*оБРАЗЕЦ 1*

**СПИСЪК**

на документите, съдържащи се в офертата по обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на оптомеханични, оптични и електронни компоненти за нуждите на Проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж”**

| **№** | **Съдържание** | | **Вид на документите** | **от стр. до стр*.*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Списък на документите - **Образец № 1** | | оригинал |  |
|  | Електронен ЕЕДОП | | оригинал |  |
|  | Документи за доказване на предприетите мерки за *надеждност* | | оригинал ***(когато е приложимо)*** |  |
|  | Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП | | заверено от участника копие ***(когато е приложимо)*** |  |
| **5.** | Доказателства за поетите от подизпълнител задължения | | Оригинал ***(когато е приложимо)*** |  |
| **6.** | Техническо предложение, съдържащо Предложение за изпълнение на конкретната поръчката - по образец № 2 | | оригинал |  |
| **7.** | Ценово предложение – по образец № 3 | | оригинал |  |
| **8.** | Декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).  - **Образец № 4** | | оригинал |  |
| Наименование на участника \_\_\_  Дата | | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Законен представител/упълномощено лице (*име и фамилия*) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

Подпис

(печат) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*оБРАЗЕЦ 2*

**До**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | | | | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | | | | |  | | |  |
| със седалище | |  | | и адрес на управление | | | | | |  | | |
| представлявано от | |  | | | | | в качеството на | | |  | |
|  | | *(имена на представляващия)* | | | | |  | | | *(длъжност или друго качество)* | |
| данни по документ за самоличност | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* | | | | | | |
| тел. |  | | факс | |  | ел.-поща | | |  | | |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,**

|  |
| --- |
| След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**: „Доставка на оптомеханични, оптични и електронни компоненти за нуждите на Проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г.**  подписаният(те), …………………………………….. представляващ(и) и управляващ(и) ....................................................................…, заявявам(е) следното:  **1.**Желая(ем) да участвам(е) в настоящата обществена поръчка ………………………… и ще организираме и извършим доставката на артикулите съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.  *Участникът следва да посочи предлаганите от него артикули в съответствие с техническата спецификация. Попълва се съответната таблица MS excel, неразделна част от настоящото предложение (Приложения 1 към настоящото Техническо предложение).*  **2.** В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме при изпълнение на договора:  2.1. да изпълняваме задълженията си по Договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с техническите спецификации, офертата си, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове;  2.2. да изпълняваме задълженията си по Договора и да упражняваме всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя;  2.3. да извършваме доставката на заявените от Възложителя по вид и количество артикули в срок най-късно до 30 (тридесет) работни дни от получаване на заявката, като всяка доставка се придружава със сертификат за качество и всяка опаковка съдържа информация за датата на производство и срок на годност.  2.4. да изпълняваме в договорения срок заявките на Възложителя. При невъзможност за доставяне на определените артикули или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведомим Възложителя за отказ за доставката. При системен отказ на Изпълнителя (2 пъти в рамките на три месеца) да изпълним направената заявка. Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция.  2.5. да извършваме доставката на заявените артикули до сградата на съответните бенефициенти, посочени в Документацията по обществената поръчка: част I. Обща информация, т. 5.  2.6. да приемаме заявки в работното време, както следва:  2.6.1. за Софийски университет „Св. Климент Охридски“ е сградата на Факултет по химия и фармация - гр. София 1164, бул. "Джеймс Баучър" 1; сградата на Физически факултет - гр. София, бул. "Джеймс Баучър" 5, което е от 09:00 до 17:30 часа;  2.7. всички доставяни химически вещества задължително да се придружават с информационен лист за безопасност, съгласно изискванията на Закона за защита от вредно въздействие на химическите вещества и препарати;  2.8. да доставяме артикулите в разфасовани от вида, количеството и качеството, уговорени с този договор и посочени в конкретната заявка;  2.9. да доставяме артикули с минимум 70 % остатъчен срок на годност, считано от датата на доставката, които да са придружени със сертификат за годност;  2.10. да подписваме лично или чрез свои упълномощени представители приемо-предавателния протокол за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи, съпътстващи доставката и/или предвидени в Договора за възлагане на обществената поръчка. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол, подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя;  2.11. доставяме артикулите в опаковката, която да я предпазва от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;  2.12. да носи риска от увреждане или погиване на стоката до момента на подписване на приемо-предавателния протокол без забележки от страна на Възложителя;  2.13. да отговаря за действията на подизпълнителя като за свои;  2.14. да отговаря доставените артикули да притежават чистота и характеристики, позволяващи да бъдат употребявани по предназначение за нуждите на Възложителя;  2.15. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на Договора за възлагане на обществената поръчка. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП;  2.16. при отклонения и/или разлики в количеството, чистота и характеристиките на доставените артикули, намаляващи и/или препятстващи ползването им по предназначение от Възложителя, да се съобрази с един от следните възможни избори на Възложителя;  - изпълнителят да замени несъответстващите артикули с нови, съответно да допълни доставката в срок до 5 (пет) дни от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализ на оторизирания орган; или  - цената по Договора да се намали съответно с цената на несъответстващите артикули, ако не води до съществени изменения на Договора;  2.17. да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от Възложителя рекламации по реда на настоящия Договор;  2.18. да изпълнява задълженията си, като най-малко 5 (пет) работни дни преди доставка да уведоми Възложителя по факс или по електронна поща за детайлите на доставката, както и да изпрати списък на артикулите и техническата документация, които ще бъдат доставени.  2.19. да изпълнява задълженията си, като експедира артикулите и техническата документация в подходяща опаковка според обичайните търговски стандарти;  2.20. да носи отговорност за съответствието на доставените артикули с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този Договор, както и да обезщети всички вреди, нанесени на възложителя и/или трети лица от несъответстващи артикули.   1. Запознат(и) съм/сме и приемам(е), че срокът за изпълнение на обществената поръчка е до 30.01.2021 г., считано от подписването на договора и завеждането му в деловодната система на Възложителя, или до приключване на проекта в случай на удължаване на срока на договорните основания, предвидени в проекта. Конкретният срок за изпълнение на настоящата обществена поръчка е посочен в т. 6 от част I Обща информация от документацията. 2. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП. 3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.\*\* 4. Прилагаме(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват *(в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител)*. 5. Прилагаме доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения *(в случай че участникът се е позовал на такива).*   *ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)*  *1. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител);*  *3. Доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения (в случай че участникът се е позовал на такива);*  *5. Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава) - ………….. листа.*  Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_  Представляващ/упълномощено лице  (име и фамилия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпис  (печат) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ОБРАЗЕЦ 3

**До**

**РЕКТОРА НА**

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | | | | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | | | | |  | | |  |
| със седалище | |  | | и адрес на управление | | |  | | | | |
| представлявано от | |  | | | | | в качеството на | | |  | |
|  | | *(трите имена на представляващия)* | | | | |  | | | *(длъжност или друго качество)* | |
| данни по документ за самоличност | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* | | | | | | |
| тел. |  | | факс | |  | ел.-поща | | |  | | |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви нашето ценово предложение за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на оптомеханични, оптични и електронни компоненти за нуждите на Проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г.**

*Участниците следва да попълнят таблицата MS excel неразделна част от настоящото предложение.*

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на …………… (словом: ……………………..) лв. без ДДС или общо …………… (словом: ……………………..) лв. с ДДС

**Образуване на предлаганата цена:**

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на доставките, предмет на обществената поръчка, свързани с опаковане, товарене, разтоварване, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита, пощенски и други съпътстващи дейности свързани с изпълнението на поръчката франко сградата на Биологически факултет при СУ или останалите бенефициенти, посочени в Документацията по обществената поръчка: част I. Обща информация, т. 5.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

**Съгласни сме с предложения начин на плащанията, а именно:**

Доставените артикули се заплащат по единична цена за всеки артикул в зависимост от доставените количества, съгласно Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя – Приложения № … към Договора. Цената, която Възложителят се задължава да заплаща на Изпълнителя за извършените доставки на артикулите, е крайната доставна цена и включва всички разходи за доставка на заявените артикули, включително, но не само – стойността на артикулите, опаковка, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита по доставката на заявената стока на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други.

Плащане на заявените артикули се извършва след доставка и представяне на двустранно подписан приемно-предавателен протокол и оригинална фактура, платими до 30 (тридесет) работни дни след доставката.

Плащанията се извършват по банков път на посочена от избрания изпълнител банкова сметка.

При несъответствие между сумата, написана с цифри и тази, написана с думи, е валидна сумата, написана с думи.

Запознати сме с разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП, съгласно която участник, чието предложение, свързано с цена или разходи е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията в офертите на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва да представи подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Информация: Запознати сме с разпоредбата на ал. 3, съгласно която обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

До подготвянето на договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на 5 % от прогнозната стойност на поръчката.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Законен представител/упълномощено лице  (*име и фамилия*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис  (*печат*) |

ОБРАЗЕЦ № 4

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

*за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Долуподписаният/ната ......................................................................................................, с ЕГН ..............................................., притежаващ/а лична карта № .................................., издадена на ...................................... от ............................................. в качеството ми на ........................................................ на ..............................................................................................

*(посочете длъжността) (посочете фирмата на Участника)*

Участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на оптомеханични, оптични и електронни компоненти за нуждите на Проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г.,**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

**1.** Съгласен/а съм за целите и за срока на горепосочената обществена поръчка, както и в срока на договора, в случай че представляваният от мен Участник ................................................................ бъде определен за Изпълнител, Възложителят – Ректорът на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, да събира, съхранява и обработва предоставените от мен лични данни, а именно: име, презиме и фамилия, ЕГН, дата и място на раждане, постоянен/настоящ адрес, адрес на електронна поща и телефонен номер при спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).

***2.*** Запознат/а съм с:

* целта и средствата на обработка на личните ми данни;
* доброволния характер на предоставянето на данните;
* правото на достъп и на коригиране на събраните данни;
* правото на ограничаване на обработването на личните ми данни;
* правото да се направи възражение срещу обработването на личните ми данни;
* правото на преносимост на личните ми данни;
* правото за подаване на сигнал, оплакване или жалба.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Декларатор (име и фамилия) | |
| Длъжност | |  |
| Подпис | |  |

1. *Ценовото предложение, се представя в отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнасят.* [↑](#footnote-ref-1)