

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
“СВ.КЛ.ОХРИДСКИ”
СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ

България, София 1113
Бул. ”Цариградско шосе” 125, бул. 3
Тел.: (+359 2) 873 83 10
Факс: (+359 2) 873 99 41
E-mail: info@feb.uni-sofia.bg



SOFIA UNIVERSITY
“ ST. KLIMENT OHRIDSKI “
FACULTY OF ECONOMICS AND
BUSINESS ADMINISTRATION
Bulgaria, Sofia 1113
125 Tzarigradsko chaussee blvd., bl. 3
Tel.: (+359 2) 873 83 10
Fax: (+359 2) 873 99 41
E-mail: info@feb.uni-sofia.bg

Наименование на учебната дисциплина ИТАЛИАНСКИ ЕЗИК III	
Титуляри на курса: гл. ас. Антоанета Китова	
Характер на дисциплината <i>задължителна</i>	Образователно-квалификационна степен <i>бакалавър</i>
Година –III-та	Семестър – V,VI
Кредити - 6	Часове: 90 часа лекции
Характер на обучението <i>Редовна форма</i>	Език на обучението <i>италиански</i>

Съдържание на дисциплината (анотация)

Задължително избираема дисциплина за специалност Стопанско управление. Студентите трябва да са преминали обучението в курсовете Италиански език I и II. Дисциплината предвижда завършване на общоезиковата и задълбочаване на започналата от предишното ниво професионална езикова подготовка. Изучава се като втори чужд език. Завършва с текуща оценка, която се формира окончателно в края на VI-ти семестър. В процеса на обучението се използват не само учебни помагала, но и автентични специализирани материали, които непрекъснато се актуализират.

Цели на курса

Усъвършенстване на уменията за разбиране при слушане и четене, писмено и устно изразяване по общ италиански език и достигане на ниво B2 според Европейската езикова рамка, както и постигането на умения за професионална комуникация на езика, чиито основи са положени в Италиански език II.

Преминавайки курса студентите трябва на базата на преподавания през учебната година материал да могат:

- Да разбират и следят сравнително дълги изказвания, лекции по относително познати теми, както и филми и телевизионни предавания.
- Да четат статии, доклади по съвременни теми, така също и художествена проза; да разбират без особени усилия текстове, съдържащи най-често използваната терминология в тяхната професионална сфера.
- Да общуват с лекота с чужденци, да аргументират мнението си, както и да се

изразяват подробно и ясно по широк кръг от теми.

- Да пишат подробни текстове по широк кръг от теми като посочват доводи „за” или „против” дадено мнение.

Връзка с други дисциплини от учебния план

Специализираната лексика е тематично свързана с останалите дисциплини от учебния план.

Методи на преподаване

В часовете се работи с видео и аудиоматериали и от други системи за изучаване на италиански език, като се подбират материали свързани с темата, по която се работи. Освен това студентите активно участват в клас, правят презентации, провеждат се дискусии в клас.

Извънаудиторна натовареност на студентите

Самостоятелната извънаудиторна работа на студентите е в рамките на 180 часа и включва:

- подготовка за всяко занятие, писмени и устни задачи за домашна работа;
- подготовка за текущи тестове, контролни работи;
- подготовка за финалния тест, за устния изпит, както и подготовка на писмената работа.

Форма на контрол и методи на оценяване

В края на всеки семестър студентите правят тест върху изучения граматичен и лексикален материал, освен това предават писмена работа, разработена от тях като домашно задание, като им се предоставя избор между няколко теми. Правят се и текущи тестове върху изучен материал. Всеки път се дават домашни работи, които се проверяват на следващото занятие. Писмените домашни работи се проверяват и връщат с коментар от преподавателя. Студентите правят презентации по предварително зададена тема.

При формирането на текущата оценка се взема предвид цялостната работа на студента, но най-голяма тежест имат резултатите от изпита в края на учебната година, който се състои от писмен тест и устна част. Крайната оценка се формира по следния начин: 20% участие в клас, 20% представена писмена работа, съответно текущ тест, 60% изпит (40% писмен тест и 20% устна част)

СЪДЪРЖАНИЕ НА УЧЕБНАТА ПРОГРАМА:

А. Лекции:

№	Тема:	Бр. часо- ве:
1.	Elementi comunicativi e lessicali: dare consigli/istruzioni, un permesso Grammatica: imperativo indiretto; gli indefiniti Cultura e civiltà: l'opera italiana	8
2.	Elementi comunicativi e lessicali: porre un fatto come facile; esprimere opinione soggettiva, incertezza, volontà, stato d'animo Grammatica: congiuntivo imperfetto e trapassato	6
3.	Elementi comunicativi e lessicali: annunci immobiliari; protezione dell'ambiente Grammatica: concordanza dei tempi del congiuntivo Cultura e civiltà: Italia e ambiente naturale	6
4.	Elementi comunicativi e lessicali: congratularsi e approvare/disapprovare Grammatica: periodo ipotetico Cultura e civiltà: scienziati e inventori italiani	6
5.	Elementi comunicativi e lessicali: parlare di tecnologia; lessico relativo al computer Grammatica: usi delle particelle <i>ci</i> e <i>ne</i> Cultura e civiltà: Internet	7
6.	Elementi comunicativi e lessicali: asserire qualcosa Grammatica: forma passiva del verbo	6
7.	Elementi comunicativi e lessicali: parlare di arte; proverbi italiani Grammatica: <i>si</i> passivante Cultura e civiltà: l'arte in Italia	6
8.	Elementi comunicativi e lessicali: esprimere indifferenza; parlare di problemi sociali Grammatica: discorso diretto e indiretto Cultura e civiltà: problemi dell'Italia moderna	10
9.	Elementi comunicativi e lessicali: le caratteristiche dei segni zodiacali; parlare di libri Grammatica: modi indefiniti: infinito, gerundio e participio Cultura e civiltà: brevissima storia della letteratura italiana	9
10.	Il linguaggio degli annunci di lavoro . Come si scrive una lettera di accompagnamento . Strategie per ottenere il posto di lavoro desiderato	8
11.	Corrispondenza commerciale: struttura e requisiti della lettera commerciale. Abbreviazioni nelle lettere commerciali. Tipi di lettere	9
12.	Il linguaggio bancario: i servizi bancari; crediti: elementi fondamentali, classificazione	9
	Общо:	90

Основна литература:

1. T. Marin, S. Magnelli, **Nuovo Progetto italiano 2 Corso multimediale di lingua e civiltà italiana**. (Livello intermedio B1-B2) **Libro dello studente**, edizioni EdiLingua, 2007.

2. T. Marin, S. Magnelli, **Nuovo Progetto italiano 2 Corso multimediale di lingua e civiltà italiana**. (Livello intermedio B1-B2) **Quaderno degli esercizi**, edizioni EdiLingua, 2007.

3. A. Kitova, **L'italiano per il settore delle banche e finanze. Le operazioni creditizie**, Университетско издателство СУ "Св. Кл. Охридски", София, 2003.

Допълнителна литература и уеб сайтове:

1. Angelo Chiuchiù, Mauro Bernacchi, **Manuale di Tecnica e Corrispondenza commerciale**, Guerra edizioni, Perugia, 1994.

2. Nicoletta Cherubini, **L'Italiano per gli affari** (corso comunicativo di lingua e cultura aziendale), Bonacci editore, Roma, 1992.

3. P. Comolli, **Corrispondenza commerciale italiana**, La Spiga, Milano, 1997.

4. T. Marin, **Ascolto avanzato** (Livello superiore), edizioni EdiLingua, 2000.

5. Цв. Арменкова, Р. Иванова, **Италианска граматика**, издателство "Летера"-Пловдив, 1998.

6. И. Кирякова, Н. Бояджиева **Италианска граматика**, издателство "Хейзъл" -София, 2003.

7. <http://www.sapere.it>

8. <http://www.oneworlditaliano.com>

9. <http://www.inftube.com/economia>

Съставил програмата: гл. ас. Антоанета Китова

Дата: 30. 05. 2012 г.