

## **Вътрешни правила за подбор на кандидати от Факултета по химия и фармация за краткосрочна мобилност по дейност 3.3 Международно сътрудничество от SUMMIT**

Проект на Софийския университет по покана "Създаване на мрежа от изследователски висши училища в България", финансирана от Националния план за възстановяване и устойчивост

### **Разпределение на средствата**

Годишният бюджет на ФХФ от 92 910 лв се разпределя, като се резервират по 10 000 лв за всяка катедра на ФХФ и се оставят 22 910 лв. общ фонд.

Средствата, неувоени от катедрите до 15 юни на дадена година, се включват към общия фонд. След 15 юни или при по-ранно изчерпване на резервираните средства от всички катедри, общият фонд се разпределя от постоянната комисия по критериите, описани по-долу, но без да се спазва катедрен принцип.

### **Кандидатстване**

За финансиране за мобилност могат да кандидатстват (1) докторанти от ФХФ, СУ, (2) изследователите, работещи на трудов договор към ФХФ, СУ и (3) изследователите, работещи на трудов договор към СУ с място на изпълнение на договора във ФХФ-СУ. Трудовият договор трябва да е в сила през целия период от подаване на документите до приключване на мобилността.

Приемането на документи за кандидатстване започва веднага след превеждане на средствата за съответната година към СУ.

До **15-то число на всеки месец** кандидатите могат да подават документи по всички типове мобилност обявени в проекта:

1. **краткосрочни специализации** в чужбина (от 14 дни до 2 месеца);
2. **краткосрочни визити с изследователска цел** в чуждестранни лаборатории, библиотеки и други инфраструктурни обекти (максимум до 14 дни);
3. **краткосрочни визити в чужбина с цел организиране** на научни конференции, семинари, школи и др. с външно участие (максимум до 14 дни);
4. **покана на учени от чужбина** във ФХФ, СУ за осъществяване на научно сътрудничество;
5. **участие в конференции**, семинари и други научни събития или такива, които са в съответната индустриална област.

До оценяване се допускат кандидатури, които съдържат:

- всички документи описани в т. 3 на общоуниверситетската процедура за кандидатстване. Освен тях всеки кандидат подава (в свободен текст) и размер на финансовите средства, необходими за осъществяване на мобилността, които са изчислени както е описано в общоуниверситетската процедура за кандидатстване;
- ангажимент за изпълнение на поне един от индикаторите по проекта SUMMIT, отбелязан в заявлението за кандидатстване.

При непълна документация кандидатът осигурява липсващите документи и ако те не бъдат подадени до 15-то число на съответния месец, оценяването на кандидатурата се прехвърля за следващия месец.

### **Критерии за класиране на кандидатите**

#### **Група А:** Общи критерии

- **25 точки** за кандидатури по дейност 1) краткосрочни специализации
- **20 точки** за кандидатури по дейност 2) краткосрочни визити с изследователска цел
- **15 точки** за кандидатури по дейност 3) краткосрочни визити с цел организиране на научни форуми
- **15 точки** за кандидатури по дейност 4) покана на учени от чужбина
- **10 точки** за кандидатури по дейност 5) участие в конференции

#### **Група Б:** Преференциални критерии (*прилагат се само за кандидатури с равен брой точки от група А*)

- **10 точки** за възраст на кандидата до 34 г.
- **10 точки** за първа мобилност в рамките на проекта; 5 точки за втора мобилност в рамките на проекта; 0 точки за трета или следваща мобилност в рамките на проекта

#### **Група В:** Специфични критерии (*прилагат се само за кандидатури с равен брой точки от група А и група Б*)

- до 10 точки - съответствие на мотивацията за мобилността с целите на проекта (т. 1.6 от Университетската процедура)

Общият брой точки се получава чрез сумиране на броя точки от трите групи. Постъпилите кандидатури се класират по общ брой точки и се одобряват тези, за които са налични средства за финансиране. При равен брой точки на кандидатури в края на списъка, постоянната комисия провежда събеседване с кандидатите.

При кандидатура, подадена преди 15.06., но не класирана поради изчерпване на средствата от катедрената квота, тя се прехвърля в списък на чакащите и се разглежда отново при отваряне на общия фонд, като за целта се актуализира периодът на мобилността.