**Образци на документи**

*Образец № 1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата*

**списък**

на документите[[1]](#footnote-1), съдържащи се в офертата на процедура публично състезание по обществена поръчка с предмет: „Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование на участника |  | ЕИК/БУЛСТАТ |  |

| **№** | **Съдържание** | **Вид на документите** | **Брой страници от стр. до стр*.*** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Списък на документите, съдържащи се в офертата (Образец № 1) | оригинал |  |
|  | Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на документацията на възложителя се подава, когато е приложимо за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за подизпълнителите, и третите лица, на който капацитет се е позовал участника по отношение критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионална компетентност, ако има такива. ([Образец 2](#_Приложение_2)) |  |  |
|  | Документ с нотариална заверка на подписите, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. | оригинал или заверено копие |  |
|  | Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника | оригинал |  |
|  | Техническо предложение (Образец № 3), което включва:   * Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 4) * Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 5) * Декларация за съгласие на подизпълнител ако е приложимо (Образец №6) * Подписана и подпечатана техническа спецификация (Приложение№1) с наименование на производителя или търговско наименование на артикула; | оригинал |  |
|  | Ценово предложение (Образец № 7)   * Попълва се КСС - таблицата MS excel (Приложение №2), неразделна част от Ценовото предложение и се представя на хартиен и електронен носител! | оригинал |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Представляващ/упълномощено лице  (*име и фамилия*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис  (*печат*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

### *Образец № 2.*

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[2]](#footnote-2)***.**Позоваване на *съответното обявление[[3]](#footnote-3)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

**Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка**

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[4]](#footnote-4)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | Проф. дфн Анастас Герджиков СУ „Св. Климент Охридски” |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[5]](#footnote-5): | „Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”***.*** |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[6]](#footnote-6): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**А: Информация за икономическия оператор**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[7]](#footnote-7):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[[8]](#footnote-8)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[9]](#footnote-9):**икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[10]](#footnote-10), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[11]](#footnote-11): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая*САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[12]](#footnote-12)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

**Б: Информация за представителите на икономическия оператор**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

**В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[13]](#footnote-13), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.***

**Част III: Основания за изключване**

**А: Основания, свързани с наказателни присъди**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[14]](#footnote-14)***:

***Корупция[[15]](#footnote-15)***:

***Измама[[16]](#footnote-16)***:

***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[17]](#footnote-17)***:

***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[18]](#footnote-18)***

***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[19]](#footnote-19)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[20]](#footnote-20)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[21]](#footnote-21): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[22]](#footnote-22)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[23]](#footnote-23) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[24]](#footnote-24): | [……] |

**Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **своизадължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:  Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?   * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не  [] Да [] Не   * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):[[25]](#footnote-25)* *[……][……][……][……]* | |

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[26]](#footnote-26)**

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[27]](#footnote-27)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[28]](#footnote-28), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[29]](#footnote-29)?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[30]](#footnote-30)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[31]](#footnote-31)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) **не е укрил такава** информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[32]](#footnote-32)* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

**Част IV: Критерии за подбор**

***Относно критериите за подбор (разделα илираздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

**α: Общо указание за всички критерии за подбор**

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

**А: Годност**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[33]](#footnote-33): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

**Б: икономическо и финансово състояние**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[35]](#footnote-35)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[36]](#footnote-36)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[37]](#footnote-37) — и стойността): […], [……][[38]](#footnote-38)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

**В: Технически и професионални способности**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки застроителство***: През референтния период[[39]](#footnote-39)икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[40]](#footnote-40) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[41]](#footnote-41): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[42]](#footnote-42)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[43]](#footnote-43)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[44]](#footnote-44)**изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[45]](#footnote-45), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[46]](#footnote-46)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[47]](#footnote-47)* |

*Образец № 3. Техническо предложение*

# **ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

# **за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

**„Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”,**

Долуподписаният /-ната/

........................................................................................................................................................

*(трите имена)*

ЕГН:........................... с лична карта № ........................., издадена на.................. от МВР - .................

с постоянен адрес .....................................................................................................................................

в качеството ми на ..................................................................................................................................

на ................................................................................................................................................................

*(посочете участника/ ЮЛ/ЕТ/ФЛ/ обединение)*

Вписан в ТР на АВ с ЕИК .........................................

със седалище и адрес на управление

.......................................................................................................................................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”,** както следва:

1. В случай, че бъдем определени за изпълнител на горе посочената обществена поръчка, Ви уверяваме, че за посочения период за изпълнение от **24 /двадесет и четири/ месеца на поръчката,** считано от датата на подписване на договора, ще бъдем на разположение и ще осигурим качествено и срочно доставка на заявените от Вас артикули.

2. Сме съгласни да доставяме строителни материали, в обем и периодичност, в зависимост от нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“, като за целта ще получаваме писмена заявка от Ваша страна.

3. **Предлагаме срок за доставка на заявените от Ваша страна строителни материали …………. /……………………/ работни дни от датата на изпращане на заявка (не повече от 5 /пет/ работни дни).**

4. Ще доставяме строителни материали, които ще са оригинални и фабрично нови, неупотребявани и ще отговарят на всички нормативи и стандарти за качество в Република България. Същите при доставка ще са придружени със съответните сертификати/декларации за съответствие, гаранционни карти и други, когато това е приложимо.

5. Сме съгласни да доставяме заявените строителни материали, и свързаните с тях помощни изделия, помощни строителни материали във Франко сградите на СУ „Св. Климент Охридски“ в гр. София, както следва:

* Ректорат – гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15
* Факултет по начална и предучилищна педагогика – гр.София, бул. „Шипченски проход“ № 69 А;
* Департамент за езиково обучение – ИЧС – гр. София ул. „Коста Лулчев“ № 27;
* Кампус Изток – Философски факултет – гр. София, бул. "Цариградско шосе" № 125, блок 4;
* Факултет по журналистика и масова комуникация и Университетски ботанически градини – гр. София, ул. Московска № 49;
* Университетска ботаническа градина - гр. София, ул. Московска № 49;
* Биологически факултет – гр. София, бул. "Драган Цанков" № 8;
* Кампус Лозенец – Факултет по химия и фармация.,Математически факултет и Физически факултет;
* Център за източни езици и култури – гр. София, бул. „Тодор Александров“ 79;
* Институт Конфуций – гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ №82;
* Център за славяно-византийски проучвания "Проф. Иван Дуйчев" – гр. София, ул. "Проф. Иван Дуйчев" 18;
* Департамент за информация и усъвършенстване на учители – гр. София, бул. Цар Борис ІІІ №224;
* Богословски Факултет - София 1000, пл. "Света Неделя" 19;
* Поделение „Социално битово обслужване“ – гр. София, блок 42Б, ж.к. „Студентски град“;

, като разходите по доставката – транспорт, товарене, разтоварване, мита такси и т.н. са изцяло за наша сметка.

6. Сме съгласни, че включените в Количествено-стойностната сметка (**Приложение № 1**) от документацията за участие в обществената поръчка, артикули са прогнозни по вид и количество и СУ „Св. Климент Охридски“ не се ангажира с тяхното пълно усвояване. Строителни материали, и свързаните с тях изделия, помощни строителни материали ще бъдат заявявани от Възложителя при възникнала необходимост.

7. Съгласни сме да заменим изцяло за своя сметка всички дефектни или некачествени материали и свързаните с тях изделия, помощни строителни материали.

8. Съгласни сме всички доставени материали да отговарят на актуалните (действащи в момента на провеждане на конкурса) Български държавни стандарти или еквивалентни международни стандарти.

9**.** Съгласнивсички доставени материали да отговарят на действащите Български държавни стандарти или еквивалентни международни стандарти.

10. Съгласни сме доставката да се счита за завършена, когато приемо-предавателния протокол е разписан без забележки от отговорното за това лице от страна на Възложителя.

11. Съгласни сме заявки за необходимите материали от страна на Възложителя да се извършват от ръководител Главен инженер и Експерт Инвентаризационен Контрол Поделение „Социално битово обслужване“ – гр. София, блок 42Б, ж.к. „Студентски град“ или ръководител сектор „Снабдяване“ (за всички останали).

***Приложения:***

***1. Подписана и подпечатана количествено сметка (Приложение№1) с наименование на производителя или търговско наименование на артикула;***

Дата:....................2017г.  **УЧАСТНИК:** .............................................

(подпис и печат) (..........................................................................)

(име и фамилия)

*Образец № 4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долуподписаният/ата | | |  | | | ЕГН |  | |
|  | | | *(трите имена на декларатора)* | | |  |  | |
| данни по документ за самоличност | | | |  | | | | |
|  | | | | *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | | | | |
| в качеството си на | |  | | | | | | |
|  | | *(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)* | | | | | | |
| на |  | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника/съдружника в обединение)* | | | |  | | |  |

в съответствие с изискванията за възлагане на процедура публично състезание по обществена поръчка с предмет ***„Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”***

**ДЕКЛАРИРАМ:**

От името на представлявания от мен участник съм запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка, ще спазвам условията на поръчката и приемам клаузите в проекта на договор за възлагане на обществена поръчка

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА:** |  | **2017 г.** |  | **ДЕКЛАРАТОР:** |  |
|  |  |  |  |  | *(подпис, печат)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *(име и фамилия)* |

### *Образец № 5. Декларация за срок на валидност на офертата*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за срок на валидност на офертата

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долуподписаният/ата | | |  | | | | ЕГН |  | |
|  | | | *(трите имена на декларатора)* | | | |  |  | |
| данни по документ за самоличност | | | | |  | | | | |
|  | | | | *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | | | | | |
| в качеството си на | |  | | | | | | | |
|  | | *(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)* | | | | | | | |
| на |  | | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | | |  | | |  |

в съответствие с изискванията за възлагане на процедура публично състезание по обществена поръчка с предмет: ***„Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”***

**ДЕКЛАРИРАМ**

1. Срокът на валидност на офертата е …………..месеца, считано от крайната дата за подаване на оферти.
2. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети в офертата до изтичане на срока на валидност на офертата и същата може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА:** |  | **2017 г.** |  | **ДЕКЛАРАТОР:** |  |
|  |  |  |  |  | *(подпис, печат)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *(име и фамилия)* |

### 

*Образец № 6. Декларация за съгласие на подизпълнител*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие на подизпълнител

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долуподписаният/ата | | |  | | | ЕГН |  | |
|  | | | *(трите имена на декларатора)* | | |  |  | |
| данни по документ за самоличност | | | |  | | | | |
|  | | | | *(№ на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | | | | |
| в качеството си на | |  | | | | | | |
|  | | *(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)* | | | | | | |
| на |  | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на подизпълнителя)* | | | |  | | |  |

в съответствие с изискванията за възлагане на процедура публично състезание по обществена поръчка с предмет: „Доставка на уред за измерване и анализ на артефакти ”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. В качеството ми на представляващ на | |  |
|  | | *(наименование на подизпълнителя)* |
| съм съгласен да участвам като подизпълнител на | |  |
|  | | *(наименование на подизпълнителя)* |
| 2. Дейностите, които ще изпълняваме са следните: | | |
|  | | |
| *(описание на дейностите, които ще бъдат изпълнявани от подизпълнителя)* | | |
| 3. Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта. | | |
| 4. Във връзка с изискванията на възложителя към подизпълнителите за участие в процедурата приложено представяме следните документи: | | |
| **-** |  | |
| **-** |  | |
| *(списък на приложените документи)* | | |

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА:** |  | **2017 г.** |  | **ДЕКЛАРАТОР:** |  |
|  |  |  |  |  | *(подпис, печат)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *(име и фамилия)* |

*Образец № 7 Ценово предложение*

**До**

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ***„Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”***

/изписва се името на участника/

/номер по Търговския регистър/

/ЕИК/

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок. Предлагаме нашето ценово предложение, както следва:

1. Обща стойност на единичните цени ............................................. лева без ДДС

/Общата стойност е сумата от всички предложени единични цени в КСС – попълнено Приложение №2, неразделна част от ценовото предложение и се представя на хартиен и електронен носител!/

2. Предлагаме търговската отстъпка /в проценти/ от цената на дребно за клиенти за строителни материали, извън изрично посочените в Техническата спецификации и Количествено стойностната сметка /КСС/ в размер на …………. /……………………/ процента (не по-малко от 5 %).

3. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата.

4. Предложените цени съответстват на техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка.

5. В предложените от нас единични цени са заложени всички разходи за пълното изпълнение на поръчката включително за материали за изработка, труд, опаковка, маркировка, и доставка на съответните материали.

6. При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност, за валидни се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

7. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

Дата………………….. Три имена……………………………

подпис и печат:

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**№ ................................. от ...................................**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

***„Доставка на строителни материали и свързани с тях изделия за текущата поддръжка на сградния фонд”***

**Днес, ............................. 2017 г., между**

|  |  |
| --- | --- |
| наименование | **СУ „Св. Климент Охридски”** |
| седалище: | София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15 |
| ЕИК | 000 670 680 |
| Ид № по ДДС | BG 000 670 680 |
| представлявано от | **проф. дфн Анастас Герджиков** |
| длъжност | **Ректор** |
| И |  |
|  | **доц. д-р Адриан Маринчев** |
| длъжност | **Главен счетоводител** |

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ,** и

|  |  |
| --- | --- |
| наименование на дружеството |  |
| с адрес на управление: |  |
| търговски адрес: |  |
| телефон за контакт: |  |
| ЕИК |  |
| Ид № по ДДС |  |
| представлявано от (имена) |  |

от друга страна, наричан по- долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 183 вр. чл. 112, ал.1 от ЗОП и Решение № …………се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното :

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 1. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва периодични доставки на строителни материали и свързаните с тях изделия и помощни строителни материали, наричани по-долу **„ДОСТАВКИТЕ“ или „МАТЕРИАЛИТЕ“**, по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу заплащане по начин и в срокове, описани в настоящия договор.

**(2)** Заявките за **ДОСТАВКА** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са писмени и ще се отправят от сектор „Снабдяване“ и  Поделение „Социално битово обслужване“ по реда на чл. 6, т. 3 и т. 4.

**(3)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща заявките за **ДОСТАВКА** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по един от следните начини:

**1.** по пощата;

**2.** чрез куриер;

**3.** по факс;

**4.** по електронна поща (e-mail).

**(4)** При изпращане на заявка по начина, предвиден в ал. 3, т. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да веднага да потвърди чрез електронно писмо (e-mail) получаването на същата. Заявки за необходимите материали от страна на Възложителя ще се извършват от Главен инженер и Експерт Инвентаризационен Контрол Поделение „Социално битово обслужване“ – гр. София, блок 42Б, ж.к. „Студентски град“ или ръководител сектор „Снабдяване“ (за всички останали).

**(5)** Възложителят не се задължава да заяви в пълен обем посочените в техническите спецификации артикули, както и може да заявява допълнително количества от същите, и такива, различни от тези, посочени в техническите спецификации. Възлагането ще се извършва с отделни заявки и при необходимост от страна на Възложителя. Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на посочения финансов ресурс

**ІІ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 2. (1)** Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни и е със срок на действие 24 /двадесет и четири/ месеца или до изчерпване на финансовия ресурс, определен за изпълнение на поръчката – което от събитията настъпи по-рано.

**(2)** Доставките се извършват в срок до …… (……) работни дни от получаване на заявката, съгласно офертата на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

**(3)** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставките до сградите на СУ „Св. Климент Охридски“, както следва:

* Ректорат – гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15
* Факултет по начална и предучилищна педагогика – гр.София, бул. „Шипченски проход“ № 69 А;
* Департамент за езиково обучение – ИЧС – гр. София ул. „Коста Лулчев“ № 27;
* Кампус Изток – Философски факултет – гр. София, бул. "Цариградско шосе" № 125, блок 4;
* Факултет по журналистика и масова комуникация и Университетски ботанически градини – гр. София, ул. Московска № 49;
* Университетска ботаническа градина - гр. София, ул. Московска № 49;
* Биологически факултет – гр. София, бул. "Драган Цанков" № 8;
* Кампус Лозенец – Факултет по химия и фармация.,Математически факултет и Физически факултет;
* Център за източни езици и култури – гр. София, бул. „Тодор Александров“ 79;
* Институт Конфуций – гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ №82;
* Център за славяно-византийски проучвания "Проф. Иван Дуйчев" – гр. София, ул. "Проф. Иван Дуйчев" 18;
* Департамент за информация и усъвършенстване на учители – гр. София, бул. Цар Борис ІІІ №224;
* Богословски Факултет - София 1000, пл. "Света Неделя" 19;
* Поделение „Социално битово обслужване“ – гр. София, блок 42Б, ж.к. „Студентски град“;

**(4)** Доставката се счита за завършена, когато приемо-предавателния протокол е разписан без забележки от отговорното за това лице;

**ІІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 3. (1)** Стойността на настоящия договор е в размер до 260 000.00 лева /двеста и шестдесет хиляди лева/ без ДДС.

**(2)** Дължимото към Изпълнителя възнаграждение се изчислява на база оферираните в ценовото предложение единични цени на материалите, съгласно оферта с вх. № ............................ (................................).

**(3)** Възложителят си запазва правото да заявява различни видове строителни материали, извън посочените в списъка в ценовата оферта до достигане на сумата от 260 000.00 лева /двеста и шестдесет хиляди лева/ без ДДС. Заявените артикули извън списъка ще бъдат заплащани с .............(..........................) процента отстъпка от цената им към деня на покупката, посочена от Изпълнителя в ценовото му предложение.

**(4)** Възложителят заплаща възнаграждение на основание двустранно подписан приемо-предавателен протокол за доставени материали и оригинална фактура, която следва задължително да съдържа номера на настоящия договор.

**(5)** Плащането се извършва в срок до 30 дни, считано от датата на която изпълнителят е входирал оригиналната фактура и приемо-предавателен с придружително писмо в отдел „Секретариат и деловодство“, стаи 114 и 115, Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“ и Поделение „Социално битово обслужване“ и гр. София, блок 42Б, ж.к. „Студентски град“ – стая 107;

**(6)** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

**(7)** Плащането се извършва по банков път по следната банкова сметка на Изпълнителя:

**БАНКА: .................., филиал .................................................**

**BIC: .....................................................**

**IBAN: .................................................**

**(8)** При промяна в данните на банковата сметка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в противен случай плащанията, извършени до момента на уведомяването, се считат за редовно извършени.

**(9)** Финансирането е за сметка бюджета на СУ „Св. Климент Охридски“.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**Чл. 4.** Изпълнителят има право:

1. да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при добросъвестно, срочно и качествено изпълнение на задълженията си по него;
2. да получи необходимото съдействие от страна на Възложителя с оглед качествено изпълнение на задълженията по договора.

**Чл. 5.** Изпълнителят се задължава:

1. да доставя заявените по реда на чл. 6, т. 3 материали и ги предава в договорения срок и в определеното място за доставка;
2. да доставя ***материалите*** до франко сградите на СУ „Св. Климент Охридски“, посочени в чл. 2, ал. 3. Заявката се счита за изпълнена от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 8 без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. да доставя материали, които са оригинални и фабрично нови и отговарят на всички нормативи и стандарти за качество в Република България. Същите при доставка трябва да бъдат придружени със съответните сертификати/декларации за съответствие, гаранционни карти и други, когато това е приложимо.
4. да доставя материалите пакетирани и етикетирани. Опаковките да са здрави и с ненарушена цялост, с етикети на български език и да съдържат информация за вида на материала и производителя. Опаковката на материалите трябва да ги предпазва от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение в склад. Фабричната опаковка е задължение на изпълнителя.
5. да доставя материали, които имат разрешение за влагане в строителството по СПИСЪК на съгласуваните от Министерството на регионалното Развитие и благоустройството фирмени спецификации за нови български продукти и такива внос, свързани със съществените изисквания към строежите. Прилагането на други признати стандарти, осигуряващи равностойно или по-високо качество от изброените, се приема след като Възложителя прегледа въпросните стандарти и даде съгласието си за прилагането им, като не се допуска прилагане на стандарти, които противоречат на български стандарти и нормативни актове.
6. доставките на материали да обхващат всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности.
7. в случай че за срока на действие на този договор някой от материалите, описани в предложението за изпълнение на поръчката, бъде спрян от производство или излезе от употреба, да уведоми възложителя писмено, че е поставен в обективна невъзможност да доставя договорените материали, като посочи причината за това. В тази хипотеза ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи поне 2 (два) алтернативни заместващи материали, от които Възложителят посочва кой да бъде доставян до изтичане срока на договора. Заместващите материали следва да са със еднакви или по-добри параметри спрямо договорените и на същата стойност.
8. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок;
9. без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на договора.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 6.** Възложителят има право:

1. да изисква от Изпълнителя да изпълнява задълженията си по настоящия договор в съответствие с изискванията, заложени в документацията на възложителя, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове;
2. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на Изпълнителявъв всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на Изпълнителя;
3. да отправя писмени заявки до Изпълнителя за доставка на материали, предмет на настоящия договор, съдържаща най-малко следната информация:

**а)** количество / бройка;

**б)** вид, марка и параметри на заявените **материали;**

**в)** адрес за доставка;

**4.** да отправя писмени искания до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предоставяне на обяснение и/или становище, в случай на необходимост от разрешаване на проблемни ситуации, възникнали при или по повод изпълнение на договора.

**5.** да прави рекламации при установяване на некачествена доставка, която не е в съответствие със стандартите, действащи в Република България, с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или с Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**6.** да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата подизпълнители

**Чл. 7**. Възложителят се задължава:

1. да заплаща дължимото възнаграждение в срока и при условията, определени с настоящия договор;
2. да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя с оглед качественото изпълнение на задълженията му по договора;
3. да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до помещенията, в които ще се извършва доставката на заявените **материали.**
4. да не разпространяват под каквато и да било форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

**VII. ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ**

**Чл. 8. (1)** Приемането на доставените от Изпълнителя материали се удостоверява с приемо-предавателен протокол, който се подписва от двете страни по договора или упълномощени техни представители.

**(2)** При констатиране на явни дефекти/недостатъци/несъответствия на доставените материали Възложителят има право да откаже да подпише съответния протокол. В тези случаи страните подписват двустранен протокол, в който се описват констатираните дефекти/недостатъци/несъответствия и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. В случай че изпълнителят откаже да подпише протокола, този факт и констатациите се удостоверяват от двама свидетели.

**(3)** Приемо-предавателните протоколи се изготвят от Изпълнителя в два екземпляра, по един за всяка от страните, и следва да съдържат минимум следната информация:

**1.** номер на договора;

**2.** вид и брой доставени материали;

**3.** дата и място на подписване ма протокола;

**3.** име, фамилия и подпис на всяка от страните

**(4)** Упълномощени да подписват приемо-предавателните протоколи и оригиналните фактури от страна на възложителя са ръководител Сектор „Снабдяване“, началник на отдел „Ремонти и Снабдяване“, Главен инженер в ПСБО и Експерт Инвентаризационен Контрол.

**VІII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 9.** **(1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя документ за гаранция за добро изпълнение в размер на 2 % (два процента) от прогнозната стойност на обществената поръчка. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора съобразно разпоредбата на чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

**(2)** Паричната сума се превежда по банковата сметка на СУ „Св. Климент Охридски”, IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01– в лева; BIC BNBGBGSD, Банка – БНБ – ЦУ пл. „Александър І” № 1, която е посочена и в документацията. Внасянето на сумата се удостоверява с платежния документ.

**(3)** Ако гаранцията е банкова, следва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка, и със срок на действие, равен на срока по чл. 2, ал. 1 от договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

**(4)** Разходите по откриването и обслужването на гаранцията за добро изпълнение, представена под формата на банкова гаранция, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не засягат размера на гаранцията, от който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** би се удовлетворил.

**(5)** В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, отнеме й се лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

**(5)** Ако гаранцията е застраховка, се представя оригинална полица със срок на действие, равен на срока по чл. 2, ал. 1 от договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

**(6)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията 30 (тридесет) дни в 14-дневен срок, считано от датата на получаване на писмено искане за това от Изпълнителя, в което е посочена и банковата му сметка, направено най-рано 30 дни след изтичане на срока по чл. 2, ал. 1, в случай че не е усвоена по реда и условията на настоящия договор.

**(7)** Възложителят освобождава гаранцията, в случай че не са налице основания за задържането ѝ.

**(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумата по гаранцията за добро изпълнение.

**Чл. 10. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или частично гаранцията за добро изпълнение, независимо от формата, под която е представена, когато:

**1.** са констатирани по реда на чл. 8 три или повече случая на некачествено и/или неточно изпълнение и/или пълно неизпълнение на някое от задълженията на изпълнителя по този договор;

**2.** изпълнителят забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 работни дни;

**3.** по време на изпълнение на договора бъде установено по реда на чл. 8, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е подписал декларация с невярно съдържание.

**(2)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението.

**(3)** При едностранно прекратяване на договора от страна **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** Възложителят има право да усвоисумата от гаранцията за добро изпълнение изцяло.

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

**(5)** В случай че неизпълнението на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по стойност превишава размера на гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение по общия съдебен ред.

**(6)** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**IX. САНКЦИИ**

**Чл. 11. (1)** При неизпълнение на което и да е от задълженията си по договора в срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,1 % на ден от прогнозната стойност на обществената поръчка, но не повече от 10 % от същата.

**(2)** Изпълнителят се съгласява да удовлетвори претенциите на Възложителя за плащане на неустойки, настъпили в резултата на негово неизпълнение и/или неточно изпълнение, произтичащо от настоящият договор. Възложителят се задължава при възникване на претенция да уведоми писмено Изпълнителя. Уведомлението трябва да бъде мотивирано по основание и размер.

**(3)** В случаите по ал. 2 Възложителят има право да:

**1.** извърши прихващане между двете насрещни вземания, които се погасяват до размера на по-малкото, като клаузата произвежда правно действие при условие, че между страните съществуват насрещни, еднородни, заместими и изискуеми вземания.

**2.** се удовлетвори от гаранцията за добро изпълнение при условията на чл. 10.

**Чл. 12.** **(1)** Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото й да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

**(2)** В случаите по ал. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение до решаване на спора.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителя като за свои.

**VІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ.**

**Чл. 14. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен, или с достигането на посочената в чл. 3 стойност;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на задълженията по него с тридневно писмено предизвестие;
4. в други посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие и без да дължи неустойки и/или обезщетение за пропуснати ползци, когато:

**1.** изпълнителят забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 работни дни;

**2.** се констатират по реда на чл. 8 три или повече случая на некачествено, неточно изпълнение и/или пълно неизпълнение на някое от задълженията на изпълнителя по този договор;

**3.** при промяна в нормативната уредба, която налага изменения в предмета или срока на договора. В този случай страните не си дължат неустойка за прекратяването му;

**4.** изпълнителят предложи цена за изпълнение на задълженията си по-висока от уговорената с настоящия договор;

**5.** изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

**6.** изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.с окончателното му изпълнение;

**7.** юридическото лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде прекратено без правоприемство;

**8.** по време на изпълнение на договора бъде установено по надлежния ред, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е подписал декларация с невярно съдържание;

**9.** в случай че по време на действие на договора в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** вече не отговаря на изискванията, обявени при откриване на процедурата, в резултат на които е сключен договора;

**(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

**(5)** При виновно неизпълнение на задължение по договора изправната страна отправя писмено предизвестие до неизправната, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичане на срока договорът ще се счита развален

**ХІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 15. (1)** Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

**(2)** В случай на форсмажор сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава. Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до тяхното спиране.

**(3)** Страната, която е засегната от форсмажорното събитие, следва в разумен срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията й, както и за степента на спиране.

**(4)** Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие. През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

**(5)** Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

**(6)** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си за информиране на другата страна.

**ХII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ**

**Чл. 16.** **(1)** Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

**(2)** Съобщения са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на договора. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки, уведомления и други.

**(3)** Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма - до физически адрес, по факс или електронна поща.

**(4)** За дата на съобщението се смята: датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на надлежно упълномощено лице; датата на обратната разписка - при изпращане по пощата; датата на приемането - при изпращане по факс; датата на изпращането на съобщението - при изпращане по електронен път.

**(5)** При промяна на адрес съответната страна е длъжна да уведоми другата в двудневен срок от промяната, в противен случай всяко съобщение, изпратено на посочения в договора адрес се считат за редовно получени и при неизпълнение в срок на някое от задълженията си страната не може да се позовава на смяната на адрес или факс.

**XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАПОРЕДБИ**

**Чл. 17.** Изменение на договора за възлагане на обществената поръчка се допуска по изключение при спазване условията и реда по [чл. 116](http://web6.ciela.net/Document?documentId=2136735703&dbId=0&iconId=1&structureId=0,85760,85773,85785&stateObject=%7B%22kind%22:%22treeStructure%22,%22url%22:%22%2FTree%2FJsonAllItemsTree%3FstructureId%3D85785%26dbId%3D0%26onlyInForce%3Dtrue%26onlyRepealed%3Dfalse%26structNav%3D4_x%22%7D) ЗОП.

**Чл. 18.** Страните се съгласяват чрез множество повтарящи се възлагания да се осигури доставка на различни видове копирна, принтерна и факс хартия за нуждите на:

**1.** основните и обслужващи звена на СУ „Св. Климент Охридски“;

**2.** дейности, проекти, програми и други, финансирани със средства от Европейския съюз и свързаното с тях национално съфинансиране, в т.ч., но не само:

**2.1.** средства от Кохезионния и Структурните фондове на Европейския съюз;

**2.2.** всички други средства по програми и проекти, финансирани от фондове и институции на ЕС, администрирани и/или получени от Университета като бюджетна организация, включително свързаното с тях национално съфинансиране, като:

* програми за трансгранично, транснационално и междурегионално сътрудничество (ТГС);
* секторните програми „Леонардо да Винчи“, „Еразъм“ и „Коменски“;
* други програми и проекти, финансирани от фондове и институции на ЕС по смисъла на § 1, т. 36 от ЗПФ;

**3.** дейности по други международни програми и договори;

**4.** дейности, финансирани от помощи и дарения.

**Чл. 19**. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

**Чл. 20.** Страните определят следните адреси и лица за контакт:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

СУ „Св. Климент Охридски“, гр. София, 1504, бул. Цар Освободител 15

Лице за контакт:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Име | Длъжност | Телефон | Имейл |
| 1. | Снежана Петрова | Ръководител Сектор „Снабдяване и логистика“ | 02 944 33 52,  02 9308 555 | [snupi@admin.uni-sofia.bg](mailto:snupi@admin.uni-sofia.bg) |
| 2. | Митка Иванова | Главен инженер в „ПСБО“ | 0899 997 557 | m.ivanova@uni-campus.net |

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Лице за контакт:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Име | Длъжност | Телефон | Имейл |
| 1. |  |  |  |  |

**Чл. 21.** Неразделна част от настоящия договора са:

**1.** Ценово предложение.

**2.** Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

**3.** Техническа спецификация.

*Настоящият договор се съставя в четири еднообразни екземпляра, от които три за* ***ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ*** *и един за* ***ИЗПЪЛНИТЕЛЯ***.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  **СУ «Св. Климент Охридски»**  **РЕКТОР:**  **проф. дфн Анастас Герджиков**  **Главен счетоводител:**  **доц. д-р Адриан Маринчев** | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  **.........................................**  **ДЛЪЖНОСТ**  **ПОДПИС:** .......................................  и печат |

1. *Документите и данните в офертата се подписват само от лицето/та, което/които представлява/т участника, посочено в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни* [↑](#footnote-ref-2)
3. *За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.  
   За възложителите:периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36).* Тази информация се изисква само за статистически цели. Микропредприятия:.предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.Малки предприятия.предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и *в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключва необхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.* [↑](#footnote-ref-15)
16. *По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).* [↑](#footnote-ref-16)
17. *Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.* [↑](#footnote-ref-17)
18. *Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм*(ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-18)
19. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-19)
20. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-20)
21. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-21)
22. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-22)
23. *В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.* [↑](#footnote-ref-23)
24. *Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.*  [↑](#footnote-ref-24)
25. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-25)
26. *Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС* [↑](#footnote-ref-26)
27. *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС* [↑](#footnote-ref-27)
28. *Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.* [↑](#footnote-ref-28)
29. *Тази информация нетрябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.* [↑](#footnote-ref-29)
30. *Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.* [↑](#footnote-ref-30)
31. *Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.* [↑](#footnote-ref-31)
32. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-32)
33. *Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение* [↑](#footnote-ref-33)
34. *Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.* [↑](#footnote-ref-34)
35. *Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.* [↑](#footnote-ref-35)
36. *Например съотношението между активите и пасивите.* [↑](#footnote-ref-36)
37. *Например съотношението между активите и пасивите.* [↑](#footnote-ref-37)
38. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-38)
39. *Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до пет години и да приемат опит от преди повече от пет години.* [↑](#footnote-ref-39)
40. *Възлагащите органи могат да изискат наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.* [↑](#footnote-ref-40)
41. *С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.* [↑](#footnote-ref-41)
42. *За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.* [↑](#footnote-ref-42)
43. *Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;* [↑](#footnote-ref-43)
44. *Ако икономическият операторе решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.* [↑](#footnote-ref-44)
45. *Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.* [↑](#footnote-ref-45)
46. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-46)
47. *Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.* [↑](#footnote-ref-47)