**Приложение № 4**

До СУ „Св. Климент Охридски“

гр. София, бул. Цар Освободител № 15

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**\*

От ………………...............................................................................................................

*(наименование на участника*)

представлявано от ............................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството на ................................................................................................................

*(длъжност или друго качество)*

с БУЛСТАТ/ЕИК ............................................., регистрирано в .........................................

сьс седалище и адрес на управление: ...................................................................................

Адрес за кореспонденция: гр. .............................., ул. ................................................, № .......,

тел. .................................................., факс: ....................................., е-mail: ......................................

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Осигуряване на колокация за нуждите на Център за обработка на големи масиви от данни в изпълнение на проект № BG05M2OP001-1.001-0001 „Изграждане и развитие на център за върхови постижения „Наследство БГ“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР)“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

 С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет, съобразено с техническите спецификации, както следва:

**1.** В изпълнение на договора ще предоставим услугата по осигуряване на колокация **за нуждите на Център за обработка на големи масиви от данни**.

1. Срокът за предоставяне на услугата по колокация е от подписване на приемо-предавателен протокол за първия етап на доставка на сървърното оборудване в помещенията за колокация, предоставени от Изпълнителя, до 30.11.2023 г. За всеки етап на доставка на сървърите Възложителят изпраща възлагателно писмо до Изпълнителя, в което посочва датата на доставка на сървърното оборудване и броя на сървърните шкафове, които иска да наеме. Писмото се изпраща най-малко тридесет дни преди извършване на доставката.
2. Съобразно условията по т. 5 от раздел I.A. от документацията предлагам/е място на изпълнение на услугата по колокация в специализирани помещения, находящи се на следните адреси: …………………….
3. Ще изпълня(им) поръчката в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на възложителя съгласно документацията за участие.
4. При изпълнение на поръчката ще спазвам(е) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и друг и изисквания, свързани с предмета на Договора.
5. Предлаганата услуга отговаря на всички изисквания в Република България относно техническа експлоатация, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа (пригодено е за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Република България).
6. Предлаганата услуга отговаря на нормативите на Европейските и международните стандарти за електромагнитна съвместимост, радиочестотни смущения и нива на шум.
7. При изпълнение на договора се задължавам(е) да гарантирам(е) качеството на предоставената услуга като осигуря(им) техническа поддръжка на системите, осигуряващи колокация и системна администрация на сървърното оборудване в рамките на предложения срок за изпълнение съгласно Техническите спецификации и техническите стандарти за качество и безопасност, при следните условия:
	1. В случай че се констатира несъответствие и/или недостатък (дефект) и/или повреда и/или друг проблем, след уведомяване от Възложителят по телефон, е-mail или чрез регистриране на проблема в online системата за сервизно обслужване на изпълнителя, ако има такава, се задължавам/е да отстраним възникналия проблем за срок не по-дълъг от 24 часа след подаването на сигнала.
	2. В рамките на срока за изпълнение на услугата се задължавам/е да предприемем действия и да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, които не са причинени от неправилно действие на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
	3. Техническата поддръжка и системната администрация покриват труда, всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, софтуерни промени, както и консултации и помощ на място (при необходимост);
	4. Времето за реакция в срока за изпълнение на услугата (изпращане на място на сервизни специалисти за установяване на проблема и организиране на отстраняването му) е до 4 (часа) часа от момента на получаване на сигнал за нередност (по телефон, е-mail или чрез регистриране на проблем в online система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на представител на Възложителя. При подаден сигнал след 13:30 ч. в работен ден времето за реакция е до 10:00 часа на следващия работен ден. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра, в който се описва неизправността/повредата/недостатъка, работите и срокът, необходими за отстраняването им, и се подписва от упълномощените представители на страните по договора.
	5. Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от 24 часа след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя. След всеки ремонт представителите на възложителя и изпълнителя подписват констативен протокол, в който се отразява състоянието на оборудването след ремонта.
	6. Задължавам(е) се да осигуря възможност за достъп на представител/и на Възложителя до колокираното оборудване при следните условия: 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината за срока на договора.
	7. Задължавам/е се да осигуря поне един техник в Дейта центъра, който да може да осигури техническа помощ на всички екипи, ангажирани с поддръжката 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината за срока на договора.
8. При всички дейности, за които е приложимо, ще спазвам(е) правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.).
9. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и всички изискуеми съгласно документацията за участие документи.

**11. Задължаваме се да изпълним поръчката с необходимото качество при следните условия:**

………………………………………………………………………………….

 (*Участникът следва да посочи функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганата услуга, която отговаря на минималните изискванията на Възложителя или задава по-добри условия съобразно описаните в техническата спецификация минимални изисквания на възложителя и указанията в методика за определяне на комплексна оценка на офертите. Участникът представя възможно най-пълна информация за услугата, която предлага, като посочва всички функционални и работни параметри)*

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Списък с екипа, който ще изпълнява поръчката;

2. Предложение за управление на критичните точки при изпълнението;

3. Други (по преценка на участника)

 Дата: ..................... г. Подпис и печат:

 \**Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*

*\*\* При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.*

***Образец А към техническо предложение № 4***

`

**СПИСЪК НА ЕКИПА**,

*който ще изпълнява поръчката*

от ......................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

и подписано от ................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

в качеството му на ..........................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо): ..................................................................................................................................

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: …….

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. При изпълнение на дейностите по обществената поръчка ще използвам следният ключов екип:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ** | **РОЛЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА** | **КВАЛИФИКАЦИЯ** | **ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ И СПЕЦИФИЧЕН ОПИТ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Към списъка прилагам следните документи:

* 1. *Декларация за ангажираност за целия период на изпълнение на договора от всеки един от ключовите експерти;*
	2. *Професионални автобиографии на лицата посочени по-горе;*
	3. *Документи, доказващи наличието на професионалната компетентност за съответния експерт:*
* *копие на сертификат/и или еквивалент – (за доказване на квалификационна степен).*
* *копие на референции/договори/трудови книжки и други подходящи документи, който по безспорен начин удостоверяват общия професионален и специфичен опит на съответния ключов експерт.*

*Възложителят ще приеме всички други доказателства, чрез които се доказва сертификационната квалификацията и придобитият професионален опит.*

**Дата................. ПОДПИС И ПЕЧАТ:................................**

 (Име и длъжност)

***Образец към списък с екип***

***ДЕКЛАРАЦИЯ***

*за ангажираност на експерт*

*Долуподписаният/-ната/*

*................................................................................................ (трите имена) в качеството ми на ……………… (посочва се позицията на експерта в екипа, съгласно Списък на персонала) в офертата на ..................................................................................................................... (наименование на участника)*

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. На разположение съм да поема работата по поръчка с предмет **…….**

2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качественото изпълнение на обществената поръчка.

3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.

4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

*Дата:............................... Декларатор:...............................*

 *(подпис)*

**Приложение № 5**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

 **при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**

Подписаният/-ната/ ............................................................................................, с ЕГН ..............................., в качеството ми на ............................................................... *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)*

на ………………………………………………………………..........……………………....,

*(посочва се наименованието на участника)*

с ЕИК …………………………, със седалище и адрес на управление: ...................................................................................................................................................-

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

***Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.***

**Дата: .............................. Декларатор: ..........................................**

 **/подпис и печат/**

**Приложение № 6**

До СУ „Св. Климент Охридски“

гр. София, бул. Цар Освободител № 15

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ\***

От ………………...............................................................................................................

*(наименование на участника*)

представлявано от ............................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството на ................................................................................................................

*(длъжност или друго качество)*

с БУЛСТАТ/ЕИК ............................................., регистрирано в .........................................

сьс седалище и адрес на управление: ...................................................................................

Адрес за кореспонденция: гр. .............................., ул. ................................................, № .......,

тел. .................................................., факс: ....................................., е-mail: ......................................

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„Осигуряване на колокация за нуждите на Център за обработка на големи масиви от данни в изпълнение на проект № BG05M2OP001-1.001-0001 „Изграждане и развитие на център за върхови постижения „Наследство БГ“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР)“**

Уважаеми дами и господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на колокация за нуждите на Център за обработка на големи масиви от данни в изпълнение на проект № BG05M2OP001-1.001-0001 „Изграждане и развитие на център за върхови постижения „Наследство БГ“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР)“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР)“, подписаният(те)………………………………., представляващ(и) и управляващ(и) ……………………………..… предлагам(е) следните цени[[1]](#footnote-1) за изпълнение на услуга по ……………, определени в съответствие с условията на документацията за участие и подаденото от мен (нас) техническо предложение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Дейност** | Месечна цена в лв. без ДДС |
| **1.** | Обща месечна цена за осигуряване на колокация, включваща: |  |
| 1.1. Месечна цена за заемане на пространство в 5+3 сървърни шкафа „Rack”, в които ще се помещава сървърното оборудване, с осигурена постоянна температура в помещенията и контролиран достъп за осигуряване работата на центъра за данни; |  |
| 1.2. Месечна цена за консумирано, двойно резервирано охлаждане и UPS захранване A+B. Включена потребена мощност (консумирана ел.енергия) 35,8 kW |  |
| 1.3. Месечна ценова оферта за свързаност 40 Gbps port през който клиентът да използва Международна и Българска свързаност: Съотношение на включения капацитет: 1 000 Mbps Международна свързаност (Internet) 10 000 Mbps Българска свързаност (BG Peering); |  |
|  |
| **2.** | Месечна цена за Техническа поддръжка на помещенията и осигуряване на системна администрация съгласно изискванията на техническа спецификация в раздел I.Б. |  |
|  |
| **ОБЩА МЕСЕЧНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В ЛЕВА БЕЗ ДДС:** |  |

Общата месечна цена за изпълнение на поръчката се сформира като сбор от общите месечни цени по т. 1 и т. 2 в таблицата.

**Предложените от участниците цени не могат да надвишава максимално допустимата месечна цена за изпълнение на поръчката - общо или по дейности (съгласно раздел I.А., т. 6 - Таблица № 1). Участници, чиито ценови предложения надвишават посочената от Възложителя максимално допустимата месечна цена за изпълнение на поръчката - общо или по дейности (съгласно раздел I.А., т. 6 - Таблица № 1), ще бъдат отстранени от участие в процедурата*.***

В предлаганите от мен(нас) единични цени включват всички разходи съгласно изискванията на Възложителя и др. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е допълнителни разноски, направени от мен(нас), извън оферираната цена.

При промяна на средно месечната цена на Българската независима енергийна борса с повече от 5 % увеличение или намаление в рамките на два последователни месеца от изпълнението на договора, цената на услугата по договора се увеличава, съответно намалява със същия процент, но не повече от 15 % от цената за електрозахранване по т. 1.2. В тези случаи страните се задължават да предоставят доказателства относно начина на формиране на цената за доставка на 1 /един/ кWh нетна електрическа енергия. Промяната в цената на услугата не може да води до надвишаване на определената от Възложителя максимално допустимата **обща месечна цена за изпълнение на поръчката**.

Приемам(е) предложения в раздел I.А, т. 7. от документацията за участие относно начина на плащане.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането й ………………………………….. (Попълва се, в случай че участникът предоставя такава информация).

Дата............................. г. Подпис и печат:

 .................................

 (длъжност и име)

**Приложение № 7**

**Проект на договор**

**№**

Днес, [*дата на сключване на договора във формат дд.мм.гггг*], в [*място на сключване на договора*], между:

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „Св. Климент Охридски“,** със седалище и адрес на управление: София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15, ЕИК по Булстат 000 670 680 и Ид № по ДДС BG 000 670 680, представляван от ……………. в качеството …………….. и …………… в качеството ………………., наричан за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна,

и

**[*Наименование на изпълнителя*]**,

[с адрес: [*адрес на изпълнителя*] / със седалище и адрес на управление: [*седалище и* *адрес на управление на изпълнителя*]

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код […] [и ДДС номер […]

представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

**на основание** чл. чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и в изпълнение на Решение №……………./…………… , на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на колокация за нуждите на Център за обработка на големи масиви от данни в изпълнение на проект № BG05M2OP001-1.001-0001 „Изграждане и развитие на център за върхови постижения „Наследство БГ“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР)“**

се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги по колокация:

1. предоставяне на физическо пространство в специализирани зали, в които следва да се инсталира и помещава сървърно оборудване, представляващо хардуерна инфраструктура на Център за съхраняване и обработка на големи масиви от информация („Център/а за данни“ / „Data center”/ „Дейта център“).
2. осигуряване на необходимите условия за непрекъсната работа на Центъра за данни чрез:
* осигуряване на необходимото електрозахранване и интернет, поддържане на прецизна климатизация и контрол на достъпа;
* техническа поддръжката на специализираните помещения и системната администрация на интернет-свързаността за срока на договора.

наричани за краткост „**Услугите**“.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите по чл. 1 в съответствие с Техническата спецификация и документацията на поръчката, Техническото предложение и Ценовото предложение на Изпълнителя и чрез лицата, посочени в Списък на екипа, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на Изпълнителя. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.(ако е приложимо).

**СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът за изпълнение на обществената поръчка влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ и е за срок на действие до 31.12.2023 г.

**Чл. 5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при условията по чл. 51 от Договора, най-малко 30 дни предварително за датата на доставка по чл. 29 и броят на сървърните шкафове, които иска да наеме.

**Чл. 6.** Срокът за изпълнение на Услугите по колокация е от подписване на приемо-предавателен протокол за първия етап на доставка на сървърното оборудване в помещенията за колокация, предоставени от Изпълнителя, до 30.11.2023 г.

**Чл. 7.** Мястото на изпълнение на Договора е […], [посочва се мястото на изпълнение].

**ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 8.** **(1)** За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база месечни цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение на всяко тримесечие, като максималната стойност на договора не може да надвишава **980 000,00 лв. (деветстотин и осемдесет хиляди)** лева без ДДС и 1 176 000лева с ДДС (наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“).

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за екипа, който ще изпълнява поръчката [и за неговите подизпълнители] (*ако е приложимо*),] като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително не заплаща цена за съдействие при първоначално инсталиране на сървърното оборудване.

**(3)** При промяна на средно месечната цена на Българската независима енергийна борса с повече от 5 % увеличение или намаление в рамките на два последователни месеца от изпълнението на договора, цената на услугата по договора се увеличава, съответно намалява със същия процент, но не повече от 15 % от предложената цена за електрозахранване. В тези случаи страните се задължават да предоставят доказателства относно начина на формиране на цената за доставка на 1 /един/ кWh нетна електрическа енергия средно/ниско напрежение.

**(4)** Промяната в цената на услугата по ал. 3 не може да надвишава определената от Възложителя максимално допустимата **обща месечна цена за изпълнение на поръчката, а именно 19 600 (деветнадесет хиляди и шестстотин) лева без ДДС**.

**(5)** Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите по ал. 3.

**Чл. 9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

1. Междинни плащания – на равни части всяко тримесечие в срок до 30 (тридесет) дни, считано от входиране на документите по чл. 10, ал. 1 с придружително писмо в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Окончателно плащане в срок до 10 (десет) дни, считано от одобрение на окончателен доклад /подписване на протокол за одобрение на доклад/, окончателно приемане изпълнението по договора /подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за приемане услугите по договора/ и представяне на необходимите документи съгласно чл. 10, ал. 2 от проекта на договора. В случай че окончателното плащане по договора не е за пълно тримесечие, размерът на възнаграждението се определя като общата месечна цена, предложена от изпълнителя, се раздели на 30, за да се определи дължимото възнаграждение за един ден.

**Чл. 10.** (1) Всяко междинно плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи, входирани в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. доклад за предоставените от Изпълнителя Услуги по колокация за съответния тримесечен период, включващ следната информация:

1.1. Броят на наетите за периода сървърни шкафа „Rack”, в които се помещава сървърното оборудване, с осигурена постоянна температура в помещенията и контролиран достъп за осигуряване работата на центъра за данни;

1.2. Консумирано, двойно резервирано охлаждане и UPS захранване A+B;

1.3. Осигурената свързаност.

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния тримесечен период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на доклада по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

3. фактура за дължимата част от Цената за съответния тримесечен период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи, входирани в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. окончателен доклад за предоставените Услуги по колокация за целия период на Договора, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за целия период на договора, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на доклада по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора;

3. фактура за дължимата остатъчна част от Цената, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след входиране на документите по ал. 1 с придружително писмо в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Възложителят извършва дължимото окончателно плащане в срок до 10 дни след входиране на документите по ал. 2.

**Чл. 11. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в [лева/евро/друга валута (*ако изпълнителят е лице, установено в друга държава членка на ЕС или трета страна*)] чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: […………………………….]

BIC: […………………………….]

IBAN: […………………………….].

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от ....... (*с думи*) дни[[2]](#footnote-2), считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 12.** (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите [за [съответния [период/етап] / съответната [дейност/задача]], заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (*десет*) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 13.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 29 400 (двадесет и девет хиляди и четиристотин)]лева („**Гаранцията за изпълнение**“), която служи за обезпечаване на изпълнението по Договора.

**Чл. 14. (1)** В случай на изменение на Договора[[3]](#footnote-3), извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексиране на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 10 (*десет*) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. [15] от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. [16] от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. [17] от Договора.**]**

**Чл. 15.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по [банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка] / [следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: […………………………….]

BIC: […………………………….]

IBAN: […………………………….].

**Чл. 16. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

**(2)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 18. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение поетапно и в срок до 90 (*дни*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава поетапно съответна част от Гаранцията за изпълнение след приключване и приемане на изпълнението по реда на чл. 29 и чл. 30 от Договора за всяка отделна изминала година от срока на договора. В този случай, освобождаването се извършва за сума, равна на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора за всяка изминала година от изпълнението му в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на изпълнението за съответния тримесечен доклад. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка. Независимо от поетапното освобождаване, последните 0,5 % (нула цяло и пет процента) се освобождават в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на окончателния приемно-предавателен по чл. 30, ал. 2.

**(4)** Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предостави условия за изпълнение на Договора и/или не приеме доставката в срок до 10 (десет) дни след обявената дата на доставка след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е бил надлежно уведомен по чл. 5, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 21.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 22.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (*десет*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

**Общи условия относно Гаранцията за изпълнение**

**Чл. 23.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 24.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право до достъп до необходимите данни по проект „Изграждане и развитие на център за върховни постижение „Наследство БГ“.

**Чл. 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ междинни доклади и окончателен доклад и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от Договора;

6. при изпълнението на всички дейности по предмета на договора да предприеме всички необходими мерки за информация и комуникация, за да осигури публичност на финансирането от страна на Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020. Тези мерки трябва да бъдат планирани и изпълнени в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, съгласно Приложение XII, т. 2.2 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г., както и изискванията относно техническите характеристики на мерките за информация и комуникация в съответствие с Глава II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 г. на Комисията от 28.07.2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

7. във всички публикации в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, всяка информация, предоставена от изпълнителя, както и във всички документи, свързани с изпълнението на дейностите по предмета на договора, да спазва стриктно горепосочените изискванията, като за тази цел се използват освен емблемите и логата посочени по-горе, още и следния текст: „Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ , съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от …………….….. (посочва се наименованието на Изпълнителя) и при никакви обстоятелства не може да се приема, че неговото съдържание отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган“.

8. да предоставя всякаква информация на Възложителя по негово запитване, свързана с изпълнението на договора;

9. да уведомява писмено Възложителя за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките, които са взети за отстраняването им;

10. да извършва за своя сметка и в срока, указан в протокола по чл. 13, ал. 3 от договора, всички работи по отстраняването на допуснати грешки, несъответствия, липси и др., констатирани от представители на Възложителя;

11. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт, съгласно разпоредбите на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) 966/2012 г. на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент на Съвета (EO, Евратом) № 1605/2002 г.;

12. да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности и измами, които имат или биха имали като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз и/или националния бюджет, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама;

13. да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената услуга, позволяващо да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора;

14. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, отразяващи приходи и разходи, както и опис, позволяващ детайлна проверка на документите, оправдаващи направени разходи за период от 3 (три) години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020;

15. да предоставя възможност за проверка от страна на Управляващия орган на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, на националните одитиращи органи, Сертифициращия орган (Дирекция „Национален фонд”, Министерство на финансите), Сметната палата, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външни одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документите и/или чрез проверки на мястото на изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към договора. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 (три) години след приключването на оперативната програма;

16. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите на органите по т. 15;

17. да спазва всички изисквания от Документацията за участие, които не са включени изрично в разпоредбите на настоящия договор, но са упоменати в Документацията;

18. да пази имуществото на Възложителя с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на Изпълнителя. Същият носи регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди;

19. при всички дейности, за които е приложимо, да спазва правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.);

21. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

22. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

23. [да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*)];

24. [Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 (десет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)]

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави пълната услуга по колокация на сървърно оборудване съгласно Техническа спецификация – Приложение № 1 и Техническо предложение – Приложение № 2 към договора, която включва най-малко, но не само:

* Предоставяне на 3 бр. (в основен център за данни) +1 броя (в резервен център за данни) отделни, заключващи се, заземени, климатизирани или вентилирани сървърни RACK шкафове с пространствени параметри: минимум 42 U (Rack units);
* Обща очаквана електрическа консумация на колокираното оборудване - до 20КW;
* Осигурена резервирана свързаност от оборудването на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до централен комуникационен шкаф, предоставящ възможности за изграждане на до 15 броя (в основен дейта център) и до 3 броя (в резервен дейта център) некомутируеми оптични връзки към Централната точка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
* Охрана и контрол на достъпа:

✓ Физическа охрана на сградата 24 \* 7 часа;

✓ Система за видеонаблюдение 24 \* 7;

✓ Система за контрол на достъпа;

✓ Изпращане на съобщение до Възложителя, за всеки осъществен достъп до оборудването.

* двойно резервирано електрозахранване: да бъде осигурено резервирано захранване чрез UPS-и системи, генератори и двойно свързване към минимум две различни подстанции на мрежата на електроразпределителното дружество за предоставените 3+1 бр. сървърни рак (RACK) шкафове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с посочената по-горе максимална мощност (до 20КW);
* пожароизвестителна система: да бъде осигурена противопожарна алармена система;
* пожарогасителна система: да бъде осигурена система за активно гасене с гасителен агент FM-200, IG-55 или еквивалентен от SNAP списъка на EPA и списъка на NFPA 2001 или еквивалентен с доказано чистите гасителни агенти;
* климатизация и вентилация - да бъде осигурена дублирана климатична система в помещенията и постоянно поддържана работна температура в границите от 19 до 25 градуса по Целзий в студена зона;
* допустимо натоварване на пода – поне 1000 kg/м2;
* регламентиран достъп: да бъде осигурен за упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до предоставеното оборудване по всяко време на денонощието след предварително изготвен списък без да бъде информиран предварително или упълномощаване на трето лице с известяване минимум един час преди посещението му от оторизирани представители на Възложителя.

Изисквания към сградата, в които ще се помещава оборудването:

* Трансформаторни станции средно/ниско напрежение;
* Обособени зони за дизел-генераторна група с необходимия брой генератори;
* Отделни помещения за главни разпределителни ел. табла;
* Отделни помещения за съхранение на батериите;
* Специализирани стаи за свързване (Meet Me Rooms) в които могат да се изгражда взаимна свързаност;
* Две независими канални мрежи, без общ път, през които могат да се прекарват кабели до сградата;
* Отделни A+B кабелни скари над шкафовете за инсталация на комуникационни кабели.
* **Осигуряване на интернет свързаност,** при следнитеизисквания към интернет свързаността:
1. 10 Gbit/s към българското интернет пространство;
2. 1 Gbit/s към международното интернет пространство;
3. 100% гарантиран капацитет;
4. 100% симетрична свързаност;
5. Свързаността се осигурява посредством две отделни оптични трасета със скорост 10 Gbit/s, които са свързани към двойно резервираното оборудване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. За осигуряване на свързаността се предоставят мин 256 IP адреса (1 Class C network);
7. Свързаност към мин 4 tier 1 интернет доставчици от по-горно ниво;
8. Свързаност към мин 20 локални доставчици (BG-Peering);
9. Общ международен капацитет: мин 10 Gbit/s;
10. Общ пиъринг капацитет: мин 40 Gbit/s.

10. Да осигури техническа поддръжката на специализираните помещения и системната администрация на интернет-свързаността за срока на договора по начин, който позволява непрекъсната работа на изградената хардуерна инфраструктура – Център за съхраняване и обработка на големи масиви от информация.

10.1. Изпълнителят следва да предприеме всички необходими мерки преди и по време на техническата поддръжка и системна администрация, с което да гарантира условия за нормалното функциониране на хардуерната инфраструктура на центъра за данни и да положи всички усилия, с цел предотвратяване риска от увреждане на предоставеното оборудване. Дейността включва и оптимизация на връзките в изградената инфраструктура с цел получаване на най-бърз достъп до интернет пространството, както и наблюдение за мрежови атаки и осигуряване на DDoS защита.

10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява установени неизправности, дефекти на програмното осигуряване и функционални откази на системите към помещенията, осигуряващи необходимите условия в предоставените помещения за колокация и на съпътстващия системен софтуер, както и на софтуера на колокираното сървърно оборудване.

10.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира време на реакция до 2 часа от момента на получаване на информация или сигнал за нередност (по телефон, е-mail или ако е приложимо - чрез регистриране на проблем в online система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на Възложителя. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра, в който се описва неизправността/повредата/недостатъка, извършените работи и времето, необходими за отстраняването им, и се подписва от упълномощените представители на страните по договора. Изпълнителят осигурява поне един техник в Дейта центъра, който да може да осигури техническа помощ на всички екипи, ангажирани с поддръжката 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината за срока на договора.

10.4. Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от 24 часа след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя.

10.5 Услугите по интернет-свързаността и системна администрация следва да се предоставят непрекъснато 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината за срока на договора.

10.6. При всяка неизправност, грешка и дефект изпълнителят следва да предаде на упълномощен персонал на Възложителя доклад в писмена форма (по факс или по електронна поща) в срок от 7 дена след отстраняването. Това задължение е независимо от задълженията за предоставяне на междинни доклади и окончателен доклад.

10.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури възможност за достъп на представител/и на Възложителя до колокираното оборудване при следните условия: 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва всички изисквания в Република България относно техническа експлоатация, пожаро-безопасност, норми за безопасност и потребление към включване към електрическата мрежа (да бъде пригодено за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Република България).

**Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него доклади или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от тримесечните доклади и окончателен доклад, в съответствие с уговореното в чл. 29 от Договора;

5. да не приеме някои от междинните доклади и/или окончателен доклад, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

**Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен тримесечен период, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18 от Договора;

**ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 29**. **(1)** Предоставянето на услугата по колокация започва с първия етап от доставката на сървърното оборудване в помещенията за колокация, осигурени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предварително съгласно условията по чл. 5 и подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6.

**(2)** Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен тримесечен период и изготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ междинни доклади и окончателен доклад се документира с протоколи за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯв два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

**Чл. 30. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

**(2)** Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 30 (*тридесет*) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 6 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

**САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 31.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от цената, дължима за съответния тримесечен период за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от цената, дължима за съответния тримесечен период.

**Чл. 32.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация и предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 33.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 34.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 35.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 36.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 4 от Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на невъзможността [и да представи доказателства];

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на [всяка от Страните / ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ].

**Чл. 37.** **(1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е предоставил условия за изпълнение на Договора и/или не приеме доставката по чл. 29, в срок до 10 (десет) дни след обявената дата на доставка след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е бил надлежно уведомен по чл. 5 от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката и/или Техническата спецификация и/или Техническото предложение.

**Чл. 38. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**(2)** Възложителят може да прекрати договора едностранно и без да дължи обезщетение и в случай че:

1. осигуряването на европейско финансиране на проект № BG05M2OP001-1.001-0001 „Изграждане и развитие на център за върхови постижения „Наследство БГ“ бъде преустановено, независимо от основанията за това;

2. европейското финансиране на проект № BG05M2OP001-1.001-0001 „Изграждане и развитие на център за върхови постижения „Наследство БГ“ бъде забавено с повече от 6 (шест) месеца, считано от датата на подаване на искане за плащане по проекта, независимо от основанията за това.

3. отпадне възможността доставката на сървърното оборудване по чл. 29 да бъде осъществена.

**(3)** В случаите по ал. 2, т. 3 Възложителят уведомява писмено Изпълнителя в 15-дневен срок от настъпване на съответното обстоятелство като представя доказателства.

**Чл. 39.** В случаите по чл. 38, ал. 1, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 40.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 41.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги по колокация.

**ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 42. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

**Чл. 43.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 44. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до [ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна], всички [негови/нейни] поделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от [него/нея] физически или юридически лица, като [ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна] отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

**Чл. 45.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

**Чл. 46. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (*три*) от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 47.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 48.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП и предвид предвиденото в чл. 8, ал. 3 от договора.

Непреодолима сила

**Чл. 49. (1)** Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 50.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

**Чл. 51. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

**Чл. 52. (1)** Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, доклади др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

**Чл. 53.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

**Чл. 54.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 55.** Този Договор се състои от [… (…)] страници и е изготвен и подписан в [ ........ (*посочва се броя*) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните].

Приложения:

**Чл. 56.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на екипа, който ще изпълнява поръчката

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Приложение № 8 – попълва се само от избрания за изпълнител участник на етап сключване на договор!**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари**

Долуподписаният/ата:

1. ...................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на самоличността ...............................................................................................,

дата на раждане: ........................................................................................................................,

гражданство/а: ...........................................................................................................................,

постоянен адрес: ........................................................................................................................,

или адрес: ..................................................................................................................................,

*(за чужди граждани без постоянен адрес)*

в качеството ми на:

[ ]  законен представител

[ ]  пълномощник

на .......................................................................................................................................................

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър ..............................................,

вписано в регистъра при ...........................................................................................................,

ДЕКЛАРИРАМ:

І. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ...................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................,. дата на раждане .................................................................,

гражданство/а: ............................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ..................................................................................................,

постоянен адрес: .......................................................................................................................,

или адрес: ..................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

[ ] лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [**§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220960);

[ ]  лице, упражняващо контрол по смисъла на [**§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220961) (посочва се конкретната хипотеза) ..................................................................;

[ ]  лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [**§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220962);

[ ]  лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [**§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220963);

[ ]  (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

[ ]  лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [**§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220964);

[ ]  лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

[ ]  друго (посочва се)..............................................................................................................

Описание на притежаваните права: .....................................................................................

..................................................................................................................................................

2. ..................................................................................................................................................

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ...................................., дата на раждане: ..............................................................,

гражданство/а: ...........................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ...................................................................................................

постоянен адрес: ........................................................................................................................

или адрес: ...................................................................................................................................,

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

[ ]  лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно [**§ 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220965);

[ ]  лице, упражняващо контрол по смисъла на [**§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220966) (посочва се конкретната хипотеза) ...............................................................................................................................;

[ ]  лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно [**§ 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220967);

[ ]  лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно [**§ 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220968);

[ ]  **(посочва се конкретната категория)** учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;

[ ]  лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в [**§ 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220969);

[ ]  лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;

[ ]  друго (посочва се) .............................................................................................................

Описание на притежаваните права: .....................................................................................

.......................................................................................................................................................

ІІ. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

А. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ...................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ..........................................................................................................................................,

вписано в регистър ....................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ...........................................

Представители:

1. ..................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: .................................................................,

гражданство/а: ............................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ..................................................................................................,

постоянен адрес: .........................................................................................................................

2. ..................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: .................................., дата на раждане: .................................................................,

гражданство/а: ............................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ..................................................................................................,

постоянен адрес: ........................................................................................................................,

или адрес: ....................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: .........................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:

......................................................................................................................................................,

*(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)*

седалище: ...................................................................................................................................,

*(държава, град, община)*

адрес: ..........................................................................................................................................,

вписано в регистър ....................................................................................................................,

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър ...........................................

Представители:

1. ..................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: ................................................................,

гражданство/а: ............................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ..................................................................................................,

постоянен адрес: ........................................................................................................................,

или адрес: ....................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

2. ..................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ................................... , дата на раждане: ...............................................................,

гражданство/а: ............................................................................................................................

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: ..................................................................................................,

постоянен адрес: .......................................................................................................................,

или адрес: ...................................................................................................................................

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

Начин на представляване: .........................................................................................................

*(заедно, поотделно или по друг начин)*

III. Лице за контакт по [**чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220970):

......................................................................................................................................................,

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ..................................., дата на раждане: ................................................................,

гражданство/а: ...........................................................................................................................,

постоянен адрес на територията на Република България:

.......................................................................................................................................................

ІV. Прилагам следните документи и справки съгласно [**чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220971):

1. ...................................................................................................................................................

2. ...................................................................................................................................................

Известна ми е отговорността по [**чл. 313 от Наказателния кодекс**](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220972) за деклариране на неверни данни.

ДАТА: ............... ДЕКЛАРАТОР: ....................

*(име и подпис)*

*Указания:*

*Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на*[***§ 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП***](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220973)*, който гласи следното:*

*"§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия:*

*1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.*

*Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.*

*Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.*

*2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:*

*а) учредителят;*

*б) доверителният собственик;*

*в) пазителят, ако има такъв;*

*г) бенефициерът или класът бенефициери, или*

*д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;*

*е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.*

*3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.*

*(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.*

*(3) "Контрол" е контролът по смисъла на*[***§ 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон***](https://web6.ciela.net/Document/LinkToDocumentReference?fromDocumentId=2137189981&dbId=0&refId=27220974)*, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.*

*(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.*

*(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1."*

1. Всички цени се посочват в български левове без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая. [↑](#footnote-ref-1)
2. Обикновено е до 3 дни. [↑](#footnote-ref-2)
3. Това е възможност, която е приложима в случаите, предвидени в чл.111, ал.2, изр. последно, и чл.116, ал.1, т.т.1, 2, 3 и 6, и чл.116, ал.4 ЗОП. [↑](#footnote-ref-3)