

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**

гр. София 1504, бул."Цар Освободител"№ 15  
тел.+3592 93 08 541; факс +3592 946 02 55;

**ОДОБРЯВАМ:**

**РЕКТОР:**

проф. дин Иван Илчев



**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана  
с предмет:

"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св.  
Климент Охридски“.

**Вид на процедурата:** възлагане на обществена поръчка по чл.14, ал. 4, т. 2 от ЗОП чрез публична покана

**Процедурата е регламентирана от:**

ЗАКОН за обществените поръчки /ЗОП/ - чл. 14, ал. 4; чл. 15; глава осма "а"

ПРАВИЛНИК за прилагане на Закона за обществени поръчки - чл. 5, ал. 1, т. 7а и чл. 9а

подразделение

група

клас

/съгласно Общия терминологичен речник CPV/

Основен код : 90921000

2013г.

## СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"

гр. София 1504, бул."Цар Освободител"№15

Тел.02 9308541; факс 02 9460255;

---

### Изготвяне на покана и публикация

Стойността на поръчката попада в праговете на чл. 14, ал. 4 от ЗОП. Възложителят е изготвил покана чрез попълване на образец, утвърден от изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки, която съдържа следната информация:

1. наименование и адрес на Възложителя;
2. описание на предмета на поръчката;
3. изисквания на Възложителя за изпълнение на поръчката;
4. критерий за възлагане;
5. срок за получаване на офертите, който не може да бъде по-кратък от срока за публичен достъп до поканата.

Възложителят публикува поканата на Портала за обществени поръчки по ред, определен с правилника за прилагане на закона и посочва срок за публичен достъп до нея, който не може да е по-кратък от 7 /седем/ дни.

Едновременно с това поканата се публикува и в профила на купувача.

Аналогично на възможностите за публикация при другите видове процедури и при тази Възложителят може да публикува съобщение за поканата и в печатни издания, както и да я изпрати до избрани от него лица, без да променя условията по чл.101 б, ал. 1, т. 2 - 5 /чл. 101 б, ал. 3 от ЗОП/. В съобщението не може да се съдържа повече информация от тази в поканата, публикувана на портала. С публикацията в Портала за обществени поръчки и в пресата се цели създаването на интерес към предмета на обществената поръчка от по-широк потенциален кръг от лица. От друга страна, при липса на заявен интерес, въпреки публичното разгласяване на поканата, чрез изпращане на поканата до избрани лица възложителят се стреми да гарантира евентуалното им участие с цел възлагане на поръчката.

На Портала за обществени поръчки се осигурява публичен достъп до поканата за период 7 /седем/ дни, считано от деня, следващ датата на публикуването.

Както и при другите видове процедури в ЗОП е предвидена възможност за промяна на първоначално обявените условия, но в този случай Възложителят е длъжен отново да приложи реда за събиране на оферти по чл. 101 б, ал. 1-3 от ЗОП.

Според разпоредбата на чл.9 а, чл. 5 и 6 от ППЗОП при промяна на първоначално обявените условия или когато необходимостта от възлагане на поръчката отпадне, Възложителят оттегля публичната покана чрез отбелязване в съответното поле на поканата, публикувана на Портала за обществени поръчки. Едновременно с това тя се заличава от профила на купувача, съответно от интернет адреса, на който е публикувана.

При промяна на първоначално обявените условия Възложителят публикува нова покана по реда на чл. 9 а, ал. 1 - 4 от ППЗОП.



## **I. Предмет и цел на поръчката**

### **1. Предмет на поръчката:**

"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“

Предметът на поръчката включва две обособени позиции, за всяка от които ще бъде избран по един изпълнител, както следва:

**Обособена позиция 1** - „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация срещу гризачи в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ в гр. София – приложение 1

**Обособена позиция 2** – „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация срещу гризачи в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ в страната – приложение 2

### **2. Цел на поръчката:**

Цялостно обслужване в сградите на Софийският университет “Св. Климент Охридски”.

## **II. Място и срок на изпълнение на поръчката**

**1. Място** – СГРАДИ НА СУ, В КОИТО Е НЕОБХОДИМО ТРЕТИРАНЕ ДЕЗИНФЕКЦИЯ, ДЕЗИНСЕКЦИЯ И ДЕРАТИЗАЦИЯ – ПРИЛОЖЕНИЕ 1 и ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### **2. ПРОТОКОЛИ ЗА ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ:**

За извършените дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация се съставя двустранен протокол по образец (Приложение № 4 към чл.18 от Наредба № 3 от 24.01.2005г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации. /Изм- ДВ, бр.14 от 2011г.в сила от 15.02.2011г./), който се подписва от координатора, определен от страна на СУ «Св. Климент Охридски» и изнесените звена и е основание за издаване на оригинална фактура.

**3.Срок** - срокът за възлагане на настоящата обществена поръчка е **две години /две/** или до достигане на стойностния праг, определен в чл.14, ал.4 от ЗОП и условията и реда, при които е сключен договора.



### III. IV. Указания към Участниците

#### 1. Общи изисквания към Участниците<sup>1</sup>

1.1. В обявената открита процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки /ЗОП/, Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси /ЗПУКИ/, Закон за мерките срещу изпирането на пари /ЗМИП/ както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие.

1.2. Когато Участникът е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, съдружниците в обединението трябва да сключат договор/споразумение за участие в откритата процедура. В този договор/споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки съдружник в обединението и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.1. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) съставът на обединението /консорциум/ няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

б) обединението /консорциум/ е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка;

в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението;

г) всеки член от обединението ще вземе участие при изпълнението на обществената поръчка, като изпълни определени видове дейности от техническата спецификация.

1.2.2. Участниците в обединението трябва да определят и посочат в договора или в отделно пълномощно лице/а, което ще представлява обединението /консорциума/ пред Възложителя и ще отговоря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.3. Договорът/споразумението за създаване на обединение (консорциум), както и пълномощното по т.1.2.3. следва да бъдат нотариално заверени.

1.2.4. Когато Участникът е представил договор/споразумение за създаване на обединение, чието съдържание не отговаря на изискванията, определени в т.1.2.1. – 1.2.4. от тази документация, Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

1.2.5. Когато Участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

1.3. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник:

а) който е осъден с влязла в сила присъда /освен ако е реабилитиран/ за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система /включително изпиране на пари/ по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс /НК/;

- подкуп по чл. 301 - 307 от НК;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;

- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.

б) който е обявен в несъстоятелност;

в) който е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

г) при който лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП, включително и прокуристите, когато има такива, са свързани лица, по смисъла на § 1, т.23а от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки<sup>2</sup> с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата

<sup>1</sup> Общи са изискванията, които са нормативно установени в чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП и се отнасят до всички участници, независимо от предмета на обществената поръчка.

<sup>2</sup> §1, т.23а от ДР на ЗОП. (нова - ДВ, бр. 93 от 2011 г., в сила от 26.02.2012 г.) "Свързани лица" са:



организация. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, тази забраната се отнася за прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл.7, т.2 от ЗОП;

д) който е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси /ЗПУКИ/<sup>3</sup>;

е) който е декларирал съгласие да участва като подизпълнител в офертата на друг участник;

ж) който участва в обединение, създадено за участие в настоящата обществена поръчка;

з) който е обединение и в неговия състав е включено физическо и/или юридическо лице, което участва и в друго обединение за изпълнение на същата обществена поръчка;

и) който не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие и/или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия.

#### **1.4. Не може да участва в настоящата процедура и Участник, който:**

а) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че Участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или Участникът е преустановил дейността си;

б) е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

в) е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или Участникът е установен;

д) има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;

е) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по сребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство - до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

<sup>3</sup> Виж - **Чл. 21 и чл.22 от ЗПУКИ**, чл.21 (1) Лице, заемащо публична длъжност, с изключение на лице по чл. 3, т. 1, 2, 3, 6, 11, 12 и 20, няма право в продължение на една година от освобождаването му от длъжност да сключва трудови или други договори за изпълнение на ръководни или контролни функции с търговските дружества или кооперации, по отношение на които в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е осъществявало действия по разпореждане, регулиране или контрол или е сключвало договори с тях, както и да е съдружник, да притежава дялове или акции, да е управител или член на орган на управление или контрол на такива търговски дружества или кооперации.

(2) Ограниченията се прилагат и за търговските дружества, свързани с дружествата по ал. 1.

**Чл. 22.** (1) Лице, заемащо публична длъжност, което в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването му от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност."



- 1.5. Всеки Участник в процедурата удостоверява отсъствието на посочените обстоятелства в т.1.3 и т.1.4. от този раздел с декларация, подписана от лицата, определени в чл. 47, ал.4 от ЗОП – по образец от настоящата документация за участие. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи необходимите документи за удостоверяване липсата на изброените обстоятелства от съответните компетентни органи.
- 1.6. Когато Участникът е юридическо лице, за доказаване на обстоятелствата по т. 1.3, „б”, „в”, „д”, „е”, „ж” и „з” и т.1.4 „а”, „в”, „г” и „д”, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.
- 1.7. Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по т.1.3 и т.1.4. в 7-дневен срок от настъпването им. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в представената оферта.
- 1.8. Когато Участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той трябва да отговаря на изискванията, описани в този раздел, в държавата, в която е установен.
- 1.9. Когато Участникът е обединение /консорциум/ изискванията, посочени в т.1.3 и т.1.4. от настоящия раздел, се прилагат за всеки член на обединението /консорциум/.
- 1.10. Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, изискванията, посочени в т.1.3 и т.1.4. от настоящия раздел, се прилагат и за подизпълнителите.
- 1.11. Всеки Участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти в офертата.
- 1.12. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата всеки Участник, който не отговаря на нормативно установените изискванията в ЗОП, ЗПУКИ, ЗМИП и на общите изискванията, посочени в тази документацията за участие.
- 1.13. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението-участник, а не към всяко от лицата, включени в него, **с изключение** на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт **и съобразно разпределението** на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
- 1.14. Не се допуска до участие в процедурата Участник, който не отговаря на изискванията на Възложителя. Участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства, **СЕ ОТСТРАНЯВА ОТ УЧАСТИЕ** в процедурата:
- 1.14.1. Не е представил някой от документите, съгласно изискванията на настоящата документация.
- 1.14.2. Има парични задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци.
- 1.14.3. Управител или член на управителен орган на Участник в процедурата е осъден с влязла в сила присъда за някое от престъпленията, посочени в чл. 47, ал. 1 от ЗОП или за него е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 2 и 3 от ЗОП.
- 1.14.4. Лицата, които представляват Участника, съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1 т. 23 а. от ДР на ЗОП "Свързани лица" с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата администрация.
- 1.14.5. Представил е оферта, която не отговаря на условията, посочени в тази документация.
- 1.15. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.



## **2. Специални изисквания към Участниците, свързани с изпълнението на поръчката**

### **2.1. Икономическо и финансово състояние на Участника:**

2.1.1. Доказва се с отчет за приходите и разходите за последните три години.

2.1.2. Информация за общия оборот и за оборота от ДДД дейности за последните три години, с посочване на всяка година поотделно.

### **2.2. Технически възможности и квалификация на Участника:**

2.2.1. Документ за вписване на участника в „регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция и дератизация“, съгласно чл.21 на Раздел V. от Наредба №3 /24.01.2005г.на МЗ.

2.2.2. Списък на договори (минимум два) с предмет, подобен на настоящата поръчка, с посочване на Възложителя, стойността и срока на договора и приложени препоръки/референции за добро изпълнение.

2.2.3. Удостоверение за правоспособност на ръководител за извършване на дейности, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3 /24.01.2005г.на МЗ – заверено от участника;

2.2.4. Удостоверение за правоспособност на изпълнителя за извършване на дейности, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3 /24.01.2005г.на МЗ - заверено от участника;

2.2.5. Списък на техническите лица, включително тези, отговарящи за контрола на качеството;

2.2.6. Декларация за описание на собствено и/или наето, заето и т.н. оборудване, с което разполага участника за изпълнение на услугата предмет на поръчката, както и договори за наем или заем, или декларация от собственика на активите ( заверени от участника копия);

2.2.7. Списък на препаратите (биоцидите), които ще се използват при всеки вид обработка, както и начина на употреба на съответния биоцид ( концентрация и разходна норма).Препаратите, които се използват да отговарят на българските и европейски стандарти ( представя се разрешение за пускане на пазара и употреба в република България на биоцидните препарати от Министъра на здравеопазването или еквивалентно от ЕО);

2.2.8. Разрешение за пускане на пазара на биоциден препарат от МЗ за предлагания препарат, придружено с информационен лист за безопасност.

## **V. Указания за подготовка и представяне на офертите /изисквания към офертите/**

1. Всеки Участник може да представи само една оферта по съответната обособена позиция за, която трябва да бъде изготвена за посочения предмет на поръчката и съобразно изискванията на настоящата документация и установеното от ЗОП. Варианти в офертата не се приемат.

Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в настоящата документация, преди часа и датата, посочени като краен срок за представяне на офертите.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от Участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

Ако Участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за получаване на офертите. Рискът от забава или загуба на офертата е за Участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за получаване на офертите всеки Участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

След крайния срок за получаване на офертите Участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

Всички разходи на Участника за участие в процедурата са за негова сметка.



При подаване на офертата си Участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изиска от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от Участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

- при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки;
- когато при писмено искане от Участник Възложителят изпълни законното си задължение да му осигури достъп до протокола или предостави копие от протокола. В този случай Възложителят ще положи грижа и може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

Всички оферти се представят на български език, без корекции и поправки. Документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в превод на български език, а в случай че документът е по чл. 56, ал. 1, т. 1 и ал. 4 от ЗОП, се представя и официален превод на български език, а документите по ал. 1, т. 4, 5, 6 и 11, които са на чужд език, се представят и в превод.

Възложителят си запазва правото в случай на съмнение в автентичността на представени копия от документи да изиска от Участника за справка оригиналите или нотариално заверени копия на същите.

Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от Участника данни в представената оферта.

Офертата се подписва от Участника или от лицето или лицата с представителна власт по закон или упълномощени да подпишат офертата за и от името на Участника с нотариално заверени пълномощни, като в офертата се прилагат оригиналите на тези пълномощни.

Всички документи, за които се изисква да бъдат заверени от Участника, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващо/и Участника и печат на Участника.

Подпечатването на документите от приложените образци с печата на Участника е условие, което се отнася само за юридическите лица и едноличните търговци.

**2. Срок на валидност на офертата** - времето, през което Участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Офертите следва да бъдат валидни 60 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти. Възложителят може да изиска от класираните Участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договорите.

### **3. Срок за подаване на офертите**

Офертите трябва да бъдат адресирани до СУ “Св. Климент Охридски”, гр. София 1504, бул. "Цар Освободител" № 15 и представени от Участника или от упълномощено от него лице в деловодството на Университета на същия адрес, етаж 1, стая № 114 от 09,00 до 12,00 и от 13,00 до 17,00 в деловодството на СУ. Срокът за подаване на оферти е до 10.00 часа на 29.05.2013г.

**Сроковете**, посочени тук, трябва да се изчисляват, както следва:

- Когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период.
- Когато последният ден от един срок съвпада с официален български празник или почивен ден, следва да се счита, че срокът изтича в края на първия работен ден.

### **4. Действия на Възложителя във връзка с получаването на офертите**

**4.1.** Когато офертата се представя лично, при приемането ѝ от Възложителя върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се вписват във входящ регистър. След отразяването в регистъра на приносителя се издава документ, в който се посочва номера, датата и часа на подаването - чл. 57, ал. 4 ЗОП.

**4.2.** Когато офертата е подадена по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, при получаването ѝ възложителят извършва действията по чл. 57, ал. 4 ЗОП като върху обратната разписка би следвало да отбележи номера, датата и часа на получаването.

**4.3.** Оферти, които са представени след изтичането на определения от Възложителя срок за получаване или са представени в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от възложителя и се връщат незабавно на подателя. Тези обстоятелства се отразяват във входящия регистър - чл. 57, ал.



5 ЗОП.

4.4. Възложителят отговаря за приемането и съхранението на офертите за участие - чл.58 а, ал.1 от ЗОП.

## 5. Съдържание на офертата

Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Глава осма "а" от ЗОП не съдържа подробности, относно начина на изготвяне на офертите, но чл. 101 в, ал. 1 предписва минимума от реквизити, които тя следва да съдържа.

Според него офертата по чл. 101 а, ал. 2 от ЗОП трябва да съдържа най-малко:

- данни за лицето, което прави предложението;
- предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал. 1, т. 3;
- ценово предложение;
- срок на валидност, когато е приложимо.

Представянето на оферта задължава Участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на Участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

**Върху големия плик задължително трябва да бъде отбелязана следната информация:**

ДО СУ "Св. Климент Охридски" гр. София 1504, бул. "Цар Освободител" № 15

ОТ /име, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на Участника/

**следното означение:** За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски"**

**предписание:** „Да не се отваря преди разглеждане от страна на комисията за оценка”.

За разяснения, съобщения и др., които Участникът не е получил поради неверни, неактуални, липсващи или непълни данни, Възложителят не носи отговорност;

В плика с офертата следва да бъдат поставени три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

а) плик № 1 с отбелязване името на Участника и надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал.1, точки 1, 6, 8, 11 – 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на Участниците;

№	Съдържание	Вид на документа
1	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от Участника	Оригинал
2	Оферта /образец 1/	
3	Административни сведения /образец 2/	Оригинал
4	Заверено от Участника копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато Участникът е юридическо лице или едноличен търговец; Заверено от Участника копие от документа за самоличност, когато Участникът е физическо лице.	Копие, заверено от участника
5	Доказателства за икономическо и финансово състояние	
5.1	Доказва се с отчет за приходите и разходите за последните три години.	
5.2	Информация за общия оборот и за оборота от ДДД дейности за последните три години, с посочване на всяка година поотделно	
6.	Доказателства за технически възможности и квалификация	
	- Документ за вписване на участника в „регистър на лицата, извършващи дейности по дезинсекция и дератизация”, съгласно чл.21 на Раздел V. от Наредба №3 /24.01.2005г.на МЗ. - Списък на договори (минимум два) с предмет, подобен на настоящата поръчка, с посочване на Възложителя, стойността и срока на договора. и приложени препоръки/референции за добро изпълнение.	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Удостоверение за правоспособност на ръководител за извършване на дейности, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3 /24.01.2005г.на МЗ –</li> <li>- Удостоверение за правоспособност на за изпълнител и за извършване на дейности, съгласно чл.7, ал.3 от Наредба №3 /24.01.2005г.на МЗ -</li> <li>- Списък на техническите лица, включително тези, отговарящи за контрола на качеството;</li> <li>- Декларация за описание на собствено и/или наето, заето и т.н. оборудване, с което разполага участника за изпълнение на услугата предмет на поръчката, както и договори за наем или заем или декларация от собственика на активите;</li> <li>- Списък на препаратите (биоцидите), които ще се използват при всеки вид обработка, както и начина на употреба на съответния биоцид ( концентрация и разходна норма);</li> <li>- Разрешение за пускане на пазара на биоциден препарат от МЗ за предлагания препарат, придружено с информационен</li> </ul>	
7	Пълномощно на лицето, подписало офертата /когато не е подписана от управляващия Участника/	Оригинал или копие нотариално заверено
8	Ако е приложимо: <u>оригинал или заверено от Участника копие</u> на учредителния акт за създаване на обединението, когато Участникът е обединение, което не е юридическо лице.	Оригинал или копие нотариално заверено
9	Други, които Участникът счита, че са от особена важност при оценката на офертата	Заверено копие
10	Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.47,ал.1 от ЗОП /образец 3/	Оригинал
11	Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.47,ал.2 от ЗОП /образец 4/	Оригинал
12	Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.47,ал.5 от ЗОП /образец 5/	Оригинал
13	Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП /образец 6/	Оригинал
14	Декларация по чл. 55, ал. 5 от ЗОП	Оригинал
15	Декларация по чл. 55, ал. 6 от ЗОП	Оригинал
16	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП /образец 7/	Оригинал
17	Декларация по чл. 56 ал.1 т.11 от ЗОП /образец 8/	Оригинал
18	Декларация по чл. 56 ал.1 т.12 от ЗОП /образец 12/	Оригинал
19	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /образец 9/	Оригинал
20	Проект на договор	

б) плик № 2 с името на Участника и надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно посочените в документацията изисквания;

№	Съдържание	Вид на документа
	<u>Предложение за изпълнение на поръчката /образец 10/</u> - поставя се в <u>отделен запечатан непрозрачен</u> плик /плик № 2/ с надпис, съгласно Указанията, поставен в плика с офертата.	Оригинал

в) плик № 3 с името на Участника и надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на Участника

№	Съдържание	Вид на документа
	<u>Предлагана цена /образец 11/</u> . Ценовата оферта се поставя в <u>отделен</u>	Оригинал



	<p><u>запечатан непрозрачен</u> плик /плик № 3/ и трябва да съдържа: цената на обработка на 1 (един) кв. м. площ в затворени помещения срещу съответните вредители:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дезинфекция и Дезинсекция.</li> <li>- Дератизация;</li> </ul>	
--	--	--

В цената на обработка на 1 (един) кв. м. без ДДС са включени всички разходи, вкл. препарати, транспортни разходи, разходи за ел.енергия и други консумативи, труд, данъци, мита, такси и други. Посочените от всеки участник единични цени няма да бъдат променяни през целия срок на договора.

Общата стойност за всяка обособена позиция се определя като сбор от сумите за дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

В цената се включва периодична дезинфекция и дезинсекция на всеки три месеца.

При равна обща стойност на обособената позиция, се класира участникът, предложил по-ниска цена на 1 кв. м. за дезинсекция.

## VI. Критерии и методика за оценяване:

### **Критерият, по който ще се извърши оценяването е НАЙ-НИСКА ЦЕНА.**

Общата стойност за всяка обособена позиция се определя като сбор от сумите за дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

Комисията назначена за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на Участниците ще използва цитирания критерий при класиране на офертите на Участниците, които не са отстранени от участие в процедурата.

Методика на оценяване: комисията прави преценка доколко показателите от ценовата оферта съвпадат с предварително зададените. В случай на отклонение, офертата и Участникът се предлагат за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

## VII. Разглеждане и оценка на офертите

След получаване на офертите членовете на комисията представят декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП /чл. 101г, ал. 2 от ЗОП/.

Лицата по чл. 101г, ал. 1 определят реда за разглеждане на офертите и съставят протокол за резултатите от работата си. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване.

Според чл. 101 д от ЗОП, възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта. Очевидно публичният начин за събиране на офертите представлява достатъчна гаранция за прозрачност и ограничаване възможността за корупционни практики, поради което законодателят не отхвърля посочената възможност.

Възложителят сключва писмен договор с определения за изпълнител /чл. 101е от ЗОП/. При сключване на договор определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 освен в случаите, когато поръчката се възлага от възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.

Възложителят е длъжен да съхранява всички документи, свързани с възлагане на поръчките по тази глава, за срок три години след приключване изпълнението на договора /чл. 101ж от ЗОП/.

Тъй като възлагането на обществена поръчка по реда на глава осма "а" от ЗОП не представлява процедура по смисъла на закона, не приключва с решение, което по смисъла на чл. 11 от ЗОП е индивидуален административен акт, който да подлежи на обжалване, не съществува ред за обжалване действията на възложителя по утвърждаване на протокола от работата на определените от него длъжностни лица за разглеждане и оценка на представените оферти.



### **VIII. Сключване на договор:**

При сключване на договора Участникът, определен за Изпълнител трябва да представи документите по чл. 42 от ЗОП.

Изпълнението става при стриктно спазване на условията на сключения договор за възлагане на изпълнение на строително ремонтните работи и на разпоредбите на ЗОП



СПИСЪК НА ИМОТИТЕ В ГР.СОФИЯ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ

№	описание на имота	административен адрес	РЗП м <sup>2</sup>
<b>район Лозенец</b>			
1	учебна сграда ХФ	бул.Джеймс Баучер № 1	22132
2	барака № 24	гр.София бул.Джеймс Баучер № 1	234
3	учебна сграда ФМИ	бул.Джеймс Баучер № 3	4800
4	учебна сграда -А ФзФ	бул.Джеймс Баучер № 5	9240
5	учебна сграда -Б ФзФ	бул.Джеймс Баучер № 5	10200
6	учебна сграда -В ФзФ	бул.Джеймс Баучер № 5	6000
7	сграда ИФТП и ИЛТ	ул.Галичица № 33 а	2890
8	сграда-лаборатория	ул.д-р Марин Русев № 4	560
9	сграда-издателство СУ	ул.Златовръх № 30	1710
10	сграда-издателство СУ	ул.Златовръх № 30	565
11	сгр.-механична работилница	ул.Златовръх № 28	528
12	сгр.-електронна работилница	ул.д-р Марин Русев № 3	856
13	сгр.-криогенна работилница	ул.д-р Марин Русев № 5	583
14	сгр.-криогенна работилница	ул.д-р Марин Русев № 5	161
15	учебна сграда БФ	бул.Драган Цанков № 8	27798
16	помощна сграда БФ	бул.Драган Цанков № 8	426
<b>район Средец</b>			
1	учебна сграда Ректорат СУ	бул.Цар Освободител № 15	46158
2	университетска библиотека	бул.Цар Освободител № 15	3682
3	обсерватория-нова сграда	Борисова градина I-ва част	131
4	обсерватория-точно време	Борисова градина I-ва част	83
5	обсерватория с малък купол	Борисова градина I-ва част	17
6	обсерватория с голям купол	Борисова градина I-ва част	32
7	обсерватория мередиан.кръг	Борисова градина I-ва част	11
8	учебна сграда Богословски ф-т	площад Света Неделя № 19	4488
<b>район Оборище</b>			
1	учебна сграда ФЖМК	ул.Московска № 49	4550
2	основна сграда УБГ	ул.Московска № 49	114
3	оранжерия 1 УБГ	ул.Московска № 49	85
4	оранжерия 2 УБГ	ул.Московска № 49	76
5	оранжерия 3 УБГ	ул.Московска № 49	183
6	оранжерия 4 УБГ	ул.Московска № 49	53
7	оранжерия с магазин УБГ	ул.Московска № 49	28
8	лаборатория ФЖМК	ул.Московска № 49	133
9	4/45 и.ч. от сграда	ул.Сердика № 34	27
<b>район Слатина</b>			
1	учебна сграда /част/	бул.Царигр.шосе №125-бл.1	3520
2	учебна сграда /част/	бул.Царигр.шосе №125-бл.2	5540
3	учебна сграда	бул.Царигр.шосе №125-бл.3	7035
4	учебна сграда	бул.Царигр.шосе №125-бл.4	7428
5	учебна сграда ФНПП	ул.Шипченски проход № 69а	7053
6	учебна сграда ДЕО	ул.Коста Лулчев № 27	4913
7	сграда физкултурен салон	ул.Коста Лулчев № 27	1636
8	сграда блок 1- общежитие	ул.Коста Лулчев № 27	8580



9	сграда блок 2 -ниско тяло	ул.Коста Лулчев № 27	957
10	учебна сграда-малка	ул.Коста Лулчев № 27	218
11	учебна сграда	ул.Коста Лулчев № 27	339
12	сграда гараж	ул.Коста Лулчев № 27	54
13	преместваеми обекта-3 бр.	ул.Коста Лулчев № 27	54
14	апартамент	бул.Царигр.шосе № 39	54
<b>район Възраждане</b>			
1	учебна сграда /част/ ЦИЕК	бул.Тодор Александров№ 79	3622
<b>район Витоша</b>			
1	учебна сграда ДИУУ	бул.Цар Борис III № 224	7755
2	сграда общежитие	бул.Цар Борис III № 224	3924
3	сграда работилница	бул.Цар Борис III № 224	332
4	сграда оранжерия	бул.Цар Борис III № 224	102
5	сграда ЦСВП "проф.И.Дуйчев"	ул.проф.Иван Дуйчев № 18	465
6	сграда учебно научна база	ул.проф.Иван Дуйчев № 14	82
<b>район Студентски</b>			
1	студентско общежитие	Студентски град блок 8	11326
2	студ.общежитие и ниско тяло	Студентски град блок 17	8036
3	студентско общежитие	Студентски град блок 18	7416
4	студ.общежитие и ниско тяло	Студентски град блок 41 вх.А и Б	12821
5	студ.общежитие и ниско тяло	Студентски град блок 42 вх.Б	13222
6	студ.общежитие и ниско тяло	Студентски град блок 50 вх.А и Б	14928
7	студ.общежитие и ниско тяло	Студентски град блок 51	11004
8	студентско общежитие	Студ.град блок 52 вх.А,Б и В	22680
9	студентско общежитие	Студентски град блок 55 вх.А и Б	15120
10	студентско общежитие	Студ.град блок 57 вх.А,Б и В	22832
11	студентски стол № 4	Студентски град кв.20	4608
<b>район Младост</b>			
1	апартамент	ж.к.Младост 1-Мусагеница бл.80 вх.А ап.1	94
<b>район Дружба</b>			
1	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.262 ап.№ 22	87
2	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.262 ап.№ 27	50
3	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.262 ап.№ 38	50
4	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.262 ап.№ 41	87
5	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.262 ап.№ 42	50
6	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.258 ап.№ 13	65
7	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.258 ап.№ 75	87
8	апартамент	жк "Дружба" 2 бл.258 ап.№ 78	87
<b>район Красно село</b>			
1	апартамент	жк "Лагера" ул.Смолянска № 56 вх.Б ет.6 ап 40	60
<b>район Овча купел</b>			
1	апартамент	ул.Боряна № 63 бл.5А ап.64	99
<b>район Подуяне</b>			
1	апартамент	жк "Левски" зона В бл.10 вх.В ет.4 ап.№ 56	36



сграден фонд на СУ в провинцията

№	административен адрес	сгради	
		РЗП кв.м.	предназначение
<b>планински имоти</b>			
<b>Община Самоков</b>			
1	м.Гюлечица подотдел 777-4	1 558	УНБ
<b>Община Земен</b>			
1	гр.Земен м. Ливадчетата	169	основна сграда УНБ
		50	помощна сграда УНБ
2	гр.Земен, кв.№ 43, парцел IX	44	метеорологична станция 1
		10	метеорологична станция 2
<b>Община Котел</b>			
1	с.Жеравна, кв.45, пл.№ 316	123	УНБ - паметник на културата
2	с.Жеравна, имот 29283.501.240	107	
		180	
		80	
		94	
3	с.Жеравна, имот 29283.501.208	157	арх.стр. паметник
		10	склад
<b>Община Елена</b>			
1	ул.Кършовска № 6	1 764	УНБ арх.стр. паметник
		88	общезитие
		202	семинарна зала
<b>Община Смолян</b>			
1	с.Славейно УПИ VI+XVI пл.№ 228	2 068	общезитие
		2 040	училище
		600	физкултурун салон
		324	кухня и стол
		54	нафтено стопанство
		108	свинарник
		132	дърварник
<b>морски имоти</b>			
<b>Община Приморско</b>			
1	гр.Китен	2 730	УНБ
		627	столова
<b>Община Созопол</b>			
1	с. Черноморец	810	УНБ
		315	столова
		128	административна сграда
<b>Община Несебър</b>			



1	с. Свети Влас	892	УНБ
<b>Община Варна</b>			
1	квартал Винаца - Университетска ботаническа градина	241,4	оранжерия - корпус 1
		227,2	оранжерия - корпус 2
		27,5	разливна
		41,2	битова сграда
		45,4	склад
		162,45	администр.сграда 1
		162,45	администр.сграда 2
		162,45	администр.сграда 3
		124	гараж
		48,68	дърводелна
		15	пристр. към дърводелна
		47,92	ковачна
<b>Община Балчик</b>			
1	м. Двореца 02508.7.155	45	информационен център
2	м. Двореца 02508.7.156	177	котелно с работилница
		96	складова база
		157	оранжерия
		20	складова база
		126	оранжерия
		18	битовка към оранжерия
		56	зала и семехранилище
		263	оранжерия
		63	складова база
		23	складова база
		35	складова база
		153	изложбена сграда
3	м. Двореца 02508.7.157	249	административна сграда



Списък управители сгради в СУ "Св.Климент Охридски"

<i>ИМЕ</i>	<i>Управител на :</i>	<i>Телефон за връзка</i>	
1. <i>Борис Ангелов</i>	<i>сграда Ректорат и УБ</i>	02/9308 230	0 878 438 440
2. <i>Димитър Василев</i>	<i>ФНПП</i>	02/9706246	0 878 754 234
3. <i>Венера Христова</i>	<i>Богословски факултет</i>	02/9890115	0 878 754 229
4. <i>Кръстю Иванов</i>	<i>ФМИ</i>	02/8161 567	0 878 754 239
5. <i>Пепа Господинова</i>	<i>ФХФ</i>	02/8161 362	0 878 754 236
6. <i>Димитър Сталев</i>	<i>Блок 1,2,4</i>		0 878 438 974
7. <i>инж.Славей Юркова</i>	<i>ФЖМК</i>		0 878 434 822
8. <i>Бойко Стоянов</i>	<i>Стопански факултет /Блок 3/</i>		0 878 754 227
9. <i>Валентин Василев</i>	<i>ФзФ</i>	02/8161 441	0 878 754 249
10. <i>Стефан Чанков</i>	<i>БФ</i>		0 885 541 097
11. <i>Христо Харалампиев</i>	<i>ДЕО</i>	02/8722405	0 878 754 219
12. <i>Красимир Йорданов</i>	<i>общезитие ДЕО</i>	02/8705358	0 878 754 217
13. <i>Стоян Христов</i>	<i>ДИИУ</i>	02/80 80 757	0 879 994 216
14. <i>Ирена Нешева</i>	<i>общезитие ДИИУ</i>		0 879 994 188
15. <i>Валентин Първанов</i>	<i>ЦСВП "проф.Ив.Дуйчев"</i>	02/8564982	0 889 450 794
16. <i>Огнян Илиев</i>	<i>УБГ Варна</i>	052/361940	0 878 424 920
17. <i>Ина Манчева</i>	<i>УБГ Балчик</i>	0 579 72 338	0 878 429 925
18. <i>Д. Кирилова</i>	<i>УБГ София</i>	02/988-17-97	
19. <i>Митка Иванова</i>	<i>П"СБО"</i>		0 899 997 576
20. <i>Стоян Чолаков</i>	<i>ЦИЕК</i>		0 878 754 226
21. <i>УНБ"Черноморец" и "Гюлечица"</i>	<i>Антонина Алексиева</i>	0550 42 514	0 878 688 504
22. <i>ТД "Китен"</i>	<i>Веселин Йорданов</i>		0 878 849 820



**ДО РЕКТОРА НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ  
"Св.Климент Охридски"**

**О Ф Е Р Т А**

От.....с БУЛСТАТ/ЕИК.....  
адрес: гр./с....., ул.....№.....  
телефон....., факс....., e-mail.....

За участие в обществена поръчка чрез публична покана при условията и реда на Глава осма „а” от ЗОП, във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП с предмет:  
**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски”**

***УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,***

С представянето на настоящата оферта заявяваме нашето желание да изпълним обществената поръчка добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

1. Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на поръчката, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.
2. При изпълнението на обществената поръчка не предвиждаме/предвиждаме участие на подизпълнител/и, който/които ще изпълни/ят следните видове дейности:

.....  
Делът на участие на подизпълнителя/ите ще е .....% от обществената поръчка. В съответствие с изискванията на чл. 56, ал. 2 от ЗОП представяме всички необходими документи за посочения/те подизпълнител/и.

3. Приемаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя и клаузите на проекта на договор.

4. Приемаме срока на валидност на офертата да бъде 60 дни от крайния срок за получаване на офертите.

5. В случай, че .....

*/потъква се наименованието на участника/*

бъде определен за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписване на договора да представим:

-всички необходими документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 42 от ЗОП.

Представяме списък на всички документи, които се съдържат в настоящото предложение.

Приложения съгласно текста.

Лице/а, упълномощено/и да подпише/ат предложението за и от името на Участника:

*(изписва се името, фамилията и длъжността на Участника или лицето/лицата с представителна власт по закон или упълномощени да подпишат предложението за и от името на Участника)*

Дата: .....

Подпис и печат.....



**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с  
предмет:

"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“

**1. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА**

наименование на дружеството

регистр. с решение от ... / на ...

по ф.дело № .../ ... г.,

с адрес на управление:

ЕИК

Ид № по ДДС

банкова сметка IBAN

банков код

обслужваща банка

и подписана от:

*трите имена и ЕГН*

в качеството му на:

*длъжност*

**2. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ за участника**

1. Адрес

*код, град, община, квартал, улица, №, бл., ап.*

2. Телефон

3. Факс

4. e-mail

5. интернет адрес

6. Лице за контакт

Дата: .....

Подпис и печат: .....



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/

трите имена

ЕГН

лична карта

постоянен адрес

в качеството ми на

длъжност

**НА**

наименование на участника

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:  
"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски”

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

**Участникът, който представлявам:**

1. не е обявен в несъстоятелност;
2. не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
3. не съм осъден с влязла в сила присъда или съм реабилитиран за:
  - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
  - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
  - престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс – при възлагане на поръчка по чл.3 ал.2 от ЗОП

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

**Забележка:** Когато участниците в процедурата са юридически лица, декларацията се попълва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП и прокуриста (ите), ако има такива.



## ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/

---

*трите имена*

ЕГН

лична карта

постоянен адрес

в качеството ми на

*длъжност***НА**

---

*наименование на участника*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:  
**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент  
 Охридски"**

## ДЕКЛАРИРАМ:

**Участникът, който представлявам:**

1. Не се намира в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (в случай че участникът е чуждестранно лице – не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си);
2. Не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
3. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение;
4. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
5. Няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.
6. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
7. Няма установено от Службите за сигурност по смисъла на закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност.

8. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.  
 (дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
 (подпис и печат)



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/

трите имена

ЕГН

лична карта

постоянен адрес

в качеството ми на  
длъжност

**НА**

наименование на участника

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:

**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, не съм свързано лице по смисъла на § 1, точка 23а от ЗОП<sup>4</sup> с възложителя (Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“) или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. Участникът, който представлявам, не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

**Забележка:** Когато участниците в процедурата са юридически лица, т. 1 от декларацията се попълва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

<sup>4</sup> 23а. (Нова - ДВ, бр. 93 от 2011 г., в сила от 26.02.2012 г.) "Свързани лица" са:

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство - до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл.51, ал.1, т.9 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/

трите имена

ЕГН

лична карта

постоянен адрес

в качеството ми на

длъжност

**НА**

наименование на участника

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:

**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

За изпълнение на поръчката разполагаме със следното техническото оборудване:

№	Вид и описание	Начин на ползване /собствено / наето / лизинг/	Количество бр.

/описва се строителната механизация, съоръжения, специални уреди и приспособления, специалните технически средства и други, с които разполага участника/

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 56. ал.1 т.8 от ЗОП**  
**за използване/неизползване на подизпълнители**

Долуподписаният /-ната/

.....  
*трите имена*

.....  
ЕГН

.....  
лична карта

.....  
постоянен адрес

.....  
в качеството ми на

.....  
*длъжност*

**НА**

.....  
*наименование на участника*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:

**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски"**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Че при изпълнение на поръчката **ще използвам/няма да използвам** подизпълнители.  
*(Неужното се зачертава)*

Че вида на работата, която ще се извършва от подизпълнителите, и дела на тяхното участие е  
.....  
.....  
*(ако участникът предвижда подизпълнители, е необходимо до потълни празните редове)*

..... Г.  
*(дата на подписване)*

Декларатор: .....  
*(подпис и печат)*



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 56. ал.1 т.11 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната/

трите имена

ЕГН

лична карта

постоянен адрес

в качеството ми на

длъжност

**НА**

наименование на участника

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:

**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

При определяне на цената, предлагана от представлявания и управляван от мен участник, съм спазил изискването за минимална цена на труда, определена съгласно §1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**от подизпълнителите**

Долуподписаният /-ната/

.....  
*трите имена*

.....  
ЕГН

.....  
лична карта

.....  
постоянен адрес

.....  
в качеството ми на

.....  
*длъжност*

**НА**

.....  
*наименование на участника*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:

**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Че съм запознат с условията на поръчката и съм съгласен да участвам като подизпълнител на .....
2. Не участвам като подизпълнител в офертата на друг участник в тази процедура.

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)



**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на

обществена поръчка чрез публична покана с предмет:

**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“****Обособена позиция 1** - „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ в гр. София – приложение 1**Обособена позиция 2** – „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ в страната – приложение 2

/изписва се името на участника/

/номер по Търговския регистър/

/ЕИК/

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме нашето желание да изпълним обществената поръчка добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

**Нашето конкретно предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция ..... е:**

1. При изпълнение на поръчката ще се спазват вътрешните правила на Възложителя.
2. Ще се осигури квалифицирано техническо ръководство за срока на изпълнението на дейностите по договора.
3. Ще се отстраняват за наша сметка всички щети, причинени виновно от действия на наши работници.
4. Ще вземем мерки за опазване на околната среда в съответствие с всички нормативни изисквания, независимо дали има за това предписания, указания и дали е предвидено в проекта или спецификацията.
5. Дейността по дезинсекция и дератизация ще извършим при спазване на изискванията на Закона за безопасни и здравословни условия на труд, Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите нормативни актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа, Наредба № 3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.
6. Дейностите по дезинсекция и/или дератизация ще се извършват от лица притежаващи необходимата правоспособност, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, издадена от Министерство на здравеопазването (ДВ, бр.12/ 04.02.2005 г.).
7. При обработката на площите ще използвам биоцидни препарати, които са снабдени с разрешение за пускане на пазара, издадено от Министерство на здравеопазването по реда на гл.IV, разд.I от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси и подзаконовите актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа.
8. Ще извършваме дейности по дезинсекция и/или дератизация по график и/или по заявка на Възложителя при регистрирано наличие на инсекти, гризачи и други вредители, в срок от 24 (двадесет и четири) часа от получаването на конкретната заявка. Заявката се подава от страна на Възложителя от определен координатор за съответната обособена позиция/съответната сграда /друго лице в случай на отсъствие на координатора/. При възникване на извънредна необходимост, изпълнителят следва да се отзове не по-късно от 12 (дванадесет) часа от подаването на сигнала.

9. След първоначалната обработка биоцидни препарати се задължаваме в рамките на месец да извършим повторна обработка на всички площи собственост на СУ.

10. При определянето ни за изпълнител, приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети от нас с офертата ни до изтичане на срока на договора за обществена поръчка.

Допълнителни предложения - бонуси (включително условията за това)

Други условия за изпълнение на поръчката

Настоящата техническа оферта е валидна 60 (ШЕСТДЕСЕТ) дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързваща за нас при сключването на договора.

Дата.....

Подпис и печат.....



# Ц Е Н О В А   О Ф Е Р Т А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:  
**"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски"**

**Обособена позиция 1** - „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация в сградите на СУ „Св. Климент Охридски" в гр. София – приложение 1

**Обособена позиция 2** – „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация в сградите на СУ „Св. Климент Охридски" в страната – приложение 2

/изписва се името на участника/

/номер по Търговския регистър/

/ЕИК/

/адрес по регистрация/

## П Р Е Д Л А Г А М Е :

I. Цена на поръчката по **обособена позиция** .....

Цена за обработка на 1 (един) кв. м. площ в затворени помещения срещу съответните вредители:

- **Дератизация срещу плъхове и гризачи: цена за 1 кв. м. площ в размер на..... лева без ДДС /словом .....**

- **Дезинфекция и Дезинсекция срещу пълзящи и летящи насекоми: цена за 1 кв. м. площ в размер на..... лева без ДДС /словом .....**

Общата стойност за всяка обособена позиция се определя като сбор от сумите за дезинфекция, дезинсекция и дератизация.

В цената се включва периодична дезинфекция и дезинсекция на всеки три месеца.

В цената на обработка на 1 (един) кв. м. без ДДС са включени всички разходи, вкл. препарати, транспортни разходи, разходи за ел.енергия и други консумативи, труд, данъци, мита, такси и други.

Горепосочената, предложена от нас единична цена е твърда и не подлежи на промяна за целия срок на действие на договора за обществена поръчка, като сме предвидили обстоятелствата и съществените промени от значение за определянето на цената за целия срок на договора.

Цените са в лева, без ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом цена, ще се взема предвид изписаната словом.

II. При определянето ни за изпълнител, приемаме да се считаме обвързани от настоящата Ценова оферта до изтичане на срока на договора за обществена поръчка.

За обработка на площи

ЦЕНА	Цена за еднократна обработка лв./м <sup>2</sup>
Дезинфекция и Дезинсекция	
Дератизация	
Обща цена	



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 56.ал.1 т.12 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/

трите имена

ЕГН

лична карта

постоянен адрес

в качеството ми на

длъжност

**НА**

наименование на участника

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез **публична покана** с предмет:  
"Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат/а съм с проекта на договор, приложен към документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“ и заявявам, че приемам условията в проекта на договора.

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)