок за изпълнение на поръчката

Договорът за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция ще бъде сключен за срок от **24 месеца**.

7. Срок на валидност на офертите

7.1. Срокът на валидност на офертите **трябва да бъде не по-малък от 6 /шест/ месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

7.2. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

7.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

8. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците. Участниците не могат да имат претенции по направените от самите тях разходи по подготовката и подаването на офертите си, включително и при отстраняване от участие.

Раздел II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи изисквания. Лично състояние на участниците

1.1. Съгласно чл. 18, ал. 2 от ЗОП откритата процедура е вид процедура за възлагане на обществени поръчки, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Всеки участник може да подаде оферта **за една, повече или всички обособена позиция**.

1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава заявление за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.3. В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка - *упълномощаването може да бъде извършено със самия договор за създаване на обединение или с отделен документ. Документът, с който членовете на обединението/консорциума упълномощават лице, което да ги представлява, следва да бъде с нотариално заверени подписи.*

- уговаряне на солидарна отговорност – в случай че такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство;

- правата и задълженията на участниците в обединението;

- разпределението на дейността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

1.4. В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.5. Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертите.

1.6. В случай че участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, във връзка с чл. 10, ал. 2 от ЗОП, възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице.

1.7. Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.

1.8. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.9. Свързаните лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Участниците следва да удостоверят липсата на основания за отстраняване от процедурата съгласно чл. 107, т. 4 от ЗОП.

2. Основания за задължително отстраняване

2.1. Възложителят задължително отстранява от участие в процедура за възлагане на обществената поръчка участник, който:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Пояснение: „Конфликт на интереси” по смисъла на § 2, т.21 ЗОП е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултат от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от ЗПУКИ и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Участниците следва да предоставят информация относно спазването на изискването, заложено в т.2.1.7. в Единния европейски документ за обществени поръчки, Част III: Основания за изключване, Раздел В: „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“.

2.2. Основанията по т. **2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7** се отнасят за лицата, които представляват участника или членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Лицата са посочени в чл. 40 и 41 от ППЗОП.

2.3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

2.4. Основанията за задължително отстраняване, посочени в обявлението и настоящата документация за обществена поръчка, се прилагат за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на участник-обединение, което не е юридическо лице.

2.5. Когато участникът предвижда подизпълнители и/или използва капацитета на трети лица, посочените по-горе основания за отстраняване се прилагат и по отношение на подизпълнителите и третите лица.

2.6. Основанията за отстраняване на участника се прилагат съгласно сроковете в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

2.7. Възложителят може да не отстрани участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, при условията на чл. 56, ал. 1 от ЗОП и ако Възложителят счете, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.8. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

2.9. Съгласно чл. 107 от ЗОП освен на основанията по чл. 54 от ЗОП, възложителят отстранява от процедурата:

- 2.9.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в документацията;
- 2.9.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
- 2.9.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;
- 2.9.4. участници, които са свързани лица.

Участниците декларират наличието или липсата на основанията за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка по т. 2.9.4, чрез попълване на Част III: „Основания за изключване”, буква Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка” от ЕЕДОП.

2.10. Когато участникът предвижда подизпълнители и/или използва капацитета на трети лица, посочените по-горе основания за отстраняване се прилагат и по отношение на подизпълнителите и третите лица.

2.11. Основанията за отстраняване на участника се прилагат съгласно сроковете в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

2.12. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 ЗОП и/или чл. 101, ал. 11 ЗОП.

2.13. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото не е спазено, изискването, заложено в разпоредбата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Участниците следва да предоставят информация относно спазването на изискването, заложено в разпоредбата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици в Единния европейски документ за обществени поръчки, Част III: Основания за изключване, Раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“

2.14. Във връзка с предоставената с чл. 47 ЗОП правна възможност възложителят изисква офертите на участниците да бъдат изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната или в държавата, където трябва да се извършат доставките, и които са приложими към съответния вид доставка.

3. Критерии за подбор.

3.1. Годност за упражняване на професионална дейност.

Участниците трябва да разполагат с минимум един обект, регистриран по чл. 12 от Закона за храните, за производство и/или търговия с храни, за групите храни, включени в техническата спецификация по съответната обособена позиция, за която участникът подава оферта, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри/списъци съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с настоящия критерий за подбор се доказва от лицата, включени в него, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката ще изпълняват доставките. Третите лица, трябва да отговарят на този критерий за подбор, само ако участникът се позовава на техния капацитет за доказването му

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с този критерий за подбор само като попъхват съответния раздел в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - част IV, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП.

Документи за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор: Заверено копие на документа, удостоверяващ регистрацията.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, според вида и дела от поръчката, които изпълняват (важи само за подизпълнителите, които ще изпълняват доставката) и за третите лица, ако има такива, ако участникът се позовава на техния капацитет за доказването на критерия.

3.2. Икономическо и финансово състояние

Участникът трябва да е реализирал сумарно за последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишни обороти, не по-малко от:

- обособена позиция № 1 – 300 000 (триста хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 2 – 350 000 (триста и петдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 3 – 460 000 (четиристотин и шестдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 4 – 120 000 (сто и двадесет хиляди) лева без ДДС;
- обособен апозиция № 5 – 450 000 (четиристотин и петдесет хиляди) лева без ДДС
- обособена позиция № 6 – 200 000 (двеста хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 7 – 270 000 (двеста и седемдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 8 – 250 000 (двеста и петдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 9 – 450 000 (четиристотин и петдесет хиляди) лева без ДДС;
- обособена позиция № 10 – 150 000 (сто и петдесет хиляди) лева без ДДС;

Пояснение: „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка (доставка на хранителни продукти и напитки) за всяка обособена позиция поотделно. (§ 2, т. 67 от ДР на ЗОП).

В Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерий за подбор, буква „Б“, се посочва оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за всяка обособена позиция поотделно. Данните за оборота трябва да обхващат последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор: Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква или справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителя приеме за подходящ.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

3.3. Технически и професионални способности.

В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:

3.3.1. Участникът, следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, доставка/доставки с предмет идентичен или сходен с

предмета на обществената пръчка с общ обем не по-малък от прогнозните количества за съответната обособена позиция, по която подава оферта. Прогнозните количества са посочени в техническите спецификации.

Забележка: Под доставки с идентичен или сходен предмет следва да се разбира: "доставка на хранителни продукти" за групите храни по вид, включени в техническата спецификация за съответната обособена/и позиция/и", за които участникът подава оферта, по смисъла на параграф 1, т.12 от ДР на Закона за храните са храни, обединени на базата на техния произход и състав.

Под "изпълнени дейности" се разбират такива, които са приключили в горепосочения три годишен период, считано от датата, определена като крайна за получаване на офертите.

Деклариране на съответствие с поставения критерий за подбор: В Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерий за подбор, буква „В“, т. 1б, се описват доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката по съответната обособена позиция, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване офертата.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или ползване на капацитета на трети лица, същите декларират съответствието си с критериите за подбор в отделен ЕЕДОП.

Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор: Списък на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката по съответната обособена позиция, придружен с доказателства, от които е видно изпълнението на доставките (напр. удостоверение за добро изпълнение, посочване на публичен регистър, където е публикувана информация за изпълнението на доставките и др.), с посочване датата, на която е приключило изпълнението, получателя на доставката и вида на доставката.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

3.3.2. Участниците, които са производители, следва да са внедрили система за управление на качеството ISO 9001:2008 или друга еквивалентна система за управление на качеството с обхват на сертификация производство на продукти, еднакви или сходни с предмета на обособената позиция, за която участват.

Деклариране на съответствие с поставения критерий за подбор: Участниците описват притежавания от тях документ, удостоверяващ съответствието с поставения критерий за подбор в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или ползване на капацитета на трети лица, същите декларират съответствието си с критериите за подбор в отделен ЕЕДОП.

Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор: Сертификат, издаден от акредитирани лица, удостоверяващ съответствието.

Забележка: Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. **Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.** В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

3.3.3. Участниците, които не са производители, следва да са внедрили система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват на сертификация търговия и/или доставка на продукти, еднакви или сходни с предмета на обособената позиция, за която участват.

Деклариране на съответствие с поставения критерий за подбор: Участниците описват притежавания от тях документ, удостоверяващ съответствието с поставения критерий за подбор в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или ползване на капацитета на трети лица, същите декларират съответствието си с критериите за подбор в отделен ЕЕДОП.

Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор: Сертификат, издаден от акредитирани лица, удостоверяващ съответствието.

Забележка: Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е

страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. **Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.** В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

3.3.4. Участниците, които са производители, следва да са внедрили Система за управление на безопасността на храните по стандарт EN ISO 22000: 2005 или еквивалентна с обхват на сертификация производство на продукти, еднакви или сходни с предмета на обособената позиция, за която участват.

Деклариране на съответствие с поставения критерий за подбор: Участниците описват притежавания от тях документ, удостоверяващ съответствието с поставения критерий за подбор в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или ползване на капацитета на трети лица, същите декларират съответствието си с критериите за подбор в отделен ЕЕДОП.

Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор: Сертификат, издаден от акредитирани лица, удостоверяващ съответствието.

Забележка: Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. **Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.** В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

3.3.5. Участниците, които не са производители, следва да са внедрили Система за управление на безопасността на храните по стандарт EN ISO 22000: 2005 или еквивалентна с обхват на сертификация търговия и/или доставка на продукти, еднакви или сходни с предмета на обособената позиция, за която участват.

Деклариране на съответствие с поставения критерий за подбор: Участниците описват притежавания от тях документ, удостоверяващ съответствието с поставения критерий за подбор в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), раздел Г „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или ползване на капацитета на трети лица, същите декларират съответствието си с критериите за подбор в отделен ЕЕДОП.

Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор: Сертификат, издаден от акредитирани лица, удостоверяващ съответствието.

Забележка: Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. **Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.** В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

ЗАБЕЛЕЖКА: По т. 3.3.2-3.3.5 под доставки с идентичен или сходен предмет следва да се разбира:

За обособена позиция 1: доставка и/или търговия и/или производство на Хляб и хлебни изделия;

За обособена позиция 2: доставка и/или търговия и/или производство на Мляко и млечни продукти;

За обособена позиция 3: доставка и/или търговия и/или производство на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти;

За обособена позиция 4: Доставка и/или търговия и/или производство на Рибa;

За обособена позиция № 5: доставка и/или търговия и/или производство на Пилета и продукти от пилешко месо.

За обособена позиция № 6: доставка и/или търговия и/или производство на Тестени и сладкарски изделия;

За обособена позиция № 7: доставка и/или търговия и/или производство на Зеленчукови и плодови консерви;

За обособена позиция № 8: доставка и/или търговия и/или производство на Пресни плодове и зеленчуци.

За обособена позиция № 9: доставка и/или търговия и/или производство на Други храни;

За обособена позиция № 10: доставка и/или търговия и/или производство на Напитки;

3.3.6. Участникът следва да разполагас с **по 2 /две/ транспортни средства за всяка обособена позиция**, за която участва, като всяко транспортно средство трябва да отговаря на изискванията за транспортиране на храни в приложение II, Глава IV от Регламент (ЕО) № 852/2004, и/или *(в приложимите случаи)* транспортни средства, регистрирани съгласно чл. 245 от Закона за ветеринарномедицинската дейност-специализирани транспортни средства.(хладилни транспортни средства, регистрирани от ОДБХ или аналогичен орган), регистрирани по надлежния ред за тези групи храни включени в обособените позиции, за които се изисква регистрация. За чуждестранни лица - в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени за целия срок на договора.

В случай че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, той следва да разполага с различни транспортни средства за всяка обособена позиция поотделно.

Деклариране на съответствие с поставения критерий за подбор: В Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерий за подбор, буква „В“, т. 3, се описват транспортните средства, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката, като задължително се посочват марката и моделът на автомобила, регистрационният номер и номерът на удостоверение за регистрация на транспортното средство в ОДБХ.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или ползване на капацитета на трети лица, същите декларират съответствието си с критериите за подбор в отделен ЕЕДОП.

Документи за доказване съответствието с поставения критерий за подбор: Заверени копия на удостоверението за регистрация на транспортното средство в ОДБХ.

Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и от третите лица (ако има такива), на чиито капацитет, участникът се позовава за доказване на този критерий за подбор. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с това изискване се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

3.2. Капацитет на трети лица

3.2.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при спазване на разпоредбите на чл. 65 от ЗОП по отношение на ограниченията и документите, с които се доказва.

3.2.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3.2.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.2.4. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.2.5. Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.3.2.4.

3.2.6. Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

3.2.7. Лицата посочени от участника не могат да бъдат посочвани в друга оферта за участие в настоящата обществена поръчка. Възложителят ще отстрани всички оферти, в които са посочени лица в нарушение на това изискване.

3.2.8. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.3.2.2 – 3.2.4.

3.2.9. Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко на лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3.2.10. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП и приложимите полета от Част IV от ЕЕДОП.

Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.3. Подизпълнители

3.3.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.3.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.3.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.3.5.2.

3.3.4. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

3.3.5. Разплащанията по 3.3.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

3.3.6. Към искането по т. 3.3.5. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.3.7. Възложителят има право да откаже плащане по т. 3.3.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.3.8. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

3.3.9. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

3.3.10. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

3.3.11. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а)** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- б)** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

3.3.12. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 3.3.11. заедно с договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

4.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие си с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

4.2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, за всеки от участниците в обединението се представя отделен ЕЕДОП.

4.3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 4.1.

4.4. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземане на решения от тези органи, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

4.5. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата, посочени в чл.40 и 41 от ППЗОП.

4.6. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

4.7. В случаите, когато участникът участва за повече от една обособена позиция, представя ЕЕДОП завсяка обособена позиция поотделно с оглед доказване съответствието с критериите за подбор.

4.8. Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП, възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението и/или настоящата документация, с което се оповестява откриването на процедурата.

4.9. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Пояснение: Видовете документи, чрез които участниците доказват предприетите мерки за надеждност и органите по издаване, са посочени в Глава II „Изисквания към участниците“, т. 2.7. от документация в съответствие с чл. 45, ал. 2 ППЗОП.

4.10. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие, че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

4.11. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

4.12. Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи

липсата на основанията за отстраняване от процедурата (съгласно чл. 58 от ЗОП), както и документи, доказващи съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в същата държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

С оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 ЗОП възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. Договорът за обществена поръчка се сключва след като участникът, определен за изпълнител, представи пред възложителя заверено копие на удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя на възложителя от компетентен орган по служебен път.

III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

„Доставка на ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ И НАПИТКИ за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски” по 10 обособени позиции:

Позиция № 1	Доставка на Хляб и хлебни изделия
Позиция № 2	Доставка на Мляко и млечни продукти
Позиция № 3	Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти
Позиция № 4	Доставка на Риба
Позиция № 5	Доставка на Пилета и продукти от пилешко месо
Позиция № 6	Доставка на тестени и сладкарски изделия
Позиция № 7	Доставка на Зеленчукови и плодови консерви
Позиция № 8	Доставка на Пресни плодове и зеленчуци
Позиция № 9	Доставка на Други храни
Позиция № 10	Доставка на Напитки

CPV клас **15 000**

Хранителни продукти, напитки, тютюн

I. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОСТАВКАТА.

Хранителните продукти са за нуждите на Софийски университет, в т.ч. Поделение „Социално битово обслужване” (на територията на град София), морските и планински Учебно-научни бази (Китен, Свети Влас, Синеморец, Гюлечица) и др. Доставките на хранителни продукти и напитки за морските бази ще се осъществяват сезонно – само през летния сезон (от 15 май до 30 септември).

Срокът за възлагане на настоящата обществена поръчка е за периодично изпълнение, за 24 (двадесет и четири) месеца.

Всички хранителни продукти и напитки трябва да са пакетирани и етикетирани. Опаковките да са здрави с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, нейното съхранение, производителя, качеството, дата на производство и срока на годност, съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етикетирани и представянето на храните (ДВ,обн. бр.62 от 28.07.2000 г.).

Всяка доставка от животински произход трябва да бъде придружена от ветеринарно медицинско свидетелство и експертен лист. Всички останали хранителни продукти и напитки следва да са придружени от сертификат за произход и качество.

Хранителните продукти и напитки трябва да са в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 10 % към датата, на която се доставят.

Доставките да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

Опаковка, транспорт и съхранение - фабричната опаковка е задължение на изпълнителя. Фабричната опаковка трябва да гарантира стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.

Изпълнителят трябва да даде указания за правилното съхранение на стоките.

Участниците за изпълнение на поръчката следва да оферират и доставят хранителни продукти и напитки, които са безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората по смисъла и в съответствие с чл. 20 от Закона за храните.

Хранителните продукти и напитки трябва да отговарят на изискванията на Закона за храните, Наредба № 16/2010 г. на МЗГ за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци и на изискванията на Наредба № 5/2006 г. на МЗГ за хигиена на храните, издадена на основание чл. 17, ал. 2 от Закона за храните, както и на всички други законови и подзаконови нормативни актове, уреждащи предмета и спецификата на настоящата обществена поръчка.

При изпълнение на поръчката трябва да се спазват изискванията за качество на хранителните продукти, съгласно действащата в страната или еквивалентна нормативна уредба, БДС и РВМС и отрасловите нормали и **да са в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 10 % към датата, на която се доставят.**

Изпълнението на поръчката трябва да бъде в съответствие с изискванията на действащата нормативна уредба относно производството и търговията с хранителни продукти.

Поръчката трябва да се осъществява чрез технически съоръжения, гарантиращи качеството – продуктите да се съхраняват и транспортират в бази и с транспорт, отговарящ на нормативните изисквания.

Всеки участник, избран за изпълнител по съответната обособена позиция, ще сключи договор с Възложителя за изпълнение на обществената поръчка на база на оферираните от него единични цени на хранителни продукти за 24 (двадесет и четири) месечен период. Изброените продукти по всяка от обособените позиции на настоящата процедура не са изчерпателни по отношение на възможните видове хранителни продукти, които ще бъдат доставени въз основа на Договора. Могат да бъдат възложени и доставени и други разновидности на хранителни продукти от същия вид, които са необходими на Възложителя през периода на действие на сключения договор.

Предлаганите хранителни продукти по всяка позиция трябва да отговарят на следните изисквания (тези обстоятелства се доказват с документи, издадени от компетентни държавни органи / БАБХ и други):

- Да са първо качество /клас А/ и да са с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество. Коректно издаден търговски документ, който да посочва

еднозначно и изчерпателно вида на доставените продукти, количество, партиден номер и ветеринарен регистрационен номер на доставчика – предприятието производител или склад на едро, издаващи търговския документ, както и регистрационния номер на транспортното средство, с което се извършва доставката;

- Да отговарят на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;

Заявените хранителни продукти и напитки трябва да се доставят франко складовете на обектите към поделение СБО на следните адреси:, както и до морските и планински бази на СУ:

- СТОЛ 1 гр. София, бул. ”Цар Освободител” № 15.
- СТОЛ 4 гр. София, Студентски град, ул. „Йордан Йосифов”
- СТОЛ 35 гр. София, бул. „Шипченски проход” 69 А
- СТОЛ 25 гр.София, бул. “Джейм Баучер“ 5
- Университетски ресторант Алма Матер“, гр.София, бул. “Цар Освободител“ 15
- Кафене-Ректорат , гр.София, бул. “Цар Освободител“ 15
- Кафене-Алма Матер, гр.София, бул. “Цар Освободител“ 15
- Кафене-Лозенец, гр. София, бул. „Джеймс Баучер“ № 5
- Учебно – научна база „Цветан Бончев” община Самоков, местност Гюлечица
- Учебно – научна база „Китен” община Приморско, село Китен
- Учебно – научна база „Свети Влас” община Несебър, к.к. Свети Влас
- Учебно – научна база Синеморец община Царево, с.Синеморец

Доставките следва да се осъществяват след подадена от Възложителя заявка.

Доставките следва да се извършват периодично или по заявка на Възложителя, в съответните количества по всяка конкретна заявка, изпълнени в указан от Възложителя срок или посочени от него дати.

Доставките на съответните хранителни продукти трябва да обхващат всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности.

Изпълнителят трябва да извършва доставките в съответствие със заявените количества и при график на доставяне, определен от Възложителя, в зависимост от потребностите и специфичните условия на функциониране на всеки обект.

При изпълнение на предмета на обществената поръчка следва да се прилага европейското и национално законодателство относимо към предмета на поръчката, вкл. :

- 1) Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
- 2) Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ. бр.10 от 5.02.2016 г.;
- 3) Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
- 4) Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
- 5) Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
- 6) Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
- 7) Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;

- 8) Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
- 9) Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
- 10) Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ. бр.23 от 29.02.2008 г.;
- 11) Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
- 12) Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- 13) Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
- 14) Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
- 15) Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.;
- 16) Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.;
- 17) Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.;
- 18) Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.;
- 19) Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ. бр.29 от 7.04. 2006 г.;
- 20) Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;
- 21) Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
- 22) Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;
- 23) Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
- 24) Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
- 25) Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
- 26) Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
- 27) Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;

- 28) Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
- 29) Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
- 30) Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;
- 31) Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирването на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
- 32) Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
- 33) Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирването на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
- 34) Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
- 35) Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;
- 36) Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;
- 37) Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;
- 38) Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;
- 39) Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;
- 40) Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;

- 41) Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;
- 42) Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;
- 43) Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

5. ВИДОВЕ ХРАНИ

Об. Позиция 1

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Хляб "Добруджа" - 830гр	Хляб "Добруджа" - По утвърден стандарт № 3 / 2011 год на МЗХ - БАБХ. Правилно оформена франзела без пукнатини и грапавини. Добре изпечена, нелепнеща кора и средина, дебелина на кората – горна до 2 мм и долна до 2,5 мм. Тегло на франзелата 830гр./бр. Нарязана на филии и поставена в полиетиленова опаковка.	Бр	37 000
2	Хляб "Бял" 830 гр.	УС "България" №02/2011 Правилно оформена франзела без пукнатини и грапавини. Добре изпечена, нелепнеща кора и средина, дебелина на кората – горна до 2 мм и долна до 2,5 мм. Тегло на франзелата 830гр./бр. Нарязана на филии и поставена в полиетиленова опаковка.	брой	37 000
3	Хляб "Типов" - 830гр	Хляб „Типов” - По утвърден стандарт № 4/2011 г. на МЗХ - БАБХ. Правилно оформена франзела с пукнатини до 1 см без грапавини. Добре изпечена, нелепнеща кора и средина, дебелина на кората – горна до 2 мм и долна до 2,5 мм. Тегло на франзелата 830 гр./бр. Нарязана на филии и поставена в полиетиленова опаковка.	Бр	9 000
4	Хляб пълнозърнест	Пшенично пълнозърнесто брашно , овесено брашно, ядки, зърнен микс (лен, мак, сусам, слънчогледови и овесени ядки), ръжено пълнозърнесто брашно, суха закваска, йодирана трапезна сол, брашно от ечемичен малц, малцов екстракт.	брой	2 500
5	Козунак -500 гр	Козунак - Произведен от козуначено тесто с брашно пшенично тип 500, мая, сол, захар, прясно краве мляко, прясно краве масло, слънчогледово масло, яйца и есенция. Тегло - 500 гр./бр, поставен в индивидуална полиетиленова торбичка.	Бр	4 000
6	Готово тесто - 0.830 кг.	Готово тесто – по ТД на производителя, състав : брашно, сол, мазнина, мая и вода; опаковка в полиетиленова торбичка 0.830 кг.	Бр	2 500
7	Питки – 80 грама		Бр.	310 000
Прогнозна стойност за цялата позиция в лв. без ДДС за 2 години				300 000

Об.Позиция 2

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Кисело мляко 0.400	Кисело мляко, краве – БДС 12/2010 г. или еквивалентна ТД на производителя. Масленост- 2% . Състояние– гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Вкус и аромат– специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко. Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партидата, температурата на съхранение. Сухо вещество– 10,3%, киселинност °Т- 90±150. Без растителни мазнини и сухо мляко.	брой	12 500
2	Кисело мляко 0.400	Кисело мляко, краве – БДС 12/2010 г. или еквивалентна ТД на производителя. Масленост- 3,6% . Състояние– гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Вкус и аромат– специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко. Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност,	брой	12 500

		партидата, температурата на съхранение. Сухо вещество– 10,3%, киселинност °Т- 90÷150. Без растителни мазнини и сухо мляко.		
3	Кисело мляко 0.400	Кисело мляко, краве – ТД на производителя. Масленост- 2% . Състояние– гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Вкус и аромат– специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко. Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партидата, температурата на съхранение. Сухо вещество– 10,3%, киселинност °Т- 90÷150. Без растителни мазнини и сухо мляко.	брой	12 500
4	Кисело мляко 0.400	Кисело мляко, краве – ТД на производителя. Масленост- 3,6% . Състояние– гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Вкус и аромат– специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко. Опаковка– полистеронови кофички с вместимост 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партидата, температурата на съхранение. Сухо вещество– 10,3%, киселинност °Т- 90÷150. Без растителни мазнини и сухо мляко.	брой	12 500
5	Пастьоризирано мляко - 1 л.	Прясно мляко краве, 3% масленост – БДС 11-87 или еквивалентна ТД на производителя. Опаковано в бутилки по 1 литър. Прясното мляко е пастьоризирано с масленост 3%. Вкус– специфичен, слабо сладникав, без страничен привкус. Мирис– специфичен, без неприятна миризма. Еднородна бяла течност, без утайка. Киселинност °Т 15÷21. Сух обезмаслен остатък не повече от 8,5%. Етикетирано на български език. Без растителни мазнини и сухо мляко.	литър	4 000
6	Сухо мляко – 25 кг.	БДС 86-20 или еквивалентна ТД на производителя. Обезмаслено в разфасовки по 1 кг, влажност не повече от 4%, общ белтък не по-малко от 32%, киселинност °Т 20.	кг	1 500
7	Маргарин 60% масленост- по 0.500 кг	Маргарин - 100 % растителен продукт. Рафинирано растително масло, втвърдено соево масло, вода, сол, лимонена киселина, емулгатори, ароматизатор, консервант, оцветител, в кутии по 0.500 кг. Подходящ за топлинна обработка.	брой	1000
8	Краве масло-250 гр.	Краве масло по 125 гр. – БДС 13-83 или еквивалентна ТД на производителя. Първо качество. Цвят– светложълт до бял. Масленост като млечни мазнини, не по- малко от 82% от сухото вещество, разфасовка- пакетчета по 250 гр. в транспортна опаковка кашон. Водно съдържание не повече от 45%, киселинност в °К 2÷ 8, без консервиращи и багрилни вещества, без растителни мазнини.	Бр.	1000
9	Топено сирене – / 6 бр. в кутия/	Топено сирене – БДС 659-89 или еквивалентна ТД на производителя в опаковки по 20 гр. Консистенция - пластична, полутвърда, еднородна за цялата маса. Цвят- бял до светложълт, сухо вещество не по-малко от 45%, масленост не по- малко от 42%, готварска сол не повече от 2,5 ; различни видове опаковка в кутия по 6 бр в кутия..	Бр.кутия	1000
10	Крема сирене- 0.125	Крема сирене – БДС 9205-77 или еквивалентна ТД на производителя, пакетчета по 125 гр. Първо качество, масленост 32%, водно съдържание 53-56%, сол 1,2-1,5%, киселинност ° Т - 100-120.	Бр	750
11	Сирене краве	Сирене бяло саламурено от краве мляко – БДС 15/2010 г. или еквивалентна ТД на производителя . Първо качество. Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, опаковано в тенекии с нетно тегло от 14÷16 кг, с ясна маркировка върху капака на тенекията, обозначаваща предприятието, производител и дата на производство. Консистенция – умерено твърда, еластична. Вкус и мирис – специфични за зрял продукт, умерено солен вкус и приятно изразен млечно кисел вкус. Киселинност °Т 200÷270, водно съдържание не повече от 54%, масленост 44 % от сухото вещество, готварска сол на сиренето 3,5 +- 0,5 %, без растителни мазнини. Срок на зреене 45 дни.	Кг	3 250
12	Кашкавал	Кашкавал от краве мляко “Витоша”- БДС 14/2010 г., или еквивалентна ТД на производителя, пати по 1 кг, пълномаслен, без растителни мазнини. Всяка пита е вакуумирана и маркирана трайно и четливо на български език. Мирис, вкус и аромат– специфичен. Аромат- свойствен за зрял кашкавал, вкус– умерено солен, без страничен привкус и мирис. Срок на зреене– до 60 дни.	Кг	3 250
13	Кисело мляко – кг	Кисело мляко, краве – ТД на производителя. Масленост- 2% . Състояние– гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса. Вкус и аромат– специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко. Опаковка– пвц кофа с вместимост 10 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партидата, температурата на съхранение. Сухо вещество– 10,3%, киселинност °Т- 90÷150. Без растителни мазнини и сухо мляко.	Кг	4000
14	Руска салата - свеж вид и приятен аромат.	ТД на производителя	Пластмасо ви кутии по 1 кг	1 000

15	Салата "Снежанка" - свеж вид и приятен аромат.	ТД на производителя	Пластмасо ви кутии по 1 кг	1000
16	Кисело плодово мляко	ТД на производителя - вкус и мирис специфичен за съответния вид	В пластмасов и кофички - брой	1000
17	Извара	БДС 889-80 или еквивалентна ТД на производителя, безмаслена, диетична, първо качество в пакети по 1 кг. Водно съдържание – не повече от 78%, киселинност °Т – не повече от 250	кг	2 000
18	Цедено кисело мляко	Цедено кисело мляко, кутия от 5 кг, без консерванти, минимум 11% мазнини	кг	800
19	Пармезан	Пармезан екстра качество	Кг.	50
20	Течна сметана	Течна сметана готварска, кутия "ТетраПак" опаковка от 1 л.	Л.	50
21	Сирене	Сирене моцарела бейби	Кг.	50
22	Сирене	Сирене пармезан	Кг.	20
23	Сирене	Синьо сирене калъп	Кг.	50
24	Сирене	Моцарела 125 гр	Бр.	300
Прогнозна стойност за цялата позиция в лв. без ДДС за 2 години				350000

Об. Позиция 3

Но по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	марка	Прогнозно количество за периода
1	Свинско месо без кости	Свински бут без кост БДС 4349-78 или еквивалентна ТД на производителя, да бъде замразен с температура- 18 градуса С, от екстра качество месо.	Кг	7500
2	Свинско месо без кости	Свинска плешка обезкостена БДС 4349-78 или еквивалентна ТД на производителя, да бъде замразен с температура- 18 градуса С, от екстра качество месо.	Кг	1000
3	Свинско месо - замразено	Свински шол без кокал - състои се от полупиестия мускул, включително и дисталните му части, не се допуска наличие на сланина., БДС 4349-78 или ТД на производителя	кг	1400
4	Свински черен дроб	Свински черен дроб - БДС 4349-78 или еквивалентна ТД на производителя, да бъде добре почистен, без кръвни съсиреци ,свеж мирис, охладен , от екстра качество месо.	Кг	200
5	Кайма смес	Кайма – смес - БДС 7220- 81 или еквивалентна ТД на производителя, хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини, с чиста повърхност. Консистенция– мека, пластична. Цвят– бледокафяв до червен, 40% свинско, 60% телешко в полиетиленови пликове по 1 кг, без съдържание на соев протеин, вода в % от общата маса до 60%, масленост в % от сухото вещество до 55%. Кайма - смес за скара - БДС 7220-81 или еквивалентна ТД на производителя, 40% свинско, 60% телешко, опаковка по 1 кг, със специфични подправки.	Кг	10000
6	Кебапчета x 80 грама	Кебапчета - БДС 12704-705 или еквивалентна ТД на производителя, полуфабрикат, 0.080 кг, свинско месо 40%, телешко месо 60%, готварска сол 2%, чер и бял пипер 0.15%, кимион- 15%	Бр	43000
7	Кюфтета x 80 грама	Кюфтета - БДС 12704-705 или еквивалентна ТД на производителя, полуфабрикат, 0.080 кг, свинско месо 40%, телешко месо 60%, готварска сол 2%, чер и бял пипер 0.15%, кимион 0.15%, лук кромид зрял 9%	Бр	27000
8	Колбас шунков	Колбас шунков - БДС 526-79 или еквивалентна ТД на производителя, пресувана, готварска сол 3÷4%, селитра 0.100, нитрит 0.050, захар 0.250, цвят– бледожълт; консистенция- плътна; разрезна повърхност– сочно месо с нежни влакнини, равномерен розово- червен цвят. Тлъстини с бял цвят, без сиви и сиво-зелени участъци. Мирис– специфичен, приятен. Дебелина на подкожната тлъстина в см не повече от 2,5.	Кг	1000
9	Кренвирши-свински	Кренвирши–БДС 127-83 или еквивалентна ТД, от свинско месо с цилиндрична форма и дължина 12÷18 см. С цвета на изкуствената обвивка. Бледорозов цвят, без сухожилия, фасции, лой. Водно съдържание не повече от 62%, масленост не повече от 70%, белтък по /АШМ/ не по- малко от 21.5%, готварска сол не повече от 2.2%.	Кг	2 650
10	Карначета – замразени	ТД на производителя, полуфабрикат, 0.080 кг, свинско месо 40%, телешко месо 60%, готварска сол 2%, подправки	кг	3000
11	Варена наденица	Варена наденица - БДС 127-83 или еквивалентна ТД на производителя, цилиндрична, дъгообразна с дължина 16÷20 см, водно съдържание не повече от 60%, масленост не повече от 60%, белтък не по- малко от 21%, готварска сол не повече от 2,2%	кг	500
12	Сурова кълцана наденица за скара	ТД на производителя, полуфабрикат, 0.200 кг, от свинско месо 100% с ясно изразени късчета месо, готварска сол 2%, подправки	кг	850

13	Салам малотраен-телешки	Малотраен колбас телешки - БДС 127-83 или еквивалентна ТД на производителя. Цилиндрична обвивка с диаметър 65÷80 мм. Разрезна повърхност с розово червен цвят. Водно съдържание в % не повече 68% от общата маса. Масленост не повече от 67% от сухото вещество. Белтък не по-малко от 26% от сухото вещество /АШМ/. Готварска сол не повече от 2.2%.	Кг	1250
14	Шпеков колбас	Шпеков колбас - БДС 18-86 или еквивалентна ТД на производителя, добре изсушен, без чесън и силни подправки	Кг	285
15	Агнешки комплект	Агнешки комплект – Субпродукт от агнешко месо /шкембе, черва, черен и бял дроб/ БДС 553-86, добре почистена, без кръвни съсиреци, свеж мирис	Кг	285
16	Пастет свински - 0.140	Пастет - БДС 6155- 79 или еквивалентна ТД на производителя Гладка повърхност с хомогенен бледорозов до сивокафяв цвят, специфичен вкус на вложените подправки. масленост в сухото вещество- не повече от 65 % водно съдържание- не повече от 60 %; готварска сол- от 1.2 до 2. опаковка: с тегло около 0.140 гр.	Бр	200
17	Кренвирши телешки диетични	ТД на производителя, - чиста гладка повърхност без петна, повреди и необичайни грапини; цвят розово-червен; сухожилие и лой не се допускат; мирис - специфичен и приятен.	кг	2 300
18	Плескавица	Плескавица от телешко месо 0,200 кг. – ТД на производителя. Телешко кълцано месо, чушка и лук.	Бр.	1880
19	Свински джолан	Свински джолан замразен с кост, БДС или еквивалент на ТД на производителя	кг	2100
20	Свински джолан	Свински джолан замразен без кост, БДС или еквивалент на ТД на производителя		250
21	Телешки джолан	Телешки джолан замразен без кост БДС или еквивалент на ТД на производителя	кг	1000
22	Свинско контра филе	Свински котлет охладен без кост , БДС или еквивалент на ТД на производителя	кг	1600
23	Шкембе	Телешко шкембе замразено, в полиетиленови пликкове по 1 кг	кг	1050
24	Бон филе	Свинско бон филе - охладено - БДС 4349-78 или ТД на производителя	кг	1480
25	Пастърма	Телешка пастърма - ТД на производителя	кг	1000
26	Свински врат	Пушен свински врат - вакуум разфасовка 0.400 кг., БДС или еквивалент на производителя	кг	800
27	Телешко месо	Телешко месо за готвене - шол - ТД на производителя, охладено до 4 С	кг	700
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				460000

Об. Позиция 4

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Скумрия без глави - замразена	Риба, скумрия чистена без глави - БДС 5915-82 или еквивалентна ТД, чистена, замразена с температура минус 18 градуса С.	Кг	1000
2	Риба хек	БДС 5915-82 или ТД на производителя, - изчистена, без глави, здрава със запазена цялост, с естествен цвят, специфичен за дадения вид; мирис след размразяване - характерен за прясна риба, без признаци на развала.	кг	1000
3	Филе бяла риба	БДС 5915-82 или еквивалентна ТД на производителя, единични филета, без кожа, замразени при температура минус 18 градуса	кг	1800
4	Риба скумрия филе	БДС 5915-82 или еквивалентна ТД на производителя, единични филета, без кожа, замразена при температура минус 18 градуса	кг	1000
5	Пъстърва	Пъстърва, замразена, изчистена - замразена при температура минус 18 градуса	Кг.	300
6	Шаран	Шаран, охладен, изчистен	Кг.	300
7	Тилапия	Филе тилапия - замразена при температура минус 18 градуса	Кг.	250
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				120000

Об. Позиция 5

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Пилешки бутчета	Пилешки бутчета - БДС 12180-74 или еквивалентна ТД на производителя, включващи разстоянието от тазобедрената става до тарзалната става, замразени с температура минус 18 градуса С, в кашони 10 кг. Големина на бутчето 300-350 гр	Кг	20 000
2	Пилешки дреболици /дробчета/	Пилешки дробчета - БДС 12180-74 или еквивалентна ТД на производителя, добре почистени, замразени с температура минус 18 градуса С, в разфасовка по 0.500 кг.	Кг	4 000
3	Пилета замразени	Пилета замразено - външен вид бледожълти, без видими механични повреди с него тегло от 1,1 кг до 1.5 кг БДС 359-83 или еквивалентна ТД на производителя. Птиците да са бройлери 1- во качество, замразени с температура в дълбочина на	Кг	5 000

		гръдният мускул не по – висока от минус 18 градуса Целзий и с минимално тегло не по – ниско от 1100 грама		
4	Пилешко филе – замразено	външен вид свеж, мирис специфичен за прясно месо, без разкъсвания., БДС 12180-74 или ТД на производителя	Кг	5 500
5	Пилешко бяло месо без кост	БДС 12180-74 или еквивалентна ТД на производителя, замразени с температура минус 18 градуса С в кашони. Обезкостени пилешки гърди, без кожа, обхващащи отпред раменната става, назад по границата между ребрата и гръдната кост, до края на гръдната кост	кг	5 500
6	Пилешка пържола бут	БДС 12180-74 или еквивалентна ТД на производителя, обезкостени пилешки бутчета с кожа, замразени с температура минус 18 градуса С, в кашони	кг	2 500
7	Пилешка пържола бут без кожа	БДС 12180-74 или еквивалентна ТД на производителя, обезкостени пилешки бутчета без кожа, замразени с температура минус 18 градуса С, в кашони	Кг.	3000
8	Пилешка пържола бяло месо	БДС 12180-74 или еквивалентна ТД на производителя, без кожа, замразени с температура минус 18 градуса С в кашони	кг	5 500
9	Пилешки шишчета	БДС 12180-74 или еквивалентна ТД на производителя, парченца бяло пилешко месо без кожа, нанизани на дървено шишче.	кг	4 000
10	Пилешка вешалица	Пилешка вешалица 150 гр. ТД на производителя.	Бр.	2500
11	Крилца	Пилешки крилца две части - замразени, БДС или еквивалент на ТД на производителя	кг	400
12	Воденички	Пилешки воденички - замразени, БДС или еквивалент на ТД на производителя	кг	150
13	Бутчета	Пуешки бутчета /дълбоко замразени/ - ТД на производителя	кг	500
14	Пилешка пържола	Пилешка пържола - замразена от бут, БДС или еквивалент на ТД на производителя, кг.	кг	700
15	Пилешко шишче	Пилешко шишче - замразено по 0.100 кг., БДС или еквивалент на ТД на производителя	Бр.	5500
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				450 000

Об.Позиция 6

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Тестени закуски	баници - 0,160 кг.; кифли със сладко, мармалад и шоколад - 0,140 кг.; рогчета - 0,100 кг.; понички - 0,100 кг, ТД на производителя, В тави, съгласно заявката	бр.	8 200
2	Сладкарски изделия	пасти - 0,100 кг., еклери - 0,100 кг., негърчета - 0,070 кг.- в правилни форми, свеж вид и приятен аромат, придружени със сертификат за качество.ТД на производителя, В табли или тави	бр.	8 200
3	Вафли - шоколадови	свеж вид, приятен аромат, с ненарушена цялост. БДС 480-88 или ТД на производителя, Единично опаковани в ПВЦ	бр.	8 200
4	Суха паста	БДС 15416-82 или ТД на производителя, свеж вид, приятен аромат, с ненарушена цялост., Единично опаковани в ПВЦ	бр.	8 200
5	Бисквити - 330 гр.	Бисквити – БДС 441-87 или еквивалентна ТД на производителя. Ронливи, лесно поемащи течности. Краищата на бисквитите да са гладки или с фигурни шарки. Влага 6%, обща захар / захароза/ абс. сухо вещество не повече от 28%, масленост на абс. сухо вещество от 7÷25%. Бисквитите да са пакетирани в опаковка не по-малки от 330 гр.	Бр. оп	850
6	Обикновени бисквити-180 гр.	Бисквити – обикновени - БДС 441-87 или еквивалентна ТД на производителя. Краищата на бисквитите да са гладки или с фигурни шарки. Влага 6%, обща захар / захароза/ абс. сухо вещество не повече от 28%, масленост на абс. сухо вещество от 7÷25%. Бисквитите да са пакетирани в опаковка не по-малки от 180 гр.	Бр.оп.	850
7	Кроасани-65 гр.	Кроасани – Произведен от бутер тесто с различен пълнеж/ крем, конфитюр, шоколад/, поставен в индивидуална опаковка от фолио, с ненарушена цялост Тегло- 65 гр.	Бр	850
8	Тахан халва	Тахан халва - по ТД на производителя. От слънчогледов тахан, фруктоза, чувенов екстракт, захар разфасовка калъп от 1÷3 кг.	Кг	200
9	Обикновени вафли, кутии 24 бр.	Вафли обикновени - БДС 480-88 или еквивалентно ТД на производителя. Тунквани, състоящи се от вафлени кори, слепени с пълнеж. Вафлите да са опаковани в кутии, не по-малко от 24 бр. по 0.025 гр.	Бр. кутии	200
10	Шоколадови вафли- 50 гр.	Вафли - БДС 480-88 или еквивалентно ТД на производителя. Тунквани, състоящи се от вафлени кори, слепени с пълнеж, покрити с кувертур и ядки. Вафлите да са опаковани в единични опаковки не по-малко от 50 гр. Влага не повече от 2.5%, кувертур не по-малко от 22%.	Бр	650
11	Сухи пасти -12 бр. кутия, различни	Суха паста - БДС 15416-82 или еквивалентно ТД на производителя. Сухи, сладкарски тестени изделия със съдържание на сухо вещество не по-малко от 87%, с крем и шоколадова глазура. Да са опаковани по 12 бр. в кутия.	Бр.кутия	200

12	Баница 0,150 кг	Баница - произведена от тънко разточени тестени листа, от брашно пшенично тип 500, сол, масло слънчогледово, сирене краве бяло саламурено. Тегло – 150 гр./бр. Всяка баница да е индивидуално опакована в полиетиленово пликче.	брой	850
13	Кифла с мармалад 0.150 кг	Кифла мармалад - от обикновено тесто, с пшенично брашно тип 500, мая, яйца, сол, слънчогледово масло, захар и мармалад. Грамаж – 150 гр./бр. Всяка кифла да е индивидуално опакована в полиетиленово пликче.	брой	850
14	Кифла козуначена-	от козуначено тесто с пшенично брашно тип 500, мая, яйца, сол, слънчогледово масло, захар. Тегло – 150 гр./бр. Всяка кифла да е индивидуално опакована в полиетиленово пликче	брой	850
15	Кифла осморка	от козуначено тесто с форма на числото 8, грамаж – 150 гр./бр. Всяка кифла да е индивидуално опакована в полиетиленово пликче.	брой	850
16	Кифла със сирене	от обикновено тесто с пълнеж – бяло саламурено краве сирене. Тегло – 150 гр./бр. Всяка кифла да е индивидуално опакована в полиетиленово пликче	брой	850
17	Толумба	Произведени от парено тесто, сиропирани със захарен сироп. В правилни форми, свеж вид и правилен аромат. Тегло – 70 гр./бр. ТД на производителя	брой	800
18	Солети	Солети, оп. плик 60 гр.	Бр.	1400
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				200 000

Об.Позиция 7

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Зелен боб 0.680	Зелен фасул - Първо качество. Шушулки цели или нарязани /напречно или надлъжно/, неразкъсани, без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, с цвят, характерен за сорта и приблизително еднакъв в цялата опаковка, със заливка от сол и вода, отцедено тегло на зеления фасул- не по-малко от 60%, стерилизиран консерва в буркани ТО– 07. Допускат се единични недоразвити зърна в заливката, в %, не повече от 10 %.	Бр	2 500
2	Домати консерва 0.680	Домати - Първо качество. Домати цели, червени, здрави, без петна от болести и неприятели, заляти с доматена заливка с прибавена сол, процентно съотношение не по- малко от 50%, от един и същ сорт, сравнително еднакви по форма и степен на зрялост, в буркани ТО– 07, херметически затворени и стерилизирани. Допуска се наличието на единични семки в заливката и напукани домати, в %, не повече от 10,0.	Бр	20 000
3	Гювеч 0.680	Гювеч - Първо качество. Пиперките в една опаковка да са еднакво нарязани, червените домати– цели или нарязани, патладжанът– на парчета с размери до 40 мм. бамята- цяла с отстранени дръжки, изрязана над венеца, цяла или нарязана, зеленият фасул– с отстранени дръжки и връхчета, цял или нарязан, магданозът– нарязан като за подправка, заляти с доматена заливка, в буркани ТО– 07, херметически затворени и стерилизирани, процентно съотношение на съставките в опаковката: зеленчукова смес : доматена заливка от 65:35 до 60:40	Бр	1 000
4	Граха 0.680	Граха - БДС 547- 77 или еквивалентна ТД на производителя. Първо качество, стерилизиран в буркани 0.7 ТО. Цели зърна, сортирани по едрина и вид, ненабити, без пукнатини, без примеси на люспи, парчета от шушулки и др. Леко скоробен вкус, без страничен мирис. Прозрачна утайка. Добре сварен, готов за директна консумация, маса на граха- 65 %, готварска сол- 1.3 до 1.8 %	Бр	3 500
5	Мариновани краставици 2,7 л.	Мариновани краставици - БДС 2294- 76 или еквивалентна ТД на производителя Първо качество. Краставици с правилна форма, чисти, цели, ненабити, неповехнали, без механични повреди, без плододръжки и остатъци от цветове, приблизително еднакви по големина. Приятна, хрупкава месеста част, без кухини, пропита от заливката. Заливка- прозрачна със слаб жълтеникав оттенък. Размер на краставичките- от 6 до 9 см.; Маса– не по- малко от 55 % Подправки- 1.5÷2.5 %; Захар– не повече от 2%; Киселинност- от 0.6÷1.0%.	Бр	3 500
6	Лютеница 5 кг	Лютеница - БС 01/2011 или еквивалентна ТД на производителя. Първо качество. Еднородна, гъста фино или едро смляна маса с наситен червен цвят и специфичен вкус на вложените продукти, без странични примеси. Не пикантна, от печени чушки и домати. Сухо вещество - 23÷25 %; Готварска сол -1.3÷ 1.7%.	Бр	3 500
7	Кисело зеле рязано 1.700	Зеле кисело - буркани 1.7 кг ТО или еквивалентна ТД на производителя. Равномерно нарязани ивици с широчина до 5 мм. Готварска сол в % от 1.5 до 3.0. Киселинност /като млечна/ в % от 0.7 до 2.0. Отцедено количество не по-малко от 60%	бр	500
8	Зелеви листа 1.700	Зеле кисело, листа - буркани 1.7 кг ТО или еквивалентна ТД на производителя. Готварска сол в % от 1.5 до 3.0. Киселинност /като млечна/ в % от 0.7 до 2.0. Отцедено количество не по-малко от 60%	Бр	500
9	Доматено пюре 5 кг.	Доматено пюре – по ТД на производителя и сухо вещество не по-малко от 18 %. Опаковка в пластмасов контейнер от 5 кг.	Бр	3 500
10	Ловджийска салата 1.700	Ловджийска салата – по ТД на Състав- карфиол/зеле, камби, моркови, вода, сол, захар, оцет, целина, подправки. Буркани по 1.700 кг.	Бр	500
11	Пипер печен, белен 0.680	Печена капия - по ТД на производителя. Състав- печена, белена червена капия, вода и сол, без оцет. Опаковка- стъклен буркан тип ТО- 07, херметически	Бр	500

		затворен и стерилизиран.		
12	Гъби консерва-700 гр.	Стерилизирани гъби - по ТД на производителя. Състав- нарязани култивирани печурки, вода, сол, лимонена киселина. Опаковка- стъклен буркан тип ТО- 07, херметически затворени и стерилизирани. Отцедено количество 60%.	Бр	500
13	Грах замразен	Грах замразен - по ТД на производителя. В опаковка - плик от 1 кг.	Кг.	400
14	Зеленчуци микс-замразени	Зеленчуци микс - по ТД на производителя. В опаковка – плик от 1 кг.	Кг.	400
15	Конфитюри – 900 мл.	Конфитюр /череша, боровинка, ягода, праскова, кайсия,асорти/ - БДС 689- 91 или еквивалентна ТД на производителя. Опаковка- Първо качество. Желиран продукт със сравнително равномерно разпределени приблизително еднакви по големина цели плодове или резени. Приятен, специфичен за съответния зрял плод вкус сладък или сладко- кисел. Сухо вещество в %- не по- малко от 63. Киселинност общо /като лимонена/ от 0.3÷ 1.3%.	Бр	3 500
16	Маслини	Маслини - по ТД на производителя. Маслините да са тип 91-100, не-по-малки от 1,5 см, в подходяща опаковка по 3кг/5 кг. Съдържание– маслини черни, вода, сол и растителна мазнина. Оригинална опаковка на производителя.	Кг	1100
17	Боза 0,250 кг	Боза – по ТД на производителя, от пшенично брашно, вода, подсладител; разфасовка в бутилки по 0.250 л	брой	500
18	Алвеоли кетъринг пчелен мед-15 гр.	Мед полифлорен - БДС 2673– 89 или еквивалентно ТД на производителя. Нецветен, слабо жълт със зелен оттенък, червено-кафяв, характерен за меда вкус, сладък. Не се допускат механични примеси. Съдържание на вода не повече от 20%. Захароза не повече от 5%, неразтворими във вода вещества не повече от 0.1%, не се допускат признаци на ферментация. Пчелният мед да е на порции по 15 гр.	Бр	2 200
19	Алвеоли кетъринг – конфитюр-15 гр.	Конфитюр /различни видове/ - БДС 689- 91 или еквивалентна ТД на производителя. Първо качество. Желиран продукт със сравнително равномерно разпределени приблизително еднакви по големина плодове или резени. Приятен, специфичен за съответния зрял плод вкус сладък или сладко- кисел. Сухо вещество в %- не по- малко от 63. Киселинност общо /като лимонена/ от 0.3÷ 1.3%.Опаковка в порции по 15 гр.	Бр	1 000
20	Алвеоли кетъринг - течен шоколад-12 гр.	Течен шоколад - По ТД на производителя, Състав: сухо мляко, какаово масло, растително масло, какаова маса във вид на крем с хомогенна консистенция. Опаковка в порция 12 гр.	Бр	1 000
21	Туршия	Царска туршия, стерилизирана, буркан, 1.7 кг.	Бр.	150
22	Кьопоолу	Кьопоолу, буркан 720мл.	Бр.	150
23	Течен шоколад	Течен шоколад - По ТД на производителя, Състав: сухо мляко, какаово масло, растително масло, какаова маса във вид на крем с хомогенна консистенция. Опаковка в кутии по 5 кг.	Бр.	60
24	Лозов лист	Лозови листа, ТД на производителя, първо качество, опаковка в буркани по 1,17 кг.	Бр.	250
25	Замразени зеленчуци	Замразен зеленчуков микс – по ТД на производителя. Замразени зеленчуци различни видове. Шоково замразени в полиетиленови торби от 2,500 кг.	Бр.	60
26	Нахут	Нахут, консерва в стъклен буркан 0.700 кг.	Бр.	50
27	Каперси	Каперси, метална опаковка, 400 гр	Бр.	100
28	Кисело зеле	Кисело зеле - БДС 813 -78 или еквивалентно ТД на производителя. Опаковка - в пластмасови бидони по 60 кг.	Бр.	20
29	Царевича	Царевича сладка на зърна, метална опаковка, тегло 400 гр	Бр.	220
30	Туршия	Мешана туршия по ТД на производителя в пластмасови бидони по 10 кг.	Бр.	70
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				270000

Об. Позиция 8

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Картофи-над 50 мм	Картофи пресни/ Картофи есенни - да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг	60 000
2	Зелен фасул	Зелен фасул - да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г. на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг	2 200

40	Броколи	Броколи - да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг.	400
41	Карфиол	Карфиол пресен - да отговаря на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг.	150
42	Салата Айсберг	Салата Айсберг - да отговаря на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг.	250
43	Босилек пресен	Босилек пресен на връзка - да отговаря на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг.	25
44	Брюкселско зеле	Брюкселско зеле свежо - да отговаря на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг.	60
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				250000

Об.Позиция 9

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количество за периода
1	Захар кристална – 1 кг	Захар кристална - БДС 390– 79 или еквивалентно ТД на производителя. Сухи, неслепени, еднородни кристали при пипане не лепнат, бели с блясък, сладки, без страничен привкус, не се допускат чужди примеси. Еднородност на кристалите, рафинирана захар– 80%. Съдържание на захароза от сухото вещество не по-малко от 99.9%. Обща пепел не повече от 0,025% и влага не повече от 0.10 % .	Кг	8 500
2	Пудра захар 1 кг	Пудра захар - по ТД на производителя. Финно смляна рафинирана бяла захар в пакети по 0.500 кг. - 1 кг.	Кг	500
3	Сол готварска	Сол - по ТД на производителя. Готварска, вакуумно изпарена, йодирана сол в пакети по 1 кг. Калиев йодат– 28÷ 55 мг/кг.	Кг.	3 000
4	Олио – 1 л	Олио - БДС 1-74 или еквивалентно ТД на производителя. Слънчогледово масло получено получено от слънчогледови семена чрез пресуване, екстрахиране и рафиниране. Външен вид– бистро, без утайки при 20°С. Да бъде I-во качество, със златисто жълт цвят. Вкус и мирис– приятни, характерни за прясно рафинирано слънчогледово масло, без страничен привкус и мирис. Влага не повече от 0.10%. Опаковка– чисти и сухи PVC бутилки от 1 литър. Всяка бутилка да бъде маркирана с художествено оформен етикет, съдържащ информация за производителя, дата на производство, срок на годност.	Л	8 500
5	Яйца- размер L	Яйца, размер L - БДС 358- 80 или еквивалентна ТД на производителя. Първо качество. Яйцата да бъдат “пресни“ със срок на годност не по-дълъг от 28 дни, считано от деня на снасянето със средно тегло 67.5 гр., маркирани съгласно Наредба №1/09.01.2008 г.	бр	90 000
6	Яйчен прах – 5 кг	Яйчен прах в опаковки по 5 кг	кг	1 600
7	Брашно	Брашно - тип 500, в пакети по 1 кг.	Кг	3 000
8	Грис пшеничен	Грис - по ТД на производителя. Пшеничен грис от подобрени зърна мека пшеница. След сваряване става мек и кремообразен. Пакетиран в пакети по 1 кг.	Кг	3 000
9	Царевично брашно	Царевично брашно – по ТД на производителя. Смелени зърна от царевича на прах. Опаковка в пакет/кутия от по 1 кг.	Кг.	1000
10	Ориз объл	Ориз - по ТД на производителя. Ориз екстра качество. Едри, обли и меки зърна с бяло оцветяване, в пакети по 1 кг	Кг	12 000
11	Макарони 500гр.	Макарони - по ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода, с яйца. Пакетираны в пакети по 0.500 кг. От твърда пшеница.	Бр	8 500

12	Спагети-500гр.	Макарони - по ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода, с яйца. Пакетирани в пакети по 0.500 кг. От твърда пшеница.	Бр	3 000
13	Кус-кус-500гр.	Кус-кус - по ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода, с яйца. Пакетирани в пакети по 0.500 кг. От твърда пшеница.	Бр	3 000
14	Фиде-400гр.	Фиде - по ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода, с яйца. Пакетирани в пакети по 0.400 кг. От твърда пшеница.	Бр	3 000
15	Юфка-400гр.	Юфка - по ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода.. Пакетирани в пакети по 0.400 кг.	Бр	3 000
16	Жито грухано-0.400 кг	Жито - по ТД на производителя. Грухана пшеница I-во качество. Пакетирано в пакети по 0.400 кг	Бр.	1000
17	Кори за баница 0.500	Кори за баница – по ТД на производителя ;състав – вода, брашно, подобрители; на разточени фини листи; в опаковка 0.500 кг.	Бр	1000
18	Бутер тесто - 1 кг	Бутер тесто – по ТД на производителя състав: брашно, вода, сол, подобрители; в опаковка от – 1 кг	Бр	1000
19	Нишесте десертно 0,060 кг	Нишесте - БДС 453-85 или еквивалентно ТД на производителя. Произведено от пшенично брашно тип 500. Външен вид– прах, цвят– бял, вкус– специфичен, без страничен привкус и без мирис. Влага не повече от 13%. Нишестето да е опаковано в пликове по 0.060	Бр	17 000
20	Какао прах	Какао - пълномаслено какао на прах, в разфасовки по 1 кг, 20÷22% масленост.	Кг	500
21	Сух боб	Фасул – по ТД на производителя. Бял боб I-во качество, със средно едри зърна без примеси, в пакети по 1 кг.	Кг	4 500
22	Леща	Леща - по ТД на производителя. Леща I-во качество, от здрави, средно големи зърна с високи вкусови качества, пакети по 1 кг.	Кг	2200
23	Картофено юре	Картофено пюре- по ТД на производителя. Прахообразна смес от 99% дехидратирани картофи, без консерванти. Картофеното пюре да е пакетирано в опаковки по 5 кг.	Кг	1000
24	Риба консерва / вид/-0.190 кг	Риба консерва – по ТД на производителя. Месо от риба в собствен сос и/ или със зеленчуци, дом сос. Опаковка в метални кутии по 0.190 кг	Бр.	2 000
25	Русенско варено-консерва-0.190 кг	Русенско варено – по ТД на производителя, от едро смляно свинско месо и свински черен дроб, със собствен сос. Опаковка в метални кутии от 0.190 кг	Бр.	1000
26	Майонеза-0.200 кг	Майонеза – по ТД на производителя, нискокалорична; в пластмасови опаковки/ кутии от по 0.200 кг	Бр.	500
27	Оцет винен 6%-0,700 л	Оцет - винен, БДС 399-83 или еквивалентно ТД на производителя. Получен чрез оцетно-кисела ферментация на гроздово вино. Бистрота– бистър, без утайка. Цвят– виненочервен. Вкус и аромат– кисел, приятен, характерен за оцета. Обща киселинност /оцетна киселина/- 6%, бутилки от 0,700 л.	Бр	4 000
28	Лимонов сок-0.200 л	Лимонов сок – по ТД на производителя, опаковка в пластмасови бутилки от по 0.200 л	Бр.	200
29	Черен пипер-10 гр	Черен пипер - на зърна и млян, в опаковки по 10 гр. Мирис- характерен, по ТД на производителя.	Бр	8 500
30	Червен пипер – сладък-	Червен пипер - БДС 466– 80 или еквивалентно ТД на производителя. Екстра качество, сладък, багрилно вещество в единици по АСТА- не по- малко от 125. Влага в %- не повече от 10.	Кг	3 000
31	Чубрица ронена-0.025 кг	Чубрица, суха ронена по 0.025 кг. - БДС ISO 7928– 2 или еквивалентна ТД на производителя. Сушени и наронени цели или начупени листа от растението градинска чубрица. Чубрицата има специфична, силна и приятна миризма. Аромат– благоуханен, топъл. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Съдържание на влага- макс. 13%. Обща пепел на база сухо вещество– макс 11%. Съдържание на летливи масла на база сухо вещество– минимум 0,3% ml/100 g. Да е опакована в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества.	Бр.оп.	8 500
32	Риган сух-0.025 кг	Риган сух -Сушени и наронени цели или начупени листа от растението риган. Риганът има специфична приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества. Разфасовка в пакетче по 0.025 кг	Бр	3 000
33	Кимион млян-10гр.	Кимион - фино смляна подправка в опаковки по 10 гр. Мирис- характерен, по ТД на производител.	Бр	225
34	Босилек сух-0.025 кг	Босилек сух - Сушени и наронени цели или начупени листа от растението босилек. Босилекът има специфична, силна и приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества. Разфасовка в пакетче по 0.025 кг.	Бр	300
35	Девесил сух-0.025 кг	Девесил сух - Сушени и наронени цели или начупени листа от растението девесил . Девесилът има специфична, силна и приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества. Разфасовка в пакетче по 0.025 кг.	Бр	300
36	Магданоз сух	Магданоз сух Сушени и наронени цели или начупени листа от растението магданоз. Магданозът има специфична приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени	Кг	750

		от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества.		
37	Копър сух-0.025 кг	Копър Сушен и смлян продукт от растението копър. Копърът има специфична, силна и приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества. Разфасовка в пакетче по 0.025 кг.	Бр.оп.	375
38	Чесън сух-0.025 кг	Чесън сух - Финно смлян прах от растението чесън. Чесънът има специфична, силна и приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества. Разфасовка в пакетче по 0.025 кг.	Бр. оп	200
39	Джоджен сух-0.025 кг	Джоджен - Сушени и наронени цели или начупени листа от растението джоджен. Джодженът има специфична, силна и приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества. Разфасовка в пакетче по 0.025 кг.	Бр	2 250
40	Целина сух-0.025 кг	Целина - Сушени и наронени цели или начупени листа от растението целина. Целината има специфична, и приятна миризма. Аромат– специфичен. Не трябва да има чужди мирис и вкус. Да е опакован в чисти пакети, направени от материал, който не влияе на продукта, но го предпазва от достъп или загуба на влага и летливи вещества. Разфасовка в пакетче по 0.025 кг.	Бр..	2 000
41	Канела-10 гр.	Канела - фино смляна подправка, в опаковки по 10 гр. Мирис- характерен.		2 000
42	Бакпулвер-10 гр.	Бакпулвер – набухvatел по ТД на производителя. Разфасовка в пакетче от по 0.010кг	Бр	750
43	Амонячна сода-0.010 кг	Амонячна сода – набухvatел от амониев бикарбонат, по ТД на производителя. Разфасовка в пакетче от по 0.010 кг	Бр	750
44	Сода бикарбонат, 0.100кг.	Сода бикарбонат - по ТД на производителя. Натриев бикарбонат , бяло прахообразно вещество; Разфасовка в пакети по 100 гр.	бр	750
45	Лимонтузу-0.010 кг	Лимонтузу – по ТД на производителя, разфасовка в пакетче по 0.010 кг	бр	750
46	Ванилия-0.002 кг	Ванилия - пакетчета по 0.002 кг. Мирис и вкус- специфични за подправката.	бр	24 000
47	Мая за хляб-0.002 кг	Мая за хляб – по ТД на производителя, разфасовка в опаковка/блокче от по 0.040 кг	Бр.	1 500
48	Орехови ядки	Орехови ядки - да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Външен вид- цели и половинки ядки, нормално развити. Кожица- от светлокафява до кафява. Влажност- не повече от 7 %. Не се допускат плесенясали ядки . Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг	150
49	Стафиди	Стафиди - да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ. за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.	Кг	150
50	Овесени ядки-0.500 кг.	Овесени ядки - по ТД на производителя. Финни люспи от 100% овес, без примеси, в пакети по 0.500 кг.	Бр.	1 000
51	Нектари 0.250 мл	Нектар праскова/банан/кайсия - кутии тетрапак от 0.250 л. Разрежено поре от праскови с добавена захар, без консерванти. Специфичен вкус на плода с концентрация най- малко 50%.	Бр	1 000
52	Натурален сок – 0.250	Натурален сок портокал/грейпфрут/арония/касис - кутии тетрапак от 0.250 л. Концентриран, пастрьоризиран сок, без добавена захар, без консерванти, с концентрация 80% -100 %.	Бр	1 000
53	Галета 0.125	Галета пшенична “Добруджа” - бяла, мляна галета приготвена от брашно тип 500, мая и готварска сол. Поставена в пакети по 0.125 кг, по ТД на производителя.	Бр.	1 000
54	Чай билков – оп. 20 бр	Чай-билков - в пакетче / различни видове/ с филтър по 1,5 гр. в кутия по 20 бр., по ТД на производителя.	Бр опаковки	1 000
55	Горещ шоколад	Горещ шоколад – в пакетче по 25 гр.	Бр. оп.	1000
56	Какао	Какао внос – опаковка кутия от 400 гр.	Бр. оп.	125
57	Корифлейкс	Корифлейкс – опаковка кутия от 1 кг.	Бр.	100
58	Червен пипер	Червен пипер /чили/ - ТД на производителя. Млян и пресят червен пипер - опаковка фолирани пликчета 0,500 кг.	Бр. оп.	100
59	Дафинов лист	Дафинов лист – опаковка от 10 гр.	Бр. оп.	500
60	Шарена сол	Шарена сол – опаковка от 1 кг.	Бр. оп.	100
61	Качамак	Качамак от царевично брашно – опаковка от 0.400 кг.	Бр. оп.	200
62	Балсамов оцет	Балсамов оцет опаковка шише от 0.5 л.	Бр. оп.	200
63	Кетчуп	Кетчуп – опаковка шише от 1 л.	Бр. оп.	500

64	Бульон	Бульон за супа на кубчета – различни вкусове – по 10 бр. в опаковка	Бр. оп.	250
65	Инстантни супи	Инстантни супи различни вкусове от по 50 гр.	Бр.	500
66	Картофено пюре	Картофено пюре – ТД на производителя. Качество първо, на люспи или прахообразно вещество от 99 % дехидратирани картофи, без консерванти. Пакетирано в опаковки– в целофанени пликове по 2,5 кг.	Бр. оп	60
67	Бадем	Бадем печен, опаковка от 1 кг.	Бр. оп	20
68	Кашу	Кашу печено, осолено, опаковка от 1 кг.	Бр. оп	50
69	Фъстъци	Фъстъци печени, осолени, опаковка от 1 кг.	Бр. оп	50
70	Орехи	Орехи печени, осолени, опаковка от 1 кг.	Бр. оп	50
71	Кориандър	Кориандър	Кг.	10
72	Куркума	Куркума	Кг.	10
73	Индийско орехче	Индийско орехче	Кг.	10
74	Къри	Къри	Кг.	10
75	Джинджифил	Джинджифил	Кг.	5
76	Розмарин	Розмарин	Кг.	5
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				450000

Об.Позиция 10

№ по ред	Вид хранителен продукт	Техническа спецификация, описание	мярка	Прогнозно количествено периода
1	Минерална вода в разфасовки от 1,5 литра	За ежедневна консумация, с ниска минерализация - до 300 mg/l; негазирана, състав на водата - неутрален или слабо олкален с РН над 7; микроелементи - натрий - до 80 mg/l; флуор - до 1,5 mg/l; отсъствие на микробиологични показатели при анализ на методите съгласно съответния БДС	брой	4000
2	Минерална вода в разфасовки от 0,5 литра	За ежедневна консумация, с ниска минерализация - до 300 mg/l; негазирана, състав на водата - неутрален или слабо олкален с РН над 7; микроелементи - натрий - до 80 mg/l; флуор - до 1,5 mg/l; отсъствие на микробиологични показатели при анализ на методите съгласно съответния БДС	брой	4000
3	Минерална вода в разфасовки от 0,5 литра - газирана	За ежедневна консумация, с ниска минерализация - до 300 mg/l; газирана, състав на водата - неутрален или слабо олкален с РН над 7; микроелементи - натрий - до 80 mg/l; флуор - до 1,5 mg/l; отсъствие на микробиологични показатели при анализ на методите съгласно съответния БДС	брой	4000
4	Газирана безалкохолна кофено съдържаща тонизираща напитка в разфасовки от 0,5 литра пластмаса	без съдържание на изкуствени подсладители и таурин, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност 42 kcal (180 kJ) белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 10.6 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
5	Газирана безалкохолна кофено съдържаща тонизираща напитка в разфасовки от 0,33 литра - КЕН	без съдържание на изкуствени подсладители и таурин, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност 42 kcal (180 kJ) белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 10.6 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
6	Газирана безалкохолна кофено съдържаща тонизираща напитка в разфасовки от 0,25 литра - стъклена опаковка	без съдържание на изкуствени подсладители и таурин, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност 42 kcal (180 kJ) белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 10.6 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
7	Газирана диетична безалкохолна кофено съдържаща тонизираща напитка в разфасовки от 0,5 литра пластмаса	без съдържание на захар, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност под 5 kcal; белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 0 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
8	Газирана диетична	без съдържание на захар, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност под 5 kcal; белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати,	брой	4000

	безалкохолна кофено съдържаща тонизираща напитка в разфасовки от 0,33 литра КЕН	от които захари - 0 g, мазнини – 0 g;		
9	Газирана диетична безалкохолна кофено съдържаща тонизираща напитка в разфасовки от 0,25 литра стъклена опаковка	без съдържание на захар, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност под 5 kcal; белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 0 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
10	Газирана безалкохолна напитка в разфасовки от 0,5 литра - пластмаса	без съдържание на изкуствени подсладители и таурин, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност 42 kcal (180 kJ) белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 10.6 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
11	Газирана безалкохолна напитка в разфасовки от 0,33 литра - КЕН	без съдържание на изкуствени подсладители и таурин, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност 42 kcal (180 kJ) белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 10.6 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
12	Газирана безалкохолна напитка в разфасовки от 0,25 литра - стъклена опаковка	без съдържание на изкуствени подсладители и таурин, със следната хранителна стойност за 100 милилитра продукт: енергийна стойност 42 kcal (180 kJ) белтъчини/протеини - 0 g въглехидрати, от които захари - 10.6 g, мазнини – 0 g;	брой	4000
13	Тонизиращи напитки кафе 3 в 1 (прахообразна или гранулирана)	да съдържа: кафе, мляко (сметана) и захар, да е в индивидуална опаковка с нетно тегло 18 гр. - съгласно технологична документация (ТД) на производителя. Продуктът да е предназначен за консумация след разтварянето му в 150-200 ml топла вода или мляко.	брой	2000
14	Кафе – мляно	Кафе – мляно, кофено съдържащо, подходящо за употреба в еспресо кафемашини, пакетирано в заводска опаковка, в разфасовки по 250 (500) грама	брой	2000
15	Кафе – на зърна	кофено съдържащо, подходящо за употреба в еспресо кафемашини, пакетирано в заводска опаковка, в разфасовки по 1 кг.	брой	2000
16	Чай – билков, зелен и черен	пакетиран в индивидуални книжни водопропускливи филтри, по 20 бройки в кутия	брой	2000
17	Сметана	Сметана за кафе, течна, в дози по 10 гр.	Бр.	1800
17	Сметана	Сметана за кафе, суха, в пликчета по 3 гр.	Бр.	1800
18	Енергийна напитка	Енергийна напитка кен 0,250 л.	Бр.	600
19	Енергийна напитка	Енергийна напитка кен 0,500 л.	Бр.	600
20	Студен чай	Студен чай, пластмаса 0,500 л.	Бр.	1000
21	Сайдер	Сайдер, различни вкусове, пластмаса или стъкло 0,330 л.	Бр.	1000
22	Бира	Бира българска, кен 0.5 л. – 1 вид.	Бр.	1000
23	Бира	Бира българска, кен 0.5 л. – 2 вид.	Бр.	1000
24	Бира	Бира българска, кен 0.5 л. – 3 вид.	Бр.	1000
25	Бира	Бира внос, кен 0.5 л. – 1 вид.	Бр.	500
26	Бира	Бира внос, кен 0.5 л. – 2 вид.	Бр.	500
27	Ракия	Ракия българска – 1 вид – 0,7 л.	Бр.	50
28	Ракия	Ракия българска – 2 вид – 0,7 л.	Бр.	50
29	Ракия	Ракия българска – 3 вид – 0,7 л.	Бр.	50
30	Водка	Водка българска – 1 вид – 0,7 л.	Бр.	25
31	Водка	Водка българска – 2 вид – 0,7 л.	Бр.	25
32	Водка	Водка внос – 1 вид – 0,7 л.	Бр.	20
33	Водка	Водка внос – 2 вид – 0,7 л.	Бр.	20
34	Уиски	Уиски българско – 1 вид – 0,7 л.	Бр.	10
35	Уиски	Уиски българско – 2 вид – 0,7 л.	Бр.	10
36	Уиски	Уиски внос – 1 вид – 0,7 л.	Бр.	10
37	Уиски	Уиски внос – 2 вид – 0,7 л.	Бр.	10
38	Коняк	Коняк български – 0,7 л.	Бр.	30
39	Коняк	Коняк внос – 0,7 л.	Бр.	20
40	Джин	Джин български – 0,7 л.	Бр.	5
41	Джин	Джин внос – 0,7 л.	Бр.	5

42	Вино	Вино бяло българско 1 вид – 0,7 л.	Бр.	35
43	Вино	Вино бяло българско 2 вид – 0,7 л.	Бр.	35
44	Вино	Вино бяло внос 1 вид – 0,7 л.	Бр.	35
45	Вино	Вино бяло българско 2 вид – 0,7 л.	Бр.	35
46	Вино	Вино червено българско 1 вид – 0,7 л.	Бр.	10
47	Вино	Вино червено българско 2 вид – 0,7 л.	Бр.	10
48	Вино	Вино червено внос 1 вид – 0,7 л.	Бр.	10
49	Вино	Вино червено внос 2 вид – 0,7 л.	Бр.	10
50	Вино	Вино розе българско – 0,7 л.	Бр.	5
51	Вино	Вино розе внос – 0,7 л.	Бр.	5
Прогнозна стойност за позицията в лв. без ДДС:				150 000

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1. Подготовка на офертата:

1.1. Офертата не може да се предлага във варианти.

1.2. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците.

1.3. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в обявлението, документацията за участие и образците.

1.4. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;

1.5. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, поставени от Възложителя, при спазване на ЗОП и ППЗОП.

1.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.7. Не се допуска представянето на варианти на офертата.

2. Задължителни условия

2.2. Всеки участник може да представи оферти по една, повече или всички обособени позиции.

2.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да е подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2.4. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

3. Съдържание на офертата

3.1. Офертата се представя **на български език - хартиен носител и електронен носител /отворен вариант на техническо и ценово предложение/ в запечатана, непрозрачна опаковка** от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката, и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик за всяка обособена позиция поотделно с надпис „Предлагани ценови параметри по обособена позиция №“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

3.2. Съдържание на опаковката – документи и образци:

а) опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се Образец № 1;

б) Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя - Образец № 2

в) Декларация за актуалност на данните в публикуван Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), когато е приложимо - Образец № 3;

г) документи за доказване на предприетите мерки за надеждност - когато е приложимо.

Указание за подготовка на документите по б. „г“:

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

д) документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие;

Указание за подготовка на документа по б. ”д“:

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

е) Техническо предложение, съдържащо:

1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации на възложителя - **Образец № 4**; Участникът попълва приложения към документацията образец в оригинал, като всяка страница се подписва и подпечатва от представляващия участника или упълномощено лице.
3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се **Образец № 5**;
4. декларация за срока на валидност на офертата - попълва се **Образец № 6**;
5. декларация по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „д“ от ППЗОП вр. чл.47, ал.3 от ЗОП за спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 7**.

В случай че в техническото предложение не се съдържа един или повече от описаните в б. „е“, т. 1-5 документи или представените документи не отговарят на изисканите форма и съдържание, съответният участник ще бъде отстраняван от участие в процедурата.

Забележка: Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Забележка! Не се допуска представянето на варианти на офертата.

ж) Съдържание на плик „Предлагани ценови параметри“

- **Ценово предложение - Образец № 9** – в оригинал на хартиен носител, подписано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощено лице; ценовото предложение следва да се представи и на електронен носител /отворен вариант/.

В ценовото си предложение всеки участник посочва единични цени за всеки един от продуктите, описани в техническите спецификации. В случай, че участникът не е посочил единична цена за някой от продуктите, съответният участник ще бъде отстраняван от участие в процедурата. Общата цена, подлежаща на оценка, се определя като сбор от единичните цени.

Предлаганите цени следва да бъдат посочени в български лева без ДДС, закръглена до втория знак след десетичната запетая.

В предлаганите от участниците цени следва да бъдат включени всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, включително разходи за доставка франко сградите на възложителя, товарене, разтоварване, наемане на подизпълнители и др.

Констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

В ценовото си предложение всеки участник посочва процент отстъпка от официалните цени на продуктите, оповестени в каталог / интернет сайт / магазин /складова база и др. следва да бъде цяло положително число. Предложеният процент отстъпка не подлежи на оценка.

Забележка! Не се допуска представянето на варианти на офертата.

Забележка: В случаите, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатана непрозрачна опаковка за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП (Раздел IV, т.3.2., б. „е“ от настоящата документация) и отделни непрозрачни пликосе с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

ГЛАВА ШЕСТА

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Указания и ред за получаване на документация

1.1 Документацията за настоящата обществена поръчка е публикувана на официалната електронната страница на Софийски университет „Св. Климент Охридски“: <http://www.uni-sofia.bg>, „ПРОФИЛ НА КУПУВАЧА“ и може да бъде изтеглена от всяко заинтересовано лице.

1.2 Участниците могат да получат допълнителна информация от СУ „Св. Климент Охридски“, отдел „Обществени поръчки“, тел. 02 846 42 10, e-mail: op@admin.uni-sofia.bg.

2. Подаване на оферти

2.1 Офертата следва да бъде представена преди часа и датата, посочени в обявлението като срок за представяне на офертите, на следния адрес: гр. София-1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, етаж 1, деловодството на Университета - стая № 114-115, всеки работен ден от 08:30 ч. до 17:30 ч.

2.2 Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

2.3 Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочват:

- а) наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- б) адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

в) наименованието на поръчката.

До:
СУ „Св. Климент Охридски“,
гр. София - 1504, ул. „Цар Освободител“ № 15

Оферта

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на Софийския университет „Св.
Климент Охридски“
За обособена позиция № „.....“

Наименование на участника:.....

Участниците в обединението (когато е приложимо).....

Адрес за кореспонденция:

Телефон, факс или електронен адрес:.....

ВАЖНО!!! В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатана непрозрачна опаковка за всяка от позициите се представя ЕЕДОП за всяка обособена позиция поотделно, вкл. поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ПЗОО (Раздел IV, т.3.2., б. „е“ от настоящата документация) и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри по обособена позиция № ...", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Възложителят не носи отговорност за неполучени от участника разяснения, съобщения и други известия, поради неверни, неактуални, липсващи или непълни данни за контакт и кореспонденция.

2.4 Когато участникът изпрати офертата си по пощата с препоръчано писмо или по куриер, разходите за тази услуга са за негова сметка. В този случай, той следва да обезпечи получаването на офертата на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в обявлението на откритата процедура. Рискът от забава или загубване на опаковката с офертата е за участника.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

2.5. Участникът не може да изисква от възложителя съдействия като митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон или от куриер или други.

2.6. Всеки участник може да представи само една оферта по процедурата. Варианти в офертата не се приемат.

2.7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

3. Действия на възложителя при приемане на офертите.

3.1 За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

3.2 При получаване на офертата върху опаковката по [чл. 47, ал. 2](#) от ППЗОП се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

3.3 Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

3.4 Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 3.1.

3.5 В случаите по т. 3.4 не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

4. Дата и място на отваряне на офертите.

4.1. Публичното заседание за отваряне на офертите ще се проведе в мястото, указано в обявлението за обществената поръчка.

4.2. Отварянето на офертите ще се извърши в часа и на датата, указани в обявлението за обществената поръчка.

4.3. На публичното заседание за отваряне на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

5. Комуникация и друга информация.

5.1. Обменът на информация във връзка с провеждане на настоящата процедура ще се извършва чрез електронни средства за комуникация по смисъла на § 2, т. 10 от ДР на ЗОП, чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга, както и чрез комбинация от изброените способи.

5.2. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват при условията на чл. 43 от ЗОП.

5.3. В случай на промяна на датата и часа на отваряне на офертите, всички заинтересовани лица ще бъдат уведомени чрез съобщение в профила на купувача на Софийски университет „Св. Климент Охридски”, което ще бъде публикувано към преписката на обществената поръчка, най-малко 48 часа преди първоначално обявената дата, за провеждане на публичното заседание.

5.4. Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Всяка информация ще бъде обявена от възложителя в профила на купувача на Софийски университет „Св. Климент Охридски“.

6. Всеки опит на участник да се сдобие с поверителна информация, да сключи незаконно споразумение с конкуренти или да окаже влияние върху комисията или възложителя в процеса на разглеждане, оценка и класиране на офертите може да доведе до отстраняване на участника от процедурата или до административни наказания.

7. Всички приложения, описани в настоящата документация ,представляват неразделна част от същата.

8. По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

Списък с полезни връзки към публични регистри и компетентни органи, съгласно действащото законодателството в Република България:

Търговски регистър към Агенция по вписванията (ТР) - <http://www.brra.bg/>

Национална агенция за приходите (НАП) - www.nap.bg/ ;

Портал за електронни услуги на НАП - <https://inetdec.nra.bg/>

Министерство на правосъдието на Република България - <http://mjs.bg/>

Публични регистри – проект на Фондация Програма Достъп до Информация - www.publicregisters.info/

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд:

Национална агенция по приходите - Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

Министерство на околната среда и водите - Информационен център на МОСВ : работи за посетители всеки работен

ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. "Мария Луиза" № 22; Тел: 02/940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

Министерство на труда и социалната политика - София 1051, ул. Триадица № 2; тел: 8119 443; Интернет адрес:<http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" – София 1000, бул. "Дондуков" № 3; тел: 0700 17 670; Интернет адрес: http://www.gli.government.bg/index.php__

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

Оценката и класирането на офертите, както и определянето на изпълнители на обществената поръчка, ще се извършват поотделно за всяка обособена позиция.

Забележка: Най-ниската цена по съответната обособена позиция ще се определи като сбор от единичните цени, посочени от всеки участник в ценовото му предложение.

Констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

VI. ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА ПРИ РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Работата на комисията се осъществява при спазване изискванията на ЗОП и ПЗОП относими към откритата процедура по ЗОП и ПЗОП.

1. Разглеждането и оценката на офертите се осъществява от комисия, назначена от Възложителя със заповед. Комисията се състои от нечетен брой членове.

2. Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад.

3. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

4. Комисията за разглеждане и оценка на офертите започва работа след получаване на представените оферти и протокола за предаване на офертите на председателя на комисията.

5. Получените оферти се отварят на датата, посочена в обявлението на обществената поръчка, на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

9. След извършване на горните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

10. Комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

11. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 10 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

12. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 10 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

13. Възможността по т. 12 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

14. След изтичането на срока по т. 12 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

15. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

16. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

17. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

18. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

19. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

20. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си. Към доклада се прилагат всички документи, изготвени в хода на работа на комисията, като протоколи, оценителни таблици, мотивите за особените мнения и др.

21. Докладът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

8. Процедурата завършва с решение за:

- а) определяне на изпълнител по договора за обществената поръчка;
- б) прекратяване на процедурата.

VII. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

1. Определяне на изпълнител на обществената поръчка

1.1. С решение възложителят определя за изпълнител на обществената поръчка участник, за когото са изпълнени следните условия:

- не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗОП, и отговаря на критериите за подбор:
- офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане

1.2. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти с мотивите за отстраняването им.

Възложителят изпраща решението по т. 1.1 на участниците в 3-дневен срок от издаването му. В решението се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

2. Прекратяване на процедурата

2.1. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка с мотивирано решение в случаите, определени в чл. 110, ал. 1 от ЗОП.

2.2. Възложителят изпраща решението по т. 1.1 на участниците в 3-дневен срок от издаването му. В решението се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

VIII. ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

1. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документите по чл. 112, ал. 1 от ЗОП и посочени в настоящата документация, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. В случай че избраният изпълнител е обединение договор се сключва след като участникът определен за изпълнител представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

3. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

4. Възложителят има право да прекрати без предизвестие договора за обществена поръчка при възникване на обстоятелствата по реда на чл. 118 от ЗОП.

5. Договор за подизпълнение.

а) Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП.

б) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

в) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

****Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.***

Документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда;

Когато в удостоверението по т. 2 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1, т. 2 и т. 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

Преди подписване на договора за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция участникът, определен за изпълнител, следва да представи декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП.

Договорът за обществена поръчка трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП.

Прекратяване на договор за обществена поръчка

Възложителят прекратява договора за обществена поръчка в предвидените в закон, в договора случаи или когато:

1. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;
2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
3. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.
4. В случаите по т. 2 и 3 възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

IX. ГАРАНЦИИ

1. Условия и размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение на договора.

1.1 Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5 % (пет процента) от прогнозната стойност на обществената поръчка по съответната обособена позиция, както следва:**

- обособена позиция № 1 – 15 000 (петнадесет хиляди) лева;
- обособена позиция № 2 – 17 500 (седемнадесет хиляди и петстотин) лева;
- обособена позиция № 3 – 23 000 (двадесет и три хиляди) лева;
- обособена позиция № 4 – 6 000 (шест хиляди) лева;
- обособен апозиция № 5 – 22 500 (двадесет и две хиляди и петстотин) лева
- обособена позиция № 6 – 10 000 (десет хиляди) лева;
- обособена позиция № 7 – 13 500 (тринадесет хиляди и петстотин) лева;
- обособена позиция № 8 – 12 500 (дванадесет хиляди и петстотин) лева;
- обособена позиция № 9 – 22 500 (двадесет и две хиляди и петстотин) лева;
- обособена позиция № 10 – 7 500 (седем хиляди и петстотин) лева;

1.2 Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на:

- а) банкова гаранция – (изготвя се по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя);
- б) парична сума, преведена по сметка на СУ „Св. Климент Охридски“:

IBAN: BG43 BNBG 9661 3300 1743 01, BIC: BNBGBGSD

БНБ - централно управление гр. София.

В нареждането за плащане следва да бъде записан текстът: „Гаранция за добро изпълнение на ОП с предмет: „**Доставка на хранителни продукти и напитки**“ - за обособена позиция № ... с предмет „.....“

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция или застраховка, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на СУ „Св. Климент Охридски“ като влиза в сила от датата на издаването ѝ. Банковата гаранция е със срок на действие, равен на срока на договора, удължен с 50 (петдесет) календарни дни. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

1.3. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

1.4. Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

1.5. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, същата следва да обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя в размер на 5 % от прогнозната стойност на обществената поръчка по съответната обособена позиция за срока на неговото действие и 50 дни след изтичането му, като застрахователния договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 5 % от прогнозната стойност на обществената поръчка по съответната обособена позиция за срока на неговото действие и 50 дни след изтичането му, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно Изпълнителят е бил рестриктиран да ги използва, освен ако тя не е задържана/усвоена по реда, посочен в договора.

Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, Изпълнителят е длъжен да

предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от Възложителя за подходящ документ при сключване на договора за възлагане на обеществена поръчка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.6. Участникът, определен за изпълнител на обеществена поръчка, представя оригинал на банковата гаранция и застраховката или оригинали на платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на самия договор. Гаранцията за изпълнение, преведена по банков път, следва да е постъпила реално в банковата сметка на Възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обеществената поръчка.

1.7. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

X. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи указания - разяснения

1.1. Лицата могат да поискат писмено* от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обеществена поръчка в срок до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.

Пояснение: Съгласно §2, т. 33 от ДР на ЗОП „писмен” или „в писмена форма” е всеки израз, състоящ се от думи или цифри, който може да бъде прочетен, възпроизведен и впоследствие съобщен, включително информация, която се предава и съхранява с електронни средства

1.2 Разясненията се публикуват на профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

1.3 Възложителят не предоставя разяснения ако искането е постъпило след срок по т. **1.1.** по-горе.

2. Обмяна на информация

2.1. До приключване на отритата процедура за възлагане на обеществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда, определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

- а) органите и служители на възложителя, свързани с провеждането на процедурата;
- б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

2.2. С публикуването на документите в профила на купувача (чл. 42, ал. 2 ЗОП), се приема, че заинтересованите лица и участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в този закон.

3. Връчване на решения

3.1. Решенията на възложителя се изпращат

3.1.1 На адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, с подписано с електронен подпис съобщение за изпращане, или
- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

3.1.2. По факс

Когато решението на е получено от участника по някой от начините, посочени в т. **3.1.1** и **3.1.2.**, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщение.

3.2. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или не уведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

4. Конфиденциална информация

4.1. Участникът може да посочи коя информация в своята оферта смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи информацията не се разкрива от възложителя.

4.2. Участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

1. Подлежащи на обжалване актове

Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията.

2. Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват, като следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

3. Приоритет на документи

При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- решение за откриване на процедурата;
- обявление за обществената поръчка;
- пълното описание на предмета на обществената поръчка и техническата спецификация;
- указания за подготовка на офертата;
- образци;
- проект на договор.

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагана на Закона за обществените поръчки

ЧАСТ ТРЕТА „ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРОЕКТ НА ДОГОВОР“

1. Образци на документи

1.1 Списък на документите, съдържащи се в офертата - **Образец № 1**

1.2 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на документацията на възложителя се подава, когато е приложимо за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за подизпълнителите, и третите лица, на който капацитет се е позовал участника по отношение критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност, ако има такива - **Образец 2**

1.3 Декларация за актуалност на данните в публикуван Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), когато е приложимо - **Образец № 3;**

1.4 Техническо предложение, което съдържа:

1.4.1 документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

1.4.2 предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации на възложителя - **образец № 4;**

1.4.3 Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 5;

1.4.4 Декларация за срока на валидност на офертата – **Образец № 6;**

1.4.5 Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд – Образец № 7;

1.5. Ценово предложение - **Образец № 8**

2. Проект на договор – за всяка обособена позиция поотделно.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

с предмет:

Доставка на хранителни продукти и напитки за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“

№ от

Днес, [дата на сключване на договора във формат дд.мм.гггг], в гр. София, между:

Софийски университет „Св. Климент Охридски“, със седалище и адрес на управление: София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, ЕИК: 000 670 680 и Ид № по ДДС BG 000 670 680, представляван от **проф. дфн Анастас Герджиков**, в качеството му на Ректор и доц. д-р Адриан Маринчев, в качеството му на Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

[Наименование на изпълнителя], с адрес: със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на изпълнителя],[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код [...] [и ДДС номер [...]], представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и Решение №...../.....2017 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва периодични **доставки** на храни и хранителни продукти („**Продукти/те**“) за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“ по обособена позиция № [●]: [*вид хранителни продукти – плодове, зеленчуци, месо и месни продукти, мляко и млечни изделия, зърнени храни и др.*], описани съгласно Техническата спецификация - Приложение № [●]), както и в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № [●]), неразделна част от Договора, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(2) Доставките се извършват периодично или по заявка на Възложителя. Възложителят е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия Договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Доставените Продукти се заплащат по единична цена за всеки Продукт с включен ДДС, в зависимост от доставените количества, съгласно Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя – Приложения № [●] към настоящия Договор. Цената, която Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя за извършените доставки на Продуктите, е крайната доставна цена с ДДС и включва всички разходи за доставка на Продуктите на Изпълнителя, включително, но не само – стойността на Продуктите, транспортни разходи, товаро-разтоварни работи, застраховки, данъци, такси, и други. Посочените в настоящия Договор единични цени остават непроменени за срока на действието му.

(2) Единичните цени на хранителните продукти, извън посочените в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя – Приложения № [●] към настоящия Договор, се изчисляват на база официалните цени на продуктите, оповестени в каталог / интернет сайт / магазин /складова база и др. на изпълнителя, коригирани със съответния процент отстъпка, предложен от изпълнителя в Ценовото предложение на – Приложение № 2 - неразделна част от договора.

(3) В случаите по ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при писмено поискване да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ официална писмена информация за действащите цени на съответните продукти в срок от 1 работен ден от постъпване на искането. Процентът за корекция на единичните цени на продуктите по ал. 2, предложен в ценовото предложение на Изпълнителя, се запазва за цялото време на действие на договора.

Чл. 3. (1) Заплащането на всяка доставка се извършва на база на документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ), подписан от оправомощени представители на Страните и съдържащ видовете, количеството, партидните номера на доставените Продукти, тяхната единична и обща цена, както и срещу издадена фактура, съдържаща данни за доставката, както и всички необходими законови реквизити.

(2) Заплащането се извършва в български лева по банков път в срок до 30 дни след получаването на документите по ал. 1, които се считат надлежно представени при входирането им в отдел „Секретариат и деловодство“ (стаи 114 и 115) в Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“, а в случай че заявител е Поделение „Социално битово обслужване“ (ПСБО) – в Деловодството на ПСБО. Всички документи следва да са описани в придружително писмо.

(3) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:[●]. Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(4) За дата на плащането се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

III. СРОКОВЕ

Чл. 4. (1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на завеждането му в деловодството на Възложителя и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца.

(2) Изпълнителят е длъжен да доставя заявените Продукти в срок до 2 работни дни от получаването на заявката на *Възложителя* или съгласно график, определен от последния.

IV. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Чл. 5. (1) Мястото на доставка са сградите на СУ „Св. Климент Охридски“. Доставката на Продуктите до мястото на доставка се осъществява от Изпълнителя с транспорт, отговарящ на всички нормативни, технически и технологични изисквания за доставка на съответния вид Продукти, предмет на доставка.

(2) Доставяните хранителните Продукти, следва да отговарят на европейското и национално законодателство в областта на предмета на поръчката, вкл. изискванията на:

1. Закон за храните, ДВ, бр. 90 от 15.10.1999 г.;
2. Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр.10 от 5.02.2016 г.;
3. Наредба 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца, ДВ, бр. 7 от 22.01.2008 г.;
4. Наредба 2 от 7.03.2013 г. за здравословно хранене на децата на възраст от 0 до 3 години в детските заведения и детските кухни, ДВ, бр. 28 от 19.03.2013 г.;
5. Наредба 2 от 23.01.2008 г. за материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 13 от 8.02.2008 г.;
6. Наредба 3 от 4.06.2007 г. за специфичните изисквания към материалите и предметите, различни от пластмаси, предназначени за контакт с храни, ДВ, бр. 51 от 26.06.2007 г., ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
7. Наредба 9 от 16.03.2001 г. за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели, ДВ, бр. 30 от 28.03.2001 г.;
8. Наредба за изискванията за етикетирането и представянето на храните, ДВ, бр. 102 от 12.12.2014 г.;
9. Наредба № 16 от 28 май 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, ДВ бр. 43 от 8.06.2010 г.;
10. Наредба № 4 от 19 февруари 2008 г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти, ДВ, бр.23 от 29.02.2008 г.;
11. Наредба за изискванията към бързо замразените храни, ДВ, бр. 114 от 6.12.2002 г.;
12. Наредба за изискванията към храните със специално предназначение, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
13. Наредба за изискванията към какаото и шоколадовите продукти, ДВ, бр. 107 от 15.11.2002 г.;
14. Наредба за изискванията към някои частично или напълно дехидратирани млека, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 8 от 30.01.2004 г.;
15. Наредба за изискванията към пчелния мед, предназначен за консумация от човека, ДВ, бр. 85 от 5.09.2002 г.,
16. Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, ДВ, бр. 19 от 28.02.2003 г.,
17. Наредба за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека, ДВ, бр. 89 от 20.09.2002 г.,
18. Наредба за изискванията към състава, характеристиките и наименованията на храните за кърмачета и преходните храни, ДВ, бр. 110 от 21.12.2007 г.,
19. Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици, ДВ, бр.29 от 7.04. 2006 г.;

20. Наредба №6 от 10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения, ДВ, бр. 65 от 23.08.2011г.;
21. Наредба № 9 от 16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от Министъра на земеделието и храните, ДВ, бр. 73 от 20.09.2011г.;
22. Наредбата за изискванията към храните на зърнена основа и към детските храни, предназначени за кърмачета и малки деца, ДВ бр. 55 от 25.06.2004 г.;
23. Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006 година относно хранителни и здравни претенции за храните;
24. Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета от 28 юни 2007 година относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти;
25. Регламент (ЕС) № 10/2011 на Комисията от 14 януари 2011 година относно материалите и предметите от пластмаси, предназначени за контакт с храни;
26. Регламент (ЕО) № 1/2005 на Съвета от 22 декември 2004 година относно защитата на животните по време на транспортиране и свързаните с това операции;
27. Регламент (ЕО) № 466/2001 на Комисията от 8 март 2001 година за определяне на максималното съдържание на някои замърсители в храните;
28. Регламент (ЕО) № 509/2006 на Съвета от 20 март 2006 година относно селскостопански и хранителни продукти с традиционно специфичен характер;
29. Делегиран регламент (ЕС) № 664/2014 на Комисията от 18 декември 2013 година за допълване на Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на определянето на символите на Съюза за защитени наименования за произход, защитени географски указания и храни с традиционно специфичен характер, както и по отношение на определени правила за снабдяване, някои процедурни правила и някои допълнителни преходни разпоредби;
30. Регламент (ЕС) № 609/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 12 юни 2013 година относно храните, предназначени за кърмачета и малки деца, храните за специални медицински цели и заместителите на целодневния хранителен прием за регулиране на телесното тегло;
31. Регламент (ЕО) № 41/2009 на Комисията от 20 януари 2009 година относно състава и етикетирането на храни, подходящи за употреба от хора, които имат непоносимост към глутен;
32. Регламент за изпълнение (ЕС) № 29/2012 на Комисията от 13 януари 2012 година относно стандартите за търговия с маслиново масло;
33. Регламент (ЕО) № 1825/2000 на Комисията от 25 август 2000 година за установяване на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1760/2000 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с етикетирането на говеждо месо и продукти от говеждо месо;
34. Регламент (ЕО) № 2065/2003 на Европейския парламент и на Съвета от 10 ноември 2003 година относно пушилни ароматизанти, използвани или предназначени за влагане в или върху храни;
35. Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година относно хигиената на храните;

36. Регламент (ЕО) № 853/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определяне на специфични хигиенни правила за храните от животински произход;

37. Регламент (ЕО) № 854/2004 на Европейски парламенти на Съвета от 29 април 2004 година относно определянето на специфични правила за организирането на официалния контрол върху продуктите от животински произход, предназначени за човешка консумация;

38. Регламент (ЕО) № 1935/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 27 октомври 2004 година относно материалите и предметите, предназначени за контакт с храни;

39. Регламент (ЕО) № 566/2008 на Комисията от 18 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на предлагане на пазара на месо от животни от рода на едрия рогат добитък на възраст 12 месеца или по-малко;

40. Регламент (ЕО) № 589/2008 на Комисията от 23 юни 2008 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета относно стандартите за търговия с яйца;

41. Регламент (ЕО) № 1331/2008 на Европейския парламент и на съвета от 16 декември 2008 година за установяване на обща разрешителна процедура за добавките в храните, ензимите в храните и ароматизантите в храните;

42. Регламент (ЕО) № 2073 на Европейската комисия от 15 ноември 2005 г относно микробиологичните критерии за храните;

43. Регламент (ЕО) № 543 на Европейската комисия от 07 юни 2011 за определяне на подробни правила за прилагането на регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци.

(3) Доставяните хранителни Продукти:

1) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, партиден номер за всяка от тях, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид продукти;

2) следва да бъдат придружавани при всяка доставка с етикет, посочващ съдържанието и количеството на съставките, съдържащи се в тях.

3) следва да имат добър търговски вид;

4) всеки доставен продукт следва да бъде в срок на годност, от който да не са изтекли повече от 10 % към датата, на която се доставят;

5) следва да отговарят на всички изисквания, посочени в техническите спецификации, които са неразделна част от настоящия договор;

(4) Доставките на продуктите се извършват след заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Заявката следва да се предостави по телефон/факс/електронна поща/ на представител на изпълнителя и да бъде изготвена по установен от страните образец, като съдържа подробно описание на заявените продукти, техните количества, както и график за доставката им, ако такъв е необходим. Обектите крайни получатели могат да правят промени в заявката в зависимост от реалните им потребности не по-късно от 24 часа преди доставката, като писмено уведомят за това Изпълнителя. Изпълнителят уведомява Възложителя предварително и своевременно за часа на планираното пристигане на доставката, за да може той да вземе необходимите мерки за прибирането и складирането ѝ.

(5) Всяка доставка се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносим документ) от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за съответствието на доставката с изискванията на настоящия Договор и съответствието на Продуктите с Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя, Техническата спецификация на Възложителя, както и с направената заявка.

(6) При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставените Продукти съобразно ал. 7 от този Договор, Възложителят има право да откаже да подпише документа, удостоверяващ доставката, както и да откаже изцяло или частично да приеме доставката. В тези случаи Страните подписват на място **констативен протокол**, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, дефинирани в ал. 7 по-долу („**Несъответствия**“) и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени по реда, посочен в настоящия Договор. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен документ, удостоверяващ приемането на стоката.

(7) Възложителят има право на рекламации пред Изпълнителя за:

- 1) несъответствие на доставените Продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид;
- 2) несъответствието на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № ... към настоящия Договор) и с Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № ... към настоящия Договор);
- 3) несъответствие на партидните номера с указанията в етикета на доставените Продукти;
- 4) несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор;
- 5) несъответствие на доставените Продукти с изискванията за безопасност;
- 6) нарушена цялост на опаковката на доставяните Продукти;

(8) Рекламации за явни Несъответствия, съгласно ал. 7 на доставката с Техническото предложение (Приложение № ... към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № ... към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се отбелязват в констативния протокол по ал. 6. Рекламации за скрити Несъответствия се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на Продукта, точното количество на получените Продукти, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

(9) При отправена рекламация и възникване на спор относно съответствието по ал. 8 и ал. 10 контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона орган (Българска агенция по безопасност на храните или на акредитирана лаборатория) в присъствието на Възложителя и Изпълнителя или упълномощени от тях лица, в деня на оспорване на рекламацията от Изпълнителя или най-късно на следващия ден. За обвързващ Страните ще се счита протоколът от анализа на оторизирания орган по настоящата разпоредба. В случай, че протоколът на оторизирания орган потвърждава несъответствието на доставените Продукти, разходите за изпитването, както и стойността на Продукта при погиването му са за сметка на Изпълнителя. В случай че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установените изисквания, Възложителят дължи на Изпълнителя заплащане на действително извършваните разходи по анализите и доставката на Продуктите, както и стойността на продуктите, за които е предявена необоснованата рекламация. Независимо от обекта на

рекламация Възложителят е длъжен да съхранява продуктите съобразно температурните режими и условия, посочени на етикета.

(10) Рекламацията относно явни Несъответствия на доставените Продукти със заявеното/договореното количество и/или със заявления/договорен вид и/или несъответствие на партидни номера с указаните в етикета на доставените Продукти и/или Несъответствие на срока на годност на Продуктите с изискванията на настоящия Договор, както и Несъответствия, свързани с нарушена цялост на опаковката на Продуктите се вписват в констативния протокол по ал. 6 и са обвързващи за Изпълнителя. При рекламации относно скрити Несъответствия на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № ... към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № ... към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт и при извършен лабораторен анализ по предвидения в договора ред, установяващ, че стоката не съответства на договорените и нормативно установените изисквания, Изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок до 2 (два) дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативния протокол ал. 6 подписан от представители на Страните, като при отказ за изпращане на представител от Изпълнителя, или отказ на представителя на Изпълнителя да подпише протокола, Възложителят изпраща протокол подписан от негов представител на Изпълнителя, който е обвързващ за последния.

(11) При Несъответствия на доставените Продукти с изискванията на Договора, констатирани по реда на предходните алинеи:

1. Изпълнителят заменя несъответстващите Продукти с нови, съответно допълва доставката в срок от 2 дни от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализа на оторизирания орган; или
2. цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващите Продукти, ако не води до съществени изменения на договора.

(12) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 6, Възложителят дължи заплащане на цената на съответната доставка по отношение, на която същите са констатирани, само след отстраняването им, по предвидения в Договора ред, съответно при установяване, че Продуктите съответстват на договорените и нормативно установени изисквания по реда на ал. 9 и подписването на документ, удостоверяващ приемането на стоката и при другите условия на настоящия Договор.

(13) Възложителят не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на Изпълнителя, за негова сметка. В хипотезата на алинея ал. 11, т. 2 Възложителят има право да прихване цената на Несъответстващите Продукти срещу цената на Продуктите, предмет на следващата доставка на Изпълнителя.

(14) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

Чл. 6. Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на Продуктите, предмет на доставка, преминават от Изпълнителя върху Възложителя от датата на приемането им,

вписана в документа, удостоверяващ приемането на стоката (протокол за доставка, търговски документ или друг съотносителен документ).

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) Изпълнителят се задължава да доставя Продуктите, предмет на настоящия Договор, отговарящи на изискванията на Договора, както и на условията на Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя по единични и общи цени при условията на чл. 2

(2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права с оглед защита интересите на Възложителя.

(3) Изпълнителят се задължава да изпълнява в договорения срок заявките на Възложителя. При невъзможност за доставяне на определените Продукти или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми Възложителя за отказа за доставка. При системен отказ на Изпълнителя (повече от 3 пъти в рамките на месец) да изпълни направена заявка, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция.

(4) Изпълнителят е длъжен да извършва транспортирането на хранителните Продукти за своя сметка и с транспортни средства, които отговарят на всички изисквания (нормативни, санитарно-хигиенни, технически, технологични, изисквания за съхранение и други) за превоз на хранителни Продукти от съответния вид, за които има издадено съответното удостоверение за регистрация на транспортно средство (ако е приложимо).

(5) Изпълнителят е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор.

(6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(8) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

(9) Изпълнителят се задължава да подпише лично или чрез надлежно упълномощени представители протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в

този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя. Констатации относно Несъответствието/съответствието на доставените Продукти с Техническото предложение (Приложение № ... към Договора), с Техническата спецификация (Приложение № ... към Договора) или с изискванията за безопасността на доставения Продукт се вписват в протокола след извършване на лабораторен анализ от Акредитиран орган.

(10) Изпълнителят носи отговорност за съответствието на доставените Продукти с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор и е длъжен да обезщети всички вреди, нанесени на Възложителя и/или трети лица от Несъответстващи Продукти. Изпълнителят се задължава всяка доставка на място при възложителя да се осъществява от лице, което е надлежно упълномощено да подписва протокола/документа за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в настоящия Договор.

(11) Изпълнителят не носи отговорност за забава на доставка, която не е заявена в необходимия съгласно чл. 4, ал. 2 срок.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) Възложителят се задължава да заплаща цената на доставените Продукти, съгласно условията и по начина, посочен в настоящия Договор.

(2) Възложителят се задължава да приеме доставката на Продуктите, предмет на доставка по реда на чл. 5, ако отговарят на договорените изисквания.

(3) Възложителят осигурява свои представители, които да приемат доставките в договореното време.

(4) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълнява доставката на Продуктите до посоченото в чл. 5, ал. 1 от Договора място на доставка, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(5) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(6) Възложителят има право на рекламация на доставените по Договора Продукти, при условията посочени в настоящия Договор.

(7) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващи с изискванията на Договора Продукти, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в чл. 5, ал. 12 от този Договор.

(8) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(9) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(10) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от прогнозната стойност на обществената поръчка по съответната обособена позиция.

(2) Изпълнителят представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

(3) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните: (i) парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя; (ii) банкова гаранция; или (iii) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Чл. 10. (1) Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя: [●]. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(2) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност срока на действие на Договора, плюс 50 (петдесет) дни:

т. 1. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

т. 2. Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(3) **Застраховката**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 50 (петдесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 11. (1) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

т.1. частично освобождаване в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на гаранцията в размер на [●] ([●]) лева, в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след осъществяване на съответните доставки на стойност 50 % (петдесет на сто) от прогнозната стойност на Договора, при условие, че съответните доставки са надлежно приети от Възложителя по установения в договора ред. Изпълнителят подава писмена заявка до Възложителя за частично освобождаване на гаранцията

т. 2. окончателно освобождаване на остатъчната сума по гаранцията се извършва в срок до 60 (шестдесет) след изтичане на срока на настоящия Договор, посочен в чл. 4, ал. 2. Изпълнителят подава писмена заявка до Възложителя за окончателното освобождаване на гаранцията.

(2) Ако Изпълнителят е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по чл. 11, ал. 1, т. 1.

(3) Ако Изпълнителят е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, Възложителят освобождава съответната част от нея в срока и при условията на чл. 11, ал. 1.

(4) Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(5) Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(6) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи Възложителят има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението. В допълнение към горното Страните изрично се споразумяват, че:

т. 1. Възложителят има право да задържи гаранцията в пълен размер при системен (три или повече пъти в рамките на един месец) отказ от страна на Изпълнителя за доставка на заявени от Възложителя Продукти; и/или при системно (три или повече пъти в рамките на един месец) Несъответствие на доставените Продукти с договорените изисквания; както и че

т. 2. При неизпълнение на задължения на Изпълнителя за отстраняване на явни и/или скрити Несъответствия, установени по предвидения в Договора ред, в договорения срок, както и отказ за доставка на заявени Продукти, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, на стойност съответно на Несъответстващите Продукти или на Продуктите, чиято доставка е отказана.

(7) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор поради неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(8) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранциите, Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл. 9,

ал. 1, като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си до размера в чл. 9, ал. 1.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. (1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от стойността на Продуктите, чиято доставка е забавена или по отношение на които не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(2) При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от размера на забавеното плащане.

(3) При забава на доставка от страна на Изпълнителя, или забава на Изпълнителя да отстрани констатирани Несъответствия, продължила повече от 1 ден, Възложителят има право да прекрати настоящия Договор, като даде на Изпълнителя минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по съответната обособена позиция и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(4) В случай на 3 (три) и повече рекламации в рамките на един месец, чиято основателност е установена по предвидения в Договора ред, Възложителят има право да прекрати Договора едностранно, както и на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на Договора по алинея 2.1 и цената на извършените доставки в изпълнение на Договора.

(5) При прекратяване на настоящия Договор от Възложителя на някое от основанията по чл. 16, ал. 2, точки 1 или 2, Възложителят има право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции.

(6) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(7) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка [●]. В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (пет) работни дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

(8) В случай че Възложителят прекрати или развали настоящия договор без основание или преустанови заявяването на стоки обект на договора за период по-дълъг от 3 месеца без основание, той дължи на Изпълнителя неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между прогнозната стойност на договора и цената на извършените до момента на прекратяване доставки.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 13. (1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор и на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Чл. 14. При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1) приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2) действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

3) при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл. 15. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 2, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

¹Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато Изпълнителят е предвидил използването на подизпълнители

Х. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- 1) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- 2) с изтичане на уговорения срок;
- 3) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- 4) При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 30 дни;

(2) Възложителят може да прекрати едностранно настоящия Договор:

- 1) при системни (три или повече пъти) в рамките на 1 (един) месец: (а) забавяне на доставка на Продукти; и/или (б) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на Продукти, констатирани по реда на Договора; и/или (в) отказ за извършване на доставка; и/или (г) доставки на Продукти с Несъответствия с изискванията на Договора, констатирани по реда на Договора;
- 2) в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замаяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;
- 3) при констатирани повече от 3 случая на несъответствие между единичните цени, посочени в ценовото предложение на изпълнителя, и единичните цени, описани във фактурата при доставка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. [*В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.*]

(4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

Чл. 17. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 18. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

ХІІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 20. Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

[•]

Телефон: [•]

Email: [•]

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

[•]

Телефон: [•]

Email: [•]

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на адресите по настоящия чл. 20 се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за

валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Чл. 21. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 22. (1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

(2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 23. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 24. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

- 1) *Приложение № 1* – Техническа спецификация на Възложителя;
- 2) *Приложение № 2* – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;
- 3) [•]

Настоящият Договор се подписа в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РЕКТОР:

/проф. д-р Анастас Герджиков/

Главен счетоводител:

/доц. д-р Адриан Маринчев/