

ОДОБРЯВАМ:

РЕКТОР:

проф. д-р Иван Илчев

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

при условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а“ – „Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана“ от ЗОП

с предмет:

**„Изграждане на КЛИМАТИЧНИ, ВЕНТИЛАЦИОННИ И ОТОПЛИТЕЛНИ
ИНСТАЛАЦИИ И СИСТЕМИ ЗА ТОПЛО- И
СТУДОЗАХРАНВАНЕТО ИМ“**

CPV код: 4533

- СМР на отоплителни, вентилационни и климатични тръбопроводни инсталации
- СМР на вентилационни и климатични тръбопроводни инсталации
- СМР на вентилационни тръбопроводни инсталации
- СМР на климатични тръбопроводни инсталации
- СМР на частична климатизация на въздуха

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:

Раздел I Предмет на обществената поръчка

1. Кратко описание на предмета на обществената поръчка по ОП
2. Обхват и основни параметри на обществената поръчка по ОП
3. Срок на обществената поръчка

Раздел II Условия и ред за получаване на документацията за участие и за подаване на офертите.

Съдържание на офертите

Раздел III Изисквания към участниците

1. Общи изисквания към участниците
2. Специални изисквания към участниците, свързани с изпълнението на поръчката
3. Специални изисквания към изпълнението на обществената поръчка

Раздел IV Изисквания към офертата

1. Изисквания за представяне на документи
2. Предложение за изпълнение на поръчката
3. Ценово предложение
4. Срок на валидност на офертите

Раздел V Критерии за възлагане

Раздел VI Условия и ред за провеждане

Раздел VII Други условия

Раздел VIII Приложения и образци

Образец № 1 Техническо задание

- Приложение № 1** Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър;
Приложение № 2 Административни данни на участника;
Приложение № 3 Предложение за изпълнение на обществената поръчка;
Приложение № 4 Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка;
Приложение № 5 Декларация по чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП за оборота на участника;
Приложение № 6 Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени договори от участника;
Приложение № 7 Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
Приложение № 8 Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
Приложение № 9 Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП за техническото оборудване на участника;
Приложение № 10 Проект на договор

Раздел I ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на настоящата обществена поръчка е **„Изграждане на КЛИМАТИЧНИ, ВЕНТИЛАЦИОННИ И ОТОПЛИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ И СИСТЕМИ ЗА ТОПЛО- И СТУДОЗАХРАНВАНЕТО ИМ“**

Предметът на поръчката включва:

- изработване на работни проекти;
- доставка и монтаж на климатична / вентилационна / отоплителна техника, агрегати, съоръжения, материали, окабеляване, тръбни връзки и др.;
- извършване на необходими СМР на електрическите инсталации;
- извършване на необходимите архитектурно-строителни работи;
- ползване на товаро-подемна техника;
- пускане в експлоатация;
- други, пряко свързани със СМР на инсталациите за климатизиране на помещенията;
- гаранционен сервиз.

Обхватът и основните параметри на обществената поръчка са подробно описани в Техническото задание (**образец № 1**), приложено към настоящата документация за участие.

В срока на действие на договора, факултетите и звената на СУ периодично могат да заявяват конкретно **изграждане на инсталации** за индивидуалните си нужди.

Техниката, инсталациите, съоръженията, агрегатите и материалите трябва да бъдат нови, неупотребявани, с оригинална опаковка на производителя и придружени със съответните документи, когато това се изисква от българското законодателство.

Срокът за възлагане на настоящата обществена поръчка е за периодично изпълнение за 2 (две) години или до достигане на стойностния праг, нормативноустановен за условията и реда, при които е сключен договора за възлагане на обществена поръчка за строителство, определен в чл.14, ал.4, т. 1 от ЗОП¹ – което от събитията настъпи по - рано. Участникът, избран за изпълнител ще сключи договор с Възложителя за изпълнение на обществената поръчка на база офериранияте от него единични цени и показатели на предложението за изпълнение на поръчката за 2 години.

Раздел II УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Документацията за настоящата обществена поръчка е безплатна и може да бъде изтеглена от всяко заинтересовано лице от електронната страницата на **Софийския университет „Св. Климент Охридски“**: <http://www.uni-sofia.bg>
2. Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие, съгласно разпоредбите на чл. 29 от ЗОП
3. Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията, определени в чл. 101в от ЗОП, както и в съответствие с изискванията на настоящата документация за участие.

¹ до 264 000 лв. без ДДС

4. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

4.1. Всяка оферта трябва да се представи в запечатен непрозрачен плик (пакет) от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или куриер. Върху плика участникът следва да посочи предметът на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Крайният срок за получаване на офертите е 12.00 часа на 2014 г. Офертите се подават на адрес: гр. София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15 – „Деловодство” с работно време от 9.00 ч. до 17.00 ч

4.2. Когато участникът изпрати офертата си по пощата с препоръчано писмо или чрез куриерска служба, разходите за тази услуга са за негова сметка. В този случай, той следва да обезпечи получаването на офертата на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите, посочен в поканата. Рискът от забава или загубване на плика (пакета) с офертата е за участника.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай че се използва друг начин за представяне.

5. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА - пликът с офертата трябва да съдържа:

- данни за лицето, което прави предложението (*приложение № 2* – административни сведения с кратко представяне на участника);
- предложение за изпълнение на изискванията на възложителя за изпълнение на поръчката (*приложение № 3*);
- ценово предложение (*приложение № 4*);
- декларация за регистрация по ЗТР (*приложение № 1*);
- декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (*приложение № 7*);
- декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (*приложение № 8*);
- декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП за техническото оборудване на участника (*приложение № 9*);
- декларация по чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП за оборота на участника (*приложение № 5*);
- декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени договори от участника (*приложение № 6*);
- списък на документите, съдържащи се в офертата.

6. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване, като върху плика с офертата се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването им от възложителя, за което на приносителя се издава документ.

7. Възложителят няма да приема и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

8. Уведомяването на участниците за резултатите от разглеждането на офертите, ще се връчва лично срещу подпис или ще се изпращат по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс, или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

9. За получено писмо или уведомление по т. 8 ще се счита писмо или уведомление, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно възложителя за промяната или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса, известен на възложителя.

10. Офертите на участниците ще бъдат отворени от длъжностни лица, определени със заповед на възложителя.

Раздел III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ²

1.1. В обявената обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие.

1.2. Когато участникът е обединение (консорциум), което не е юридическо лице:

1.2.1. съдружниците в обединението трябва да сключат договор за участие в настоящата обществена поръчка. В случаите когато съдружниците в обединението са сключили договор за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, участникът трябва да представи допълнително споразумение към този договор за участие в настоящата обществена поръчка. В този договор / допълнително споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки съдружник в обединението и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.2. договарят / споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) съставът на обединението (консорциум) няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

б) обединението (консорциум) е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка;

в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

1.2.3. участниците в обединението трябва да определят и посочат в договора или в отделно пълномощно лице/а, което ще представлява обединението (консорциум) пред възложителя, и ще отговаря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.4. договарят / споразумението за създаване на обединение (консорциум), както и пълномощното по т.1.2.3. следва да бъдат нотариално заверени.

1.2.5. Когато участникът е представил договор/споразумение за създаване на обединение, чието съдържание не отговаря на изискванията, определени в т.1.2.1. – 1.2.4. от тази документация, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

1.2.6. когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

1.3. Не може да участва в настоящата обществена поръчка участник:

а) който е осъден с влязла в сила присъда (освен ако е реабилитиран) за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс (НК);
- подкуп по чл. 301 - 307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

² Общи са изискванията, които са нормативно установени в чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП и се отнасят до всички участници, независимо от предмета на обществената поръчка.

- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.
- б) при който лицата по чл.47, ал.4 ЗОП, включително и прокуристите, когато има такива, са свързани лица, по смисъла на § 1, т.2 За от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки³ с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. Когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, тази забраната се отнася за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда обществената поръчка при възложител по чл.7, т.2 от ЗОП;
- в) който е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ)⁴;
- г) който е декларирал съгласие да участва като подизпълнител в офертата на друг участник;
- д) който участва в обединение, създадено за участие в настоящата обществена поръчка;
- е) който е обединение и в неговия състав е включено физическо и/или юридическо лице, което участва и в друго обединение за изпълнение на същата обществена поръчка;
- ж) който не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие и/или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия.

1.4. Всяко лице, подало оферта, удостоверява отсъствието на посочените обстоятелства в т.1.3. от този раздел с декларация, подписана от лицата, определени в чл. 47, ал.4 от ЗОП – по образец на приложение № 7 и 8 от настоящата документация за участие.

1.4.1. При подписване на договора за възлагане определенят изпълнител е длъжен да представи необходимите документи за удостоверяване липсата на изброените обстоятелства от съответните компетентни органи.

1.4.2. Възложителят ще отстранява от участие всяко лице, подало оферта, за което са налице обстоятелства по чл.47, ал.1, т. 1, от б. „а” до б. „д” и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП.

³ §1, т.23а от ДР на ЗОП. (нова - ДВ, бр. 93 от 2011 г., в сила от 26.02.2012 г.) “Свързани лица” са:

- а) роднини по права линия без ограничение;
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

⁴ Виж - **Чл. 21 и чл.22 от ЗПУКИ** „чл.21 (1) Лице, заемашо публична длъжност, с изключение на лице по чл. 3, т. 1, 2, 3, 6, 11, 12 и 20, няма право в продължение на една година от освобождаването му от длъжност да сключва трудови или други договори за изпълнение на ръководни или контролни функции с търговските дружества или кооперации, по отношение на които в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е осъществявало действия по разпореждане, регулиране или контрол или е сключвало договори с тях, както и да е съдружник, да притежава дялове или акции, да е управител или член на орган на управление или контрол на такива търговски дружества или кооперации.

(2) Ограниченията се прилагат и за търговските дружества, свързани с дружествата по ал. 1.

Чл. 22. (1) Лице, заемашо публична длъжност, което в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването му от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.”

1.5. Когато участникът е юридическо лице, за доказване на обстоятелствата по т. 1.3. „б“, „в“, „г“ и „д“, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

1.6. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в представената оферта.

1.7. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той трябва да отговаря на изискванията, описани в този раздел, в държавата, в която е установен.

1.8. Когато участникът е обединение (консорциум), изискванията, посочени в т.1.3. от настоящия раздел, се прилагат за всеки член на обединението (консорциум).

1.9. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, изискванията, посочени в т.1.3. от настоящия раздел, се прилагат и за подизпълнителите.

1.10. Възложителят ще отстранява от участие всяко лице, подало оферта, което не отговаря на нормативно установените изискванията в ЗОП, ЗПУКИ, ЗМИП и на общите изискванията, посочени в тази документацията за участие.

2. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

2.1. Участниците трябва да имат опит, свързан с предмета на обществената поръчка, за която подават оферта и да могат да го докажат посредством представяне на документите, описани в настоящата документация.

2.2. Участниците трябва да са с основен предмет на дейност по предмета на настоящата поръчка.

2.3. Участниците следва да отговарят на следните минимални изисквания за технически възможности:

2.3.1. участниците трябва да са изпълнили не по-малко от **2 договора за изпълнение на обществени поръчки**, сходни с предмета на обществена поръчка. Договори в процес на изпълнение няма да бъдат признавани.

Под „**строителство/доставки/услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка**“ се разбират СМР на климатични, вентилационни и отоплителни инсталации и техника, доставка и монтаж на климатични, вентилационни и отоплителни инсталации и техника, гаранционен или извънгаранционен сервиз на климатични, вентилационни и отоплителни инсталации и техника, както и свързани с тях дейности.

2.3.2. участникът трябва да разполага и да представи описание на **своята ресурсна обезпеченост** за изпълнение на поръчки в кратки срокове (**инфраструктура и оборудване, необходими за изпълнението на поръчката**) - наличие на мрежа от складове и/или магазини, и/или цехове, подходящо производствено (друго) оборудване, инструментариум, обзавеждане, специализиран инвентар (съоръжения, облекла, костюми) и техника, както и собствени или наети транспортни средства, регистрирани по предвидения в закона ред, гарантиращи качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчката.

2.3.3. Участникът трябва да разполага с човешки ресурси, необходими за изпълнението на поръчката - **екип от експерти**⁵ (квалифицирани специалисти) с професионална квалификация и опит, които да осигурят точното, качествено и своевременно изпълнение на предмета на обществената поръчка

⁵ включително и при условията на чл. 51а ЗОП

2.3.4. Участникът трябва да разполага с технически лица, които отговарят за осъществяване на контрола на качеството на доставните суровини и продукти.

2.3.5. участникът трябва да има възможност за **приемане и изпълнение на заявки** за изграждане на инсталации по предмета на поръчката в работни дни (от 09:00 до 17:30 ч).

2.4. Спазване на нормативни изисквания от участниците

2.4.1. Участниците в процедурата трябва да отговарят и спазват **условията и изискванията на следните нормативни актове:**

- Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБ и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР;
- Норми за проектиране на ОВиК инсталации” – 30.07.1986 г.- МССУ- и следващи допълнения и изменения;
- Наредба № 2 “Противопожарни строително технически норми” – МВР 1986г. и следващи допълнения и изменения;
- Хигиенни норми № 0-64 за пределно допустимите нива на шума в жилищни и обществени сгради и жилищни райони- БДС 14478-82;
- Наредба №7 за съхранение на топлина и икономия на енергия в сгради – 01.03.2005 г.- Министерство на Регионалното Развитие и Благоустройството;
- Наредба №28 за устройство и безопасна работа на съдове под налягане – 1992 г.
- НАРЕДБА за установяване на мерки по прилагане на Регламент (ЕО) № 842/2006 относно някои флуорирани парникови газове, *приета с ПМС № 336 от 23.12.2008 г. с последващи изменения*
- ЗАКОН за чистотата на атмосферния въздух

Спазването на нормативноустановените условия и изискванията **по т. 2.4.1. се доказва със съответни декларации, в т.ч.** декларация за съответствие с директива 97/23/ЕС за уреди, работещи под налягане

2.5. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, специалните изисквания към участниците се прилагат и за подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие.

2.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в споразумението (договора) за създаване на обединението.

2.7. Възложителят ще отстранява от участие всяко лице, подало оферта, което не отговаря и на специалните изисквания, посочени в документацията за участие.

3. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

3.1. Участниците **да декларират**, че предлаганата техника и инсталации са нови.

3.2. Монтажът на окабеляването и тръбните връзки на климатичната техника и инсталации следва да е с подходящо изпълнение, с цел да не се развали интериорът на

помещенията (ако се изпълняват вътре) или фасадата на сградата (ако се изпълняват външно).

3.3. При изпълнение на поръчката следва да се спазват вътрешните правила на възложителя и мерките за ограничаване на шума и замърсяването при доставните и монтажни работи.

3.4. Рекламации за количество и качество на изградените инсталации се предявяват в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществена поръчка.

3.5. Опаковка, транспорт и съхранение - фабричната опаковка е задължение на изпълнителя. Фабричната опаковка трябва да гарантира техниката и съоръженията от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение.

3.6. Поръчката трябва да се осъществява чрез технически съоръжения, гарантиращи качеството – техниката и инсталациите да се съхраняват и транспортират в бази и с транспорт, отговарящ на нормативните изисквания.

3.7. Заявените инсталации трябва да се изградят на територията на град София и в страната, след подадена от Възложителя заявка.

3.8. Изпълнението следва да се извършва периодично, в съответните видове и количества по всяка конкретна заявка и в съответствие с одобрените работни проекти, изпълнени в указан от Възложителя срок или посочени от него дати.

3.9. Изпълнението трябва да обхваща всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране, монтаж и др. съпътстващи дейности.

Раздел IV ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИ

1.1. Участниците в настоящата обществена поръчка, възлагана чрез публична покана, трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с нормите на ЗОП и изискванията на Възложителя, определени в поканата и настоящата документация за участие.

1.2. Офертата трябва да бъде представена на български език.

Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език, а документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП следва да бъде представен в официален превод⁶.

1.3. Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата документация за участие.

Всички документи, които не са оригинали и за които няма специални изисквания за формата на представяне, следва да бъдат заверени на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подпис на лице, представляващо участника.

1.4. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника, съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

1.5. Промяна, допълване или оттегляне на офертата от участник:

1.5.1. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.5.2. Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика

⁶ Съгласно т.16а от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП - "Официален превод" е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

бъде поставен надпис „Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер...” и наименованието на участника.

1.6. Участниците имат право да подадат **само една оферта**.

1.7. Не се допуска представянето на варианти в офертата.

1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на офертата, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие.

2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Предложението на участника за изпълнение на обществената поръчка трябва да отговаря на нормативно установените изисквания в Закона за обществените поръчки и в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в настоящата документация за участие.

За да удостовери, че отговаря на нормативно установените изисквания, посочени в Търговския закон, Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ), Закона за търговския регистър (ЗТР), Закона за мерките срещу изпиране на пари, в другите нормативни актове, приложими към предмета на обществената поръчка, както и на изисквания, определени в тази документация, лицето, което подава офертата, трябва да представи **следните документи**:

2.1.1. Документ за регистрация на участника (нотариално заверено копие) или декларация с единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (образец в **Приложение № 1**), а когато участник е физическо лице – нотариално заверено копие от документа за самоличност.

2.1.2. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, участникът трябва да представи оригинал или нотариално заверено копие от договора/споразумението за учредяване на обединението.

2.1.3. Чуждестранните участници трябва да представят документите по т.2.1.1- т.2.1.2. и в официален превод.

2.1.4. Административни данни за участника, съгласно образца в **Приложение № 2**.

2.2. За доказване на **икономическото и финансовото си състояние**, участникът трябва да представи декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП за **общия оборот** за последните 3 (три) години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, както и за **оборота** за последните 3 (три) години, **идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка**, съгласно образца в **Приложение № 5**.

2.3. За доказване на **техническите си възможности и квалификация** участникът трябва да представи:

а) декларация по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени **договори с идентичен или сходен предмет**⁷ на обществената поръчка, изпълнени от участника с посочен предмет

⁷ Под „строителство/доставки/услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка” се разбират СМР на климатични, вентилационни и отоплителни инсталации и техника, доставка и монтаж на климатични, вентилационни и отоплителни инсталации и техника, гаранционен или извънгаранционен сервиз на климатични, вентилационни и отоплителни инсталации и техника, както и свързани с тях дейности.

на договора, стойност, срокове за изпълнение, и възложителите съгласно образца в **Приложение № 6**.

Към списъка трябва да се приложат най-малко (две) референции (препоръки) за добро изпълнение на 2 (два) договора от списъка.

б) Декларация по чл.51, ал.1, т.9 от ЗОП за производственото оборудване и инструментариума, с които участникът разполага по образца в **Приложение № 9** - описание на собствена и/или разполагаема търговска и/или друга база, необходима за изпълнение на поръчката (доказваща опита и продуктивния набор на предлаганата техника, инсталации и услуги)

в) предварителни договори или декларации от трети лица, които ще предоставят свои ресурси на участника, в случай, че той бъде определен за изпълнител на обществената поръчка.

г) оторизационни писма / сертификати / дипломи и други подобни (при наличие на такива), издадени на участника или/и на негови служители, доказващи квалификация за изпълнение на поръчки, идентични с тази на Възложителя;

д) мостри, образци, описание и/или фотографски снимки на техниката и инсталациите, които ще се доставят, включително и каталози, проспекти, интернет сайтове и т.н.;

е) технически паспорти на оферирания техника/инсталации (друг вид документи, издадени от производителя, от който да е видно, че са спазени техническите изисквания от образец 1 на документацията

ж) декларация от участника, че гарантира спазването на предписанията на производителя на съответната марка техника/инсталации при извършването на монтажа, профилактиката и отстраняване на повреди.

2.4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, съгласно образца в **Приложение № 7**.

2.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, съгласно образца в **Приложение № 8**.

2.6. Нотариално заверено пълномощно в случай че лицето, което ще представлява участника в отношенията му с възложителя, не е негов законен представител. Пълномощното трябва да бъде подписано от законния представител на участника.

2.7. **Списък на документите**, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2.8. **ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА** следва да бъде изготвено, съгласно образца в **Приложение № 3**, като следва да включва и подробно описание на всички етапи, стъпки, методи и действия на участника по изпълнение на дейностите.

2.9. Предложението на участника за изпълнение на поръчката и приложенията към него трябва да бъдат представени с номерирани страници в оригинал, подписан от законния представител на участника или от упълномощеното лице по силата на нотариално заверено пълномощно. Участниците попълват, подписват и печечат Предложението за изпълнение на поръчката ведно с всички приложения към него, изисквани от възложителя, **без да посочват цени.**

2.10. Възложителят ще отстранява от участие лице, което е подало оферта, което е представило Предложение за изпълнение на поръчката, което е непълно (т.е. не съдържа част от посочената информация в т.2.8.)

3. ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

3.1. Ценовото предложение трябва да съдържа попълнено, подписано и подпечатано ценово предложение по приложения към документацията образец в **Приложение № 4**.

3.2. Ценовото предложение следва да бъде подписано от законния представител на участника или от упълномощено от него лице с изрично нотариално заверено пълномощно, даващо му право да го подпише.

3.3. В ценовото предложение трябва да бъдат включени всички разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка.

3.4. Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на обществената поръчка.

3.5. При несъответствие между единичните и калкулираната обща цена за валидни ще се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

4. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

4.1. Офертите трябва да бъдат валидни най-малко 60 /шестдесет/ дни от крайния срок за получаване на офертите.

4.2. При необходимост възложителят може да изиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

Раздел V КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерия „икономически най-изгодна оферта“ (ИНИО).

Показателите, по които ще се определи икономически най-изгодната оферта и тежестта на всеки един от тях в комплексната оценка на офертата, са както следва:

III Начин на ценообразуване за изпълнение на поръчката (анализни показатели):

Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 50%. По този показател обект на оценка ще бъдат предложените от кандидата стойности в лева и проценти по съответните анализни показатели.

• Часова ставка	лева	до 20 точки
• Допълнителни разходи върху труда – не повече от 50%	%	до 20 точки
• Доставно-складови разходи – не повече от 3%	%	до 20 точки
• Допълнителни разходи за механизация – не повече от 3%	%	до 20 точки
• Печалба – не повече от 8 %	%	до 20 точки

Точките за всеки от анализните показатели се изчисляват по следната формула: (най-ниска стойност /в лева и в процент/, предложени от участник * 20), разделено на предложените стойности /в лева и процент/ от съответния участник. Точките по показател III е сборът от точките за всеки от анализните показатели.

П2 Схема на плащане – тежест в общата оценка 15%

- авансово плащане %
- междинно плащане 1 %
- междинно плащане 2 %
- окончателно плащане %

Максималният брой точки по този показател е 100, а относителното му тегло в комплексната оценка е 15%. По този показател обект на оценка ще бъде предложението от кандидата процент на авансово(междинно) плащане.⁸

Участниците следва да оферират процентите като цяло число.

№	Схема на плащане	Точки
1)	Максимален брой точки получава участник, предложил схема на плащане без аванс и/или междинни плащания.	100 т.
2)	Участник, предложил проценти на авансово плащане и/или междинни плащания в диапазона от 1 до 14 % вкл.	75 т.
3)	Участник, предложил проценти авансово плащане и/или междинни плащания в диапазона от 15 до 29 % вкл.	50 т.
4)	Участник, предложил проценти авансово плащане и/или междинни плащания в размер на 30 %	0 т.

П3 гаранционен срок – тежест в общата оценка 15%

гаранционен срок, предложен от съответния участник x 100

най-голям гаранционен срок, предложен от участник

Максимален брой точки получава офертата с предложен най-голям гаранционен срок – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-дългия гаранционен срок по горната формула.

П4 СРЕДНА търговска отстъпка (в процент) от официално обявените цени на участника (в интернет сайт, каталог, магазин, складова база, други) – тежест в общата оценка 10%

•	проектна разработка и съгласуване с възложителя	%
•	демонтажни работи	%
•	доставка и монтаж на техника, съоръжения, материали и др.	%
•	изграждане на нова инсталация, в т.ч. СМР на електрическа инсталация, архитектурно-строителни работи и др.	%
•	настройки, проби и пуск в експлоатация (<i>след монтажа всички инсталации се подлагат на механична настройка, регулиране и ефективни аеродинамични изпитания до постигане на номиналните проектни стойности и режими</i>)	%
•	други разходи, пряко свързани със СМР на инсталациите, в т.ч. непредвидени разходи	%

Отстъпката за всяка фаза от изпълнението се обвързва с ФИНАНСОВАТА ОБОСНОВКА И РЕКАПИТУЛАЦИЯ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО, съгласно ценовата оферта на участника, като се отчитат съответните теглови коефициенти.

⁸ Процентът авансово плащане и/или междинни плащания следва да бъде не повече от 30%.

средната отстъпка, предложена от съответния участник x 100
най-голямата средна отстъпка, предложена от участник

Максимален брой точки получава офертата с предложена най-голяма средна отстъпка – 100 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-високата търговска отстъпка по горната формула.

П5 пълнота, новаторство, оригиналност и уникалност на предложението – тежест в общата оценка 5%

Максимален брой точки по този показател – 100. Оценката се извършва на базата на съдържанието на ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА и предоставените мостри (информационни материали) на съответния участник. На оценка подлежат:

- вид, произход, включително производител на техниката, която ще бъде доставяна;
- предложения, свързани с употребата на техниката, в т.ч. по отношение на:
 - баланс на температура, свеж въздух и влажност и пречистване на въздуха,
 - аеродинамични, топлотехнически, шумови измервания и контрол на микроклимата в работната среда
 - висока енергийна ефективност
 - дизайн, естетически качества, ергономичност и др., например стилни, почти безшумни тела
 - здравословни, например с вградени въздушни филтри, отстраняващи от въздуха в помещението прах, полени и замърсяващи частици
- преимущества на предлаганата техника и предимства на технологиите на производство и монтаж;

При оценката длъжностните лица ще се ръководят само и единствено от представените в рамката на офертата описания, материали, каталози, снимки, образци, мостри, линкове и т.н.

Оценяват се документалната обосновка за качеството на предлаганата техника и резултатът от практическите проби на представените мостри (където е приложимо).

На преценка ще се подлагат функционалните характеристики и параметри за всеки продукт / дейност и неговите цялостни качества, след оценяване на показателите и компонентите му (или комбинация от двете).

Всяко длъжностно лице дава своя оценка, базирайки се на установените професионални практики, собствения си опит и експертна преценка за СМР, **доставката и услугата** по следната скала:

Вид / описание	високо ниво	средно ниво	задоволено ниво

При определяне на оценката се дават точки, както следва:

- Високо ниво: от 80 до 100 т.;
- Средно ниво: от 50 до 79 т.;
- Задоволително ниво: до 49 т.;
- Повече от 50% оценки задоволително ниво: 0 т.

П6 други бонусни предложения – тежест в общата оценка 5%

В случай че участникът не представи други бонусни предложения, получава нула точки по този показател в комплексната оценка.

Оценката по всеки показател може да бъде от 0 до 100 точки (при точкуването, длъжностните лица ще се ръководят от възможността на възложителя да се възползва от направените от конкретния участник предложения и от степента на съответствието им с нуждите на Софийския университет «Св. Климент Охридски»).

Комплексната оценка (ИНИО) на всяка оферта ще се определя по следната формула $ИНИО = P1 * 50\% + P2 * 15\% + P3 * 15\% + P4 * 10\% + P5 * 5\% + P6 * 5\%$.

Комплексната оценка (ИНИО) може да бъде с максимална стойност **100 точки**.

Всяка оценка (на показателите и общата) на съответния участник се закръглява от длъжностните лица до втория знак след десетичната запетая.

Длъжностните лица ще класират на първо място и ще предложат на Възложителя за Изпълнител на настоящата обществена поръчка участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка.

На второ място ще класират участника, чиято комплексна оценка ИНИО е най-близка до тази на класирания на първо място.

В съответствие с чл. 68, ал. 11 от ЗОП длъжностните лица имат право да изискват писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства и разяснения за обстоятелствата, посочени в офертата, които имат значение за формиране на оценките и класирането на офертите, без това да води до подобряване на съответната оферта и да наруши принципите на равнопоставеност на участниците.

Раздел VI УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ

1. След одобрението на инициращия доклад за необходимостта от възлагане на конкретната обществена поръчка чрез публична покана, ректорът определя със заповед длъжностни лица, които:

1.1. разработват необходимите документи за възлагане на поръчката, включително и публичната покана, а когато е приложимо и документация за участие;

1.2. организират съгласуването на публичната покана и документацията за участие с длъжностните лица в Университета;

1.3. организират публикуването на публичната покана на Портала за обществените поръчки и профила на купувача, по реда, определен в Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП);

1.4. получават, разглеждат и оценяват получените оферти;

1.5. определят реда за разглеждане на офертите в съответствие с нормите на ЗОП и правилата в Университета;

1.6. организират уведомяването на участниците за резултатите от разглеждането на офертите;

1.7. организират сключването на договора за възлагане на обществената поръчка.

2. Длъжностните лица по т. 1 трябва да притежават необходимата професионална квалификация и опит с оглед предмета на обществената поръчка.

3. При възлагане на обществени поръчки, които съдържат или изискват класифицирана информация, длъжностните лица по т.1 могат да бъдат само такива, които имат разрешение за достъп до класифицирана информация съгласно изискванията на Закона за защита на класифицираната информация.
4. След получаване на офертите длъжностните лица по т.1 представят декларации за обстоятелствата по чл.35, ал.1, т.2 и 3 от ЗОП.
5. Длъжностните лица по т. 1 съставят протокол за резултатите от разглеждането на офертите, който представят на ректора на университета за утвърждаване заедно с проект на договор за възлагането на поръчката в срок до 3 (три) работни дни след приключване на възложената работа.
6. Договорът за възлагане на поръчката се сключва в срок до 7 (седем) работни дни след утвърждаване на протокола от ректора и представяне на необходимите документи. Когато по обективни причини договорът не се сключи с определения на първо място участник, по предложение на длъжностните лица по т.1 ректорът може да сключи договор за възлагане на обществената поръчка с класирания на второ място участник.
7. При сключване на договора определеният изпълнител следва да представи следните документи:
 - 7.1. документ/и, издаден/и от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
 - 7.2. декларация/и за липсата на обстоятелствата по чл. 47 ал. 5 от ЗОП;
8. За всички неуредени въпроси в настоящия раздел възложителят прилага общите правила за подготовка и провеждане на процедурите за възлагане на обществени поръчки, регламентирани в ЗОП и настоящите правила, ако прецени за необходимо.

Раздел VII ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. При противоречие или неяснота в отделните текстове на документите, включени в настоящата документация за участие, ще се прилага предвиденото в документите с по-висок приоритет в следната последователност:
 - а) Покана;
 - б) Настоящата документация - Указания към участниците;
 - в) Приложенията от документацията;*Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.*
2. За всички неуредените въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, Закона за търговския регистър, Търговския закон, Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), и на другите нормативни актове, приложими към предмета на обществената поръчка.

КЛИМАТИЧНИ, ВЕНТИЛАЦИОННИ И ОТОПЛИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ И СИСТЕМИ ЗА ТОПЛО- И СТУДОЗАХРАНВАНЕТО ИМ

Предметът на поръчката включва:

- изработване на работни проекти;
- доставка и монтаж на климатична / вентилационна / отоплителна техника, агрегати, съоръжения, материали, окабеляване, тръбни връзки и др.;
- извършване на необходими СМР на електрическите инсталации;
- извършване на необходимите архитектурно-строителни работи;
- ползване на товаро-подемна техника;
- пускане в експлоатация;
- други, пряко свързани със СМР на инсталациите за климатизиране на помещенията;
- гаранционен сервиз.

I. Климатични инсталации

1. Изходни данни:

1.1. Параметри на външния въздух:

- Външна изчислителна лятна температура и влажност за гр. София
- $t_s = +33\text{ }^\circ\text{C}$ $\varphi_s = 32\%$
- Външна изчислителна зимна температура и влажност за гр. София
- $t_w = -16\text{ }^\circ\text{C}$ $\varphi_w = 88\%$

1.2. Параметри на въздуха в помещенията:

- Вътрешна лятна температура и влажност
- $t_{sr} = +26\text{ }^\circ\text{C}$ $\varphi_{sr} = 35-65\%$
- Външна изчислителна зимна температура и влажност за гр. София
- $t_{wr} = +20\text{ }^\circ\text{C}$ $\varphi_{wr} = 35-65\%$

При летен режим температурата на въздуха в помещенията да се променя във функция от променящата се температура на външния въздух. Допуска се 20% неусигуреност в поддържаната в помещенията влажност, но влажността на подавания въздух не трябва да е по-ниска от 20%.

- За помещения със специални изисквания: архивохранилища / сървърни помещения - целогодишно
- $t_r = +16 \pm 2\text{ }^\circ\text{C}$ $\varphi_r = 55 \pm 5\%$
- Минимално количество външен въздух за човек:
 $V = 30\text{m}^3/\text{h}$ или min еднократен въздухообмен на помещенията;

1.3. При изработването на работните проекти и изпълнението да се отчетат конкретните данни за **топлинните товари на помещенията**, в т.ч.:

- Прозорци - видове, наличие или липса на:
 - стъклопакети;
 - с изолация срещу термомостове;
 - с вътрешни жалузи;
- Вътрешни товари за офис помещенията, в т.ч.:
 - брой работни места;

○ по 450W от вътрешни източници за работно място - от компютри, перифериите им, факсове и др.;

2. Описание на инсталациите.

2.1. За офис помещенията;

Да се проектират и изпълняват комбинация от периферни и централни климатични инсталации:

○ **Периферните климатични инсталации** са с предназначение да поемат топлинните товари лятно време и топлинните загуби зимно време.

Да се състоят от вентилаторни конвектори за вграден вертикален монтаж, монтирани на подходящи места съобразно даденостите на съществуващата сграда, съгласувано с интериора на помещенията. Вентилаторните конвектори да бъдат четири-тръбна система, с трискоростни вентилатори, оразмерени да поемат максималните топлинни товари при средна скорост на вентилаторите. Регулаторът за превключване на режимите да се задейства от осезател за външна температура.

○ **Централните климатични инсталации** са с предназначение да осигуряват необходимото количество пресен въздух за помещенията.

Да се състоят от климатични агрегати – секционни климатични централи и системи от въздуховоди, достигащи до всички офис помещения. Нагнетателните и смукателните климатични агрегати да бъдат монтирани в машинни помещения съгласувани с възложителя при всяка конкретна заявка. Филтрите на климатични агрегати да осигуряват чистота на въздуха клас „В”. Да се предвидят съоръжения за използване на отпадната топлина. Към климатичните агрегати да се предвидят шумозаглушители. Да се използват по възможност съществуващите климатични камери. За целта да се предвиди те да бъдат ремонтирани и съответно доокомплектовани, като се предвиди овлажняването на въздуха да става с парни овлажнители. Системи от въздуховоди да доставят и отвеждат въздуха от помещенията, при висока скорост на въздуха. На отклоненията към терминалите да бъдат монтирани автоматични регулиращи - дроселиращи клапи и шумозаглушители. Въздухът да се подава в смукателните кутии на вентилаторните конвектори. При възможност да се използва съществуващата въздуховодна мрежа и елементите за нея.

2.2. За общите помещения с нормални изисквания;

Да се проектират и изпълнят комбинация от периферни и централни климатични инсталации /с постоянен или променлив дебит на въздуха/ или централни климатични инсталации с променлив дебит на въздуха;

- **комбинация от периферни и централни климатични инсталации с постоянен дебит на въздуха**

○ Периферните климатични инсталации са с предназначение да поемат топлинните товари лятно време и топлинните загуби зимно време. При изцяло вътрешни помещения периферната инсталация може да отпадне. Да се състоят от вентилаторни конвектори за вграден вертикален монтаж, монтирани на подходящи места съобразно даденостите на съществуващата сграда, съгласувано с интериора на помещенията. Вентилаторните конвектори да бъдат четири-тръбна система, с трискоростни вентилатори, оразмерени да поемат максималните топлинни товари при средна скорост на вентилаторите. Регулаторът за превключване на режимите да се задейства от осезател за външна температура.

○ Централните климатични инсталации са с предназначение да осигуряват необходимото количество пресен въздух за помещенията и да поемат част от вътрешните топлинни товари при летен режим. Да се състоят от климатични агрегати – секционни климатични централи и системи от въздуховоди, достигащи до всички помещения. Помещенията, в зависимост от разположението си в обема на сградата, да се групират в зони, обслужвани от общи климатични камери. Регулирането на температурата във всяко от помещенията да става с вентилаторни конвектори, които да поемат и вътрешните товари. Нагнетателните и смукателните климатични агрегати да бъдат монтирани в машинни помещения съгласувани с архитекта. Филтрите на климатични агрегати да осигуряват чистота на въздуха клас „В”. Да се предвидят съоръжения за използване на отпадната топлина. Към климатичните агрегати да се предвидят шумозаглушители. Да се използват по възможност съществуващите климатични камери. За целта да се предвиди те да бъдат ремонтирани и съответно доокомплектовани, като се предвиди овлажняването на въздуха да става с парни овлажнители.

Системи от въздуховоди да доставят и отвеждат въздуха от помещенията, при висока скорост на въздуха. Въздухът да се подава и засмуква в помещението от решетки, монтирани на подходящи место съобразно с даденостите на съществуващата сграда, съгласувано с интериора на помещенията. В помещенията, които имат отваряема дограма към външния въздух да се предвиди създаване на надналягане за сметка намаляване количеството на засмуквания въздух. При възможност да се използва съществуващата въздуховодна мрежа и елементите за нея.

- **комбинация от периферни и централни климатични инсталации с променлив дебит на въздуха**

- Периферните климатични инсталации – както при първия вариант
- Централните климатични инсталации - с предназначение и по окомплектованост както при първия вариант, но самостоятелни за голямите помещения /зали и салони/ и общи за групи от помещения с еднакъв режим на работа. Климатичните камери за групи помещения да бъдат с променлив дебит на въздуха, което да разрешава изключването на неизползваните за даден период помещения. Регулирането на температурата във всяко от помещенията в групата да става с вентилаторни конвектори, които да поемат и вътрешните товари. Климатичните камери да бъдат монтирани в машинни помещения възможно най-близко до климатизираните от тях обеми. Системата от въздуховоди, която доставя и отвежда въздуха от помещенията да бъде както при първия вариант.

- **централни климатични инсталации с променлив дебит на въздуха**

Тези инсталации едновременно да доставят необходимото количество пресен въздух и да поемат всички топлинни товари. Инсталациите да обслужват по възможност повече помещения, съобразено с местонахождението им и възможностите на съществуващата сграда. Климатичните камери да бъдат монтирани в машинни помещения възможно най-близко до климатизираните от тях обеми, по възможност в сутерена. Филтрите на климатични агрегати да осигуряват чистота на въздуха клас „EU3”.

Съоръженията за използване на отпадната топлина да бъдат енталпийни регенератори с въртящ се барабан. Към климатичните агрегати да се предвидят шумозаглушители. Да се използват по възможност съществуващите климатични камери. За целта да се предвиди те да бъдат ремонтирани и съответно

доокомплектовани (когато това се налага), като се предвиди овлажняването на въздуха да става с парни овлажнители.

Системи от въздуховоди да доставят и отвеждат въздуха от помещенията, при висока скорост на въздуха. Въздухът да се подава и засмуква в помещението от решетки, монтирани на подходящи места съобразни с даденостите на съществуващата сграда, съгласувано с интериора на помещенията. В помещенията, които имат отваряема дограма към външния въздух да се предвиди създаване на надналягане за сметка намаляване количеството на засмуквания въздух. При възможност да се използва съществуващата въздуховодна мрежа и елементите за нея.

2.3. За общите помещения със специални изисквания;

○ Помещение сървър:

Да се проектира и изпълнява индивидуална двойна независима климатична инсталация, която да доставя необходимото количество пресен въздух и да поема всички топлинни товари. Основното предназначение на инсталацията е да одвежда големите количества отделена топлина. Инсталацията да бъде проектирана за охлаждане с независима система с директно изпарение на хладилния агент. Не се допуска използване на вода като студоносител, както и преминаване на тръбопроводи през помещенията. Да се организира циркулацията на въздуха, която да осъществява засмукване над основните източници на топлина и подаване в близост до тях. Да се има предвид необходимостта от охлаждане и при отрицателни външни температури. При необходимост от отопление да се използват електрически въздухонагреватели.

○ Помещения архиви:

Да се проектира и изпълнява индивидуална централна климатична инсталация, която да доставя необходимото количество пресен въздух и да поема всички топлинни товари. Основното предназначение на инсталацията е да осигурява постоянна влажност в целия обем на помещенията. Не се допуска преминаване на тръбопроводи през помещенията.

II. Вентилационни инсталации – при конкретно задание:

1. Да се предвидят всичките необходими от хигиенните норми вентилационни инсталации.

1.1. Да се разработват смукателни вентилационни инсталации за всички вътрешни помещения, като се предвиди и компенсация на засмукания въздух.

1.2. Да се разработват смукателни вентилационни инсталации за всички помещения, в които се отделят вредности, като се предвиди и компенсация на засмукания въздух.

1.3. Да се разработват смукателни вентилационни инсталации за всички коридори, като компенсацията на засмукания въздух да става за сметка на подавания въздух в съседните помещения.

1.4. Да се разработват смукателни вентилационни инсталации за всички тоалетни, като компенсацията на засмукания въздух да става за сметка на подавания въздух в съседните помещения.

2. Да се предвиждат всичките необходими

2.1. Противодимни вентилационни инсталации за от противопожарните норми вентилационни инсталации. стълбищата.

2.2. Противодимни вентилационни инсталации за асансьорите.

2.3. Противодимни вентилационни инсталации за коридорите, където са необходими такива.