|  |
| --- |
| Стажант – Разплащания и кореспондентски отношения към дирекция Операции |
| „Търговска Банка Д“ АД (D Bank) стои стабилно на пазара повече от 20 години, като се развива интензивно под влияние на ежедневните промени и предизвикателства в банковия сектор, придържайки се към най-добрите международни практики и най-високо ниво на обслужване на своите клиенти. Приоритет на Банката в областта на човешките ресурси е да бъде предпочитан работодател в България и да привлича и задържа най-способните служители с висок професионализъм и изявени личностни качества, за да създаде екип от хора, мотивирани да бъдат най-добрите.  Предлагаме платен стаж за:  Стажант – Разплащания и кореспондентски отношения към дирекция Операции  Основните задължения и отговорности за позицията са дейностти свързани с разплащания във местна и чуждестранна валута и отношенията с Банките кореспонденти.  Подходящите кандидати са:  • Завършили или завършващи специалност в сферата на икономиката; • с отлично ниво на владеене на английски език;  • с високо ниво компютърни умения; • с отлични комуникавни и аналитични умения, организираност.  Ние предлагаме: • Мотивираща работна атмосфера в модерна офис среда; • Работа в сплотен и изграден на принципа на доверието екип; • Допълнителни дни платен отпуск за стаж в организацията; • Допълнителна здравна застраховка; • Групова рискова застраховка Живот; • Карта за спорт на преференциална цена; • Преференциални условия за банкови услуги и продукти.  Необходими документи за кандидатстване: • Мотивационно писмо; • Актуална автобиография /CV/  Изпратените от вас данни ще бъдат разглеждани и съхранявани при стриктна конфиденциалност в съответствие с изискванията на ЗЗЛД. Ще се свържем само с кандидатите, одобрени по документи |