

ДОГОВОР

№ 8009-186 от 21.08.2018

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“

Днес,, в гр. София, между:

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, ЕИК: 000 670 680 и Ид № по ДДС BG 000 670 680, представляван от **проф. дфн Анастас Герджиков**, в качеството му на Ректор и Дари Иванов, в качеството му на и. д. Главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„Д.Д.Д. - 1“ **ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Лозенец, ул. „Асен Разцветников“ №32, ЕИК: 121370541 и ДДС номер BG121370541, представлявано от Мартин Симеонов Петров и Румен Любомиров Стойков, в качеството им на управители, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“), във вр. с чл. 194, ал. 1 от **ЗОП** и във връзка с резултатите от работата на комисия, назначена със **Заповед № РД 40-47/14.03.2018 г.** на Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“, изменена със **Заповед № РД 40-64/30.04.2018 г.** и **Заповед № РД 40-114 / 16.07.2018 г.**, за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „**Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“**“,

се сключи настоящия договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор - **услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация**, наричани за краткост „**Услугите**“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя **Услугите** в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В приложимите случаи в срок до 5 (*пет*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е със срок на действие **24 /двадесет и четири/ месеца**, считано от датата на сключването му или до достигане на максималната прогнозна стойност, което от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора са откритите площи и сгради на СУ „Св. Климент Охридски“ в гр. София, подробно описани в техническата спецификация, която е неразделна част от настоящия договор.

ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл.6. (1) Възлагането на дейностите се извършва, чрез писмена заявка от страна на Възложителя, изпратена с писмо на адрес, e-mail и/или друга уговорена форма.

(2) Изпълнителя извършва дейностите по заявката в 2- дневен срок от предоставяне на достъп до обекта.

(3) Извършените дейности се приемат с приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **70 000.00 /седемдесет хиляди/ лева без ДДС** и **84 000.00 /осемдесет и четири хиляди/ лева с ДДС**, наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, в това число разходите за препаратите, транспортните разходи за обектите на възложителя в гр. София, разходите за ел. енергия и други консумативи, труд, данъци, мита, такси, възнаграждение на служителите на изпълнителя и други необходими разходи за пълното изпълнение на обществената поръчка, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна [освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП].

Чл. 8. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на съответната услуга, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора;

2. фактура за дължимото за съответната услуга възнаграждение, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. придружително писмо, в което са описани документите по т. 1 и т. 2 и в което е посочен номера на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до **30 (тридесет)** дни след получаването на документите по ал. 1.

(3) Документите по ал. 1 се считат надлежно представени при входяването им в отдел „Секретариат и деловодство“ (стая № 114 и/или № 115) в Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“, а в случай, че заявител е Подделение „Социално битово обслужване“ (ПСБО) – в Деловодството на ПСБО. Всички документи следва да са описани в придружително писмо.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [УниКредит Булбанк АД]

BIC: [UNCRBGSF]

IBAN: [BG79 UNCR 7000 1522 9384 18]

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 10. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите съответния месец, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 11. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6-8 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения, ако е приложимо;

6. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 5 (пет) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП, ако е приложимо.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в случай на некачествено изпълнение на услугата;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от приемо-предавателните протоколи за изпълнената услуга.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност/задача, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до помещенията, където ще се изпълнява съответната услуга, както до и информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 31 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 16. (1) Възложителят има право:

1. да изисква съответните доказателства, че използваните препарати и консумативи отговарят на „Наредбата за формата и съдържанието на документите, необходими за издаване на разрешение за предоставяне на пазара на биоцид или на група биоциди по чл. 18 от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси“, приета с ПМС № 8 от 22.01.2018 г., обн., ДВ, бр. 9 от 26.01.2018 г., както и на БДС и стандартите на ЕС, както и че са снабдени с необходимите сертификати и санитарни разрешителни, гарантиращи безопасност за хората и околната среда.
2. да изисква изпълнителят да отстранява за своя сметка всички щети, причинени виновно от действия на неговите служители;
3. при регистрирано наличие на инсекти, гризачи и други вредители да отправя заявка към изпълнителя, който е длъжен да се отзове в рамките на 24 часа;
4. да изисква провеждането на обработка да се осъществява в дни и часове, уточнени

предварително с управителя на сграда, с оглед нормалното протичане на учебния процес

5. да получава информация за хода на изпълнението на договора, без това да създава съществени затруднения за навременното изпълнение на работата на Изпълнителя;

(2) По всяко време на изпълнение на договора Възложителят има право да изисква проба от препаратите, използвани за обработка от Изпълнителя, с цел извършване на анализ от лицензирана лаборатория. В случай че резултатът докаже, че използваните препарати не отговарят на описаното в техническите спецификации, предложението за изпълнение на поръчката или на действащото законодателство, възложителят има право да прекрати договора незабавно и без предизвестие.

Чл. 17. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да осигури качествено и в срок изпълнението на всички предвидени дейности и услуги съгласно техническата спецификация и указанията на възложителя, предложението му за изпълнение и ценовото предложение, неразделна част от договора.

2. да предвиди техника за изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, която трябва да е с габарити, позволяващи извършването на дейностите описани в предмета на поръчката, като теглото ѝ да не нарушава покритията, настилките и други.

3. средствата и материалите, предложени в офертата на участника, следва да бъдат:
- професионални и висококачествени, придружени със сертификати (сертификатите за качество се представят при подписване на договор, след изрично ми поискване от Възложителя) за качество и одобрени от Министерството на здравеопазването, както и препарати за професионални машини;

- да отговарят на изискванията за качество, приети и одобрени от ЕС и да са съобразени с особеностите на обектите. При некачествено изпълнение, дължащо се на некачествени материали Възложителят да има право да изиска от Изпълнителя използването на различни от предложените от него материали.

- техника и уреди за извършване на текущата дейност по дезинсекция, дератизация и деакаризация и други, необходими за изпълнение на текущите и основни услуги по изпълнение на дейностите по поръчката са задължение и за сметка на участника.

4. да осъществява на пряк контрол върху изпълнението;

5. да осъществява на услугите с осигурени от и за негова сметка техническо оборудване, машини, инструменти, материали и консумативи, като качеството на услугата да отговаря на здравните, хигиенните, професионалните и екологичните изисквания за този вид дейност;

6. да поеме всички разходи за извършване на услугите предмет на поръчката в гр. София.

7. да представя при поискване от Възложителя на доказателства и/или проби за изпитване от продуктите, които ще използва за изпълнение на услугите.

8. да представя при поискване от Възложителя на отчет, посочващ наименованията и количеството на използваните продукти. За всички използвани продукти, участникът да предоставя необходимите доказателства за съответствие на продуктите с нормативните и настоящи изисквания.

9. да осигури използването на работно униформено облекло с лого на фирмата и лични предпазни средства от членовете на екипа на Изпълнителя, които се осигуряват от Изпълнителя за негова сметка.

10. да отстранява изцяло за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на служителите му, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите.

11. да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на Възложителя, както и да не

разпространява служебна и вътрешна информация на администрацията, станала му известна при и по повод на извършване на дейността му;

12. да извършва периодични проверки и регистрира своевременно наличието или липсата на вредители с оглед поддържане на биологичния им минимум;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 18. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност/задача се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на приемо-предавателните протоколи в определен от него срок, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (десет) дни след извършване на съответната услуга. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0, 5% (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответната дейност/задача за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на съответната дейност/задача.

Чл. 21. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност/задача или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация или конкретната заявка за изпълнение на услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 22. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 2 % (две на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 23. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 25. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълни Услугите в срока, определен в конкретната заявка;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 30 (тридесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 27. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 28. При предсрочно прекратяване на Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 29. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 30. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители, ако има такива, са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 31. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 32. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение, ако има такъв, могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. Този Договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 35. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.30б, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неупредомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.]

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Цар Освободител“ 15, Ректорат, стая №20

Тел.: 02/846 42 10

Факс: 02/ 946 02 55

e-mail: op@admin.uni-sofia.bg

Лице за контакт: отдел „Обществени поръчки“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, р-н Лозенец, ул. „Асен Разцветников“ № 32

Тел.: 0 700 1 95 95; 02/963 18 16; 0888 40 10 50

Факс:

e-mail: office@ddd-1.com; kr.aleksandrov@ddd-1.com

Лице за контакт: Красимир Александров

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*пет*) от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,

същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 38. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 40. Този Договор е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и три за Възложителя..

Приложения:

Чл. 41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Техническа спецификация;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

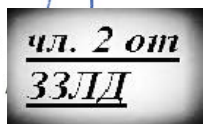
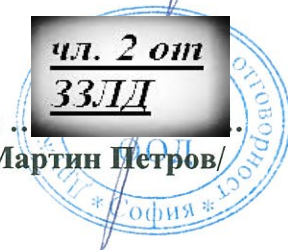
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

РЕКТОР:
/проф. дфн Анастас Герджиков/

Главен счетоводител:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„Д.Д.Д. - 1“ ООД

УПРАВИТЕЛ:
/Мартин Петров/



ДО
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

на поръчка с предмет: „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация и дезакаризация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“

От „Д.Д.Д.-1“ ООД ЕИК/БУЛСТАТ 121370541
(наименование на участника)
гр. София, район Лозенец, гр. София, район
със седалище кв. Витоша, ул. „Асен и адрес на управление Лозенец, кв. Витоша,
Разцветников“ № 32 ул. „Асен
Разцветников“ № 32

представявано от Румен Любомиров Стойков в качеството Управител
(трите имена на на (длъжност или друго
представяващия) качество)

данни по документ за самоличност л.к.642919537, изд. на 03.09.2011г. от МВР София
(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)

тел. 0 700 1 95 95 факс 02/963 18 16 ел.-поща office@ddd-1.com;
r.stoykov@ddd-1.com

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

1. Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура, съгласни сме с тях и ги приемаме без възражения.

2. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка при изпълнение на договора ще спазим всички условия от процедурата, описани в документацията за участие, включително техническите спецификации и договора, както и действащите национални и международни стандарти и нормативни изисквания, относими към предмета на договора.

3. Декларирам, че ще изпълнявам качествено и срочно задълженията си по извършване на услугите и осъществяване на пряк контрол върху изпълнението.

4. Декларирам, че ще осъществяваме услугите включени в предмета на обществената поръчка с техническо оборудване, машини, инструменти, материали и консумативи, за собствена сметка, като качеството на услугата ще отговаря на здравните, хигиенните, професионалните и екологичните изисквания за този вид дейност;

5. Декларирам, че ще поема всички разходи за извършване на услугите, предмет на поръчката в София и страната, включително заплати и възнаграждения на работници и служители.

6. Декларирам, че при поискване от Възложителя ще представя доказателства и/или проби за изпитване от продуктите, които използвам при изпълнение на услугите.

7. Декларирам, че при поискване от Възложителя на отчет, посочващ наименованията и количеството на използваните продукти ще предоставя необходимите доказателства за съответствие на продуктите с нормативните и настоящи изисквания.

8. Декларирам, че при изпълнение на поръчката ще използвам работно облекло за служителите/работниците си с лого на фирмата и лични предпазни средства за своя сметка.

9. Ще предоставяме при поискване информация на възложителя за хода на изпълнението на договора, без това да създава съществени затруднения за навременното изпълнение на работата му;

10. Ще отстраняваме за своя сметка всички щети, причинени виновно от действия на нашите служители.

11. Предлагам да изпълня настоящата обществена поръчка както следва:

(Участникът да предложи Концепция за организация на персонала за изпълнението предмета на поръчката, съгласно изискванията посочени в техническата спецификацията и указанията. План за организация на изпълнението; План за превенция и план за действие при извънредни обстоятелства; План за своевременно отчитане.)

Приложение към Предложение за изпълнение

Концепция за организация на персонала включваща:

План за организация на изпълнението;

План за превенция и план за действие при извънредни обстоятелства;

План за своевременно отчитане

Персонал; Техника и материали, влагани при изпълнението на поръчката;

12. Представяме следните документи към техническото предложение:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника; - НЕПРИЛОЖИМО

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

в) декларация за срока на валидност на офертата;

г) декларация по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „д“ от ППЗОП вр.чл.47, ал3 от ЗОП за спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

д) други – по преценка.

13. Запознати сме и приемаме условието, посоченото в документацията на възложителя, че ако в техническото предложение не се съдържа един или повече от описаните в т. 11 и т.12 документи или представените документи не отговарят на изисканите форма и съдържание от техническата спецификация, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Наименование на участника

„Д.Д.Д.-1“ ООД

Дата

12/ 03 / 2018

Представяващ/упълномощено лице
(име и фамилия)

Румен Стойков

Подпис
(печат)



Концепция за организация на работа

УВОД

„Д.Д.Д.-1“ ООД е основана през 1997г. и е лицензирана за борба с битови и складови вредители, преносители на трансмисивни заболявания и имащи епидемиологично значение. Фирмата е най-голяма на територията на Р България и държи лидерски позиции в пазарния сегмент за ДДД услуги. Притежава 100% от капитала на Дезинфекционни станции в градовете: Велико Търново, Добрич, Монтана, Видин, Ловеч, Габрово и Русе и има офиси в градовете: София, Кюстендил, Дупница, Плевен, Свищов, Луковит, Никопол, Пловдив, Велинград, Първомай, Лом, Вършец, Берковица, Силистра, Стара Загора, Горна Оряховица, Троян, Оряхово, Сандански, Бургас и покрива 100% от територията на Република България.

„Д.Д.Д. – 1“ ООД е една от водещите фирми в областта на Интегрирания Пест Контрол. Има богат опит в дезинсекцията срещу кърлежи, комари, бяла американска пеперуда, кестенов молец и работи постоянно за намаляване на числеността на гризачите в канализационните мрежи.

„Д.Д.Д. – 1“ ООД извършва внедряване на системи за контрол на вредителите чрез ограничаване до минимум употребата на биоцид, одит на обекти, подлежащи на дезинсекция, дезинфекция и дератизация, в т.ч. обработва частни домове и апартаменти и по договор.

През летния период дружеството извършва обработки по Черноморието като детски лагери, почивни станции и плажни ивици с гаранция за сезона.

„Д.Д.Д. – 1“ ООД е оборудвано със съвременна специализирана техника и транспортни средства. Разполага с генератори за студен и топъл аерозол /ULV/ за външни обработки, ръчни генератори за топъл аерозол с малки размери и висока производителност специално предназначени за работа в затворени помещения (складове, силози, мазета, хангари и др.), атомизатори за спрей дезинфекция и дезинсекция, позволява извършване на дезинфекция и дезинсекция в автоматичен (стационарен, без участие на оператор) и ръчен (от оператор) режими. В стационарен режим се използва за дезинфекция и дезинсекция на обемни затворени помещения. В ръчен режим се използва за дезинфекция и дезинсекция на открити и закрити повърхности. Използва също ръчни и гръбни моторни пръскачки на водещи марки.

Използваните от „Д.Д.Д.-1“ ООД биоциди притежават разрешителни от МЗ на Република България и отговарят на стандартите на ЕС, гарантират безопасността на хората и опазването на околната среда.

„Д.Д.Д.-1“ ООД е оторизирана група за ДДД услуги и е вписана в регистъра на Министерство на здравеопазването за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации в публична база данни на Интернет страницата на МЗ, на основание чл. 13 от Наредба № 1 от 05 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, обн. ДВ, бр. 7 от 19.01.2018 г. Притежава протокол за извършена от РЗИ проверка за текущата календарна година издаден на 23.02.2018г.

„Д.Д.Д.-1“ ООД, следвайки правилата и изискванията на европейския пазар, разработи и внедри:

- Европейски стандарт **CEN Standard EN 16636:2015** Изисквания и компетентности за предоставяне на услуги по пест контрол; Този европейски стандарт специфицира изискванията и компетенциите, които трябва да спазват и на които трябва да отговарят професионалните доставчици на услуги, които ръководят, управляват и упражняват контрол над вредителите с цел да бъде предпазено общественото здраве, обществените средства и околната среда. Този стандарт е насочен към тези организации, които са отговорни за предоставяне на услуги, при които се упражнява контрол над вредителите, вкл. и експертната оценка, препоръките и последващото изпълнение на определени контролни процедури. Изискванията, заложи в този стандарт са предназначени да се прилагат за всяка услуга и за всеки доставчик, чиято дейност попада в тази област и обект на приложение, а именно приложимите за тази цел подходящи препарати и методи срещу вредители.
- Система за управление на качеството **БДС EN ISO 9001:2015** с обхват Контрол на вредители и птици. Унищожаване на насекоми, гризачи и други вредители. Дезинфекция на жилища и други сгради; ISO 9001:2015 е един от най-популярните в света стандарти. Изискванията му се спазват от над 800 000 организации в 162 държави. ISO 9001:2015 е международен стандарт, поставящ изискванията към системите за управление, като дадена организация трябва да демонстрира способността си да предоставя продукт/услуга, който да отговаря на клиентските и приложимите нормативни изисквания и да се стреми непрекъснато да повишава удовлетвореността на клиента. Всяка организация, която се стреми към

непрекъснато подобрене на управленската си дейност и процеса на работа и иска да увеличи ползите от непрекъснатото си усъвършенстване, би следвало да внедри и сертифицира Система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2015. Международният стандарт 9001:2015 е приложим за всеки тип организации, независимо от техния вид, размер и продукт/услуга, който предоставят. ISO 9001:2015 е важен инструмент за компаниите в страни с икономики в преход, за да може да доказват на своите клиенти, особено на международните пазари, че са способни да предоставят продукт в съответствие с техните изисквания, чрез:

- ✚ Поддържане на постоянно качество на продукта/услугата и на съответствие с нормативните изисквания;
- ✚ Непрекъснато прилагане на добрите практики;
- ✚ Осигуряване на удовлетворение и добавяне на стойност за клиента;
- ✚ Намалени разходи за осигуряване на качеството;
- ✚ Международно признание за модела на управление на дейността.

- Системи за управление на здраве и безопасност при работа **BS OHSAS 18001:2007** с обхват Контрол на вредители и птици. Унищожаване на насекоми, гризачи и други вредители. Дезинфекция на жилища и други сгради - BS OHSAS 18001 е британски стандарт, придобил широка популярност благодарение на факта, че в Международната организация по стандартизация /ISO/ отсъства подобен стандарт за система за управление на здравето и безопасността при работа /СУЗБР/. BS OHSAS 18001:2007:
 - ✚ подпомага и подобрява управлението и контрола на здравето и безопасността на работниците и служителите по време на работа.
 - ✚ съдейства за спазването на законовите задължения за безопасност на труда.
 - ✚ подобрява културата на здравословен и безопасен труд в предприятието.
 - ✚ осигурява систематичен подход за определяне на възможните опасности пред здравето и безопасността на работниците и служителите в предприятието, както и подходите за елиминиране или намаляване на риска от тези опасности.
 - ✚ намалява разходите на работодателя от професионални болести и трудови злополуки и подобрява ефикасността на труда.
 - ✚ подобрява репутацията на предприятието за здравословен и безопасен труд пред трудовия колектив, бизнес-партньорите и държавните контролни органи.

Основните цели, които трябва да реши организацията на работа са изпълнение на възложените дейности в **оптимални срокове**, с **високо качество** на изпълняваните работи, при съответната икономическа ефективност. Постигането на тези цели изисква извършване на щателна подготовка на изпълнението, подготовка при необходимост на транспортно - техническа база, избор на рационални подходи за изпълнение на дейностите, осигуряване на необходимите ресурси и ефективно календарно/почасово/ и оперативно планиране и управление.

Основни предпоставки за успешното реализиране на тази обществена поръчка са гарантираното финансиране и добрата организационно-техническата готовност на изпълнителя. Изборът на изпълнител с доказани в годините професионализъм, експертен капацитет за изпълнение, технически инвентар, автопарк и механизация ще допринесе за качествено му и навременно изпълнение.

При всички реализирани до момента дейности **Д.Д.Д.-1 ООД** винаги е разчитало на добра подготовка на ресурсно осигуряване като цяло, на предварителната организация на дейностите и добрата координация на изпълнителите. Подобни дейности **Д.Д.Д.-1 ООД** са изпълнявали нееднократно с доказани високо качество и спазване на договориания срок.

Преди започване на дейностите ние ще вземем необходимите мерки за осигуряване на безопасността, в т.ч. и пожарната безопасност.

а) ПЕРСОНАЛ

Разпределение на персонала (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна дейност, предмет на обществената поръчка

Необходими човешки ресурси - ръководен екип и персонал, за изпълнение на всяка от дейностите и задълженията на отговорния/те за изпълнението им персонал

„Д.Д.Д.-1” ООД разполага с необходимия персонал за изпълнение на поръчката. За изпълнение на настоящата обществена поръчка ще предвидим следния екип :

- **Ръководител ДДД**, който притежава Удостоверение за професионална правоспособност за ръководител на ДДД дейности, издадено от Националния

център по заразни и паразитни болести (НЦЗПБ) – **двама**, те са и управители на дружеството – отговорности и задължения:

- цялостна организация на дейностите, в т.ч. изготвя и подписва съответните протоколи;
- предприема конкретни действия на място на територията на обекта **до 1 (един) ден от възникване** на конкретна необходимост на Възложителя за възлагане на дейности от предмета на поръчката;
- разпределение на задачите, функционална обвързаност, необходимите материали, консумативи, машини и съоръжения за изпълнение на услугите.
- Участва в извършването на проверки на място;
- Докладва пред съответните компетентните органи за нередности или за предположение за нередност;
- Контролира изпълнението по осъществяване на вътрешен контрол в дружеството, на набелязаните мерки за постигане на качество и резултати, в т.ч. и при действия при извънредни обстоятелства.
- изпълнява всички задължения, възникнали по силата на чл.15 от НАРЕДБА № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации

• **Експерт Контрол на качеството – един** – отговорности и задължения:

- качествено и в срок изпълнение на поръчката по всички показатели;
- срочното и качествено изпълнение на възложените дейности;
- най-икономичното разходване на суровини, материали и енергия;
- спазване на Правилника за вътрешния трудов ред;
- спазване на определените от работодателя правила и инструкции за безопасност и здраве при работа, санитарно-хигиенни изисквания приложими за работното място и за дейността, която осъществява;
- спазване изискванията съгласно нормативните документи, свързани с изпълнение на дейността по ДДД.

• **Пест контрол оператор (изпълнител ДДД)**, отговорни лица, пряко ангажиран с изпълнението на услугите, притежаващи Удостоверение за професионална правоспособност за изпълнител на ДДД дейности, издадено съгласно изискванията на Наредба № 1 от 05.01.2018 г. на МЗ – **двадесет и пет специалиста** – с включени резерви; отговорности и задължения:

- извършва ДДД обработки в обекта - съобразно избраните от ръководителя на ДДД методи и средства;

- запознава заявителя с мерките за безопасност, рисковете от употребата на биоциди, времето, в което е ограничен достъпа на хора и животни в обработените помещения и площи;
- при извършване на дератизации залага биоцидите в специално обозначени дератизационни кутии, които се поставят и закрепват неподвижно на обозначени за целта места в обектите по картосхема, изготвена от ръководителя ДДД;
- след извършване на ДДД дейности подписва подготовения от ръководителя протокол и предава единия екземпляр на заявителя, а другия на ръководителя на екипа;
- информира ръководител ДДД за резултатите от извършваните обработки, както и за възникнали нови обстоятелства в обекта, които могат да повлияят върху ефективността на извършените ДДД дейности;
- участва в първоначалния и последващите огледи, и проследяването на ефективността на обработките;
- след извършване на ДДД събира остатъците и празните опаковки от биоциди, и ги третира в съответствие със Закона за управление на отпадъците, инструкциите на ръководителя на ДДД и съгласно указанията, посочени в разрешението, на етикета и в информационния лист за безопасно приложение на биоцида.
- Познава отлично спецификата на услугите по ДДД и изискванията за тяхното предоставяне.
- Предоставя услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация, дезакаризация и борба с вредители, насекоми и гризачи в съответствие със стандартите за качество и обслужване на клиенти на „Д.Д.Д.-1“ ООД.
- Поставя и монтира външни и вътрешни дератизационни кутии и капани в съответствие с изискванията.
- Извършва обработка на обектите в съответствие с вътрешните процедури и изисквания.
- Участва в мащабни обработки на база инструкции от ръководител екип или Ръководител ДДД.
- Осигурява коректното попълване на съпровождащата услугите документация – протоколи за извършени обработки и др.
- Използва работното облекло и лични предпазни средства, осигурени от фирмата при изпълнение на служебните си задължения.
- Грижи за коректната експлоатация, поддръжка и съхранение на поверената му професионална техника (моторни и механични пръскачки и др.).

- Грижи се коректното дозиране на химикалите и препаратите за дейността в съответствие с нормите за безопасност.
- Отговаря за оптималното разходване на препаратите за дейността.
- Отговаря за поддръжката и експлоатацията на поверения му автомобил (в приложимите случаи).
- Отчита всички разходи по транспорта пред ръководителя на екипа.
- Изготвя дневен отчет за посетените обекти и извършените обработки.
- Изготвя работен график за всеки ден и за следващата седмица и го предоставя на ръководителя на екипа.
- Изпълнява всички задължения, възникнали за него по силата на чл.16 от НАРЕДБА № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации

Всички Пест контрол оператори притежават правоспособност за управление на МПС и са им вменени и функции по управление на МПС.

Лица за контакт с възложителя при изпълнение на поръчката: Регионален мениджър и Ръководител екипи.

Регионален мениджър има отговорности и задължения за:

1. Поддържа комуникацията между представителите на Възложителя и Изпълнителя, както и да поддържа контакт с ползвателите на обектите при отсъствие на ръководител екипи;
2. Контролира наличието и състоянието на препаратите, използвани при ДДД обработките.
3. Изготвя ежедневен отчет за своята дейност, и седмичен обобщаващ на база отчетите на пест операторите, който предоставя на ръководител ДДД, той и управител.
4. Изготвя справки, анализи и препоръки касаещи дейността на фирмата.
5. Участва в организирането на обучения на персонала на дружеството.
6. Отговаря за коректността и актуалността на всички отчети за ДДД дейностите.
7. Изпълнява и други задължения, възложени от прекия му ръководител или от ръководството на предприятието, свързани с работата му.

Отговорник екипи има отговорности и задължения за:

1. Има всички задължения и отговорности на Пест контрол оператор

2. Отговаря за комуникацията между представителите на Възложителя и Изпълнителя, както и да поддържа контакт с ползвателите на обектите;
3. Изготвя и съгласува график на обработките;
4. Организира започване дейностите при получена заявка в 2 - дневен срок от предоставяне на достъп до обекта.

Координатор по безопасност и здраве - има отговорности и задължения за:

1. Осъществява контакти с ръководител ДДД и специалисти от други предприятия и организации по линия на осигуряване на средства и системи за защита безопасността и здравето при работа.
2. Ръководи и организира дейността по здравословните и безопасни условия на труда на обекта;
3. Координира връзките и организацията за осигуряване на най-ефикасни системи и средства за безопасността на труда;
4. Ръководи и организира работата, свързана с усъвършенстване на системата за безопасност на труда и инструктажа на работниците и служителите за безопасна работа;
5. Утвърждава проекти за изграждане на безопасни работни места и на системи за технологично оборудване за здравословни условия на труд;
6. Контролира работата на системите за защита на здравето при работа и предлага промени за повишаване на тяхната ефективност;
7. Ръководи и организира работите, свързани с въвеждането на нова охранителна техника, защитни устройства и лични предпазни средства за осигуряване на безопасността на труда;
8. Предлага налагащите се промени в структурата, организацията и функционирането на системата за безопасни условия на труд и методите и средствата за защита;
9. Отговаря за нормалното функциониране на системите за здравословни и безопасни условия на труд;

10. Носи отговорност при настъпили вреди от трудови злополуки и професионални заболявания;
11. Отговаря за безопасността на труда при използване на машини и съоръжения.

При необходимост може да подсигурим допълнителен брой оператори, притежаващи Удостоверение за професионална правоспособност за изпълнител на ДДД дейности.

б) ТЕХНИКА И МАТЕРИАЛИ, ВЛАГАНИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ, в т.ч. средствата и материалите

Предвидената техника за изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, е с габарити, позволяващи извършването на дейностите описани в предмета на поръчката, като теглото ѝ няма да нарушава покритията, настилките и други.

За изпълнение на обществената поръчка ние разполагаме със следната техника и оборудване като за всеки конкретен случай ще избираме най-подходящото средство:

- 1) Ръчни пръскачки за разпръскване на препарати - 25 бр.
- 2) Автоматичен пистолет за гел - 25бр.
- 3) Моторни пръскачки за разпръскване на препарати Stihl SR 430 - 8 бр.
- 4) Моторни пръскачки за разпръскване на препарати Oleo-Mac AM190 - 5 бр.
- 5) Атомизатори Nebulo – 3 бр.
- 6) Машина позволяваща разпръскване на препарати за всички видове обработки – „ELITE 21S - 300“ – комбиниран генератор за топъл аерозол, студен аерозол УЛВ с електростатичен заряд и влажна дезинсекция – 2бр.
- 7) Моторно превозно средство, пригодено за транспортиране и ползване на машини за разпръскване на препарати – Специализиран автомобил с висока проходимост Пикап – марка Мазда, модел УН – 2бр.
- 8) Моторни превозни средства – марка Дачия, модел Логан, товарен

– 11 бр.

9) Моторни превозни средства – марка Тойота, модел Айго, товарен
– 6 бр.

При необходимост може да подсигурим допълнителна техника и оборудване.

Средствата и материалите, предложени в офертата ни са:

- професионални и висококачествени – налични са сертификати за качество, които могат да бъдат представени при поискване от Възложителя и са одобрени от Министерството на здравеопазването, както и биоциди за професионални машини;

- отговарят на изискванията за качество, приети и одобрени от ЕС и са съобразени с особеностите на обектите. Възложителят има право да изиска от нас използването на различни, от предложените от нас, материали.

- техника и уреди за извършване на текущата дейност по дезинсекция, дератизация и дезакаризация и други, необходими за изпълнение на текущите и основни услуги по изпълнение на дейностите по поръчката са наше задължение и за наша сметка.

Ние декларираме:

- качествено и срочно изпълнение на задълженията си по извършване на услугите и осъществяване на пряк контрол върху изпълнението;

- осъществяване на услугите с осигурени от нас и за наша сметка техническо оборудване, машини, инструменти, материали и консумативи, като качеството на услугата ще отговаря на здравните, хигиенните, професионалните и екологичните изисквания за този вид дейност;

- че поемаме всички разходи за извършване на услугите, предмет на поръчката;

- че ще представим при поискване от Възложителя на доказателства и/или проби за изпитване от продуктите, които ще използваме за изпълнение на услугите;

- че ще представим при поискване от Възложителя на отчет, посочващ наименованията и количеството на използваните продукти (*Приложен №4 Образец на обобщаващ отчет*). За всички използвани продукти ще предоставим необходимите доказателства за съответствие на продуктите с нормативните и настоящи изисквания;

- използването на работно униформено облекло с лого на фирмата и лични предпазни средства от членовете на екипа ни, ще се осигуряват от нас за наша сметка;

- че ще отстраняваме изцяло за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на наши служители, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите;

- че няма да предоставяме документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на Възложителя, както и няма да разпространяваме служебна и вътрешна информация на администрацията, станала ни известна при и по повод на извършване на дейността ни.

в) ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ ИЗПЪЛНЕНИЕТО на услугите

Услугите ще се изпълняват по начин недопускащ смущения в нормалната работа на обекта - на лицата, заети в обекта, и на посетителите в обекта в рамките на обичайното дневно работно време, както и при наличие на събития с повишена заетост на обекта.

План за организация на изпълнението на услугите с цел недопускане на смущения в нормалната работа на обекта - на лицата, заети в обекта, и на посетителите в обекта в рамките на обичайното дневно работно време, както и при наличие на събития с повишена заетост на обекта.

Организацията по изпълнение на услугите ще включва:

- Препоръчителен времеви пояс за изпълнение на текущата дейност по дезинсекция, дератизация и деакаризация, поддръжка на вътрешните и външни сградни пространства е в работни дни от 09.00 до 16.00 часа. При поискване от Възложителя графикът може да бъде променян;
- Ние декларираме:
 - поемане на ангажимент за спазване изискванията на действащото национално и европейско законодателство;
 - използването на професионални и висококачествени средства и материали, снабдени със сертификати за качество и одобрени от Министерството на здравеопазването, както и препарати за професионални машини;
 - осигуряване за наша сметка на техника и уреди за извършване на текущата дейност по дезинсекция, дератизация и деакаризация и др., необходими за изпълнение на текущите и основни услуги по изпълнение на дейностите по поръчката;
 - спазване на разпоредбите на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на

периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

- че поемаме отговорност за възникнали трудови злополуки с наш персонал при осъществяване на възложените дейности.
- спазване препоръките и указанията на Възложителя;

Обработките на обектите ще се извършват:

- съобразно изискванията, заложи в документацията, при наличие на благоприятни метеорологични условия и в часови диапазон, съобразен с работното време в сградите, а когато се касае за деакаризационни мероприятия и обработки против комари - с най- високата активност на комарите и кърлежите;

- по определен график, предварително съгласуван с Възложителя, съобразно индивидуалните особености на услугите, които ще изпълняват и съобразно работното време на конкретния обект и подобекти, които се обслужват. При искане от Възложителя графикът ще бъде променян. При изпълнението на дейностите ще се спазват изискванията на законодателството, касаещи опазването на околната среда и здравето и живота на хората и животните.

- Дейности по дезинфекции, дезинсекции и дератизации ще се извършват само от лица, придобили необходимата правоспособност и получили Удостоверение за изпълнител на дейности по дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

- Дезинсекции, дератизации и деакаризации ще се извършва с препарати, разрешени за пускане на пазара от МЗ или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава четвърта от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, и предназначени за административни и обществени сгради, обекти, тревни площи и пр. Дезинсекции, дератизации и деакаризации ще се извършват с препарати при спазване на условията на издаденото разрешение по чл. 14, ал. 1 от НАРЕДБА № 3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинсекции, дератизации и деакаризации (отм.) както и съгласно НАРЕДБА № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации

- и на изискванията, посочени в етикета.

Поемаме ангажимент за спазване изискванията на **действащото национално и европейско законодателство**, в т.ч. и в случай на тяхната промяна.

Действащата нормативна база, установяваща стандарти и изисквания относно ДДД дейностите:

- **НАРЕДБА № 1 от 05.01.2018г.** за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации - установяваща регламенти относно:

- прилагат принципите за интегриран контрол на вредителите, като използват с предимство нехимичните методи и средства пред химичните, когато това е възможно;
- извършват ДДД с биоциди, разрешени за пускане на пазара от министъра на здравеопазването или упълномощено от него длъжностно лице по реда на глава четвърта от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси или по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди (ОВ, L 167 от 27.06.2012 г.), при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета и в информационния лист за безопасност;
- извършват ДДД при спазване на изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с биоциди и опазване на здравето на хората и животните;
- извършват ДДД в обектите за производство и търговия с храни и в обектите по чл. 129 ал. 1 от Закона за ветеринарномедицинската дейност по начин, който не създава риск от замърсяване на суровините и готовите продукти и на повърхностите, влизащи в контакт с храни;
- разполагат с недостъпни за външни лица помещения за съхранение и за подготовка на биоцидите за работа, които отговарят на изискванията за съхранение на биоцидите;
- разполагат със санитарно-битови помещения – санитарен възел с баня и съблекалня, оборудвана по начин, който осигурява разделното съхраняване на работното от другото облекло;
- използват изправни специализирани транспортни средства, снабдени с контейнери за транспортиране на биоцидите и оборудване за тяхното прилагане;
- назначават по реда на Кодекса на труда лице с придобита квалификация за ръководител на ДДД;
- осигуряват работно и защитно облекло и други лични предпазни средства на извършващите ДДД;
- съхраняват протоколите по чл. 15, т. 6 от Наредбата за срок три години;
- водят дневник на закупените и използвани биоциди по образец съгласно приложение № 4 на хартиен и електронен носител, който се съхранява в продължение на най-малко три години от последното вписване.

- **НАРЕДБА № 13 от 26.08.2016г.** за мерките за опазването на пчелите и пчелните семейства от отравяне и начините за провеждане на растителнозащитни дезинфекционни и дезинсекционни дейности.

Установява изисквания за :

- третиране при спазване на защитни зони;
- третиране с авиационна техника при скорост на вятъра до 2 м/с.;
- третиране с наземна техника при скорост на вятъра до 5 м/с;
- часови диапазон за третиране - до 10.00 и след 19.30 часа;
- температура до 25 ° С - при авиационна третиране (в приложимите случаи);
- уведомителен режим;

- **ЗАКОН за защита** от вредното въздействие на химичните вещества и смеси: установява задължение за употреба по начин, който предотвратява или ограничава вредното им въздействие върху човешкото здраве и околната среда в съответствие с изискванията на този закон, подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и регламентите. Установява задължение за уведомяване относно използвания биоцид и съответните фрази.

- **НАРЕДБА за реда и начина** на класифициране, опаковане и етикетиране на опасни химични вещества и смеси - Регламентира изискванията за опаковане и етикетиране на опасни химични вещества и смеси;

- **НАРЕДБА** за формата и съдържанието на документите, необходими за издаване на разрешение за предоставяне на пазара на биоцид или на група биоциди по чл. 18 от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси

- **ЗАКОН за опазване на околната среда** - чл.103 и следващите установяващи разрешителен режим за предприятия с висок рисков потенциал и задължение на предприятия с нисък рисков потенциал за разработване и прилагане Политика за предотвратяване на големи аварии;

- **ЗАКОН за управление на отпадъците** - установява изисквания за третиране опаковките от биоциди, класифицирани като опасни отпадъци и предаването им на лице с разрешително по чл. 37 от ЗУО.

- **ЗЗБУТ и подзаконовите нормативни актове** - регламентират прилагането на биоцидите при точно спазване мерките за безопасност посочени със съответните S фрази, използване на ЛПС, ежедневни инструктажи и др.

- и др.

1. Използването на професионални и висококачествени средства и

материали, снабдени със сертификати за качество и одобрени от Министерството на здравеопазването, както и препарати за професионални машини, е отразено в настоящата *Таблица на препаратите*:

Материал	Предложение на участника с описание на спецификациите	Производител/ Доставчик	Приложими препарати, включени в Регистъра на биоцидите, поддържан на сайта на МЗ - http://www.mh.government.bg/bg/administrativni-uslugi/registri/registar-na-biotsidnite-preparati/
<i>Бендиокарб Плюс 80 ВП</i>	<i>дезинсекция – пълзящи и летящи насекоми на открито и закрито (хлебарки, мравки, дървеници, бълхи, паяци, бръмбърчета по килимите, мухи и оси)</i>	<i>“Зенит Кроп Сайънсис България” ЕООД</i>	<i>Разрешение от МЗ № № 1529-2/12.06.2014г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>
<i>Тализма УЛ</i>	<i>дезакаризация – пълзящи и летящи насекоми на открито и закрито (кърлежи, акари хлебарки, бълхи, комари и мухи)</i>	<i>Arysta LifeScience Benelux s.p.r.l / Ариста ЛайфСайънс България ЕООД</i>	<i>Разрешение от МЗ № 1948-2/14.10.2016г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>
<i>Advion Хлебарки гел</i>	<i>дезинсекция – пълзящи насекоми на открито и закрито (хлебарки – ориенталска, германска, американска)</i>	<i>American Blending and Filling Laboratories Inc. / Сунджента България ЕООД</i>	<i>Разрешение от МЗ № 1581-4/24.06.2015г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>

<i>Добол 2 МГ</i>	<i>дезинсекция – пълзящи насекоми на открито и закрито (мравки)</i>	<i>Kwizda – France SAS / Kwizda – France SAS</i>	<i>Разрешение от МЗ № 1434-4/19.07.2016г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>
<i>MAGNUM GEL ANTS IGR PLUS</i> <i>Магнум гел ИГР плюс за мравки</i>	<i>дезинсекция – пълзящи насекоми на открито и закрито (мравки)</i>	<i>MYLVA S.A. / MYLVA S.A.</i>	<i>Разрешение от МЗ № 1807-1/17.07.2015г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>
<i>QUICK BAYT SPRAY</i> <i>Куик Байт Спрей</i>	<i>дезинсекция – летящи насекоми на открито и закрито (мухи)</i>	<i>Bayer Environmental Science / Байер България ЕООД</i>	<i>Разрешение от МЗ № 1009-2/14.01.2016г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>
<i>Санифорт – таблетки</i>	<i>дезинфекция – на закрити помещения</i>	<i>Живас ООД / Живас ООД</i>	<i>Разрешение от МЗ № 2130-1/04.05.2017г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>
<i>MUSKIL PASTA FLUO – NP</i> <i>Мускил паста</i>	<i>дератизация вътре и около сгради – родентицидна примамка под формата на паста за контрол на синантропни гризачи (домашна мишка и сив плъх)</i>	<i>ZAPI SpA / ZAPI SpA</i>	<i>Разрешение от МЗ № 1848-1/30.10.2015г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i>

<p><i>Klerat – восъчни блокчета</i></p>	<p><i>дератизация вътре и около сгради – родентицидна примамка под формата на восъчни блокчета за контрол числеността на гризачи (сив плъх, черен плъх, домашна мишка и западноевропейска домашна мишка)</i></p>	<p><i>Babolna Bioenvironmental Centre / Синджента България ЕООД</i></p>	<p><i>Разрешение от МЗ № 1894-5/16.02.2018г. и Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i></p>
<p><i>Кечмастер 72 ТС</i> <i>Лепливи плоскости</i></p>	<p><i>дератизация - готова за употреба картонена конструкция, намазана с незасхващо лепило за контрол на мишки в хранителни обекти, където употребата на токсични примамки е нежелана или е необходимо гризачите да бъдат елиминирани веднага. Използва се самостоятелно или се поставя в капани за многократно улавяне</i></p>	<p><i>AP&G Co. Inc. / Пест контрол продукти</i></p>	<p><i>Информационен лист за безопасност съгласно изискванията на Регламент (ЕО) 1907/2006</i></p>

Техники за обработка, приложими към конкретните препарати:

Бендиокарб плюс 80 ВП - Препаратът против пълзящи и летящи насекоми БЕНДИОКАРБ ПЛЮС 80ВП е един от най-силните инсектициди за борба унищожаване на насекоми. Този мощен карбаматен инсектицид гарантирано

унищожава както пълзящи, така и летящи насекоми. Най- често се предпочита за унищожаване на резистентни хлебарки и борба с дървеници като почти винаги дава много добри резултати при тяхното унищожаване.

Бендиокарб плюс 80ВП се ползва там където, други инсектициди не работят. Няма каквито и да е било данни за възникване на резистентност при употребата му. Препаратът против хлебарки, дървеници и др. може да се използва на закрито и открито като той максимално ефективен срещу вредители при всякакви условия.

Активно действащо вещество:

- Бендиокарб 80g/100g

Начин на употреба и техника на обработка с Бендиокарб плюс 80ВП :

Пръскане срещу хлебарки при висока плътност - 25-30гр.от препаратата се разтварят в 5л. вода за обработка на 100кв.м при необходимост пръскането против хлебарки се повтаря след 7 до 14 дни. с поддържаща доза 10-15 гр. от препаратата в 5л вода.

Пръскане против дървеници при висока заселеност: 25-30гр. от препаратата се разтварят в 5л.вода за обработка на 30 до 50кв.м пръскането против дървеници се повтаря след 7 до 14 дни с поддържаща доза 10-15 гр. от препаратата в 5л вода.

За всички останали вредители разходната норма на препаратата е при висока плътност на насекоми 25-30гр. в 5л.вода.100кв.м. и поддържаща доза или последващи пръскания 10-15гр.в 5л вода за 100кв.м.

Бендиокарб плюс 80ВП е изключително подходящ за унищожаване на стоножки сколопендра или скрипя 25-30гр. в 5л вода за 100кв.м

Препаратът за унищожаване на насекоми е с активно вещество бендиокарб и е водоразтворим прах прилага се с ръчни и моторни пръскачки.

Тализма УЛ – емулсионен концентрат, който се прилага под формата на водни разтвори с ръчна или гръбна пръскачка там където се размножават и обитават целевите насекоми. Биоцидът е подходящ и за ултрамалообемно (УЛВ) третиране и работа с топъл и студен аерозол. Биоцидът е подходящ за контрол на хлебарки,

бълхи, комари, мухи и кърлежи.

Активно действащо вещество:

- Циперметрин - 2 гр / 100 гр
- Пиперонил бутоксид – 5,7 гр. / 100 гр.

Начин на приложение и техника на обработка:

Тализма УЛ се прилага при обработка срещу кърлежи, бълхи, комари и мухи в съотношение – 160 мл от препаратата разтворени в 5 л вода с разходна норма 5л работен разтвор за 100 м². За обработка срещу хлебарки и при висока заселеност на кърлежи, комари, бълхи и мухи се прилага в съотношение: 400мл от препаратата разреден в 5 л вода с разходна норма 5л работен разтвор за 100 м².

Преди обработка срещу кърлежи площите подлежащи на обработка задължително се окосяват. Препоръчва се повторна обработка след около 7 дни, за да се унищожат новоизлюпените ларви от останалите яйца при първата обработка.

В зависимост от вида на насекомото, нападението, обработваната повърхност, начина на обработка, климатични условия и др. фактори, обработката може да се повтори от 1 до 3-4 месеца.

Advion Хлебарки гел - Практически предимства:

- Широко действие – контрол на основните видове хлебарки (ориенталска, германска и американска)
- Благоприятен токсикологичен профил – регистриран, като ниско рисков продукт
- Бързо действие – атакува нервната система на насекомите, като блокира каналите за пренос на натрий
- „Хоризонтален трансфер“ – уникален начин на действие чрез предаване на активното вещество от един индивид на друг (повторен ефект)
- Използването на продукта предотвратява механичното предаване на болести, като дезинтерия, гастроентерит, диария, коремен тиф, салмонела
- Предпазва от проявата на алергии. Хлебарките са втората най-често срещана причина за алергии при хора страдащи от астма

- Иновативна формулация – навременното и правилно приложение на примамаката-гел позволява използването на по-малко количество от активната съставка
- Продуктът е одобрен за използване в помещения с храни и фуражи
- Предпочитан от насекомите вкус – липса на отблъскващи вещества (репеленти)

Активно действащо вещество:

- Индоксакарб – 0,6гр./100гр.

Начин на приложение и техника на обработка:

- Лесен за приложение и на трудно достъпни места
- Необходимо е сравнително малко количество за единица площ
- Възможно е прилагането на продукта в кутии за примамки (за по-голяма сигурност)
- Няма нужда от допълнително измерване или смесване
- Препоръчителна доза:
 - 2 топчета от гела на м². Всяко топче трябва да е с размер около 0,5 см в диаметър
 - линия гел с дължина 5 см и дебелина 0,3 см, тежи около 0,35 гр.

Добол 2 МГ - Област на приложение: Инсектицид за борба с мравки на закрито (в битови сгради, обекти с обществено предназначение, индустриални обекти, обекти за производство и търговия с храни, здравни и лечебни заведения, транспортни средства, ветеринарни обекти, животновъдни ферми) и на открито (дворове, градини, первази на прозорци, около основи на сгради).

Активно действащо вещество:

- Ацетамиприд – 0,2гр./100гр.

Начин на употреба и техника на обработка: Препаратът е готов за употреба. Представлява микро-гранули с дълго последствие. Няма мирис. Третират се местата, където мравките се движат и/или стоят – покрай стените, около и в пукнатини и цепки, на входа на гнездата. Да не се прилага на места, достъпни за деца и домашни животни.

Прилага се по 3 различни начина: поръсване, опръскване и омокряне.

- **Поръсване:** поръсва се фин слой при разходна норма от 20 г/м². Прилага се бариерно третиране около местата, които искаме да бъдат защитени. Не почистваме третираните повърхности, за да се запази инсектицидната активност. Да не се допуска разпръскване на прахообразният биоцид извън третираните места, разпрашаване във въздуха и замърсяване на хранителни продукти, повърхности в контакт с храни и други повърхности и предмети, чрез които биоцидът може да влезе в контакт с кожата. Поръсването покрай стените не е препоръчително за жилищни и други помещения, в които пребивават хора, и за помещения, в които се намират хранителни продукти.

- **Опръскване:** 50 г от препаратa (цялото съдържание на бутилката) в 0,5 л вода за 2,5 м². Пръска се от разстояние 30 см. Помещенията, които ще се третират е необходимо да се освободят от хора и домашни животни, да се изнесат или покрийт храни, напитки, прибори, терариуми, аквариуми и клетки с животни. Достъп на хора или животни до третираните зони: след изсъхване на третираните повърхности и добро проветряване на помещенията в продължение на 1 час.

- **Омокряне:** само за употреба на открито. Смесват се 20 г от препаратa с 1 л вода за 1 м². Третират се входовете на гнездата, около тях и пътеките, по които се движат мравките.

Интервал между обработките: Обработката може да се повтори след 3 месеца при нормални условия и на всеки 30 дни при висока заселеност. Биоцидът трябва да се приложи отново в случай на почистване на повърхностите при приложение на закрито и след валеж при приложение на открито.

Магнум Гел ИГР Плюс за мравки (40 гр) - Силно атрактивна примамка за всички видове мравки. Препарат за борба с мравки на открито и закрито, в и около сгради, болници, ферми, жилища, апартаменти, гаражи, дръшници, дворове и градини. Препаратa за мравки съчетава действието на две активни вещества. Съдържа хранителна примамка с въглехидрати и протеин основна храна на мравките. Препаратa има забавено действие, като мравките пренасят гела в мравуняка, където хранят ларвите и царицата. След няколко часа продуктът унищожава цялата колония, дори и да не сте открили къде точно се намира тя. Остава силно привлекателен дори и след 3 месеца. Особено подходящ за места, където не могат да се прилагат гранулирани примамки или пудри – влажни места, вертикални повърхности, наличие на малки деца и домашни любимци.

Активни вещества: Имидаклоприд - 0.01 г/ 100 г; S-метопрен - 0.08 г/ 100 г. Вид на биоцидния препарат: Примамка под формата на гел. Съдържа Vitrex за предотвратяване поглъщането от деца.

Начин на употреба и техника на обработка с препаратите за мравки:

Прилага се под формата на спринцовка за пистолет в засегнатата от мравки площ. Гелът се нанася под формата на линии или точки близо до пътеките на мравките или където се виждат да преминават.

На открито – гелът се нанася близо до входовете и във вътрешността на колонията в непосредствена близост до пътеката на мравките като се избягва откритата слънчева светлина, за да се предпази гелът от изсъхване.

На закрито – гелът се нанася в близост до кухи стени, пукнатини и цепнатини в кухни, бани, мивки, подпрозоречни и вентилационни решетки, гаражи, тавански помещения и др.

Интервал между обработките: Обработката може да се повтори при необходимост

Разходна норма: 1 – 3 точки / линии във всяка една точка на прилагане

САНИФОРТ

СЪСТАВ:

Активните вещества :

Натриев дихлоризоцианурат (дихидрат):

- Гранулат: мин. 99g /100 g, Активен хлор: мин. 56 %

- Ефервесцентни таблетки: всяка таблетка отделя активен хлор мин. 1.40 g

ВИД НА БИОЦИДНИЯ ПРЕПАРАТ:

- Гранули или ефервесцентни таблетки
- Цвят – бял
- Мирис – специфичен на хлор.
- рН на разтвор (1%) – 5,5- 7,0
- Готовият разтвор
- отделя слаба, недрезнеща специфична миризма на хлор, след употреба не оставя неприятен мирис, има избелващ ефект
- няма специални изисквания за температурата и твърдостта на водата

- не се инактивира от органична материя и е годен за употреба до 7 дни след приготвяне

СПЕКТЪР НА ДЕЙСТВИЕ:

САНИФОРТ представлява изключително ефективен при много ниски концентрации препарат с бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, спороцидно (*B.subtilis*), вирусоцидно (Полиомиелитен вирус тип 1,2,3, Аденовирус 3, коксаки вирус типове А2, В1 и В5, НАV, HBV, HIV), фунгицидно (*C. albicans*, *A. niger*) и алгицидно действие.

Съдържащият се в САНИФОРТ Натриев дихлоризоцианурат притежава мощно гермицидно действие върху вегетативните форми на грам-положителните и грам-отрицателните бактерии, гъбички, протозоа, водорасли и *Entamoeba histolytica*. САНИФОРТ се използва под формата на воден разтвор, в който лесно, бързо и напълно се разтваря. Нивото на свободен хлор, необходимо за гермицидния ефект на препарата, се постига незабавно.

ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ:

- Дезинфекция на повърхности (помещения, апарати и прибори) в здравни и лечебни заведения, обществени (детски, социални) заведения, обществен транспорт, хранително-вкусовата и фармацевтични промишлености, повърхности във ветеринарномедицински клиники, амбулатории, лаборатории и в обекти за отглеждане на животни;
- Дезинфекция на бели текстилни тъкани (бельо, работно облекло, кърпи и други) в здравни и лечебни заведения, в хотели, в обекти за производство на храни, във фармацевтични предприятия, и в обекти с обществено предназначение;
- Дезинфекция на лабораторна стъклария;
- Дезинфекция на кухненска посуда в здравни и лечебни заведения;
- Дезинфекция на стъклен амбалаж в обекти за производство на храни;
- Дезинфекция на санитарно оборудване (мивки, вани, тоалетни чинии и др.) в здравни и лечебни заведения;

- Дезинфекция на кръв, урина и фекални маси;
- Изграждане на дезинфекционни бариери при локални инфекциозни огнища (шап, чума по животните, птичи грип), на контролно-пропускателни пунктове и др.

НАЧИН НА УПОТРЕБА и техника на обработка:

Обект на дезинфекция	Концентрация на раб. р-р	Изготвяне на работения р-р	Начин на употреба	Експозиция/Спектър на действие
Повърхности (подове, стени, плотове, маси) в рискови зони	0.05%	5 g (или 2 табл) / 10 l вода	Бърсане или обливане без измиване с вода	20 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно, вирусцидно и спороцидно
Повърхности (подове, стени, плотове, маси) с по-нисък риск	0.025%	2,5 g (или 1 табл) / 10 l вода	Бърсане или обливане без измиване с вода	20 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно и вирусцидно.
Съдове, прибори в кухненски боксове	0.05%	5 g (или 2 табл) / 10 l вода	Потопяне или обливане, без изплакване	20 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно, вирусцидно и спороцидно
Санитарни възли	0.05%	5 g (или 2 табл) / 10 l вода	Бърсане или обливане без измиване с вода	20 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно, вирусцидно и спороцидно
Бели текстилни тъкани	0.025% - 0.05 %	2,5 - 5 g (или 1 - 2 табл) / 10 l вода	Накисване в периода на предпране	30 минути (има избелващ ефект)/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно, вирусцидно и спороцидно)
Кръв, урина, фекални маси	1%	10 g (или 4 табл) / 1 l вода	Обливане	30 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно, вирусцидно и спороцидно
Лабораторна стъклария	0.05%	5 g (или 2 табл) / 10 l вода	Потопяне, обливане	20 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно, вирусцидно и спороцидно
Съклен амбалаж в обекти за производство на храни	0.05%	5 g (или 2 табл) / 10 l вода	Бърсане или обливане без измиване с вода	20 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно, вирусцидно и спороцидно
Дезинфекционни бариери	0.05%	5 g (или 2 табл) / 10 l вода	чрез преминаване през воден разтвор на препаратa	3 минути/ бактерицидно, вкл. туберкулоцидно, фунгицидно и вирусцидно.

ИНТЕРВАЛЪТ ОТ ВРЕМЕ, КОЙТО ТРЯБВА ДА СЕ СПАЗВА МЕЖДУ

ОТДЕЛНИТЕ

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Препаратът се прилага при необходимост от дезинфекция на повърхности и оборудване, бельо, предмети и др., съгласно изискванията на болничната дезинфекционна практика. Третираните предмети и повърхности могат да бъдат използвани веднага след изтичане на времето на експозиция. При спазване на изискванията за приложение на препаратa не съществува възможност за създаване на концентрации, надвишаващи приетите гранични стойности на хлор за работна среда.

Quick Bayt Spray WG10 - Контрол на мухи – гранулиран препарат със съвременна технология за разпръскване и/или мазане за ефективен и лесен контрол на домашни мухи в селските райони, зоните около оборудването, предназначено за обработка на храни, ресторанти и сметища, които често причиняват проблеми с мухите.

Иновативна формулация

- **QuickBayt[®] spray** е гранулиран препарат с АДВ: имидаклоприд (10%) за прилагане върху разнородни повърхности за контрол на популациите на домашни мухи в много области
- **QuickBayt[®] spray** съдържа имидаклоприд – високоефективен неоникотиноиден инсектицид, който действа като стомашна отрова.
- Съдържа феромонова примамка Мускалур (Muscalure) и вкусов агент (LEJ 179), което осигурява бърз начален ефект и продължително действие на продукта.

Предимства

- Отлично действие върху мухи, устойчиви на пиретроиди и органофосфати.
- Бърз начален ефект на унищожаване и остатъчна ефективност до 6-8 седмици.
- Един единствен ефективен продукт с няколко приложения. **QuickBayt[®] spray** е подходящ за употреба в широк кръг обекти (например животновъдни ферми, сметища, пазари) и е ефективен срещу мухи с устен апарат – хобот от лижещ тип (например *Musca domestica*, *Fannia canicularis*, *Calliphora* spp., *Lucila* spp., *Drosophila* spp.)
- По-малко притеснения поради по-малко третираня. **QuickBayt[®] spray** има дълготраен ефект и само 2-3 третираня са достатъчни за покриване на целия сезон.
- **QuickBayt[®] spray** е със силно привлекателна формула и не е необходимо да се покрива изцяло и напълно площта за предпазване, което води до спестяване на продукта и по-малко работа.
- Може да бъде използван алтернативно като се прилага чрез намазване. Лесно е да се избягват възможността за контакт с хора и животни, защото е достатъчно и трябва да се пръскат или мажат само недостъпни за тях места.
- С подобрена безопасност - съдържа Vitrex за предпазване от случайно поглъщане от хора.

Начин на употреба и техника на обработка:

1. Приготвяне на пулверизатора

- Разтвор 250 г **QuickBayt**[®] spray в 2 л вода за 100 м² пространство на пода на помещението. Това ще позволи да се напръска 30 до 60% от площта на стените.
- Напръскване повърхността в местата, където се събират мухи. Напръсканите ленти /зони/ лентовидни зони/ не трябва да надвишават 10x30 см.

QuickBayt spray може да се прилага в присъствие на животни, но в места, недостъпни за тях. Приложение отново в случай, че нападението на мухите надминава приемливия праг, обикновено на всеки 4 – 6 седмици.

2. Приготвяне за прилагане чрез намазване

- Смес 250 г **QuickBayt**[®] spray с 200 мл вода
- Разбърква се добре до пълно хомогенизиране
- Използва се четка за боядисване за нанасяне на сместа на тънки слоеве по подходящи повърхности, особено там, където се събират мухи.

За прецизно дозиране се използва спринцовка за дозиране на препарати и пръскачка ръчна

MUSKIL PASTA FLUO-NP е готов препарат за унищожаване на гризачи: домашна мишка и сив плъх. Може да се прилага в и около сгради (домове, гаражи, лични градини и др.), е двукомпонентна готова за употреба отрова под формата на паста срещу домашни мишки и сиви плъхове, съдържаща патентована комбинация от две вещества от второ поколение, Дифенакум и Бромадиалон, е ефективен срещу мишки и плъхове след еднократен прием. Смъртта на гризачите настъпва след няколко (3-5) дни след поглъщането, без да буди подозрение към примамката, в останалите членове на колонията, е ефективен както срещу млади така и възрастни животни. Патентованата комбинация от две активни вещества (Дифенакум и Бромадиалон), прави отровата за мишки и плъхове ефективна дори срещу гризачи, създали резистентност към антикоагуланти след многократен прием.

Формулацията на отровата за мишки и плъхове съдържа добре балансирана комбинация от хранителни компоненти, атрактивни за гризачите и отблъскващ агент (Денатониум бензоат 0.01%), с цел да се предотврати консумация от човек или домашно животно.

Начин на употреба и техника на обработка:

Отровата за мишки и плъхове **MUSKIL PASTA FLUO-NP** е предварително дозирана в сашета по 10 грама и се поставя в дератизационни кутии, защитени срещу отваряне и обезопасени по начин, който свежда до минимум риска от

случайно поглъщане на родентицида от деца и нецелени животни, както и изваждането и разпръскването на примамката от гризачите.

Дератизационните кутии са така фиксирани, че да не могат да бъдат премествани, както и да имат маркировка, че съдържат родентицид и не трябва да се отварят и повреждат. Поставят се в засегнатите зони и помещения от гризачи, близо до дупките и по маршрутите им.

Заложените примамки ежеседмично се проверяват (препоръчително на 3-4 дни) и презареждат, ако са наядени или повредени.

Разходна норма на препаратите за гризачи:

За домашна мишка: до 50 грама в дератизационна кутия

За сив плъх: до 100 грама в дератизационна кутия

КЛЕРАТ – восьмични блокчета 20 гр.

Съдържание: 0,05% Бродифакум
Klerat® е високоефективен, универсален родентицид в една доза, предназначен за професионалисти. Като осигурява мощното действие на бордифакум, Klerat® гарантира контрол и над резистентните популации плъхове, като води до изключителни резултати, всеки път. Само една доза е достатъчна за да убие ВСИЧКИ плъхове и мишки. Ефективен срещу всички гризачи, резистентни на антикоагуланти. Изисква използване на по-малко примамка и по-малко труд от повечето родентициди.

Начин на приложение и техника на обработка:

Примамките Klerat трябва да бъдат поставени веднага щом бъдат забелязани следи от гризачи. Забавянето на третирането води до по-трудно справяне с проблема. Провеждането на програма по унищожаване на гризачите в последствие, винаги отнема повече време и изисква по-големи разходи, като в същото време гризачите нанасят и допълнителни щети.

Klerat, със своето действие чрез само едно хранене, може да елиминира бързо и ефективно съществуващите популации от плъхове. Примамките Klerat могат да

бъдат използвани превантивно в подходящо разположени места за поставяне на примамки, за предотвратяване на възникването на популации вредители.

Импулсно използване на примамка: Ефективен контрол на всички гризачи Klerat убива гризачите след единично изяждане само на няколко грама примамка. Тъй като действието на примамката трае няколко дни и тя има отлични вкусови качества, гризачите продължават да консумират наличната примамка, докато умрат.

За постигане на възможно най-ефективна програма за контрол и намаляване на общото количество на използвания Klerat се препоръчва прилагане на техниката за “импулсно използване на примамка” при всички разновидности на препарата. Тази техника е особено полезна при използване в селското стопанство.

При този процес, малки количества примамка се поставят на интервали от по една седмица. При първото поставяне (или „импулс“), примамката може да бъде изцяло изконсумирана от гризачите, но не трябва веднага да бъде заменена с нова – вместо това, на гризачите, които са изяли първата примамка се дава време да умрат.

Чак след това се поставя нова примамка за гризачите, които не са яли от първия „импулс“. Процесът се повтаря докато изчезнат всякакви следи от наличие на гризачи. Обикновено два до три импулса се оказват достатъчни.

При дератизация максималният престой на примамката е до шест седмици – по методика на НЦЗПБ и инструкциите за употреба на биоцидите. Така се минимизира риска от поразяване на хора и нецеливи животни.

Кечмастер 72 ТС Лепливи плоскости - готова за употреба картонена конструкция, намазана с незасъхващо лепило за контрол на мишки в хранителни обекти, където употребата на токсични примамки е нежелана или е необходимо гризачите да бъдат елиминирани веднага. Използва се самостоятелно или се поставя в капани за многократно улавяне.

Ние поемаме следните ангажименти:

- Ще осигурим за своя сметка техника и уреди за извършване на текущата дейност по дезинсекция, дератизация и дезакаризация и др., необходими за изпълнение на текущите и основни услуги по изпълнение на дейностите по поръчката.

- Ще спазваме разпоредбите на Закона за здравословни и безопасни

условия на труд и Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

- Поемаме отговорност за възникнали трудови злополуки с наш персонал при осъществяване на възложените дейности.

- Ще спазваме препоръките и указанията на Възложителя;

ОПИСАНИЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ

Услугите по ДДД (за нуждите на настоящата поръчка под услуги по ДДД или само ДДД ще се разбират дейности вкл.: дезинсекция, дератизация и деакаризация) означава група от взаимно допълващи се мерки за защита, които се прилагат съвместно или отделно, по предварително разработен план/програма за контрол на вредителите. С тях се достигат следните цели:

- ограничава се разпространението на заразните заболявания;
- намалява се вероятността от възникване на болести по хората, домашните животни и полезните растения;
- понижават се стопанските загуби, причинени от вредители по растенията и неприятели на домашните животни.

Това са комплексни обработки ДДД за свеждането до минимален брой вредители (дезинсекция) от един вид, както и унищожаването и свеждане до минимум на акари, в т.ч. и кърлежи (деакаризация) и третиране за вредни гризачи (дератизация). За дълготраен ефект се прилага схема за ежемесечно извършване на ДДД.

Дезинфекцията е комплекс от мерки и мероприятия за унищожаване на микроорганизмите във външната среда. Осъществява се чрез физични и химични методи.

Физични методи

Почистване

Чрез почистването микроорганизмите се отстраняват от дезинфекцираните повърхности по механичен път. Почистването може да бъде сухо и мокро:

Сухо почистване

Сухото почистване се осъществява чрез ръчно отстраняване на замърсителите с големи размери, измитане или изтриване със суха кърпа. Всяка дезинфекция трябва да започне с ръчно отстраняване на замърсителите с големи размери. Измитането и забърсването са нискоэффективни методи за дезинфекция, защото много от микроорганизмите се разпръсват във въздуха и два-четири часа след сухото почистване отново се отлагат върху повърхностите.

Мокро почистване

Мокрото почистване се осъществява чрез измиване с течаща вода или изтриване с влажна кърпа. Отстранява значителна част от микроорганизмите. Ефективността му се повишава, когато почистваните повърхности се обработят с миесици препарати (най-често повърхностно активни вещества, ПАВ).

Облъчване

Облъчването е метод за дезинфекция на предмети и повърхности, чрез целенасочено използване на лъчиста енергия. Използват се следните спектри:

Ултравиолетови лъчи

Повечето микроорганизми бързо умират при облъчване с ултравиолетови лъчи. Действието на ултравиолетовите лъчи зависи от дължината на вълната и от медицинска гледна точка ултравиолетовият спектър има три области, от които приложим в настоящата обществена поръчка е един - UV-B – бактерицидна област, използва се за облъчване на операционни зали, микробиологични лаборатории, повърхности в предприятия от хранително-вкусовата промишленост и кухните в детските ясли;

Ултравиолетовите лъчи са част от слънчевата светлина, която в миналото широко се е използвала за дезинфекция на бебешки дрехи, платно за превръзки и др. Хубаво е стаите, в които живеем, да бъдат слънчеви.

Влажна топлина

Течаща пара

Дезинфекция на повърхности

Този метод е бърз, сигурен и сравнително евтин. Това го прави изключително актуален и перспективен днес. Осъществява се чрез специални уреди, наречени пароструйки. Горещата пара под налягане много качествено отстранява всички замърсители, по механичен път, а високата температура моментално убива вегетативните форми на повечето микроорганизми. Добавянето на температуроустойчиви дезинфектанти към водата, от която се получава парата, прави възможностите на този метод практически безгранични. Прилага се за дезинфекция на здравни заведения, предприятия от хранително-вкусовата промишленост, превозни средства и др.

Биологични методи

Единственият познат засега метод за биологична дезинфекция е чрез използването на пробиотици. Пробиотиците са щамове непатогенни микроорганизми, които при своя растеж изразходват хранителните ресурси, необходими за развитието на патогенните микроорганизми. Освен това, пробиотичните култури допълнително отделят биологично активни вещества, които правят обсеменената с тях среда неблагоприятна за патогенните микроорганизми.

Химични методи

Видове дезинфекция

Профилактична – има за цел да унищожи евентуално попаднали във външна среда патогенни микроорганизми;

Огнищна – провежда се в заразно огнище и има за цел да унищожи патогенните микроорганизми, попаднали във външна среда от източника на заразата и да спре развитието на епидемичния процес;

Текуща – има за цел да отстрани източника на инфекцията в домашна обстановка или в лечебно заведение;

Незабавна - върху повърхности замърсени със секрети, екскрети, телесни течности. Провежда се на всички контактни повърхности в околната среда на пациенти с инфекции;

Химични методи – използват се химични средства (дезинфектанти и антисептици) с различен химичен състав и спектър на действие (бактерицидно, фунгицидно, вирусоцидно, туберкулоцидно, спороцидно);

Дезинфектанти – препарати за унищожаване или редуциране на микроорганизмите върху обекти от външната среда.

Приложение на химичните методи за дезинфекция

- Равномерно пръскане на дезинфекционен разтвор върху повърхности – за заразно огнище и крайна дезинфекция;
- Забърсване;
- Потопяне / накисване в разтвор – обектът, подлежащ на обеззаразяване се потапя напълно в дезинфекционния разтвор за определено време;
- Обгазяване – пръскане с аерозол – постига се едновременно обеззаразяване на повърхности и въздух;
- Комбинирано – химио-термодезинфекция. Съчетава действието на горещата вода и подходящи дезинфекционни средства;

Дезинсекцията е комплекс от методи и средства за унищожаване на вредните членестоноги - паразити и преносители на инфекциозни и инвазионни болести по хората и животните. Осъществява се чрез физични, химични и биологични методи. Някои от тях са:

Физични методи

Насекомоуловители

Насекомоуловителите са мрежести кутии с тесен лабиринтообразен вход. В центъра на кутията се поставя ароматна примамка (през деня) или ярка лампа (през нощта). Насекомите лесно влизат в уловителя, но е невъзможно да излязат от него.

Инсектицидни лампи

Инсектицидните лампи излъчват обикновена или поляризирана светлина (тя привлича насекомите дори през деня). Лампата е гореща или близо до нея има оголени жици, по които тече слаб ток, но с високо напрежение. Под лампата се монтира кутия за труповете на унищожените насекоми.

Инсектицидно лепило

Полутечно, лепкаво вещество, с приятен за насекомите аромат. Нанася се върху лека, гладка повърхност (картон, тънки пластмасови листове и др). Насекомите залепват и умират. В аптеките се продават и инсектицидни ленти, които са предварително напоени с лепило. Трябва само да се разпънат и да се закачат, да висят свободно.

Ултразвук

Човешкият слух долавя звукови вълни с честота до 20 КHz, а насекомите – до 60 КHz. Ултразвукът безпокои насекомите и те напускат помещението. Досега не са установени вредни ефекти от ултразвука, но продължителното му използване, в присъствието на хора, е нежелателно. Трябва да се има предвид, че ултразвукът не убива насекомите. Той само временно ги отпъжда на 10 – 15 метра. Когато устройството спре да работи, насекомите бързо се връщат.

Химични методи

Дим

Примитивен метод за дезинсекция, познат от дълбока древност. Когато в открит пламък се прибавят изсушени листа от определени растения, изсушен тор и др., продуктите от горенето силно дразнят дихателната система на насекомите и те веднага напускат помещението. Ако огънят се поддържа на открито, насекомите остават на 10 – 15 метра от него.

Пулверизация

„Пулверизация“ означава „разпръскване“ на течности или на прахообразни вещества. Това е най-широко използваният метод за дезинсекция днес. Модерните инсектицидни спрейове, които се продават в аптеките, разпръскват смес от капки и твърди частици. Капките бързо се изпаряват и веднага унищожават насекомите, а твърдите частици залепват по напръсканите повърхности и сублимират в продължение на няколко дни, подобно на нафталина.

Репеленти

Репелентите отделят силно дразнеща насекомите миризма. Използват се под няколко форми:

- крем или дезодорант – полски работници, туристи, военни и др.
- тебешир (инсектишир) – използва се в бита; около шкафовете с храна се очертават 2 – 3 см. ивици, които мравките, хлебарките и др. не преминават.

Биологични методи

Стерилизация

В специални станции се отглеждат мъжки насекоми, които се облъчват с йонизираща радиация и се освобождават в природата. Облъчените мъжки се съвкупляват със свободно живеещите женски насекоми, но не могат да ги оплодят и популацията значително намалява.

Ефективност

Въпреки високото технологично развитие на човешката цивилизация, насекомите всяка година унищожават около една четвърт от селскостопанските растения, предназначени за храна на човека и пренасят смъртоносни заразни и паразитни болести по целия свят.

Дератизациите са комплекс от методи и средства за унищожаване на гризачи - резервоари на инфекции, и вредители на селскостопанско и друго имущество. Осъществява се чрез физични, химични и биологични методи. Част от тях са:

Физични методи

Ултразвук

Човешкият слух долавя звукови вълни с честота до 20 КHz, а този на гризачите – до 60 КHz. Това позволява разполагането на звукови установки, които непрекъснато издават силен ултразвук. Ултразвукът силно безпокои гризачите и те не влизат в озвучените помещения. Засега ултразвукът се използва само за **защита на складови помещения**, поради следните причини:

- ултразвукът трябва да се излъчва непрекъснато; въпреки, че човешкият слух не долавя ултразвука, продължителното му използване в присъствие на хора не е желателно;

- гризачите не умират, а само напускат озвученото място и се заселват в съседни сгради и помещения; ако излъчването спре за повече от два дни, те отново населяват помещението;
- ултразвуковите установки изискват непрекъснато електрозахранване и техническа поддръжка.

Химични методи

Бавнодействащи отрови

Най-широко използваната бавнодействаща отрова е кумаринът и неговите аналози. При неколkokратно приемане те трайно блокират кръвосъсирването и до пет-десет дни гризачите умират от вътрешни кръвоизливи. Тези отрови се продават без ограничения и широко се използват, защото:

- при еднократно приемане, дори и в много високи дози, те са безопасни;
- при неколkokратно приемане смъртта не настъпва внезапно, а в продължение на няколко дни; това почти изключва възможността за злоумишлено отравяне на хора и животни.

Обработка срещу насекоми:

При обработка срещу насекоми:

Методът на обработка, който сме избрали да приложим в настоящата обществена поръчка **ще бъде химичен** при използване на посочените по-горе техника и препарати за обработка и при спазване на следните минимални изисквания:

- Обработка на биотопите на територията на сградите на СУ „Св. Климент Охридски“;
- Обработка срещу летящи насекоми;
- Обработка на вътрешните площи на помещения и административни сгради;
- При инсектицидните обработки в сградите и непосредствена близост до тях дезинсекторите ще използват професионална техника, осигуряваща отлично качество на работа;
- При провеждане на дезинсекция, непрекъснато ще се следи за прояви на резистентност, и взимането на съответните мерки за нейното предотвратяване;
- За всеки тип обработка ще се попълват фирмени протоколи;
- Преди и след всяка обработка ще се информират работещите в съответния обект

за проведеното мероприятие и санитарно-хигиенните мерки за безопасност. При необходимост ще осигурим за своя сметка информационни знаци и/или табели за съответната дейност;

- дезинсекция срещу хлебарки, мравки, бълхи, мухи, дървеници и други на пространства /помещения/ - след заявка;**
- дезинсекция на биотопите в района срещу комари и други летящи насекоми** – ще се изпълнява по график и след направена заявка от Възложителя.

При извършване на **дезинсекция срещу хлебарки** - екипа ще прецени според ситуацията (**брой и вид**) каква обработка да извърши.

При необходимост от дезинсекция **срещу германска хлебарка** екипът от дезинфектори ще извърши следните действия: ще съгласува дата и час на обработката с отговорното за това лице на сградата. В зависимост от това ще се определи точния препарат, който ще бъде приложен, тъй като може да се приложи препарат, при който е необходимо сградата да бъде свободна от хора и животни, и обработката да се извърши непосредствено в края на работното време на съответната институция. При този случай обработката ще се извърши с биоциден препарат от *Таблица на препаратите*, за който пест контрол операторите предоставят информационен лист за безопасност и по начина, описан в раздел *Техники за обработка*, приложими към конкретните препарати. При невъзможност да се освободят сградата или помещението подлежащи на дезинсекция – пест контрол операторите ще извършат обработка с гелообразен препарат. Пест контрол операторите предоставят информационен лист за безопасност. За всяко описано по-горе действие се съставя протокол за извършена обработка по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД.

При възникнала необходимост от дезинсекция **срещу ориенталска хлебарка** екипът от дезинфектори ще извърши следните действия: ще съгласува дата и час на обработката с отговорното за това лице на сградата. Обработката се извършва в мазета, сутерени, под покривни пространства и е предпоставка за ненарушаване на спокойствието на обитаващите сградата хора. Обработката ще се извърши с биоциден препарат от *Таблица на препаратите*, за който пест контрол операторите предоставят информационен лист за безопасност и по начина, описан в раздел *Техники за обработка*, приложими към конкретните препарати. За всяко описано по-горе действие се съставя протокол за извършена обработка по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД.

След извършване на дезинсекция в рамките на **до 3 дни** екипът ще посети съответния обект отново за мониторинг. Ако се установи, че проблемът продължава, екипът ни от специалисти ще предприеме отново описаните по – горе действия (според вида инсект) за извършване на дезинсекция.

При заявено извършване на **дезинсекция срещу бълхи** на закрити площи

При възникнала необходимост от дезинсекция срещу бълхи в закрити площи екипът от дезинфектори ще извърши следните действия: ще съгласува дата и час на обработката с отговорното за това лице на сградата. Необходимо е помещенията подлежащи на обработка да бъдат свободни от хора и животни в рамките на до 10 – 30 минути. Обработката ще се извърши с биоциден препарат от *Таблица на препаратите*, за който дезинфекторите предоставят информационен лист за безопасност и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати. За всяко описано по-горе действие се съставя протокол за извършена обработка по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД.

При заявяване на необходимост от **дезинсекция срещу мравки** на закрити площи

При възникнала необходимост от дезинсекция срещу мравки в закрити площи екипът от дезинфектори ще извърши следните действия: ще съгласува дата и час на обработката с отговорното за това лице на сградата. Необходимо е помещенията подлежащи на обработка да бъдат свободни от хора и животни в рамките на до 1 час. Обработката ще се извърши с биоциден препарат от *Таблица на препаратите*, за който дезинфекторите предоставят информационен лист за безопасност и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати. При невъзможност да се освободят сградата или помещението подлежащи на дезинсекция – пест контрол операторите ще извършат обработка с гелообразен препарат от *Таблица на препаратите*, за който пест контрол операторите предоставят информационен лист за безопасност, за което не е необходимо освобождаване на помещенията и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати. За всяко описано по-горе действие се съставя протокол за извършена обработка по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД.

Обработки при унищожаване на дървеници.

Унищожаване на дървеници е процес, е свързан с редица комплексни методи за саниране, превенция и третиране на дървениците. Дървениците са масов бич в световен мащаб и унищожаването им е проблем, мобилизирал ред учени, фармацевти и специалисти. Наречени туристически паразити или пътешественици, креватните дървеници и в момента пътуват незабелязано из целия свят, в дрехи и сакове на неподозиращи инвазията хора.

Дървениците са много упорити и устойчиви на химически влияния вредители. В добавка, те се крият дълбоко, на трудно достъпни места. Професионалната дезинсекция, като метод за унищожаване на дървеници, ползва специализирани силни целеви препарати и комплексни мерки за отстраняване, съобразно биологията на вредителите. Провежда се масирана атака с обработка на всички засегнати помещения, целяща унищожаване на паразита във всички негови форми и яйцата му за окончателно отстраняване.

От първостепенно значение в борбата за унищожаване на дървеници е доброто познаване на биологията на паразитите, опита в областта и ползването на точния, специализиран препарат. Ефикасните отрови за премахването им са професионални, силно токсични и се употребяват само от пест контрола специалисти, с познания и опит за безопасната им употреба.

За ефикасно унищожаване, добре е да се открие гнездото на дървениците, ако може да се намери. Най-често те гнездят в леглото, матрака, като обикновено са в ръбчетата. Задължителни са две обработки, в противен случай дървениците ще се завърнат от яйцата. Третират се рисковите зони, легла, гардероби, нарове, секции, шкафове, дрешници, ракли и чекмеджета.

При някои случаи, по преценка на специалиста, се обработват и стените, защото дървениците залагат яйцата си под тапети, ламперии, велтери, мокети. Дървените первази, особено ако са разсъхнали или стари са също място за гнездене на дървеници. Обработка се всяка възможна fuga и цепнатина. В стаите обезателно не трябва да има открити, незапечатани храни.

По време на обработката за унищожаване на дървеници, в помещенията не трябва да присъстват хора, домашни любимци, трябва да се изнесат всички аквариуми, птици, кучета котки и други животни. Карантината изисква 24 часа запечатване на помещенията. След обработка, проветряването трябва да е в рамките на поне 2 часа, с налично течение.

Използва се препарат, действащ чрез изпарения, след пръскането влиза във всички фуги и цепнатини. Той прониква дълбоко и унищожава всички възрастни форми на дървениците. Това е професионален препарат, който е силно токсичен по време на действието си, затова е задължително да се спазват точно инструкциите на дезинфектора за карантина.

След спиране ефекта на изпаренията и проветряване на помещението, препаратът вече е безопасен за живуците, защото няма остатъчно действие. Той е токсичен само по време на изпаряването си, за определен времеви период. Дрехите задължително са опръскани, защото дървениците се крият често в тях. След обработката и преди ползване те се изпират.

За унищожаване на новоизлюпените от останалите яйца дървеници, обработката трябва да се повтори след 7-10 дни. След втората обработка, дървениците са унищожени в помещението на сто процента.

При възникнала необходимост от дезинсекция **срещу дървеници** в закрити площи екипът от дезинфектори ще извърши следните действия: ще съгласува дата и час на обработката с отговорното за това лице на сградата. Обработката ще се извърши с биоциден препарат от *Таблица на препаратите*, за който дезинфекторите предоставят информационен лист за безопасност и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати. За всяко описано по-горе действие се съставя протокол за извършена обработка по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД.

При локални вътрешни **проблеми с мухи**, могат да се ползват някои физически методи за контрол.

- Лепящите капани са ефикасен метод за борба с мухи при неголяма популация.
- Един от популярните методи за ловене на мухи е ползване на воден капан срещу тях с примамки или ултравиолетова светлина. Ако капаните са на база ароматизатори за привличане, за добър ефект миризмите често трябва да се сменят.

Обработка с професионални препарати за пест контрол - При възникнала необходимост от дезинсекция срещу мухи в закрити площи екипът от дезинфектори ще извърши следните действия: ще уговори дата и час на обработката с отговорното за това лице на сградата. Необходимо е помещенията подлежащи на обработка да бъдат свободни от хора и животни в рамките на до 1

час. Обработката ще се извърши с биоциден препарат от *Таблица на препаратите*, за който дезинфекторите предоставят информационен лист за безопасност и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати. За всяко описано по-горе действие се съставя протокол за извършена обработка по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД.

При обработка срещу гризачи

Методът на обработка, който сме избрали да приложим в настоящата обществена поръчка **ще бъде физичен и химичен** при използване на посочените по-горе техника и препарати за обработка и при спазване на следните минимални изисквания:

- Съгласно съвременните изисквания на Европейския съюз, при дератизацията ще се прилагат дератизационни кутии, обозначени съгласно стандартите. Поставянето на кутиите ще бъде на минимално разстояние 50 метра една от друга за сметка на Изпълнителя;
- Подмяна на повредени или липсващи кутии за сметка на изпълнителя;
- ще се извършва почистване и зареждане с родентициди на постоянните отровни точки на територията на сградите на СУ „Св. Климент Охридски“;
- ще се извършва мониторинг и постоянен ПЕСТ контрол за поддържане на толерантно ниво на гризачите;
- При дератизацията ще се използват продукти с доказано качество и ефективност, посочени по-горе.;
- Описание на **предлаганите методи за превенция**, с нулева токсичност за хората, животните и околната среда, ненарушаващи екологичното равновесие - Най-силните методи в **борбата с мишки**, са превантивните:
 - Премахване на удобни за подслон на **мишки** места, като високи треви, отломки, кутии и др. Внимателна проверка на складове и всички обемни затворени уреди.
 - Направа на внимателна, систематична инспекция на постройките, от мазето до тавана, покрива и **основите**, вътре и вън за наличие на фуги. Препоръчва се запушване на всички дупки, с размер от **0.6 см.** нагоре. Малките **пукнатини**, цепнатини и дупки могат да бъдат запушени с висококачествен силикон, който не се влияе от слънце и влага, с подложка.
 - Да се покрият **вентилационните** шахти, отвори и прозорците със здрава телена мрежа.
 - Дупките **по-големи от 2.5 см.**, трябва да бъдат първо запълнени с пяна или

силикон, след което да се затворят с половин милиметрова ламарина от алуминий, масивно дърво или здрава телена мрежа.

- **Затваряне** с плътен тежък капак всички места за отпадъци. Да не се оставят огризки и продукти в отворено или неуплътнено пространство, удобно за достъп на мишки.

В мазета и сутерени ще се поставят отровни примамки, избрани от представената *Таблица на препаратите*, за който пест контрол операторите предоставят информационен лист за безопасност, в дератизационни кутии обозначени като ОТ (Отровна точка), на които е залепена лепенка с информация за това какво съдържа примамката, дата и час на поставяне и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати. Ще се изготви схема на обекта, на която ще се отбележат местата на отровните примамки. В рамките на два до три дни обекта ще бъде посетен отново за мониторинг. Ако проблемът е отстранен екипа ще премахне поставените отровни примамки. Ако проблемът продължава, екипът от пест контрол оператори ще прецени на място какви мерки да предприеме (поставяне на живоловни капани или поставяне на неотровни хранителни примамки). Всяко действие от страна на пест контрол операторите ще бъде отразено в схемата на обекта, както и ще се състави протокол за обработката по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД

В хранителни блокове и помещения обитавани постоянно от хора се извършва дератизация с неотровни хранителни примамки избрани от представената *Таблица на препаратите*, поставени в дератизационни кутии обозначени като НОТ (Неотровна точка), на които е залепена лепенка с информация за това какво съдържа примамката, дата и час на поставяне и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати. Ще се изготви схема на обекта, на която ще се отбележат местата на неотровните примамки. В рамките на два до три дни обекта ще бъде посетен отново за мониторинг. За всяко действие от страна на дезинфекторите ще се съставя протокол за извършена обработка като в него се вписват всички необходими реквизити по приложен образец. Дейността ще се изпълнява от екипи от по трима души, включващи двама дезинфектори и Ръководител ДДД

При обработка срещу акари - два пъти годишно съвпадащи с биологичния размножителен пик на кърлежите – пролетна деакаризация и есенна деакаризация (ранна пролет и ранна есен)

Деакаризация – комплекс от методи и средства за унищожаване на кърлежи. Кърлежите са временни кръвосмучещи паразити по бозайници, птици, влечуги. Някои от тях обаче паразитират и върху синантропни гризачи, домашни котки, кучета, включително и върху хора. Това ги прави особено опасни, тъй като те са преносители и резервоари на голям брой патогенни микроорганизми. Широкият кръг гостоприемници създава възможност за разпространение на опасни за хората заболявания - Кримска хеморагична треска, Марсилска треска, Ку-треска, Лаймска борелиоза, туларемия.

Популацията на кърлежи отчита всяка година бум през пролетно-есенните сезони. Опасността от поява нараства във влажни и дъждовни периоди. Превантивното професионално унищожаване на кърлежи трябва да стартира пролетта, с тръгването на тревата.

Важно място в борбата за унищожаване на кърлежи са опита, познанието върху биологията им и превантивното пръскане в подходящо време с точния целеви препарат. С редовна обработка и профилактика, чрез професионални пест отрови, кърлежите се отстраняват трайно от зелените площи и терени в рисковия сезон.

Методът на обработка, който сме избрали да приложим в настоящата обществена поръчка **ще бъде химичен** при използване на посочените по-горе техника и препарати за обработка и при спазване на следните минимални изисквания:

Деакаризацията ще се извършва на два етапа годишно, съвпадащи с биологичния размножителен пик на кърлежите – пролетна деакаризация /рано на пролет/ и есенна деакаризация /ранна есен/;

За деакаризация на откритите пространства /тревни площи/ – **два пъти годишно (съобразено с биологичния размножителен пик на кърлежите);**

Ще отстраняваме изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на Възложителя, възникнали по вина на наши служителите, допуснати по време на изпълнение на дейностите, респективно услугите.

Дезинсекции и деакаризации на открити площи

Важно условие за редуциране популацията инсекти /насекоми/, срещу които са насочени дезинсекционните мероприятия в населените места - **бълхите и кърлежите** е още **в началото на вегетацията** месец март, април да се третираат ареалите на размножаване и разпространение предимно зелените площи в населените места.

Мероприятието започва **след заявка** от Възложителя с **предварително изготвен график**, оповестен с подходящи средства (съобщения, табели, писма и др.) на местно ниво. Третирането се извършва обикновено от екипи от по двама човека с

използването на аерозолни ULV моторни пръскачки при сухо и относително топло време, рано сутринта в присъствието на Ръководител ДДД.

Кратността на обработките е в зависимост от климатичните условия, но не **по-малко от две** в интервал от 20 – 25 дни, съобразно със сезонната динамика на вредителите.

Третиранията се извършват с ULV моторни пръскачки за студен аерозол. Бицидите които се прилагат са от *Таблица на препаратите*, разрешени за употреба от Министерството на здравеопазването, щадящи околната среда, безопасни за хората и нецелевите животни и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати.

Задължително се поставя визуална комуникация (табели) с информация за дата и часа на извършване на обработката, използваните препарати и карантинен срок, телефон за връзка.

Преди мероприятиято се съгласува на местно ниво за уточняване графика на обработките. За всяко действие от страна на дезинфекторите ще се съставя протокол за извършена обработка като в него се вписват всички необходими реквизити по приложен образец.

Обработка срещу комари

Комарите са основната група кръвосмучещи насекоми, които нападат човека и са преносители на редица трансмисивни заболявания. У нас се срещат 39 вида комари, като три основни рода са със сериозно медицинско значение - род *Anopheles* (маларийни), *Culex* и *Aedes*. Само женските комари нападат човека, топлокръвните и животни. Има видове, които се изхранват с кръв от влечуги или земноводни. Храненето с кръв при женските е задължително условие за развитието на яйцата на комарите.

Комарите са насекоми с пълна метаморфоза. Развитието на яйцата, ларвите и какавидите се осъществява във водна среда-естествени или изкуствени открити водоеми, временни или постоянни, със стояща или много слабо подвижна вода. Повечето видове маларийните комари имат специфични изисквания за вида на водоема - развиват се в спокойни води добре защитени от вятър и движение с растителност. Някои видове комари, характерни за населените места могат да се развиват в наводнени мазета, асансьорни шахти или съдове с вода с помещенията.

Борбата с комарите се извършва в две направления:

Унищожаване на ларвните стадии в биотопите с биоциди разрешени за употреба от Министерството на здравеопазването и тези предназначени за имагиналните

/летящи/ форми.

Обработките се изпълняват по график и след направена заявка, като препоръчваме следните обработки:

Ларвицидните обработки да се извършват рано пролетта при благоприятни температурни условия за отлагане на яйцата от презимувалите оплодени женски индивиди. Третирането ще се извършва с ларвицид непосредствено във временните или постоянни биотопи на комарите.

Имагоцидните обработки ще се извършват с биоциди приложени чрез ULV агрегати за топъл или студен аерозол. Мероприятието по имагоцидна обработка започва след заявка от Възложителя с предварително изготвен график, оповестен с подходящи средства (съобщения, табели, писма и др) с информация за дата и часа на извършване на обработката, използваните препарати и карантинен срок, телефон за връзка) на местно ниво. Третирането се извършва обикновено от екипи от по двама човека с използването на аерозолни ULV моторни пръскачки при сухо и относително топло време в присъствието на Ръководител ДДД.

Кратността на обработките е в зависимост от климатичните условия, но се препоръчват не по-малко **от две годишно**, съобразно със сезонната динамика на вредителите.

Биоцидите, които се прилагат са от *Таблица на препаратите*, разрешени за употреба от Министерството на здравеопазването, щадящи околната среда, безопасни за хората и нецелевите животни и по начина, описан в раздел Техники за обработка, приложими към конкретните препарати.

Дезинфекции

Методът на обработка, който сме избрали да приложим в настоящата обществена поръчка **ще бъде химичен** при използване на посочените по-горе техника и препарати за обработка и при спазване на следната технология:

Мероприятия насочени към унищожаване на възбудителите на инфекциозни заболявания – висцерална лайшманиоза, ехинококоза и др. **Извършване на огнищна/профилактична дезинфекция след бедствени ситуации, ако е необходимо.** Дезинфекцията е комплекс от мерки и мероприятия за унищожаване на микроорганизмите във външната среда, които са причинители на редица опасни заразни болести /дизентерия, салмонелоза, вирусни хепатити, дифтерия, туберкулоза, тетанус, антракс и др./. Както почистването, така и дезинфекцията водят до редуциране на количеството на микроорганизмите върху дадената повърхност: при почистване - 50–80%; при дезинфекция минимум 84-

99%. При епидемична ситуация, при съмнение или наличие на особено опасна инфекция дезинфекционните мероприятия са задължителни.

Извършването на профилактични дезинфекции е дългогодишна практика на фирмата след ликвидирането на бедствени ситуации и възникнала необходимост от обеззаразяване на места с обществено ползване, частни домове, животновъдни ферми, в частност кораби на БРП, транспортни средства за превоз на хранителна продукция и т.н.

Дезинфекция на открити и закрити площи се извършва с ULV моторни пръскачки, а за обекти с малка площ обикновени средства за третиране със студен аерозол.

Възлагане

Възлагането на дейностите по договора ще се извършва чрез писмена заявка от страна на Възложителя, изпратена чрез писмо на адрес: 1700 София, кв. Витоша, ул. „Асен Разцветников“ № 32, e-mail: office@ddd-1.com; e.kottas@ddd-1.com; Емил Котас – регионален мениджър, тел.: 0876 558 441 и Красимир Александров – дезинфектор (отговорник екипи) e-mail: kr.aleksandrov@ddd-1.com тел.: 0888 40 10 50, можете да се свържете с нас на националния ни телефон 0 700 1 95 95, на който инструктираните ни оператори ще приемат заявката и по най – бързия начин ще информират определените отговорни лица **Красимир Александров и Емил Котас** и/или може да се използва друга уговорена форма, удобна за възложителя съгласно настоящата документация, техническата спецификация и проекта на договор. Ще започваме изпълнение на дейностите по заявката в **2- дневен срок от предоставяне на достъп до обекта.**

Заявката от страна на Възложителя ще съдържа информация, относно: вида дейност (дезинсекция, дератизация, деакаризация), местонахождението на имота, обем на обработваната площ.

След получаване на заявката от определените отговорни лица (**Лицата за контакт с възложителя при изпълнение на поръчката**) те:

- ще уведомят веднага Ръководител ДДД за предприемане на конкретни действия на място на територията на обекта до 1 (един) ден от възникване на конкретна необходимост на Възложителя за възлагане на дейности от предмета на поръчката ;

- ще се свържат с лицето по чл.37, ал.2, т.1 от Договора, за съгласуване на детайлите (място, час, специфични изисквания) по изпълнението на дейността по заявката, която ще започне да се изпълнява в 2- дневен срок от предоставяне на

достъп до обекта;

- ще сформират съответния брой екипи;
- ще осигурят необходимите количества препарати, машини и средства, необходими за изпълнение на дейността.

- Според количеството заявени площи и тяхното разположение се преценява, колко екипа пест контрол оператори ще извършат конкретната заявка

- Съобразява се кои и колко технически средства са необходими за извършването на конкретната заявка

- Преди обработките ще се извърши инструктаж от Ръководител ДДД за предстоящите мероприятия и от Координатор по безопасност и здраве относно прилагането на методи и средства за защита. Ръководител ДДД ще присъства на обработките.

- Непосредствено преди обработките нашите екипи ще предоставят на представителите на Възложителя информационни листа за безопасност на използваните препарати за дезинфекция

- След приключване на обработката пест контрол операторите съставят протокол като вписват всички необходими и изисквани реквизити, а именно вида на услугата, адреса и трите имена на заявителя, вида на обекта и площта му в кв.м., указания за предохранителните мерки, дата на изпълнение на услугата, име и фамилия на пест контрол оператора извършил услугата. Протоколът се изготвя в два еднообразни екземпляра – един за изпълнителя и един за възложителя. Предоставя се на оторизиран представител на Възложителя за подпис, като този акт е и доказателство за приемане на извършените дейности. Образец от протокола е приложен към настоящата Концепция.

- В рамките на до три дни след приключване на дейностите по конкретната заявка и на база подписан двустранен протокол за приемане на дейностите, Изпълнителя издава фактура за извършената услуга и я предава на Възложителя.

- С това действие приключват и дейностите по ДДД дейности в конкретната заявка

При възникване на нова необходимост от извършване на ДДД дейности Възложителят изпраща нова заявка и всички описани по – горе действия се повтарят.

Приемането на извършените дейности, ще се извършва с подписването на предавателно-приемателен протокол, от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

Мерки за вътрешен контрол и мониторинг на персонала, включително механизми за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката

1. Вътрешният контрол – понятие:

Вътрешният контрол се определя като цялостен процес, интегриран в дейността на съответната организация (фирма, компания, дружество и т.н.), осъществяван от орган на управление, от ръководството и от служителите на тази организация. Неговото предназначение е да предостави разумно ниво на увереност по отношение постигането на поставените цели.

Контролът е основна управленска функция. Доброто и ефективно управление изисква създаването и поддържането на **съвременни системи за вътрешен контрол**. Само адекватният и ефективен вътрешен контрол като непрекъснат процес, интегриран във всички дейности и процеси на фирмата, може да гарантира, че целите ще бъдат постигнати чрез: съответствие на законодателството, вътрешните актове и договорите; надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативна информация; икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите; опазване на активите и информацията.

2. Роли и отговорности по отношение на вътрешния контрол

Всяко лице във фирмата носи определена отговорност по отношение на вътрешния контрол. Цялостната отговорност за вътрешния контрол се носи от управителите на дружеството. Ключова е ролята и на ръководителите на по-ниски нива (Регионален мениджър, експерт Контрол на качеството, Координатор безопасност и здраве, Ръководител екип) тъй като съобразно функциите си и йерархията във фирмата те управляват ръководените от тях звена и организират вътрешния контрол в тях. Те носят пряка отговорност за всички дейности и процеси, както и за създаването и поддържането на системите за вътрешен контрол в поверените им звена и се отчитат пред горестоящия ръководител. Редовите служители във фирмата (пест контрол оператори) също участват и имат конкретни роли в осъществяването на вътрешния контрол съобразно функционалните си компетентности. Затова те трябва да са запознати по подходящ начин със своята роля и отговорности. Служителите трябва да докладват на ръководството за всички проблеми в дейностите и процесите или нарушения в политиките на фирмата.

3. Основни компоненти на вътрешния контрол

Основните компоненти на вътрешния контрол са пет:

- контролна среда,
- управление на риска,
- контролни дейности,
- информация и комуникация, и
- мониторинг.

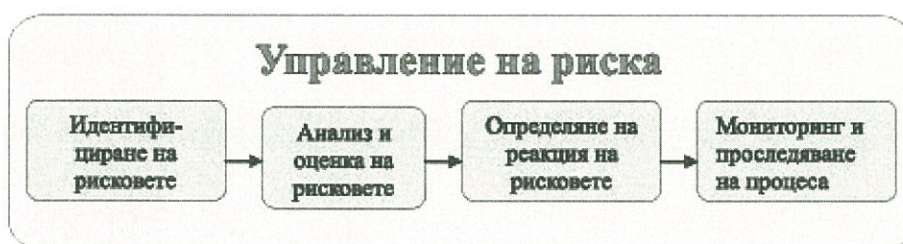
3.1. Основополагащият компонент на системите за вътрешен контрол е **контролната среда**. Тя определя климата във фирмата и влияе върху отношението както на ръководството, така и на служителите към вътрешния контрол. Ефективната контролна среда се формира от висшето ръководство на фирмата. За да е ефективна контролната среда, тя изисква да е налице ясно определено и демонстрирано отношение и желание от страна на органа на управление. Факторите, които оказват влияние върху контролната среда, включват: етичността, почтеността, компетентността и принадлежността на персонала; философията на ръководството и стила на управление; фирмената организационна структура, осигуряваща разделение на отговорностите, йерархичност и ясни правила, права, задължения и нива на докладване; политиката на делегиране на правомощия и отговорности; политиките и практиките по управление на човешките ресурси.

Компонентите на контролната среда могат да бъдат илюстрирани по следния начин:



3.2. Управлението на риска е вторият компонент на вътрешния контрол. То е свързано с идентифицирането, оценяването и контролирането на потенциалните събития или ситуации, които могат да повлияят негативно върху постигането на целите на фирмата. Мениджърите идентифицират и анализират рисковете за постигане на целите. Те определят кое не върви както трябва, кои области притежават най-голям риск, кои активи са изложени най-силно на риск и т.н. Управлението на риска изисква да бъдат идентифицирани рисковете, да се оцени вероятността от настъпването им и техните последици и да се вземе решение какви действия да бъдат предприети, за да се ограничат тези рискове до приемливо за фирмата ниво.

Основните моменти в процеса на управление на риска могат да бъдат онагледени по следния начин:



3.3. Контролните дейности са третият компонент на вътрешния контрол. Това са онези дейности (*мерките*), които са насочени към минимизирането на риска и увеличаване на вероятността целите и задачите на фирмата да бъдат постигнати. Всички правила, процедури и действия, които са въведени във фирмата и дават разумна увереност, че рисковете за постигане на целите са намалени до приемливите, допустимите за фирмата граници, очертани в процеса на управление на риска, са контролни дейности. Какъв ще бъде броят, естеството и видът на контролните дейности, зависи от спецификата на самата фирма и от рисковете, пред които тя е изправена. Във всички случаи обаче **контролните дейности трябва да бъдат адекватни, подходящи, изчерпателни, разумни**, да са свързани с целите, да функционират в съответствие с планираното през съответния период, а разходите за тяхното осъществяване не бива да превишават очакваните от тях ползи.

Контролните дейности се прилагат във всички функции, процеси и на всички нива във фирмата. Те са ключов елемент от вътрешния контрол, тъй като са действия, които се извършват своевременно за създаването на необходимите условия за адекватно обхващане и намаляване въздействието на рисковете, и са

регламентирани посредством съответните политики и процедури на фирмата. Три са **основните видове** контролни механизми:

- **превантивни** - предназначени да попречат на възникването на нежелани събития;
- **разкриващи** - чрез които се установяват възникнали вече нежелани събития;
- **коригиращи** - предназначени за поправяне на последиците от настъпили нежелани събития.

Контролни дейности(мерки), прилагани в „Д.Д.Д.-1“ООД:

- **Процедури за разрешаване** - те се отнасят до вземането на решения от оправомощените лица, в резултат на което настъпват определени последици за фирмата. Тъй като с тях се регулира процесът на вземане на решения, те са съобразени с организационната структура, с органите на управление на фирмата, т.е. изпълняват се от Управителите на дружеството.
- **Процедури за одобрение** - те регулират утвърждаването (заверката) на транзакции, данни или документи, с което действие се приключват или валидизират процеси, действия, предложения и/или последици от тях – протоколиране на всяка изпълнена от дружеството ДДД дейност.
- **Процедури за оторизиране** - те регулират извършването на операции, дейности и т.н. само от определени лица, които действат в рамките на своите правомощия – тук попадат отговорностите на Ръководител ДДД, те и управители относно избора на методите и средствата за контрол на вредителите в т.ч. вида на използваните биоциди и кратността на обработките.
- **Разделяне на отговорностите** - това е принцип, който цели да се минимизират рисковете от грешки, нередности и нарушения, и тяхното не разкриване. По същество прилагането на тази процедура изисква за осъществяването на два или повече ключови етапа от дадена операция, процес или дейност да отговарят различни служители. За целта във фирмата са въведени правила и процедури, които да не позволяват един служител едновременно да има отговорност по одобряване, изпълнение, осчетоводяване и контрол.
- **Система на двоен подпис** - това е процедура, която предвижда поемането на всяко финансово задължение (склучване на договор, заповед за назначаване, заповед за командироване и т.н.) и извършването на плащане

(платежно нареждане, разходен касов ордер и т.н.) да се извършва след задължително полагане на два подписа, а именно: подпис на лицето, отговорно за счетоводните записвания и подпис на ръководителя на фирмата. Целта на тази процедура е да гарантира, че лицето, което е отговорно за счетоводните записвания, е информирано за предстоящото поемане на задължение или плащане и ще извърши правилните счетоводни операции.

- **Предварителен контрол за законосъобразност** - това е превантивна контролна дейност, която се извършва непосредствено преди полагането на подпис от ръководителя на фирмата. Целта е съответните решения преди вземането им и съответните действия преди извършването им да се съпоставят с изискванията на законодателството с оглед тяхното спазване.
- **Процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции** - тези процедури се въвеждат с цел информационното съдържание на стопанските операции да се отрази в счетоводните документи в определен момент, с определен обем и задължителни реквизити, така че да позволява вземането на правилни решения, от които произтичат финансови последици. Процедурите са разработени в съответствие със Закона за счетоводството, приложимите счетоводни стандарти и т.н.
- **Процедури за наблюдение** - това са процедури, които като форма на оперативен контрол се осъществяват ежедневно от непосредствените ръководители при възлагането и изпълнението на работата.
- **Преглед на процедури, дейности и операции** - целта на тази контролна дейност е да се осигури точността на изпълнение на операциите в дадена структура и също е част от оперативния контрол във фирмата.
- **Правила за управление на човешките ресурси** - това са вътрешни правила и процедури на фирмата относно подбора, назначаването, обучението, оценяването, повишаването (понижаването) в длъжност, заплащането, преназначаването и прекратяването на правоотношенията със служителите.
- **Процедури по документиране, архивиране и съхраняване на информацията** - това са правила, които подпомагат осъществяването на текущата дейност, вземането на правилни решения и контрола върху процесите във фирмата. За да работи добре една фирма, е задължително да е налице пълното, точно и своевременно изготвяне на писмени доказателства за взети решения, настъпили събития, извършени действия и трансакции.

- **Контролни дейности, свързани с информационните технологии** - широкото разпространение на информационните технологии изисква да се вземе предвид необходимостта от специфични контролни дейности за внедряване и поддържане на ИТ-системите във фирмата.
- **Правила за спазване на личната почтеност и професионална етика** - целта на тези правила е да насърчат спазването на личната почтеност и професионална етика от служителите във фирмата. Те съдържат механизъм за санкциониране на служителите в случай на нарушение на етичните ценности и професионалното поведение.

3.4. Информацията и комуникацията са четвъртият компонент на вътрешния контрол. За да може фирмата да извършва и контролира дейностите си, е жизненоважно наличието на ефективни и надеждни информационни и комуникационни системи. Те включват идентифициране, събиране и разпространение на надеждна и достоверна информация, хоризонтална и вертикална комуникация от и до всички нива, както и навременна система за отчетност.

3.5. Последният компонент на вътрешния контрол е **мониторингът**. Той обезпечава факта, че системата за вътрешен контрол функционира според очакванията. Мониторингът е **цялостен преглед на дейността на фирмата**, с който се цели да се оцени състоянието на вътрешния контрол и ръководството да получи увереност, че контролните дейности функционират според предназначението си и остават ефективни във времето.

Осъществява се чрез **текущо наблюдение и специални оценки**. *Текущото наблюдение* се извършва в хода на нормалните повтарящи се дейности във фирмата, т.е. непрекъснато в реално време. То реагира динамично на променящите се условия и е интегрирано в ежедневните дейности на фирмата. *Специалните оценки* се извършват след събитията, а техният обхват и честота зависи в голяма степен от оценката на риска и ефективността на текущия мониторинг. Те се извършват под формата на самооценки. Комбинирането на текущото наблюдение и специалните оценки помага да се гарантира, че вътрешният контрол запазва ефективността си във времето. Всички резултати, в т.ч. и недостатъците, установени по време на текущото наблюдение и/или чрез специалните оценки, се довеждат до знанието на лицата, които могат да предприемат необходимите мерки за решаване на проблемите и коригиране на недостатъците.

За да бъде ефективен мониторингът в „Д.Д.Д.-1“ООД има:

- утвърдена система за **мониторинг на вътрешния контрол**;
- периодично оценяване на състоянието на системите за вътрешен контрол;
- кратка линия на докладване за адекватността на тези системи;
- получаване на навременна и уместна информация за констатираните недостатъци;
- утвърдена система за предприемане на коригиращи действия и докладване на резултатите от тях.

Вътрешният контрол е необходим, за да се създадат условия за използване на всички благоприятни възможности за подобряване изпълнението на дейностите във фирмата, при минимизиране на риска за непостигане на поставените цели. Липсващите или слаби вътрешни контролни механизми водят до намалена производителност, усложняване на процесите, повече време за обработване на сделките и увеличено количество дейности без стойност. Те могат дори да попречат на постигането на целите и задачите на фирмата. Ето защо създаването на ефективно действаща система за вътрешен контрол е от изключително значение за постигането на мисията и целите на фирмата. То неминуемо изисква използването на модерни управленски техники и технологии, а така също и съпричастността на мениджмънта на фирмата. На следващата схема е показан нагледно процесът по упражняване на вътрешен контрол в дружеството.



В дружеството ни е установен системен контрол за качеството на изпълняваните дейности.

Качеството и количеството на изпълнените дейности може да бъде проверявано във всеки един момент.

За осигуряване на качеството ние сме предвидили следните механизми:

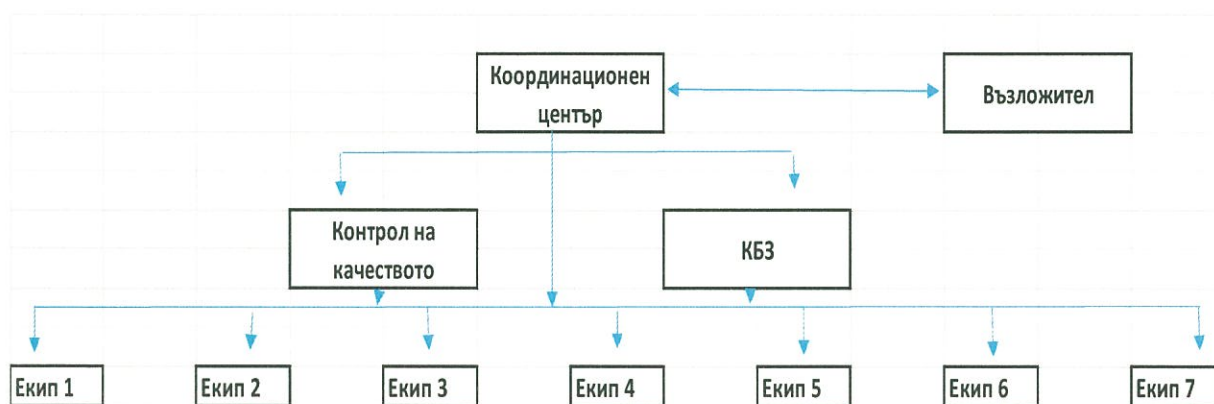
- Определили сме процесите, обхванати от системата за управление на качеството;
- Определили сме критериите и методите, осигуряващи ефективното функциониране и наблюдението на процесите;
- идентифицирали сме опасностите и оценили процесите по отношение на всяка от дейностите в обхвата на поръчката;
- осигурили сме наличието на ресурси и информация, необходими за функциониране и наблюдение на тези процеси;
- наблюдаваме, измерваме, когато това има смисъл и анализира ефективността на процесите;
- внедрили сме необходимите действия за постигане на планираните резултати и непрекъснатото подобряване на тези процеси;
- Управляваме тези процеси в съответствие с изискванията на посочените международни стандарти **БДС EN ISO 9001:2015**

Разпределението на изпълнението по отделни клонове по вертикална йерархичност в екипа, в т.ч. посочване и обосноваване на процеса на възлагане на отделни задачи на персонала на участника

Йерархия е строго определен ред на длъжностите от най-нисшата до най-висшата в дадена област. Йерархично организирани системи имат **вертикална структура** – едно или повече звена имат ръководни функции и се намират на по-висок порядък (ранг) в системата, а друго или повече звена имат изпълнителски функции и се намират на по-нисък порядък (ранг). Йерархията на организацията обикновено се разглежда в **структурен аспект**. От тази гледна точка тя се счита за добра, когато броят на йерархичните нива съответства на спецификата на организацията и осигурява всеки ръководител да ръководи близко до оптималното количество звена. Този аспект е необходим при анализиране на йерархията, но далеч не е достатъчен, за да бъде успешно оценена.

Другият необходим за оценка на йерархията аспект е **функционалният**, а той често остава в сянка. Във функционален аспект йерархията дава разпределение на ролите, функциите, задълженията и отговорностите между йерархичните нива в съответствие с нивото, неговите компетентности и достъпността и пълнотата на информацията.

Така предвиденото разпределение, дава възможност за опростяване на организацията и облекчаване на управлението, координацията и контрола. Предвижда се обособяването на Координационен център, в който е включен Ръководител ДДД и Отговорник екипи, осъществяващ комуникацията с отговорните лица от страна на Възложителя, а от друга страна с Изпълнителите по ДДД. С така представената организационна схема постигаме планомерно изпълнение на обработките, съобразно предвидения график.



Обосноваване на процесът на възлагане на отделни задачи на персонала. – Чрез разпределение и възлагане на задачите на функционален принцип се реализира последователно и методично активно наблюдение върху обработваните обекти. Конкретните трудови задачи се възлагат посредством вписването им дължностните характеристики на съответните лица. Всяко лице е запознато със своята дължностна характеристика, в която е вписана и йерархичната подчиненост по вертикалата на структурата. Обемът на трудовите задачи е логически свързан с дължността по своя характер и не надхвърлят физическите човешки възможности за изпълнението им в рамките на нормалното работно време. Екземпляр от дължностната характеристика се връчва на лицето при сключване на трудовия договор срещу подпис, като задължително се отбелязва датата на връчването (чл. 127, ал. 1, т. 4 от КТ). Така се удостоверява от една страна обстоятелството, че работодателят е изпълнил задължението си да изготви и връчи на лицето дължностна характеристика с определено съдържание при

сключване на трудовия договор. От друга страна, подписването на длъжностната характеристика удостоверява, че лицето приема да извършва определените в нея трудови задължения. От този момент надлежно връчената длъжностна характеристика става неразделна част от трудовия договор. Всяко лице писмено декларира, че е запознат с длъжностната си характеристика и е съгласен с нейното съдържание. След като се запознае с нея и я подпише, лицето е длъжно да изпълнява всяко от посочените трудови задължения, включително и задълженията по нормативни актове и етични норми, засягащи длъжността.

Предложената организация създава предпоставки за стандартизиране на процедурите и последователността при отчитане и контрол на дейността, като ясно очертаната линия на субординация формира облекчен информационен поток и документооборот и съставлява ключово условие за защита интересите и изискванията на инвеститора.

Управление - за осъществяване на ръководството и координацията по изпълнение на договора се предвижда формирането на Координационен център, включващ Ръководител ДДД и ръководител екипи, към който има експерт Качествен контрол, Координатор по безопасност и здраве и Екипи по изпълнение на отделните обработки по ДДД. Всеки от отделните екипи е компетентен да изпълнява всеки вид дейност, включен в обхвата на поръчката.

Координация - Координиране изпълнението на договора е комплексен и изключително важен елемент от дейността по изпълнението му. Осъществява се на **две нива**:

- Обща координация

Тя се осъществява на ниво Координационен център на Договора и способства за изграждане на ефективно взаимодействие между привлечените за изпълнение страни. Координационния център осъществява общо ръководство и координация на усилията по изпълнение на цялостната Концепция и взаимодейства с партниращите организации.

- Оперативна координация

Оперативната координация се профилира строго в посока изпълнение на услугата и осъществяване на взаимодействието между различните заинтересовани страни по места. Тя се извършва, както по линия на управлението на дейностите по договора, така и в посока длъжностни лица Възложител, местни и държавни

власти. Оперативно координацията се осъществява от Управителя/Ръководителя на координационната група с предоставените му административни ресурси.

Контрол върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество;

Система за контрол върху действията на членовете на екипа при извършване на дейностите в обхвата на поръчката, гарантираща **качественото изпълнение** на поръчката и своевременност на изпълнението.

Контрол върху изпълнението на задачите: Ръководителите на всички управленски нива осъществяват в цялата организация, на всички равнища и във всички функции и процеси в организацията контролни дейности. Те представляват действия, регламентирани с фирмени правила и процедури, които се извършват коректно и навременно създават необходимите условия за правилно управление и контрол на процесите. Тези контролни дейности са **констативни, превантивни и корективни**.

Превантивни са контролните дейности, които пречат да възникнат нежелани събития. С тях се въвеждат мерки за избягване на предвидените евентуални отклонения и проблеми преди тяхното настъпване. Дейността е изцяло в правомощията на ръководството на дружеството, в която те се подпомагат и консултират с конкретните специалисти на дружеството и включва:

- Наличие на екип от опитни специалисти;
- Поддържане високо ниво на компетентност на екипите;
- Наличие на модерно и професионално оборудване;
- Усъвършенстване и прилагане на най-иновативните и ефективни методи за ДДД обработки;
- Къси комуникационни вериги по вертикалата в организационно отношение;
- Пряко наблюдение и периодично отчитане на дейностите на всеки от членовете на екипа.

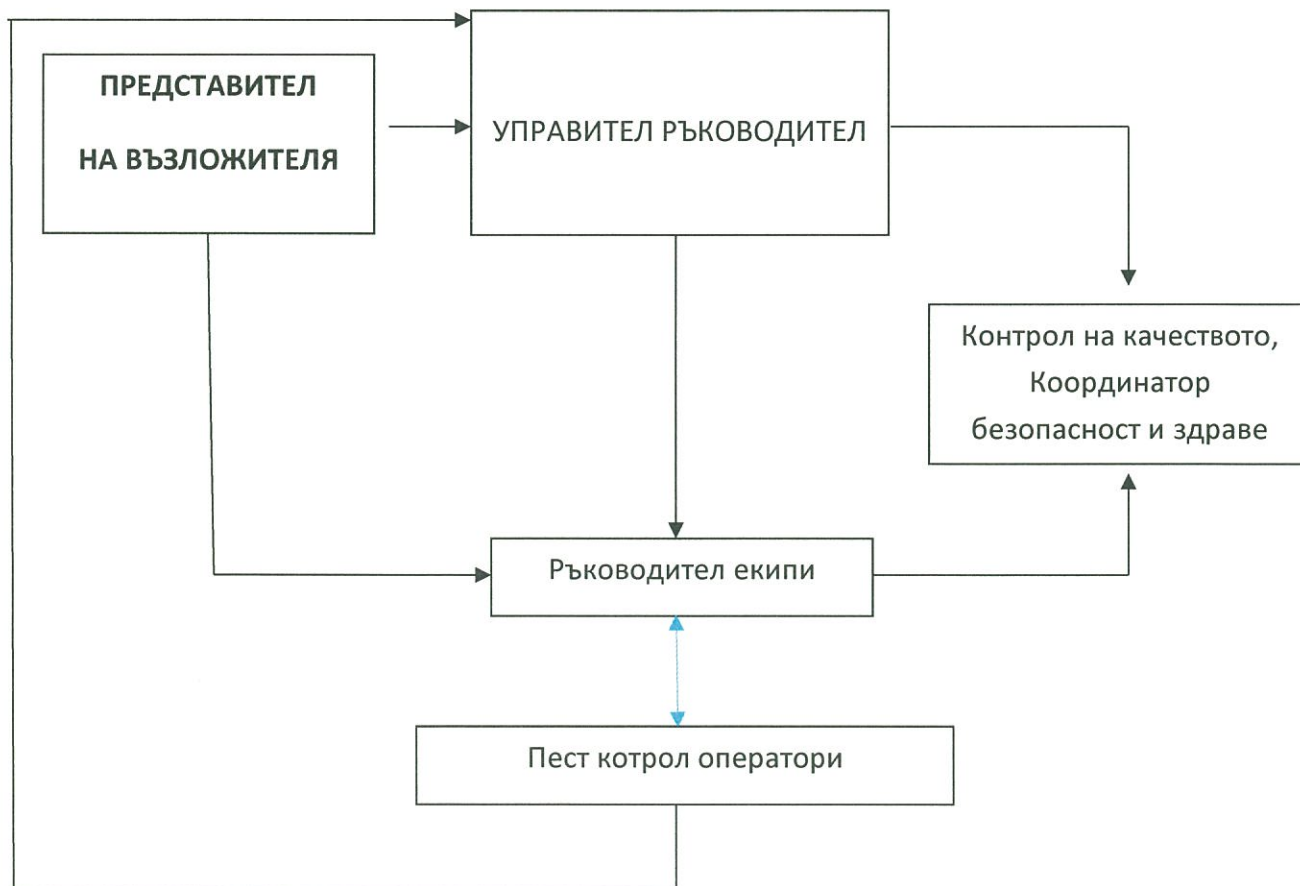
Констативни са тези контролни дейности, с които се установяват възникнали нежелани събития и се сигнализира на непосредствения ръководител за тях. Осъществява се на всяко едно структурно ниво и включва:

- Протоколиране и наличие на писмена следа от всяко изпълнено от екипите действие/дейност;
- Проследимост на процесите по изпълнение на ДДД дейностите;
- Периодична отчетност на всяко лице по вертикалата в йерархично отношение.

Корективни са контролните дейности, които целят да бъдат поправени последиците от настъпили нежелани събития. Тази контролна дейност е пряко и изключително в правомощията на ръководството на дружеството и включва:

- Анализ на причините;
- Промени в процедурите по отчетност;
- Повишаване компетентността по всички нива в организацията;
- Провеждане на допълнително фирмено обучение;
- Мониторинг на резултатите.

ОПИСАНИЕ НА КОНТРОЛА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧИТЕ



В изпълнение на нормите на Наредба № 1 от 05.01.2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации и установените стандарти за дейността ние ще осъществяваме ръководство и контрол по отношение на **спазване изискванията за качество чрез:**

- **предварителния** мониторинг върху числеността и видовия състав на вредителите;
- ефективно и контролирано приложение на предложените препарати по отношение използване на оригинални опаковки, точно спазване на начина приложение на биоцидите /доза, концентрация, експозиция/;
- опазване на околната среда /спазване на защитни зони, управление на отпадъците и др.
- осигуряване безопасността на работещите и населението – спазване часовия диапазон, начина на приложение на биоцидите, употребата на ЛПС, инструктажи и др.;
- съпътстващ и последващ мониторинг върху ефективността на обработките.

Последващия контрол относно ефикасността на осъществените обработки ще се осъществи до 72 часа след приключването им.

Ефикасността на ръководството и контрола на дейностите се гарантира от образователната и професионална квалификация на лицата - ръководители на дейността.

Отчитане на резултатите ще се осъществява съобразно

План за своевременно отчитане:

Отчитането на дейността ще се изпълнява съгласно дадените от Възложителя указания в Техническите спецификации на поръчката и в приложения към документацията Проект на договор.

Отчитането ще се извършва **ежемесечно**, а отделно от това и при поискване от Възложителя.

Планът за отчитане ще включва:

- ✓ описание на видовете извършени дейности и услуги;
- ✓ честотата на извършването им,
- ✓ мястото на извършването им (обект, подобект или отделни техни части)

начинът на отчитането им;

- ✓ описание на допълнителни дейности, предлагани от нас, извън описаните от Възложителя услуги, предмет на поръчката, но свързани с тях и които биха били необходими и полезни за Възложителя, които участникът предлага да извършва без заплащане на тези услуги.

На база опита, който сме придобили при изпълнението на подобен вид дейности, ние предлагаме следните допълнителни безплатни такива:

1. Извършване на първоначален оглед във всички обекти на Възложителя, включени в обхвата на обществената поръчка и изготвяне на тази основа на Доклад, който ще включва:

- а) констатиране присъствието или отсъствието на вредители;
- б) определяне на вида и локализацията им;
- в) установяване на факторите, които спомагат за достъпа и разпространението им;
- г) оценка на ефективността на извършваните до момента в обекта ДДД, дейности (при наличие на такива);
- д) препоръки за извършване на видове и интензивност на отделни обработки.

За всеки обект се попълва *Анкетна карта за първоначален оглед на обекта* за сключване на абонамента услуга /инициален при сключване на договор/- *Приложение № 2* към офертата.

За всеки обект се попълва *Протокол за инспекция на обекта* за изготвяне на програма за контрол на вредителите - специализирано проследяване – *Приложение № 3* към офертата.

Докладът няма задължителен характер за Възложителя, а само препоръчителен, с оглед оптимизиране на крайните резултати от дейността.

2. Извършване на наблюдение (мониторинг) върху популациите от вредители – изпълнява се един път на всеки три месеца, след което се попълва *Карта Контрол на ефективността, Приложение № 5* към офертата.

3. Извършване на еднократна химична дезинфекция в рамките на целия срок на договора. Същата може да се изпълни в засегнати обекти на Възложителя след бедствена / аварийна ситуация или в избран по негова преценка друг момент.

Обосновка на свързаността на допълнителните услуги с предмета на услугите в обхвата на дейностите.

Съгласно документацията за участие (т.5 от Техническите спецификации и чл.6 от Проекта на договор) дейностите ще се изпълняват:

„чрез писмена заявка от страна на Възложителя, изпратена чрез писмо на адрес, e-mail и/или друга уговорена форма съгласно настоящата документация, техническата спецификация и проекта на договор. Изпълнителя, започва дейностите по заявката в 2 - дневен срок от предоставяне на достъп до обекта.

Заявката от страна на Възложителя съдържа информация, относно: вида дейност (дезинсекция, дератизация, декаризация), местонахождението на имота, обем на обработваната площ.

Приемането на извършените дейности, ще се извършва с подписването на предавателно-приемателен протокол, от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя“.

Освен това, в т.4 от Техническите спецификации е посочено: „ *обработките да се извършват по определен график, предварително съгласуван с Възложителя, съобразно индивидуалните особености на услугите, които ще изпълняват и съобразно работното време на конкретния обект и подобекти, които се обслужват.*“.

Изпълнение на тези изисквания от документацията налага диференциран подход при всеки от обектите. Това се потвърждава и от приложения към документацията списък, съдържащ 13 отделни обекта. Освен многобройност е налице и многообразие от предназначение като имаме, учебни, административни, изследователски и др. обекти. Предвид обстоятелството, че към настоящия момент не сме запознати нито с особеностите на отделните обекти, нито с тяхното състояние и необходима интензивност на третиране е наложително да придобием първоначална информация, на база на която да изготвим конкретен график по прилагането на отделните услуги, които ще изпълняваме (в случай, че бъдем определени за изпълнител).

Горната информация ще придобием именно, чрез извършване на първоначален

оглед и на база на нея ще изготвим конкретни препоръки и График, който да предложим за съгласуване с Възложителя.

Предлаганото от нас наблюдение на всяко тримесечие върху обектите на Възложителя е пряко свързано с предмета на услугите, тъй като ще даде информация и за текущото състояние, а не само за първоначалното моментно състояние на популациите вредители, след изготвяне на Доклада. При искане от Възложителя графикът да бъде променен, ние ще разполагаме с актуална информация, за да можем да го извършим.

Дейностите по дезинфекция не са разписани в Техническата спецификация на поръчката, както и не са посочени за ценообразуване в Приложението към Ценово предложение. Изпълнението им ще подпомогне значително Възложителя в случай на възникване на бедствена/аварийна ситуация, тъй като в такива случаи Регионалните здравни инспекции излизат със задължителни указания за провеждане на такива мероприятия в засегнатите райони. Специалистите по ДДД са компетентни в изпълнението и на такъв вид обработки и по принцип дезинфекциите се включват в комплекса от мерки при борба с вредители и микроорганизми.

Обосновка на необходимостта и ползността на въпросните услуги за Възложителя:

1. Събраната чрез горните допълнителни услуги информация ще спомогне за разработване на цялостно и комплексно предложение за обработване на всеки обект, отчитайки специфичните за него обстоятелства;
2. Ще се допълва постоянно информацията за първоначалното състояние, като се проследяват тенденциите и по този начин ще се реагира своевременно;
3. Ще се постигне максимален ефект от отделните мероприятия;
4. Ще бъдем в състояние във всеки един момент да предоставим достоверна и изчерпателна информация на Възложителя относно дейността, която изпълняваме;
5. Получените на база наблюденията резултати ще бъдат допълвани към първоначалния Доклад и по този начин по всяко едно време ще бъде налична актуална информация за състоянието на обектите;
6. Осигуряване на проследимост и систематизиране на информацията, относно ДДД дейностите;
7. Ще се гарантира трайно намаляване популациите на вредителите в обектите на Възложителя.
8. При възникване на бедствена/аварийна ситуация извършването на еднократна химична дезинфекция на засегнатите обекти ще бъде вменено на Възложителя по силата на закона с оглед предотвратяване и

ограничаване огнища на зарази. При такава ситуация за Възложителя ще бъде безспорно от полза да има надежден изпълнител и да му бъде гарантирано качествено изпълнение на дейностите по дезинфекция. Например при наводняване на мазета, гаражи, стопански постройки и др. Влагата води до развитие на различни микроорганизми като бактерии, вируси, плесени, гъби и др. Наложително е след отводняването и грубото почистване, да се направи професионална обработка с дезинфектант преди помещенията да се ползват отново. Безплатното придобиване на това право ще предостави на Възложителя възможност да пренасочи финансов ресурс към други дейности по опазване и възстановяване на материални щети. В случай, че подобно събитие не настъпи по време на изпълнение на договора за Възложителя остава възможността в предварително определен от него момент да се изпълнят дезинфекционни обработки с профилактична цел. Дезинфекция на различни по своето естество помещения – мазета, килери, тавани и др. е от полза, тъй като в тези помещения се най-често се развиват ентеровируси, които могат да доведат до множество заболявания. Обработването с професионални дезинфектанти гарантира безопасна среда предвид големия обем за служители и учаци, пряко свързани с естеството на дейност.

Отчитането на извършването на предлаганите безплатни услуги, но без да се посочва цена за същите, тъй като такава не се дължи, ще се осъществява чрез представяне на протоколи, подписани от представител на възложителя, удостоверяващи извършването на поетите с предложението ни ангажименти.

Начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, по отношение на взаимодействието при изпълнението предмета на обществената поръчка

Комуникацията с Възложителя ще се осъществява чрез: e_mail: office@ddd-1.com; e.kottas@ddd-1.com; Емил Котас – регионален мениджър, тел.: 0876 558 441 и Красимир Александров – дезинфектор (отговорник екипи) e-mail: kr.aleksandrov@ddd-1.com тел.: 0888 40 10 50 можете да се свържете с нас на националния ни телефон 0 700 1 95 95.

За да се гарантира синхронизирането на дейността и взаимодействието между различните участници в процеса се използва координирането. Координацията е процес на разпределение на дейностите във времето,

комуникацията между различните участници, за да се изпълни конкретния обект. Координацията гарантира своевременно и качествено завършване на дейностите.

За да постигнем това ние ще организираме в основната си база **в гр. София 1700, кв. Витоша, ул. „Асен Разцветников“ № 32** оперативки за проследяване хода на изпълнение на договора, на които може да присъстват и представители на Възложителя. Също така ще осигуряваме присъствие на своите отговорни и компетентни представители на работните съвещания, свиквани от Възложителя или упълномощени от него лица.

За поддържане на взаимоотношения с представителите на възложителя и различните участници в процеса на изпълнение на предмета на поръчката, ще изготвяме периодични отчети, чието подробно съдържание е посочено в Образец на обобщаващ отчет за период – Приложение № 6 към офертата.

План за превенция и план за действие при извънредни обстоятелства, включващ възможностите за реакция и организацията на работа при наличие на извънредни обстоятелства.

По своята същност „извънредните обстоятелства“ представляват риск от възникване на такива с неприятни за всяка една организация последици.

Настоящия План включва:

МЕРКИ ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НАСТЪПВАНЕТО НА ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА	
Предложена мярка	Организация на работа
<ul style="list-style-type: none">- За целите на изпълнение на предмета на поръчката – ДДД дейности са осигурени 25 бр. обучени и опитни служители, като е налице готовност за мобилизиране на допълнителни такива.- За целите на изпълнението на поръчката са осигурени голям	<p>Изпълнението на мярката се контролира пряко от Управител на компанията;</p> <p>Мерките са превантивни – екипи имат готовност в рамките на 2 дни от предоставяне на достъп до обектите да започнат нужните обработки. Изготвя се график на дейностите с цел гарантиране навременност при изпълнението. Можем да осигурим и допълнителни екипи, техника и</p>

<p>брой изправни, лекотоварни и товарни, специализирани автомобили, два от които са с висока проходимост и на разположение за спешна реакция в случай на възникване на извънредна ситуация.</p> <p>- Имаме възможност да мобилизираме и допълнителна техника и оборудване.</p>	<p>оборудване, които да реагират при непредвидени ситуации. Процеса се координира и наблюдава от Ръководител ДДД. По повод на извънредни обстоятелства е разписан План за действие при бедствия и аварии, като форма на превенция, с който са запознати съответните служители.</p> <p>Ръководител екип следи за появата на условия, които биха предизвикали извънредни ситуации – превенцията тук се изразява най-вече в наблюдение на факторите, причинители на извънредни обстоятелства. При констатиране на обезпокоителни обстоятелства той има ангажимент незабавно да информира Управител на дружеството за предприемане на последващи действия. Чисто оперативно сме в състояние до два часа от възникване на извънредно обстоятелство да започнем поетапно въвеждане в действие на Плана посредством:</p> <ul style="list-style-type: none">- мобилизация на всички екипи,- мобилизиране на техниката,- създаване на организация при координиране на действията ни съвместно с отговорните лица на Възложителя,- набеязване на приоритетните обекти, които ще бъдат обработени първи и от там насетне следващите,- уточняване на конкретните видове обработки, които трябва да се извършат за отделните обекти,
--	---

	- изпълнение на Плана и отчитане на извършеното.
- Осигурена е “гореща“ телефонна линия с удължено работно време (07:00 – 19:00 часа) за осъществяване на навременна реакция при необходимост, за получаване на препоръки и сигнали и за поддържане на обратна връзка във връзка с дейността на дружеството .	Изпълнението на мярката се контролира пряко от Управител на компанията; Дейностите са превантивни - с тях се въвеждат мерки за ограничаване на възникнали ситуации в оперативен порядък, наличието на „гореща“ телефонна линия ще бъде разпространено сред ръководството на всички обекти на Възложителя с цел превенция.
МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ПОСЛЕДСТВИЯТА ПРИ НАСТЪПВАНЕ НА ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА	
- Персоналът е обучен за действия при бедствия, аварии и катастрофи, съобразно характерните бедствия и възможните аварийни ситуации – участвали сме много пъти в действия по преодоляване на именно такива събития – Наводнения, след които се зараждат опасни инфекциозни огнища; продължителни валежи, водещи до повишаване популацията от насекоми и др.	Дейността е на пряко подчинение Управителя. Организирант се периодично поддържащи и целеви обучения за действия при аварийни ситуации. За провеждането на ефективни действия по защитата от аварии, бедствия и катастрофи персоналът е осигурен в материално-техническо отношение с необходимите средства. Видът и количеството на средствата са в зависимост от създадената обстановка за конкретния обект - при различните видове бедствия, аварии и др. се прилагат различни средства. При предприемане на действия в посока преодоляване на последици от извънредни ситуации , в организационно отношение дейностите винаги се привежда в изпълнение пряко от Управител/Ръководител ДДД с цел

<p>- Провеждат се мероприятия, целящи минимизиране на щети от настъпването, включително и опазване от увреждане имуществото на Възложителя</p>	<p>избор на оптимално средство за интервенция.</p> <p>Ръководител екип поддържа връзка с компетентните и специализирани органи за защита от бедствия, аварии и катастрофи - Необходимо е поддържането на непрекъсната телефонна връзка със съответните компетентни и специализирани органи: Противопожарна и аварийна безопасност и полицията - тел: 112. При нарушаване на телефонната връзка ще се предприемат незабавно мерки за отстраняване на повредата и възстановяване на връзката. При необходимост ще бъде създадена готовност за осигуряване на друг вид връзка, включително и от пратеник.</p> <p>Оповестяване и привеждане в готовност на персонала се провежда от:</p> <ul style="list-style-type: none">-отговорното длъжностно лице или,-лицето, установило наличието на опасност или,- лицето, което е било информирано по някакъв начин за наличието на опасност от съответните компетентни или специализирани органи. <p>Привеждането на персонала в готовност за предотвратяването на последиците от аварии, бедствия и катастрофи става по съответния план. При необходимост се извършване на химична дезинфекция съгласно методите и средствата описани по-горе.</p>
--	--

Основната цел на специалистите по пест контрол е отстраняване нежеланите вредители от заобикалящата ни среда. Задължения на специалиста по ДДД са:

-да **направи диференцирана преценка при всеки отделен случай и използвайки своя професионален опит да определи с точност възникналите проблеми;**

-да **определи какви методи и средства ще използва за неговото решаване;**

-да **организира и проведе съответните третириания в обектите.**

Първият принцип в контрола на вредителите е **установяване точните нужди** на клиента. Специалистите по пест контрол обслужват голямо разнообразие от клиенти, голяма част от които не са запознати със същността на борбата с вредителите и могат да проявят незнание, загриженост и безпокойство. Наша грижа е чрез разясняване на същността на проблемите да разсеем тези тревоги.

Вторият принцип е да се **предприемат подходящи действия** за разрешаване на проблема. Като се вземат предвид всички налични възможности за избор, да се предложи услуга, отговаряща на нуждите на клиента.

Третият принцип е **спазването на законодателството**, отнасящо се до работата на пест контрол специалиста.

Последният принцип е **търсенето на икономическа ефективност**, т.е. колкото по - доволни са клиентите от предоставената услуга, толкова по-вероятно е да бъдем потърсени отново.

Интегрираният пест контрол изисква идентификация и корекция на причините, които водят до проблеми с вредителите, използвайки набор от методи и средства, при това целта е минимално използване на химични средства за контрол.

Интегрирания пест контрол се свежда до няколко стъпки, гарантиращи неговата ефективност:

1. Инспекция

Преди да се правят каквито и да е препоръки за борба с вредителите е необходимо да се проведе щателна проверка на обекта. Целта на проверката е да се идентифицират кои са проблемните вредители, от къде навлизат и кои са факторите и причините, благоприятстващи тяхното развитие и разпространение в обекта. Освен първоначалната инспекция е необходимо да се провеждат и периодични, рутинни такива с цел откриване на проблеми, които могат да доведат до рискове от навлизане и разпространение на вредителите.

2. Превантивни мерки

При анализа на резултатите от инспекциите пест контрол специалистите е необходимо да дадат на клиента препоръки за предприемане на превантивни и корективни мерки, които да осигурят условия за намаляване риска от навлизане на вредители и съответно намаляване нуждата от използване на химични средства за контрол.

3. Идентификация на вредителите

Различните вредители имат различно поведение и изисквания към околната среда. Чрез определяне на проблемните видове, вредителите могат да бъдат елиминирани по - ефективно. Професионалният пест мениджмънт винаги е свързан с коректната идентификация на вредителите.

4. Анализи

Веднъж идентифицирали вредителите, е необходимо да се направи анализ на причините, довели до тяхното проникване и развитие в обекта. Необходимо е да се вземат предвид лошото техническо състояние или пропуски в изолирането на потенциалните места за проникване, лошо хигиенно състояние, пропуски в контрола на входящите продукти, недостатъчни средства за контрол и улавяне на вредителите и др.

Фактори, които благоприятстват навлизането на насекоми и гризачи:

- вредителите могат да проникнат в обектите по най - разнообразни пътища: дрехи, амбалаж и опаковки, хранителни продукти и компоненти, растения, и др. Нестабилни или отворени врати, незатворени и недобре изолирани прозорци, пукнатини в стени, недобре поддържана канализационна система, разпилени смет и отпадъци - всичко това допринася за появи на вредители в обектите.

Фактори, които благоприятстват преживяването на неприятелите в обектите са свързани с техните изисквания към околната среда.

- вредителите обикновено предпочитат топли и влажни места. В отсъствието на добра хигиена, дългосрочно съхранение на незащитени храни и продукти, непокрити отпадъци, капещи кранове, остатъци от метаболизма на домашни животни, неприятелите намират добра среда за развитие и размножаване.

Пътищата, по които вредителите се разпространяват в затворени помещения са празнини и кухни в тавани и стени, водопроводни тръби и електрически магистрали, охладителни и отоплителни системи, пукнатини в гранични стени.

Подвижните или преносими машини като лифтове за храна, миялни също могат да допринесат за разнасяне на вредителите.

5. Извършване на съгласуваната услуга

Доставчикът на професионални услуги, извършва услугата както следва:

- избира подходящ метод за контрол, включително всяка активна съставка и състава на сместа, винаги следвайки изискванията на етикета;
- използва подходящ метод на прилагане;
- правилно съхранение и транспорт

6. Мониторинг

- мониторингът се разглежда, като част от сключения договор.

Мониторингът спомага за намаляване числеността на вредителите, локализиране на проблемните и рискови зони и анализ на резултатите от третиране с химични средства за контрол.

Всичко по-горе изложено иска да потвърди за Възложителя, че изборът на „Д.Д.Д.-1“ ООД е оптималното решение за справяне с проблемите с вредителите на територията на стопанисваните от него обекти.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 - Протокол за извършена ДДД обработка

Приложение 2 - Анкетна карта за първоначален оглед на обекта

Приложение 3 - Протокол за инспекция на обекта за изготвяне на програма за контрол на вредителите

Приложение 4 - Образец на обобщаващ отчет

Приложение 5 – Карта контрол на ефективността

Приложение 6 – Обобщаващ отчет за период

Наименование на
участника

„Д.Д.Д.-1“ ООД

Дата

12/03/2018г

Представяващ участника
(име и фамилия)

Румен Стойков

Подпис
(печат)



Протокол за ДДД обработка

Данни за извършителя на ДДД обработката		Данни за заявителя на извършената ДДД обработка		Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката	
Име:		Име:		Име:	
ЕИК:		ЕИК:			
Адрес:		Адрес:		Адрес:	
Телефон:		Телефон:		Обща площ (m ²)	
Обработката е по:		еднократна заявка		дългосрочен договор	
№	Данни за извършените в обекта ДДД обработки	Дезинсекция и деакаризация		Дератизация	Дезинфекция
1.	Вид на вредителите, срещу които е извършена обработката/спектър на действие при дезинфектантите	хлебарки	мухи	сив плъх	бактерицидно
		мравки	комари	черен плъх	фунгицидно
		бълхи	оси	домашна мишка	спороцидно
		дървеници	кърлежи	други (описете)	вирусоцидно
		други (описете)			алгицидно
2.	Обработена площ (m ²)				
3.	Вид на обработените площи/помещения/повърхности:				
4.	Вид на обработката (механична, физична, биологична, химична с биоцидни препарати):				
5.	Наименование и брой на използваните нехимични средства: Брой и вид (убиващи, живоловни, лепливи) на използваните капани.*				
6.	Търговско наименование на биоцида:				
7.	Номер на разрешението за пускане на пазара на биоцида:				
8.	Формулация на биоцида:				
9.	Наименование на активните вещества и концентрацията им в състава на биоцида:				
10.	Информация за работния разтвор – концентрация и разходна норма:				
11.	Общо количество изразходван препарат/работен разтвор. Брой на поставените/заредени дератизационни кутии* и количеството родентицид, заложен в една дератизационна кутия (g).				
12.	Указания за мерки за безопасност в обекта:				
12.1.	Време на въздействие на биоцида:				
12.2.	Достъп на хора и животни до обработените площи/повърхности. Време за проветряване на помещенията:				
12.3.	Повърхности, подлежащи на забърсване/изплакване след изтичане времето на въздействие:				
12.4.	Антидот				
12.5.	Други				
13.	Препоръки към заявителя за подобряване на санитарно-хигиенните и технически условия в обекта, свързани с появата и разпространението на вредители:				
14.	Наложили се промени и корекции на данните в протокола:				

*Прилага се картосхема на местоположението им в обекта.

Протоколът е подготвен от: <i>(име и фамилия на ръководителя на ДДД)</i>	Подпис:	Дата:
Обработката е извършена от: <i>(име и фамилия на изпълнителя на ДДД)</i>	Подпис:	Дата: Време на извършване на обработката: (час от до)
Подпис на заявителя на обработката или на упълномощено от него лице: <i>(име и фамилия)</i>		

Анкетна карта
за първоначален оглед на обекта за сключване на абонамента услуга
/инициален при сключване на договор/

Данни за извършителя на огледа	Данни за заявителя на огледа	Данни за обекта, в който е извършен оглед
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ: (m ²)

Информация за обекта

ВИД НА НАСЕЛЕНОТО МЯСТО	ПРОИЗВОДСТВЕН ЦИКЪЛ
градска зона	непрекъснат
вилна зона	прекъснат
селска зона	сезонен
защитена територия	друг
други	РАБОТНО ВРЕМЕ
РИСКОВИ ОБЕКТИ В БЛИЗОСТ	отдо смени
големи жилищни комплекси	ВЪВЕДЕНИ СИСТЕМИ ЗА КАЧЕСТВО
производства хвп	
селскостопански обекти	
канални	
блата	
друго	СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ
ВИД ДЕЙНОСТ НА ОБЕКТА	ежедневно изнасяне на отпадъците
ХВП	друга периодичност на изнасяне на отпадъците
търговия	ежедневно сметозвонване
производство	ежеседмично сметозвонване
склад	двуседмично сметозвонване
заведение за хранене	осигуряване с капаци на контейнерите
други	наличие на бетонирана външна площадка

Архитектурно-строително и техническо състояние на обекта

ПЛОЩ	ВИДОВЕ ПОМЕЩЕНИЯ ВЪТРЕШНА ЗОНА
Обща площ	Офиси и канцеларии
Незастроена площ	Помощни и сервизни
Застроена площ	Основни производствени
ВИД НА СГРАДАТА	складове
Панел	помещения за хранене
Тухла	санитарни помещения
Дърво	подпокривни пространства
Ламарина	мазета
друго	други
ВЪНШНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА СГРАДАТА	ВИДОВЕ ПЛОЩИ ВЪНШНА ЗОНА
брой етажи	бетонна настилка
замрежени прозорци	налично осветление
уплътняване на външни врати	площадки и алеи
вентилационни отвори	тревни площи
външен покъл	ограда

История на борбата с вредители

Дата на последна обработка	
Извършител на последна обработка	
Вид на последна обработка	
Резултат от последна обработка	
Друго	

Информация за наличие на вредители

сигнали за наличие на хлебарки	сигнали за наличие на дървеници
сигнали за наличие на мухи	сигнали за наличие на кърлежи
сигнали за наличие на бълхи	сигнали за наличие на мишки
сигнали за наличие на комари	сигнали за наличие на плъхове

Причини за възлагане

Какъв е проблемът в обекта (вид вредител)	
Кога ще се обработва в обекта (дата и час на обработката)	
Как ще се обработва (начин на обработката)	
Очакван резултат	
Други	

**ПРОТОКОЛ ЗА ИНСПЕКЦИЯ НА ОБЕКТА ЗА
ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОГРАМА ЗА КОНТРОЛ НА
ВРЕДИТЕЛИТЕ**

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

Въпросник за инспекция

1. Производствена зона	Място с нулева толерантност	
- има ли нарушена цялост в уплътнение на врати и прозорци		Да Не
- има ли нарушаване на уплътняването на вход и изход на магистралните комуникации		Да Не
- <input type="radio"/> а ли условия за образуване на конденз		Да Не
- осигурена ли е непроницаемостта за вредители на изходите и входовете на каналната мрежа		Да Не
- има ли окачен таван		Да Не
- има ли нарушена цялост на тавана		Да Не
- има ли нарушена цялост на подово покритие		Да Не
- има ли кухни в подовото покритие		Да Не
- осигурена ли е непроницаемост за вредители на вентилацията		Да Не
- има ли неизползваема вентилационна система от въздухопроводи		Да Не
- има ли постоянно нощно осветление		Да Не
- има ли нарушена цялост на стените		Да Не
- има ли кухни в стените		Да Не
- има ли первази в ъглите		Да Не
- има ли водоотвеждащи дренажи на пода		Да Не
- има ли условия за задържане на вода по пода		Да Не
- има ли течове		Да Не
- има ли открити съдове за вода за повече от 24 часа		Да Не
- има ли ежедневно изхвърляне на хранителни отпадъци		Да Не
- има ли задържане за повече от 24 часа на нехранителни отпадъци		Да Не
- има ли кръстостване на чист с мръсен поток		Да Не
- има ли суровини и готови продукти с висока привлекателност за вредители		Да Не
- има ли задържане за повече от един работен цикъл на храни в поточните линии		Да Не

Дата:

Изготвил:

Отговорник на обекта :

/...../

/...../

**ПРОТОКОЛ ЗА ИНСПЕКЦИЯ НА ОБЕКТА ЗА
ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОГРАМА ЗА КОНТРОЛ НА
ВРЕДИТЕЛИТЕ**

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

Въпросник за инспекция 2

1. Производствена зона - Складове		
- има ли рампа		Да Не
- има ли рампа с „ръкав“		Да Не
- има ли постоянно отворени входове и изходи на складовете		Да Не
- има ли нарушено уплътнение на вратите		Да Не
- има ли подходяща зона за проникване и заселване на вредителите около входа и изхода на склада		Да Не
- има ли постоянно осветление		Да Не
- има ли по-малко от 45см отстояние на стоката до стените		Да Не
- има ли по-малко от 45см отстояние на стелажите до пода		Да Не
- има ли стока директно поставена върху пода		Да Не
- има ли наличие на влага и конденз		Да Не
- има ли ежедневно изнасяне на отпадъците		Да Не
- има ли застояла складовата наличност		Да Не
- има ли силно атрактивни стоки за вредители		Да Не
- има ли увредени стени, под и таван		Да Не
- има ли хигиенен режим на измиване и почистване на склада		Да Не
- има ли трайно поддържане на температури под 5 градуса		Да Не
2. Подпокривни пространства		
- има ли подпокривно пространство		Да Не
- има възможност за достъп на хора		Да Не
- има ли хигиенен режим на почистване		Да Не
- има ли течове, влага, конденз		Да Не
- има ли застояли суровини, стоки и материали		Да Не
- има ли източник на храна		Да Не
3. Мазета		
- има ли мазета		Да Не
- има ли възможност за достъп на хора		Да Не
- има ли хигиенен режим на почистване други особености		Да Не
- има ли течове, влага, конденз		Да Не
- има ли застояли суровини, стоки и материали		Да Не
- има ли източник на храна		Да Не

Дата:

Изготвил:

Отговорник на обекта :

/...../

/...../

**ПРОТОКОЛ ЗА ИНСПЕКЦИЯ НА ОБЕКТА ЗА
ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОГРАМА ЗА КОНТРОЛ НА
ВРЕДИТЕЛИТЕ**

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

Въпросник за инспекция 3

1. Офиси и канцеларии	
- има ли сигнали от персонала за налични вредители	Да Не
- има ли замрежване на прозорци	Да Не
- има ли нарушена цялост на замрежването	Да Не
- има ли нарушено уплътнение на врати	Да Не
- има ли струпване на офис техника	Да Не
- има ли трудно достъпни контакти и кабели	Да Не
- има ли кабелни канали	Да Не
- има ли струпване на хартия	Да Не
- има ли обособен архив	Да Не
- има ли сервизно помещение – кафе машина, хладилник, печка и др.	Да Не
- има ли ежедневно изнасяне на отпадъците	Да Не
- има ли подово покритие подходящо за заселване с вредители	Да Не
- има ли нарушена цялост на стени, прозорци, подове и тавани	Да Не
- други рискови зони /има ли кафеавтомати, автомати за храни и напитки/	Да Не
2. Битови помещения	
- има ли занемарени, неподдържани санитарни възли	Да Не
- има ли течове в санитарните възли	Да Не
- има ли ежедневно изнасяне на отпадъците	Да Не
- има ли нарушена цялост на стени, прозорци, подове и тавани на санитарни възли	Да Не
- има ли занемарени, неподдържани бани	Да Не
- има ли постоянни течове в баните	Да Не
- има ли ежедневно изнасяне на отпадъците от баните	Да Не
- има ли нарушена цялост на стени, прозорци, подове и тавани на баните	Да Не
- има ли риск от внасяне на вредители /с дрехи, храна, други/ в съблекалнята	Да Не
- има ли неподдържани гардеробчетата	Да Не
- има ли ежедневно изнасяне на отпадъците от съблекалнята	Да Не
- има ли нарушена цялост на стени, прозорци, подове и тавани на съблекалните	Да Не
- има ли има ли хигиенен режим на почистване на съблекалните	Да Не
- има ли кафе машина, автомат за вода, други домакински електроуреди в стаите за почивка	Да Не
- има ли ежедневно изнасяне на отпадъците от стаята за почивка	Да Не
- има ли нарушена цялост на стени, прозорци, подове и тавани на стаята за почивка	Да Не
- има ли има ли хигиенен режим на почистване на стаите за почивка	Да Не

Дата:

Изготвил:

Отговорник на обекта :

/...../

/...../

**ПРОТОКОЛ ЗА ИНСПЕКЦИЯ НА ОБЕКТА ЗА
ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОГРАМА ЗА КОНТРОЛ НА
ВРЕДИТЕЛИТЕ**

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

Въпросник за инспекция 4

1. Помещения за хранене		
- има замреждане на врати и прозорци		Да Не
- има ли увредено замреждане на врати и прозорци		Да Не
- има ли трудно достъпни контакти и кабели		Да Не
- има ли кабелни канали		Да Не
- има ли ежедневно изнасяне на отпадъците		Да Не
- има ли задържане на открити храни /хладилни витрини, изложбена площ/		Да Не
- има ли течове		Да Не
- има ли нарушена цялост на под, стени таван		Да Не
- има ли увредени мебели и работни плотове		Да Не
- има ли луфтове и кухини между отделните кухненските мебели и техниката		Да Не
- има ли замърсено оборудване, плотове, стени, под, таван с орг. остатъци		Да Не
- има ли задържане на неизмита посуда и остатъци от храна през ноща		Да Не
- има ли сигнали на персонала за наличие на вредители		Да Не
2. Помощни и сервизни помещения		
- има ли достъп на животни		Да Не
- има ли увредена цялост на под, стени, таван, врати прозорци		Да Не
- намира ли се в непосредствена близост до основното производство и складове		Да Не
- има ли настилка подходяща за проникване и заселване на вредители наоколо		Да Не
- има ли непроницаема за вредители бетонна буферна настилка около тях		Да Не
3. Непроизводствени външни зони Общо състояние		
- има ли непроницаема за вредители настилка в зоната на движение		Да Не
- има ли тревни площи на разстояние по-малко от 1 м от стените на сградите		Да Не
- има ли ограда		Да Не
- има ли плътна ограда		Да Не
- има ли тревни площи и растителност на по-малко от 1 м от оградата		Да Не
4. Непроизводствени външни зони Външни стени		
- има ли увреждане на външните стени		Да Не
- има ли незащитени вентилационни отвори и други отвори		Да Не
- има ли нарушено уплътняване и замреждане на врати и прозорци		Да Не
- осигурена ли е непроницаемостта за вредители на изходите и входовете на ВИК и електропреносна мрежа		Да Не
5. Непроизводствени външни зони Покрив		
- има ли нарушена цялост		Да Не
- има ли неподдържани улици		Да Не
- има ли гнезда на птици		Да Не
- има ли неизползваеми комини		Да Не
6. Непроизводствени външни зони Други особености		
- има ли открит водоизточник, басейн, фонтан, цистерна, варел и др.		Да Не
- има ли неизправен водоизточник		Да Не
- има ли трайно задържане на вода		Да Не
- има ли наличие на домашни любимци		Да Не
- има ли КПП /контролно пропускателен пункт/		Да Не
- има ли контролиран достъп на хора и автомобили		Да Не
- има ли помещение за престой на охраната на обекта		Да Не

Дата:

Изготвил:

Отговорник на обекта :

/...../

/...../

**ОБОБЩАВАЩ ПРОТОКОЛ
ОТЧЕТ ЗА ИЗПОЛЗВАНИ ПРОДУКТИ**

за период от до

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

ИЗПОЛЗВАН ПРОДУКТ НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО кг/л

Дата:

Изготвил: /...../

Приел : /...../

КАРТА ЗА КОНТРОЛ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДДД ОБРАБОТКИ

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

ЧИСЛЕНОСТ НА ГРИЗАЧИ И СЛЕДИ ОТ ТЯХНАТА ДЕЙНОСТ				
ОБЩА ПЛОЩ:		ВЪТРЕШНА ПЛОЩ:		ВЪНШНА ПЛОЩ:
ДАТА НА ЗАЛАГАНЕ :				
ДАТА НА ОТЧИТАНЕ:				
МЕТОД НА ОТЧИТАНЕ: КАПАНЕН			Брой изследвани контролни кочки за гризачи:	
РЕЗУЛТАТИ	Сив плъх	Черен плъх	Домашна мишка Полевка	други
Живи				
Умрели				
Части от тялото				
Миризма				
Звуци				
Косми				
Екскременти				
Урина				
Нагриване				
Следи				
ЗАСЕЛЕНОСТ ВЪТРЕШНА ЗОНА				
БРОЙ (живи + умрели) /100 м ²				
ЗАСЕЛЕНОСТ ВЪНШНА ЗОНА				
БРОЙ (живи + умрели) /100 м ²				

ПЛЪХОНЕПРОНИЦАЕМОСТ НА ОБЕКТА					
В ЗАСТРОЕНАТА ПЛОЩ	осигурена		задоволителна		недостатъчна
В НЕЗАСТРОЕНА ПЛОЩ	осигурена		задоволителна		недостатъчна
Препоръки:					

Дата:

Изготвил:


Отговорник на обекта :

/...../

/...../

КАРТА ЗА КОНТРОЛ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДДД ОБРАБОТКА

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

ДАТА НА ЗАЛАГАНЕ:											
ДАТА НА ОТЧИТАНЕ:											
МЕТОД НА ОТЧИТАНЕ: КАПАНЕН <input type="checkbox"/> АНКЕТНО ВИЗУАЛЕН <input type="checkbox"/>											
ОБЩА ПЛОЩ: ВЪТРЕШНА ПЛОЩ: ВЪНШНА ПЛОЩ:											
ЧИСЛЕНОСТ ВРЕДИТЕЛИ /НАСЕКОМИ И АКАРИ И СЛЕДИ ОТ ТЯХНАТА ДЕЙНОСТ											
	кафява хлебарк а	черна хлебарк а	домашн а муха	друг и мухи	комар и	бълх и	кърлеж и	мравк и	оси	пчели	нетипич ни
имаго											
нимфи / ларви											
какавиди											
яйца											
части от тялото											
следи от действиет а											
ЗАСЕЛЕНОСТ ВЪТРЕШНА ЗОНА											
БРОЙ (уловени) /1m ²											
ЗАСЕЛЕНОСТ ВЪНШНА ЗОНА											
БРОЙ (уловени) /1m ²											

НЕПРОНИЦАЕМОСТ НА ОБЕКТА ЗА ИНСЕКТИ И АКАРИ						
ПЪЛЗЯЩИ	осигурена		задоволителна		недостатъчна	
ЛЕТЯЩИ	осигурена		задоволителна		недостатъчна	
АКАРИ	осигурена		задоволителна		недостатъчна	
Препоръки:						

Дата:

Изготвил:

Отговорник на обекта :

/...../

/...../

КАРТА ЗА КОНТРОЛ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ДДД ОБРАБОТКИ

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

№	ПОМЕЩЕНИЕ	ДАТА		Описание на КТ - вид на средството /леплив капан, капан, инсектицидна лампа и др./ вид на изследвания вредител	Находка /вид и брой/
		НА ЗАЛАГАНЕ	НА КОНТРОЛ		
ВЪТРЕШНА ЗОНА					

Дата:

Изготвил:

Отговорник на обекта :

/...../

/...../

**ОБОБЩАВАЩ ПРОТОКОЛ
ОТЧЕТ ЗА ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ**

за период от до

Данни за извършителя на ДДД обработката	Данни за заявителя на извършената ДДД обработка	Данни за обекта, в който е извършена ДДД обработката
Име:	Име:	Име:
ЕИК:	ЕИК:	
Адрес:	Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:	Обща площ (m ²)

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ	ПЛОЩ	ЕДИНИЧНА ЦЕНА	СТОЙНОСТ
Обработка срещу насекоми - вътрешно /дезинсекция/			
Обработка срещу гризачи - вътрешно /дератизация/			
Обработка срещу акари - вътрешно /дезакаризация/			
Обработка срещу насекоми - външно /дезинсекция/			
Обработка срещу гризачи - външно /дератизация/			
Обработка срещу акари - външно /дезакаризация/			
		ОБЩО:	

Дата:

Изготвил:

Приел :

/...../

/...../

ДО
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на поръчка с предмет: „Услуги по дезинфекция, дезинсекция, дератизация и
дезакаризация за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“

От „Д.Д.Д.-1“ ООД ЕИК/БУЛСТАТ 121370541
(наименование на участника)
гр. София, район Лозенец, гр. София, район
със седалище кв. Витоша, ул. „Асен и адрес на управление Лозенец, кв. Витоша,
Разцветников“ № 32 ул. „Асен
Разцветников“ № 32

представявано от Румен Любомиров Стойков в качеството Управител
(трите имена на на (олъжност или
представяващия) друго качество)

данни по документ за самоличност л.к.642919537, изд. на 03.09.2011г. от МВР София
(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган
и място на издаването)

тел. 0 700 1 95 95 факс 02/963 18 16 ел.-поща office@ddd-1.com;
r.stoykov@ddd-1.com

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

1. Предлагам цена за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

Предложена цена без ДДС **3 248,50** (Три хиляди двеста четиридесет и осем лева и петдесет стотинки)

Предложена цена с ДДС **3 898,20** (Три хиляди осемстотин деветдесет и осем лева и двадесет стотинки)

2. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата.

3. Предложените цени съответстват на техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка.

4. Запознати сме, че при констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;

5. В предлаганите от нас цени са включени всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, в това число всякакви включително разходите за препаратите, транспортните разходи за София и страната, разходите за ел. енергия и други консумативи, труд, данъци, мита, такси, възнаграждение на служителите на изпълнителя и други необходими разходи за пълното изпълнение на обществената поръчка, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Прилагам:

1. Приложение 1 към Ценовото предложение.

Наименование на участника „Д.Д.Д.-1“ ООД

Дата 12/03/2018

Законен представител/упълномощено лице Румен Стойков

(име и фамилия)

Подпис

(печат)



Приложение 1 към Ценово предложение

№	Вид дейност	Мярка	Количество	Ед. Цена	Стойност	
1	Обработка срещу насекоми - вътрешно /дезинсекция/	м2	50000	0,024	1200,00	
2	Обработка срещу гризачи - вътрешно /дератизация/	м2	50000	0,024	1200,00	
3	Обработка срещу насекоми - външно /дезинсекция/	дка	50	6,99	349,50	
4	Обработка срещу гризачи - външно /дератизация/	дка	50	4,99	249,50	
5	Обработка срещу акари - външно /дезакаризация/	дка	50	4,99	249,50	
					Общо	3248,50
					ДДС 20 %	649,70
					Общо с ДДС	3898,20

