***АДМИНИСТРАТОР НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ПОЛИЦИ С НЕМСКИ/ФРЕНСКИ/ИТАЛИАНСКИ ЕЗИК***

В началото на 2014 година AIG отвори експертен център в София, фокусиран върху подпомагане дейността на локалните ни офиси в Европа, оптимизиране и подобряване на съществуващите процеси. Предлагаме ви чудесна възможност за придобиване на професионален опит като част от екипа на световен застрахователен лидер.

## Основни отговорности:

* Обработка на документи
* Работа със специфични бази данни
* Администриране на застрахователни полици

## Изисквания за позицията:

* Много добро владеене на немски, френски или италиански език
* Компютърна грамотност
* Владеенето на английски език ще се счита за предимство, но не е задължително условие
* Опит в обслужването на клиенти ще се счита за предимство

## Ние ви предлагаме:

* Възможност за изграждане на кариера в международна компания – утвърден лидер на застрахователния пазар
* Мотивиращо възнаграждение
* Отличен социален пакет
* Възможност за работа от вкъщи – 2 или повече дни в месеца
* Приятелска работна среда
* Зони за развлечение и почивка – тенис на маса, PS4, джага
* Модерен офис в близост до метро станция Жолио Кюри

*Ако сте заинтересовани от позицията, моля, изпратете ни ваша автобиография на* Careers-bg@aig.com

*Само одобрените по документи кандидати ще бъдат поканени на интервю*. *Процесът на селекция протича при пълна конфиденциалност*.

# 99

### Години бизнес опит

*Присъствие в*

**80+**

*държави*

**470**

### Служители в София

**10+**

### Различни езици

* *Финансови услуги* ▪ *Ликвидация на щети* ▪ *Администравни дейности*