



Департамент по спорт
тел. 9308/435

СОФИЙСКИЯТ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

И ДЕПАРТАМЕНТЪТ ПО СПОРТ

Ви канят да участвате в

Тринадесетата международна научна конференция

на 5 ноември 2021 г., София

медии партньор

Национално издателство

АЗ·БУКИ

National Publishing House

СЪВРЕМЕННИ ТЕНДЕНЦИИ НА ФИЗИЧЕСКОТО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТА

НАПРАВЛЕНИЯ:

1. ФИЗИЧЕСКОТО ВЪЗПИТАНИЕ, СПОРТЪТ И РЕКРЕАЦИЯТА В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА;
2. РЕКРЕАЦИЯТА, АНИМАЦИЯТА И СПОРТЪТ В СВОБОДНОТО ВРЕМЕ – ПРЕВЕНЦИЯ ЗА ЗДРАВЕ;
3. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА НА ФИЗИЧЕСКОТО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТА;
4. ВРЪЗКА НА ФИЗИЧЕСКОТО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТА С ДРУГИ ДЕЙНОСТИ И НАУЧНИ ОБЛАСТИ;
5. ОНЛАЙН ОБУЧЕНИЕТО ПО ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ.

КРЪГЛА МАСА НА ТЕМА „ИНОВАЦИИ В СПОРТНАТА ПЕДАГОГИКА: ОТ ТЕОРИЯТА КЪМ ПРАКТИКАТА“

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ:

- ✓ За щатните преподаватели и служители от Софийския университет „Св. Кл. Охридски“ **няма такса за публикуване** на докладите в сборника на конференцията;
- ✓ Задължителна регистрация в **ORCID**;
- ✓ Регистрация на: <https://sport-conference.survey.fm/ФОРМА-ЗА-РЕГИСТРИРАНЕ-2021> до 01.07.2021 г.;
- ✓ Изпращане на доклади до **22.08.2021 г.** на *E-mail*: conference@sport.uni-sofia.bg.

Допълнителна информация на:

- ✓ *Web*: http://www.uni-sofia.bg/Sports_Department;
- ✓ *Web*: <https://sportconference.alie.bg/>.
- ✓ **Място** на провеждане на заседанията: *Ректората на Университета – Заседателна зала № 2 (при условия на карантина конференцията ще се проведе онлайн)*
- ✓ Статиите се **рецензират** анонимно от двама до трима рецензенти.
- ✓ За участие с доклад на **учителите/пед. специалисти** се издава **УДОСТОВЕРЕНИЕ** за **КВАЛИФИКАЦИОНЕН КРЕДИТ**.

проф. д-р Анжелина Янева,
Председател
на организационния комитет на МНК
conference@sport.uni-sofia.bg

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОФОРМЯНЕ НА ДОКЛАДИТЕ

Материалите се изпращат на следния *e-mail*: conference@sport.uni-sofia.bg в DOC формат, редактор Word 2000 или по-висока версия.

Предложените статии трябва да са оригинални и непубликувани в други издания. (попълва се декларация за оригиналност и достоверност)

Обемът е от 3 до 8 страници на А4, включително анотация, таблици, графики, библиография, данни и бележки на авторите.

Настройка на страницата:

Формат: А4, Portrait;

Полета: вляво, горе, долу и вдясно – 2.0 cm;

Форматиране:

Подравняване: Alignment Justified; без сричкопренасяне;

Отстъп (нов ред на абзац): First Line Indent – няма;

Междуредово разстояние: Line spacing – Single;

Разстояние между абзаците: Don't add space between paragraphs – 0 pt;

Шрифт: Times New Roman; 12 p;

Подреждане на доклада:

Заглавие на български език: **Bold, ALL CAPS**;

Автор/и: на следващия ред – собствено и фамилно име на авторите, **Bold, ALL CAPS**;

Заглавието и имената на авторите на английски език се разполагат през 2 празни реда на ALL CAPS фамилно и собствено име на авторите, следвано от заглавието.

Анотацията на български и английски език през 1 празен ред, в обем до 10 реда;

Ключовите думи (Key Words) следват на следващия ред *Italic*, съответно на български и английски;

Основният текст: *Структура на доклада:* увод (въведение), методология на изследването, резултати, изводи и препоръки, библиография (използвана и цитирана в текста – посочва се съгласно БДС, като в текста цитирането се указва с квадратни скоби, а в края ползваните източници се подреждат по азбучен ред по фамилията на първия автор и съответния номер);

Таблиците, фигурите, диаграмите, снимките и схемите (групирани): трябва да са в **черно-сиво-бялата гама** (не пълноцветни), интегрирани в текста, да бъдат номерирани и с **наименование**. Прилагат се и на отделни файлове в JPEG или TIFF формат. Заглавията на таблиците се изписват над тях, а на фигурите под тях (Paragraph Alignment: Centered).

Формулите да бъдат номерирани с цифри в скоби, подравнени вдясно от тях.

Библиографията се подрежда в списък по азбучен ред на фамилията, първо на кирилица, после на латиница.

Данни и бележки на авторите: В края на статията през един празен ред се:

√ поместват бележки на автора, свързани с благодарности за финансиране или методическо и научно съдействие, ако има такова;

√ изписват трите имена на автора (авторите) с научното звание и степен, месторабота, телефон, E-mail и ID в ORCID (*Italic, Line Indent – 5,0, Uppercase and Lowercase letters, Justified*).

Рецензентите:

- Преценяват обективно научната стойност на ръкописа, в който имената на авторите са анонимни.
- Критериите за оценка са:
 - Структура на доклада: Увод, цел, задачи, Методика и организация на изследването, Резултати, изводи и препоръки.
 - Отговарят ли изводите на целта?
 - Има ли яснота и четивност?
 - Има ли нови идеи или важни резултати?
 - Добре ли е илюстриран докладът?
 - Подходящо цитиране на литературните източници (цитиране под черта не се допуска)
- Формулират оценката си на базата на експертиза и не допускат персонална критика.
- Посочват във формуляра къде са допуснати грешки и къде има пропуски.
- Дават препоръки и примери, за да бъде редактиран ръкописа и да бъде подоброено качеството му.
- Следят дали ръкописът е оригинален и авторски.