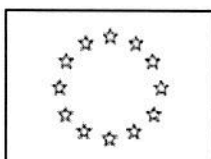


ID 636660



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Софийски университет "Свети Климент Охридски"		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000670680		
Пощенски адрес бул. "Цар Освободител" № 15		
Град София	Пощенски код 1504	Държава Р България
Място/места за контакт отдел "Обществени поръчки" - Ректорат	Телефон 02 8464210	
На вниманието на Бистра Петрова или Ирена Георгиева		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:or@admin.uni-sofia.bg">or@admin.uni-sofia.bg</a>		Факс
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="https://www.uni-sofia.bg">https://www.uni-sofia.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/otkriti_proceduri">https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/otkriti_proceduri</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/otkriti_proceduri">https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/otkriti_proceduri</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		

<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>	
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> публичноправна организация
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<b>I.3) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b>		
Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции:		
1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали		
2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси		
3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории		
4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази		
5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел		
6. Доставка и монтаж на мека мебел		
7. Доставка и монтаж на мебели от метал		
8. Доставка и монтаж на мтолове		
9. Доставка на подови покрития		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b>		
(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Доставки</b>	<input type="checkbox"/> <b>Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или		

място на предоставяне на услугите Мястото на изпълнение на поръчката е франко сградите на Университета в София и страната (планниски и морски имоти)		
код NUTS: BG код NUTS: BG411		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b>		
<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)	
<input checked="" type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор	
Брой: 5 или (в приложимите случаи) максимален брой 45 на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: 36 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:		
_____		
<b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1750000.00 Валута: BGN или обхват: между _____ и _____ Валута:		
<b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b>		
_____		
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b>		
Предметът на обществената поръчка ще се изпълнява с периодични доставки на посочената мебелировка в Техническо задание за всяка обособена позиция.		
Обхватът и основните параметри на обществената поръчка по обособени позиции са подробно описани в ТЕХНИЧЕСКОТО ЗАДАНИЕ за всяка обособена позиция в Образец № 1 към настоящата документация.		
Включените в техническото задание на настоящата обществена поръчка МЕБЕЛИ не са изчерпателно посочени по отношение на възможните видове, които могат да бъдат поръчвани и доставяни по договорите, сключени в основа на съответното рамково споразумение. В обхвата на същите се считат за включени и могат да бъдат възлагани и доставени и други МЕБЕЛИ от същата група и клас на CPV.		
<b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	39100000	

<b>П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input checked="" type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции	
<b>П.1.9) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**П.2) Количество или обем на поръчката**

<b>П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)</b> по заявки (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1750000.00 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:	
<b>П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)</b> Опции (ако да) Описание на тези опции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	
<b>П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)</b> Тази поръчка подлежи на подновяване Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____ (ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг	
---	--

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия във връзка с поръчката**

<b>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):</b> I. Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура в размер по обособени позиции, както следва: 1. Мебели за аудитории, учебни, конфер.ентни, заседателни и др. зали - 5 000 лв. 2. Мебели за кабинети и офиси - 4 000 лв.	
---	--

3. Мебели за лаборатории – 500 лв.
4. Мебели за общежития и Учебно-научни бази – 3 000 лв.
5. Библиотечна мебел – 1 500 лв.
6. Мека мебел – 500 лв.
7. Мебели от метал – 1 000 лв.
8. Столове – 1 500лв.
9. Подови покрития – 500лв.

Гаранцията за участие в процедурата трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:

1. гаранция за участие под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на СУ „Св. Климент Охридски“ в БНБ централно управление, банков код: BNBGBGSD, с/ка BG43 BNBG 9661 3300 1743 01 или в брой в касата на Ректората.
  2. оригинал на банкова гаранция за участие в полза на възложителя, валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока за валидност на офертите по образец на обслужващата банка на участника.
  3. Когато с влязло в сила решение по чл.122г, ал.1, т.2 от ЗОП Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл.62, ал.1, т.2 от ЗОП, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана не представи отново гаранция в определения от възложителя срок, се отстранява от участие в процедурата.
  4. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
  5. Разходите по откриването на гаранцията за участие са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.
  6. Възложителят освобождава гаранцията за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.
  7. Гаранциите за участие в откритата процедура се задържат и освобождават от възложителя по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.
- II. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора
1. Участникът, определен за изпълнител на конкретната обществена поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 (два) % от стойността на договора без ДДС.
  2. Гаранцията за изпълнение на договора, сключен въз основа на рамковото споразумение, трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:
    - 2.1. гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка СУ “Св. Климент Охридски” в БНБ-централно управление, Банков код: BNBGBGSD, с/ка BG43 BNBG 9661 3300 1743 01 или в брой в касата на Ректората.
    - 2.2. оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на възложителя, валидна 30 дни след изтичане на срока за последното плащане по договора по образец на обслужващата банка на участника.

3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция.
4. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията на проекто-договора.
5. Разходите по откриването на гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на определения изпълнител. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.
6. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Възложителят заплаща стойността на услугите и /или продуктите по предложените от ПОТЕНЦИАЛНИТЕ ИЗПЪЛНИТЕЛИ цени на конкретните мебели, оферирани в отговор на поканата по чл. 93б. ал.3 . Плащането се извършва в лева срещу представена фактура за дължимата сума, по банковата сметка на Изпълнителя в срок до 15 работни дни от подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка и мотнаж.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, съдружниците в обединението/консорциума трябва да сключат договор за участие в откритата процедура. В случаите, когато съдружниците в обединението са сключили договор за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, участникът трябва да представи допълнително споразумение към този договор за участие в настоящата откритата процедура. В този договор/допълнително споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки съдружник в обединението/консорциума и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществената поръчка.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

---



---



---



---

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Документи за регистрация на участника в зависимост от правно-организационната му форма:

- Документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец - с

<p>декларация, в която е посочен ЕИК ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Документ за самоличност, когато участникът е физическо лице;</li> </ul> <p>Чуждестранните лица представят съответен документ, еквивалентен на посочените в документацията, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган съобразно законодателството на държавата, в която е установен, и да се представят в официален превод на бълг. език.</p> <p>При участници обединения –споразумение, подписано от лицата в обединението, в които задължително се посочва представляващия. Ако в споразумението не е посочено лице/а, което ще представлява обединението, участникът следва да представи и изрично пълномощно за това;</p> <p>Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър;  Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП;  Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл.6, ал.5 от ЗМИП;  Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;  Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС от участник / подизпълнител  Декларация по чл.55, ал.5 и ал.7 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник;  Декларация по чл.55, ал.6 от ЗОП за участие на участника само в едно обединение;  Декларация по чл. 56. ал.1, т.8 за използване на подизпълнители  Декларация за съгласие от подизпълнител/и;  Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени доставки от участника еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка  Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 за приемане на условията в проекта на рамково споразумение и в проекта на договор.</p>	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности</b>	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: не се изисква	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):  не приложимо
<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Участниците трябва да са внедрили система за управление на качеството ISO 9001:2008 или друга еквивалентна система за управление на качеството с обхват на сертификация, включващ доставките и услугите, предмет на обществената поръчка. 2. Участниците трябва да имат опит в доставката и монтажа на мебелировка, като през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, са изпълнили доставки или услуги, които са еднакви	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):  1. заверено от участника копие на издаден сертификат ISO 9001:2008 или друга еквивалентна система за управление на качеството с обхват на сертификация, включващ доставките и услугите, предмет на обществената поръчка. 2. заверени от участника копия на издадени сертификати за съответствие с посочените в документацията стандарти или еквивалентни такива. 3. Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени

<p>или сходни с предмета на обществената поръчка.</p> <p>3. Участниците трябва да разполагат с ресурсна обезпеченост за изпълнение на поръчката (инфраструктура и оборудване, необходими за изпълнението на поръчката) – наличие на мрежа от складове и/или магазини, подходящо производствено (друго) оборудване, инструментариум, специализиран инвентар и техника, както и собствени или наети транспортни средства, регистрирани по предвидения в закона ред, гарантиращи качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката.</p> <p>4. Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Третото/ите лице/а може да бъде/ат посочено/ите подизпълнител/и, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях.</p>	<p>доставки от участника еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка</p> <p>4. декларация за ресурсна обезпеченост за изпълнение на поръчката (инфраструктура и оборудване, необходими за изпълнението на поръчката) – наличие на мрежа от складове и/или магазини, подходящо производствено (друго) оборудване.</p>
<p><b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	
<p><b>III.3) Специфични условия за поръчки за услуги</b></p>	
<p><b>III.3.1) Информация относно определена професия</b></p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>  (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p> <hr/>	
<p><b>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</b></p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p>	



**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b> <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<b>IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват</b> (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
<b>IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)</b> Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b> <input type="checkbox"/> обсъжданите решения или на договаряните оферти	

**IV.2) Критерии за възлагане**

<b>IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b> Ще се използва електронен търг <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b> <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: _____	

<b>IV.3) Административна информация</b>	
<b>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)</b>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b> (ако да)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S044-072924 от 28/02/2014 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 27/12/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>Платими документи</b> (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Условия и начин на плащане:	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>	
Дата: 07/01/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС	
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET
<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> IT
<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> HU
<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> NL
<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> PL
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> SK
<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> SL
<input type="checkbox"/> SV	
Други: _____	
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>	
до: _____ дд/мм/гггг	
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b>	
Дата: 08/01/2015 дд/мм/гггг	Час: 11:00
(в приложимите случаи) Място: Ректорат - зала 1, гр. София 1504, бул. "Цар Освободител" № 15	
<b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители,	

както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел при спазване на установения режим на достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

### VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

### VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да  Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

### VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

### VI.4) Процедури по обжалване

#### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9884070

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

#### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9884070	
Интернет адрес (URL): www.src.bg		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 05/12/2014 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование Софийски университет "Свети Климент Охридски"		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000670680		
Пощенски адрес бул. "Цар Освободител" № 15		
Град София	Пощенски код 1504	Държава Р България
Място/места за контакт Деловодството на университета етаж 1 стая 114 и 115 от 9:00 до 12:00 и от 13:00 до 17:00 часа	Телефон 02 9460255	
На вниманието на Деловодството на СУ		
Адрес за електронна поща op@admin.uni-sofia.bg	Факс 02 9460255	
Интернет адрес (URL): <a href="https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha">https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha</a>		
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p><b>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b>  Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали</li> <li>2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси</li> <li>3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории</li> <li>4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази</li> <li>5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел</li> <li>6. Доставка и монтаж на мека мебел</li> <li>7. Доставка и монтаж на мебели от метал</li> <li>8. Доставка и монтаж на мтолове</li> <li>9. Доставка на подови покрития</li> </ol>
--

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на мебели

за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали

<b>1) Кратко описание</b> Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали		
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	39100000	
<b>3) Количество или обем</b> по заявки на факултети и звена (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 500000.00 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
<b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b> Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b>		
_____		
_____		
_____		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<b>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции: 1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали 2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси 3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории 4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази 5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел 6. Доставка и монтаж на мека мебел 7. Доставка и монтаж на мебели от метал 8. Доставка и монтаж на мтолове 9. Доставка на подови покрития
--

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси

<b>1) Кратко описание</b> Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси		
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	39100000	

<p><b>3) Количество или обем</b> по заявки на факултети и звена (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 400000.00 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:</p>
<p><b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b> Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг</p>
<p><b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b></p> <hr/> <hr/> <hr/>

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p><b>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции: 1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали 2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси 3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории 4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази 5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел 6. Доставка и монтаж на мека мебел 7. Доставка и монтаж на мебели от метал 8. Доставка и монтаж на мтолове 9. Доставка на подови покрития</p>
---

Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на мебели за лаборатории

<p><b>1) Кратко описание</b> Доставка и монтаж на мебели за лаборатории</p>						
<p><b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>39100000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	39100000	
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	39100000					
<p><b>3) Количество или обем</b> по заявки на факултети и звена (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 50000.00 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:</p>						
<p><b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b></p>						

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b>

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p><b>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали</li> <li>2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси</li> <li>3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории</li> <li>4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази</li> <li>5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел</li> <li>6. Доставка и монтаж на мека мебел</li> <li>7. Доставка и монтаж на мебели от метал</li> <li>8. Доставка и монтаж на мтолове</li> <li>9. Доставка на подови покрития</li> </ol>
---

Обособена позиция №: 4 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази

<b>1) Кратко описание</b>					
Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази					
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>39100000</td> </tr> </tbody> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	39100000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	39100000				
<b>3) Количество или обем</b>					
по заявки на факултети и звена (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 300000.00 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:					
<b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b>					
Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг					
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b>					



(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

#### Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:

Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции:

1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали
2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси
3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории
4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази
5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел
6. Доставка и монтаж на мека мебел
7. Доставка и монтаж на мебели от метал
8. Доставка и монтаж на мтолове
9. Доставка на подови покрития

Обособена позиция №: 5 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на библиотечна мебел

#### 1) Кратко описание

Доставка и монтаж на библиотечна мебел

#### 2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	39100000	

#### 3) Количество или обем

по заявки на факултети и звена

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 150000.00 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

#### 4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 36 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

#### 5) Допълнителна информация относно обособените позиции

---



---



---

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:**

Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции:

1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали
2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси
3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории
4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази
5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел
6. Доставка и монтаж на мека мебел
7. Доставка и монтаж на мебели от метал
8. Доставка и монтаж на мтолове
9. Доставка на подови покрития

Обособена позиция №: 6 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на мека мебел

**1) Кратко описание**

Доставка и монтаж на мека мебел

**2) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	39100000	

**3) Количество или обем**

по заявки на факултети и звена

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 50000.00 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 36 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**


---



---



---

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ****Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган:**

Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции:

1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали
2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси

3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории
4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази
5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел
6. Доставка и монтаж на мека мебел
7. Доставка и монтаж на мебели от метал
8. Доставка и монтаж на мтолове
9. Доставка на подови покрития

Обособена позиция №: 7 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на мебели от метал

<b>1) Кратко описание</b>		
Доставка и монтаж на мебели от метал		
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	39100000	
<b>3) Количество или обем</b>		
по заявки на факултети и звена (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 100000.00 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
<b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b>		
Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b>		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p><b>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали</li> <li>2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси</li> <li>3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории</li> <li>4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази</li> <li>5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел</li> <li>6. Доставка и монтаж на мека мебел</li> <li>7. Доставка и монтаж на мебели от метал</li> <li>8. Доставка и монтаж на мтолове</li> <li>9. Доставка на подови покрития</li> </ol>
---

Обособена позиция №: 8 Заглавие на обособената позиция: Доставка и монтаж на столове

<b>1) Кратко описание</b> Доставка и монтаж на столове		
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	39100000	
<b>3) Количество или обем</b> по заявки на факултети и звена (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 150000.00 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:		
<b>4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)</b> Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		
<b>5) Допълнителна информация относно обособените позиции</b>		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<b>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> Доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ "Св. Климент Охридски", включваща 9 обособени позиции: 1. Доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали 2. Доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси 3. Доставка и монтаж на мебели за лаборатории 4. Доставка и монтаж на мебели за общежития и Учебно-научни бази 5. Доставка и монтаж на библиотечна мебел 6. Доставка и монтаж на мека мебел 7. Доставка и монтаж на мебели от метал 8. Доставка и монтаж на мтолове 9. Доставка на подови покрития		
Обособена позиция №: 9 Заглавие на обособената позиция: Доставка на подови покрития		
<b>1) Кратко описание</b> Доставка на подови покрития		
<b>2) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	39100000	
<b>3) Количество или обем</b> по заявки на факултети и звена		

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:  
50000.00 Валута: BGN  
или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 36 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за

- финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.