

ДОГОВОР

80-09-133/19.12.2017

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Изработка, доставка и монтаж на метални стелажи за нуждите на Музея и Университетския архив при Софийски университет „Св. Климент Охридски“

по Обособена позиция №5: Изработка, доставка и монтаж на мебели от метал

Днес ,..... 2017 година, в гр. София между :

Наименование	СУ „Св. Климент Охридски“
седалище:	София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15
ЕИК, Ид № по ДДС	000 670 680, BG 000 670 680
представявано от ..., длъжност	проф. д-р Анастас Герджиков - РЕКТОР
И	Снежанка Петрова – главен счетоводител

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

наименование на дружеството	„ГЪРКОВ КОНСУЛТ“ ЕООД
със седалище и	гр. София 1680, жк. „Борово“, ул. „Родопски
адрес на дейност:	извор“ № 40, вх. В, ет. 3, ап. 32
телефон, факс и ел.поща за контакт:	0895414885; 02/401 1000; e-mail: bsi.bg@abv.bg
ЕИК, Ид № по ДДС	ЕИК: 203394328,
банкова сметка IBAN	BG32UBBS80021029306840
банков код, обслужваща банка	UBBSBGSF, ОББ, клон „Света София“
представявано от	Мария Василева - Управител
(трите имена, длъжност)	

от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 93б, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с Решение № РД 40-162/06.11.2017г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава срещу определеното в договора възнаграждение да извърши изработка, доставка и монтаж на **35 /тридесет и пет/ броя метални стелажи**, съответно: 5 /пет/ броя метални стелажи, от първи вид, за нуждите на Музея на СУ „Св. Климент Охридски“ и 30 /тридесет/ броя метални стелажи, от втори вид, за нуждите на Университетския архив по Обособена позиция № 5 от Рамково споразумение № 80-09-133/27.10.2016 г., съгласно Техническите спецификации за изпълнение на поръчката и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с вх. № 72-00-1465/26.10.2017 г., представляващи неразделна част от договора.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срока на действие на рамковото споразумение.

Чл. 3. Срокът на изпълнение на конкретна заявка е съгласно оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с вх. № 72-00-1465/26.10.2017 г., неразделна част от настоящия договор, а именно в срок до **10 /десет/ работни дни** от получаване на конкретната заявка да достави и монтира поръчаните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мебели.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на договора е посоченото от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответната заявка, съгласно приложенията към договора.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение от **общо 2145,80 лева /две хиляди сто четиридесет и пет лева и осемдесет стотинки/ без ДДС**, сбор от **295,70 лева /двеста деветдесет и пет лева и седемдесет стотинки/ без ДДС** и **1850,10 лева /хиляда осемстотин и петдесет лева и десет стотинки/ без ДДС** за изработката, доставката и монтажа на двете разновидности на метални стелажи, при добросъвестно, срочно и качествено изпълнение на услугите и доставките, предмет на договора.

(2) Сумата по ал. 1 се определя по единични цени, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор, а именно: по **59,14 лева /петдесет и девет лева и четиринадесет стотинки/ без ДДС** за 1 /един/ брой метален стелаж от първи вид и по **61,67 лева /шестдесет и един лева и шестдесет и седем стотинки/ без ДДС** за 1 /един/ брой метален стелаж от втори вид.

(3) Цената по ал. 1 е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на договора, освен при намаляването ѝ в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) Заплащането на мебелите ще става по **най-ниската им единична цена между:**

- офериранията в ценовото предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- официалната цена на мебелите (от каталог / интернет сайт / магазин / складова база и др. на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ), редуцирана с предложената търговска отстъпка в размер на..... %;
- единичната цена на мебелите в разпродажба и/или при други постоянни (периодични) промоционални програми, стартирани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Единичната цена по ал. 5 включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на обществената поръчка, включително за опаковка, маркировка, доставка и монтаж на заявените мебели.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото на избор на цвятова гама от каталог на изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото му предложение.

(8) Проектирането на мебели и разходите за транспорт при доставка на мебели в изпълнение на настоящия договор са за сметка на потенциалния ИЗПЪЛНИТЕЛ.

(9) Сумата по ал. 1 се изплаща по банков път на посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка в **30 - дневен срок** от подписването на протокол за изпълнена доставка и монтаж, при точно и коректно изпълнение на доставката и монтажа, отразено в приемо - предавателен протокол и след представяне на фактура оригинал. В случаите на проектиране и изработка на мебели по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително представя и количествено - стойностна сметка.

(10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да входира приемо-предавателния протокол, количествено стойностната сметка и оригиналната фактура в отдел „Секретариат и деловодство“ (стая – 115) Ректорат, през работното време от 8:30 до 17:30 часа.

(11) В случай на промяна в сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено най-късно в двудневен срок от датата на промяната.

(12) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

(13) Финансирането на 30 /тридесет/ броя метални стелажи е от бюджета на Ректората, а финансирането на останалите 5 /пет/ броя метални стелажи е от бюджета на Музея към Софийски университет „Св. Климент Охридски“ - заявители на конкретната доставка.

IV. ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ

Чл. 6. (1) Приемането на проектирането, изработката, доставката и монтажа на мебелите се удостоверява чрез подписване на приемо-предавателен протокол от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Приемо-предавателният протокол следва да съдържа минимум следната информация:

- номер на договора, за който се отнася;
- вида и броя на доставените мебели;
- текст, от който да е видно, че доставените мебели са приети без забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съответстват на Техническите спецификации за изпълнение на поръчката, техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- дата и място на подписване на протокола;
- имена и подпис на страните.

(3) При наличието на недостатъци/дефекти/несъответствия на доставените мебели и/или монтажа, както и когато доставените мебели и/или монтажът не отговарят на нормативните изисквания, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на една от следните възможности:

1. Да откаже да приеме изпълнението и да заплати дължимото възнаграждение или част от него;
2. Да върне доставеното и да иска обратно цената;
3. Да поиска замяна на дефектните мебели с нови без недостатъци;
4. Да иска отстраняване на недостатъците/дефектите/несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(4) Недостатъците/дефектите/несъответствията се констатират в приемо-предавателен протокол, подписан и от двете страни по договора или упълномощени техни представители, в който протокол се указва и срокът за отстраняването им. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да се яви за установяване на дефект, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя констативен протокол с участието на независим експерт.

(5) При доставка и монтаж на проектирани и изработени по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мебели, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително представя и количествено стойностна сметка на вложените материали и труд.

(6) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(7) Собствеността на доставените и монтирани мебели преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след подписване на приемо-предавателен протокол, в който доставката и монтажа са приети без забележка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да заявява мебели по предмета на договора на факс номера на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговия e-mail адрес, посочени в преамбула на настоящия договор, като от датата на заявката започва да тече срок от 10 /десет/ работни дни за доставка и монтаж, съобразно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) В случай че настоящият договор е сключен с цел периодична доставка на мебели, заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по ал. 1 следва да съдържа следните реквизити:

1. минимално изисквани технически и функционални показатели;
2. брой мебели;
3. място на доставка;
4. получатели и начини за връзка с тях;
5. копие на одобрен от Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“ доклад за поръчка на доставката и/или услугата.

поръчка на доставката и/или услугата.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема доставката с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни, като за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ такъв е получателят, посочен в заявката по ал. 1.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява задълженията си по настоящия договор добросъвестно, в срок и без отклонения;

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, ако има такива.

3. Да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (относно качество, стадий на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. При наличието на недостатъци, дефекти, несъответствия на доставените мебели и/или монтажа с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият има право на една от следните възможности:

- а) да откаже да приеме изпълнението и да заплати дължимото възнаграждение или част от него;
- б) да върне доставеното и да иска обратно цената;
- в) да поиска замяна на дефектните мебели с нови без недостатъци;
- г) да иска отстраняване на недостатъците/дефектите/несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати уговореното с този договор възнаграждение в срока и при условията, посочени в чл. 5, само ако доставеното, съответно монтираното, отговаря на изискванията на конкретната заявка (по отношение на качество, количество, начин, място и срок на доставка и пр.), както и на нормативните изисквания;

2. Да осигури свободен достъп до сградите и помещенията на Софийския университет „Св. Климент Охридски“, в които следва да се доставят и монтират мебелите.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното с настоящия договор възнаграждение при качествено, срочно и добросъвестно изпълнение на задълженията по него;

2. Да получи необходимото съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение на задълженията си по настоящия договор.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява задълженията по настоящия договор в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническото си предложение и Техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор;

2. Да проектира, изработва, доставя и монтира в срок заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мебели.

3. Да осигури транспортирането на мебелите до посоченото в конкретната заявка място за своя сметка;

4. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранционните условия на производителите и инструкции за експлоатация на доставените мебели;

5. Да осигури гаранционно обслужване и сервиз съгласно условията на раздел VII от настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИИ И СЕРВИЗ

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на доставените мебели в срок от 24 /двадесет и четири / месеца.

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече от датата на подписване на приемо – предавателния протокол за доставка и монтиране на мебелите.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените мебели и влаганите при отстраняване на установените повреди резервни части ще бъдат оригинални, нови и отговарящи на стандартите на производителя.

(4) Гаранционната поддръжка и сервиз покрива всички конструктивни части на мебелите.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира срещу скрити фабрични дефекти доставените мебели, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от

обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол.

(6) В случаите на откриване на скрити дефекти гаранционният срок започва да тече след отстраняване на скритите дефекти и след приемането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ремонтираните/новите мебели.

(7) При поява на повреди/дефекти представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс, телефон и/или електронна поща за характера на повредата/дефекта и датата на възникването им.

(8) Най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпрати специалисти за отстраняване на повредата/дефекта. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от два работни дни. В случай че констатираните дефекти/повреди не подлежат на поправка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени повредената мебел с нова.

(9) В случай че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на мебелите до сервиза е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за добро изпълнение в размер на 1 % (един процент) от стойността на договора.

(2) В случай че гаранцията не е задържана при условията, уговорени с този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение след приключване на настоящия договор в 20-дневен (двадесетдневен) срок след писмено поискване с посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са били у него.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи и усвои процент или в цялост гаранцията за изпълнение на договора в случаи че при констатирани недостатъци и/или дефекти последните не бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или мебелите не бъдат заменени с нови.

(5) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

IX. ОТГОВОРНОСТ. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 14. При непълно и/или некачествено изпълнение на предмета на този договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5% /пет процента/ от стойността на съответната заявка без ДДС. Непълното и/или некачествено изпълнение се установява с констативен протокол, подписан от представители на двете страни.

Чл. 15. При забавено изпълнение на което и да е задължение по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% /един процент/ от стойността на съответната заявка за всеки ден забава, но не повече от 30% /тридесет процента/ от стойността ѝ.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи дължимата по този договор неустойка от гаранцията за изпълнение или от следващо дължимо плащане по договора, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за удържаните суми.

Чл. 17. При забава в доставката на мебели по конкретна заявка повече от 10 /десет/ работни дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали едностранно настоящия договор, както и рамковото споразумение без предизвестие.

Чл. 18. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. (1) Страните по договора не носят отговорност, ако неизпълнението или забавата на изпълнението е причинено от непреодолима сила, като например земетресения, пожари, наводнения, епидемии, военни конфликти, граждански вълнения, а така също забрани, ограничения, предписания, нареждания и други подобни, които са наложени с индивидуални административни или нормативни актове на държавни и общински органи.

(2) За непреодолима сила се смята и всяко обстоятелство, което е извън разумния контрол на страните и не е могло да се предвиди и предотврати.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от някоя от страните и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) За възникването и преустановяването на непреодолимата сила всяка от страните е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата. Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено с акт, изходящ от държавен или общински орган, или с удостоверение от БТПП.

(5) Ако страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, не уведоми другата или тя не бъде потвърдена по предвидения в предходната алинея начин, не може да се позовава на непреодолима сила.

(6) Ако непреодолимата сила продължи повече от 90 /деветдесет/ дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. с окончателното му изпълнение;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид, с което се уреждат и последиците от прекратяването;
4. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно /десетдневно/ писмено предизвестие от изправната до неизправната страна, като след изтичане на срока договорът ще се счита развален;
5. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. по реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
8. в други, посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 /десет/ работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно, качествено и/или в срок някое от задълженията си по договора;
4. предложи цена за изпълнение на задълженията си, различна от уговорената с настоящия договор;
5. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;
7. в други, посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 10-дневно /десетдневно/ писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от

допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

ХП. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 21. (1) Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

(2) Адресът за кореспонденция между страните е както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15 – „Деловодство”

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София 1680, жк. „Борово“, ул. „Родопски извор“ № 40, вх. „В“, ет. 3, ап. 32

(3) При промяна на адреса, телефона или факс номера, страните следва да се уведомят в 3-дневен /тридневен/ срок след настъпване на обстоятелството, в противен случай изпратените съобщения и други документи ще се считат за редовно връчени и получени.

(4) Съобщенията (наричани и уведомления) между страните във връзка с изпълнението на договора ще са само в писмена форма, в съответствие с предвидените в договора случаи. Съобщенията ще могат да се изпращат по поща, факс или по електронна поща.

(5) Уведомления са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на работите за периода на валидност на договора. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки и други подобни.

(6) Съобщения или уведомления, получени след 17:00 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

ХП. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 22. (1) Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с него или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие – въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(2) За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България – ЗОП, ЗЗД, Търговския закон и др.

Приложения, неразделна част от договора:

1. Технически спецификации
2. Ценовата оферта на Изпълнителя;
3. Техническото предложение на Изпълнителя.

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ПРОФ. ДФН АНАСТАС ГЕРДЖИКОВ
РЕКТОР

СНЕЖАНКА ПЕТРОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„ГЪРКОВ КОНСУЛТ“ ЕООД

МАРИЯ ВАСИЛЕВА
УПРАВИТЕЛ



ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Изработка, доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ по Обособена позиция №5 Изработка, доставка и монтаж на мебели от метал

„Гърков Консулт” ЕООД

/изписва се името на участника/
175123092

/номер по Търговския регистър/
175123092

/ЕИК/

Гр. София, ул. „Родопски извор” № 40, вх.В, ет.3, ап.32

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок. Предлагаме нашето ценово предложение, както следва:

**Предлагана ОБЩА
цена за изпълнение
на поръчката:**

2145,80 /две хиляди сто четиридесет и пет/лева без ДДС
съответно:
2574,96 /две хиляди петстотин седемдесет и четири лева
и деветдесет и шест стотинки/ лева с ДДС
/цената е сумата от единичните цени, за всяка дейност
(услуга), посочени в таблицата при зададените
количества

1. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата.
2. Всички посочени единични цени са в лева и са без включен ДДС. При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност, за валидни се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.
3. Общата цена включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на обществената поръчка.
4. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

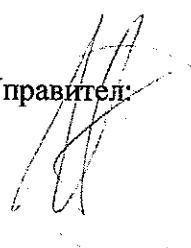
5. НАЧИНЪТ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ НА ОБЩАТА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА¹ Е, КАКТО СЛЕДВА:

„Изработка, доставка и монтаж на мебели от метал“

№	Описание на доставката	Единична цена	Брой	Обща цена
1.	Метални стелажи	59,14	5	295,70
2.	Метални стелажи	61,67	30	1850,10
<u>Обща цена за изпълнение на обществената поръчката[1]</u> в лева без ДДС				2145,80

Дата 20,10,2017 г.

Мария Веселинова Василева, Управител:
Три имена, подпис и печат



ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение № 2

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Доставка на метални стелажки за нуждите на Музея на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по Обособена позиция № 5 Изработка, доставка и монтаж на мебели от метал „Гърков Консулт“ ЕООД

/изписва се името на участника/
175123092

/номер по Търговския регистър/
175123092

/ЕИК/

Гр. София, ул. „Родопски извор“ № 40, вх.В, ет.3, ап.32

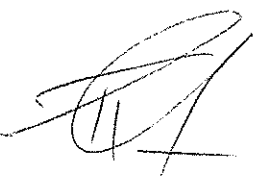
/адрес по регистрация/

1. Нашето конкретното предложение за изпълнение на поръчката в отговор на покана № 72-00-1403/19,10.2017 г. по Рамково споразумение № РС № 80.09-120/19.10.2016 г. за Изработка, доставка и монтаж на мебели от метал е както следва:

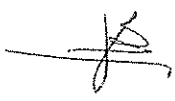
№	Наименование	Описание	Размери	Марка	Количество	Предложение на участника
1.	Метални стелажки	Материал – метал; Брой рафтове – 5 бр.;	Ширина: 75 см. Дълбочина: 30 см. Височина: 170 см.	Брой	5	Материал – метал; Брой рафтове – 5 бр.;
		Товароносимост на рафтовете – 40 кг.				Товароносимост на рафтовете – 40 кг. Ширина: 75 см., Дълбочина: 30 см., Височина: 170 см, Шафовете се внасят в Република България пакетирани в кашони с фабрично изработени, но не монтирани детайли и приложени крепежни елементи и указание за монтаж.

					<p>Монтажът се извършва от „Гърков Консулт“ ЕООД в производствената и сервисна база на дружеството.</p> <p>- Цвят - по избор на Възложителя от каталог на Изпълнителя.</p> <p>- Вид и качество на материала: Изделията са нови и неупотребявани, произведени са от качествен материал, осигуряваща безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, отговарят на европейските и национални стандарти за съответствие.</p> <p>Изделията са безопасни, удобни, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн. Могат да се разглобяват и сглобяват без загуба на качествата им.</p> <p>Изделията не променят цвета си от пряка слънчева светлина, лесно обслужване и почистване, устойчиви срещу драскане и изгаряне. Повърхността е равна, чиста, без видими драскотини, подбитости и вдлъбнатини. Едлин рафт.</p> <p>- Ергономична конструкция – всички детайли са обозначени. Дизайн - "Малов", Полша</p> <p>- Търговско наименование - "Офис шкаф", марка STANLIMET, Производител "Малов",</p>
--	--	--	--	--	---

						<p>Полша, Вносител „Фурнит“ ЕООД</p> <p>- Екосъобразност - използвани екологично сертифицирани материали</p> <p>- Пълно съответствие с приложимите изисквания за безопасност.</p> <p>- Предимства на предлаганите конструктивни материали: стомана с дебелина 0.7 мм на рафтовете, обработени против корозия, товароносимост – 85 кг/рафт, скрити сглобки, позволяващи многократно сглобяване и разглобяване на изделието - сертифицирани по ISO с произход Република Полша и други държави на ЕС</p> <p>- Преимуществата на използваната технология за изработка и монтаж осигуряват качество на изделието чрез: изцяло машинно производство с модерна високопроизводителна техника; прецизност на изработката; здравина на изделията; съвременен дизайн; операционализиран и лесен монтаж от квалифицирани специалисти.</p>
2.	Метални стелажки	Сглобка - болтова; Материал – метал, боядисан с прахово	Ширина: 90 см. Дълбочина: 40 см. Височина: 190 -	Брой	30	<p>Сглобка - болтова; Материал – метал, боядисан с прахово покритие; Брой рафтове – 5 бр.; Вместимост на папки с ширина 6 см. На рафт – 12-13бр.; Товароносимост на рафтовете</p>

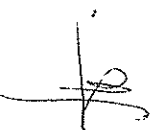



	<p>покритие;</p> <p>Брой рафтове – 5 бр.;</p> <p>Вместимост на папки с ширина 6 см. На рафт – 12-13бр.;</p> <p>Товароносимост на рафтовете – 50-70 кг.</p>	200 см.		<p>– 50-70 кг. Ширина: 90 см. Дълбочина: 40 см. Височина: 190 -200 см.</p> <p>Шафовете се внасят в Република България пакетирани в кашони с фабрично изработени, но не монтирани детайли и приложени крепежни елементи и указание за монтаж. Монтажът се извършва от „Гърков Консулт“ ЕООД в произволствената и сервизна база на дружеството.</p> <p>- Цвят - по избор на Възложителя от каталог на Изпълнителя.</p> <p>- Вид и качество на материала: Изделията са нови и неупотребявани, произведени са от качествени материали, осигуряваща безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, отговарят на европейските и национални стандарти за съответствие. Изделията са безопасни, удобни, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн. Могат да се разглобяват и сглобяват без загуба на качествата им. Изделията не променят цвета си от пряка слънчева светлина, лесно обслужване и почистване, устойчиви срещу драскане и изгаряне. Повърхността е равна, чиста, без видими драскотини, подбитости и</p>
--	--	---------	--	---






					<p>вдлъбнатини. - Ергономична конструкция – всички детайли са обезопасени, с ергономично заоблени ръбове и ъгли. Дизайн - "Магов", Полша</p> <p>- Търговско наименование - "Офис стелаж ", марка СТАНЛМЕТ, Производител "Магов", Полша, Вносител „Фурнит“ ЕООД</p> <p>- Екосъобразност - използвани екологично сертифицирани материали</p> <p>- Пълно съответствие с приложимите изисквания за безопасност.</p> <p>- Предимства на предлаганите конструктивни материали: стомана с дебелина 0.7 мм на рафтовете, обработени против корозия, товароносимост – 85 кг/рафт, скрити слобки, позволяващи многократно сглобяване и разглобяване на изделието - сертифицирани по ISO с произход Република Полша и други държави на ЕС.</p> <p>- Преимуществата на използваната технология за изработка и монтаж осигуряват качество на изделието чрез: изцяло машинно производство с модерна високотехнологична техника; прецизност на изработката; здравина на изделията;</p>
--	--	--	--	--	---



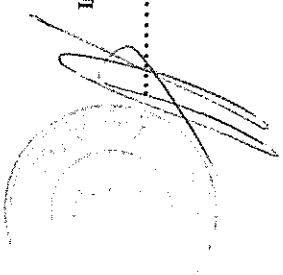

					съвременен дизайн; операционализиран и лесен монтаж от квалифицирани специалисти.
--	--	--	--	--	---

2. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката по **Обособена позиция № 5 - Изработка, доставка и монтаж на мебели от метал**
3. 10 /десет/ работни дни.

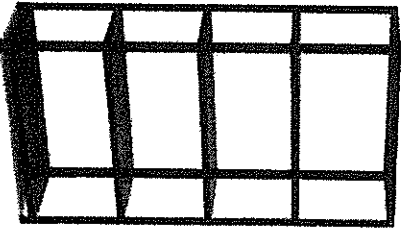
Дата 20,10,2017 г..

При имена, подпис и печат.....

Мария Василева, Управител

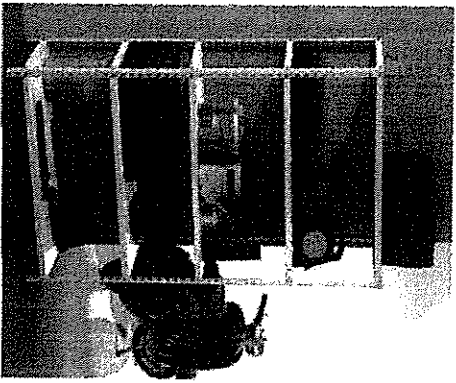


Снимков материал
към оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Доставка на метални стелажки за нуждите на Музея на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по Обособена позиция № 5 Изработка, доставка и монтаж на мебели от метали

№	Наименование	Изображение	Марка	Количество	Предложение на участника
1.	Метални стелажки		Брой	5	Материал – метал; Брой рафтове – 5 бр.; Товароносимост на рафтовете – 40 кг. Ширина: 75 см., Дълбочина: 30 см., Височина: 170 см, Шкафовете се внасят в Република България пакетирани в кашони с фабрично изработени, но не монтирани детайли и приложени крепежни елементи и указания за монтаж. Монтажът се извършва от „Търков Консулт“ ЕООД в производствената и сервизна база на дружеството. - Дъкт - по избор на Възложителя от каталог на Изпълнителя. - Вид и качество на материала: Изделията са нови и неупотребявани, произведени са от качествени материали, осигуряваща безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, отговарят на европейските и

					<p>национални стандарти за съответствие.</p> <p>Изделията са безопасни, удобни, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн. Могат да се разглобяват и съглобяват без загуба на качествата им.</p> <p>Изделията не променят цвета си от пряка слънчева светлина, лесно обслужване и почистване, устойчиви срещу драскане и изгаряне. Повърхността е равна, чиста, без видими драскотини, подбитости и вдлъбнатини. Един рафт.</p> <p>- Ергономична конструкция – всички детайли са безопасени. Дизайн - "Малов", Полша</p> <p>- Търговско наименование - "Офис шкаф", марка STANLMEГ, Производител "Малов", Полша, Вносител „Фурнит“ ЕООД</p> <p>- Екосъобразност - използвани екологично сертифицирани материали</p> <p>- Пълно съответствие с приложените изисквания за безопасност.</p> <p>- Предимства на предлаганите конструктивни материали: стомана с дебелина 0.7 мм на рафтовете, обработени против корозия, товароносимост – 85 кг/рафт, скрити съглобки, позволяващи многократно съглобяване и</p>
--	--	--	--	--	--




				<p>разгледбяване на изделието - сертифицирани по ISO с произход Република Полша и други държави на ЕС</p> <p>- Преимуществата на използваната технология за изработка и монтаж осигуряват качество на изделието чрез: изцяло машинно производство с модерна високопроизводителна техника; прецизност на изработката; здравина на изделията; съвременен дизайн; операционализиран и лесен монтаж от квалифицирани специалисти.</p>
<p>2. Метални стелаж</p>		<p>Брой</p>	<p>30</p>	<p>Сглобка - болтова; Материал – метал, боядисан с прахово покритие; Брой рафтове – 5 бр.; Вместимост на папки с ширина 6 см. На рафт – 12-13бр.; Товароносимост на рафтовете – 50-70 кг. Ширина: 90 см. Дълбочина: 40 см. Височина: 190 -200 см.</p> <p>Шкафовете се внасят в Република България пакетирани в кашони с фабрично изработени, но не монтирани детайли и приложени крепежни елементи и указание за монтаж. Монтажът се извършва от „Гърков Консулт“ ЕООД в производствената и сервисна база на дружеството.</p> <p>- Цвят - по избор на Възложителя от каталог на</p>





					<p>Изпълнителя.</p> <p>- Вид и качество на материала: Изделията са нови и неупотребявани, произведени са от качествени материали, осигуряваща безпроблемна експлоатация за периода на ползването им, отговарят на европейските и национални стандарти за съответствие. Изделията са безопасни, удобни, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн. Могат да се разглобяват и сглобяват без загуба на качествата им. Изделията не променят цвета си от пряка слънчева светлина, лесно обслужване и почистване, устойчиви срещу драскане и изгаряне. Повърхността е равна, чиста, без видими драскотини, подбитости и вдлъбнатини. - Ергономична конструкция – всички детайли са безопасени, с ергономично заоблени ръбове и ъгли. Дизайн - "Магов", Полша</p> <p>- Търговско наименование - "Офис стелаж ", марка STANLMEГ, Производител "Магов", Полша, Вносител „Фурнит“ ЕООД</p> <p>- Екосъобразност - използвани екологично сертифицирани материали</p> <p>- Пълно съответствие с приложимите</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>изисквания за безопасност.</p> <p>- Предимства на предлаганите конструктивни материали: стомана с дебелина 0.7 мм на рафтовете, обработени против корозия, товароносимост – 85 кг/рафт, скрити слобки, позволяващи многократно сглобяване и разглобяване на изделието - сертифицирани по ISO с прозход Република Полша и други държави на ЕС.</p> <p>- Преимуществата на използваната технология за изработка и монтаж осигуряват качество на изделието чрез: изцяло машинно производство с модерна високопроизводителна техника; прецизност на изработката; здравина на изделията; съвременен дизайн; операционализиран и лесен монтаж от квалифицирани специалисти.</p>
--	--	--	--	--	--

Дата 20,10,2017 г..

Три имена, подпис и печат.....
 Мария Василева, Управител

