

ДОГОВОР

№ 80.09-76 от 23.03.2018

сключен на основание РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ № 80-09-16/26.02.2016 г. за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски” по 9 обособени позиции:

1. Позиция: Настолни компютри
2. Позиция: Сървъри
3. Позиция: Преносими компютри
4. Позиция: Монитори и дисплеи
5. Позиция: Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини
6. Позиция: Презентационна техника
7. Позиция: Фото и видео продукти
8. Позиция: Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването
9. Позиция: Компоненти, резервни части, аксесоари, принадлежности и мултимедийно оборудване

Днес, г. между

наименование	<u>СУ „Св. Климент Охридски”</u>
седалище:	<u>София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15</u>
ЕИК, Ид № по ДДС	<u>000 670 680, BG 000 670 680</u>
представявано от ..., длъжност	<u>проф. д-р Анастас Герджиков - РЕКТОР</u>
и, длъжност	<u>Иванка Петкова – главен счетоводител</u>

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по обособена позиция № 5 от рамково споразумение: № 80-09-16/26.02.2016 г., съгласно решение РД 40 - 39/02.03.2018 г. за обявяване на изпълнител по покана № 72-00-323/15.02.2018 г.

22 - ра доставка

наименование на дружеството	<u>"РАЙС" ЕООД</u>
ЕИК, ид. № по ДДС	<u>103596396, BG103596396</u>
рег. с реш. от/на; по ф.дело № .../ ... г.	<u>Варненски Окръжен Съд, ф.д.512/2001г.</u>
с адрес на управление:	<u>гр. Варна, кв.Възраждане блок 21-партер</u>
търговски адрес:	<u>гр. София, кв.Борово, ул.Невестина Скала 18- партер</u>
телефон за контакт, факс	<u>тел/факс 02/9743757</u>
e-mail, интернет адрес	<u>marketing@rais.bg , www.rais.bg</u>
банкова сметка IBAN	<u>BG43UNCR70001520774026</u>
банков код, обслужваща банка	<u>UNCRBGSF, УниКредит Булбанк</u>
представявано от (имена)	<u>Мария Тодорова Павлова- Управител</u>

от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 93б, ал. 3 ЗОП(отм.)¹ се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА:

Чл. 1. (1). Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава срещу определеното в договора възнаграждение да извърши **„Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС**

¹ Цитираните в настоящият договор членове са на основание §19 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП.

ТЕХНИКА“ (наричана долу „*техника, оборудване и принадлежности*“), съгласно Техническото задание за изпълнение на поръчката и офертата на **Изпълнителя**, представляващи неразделна част от договора.

(2) Предметът на доставката по ал. 1 включва следната *техника, оборудване и принадлежности*:

1. по обособена позиция № 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини;

К 1 - МФУ - 2 (два) броя,

при единична цена 592,00 лв. без ДДС,

марка **HP LaserJet Pro MFP M426fdw**, със следните технически и функционални

показатели:

технически параметри	спецификация
Functions	Print, Copy, Fax, Scan
First page out (ready) black	As fast as 5.4 sec
Resolution (black)	HP FastRes 1200
Resolution technology	HP FastRes 1200, HP ProRes 1200, 600 dpi
Monthly duty cycle	Up to 80,000 pages
Recommended monthly page volume	750 to 4000
Print Technology	Laser
Display	3" (7.6 cm) touchscreen Color Graphic Display (CGD)
Number of print cartridges	1 (black)
Print languages	HP PCL 5, HP PCL 6, HP postscript level 3 emulation, direct PDF (v 1.7) printing, URF, PCLM, PWG, Native Office
Paper trays, standard	2
Paper trays, maximum	3
Mobile Printing Capability Connectivity, standard	ePrint; Apple AirPrint™; Mopria™-certified; NFC Touch-to-print; Wireless Direct Printing; Google Cloud Print 2.0; Mobile Apps 1 Hi-Speed USB 2.0; 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network; 1 Wireless 802.11b/g/n; Easy-access USB
Network ready	Standard (built-in Ethernet, Wi-Fi) [Operates as both an AP (with Wi-Fi Direct) and STA]
Ports	1 Hi-Speed USB 2.0; 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network; 1 Wireless 802.11b/g/n; Easy-access USB
Security management	Embedded Web Server: password-protection, secure browsing via SSL/TLS; Network: enable/disable network ports and features, SNMPv1 & SNMPv2 community password change; HP ePrint: HTTPS with certificate validation, HTTP Basic Access Authentication, SASL authentication; LDAP authentication and authorization; Firewall and ACL; SNMPv3, 802.1X, Secure Boot, authentication via WEP, WPA/WPA2 Personal, WPA2 Enterprise; Encryption via AES or TKIP
Minimum system requirements	Windows 10 (32-bit/64-bit), Windows 8.1 (32-bit/64-bit), Windows 8 (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit); 1 GHz processor, 1 GB RAM (32-bit) or 2 GB RAM (64-bit), 400 MB available hard disk space. CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Vista (32-bit): 1 GHz 32-bit (x86) processor, 1 GB RAM (32-bit), 400

	<p>MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows XP (32-bit) (SP2): Pentium 233 MHz processor, 512 MB RAM 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Server 2003 (32-bit) (SP1 or greater), Windows Server 2003 R2 (32-bit), Windows Server 2008 (32-bit) (SP1 or greater): 1 GHz 32-bit (x86) processor, 1 GB RAM (32-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Server 2008 (64-bit) (SP1 or greater), Windows Server 2008 R2 (64-bit), Windows Server 2008 R2 (64-bit) (SP1): 1 GHz 64-bit (x64) processor, 2 GB RAM (64-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port</p>
Compatible operating systems	<p>Windows OS compatible with In-Box Driver; Windows XP SP3 all 32-bit editions (XP Home, XP Pro, etc.); Windows Vista all 32-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.); Windows 7 all 32- & 64-bit editions; Windows 8/8.1 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows 10 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows OS compatible with Universal Print Driver ; Windows XP SP3 32- & 64-bit editions (XP Home, XP Pro, etc.); Windows Vista all 32- & 64-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.); Windows 7 all 32- & 64-bit editions; Windows 8/8.1 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows 10 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Mac OS ; OS X 10.8 Mountain Lion; OS X 10.9 Mavericks; OS X 10.10 Yosemite; Mobile OS (In-OS drivers); iOS, Android, Windows 8/8.1/10 RT; Linux OS (In-OS HPLIP; Auto install; BOSS (3.0, 5.0); DEBIAN (6.0, 6.0.1, 6.0.2, 6.0.3, 6.0.4, 6.0.5, 6.0.6, 6.0.7, 6.0.8, 6.0.9, 6.0.10, 7.0, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6); FEDORA (17, 18, 19, 20); LINUX MINT (13, 14, 15, 16, 17); SUSE LINUX (12.2, 12.3, 13.1); UBUNTU (10.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04, 13.10, 14.04, 14.10); Manual install; MANDRIVA LINUX (2010.0, 2011.0); MEPIS (6.0, 6.5, 7.0, 8.0); PCLINUXOS (2006.0, 2006, 2007.0, 2007, 2008.0, 2008, 2009.0, 2009); RED HAT (8.0, 9.0); RED HAT ENTERPRISE LINUX (5.0, 6.0, 7.0); SLACKWARE LINUX (9.0, 9.1, 10.0, 10.1, 10.2, 11, 12, 12.1); GOS (8.04.1); IGOS (1.0); LINPUS LINUX (9.4, 9.5); LINUX FROM SCRATCH(6); Other OS; UNIX</p>
Memory, standard	256 MB
Memory, maximum	256 MB
Printer management	Printer Administrator Resource Kit (Driver Configuration Utility, Driver Deployment Utility, Managed Printing Administrator); Web JetAdmin Software; Proxy Agent Software; Imaging and Printing Security Center; Utility (Mac);
Supported network protocols	TCP/IP, IPv4, IPv6; Print: TCP-IP port 9100 Direct Mode, LPD (raw queue support only).

3

	Web Services Printing, HP ePrint, Apple AirPrint™, Google Cloud Print 2.0, Mopria, FTP Print, IPP Print; Discovery: SLP, Bonjour, Web Services Discovery; IP Config: IPv4 (BootP, DHCP, AutoIP, Manual), IPv6 (Stateless Link-Local and via Router, Statefull via DHCPv6), SSL Security and Certificate management; Management: SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3, HTTP/HTTPS, Syslog, FTP FW Download
Paper handling input, standard	100-sheet tray 1, 250-sheet input tray 2
Paper handling output, standard	150-sheet output bin
Duplex printing	Automatic (standard)
Envelope input capacity	Up to 10 envelopes
Finished output handling	Sheetfed
Media sizes supported	Tray 1: Letter; Legal; Executive; Oficio (8.5 x 13 in); A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm); 16K (195 x 270 mm); 16K (184 x 260 mm); 16K (197 x 273 mm); Japanese Postcard; Double Japan Postcard Rotated; Envelope #10; Envelope Monarch; Envelope B5; Envelope C5; Envelope DL; Custom Size; A5-R; 4 x 6 in; 5 x 8 in; B6 (JIS); 10 x 15 in; statement; Tray 2 & Tray 3: Letter; Legal; Executive; Oficio (8.5 x 13 in); A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm); 16K (195 x 270 mm); 16K (184 x 260 mm); 16K (197 x 273 mm); Custom Size; A5-R; 5 x 8 in; B6 (JIS); statement
Media sizes, custom	Tray 1: 3 x 5 to 8.5 x 14 in, Tray 2, 3: 4.13 x 5.85 to 8.5 x 14 in
Media types	Paper (plain, EcoEFFICIENT, light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough); envelopes; labels; transparencies
Supported media weight	Tray 1: 16 to 46.6 lb; tray 2, optional 550-sheet tray 3: 16 to 32 lb
Media weights by paper path	Tray 1: 60 to 175 g/m ² ; tray 2, optional 550-sheet tray 3: 60 to 120 g/m ²
Power	110-volt input voltage: 110 to 127 VAC (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz); 220-volt input voltage: 220 to 240 VAC (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz) (Not dual voltage, product varies by part number with # Option code identifier)
Print speed, black (normal)	Letter: Up to 40 ppm black
Power consumption	583 watts (Print/Copy), 9.1 watts (Ready), 2.7 watts (Sleep), 0.7 watts (Auto-On/Auto-Off, via USB connectivity), 0.1 watts (Shutdown or Off)
Energy efficiency	ENERGY STAR® qualified; EPEAT® Silver; Blue Angel RAL-UZ 205
Operating temperature range	59 to 90.5°F
Operating humidity range	30 to 70% RH
Dimensions (W X D X H)	16.54 x 15.35 x 12.72 in
Dimensions Maximum (W X D X H)	16.93 x 25 x 12.8 in
Weight	28.35 lb
Package weight	34.1 lb
Cable included	ENERGY STAR® qualified; EPEAT® Silver; Blue Angel RAL-UZ 205



К 2 - Скенер - 1 (един) брой,
 при единична цена 762,00 лв. без ДДС,
 марка **Avision AD230U**, със следните технически и функционални показатели:

технически параметри	спецификация
Технология	Contact Image Sensor (CIS)
Източник на светлина	LED
Начин на сканиране	Листоподаващо устройство ADF
Оптична резолюция (DPI)	600
Полутонове шаблони Grayscale режим	16 бита вход 8 бита изход
Цветен режим	48 бита вход 24 бита изход
Памет	256 MB
Размери (ШхДхВ)	316 x 191 x 168 mm
Тегло	3.9 кг
Интерфейс	Hi-speed USB 2.0
Ел. Консумация	Операция: < 17 W Режим на готовност: 5.5 W Икономия на енергия: 2.6 W
Препоръчително дневно натоварване	До 6000 страници
Съвместим операционни системи	Windows® XP SP3, Vista, 7, 8.x (32 & 64 bit)
Софтуер в окомплектовката	ISIS драйвер, TWAIN драйвер, Button Manager 2, AVScan 5.0, PaperPort SE 14
Функционалност	
Ултразвуково откриване на заседнала хартия	Да
Режим на сканиране на дълги документи	Да, до 118 инча (300 dpi @ цветно двустранно)
Сканиране на картички	Релефна карта (дебелина 1,25 мм)
Размер на сканиране	
ADF Минимален	50 x 50 мм (2 x 2")
ADF Максимален	216 x 356 мм (8.5 x 14")
ADF капацитет	80 листа (75 гр / м ²) или 100 листа (50 гр / м ²)
Дебелина на хартията и тегло	27 ~ 413 гр / м ² (7-110 лб)
Скорост на сканиране	
B / W @ 200dpi, A4	Едностранно: 40 страници/минута Двустранно: 80 изображения/минута
B / W @ 300 dpi, A4	Едностранно: 30 страници/минута Двустранно: 60 изображения/минута
Цветно @ 200dpi, A4	Едностранно: 40 страници/минута Двустранно: 80 изображения/минута
Цветно @ 300 dpi, A4	Едностранно: 30 страници/минута Двустранно: 60 изображения/минута

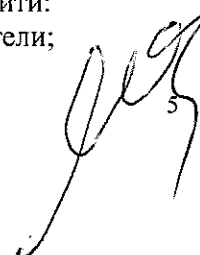
(3) Настоящият договор е със срок на действие - 12 (дванадесет) месеца.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 2. (1) Възложителят може да заявява договорената *техника, оборудване и принадлежности* на факс номерът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговият e-mail адрес, посочени в преамбюла на рамковото споразумение, като от тази дата започва да тече срокът за доставка.

(2) В случай че настоящият договор е сключен с цел периодична доставка на *техника, оборудване и принадлежности* в резултат на покана по реда на чл. 93б, ал. 3 ЗОП(отм.), заявката на възложителя по ал. 1 следва да съдържа следните реквизити:

1. минимално изисквани технически и функционални показатели;



2. брой устройства,
3. място на доставка,
4. получатели и начини за връзка с тях.
5. копие на одобрен от Ректора на Университета доклад, чрез който възложителят е получил разрешение за поръчка техниката.

(3) Възложителят заплаща цената на заявената *техника, оборудване и принадлежности* по ал. 1 в размера, в срока и по начина, уговорени в настоящия договор.

Чл. 3. Възложителят осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до помещенията, в които ще се извършва доставката на заявените *техника, оборудване и принадлежности*.

Чл. 4. (1) Възложителят уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забелязани недостатъци при приемането на заявените *техника, оборудване и принадлежности*. В случай че не се налага рекламация на *техниката, оборудването и принадлежностите*, недостатъците се отбелязват в приемо-предавателния протокол с оглед реализиране на правата по чл. 5 от този договор.

(2) Възложителят приема доставката с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни, като за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ такъв е получателят, посочен в заявката по чл. 2, ал.1.

(3) Получателят може да откаже да приеме доставените *техника, оборудване и принадлежности*, когато те са различни от уговореното в чл. 1 от този договор и не е реализирана хипотезата на чл. 6.

(4) Получателят може да прави рекламации за скрити дефекти на доставените *техника, оборудване и принадлежности* в срок до 180 дни, считани от датата на приемане на доставката.

Чл. 5. При наличието на явни недостатъци и дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на една от следните възможности:

5.1. да върне *техниката, оборудването и принадлежностите* и да откаже да плати цената;

5.2. да направи съразмерен отбив от цената;

5.3. да иска отстраняване на недостатъците и дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или замяна на дефектните *устройства* с нови.

Чл. 6. При уведомяване за спиране от производство / изчерпване от пазара на договорени *техника, оборудване и принадлежности*, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в 10-дневен срок уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ кое от предложените две заместващи устройства от същата серия и марка избира да му бъде доставяно. За постигането на съгласие страните подписват протокол, който става част от договора.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя заявените по реда на чл. 2 *техника, оборудване и принадлежности* и ги предава на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ получатели.

Чл. 8. Доставката се извършва не по-късно от **15 (петнадесет)** календарни дни, считано от датата на получаване на заявката на факсовия номер или e-mail адрес, посочени в преамбюла на рамковото споразумение. В случай че в уговорения срок получателите не са осигурили достъп до мястото на доставка, това обстоятелство се отбелязва в приемо-предавателния протокол.

Чл. 9. Изпълнителят доставя *техниката, оборудването и принадлежностите* франко сградите на СУ "Св. Кл. Охридски", посочени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Договорът се счита за изпълнен от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 4 без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а при наличие на възражения е длъжен да се съобрази с избора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 5 от този договор.

Чл. 10.(1) В случай че за срока на действие на този договор някоя от конфигурациите по чл. 1 бъде спряна от производство / излезе от употреба, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

10.1. уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да представи доказателства (декларация от



производителя / негов оторизиран представител, публично оповестяване на това обстоятелство от производителя и др. подобни);

10.2. декларира с едномесечно предизвестие, че е поставен в обективна невъзможност да доставя договорените *техника, оборудване и принадлежности*;

(2) При всяка от горните хипотези ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи поне 2 (две) алтернативни заместващи устройства, от които Възложителят посочва кое да бъде доставяно до изтичане срока на договора.

(3) Заместващите устройства по предходната алинея следва да са със сходни или по-добри параметри, от същата марка и серия спрямо договорените и на същата стойност.

IV. ПЛАЩАНИЯ И НЕУСТОЙКИ:

Чл. 11. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените *техника, оборудване и принадлежности*, заявени по този договор при договорените в чл. 1 бройки и единични цени, в размер на **1946,00 лв.** (хиляда деветстотин и четиридесет и шест лева и 00 стотинки) без ДДС. ДДС се начислява отделно.

(2) Плащането се извършва по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в преамбюла на договора.

(3) Цената на доставените *техника, оборудване и принадлежности* става дължима в срок до **30 календарни дни** след извършване на доставката, удостоверена с приемо-предавателен протокол за всяко устройство. Приемо-предавателният протокол се прилага към фактурата и се представя в Паричен салон на Ректората / главен счетоводител.

(4) Финансирането е от бюджета на заявителите, съгласно приложение към договора.

Чл. 12. (1) При виновно забавено изпълнение на някоя от страните по договора неизправната страна дължи на изправната неустойката в размер на 0,2 % от стойността на доставката за всеки ден забава, но не повече от 10 %.

(2) При пълно виновно неизпълнение от страна на изпълнителя да осъществи доставка по настоящия договор дължи на възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълнената доставка.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Чл. 13. (1) При подписване на договора изпълнителят представя гаранция за добро изпълнение в размер на 2 % /два процента/ от стойността на договора. В случай ще се сключи договор за периодична доставка, гаранцията за добро изпълнение следва да бъде в размер на 2 (два) % от сбора на единичните цени без ДДС за съответната обособена позиция.

(2) **Възложителят** освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви в срок от 30 дни, считано от представено от страна на изпълнителя писмено искане след извършване на доставката на техниката по чл. 1 от настоящия договор и в случай че гаранцията не е задържана при условията, уговорени с този договор.

(3) **Възложителят** може да задържи и усвои процент или в цялост гаранцията за изпълнение на договора в случаи че при констатирани недостатъци и/или дефекти последните не бъдат отстранени от изпълнителя или техниката не бъде заменена с нова.

(4) **Възложителят** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

VI. ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ:

Чл. 14. (1) Срокът за гаранционното обслужване е определен в рамковото споразумение, както следва:

- Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини - 12 (дванадесет) месеца.

(2) Срокът на гаранционното обслужване започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.



Чл. 15. В случай на констатирана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неизправност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпрати технически екип в рамките на **8 (осем)** работни часа. В случай, че дефектът не може да се отстрани до **12 (дванадесет)** работни часа, се предоставя обратна **техника, оборудване и принадлежности** от същия или по-висок клас до пълното отстраняване на дефекта или доставката на ново устройство, а гаранционният срок на замененото се удължава с допълнителното време за сервиз.

Чл. 16. Евентуалните дефекти се констатират задължително в присъствието на упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да се яви за установяване на дефект, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя констативен протокол с участието на независим експерт.

Чл. 17. Гаранционните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отпадат, когато дефектите са в резултат от неспазване на описаните в гаранционната карта условия на експлоатация на устройството и на предписанията на производителя, както и когато са извършени конструктивни изменения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, несъгласувани писмено от двете страни по договора.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

Чл. 18. Рискът от случайно погиване и/или повреждане на доставката по чл. 1 от договора преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 4.

Чл. 19. (1) Договорът се прекратява:

а) с изтичане на срока, за който е сключен и/или изпълнение на всички задължения по него от всяка от страните;

б) при постигане на писмено споразумение за това;

(2) Когато една от страните не изпълни договорните си задължения поради причина, за която тя отговаря, другата страна може да развали договора, като даде на неизправната страна подходящ срок за изпълнение с предупреждение, че след изтичането му ще счита договора за развален.

Чл. 20. (1) За въпросите, които не са уредени в настоящия договор се прилагат правилата на рамковото споразумение.

(2) В случай че уговореното с този договор противоречи на клаузите на рамковото споразумение, за уреждане на съответните отношения се прилагат правилата на рамковото споразумение.

Настоящият договор се изготви в четири еднообразни екземпляра, от които три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
СУ "Св. Кл. ОХРИДСКИ"

РЕКТОР:
проф. дфн Анастас Тодожиков

Главен счетоводител:
Иванка Петкова



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„РАЙС“ ЕООД

УПРАВИТЕЛ:
Мария Павлова



Разпределение

Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА по 9 обособени позиции:
от "Райс" ЕООД по 22-ва доставка

ЗАЯВЕНИ КОНФИГУРАЦИИ ПО ФАКУЛТЕТИ И ЗВЕНА

КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ И ОФИС ТЕХНИКА	Факултет, звено	УЦИКТ	Секретариат и деловодство	ед. цена	обща стойност
КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ И ОФИС ТЕХНИКА	вх.№ и дата на заявката	70-30-38/21.12.2017	70-53-89 / 18.12.2017		
	заявител	доц. д-р А. Григоров	Детелина Илчева		
	тел.		336		
	E-mail				
ОП № 5 Скенери, принтери, МФУ и копирни машини;	3				- лв
К 1 - МФУ	2	2		592,00 лв.	1 184,00 лв
К 2 - Скенер	1		1	762,00	762,00 лв
ОБЩО ЦЕНА без ДДС,лв.	*				1 946,00 лв

Гаранция - 2% 38,92 лв



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

(по процедурата за сключване на конкретни договори)

по обособена позиция № 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини

от обществена поръчка с предмет:

„Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на СУ „Св. Климент Охридски“ по 9 обособени позиции:

1. Позиция: Настолни компютри
2. Позиция: Сървъри
3. Позиция: Преносими компютри
4. Позиция: Монитори и дисплеи
5. Позиция: Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини
6. Позиция: Презентационна техника
7. Позиция: Фото и видео продукти
8. Позиция: Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването
9. Позиция: Компоненти, резервни части, аксесоари, принадлежности и мултимедийно оборудване

РАИС ЕООД

/изписва се името на участника/

103596396

/номер по Търговския регистър/

103596396

/ЕИК/

9020 Варна, кв. Възраждане, бл. 21 /партер/

/адрес по регистрацията/

С представянето на настоящата оферта заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка по **обособена позиция № 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини** ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

1. Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на обществената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.

2. Нашето конкретното предложение за изпълнение на поръчката е, както следва:

2.1. Ще оферираме модели, които не са спрени от производство и декларираме, че ще имаме възможност да ги доставяме поне за 8-месечен период след крайната дата за представяне на оферти в отговор на поканата по чл. 93б, ал. 3, т. 1 ЗОП(отм.)

2.2. В случай че **до изпълнение** на договора **техника, оборудване и принадлежности** бъдат спрени от производство или изчерпани от пазара, ще доставяме такива с еднакви или по-добри технически параметри, от същата марка и серия, на същата стойност съобразно избора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За целта:

- Ще уведомяваме ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ще представяме доказателства (декларация от производителя / негов оторизиран представител, публично оповестяване на това обстоятелство от производителя и др. подобни);

- Ще предлагаме поне 2 (два) алтернативни заместващи продукта, от които Възложителят посочва кой да бъде доставян до изтичане срока на договора. Заместващите продукти ще са със сходни или по-добри параметри, от същата марка и серия спрямо договорените и на същата стойност.

2.3. Ще доставяме **техниката, оборудването и принадлежностите** в оригинална обичайна опаковка, придружена с инструкции за монтаж и експлоатация и опаковъчни листа, като на основание Закона за защита на потребителите ще предоставяме проспекти и упътвания на български език за доставената техника;

2.4. Опаковка, транспорт и съхранение - фабричната опаковка ще бъде наше задължение. Фабричната опаковка ще гарантира стоката от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад.

2.5. Техниката, оборудването и принадлежностите ще са пакетирани и етикетирани. Опаковките ще са здрави с етикети на български език и ще съдържат информация за вида на техниката и производителя.

2.6. Поръчката ще се осъществява чрез технически съоръжения, гарантиращи качеството и целостта на **техниката, оборудването и принадлежностите**.

2.7. Ще доставяме оборудване с гарантиран произход, което се състои от оригинални, фабрично нови компоненти, отговарящи на посочените от производителя спецификации и гарантираме безупречното им функциониране;

2.8. Ще изпълняваме обществената поръчка в съответствие с установените нормативни изисквания, одобрените и в съответствие с клаузите на договора.

2.9. Ще отстраняваме за наша сметка всички щети, причинени виновно от действия на наши доставчици и/или съоръжения.

2.10. Ще вземем мерки за опазване на околната среда в съответствие с всички нормативни изисквания, независимо дали за това има предписания / указания.

2.11. Ще пазим от повреда всички съществуващи мрежи и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако същите бъдат повредени при изпълнение на договора, незабавно ще ги възстановим в предишния им вид и функции със собствени средства, както ще обезщетим ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за причинените му вреди.

2.12. Ще изпълняваме доставките качествено и в срок, със свои трудови и технически ресурси. Доставките на съответните **техника, оборудване и принадлежности** ще обхващат всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности.

2.13. В случай на поискване от страна на Възложителя, в определения от него срок, ще му предадем сертификатите, установяващи произход и качество на доставяната техника;

2.14. Ще изпълняваме инструкциите и предписанията, дадени от Възложителя;

2.15. Ще предаваме работата с приемо-предавателен протокол и гаранционна карта, които заедно с финансовите документи ще бъде основание за плащане;

2.16. Ще отстраняваме за своя сметка недостатъците на доставките, когато се дължат на причина, за която Възложителя не отговаря;

2.17. Всички доставки ще се извършват по начин, който да не възпрепятства дейността на Възложителя;

2.18. Ще носим изцяло отговорността по съхраняването и депортирането на опасни и вредни отпадъци - по реда и процедурите, разписани в относимото законодателство;

3. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ на техниката, оборудването и принадлежностите

3.1. Предлагаме срокът за гаранционното обслужване (в месеци) за всяка доставка на **техника, оборудване и принадлежности** по обособени позиции, както следва:

1.	Настолни компютри	
2.	Сървъри	
3.	Преносими компютри	
4.	Монитори и дисплеи	
5.	Скенери и принтери	12 /дванадесет/ месеца
6.	Копирни машини	
7.	Презентационна техника	
8.	Фото и видео продукти	

9. Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването	
10. Други периферни и комуникационни устройства	

3.2. Гаранционният срок започва да тече от деня на подписване на приемо-предавателния протокол. Нормалното функциониране на **техниката, оборудването и принадлежностите** ще се поддържа целодневно и целоседмично (7x24, включително през почивни и празнични дни).

3.3. Ще осъществяваме сервизно обслужване в рамките на гаранционния срок на доставената техника.

3.4. Всички разходи, свързани с ремонта и/или поправка на доставената техника, осъществени през в гаранционния срок, ще са за наша сметка.

3.5. Рекламации за скрити дефекти могат да се правят не по-късно от **180 (сто и осемдесет) дни** от датата на доставката и подписване на приемо-предавателния протокол.

3.6. Чрез общите условия на гаранционна поддръжка няма да се правят уговорки, посочващи доставчика на консумативи, допълнителни устройства, резервни части и др. касаещи гаранционната поддръжка и отпадането ѝ. В случай, че в гаранционните карти към доставяните устройства са направени подобни уговорки, те се считат за **недействителни, не пораждат действие между страните** и не могат да бъдат основание за отпадане и/или скъсяване на гаранционните срокове;

3.7. В случай на констатирана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неизправност, се задължаваме да изпратим технически екип в рамките на **8 (осем) работни часа**. В случай, че дефектът не може да се отстрани до **12 (дванадесет) работни часа**, ще предоставим обратна техника от същия или по-висок клас до пълното отстраняване на дефекта или доставката на ново устройство, а гаранционният срок на замененото оборудване се удължава с допълнителното време за сервиз.

3.8. Ще заменяме с нов всеки доставен уред, който в рамките на гаранционния срок дефектира повече от 3 (три) пъти. Замяната ще се извършва в срок най-късно до **15 календарни дни** след последното вписване в гаранционната карта на уреда;

4. Ще доставяме оферираниите **техника, оборудване и принадлежности** в срок не по-късно от **15 (петнадесет) календарни дни**, считано от датата на подписване на конкретния договор за доставка.

5. Доставките ще се извършват франко сградите на Университета, като разходите и отговорността за доставката са изцяло за наша сметка. Собствеността върху заявената техника се прехвърля върху възложителя с подписването на приемо-предавателен протокол за доставка без забележка.

6. За всеки артикул, доставян на основание на настоящата ни оферта, ще издаваме гаранционна карта, в която да се правят отбелязвания за всеки констатиран дефект.

7. Допълнителни предложения за подобряване качеството на поръчката (включително условията за това)

8. Други условия за изпълнение на поръчката

9. Приемаме срокът на валидност на офертата да бъде 120 дни от крайния срок за получаване на офертите.

10. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да представим всички необходими документи, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 42 от ЗОП.

Приложение:

- 1) Таблица за съответствие с техническите и функционалните показатели на компютърното оборудване с тези, посочени в Техническото задание на възложителя, само за съответната обособена позиция.
- 2) Друг вид документи и/или доказателства за съответствие с техническите и функционалните показатели на компютърното оборудване с тези, посочени в приложението – Приложение 4

Дата 22.02.2018

Подпис и печат.....

/Мария Павлова – Управител/



Национален телефон 0700 17 507 на цената на градски разговор
Телефон: 0897 882 569 E-mail: marketing@rais.bg

9020 Варна, жк. "Възраждане" бл. 21 /партер/, тел./факс: 052/ 511 517, 052/ 511 518; 052/ 511 519
4000 Пловдив, бул. " Освобождение" 3, к-с SPS, ет. 3, офис 335, тел./факс: 032/ 994 998
9700 Шумен, ул. Съединение" 109, ет. 2, офис 4, тел./факс: 054/ 802 872
1480 София, ул. Невестино скала 18, тел.: 02/ 974 37 57, 02/ 850 81 46
8000 Бургас, ул. "Одрия" 15, офис 710, тел.: 056/ 816 572, 056/ 813 661
5100 Горна Оряховица, тел.: 0895/ 667 398
6300 Хасково, тел.: 0895/ 442 762



ИН по ДДС: BG103596396; IBAN BG89TT8874001515044674; BIC: TTBBBG22; СЖ Експресбанк

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ за 22 - ра покана по РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ Доставка на типови конфигурации на настолни компютри, сървъри и монитори за нуждите на СУ по 1-ва, 3-та, 4-та, 5-та и 6-та обособени позиции		б р	предлагана конф-ия (марка и модел, спецификация)	съответствие
ВСИЧКО Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини		3		
К 1 - МФУ		2	HP LaserJet Pro MFP M426fdw	
Functions	Print, Copy, Fax, Scan		Print, Copy, Fax, Scan	да
First page out (ready) black	As fast as 5.4 sec		As fast as 5.4 sec	да
Resolution (black)	FastRes 1200		HP FastRes 1200	да
Resolution technology	FastRes 1200, ProRes 1200, 600 dpi		HP FastRes 1200, HP ProRes 1200, 600 dpi	да
Monthly duty cycle	Up to 80,000 pages		Up to 80,000 pages	да
Recommended monthly page volume	750 to 4000		750 to 4000	да
Print Technology	Laser		Laser	да
Display	3" (7.6 cm) intuitive color touchscreen (CGD)		3" (7.5 cm) touchscreen Color Graphic Display (CGD)	да
Number of print cartridges	1 (black)		1 (black)	да
Print languages	PCL 5, PCL 6, postscript level 3 emulation, direct PDF (v 1.7) printing, URF, PCLM, PWG, Native Office		HP PCL 5, HP PCL 6, HP postscript level 3 emulation, direct PDF (v 1.7) printing, URF, PCLM, PWG, Native Office	да
Paper trays, standard	2		2	да
Paper trays, maximum	3		3	да
Mobile Printing Capability	ePrint; Apple AirPrint™; Mopria™-certified; NFC Touch-to-print; Wireless Direct Printing; Google Cloud Print 2.0; Mobile Apps		ePrint; Apple AirPrint™; Mopria™-certified; NFC Touch-to-print; Wireless Direct Printing; Google Cloud Print 2.0; Mobile Apps	да
Connectivity, standard	1 Hi-Speed USB 2.0; 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network; 1 Wireless 802.11b/g/n; Easy-access USB		1 Hi-Speed USB 2.0; 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network; 1 Wireless 802.11b/g/n; Easy-access USB	да
Network ready	Standard (built-in Ethernet, Wi-Fi) [Operates as both an AP (with Wi-Fi Direct) and STA]		Standard (built-in Ethernet, Wi-Fi) [Operates as both an AP (with Wi-Fi Direct) and STA]	да
Ports	1 Hi-Speed USB 2.0; 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network; 1 Wireless 802.11b/g/n; Easy-access USB		1 Hi-Speed USB 2.0; 1 Host USB; 1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T network; 1 Wireless 802.11b/g/n; Easy-access USB	да
Security management	Embedded Web Server: password-protection, secure browsing via SSL/TLS; Network: enable/disable network ports and features, SNMPv1 & SNMPv2 community password change; HP ePrint: HTTPS with certificate validation, HTTP Basic Access		Embedded Web Server: password-protection, secure browsing via SSL/TLS; Network: enable/disable network ports and features, SNMPv1 & SNMPv2 community password change; HP ePrint: HTTPS with certificate validation, HTTP Basic Access Authentication, SASL authentication; LDAP	да

	Authentication, SASL authentication; LDAP authentication and authorization; Firewall and ACL; SNMPv3, 802.1X, Secure Boot, authentication via WEP, WPA/WPA2 Personal, WPA2 Enterprise; Encryption via AES or TKIP	authentication and authorization; Firewall and ACL; SNMPv3, 802.1X, Secure Boot, authentication via WEP, WPA/WPA2 Personal, WPA2 Enterprise; Encryption via AES or TKIP	
Minimum system requirements	Windows 10 (32-bit/64-bit), Windows 8.1 (32-bit/64-bit), Windows 8 (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit): 1 GHz processor, 1 GB RAM (32-bit) or 2 GB RAM (64-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Vista (32-bit): 1 GHz 32-bit (x86) processor, 1 GB RAM (32-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows XP (32-bit) (SP2): Pentium 233 MHz processor, 512 MB RAM 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Server 2003 (32-bit) (SP1 or greater), Windows Server 2003 R2 (32-bit), Windows Server 2008 (32-bit) (SP1 or greater): 1 GHz 32-bit (x86) processor, 1 GB RAM (32-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Server 2008 (64-bit) (SP1 or greater), Windows Server 2008 R2 (64-bit), Windows Server 2008 R2 (64-bit) (SP1): 1 GHz 64-bit (x64) processor, 2 GB RAM (64-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port	Windows 10 (32-bit/64-bit), Windows 8.1 (32-bit/64-bit), Windows 8 (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit): 1 GHz processor, 1 GB RAM (32-bit) or 2 GB RAM (64-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Vista (32-bit): 1 GHz 32-bit (x86) processor, 1 GB RAM (32-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows XP (32-bit) (SP2): Pentium 233 MHz processor, 512 MB RAM 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Server 2003 (32-bit) (SP1 or greater), Windows Server 2003 R2 (32-bit), Windows Server 2008 (32-bit) (SP1 or greater): 1 GHz 32-bit (x86) processor, 1 GB RAM (32-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port; Windows Server 2008 (64-bit) (SP1 or greater), Windows Server 2008 R2 (64-bit), Windows Server 2008 R2 (64-bit) (SP1): 1 GHz 64-bit (x64) processor, 2 GB RAM (64-bit), 400 MB available hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port	да
Compatible operating systems	Windows OS compatible with In-Box Driver; Windows XP SP3 all 32-bit editions (XP Home, XP Pro, etc.); Windows Vista all 32-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.); Windows 7 all 32- & 64-bit editions; Windows 8/8.1 all	Windows OS compatible with In-Box Driver; Windows XP SP3 all 32-bit editions (XP Home, XP Pro, etc.); Windows Vista all 32-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.); Windows 7 all 32- & 64-bit editions; Windows 8/8.1 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS	да

	<p>32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows 10 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows OS compatible with Universal Print Driver ; Windows XP SP3 32- & 64-bit editions (XP Home, XP Pro, etc.); Windows Vista all 32- & 64-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.); Windows 7 all 32- & 64-bit editions; Windows 8/8.1 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows 10 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Mac OS ; OS X 10.8 Mountain Lion; OS X 10.9 Mavericks; OS X 10.10 Yosemite; Mobile OS (In-OS drivers); iOS, Android, Windows 8/8.1/10 RT; Linux OS (In-OS HPLIP; Auto install; BOSS (3.0, 5.0); DEBIAN (6.0, 6.0.1, 6.0.2, 6.0.3, 6.0.4, 6.0.5, 6.0.6, 6.0.7, 6.0.8, 6.0.9, 6.0.10, 7.0, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6); FEDORA (17, 18, 19, 20); LINUX MINT (13, 14, 15, 16, 17); SUSE LINUX (12.2, 12.3, 13.1); UBUNTU (10.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04, 13.10, 14.04, 14.10); Manual install; MANDRIVA LINUX (2010.0, 2011.0); MEPIS (6.0, 6.5, 7.0, 8.0); PCLINUXOS (2006.0, 2006, 2007.0, 2007, 2008.0, 2008, 2009.0, 2009); RED HAT (8.0, 9.0); RED HAT ENTERPRISE LINUX (5.0, 6.0, 7.0); SLACKWARE LINUX (9.0, 9.1, 10.0, 10.1, 10.2, 11, 12, 12.1); GOS (8.04.1); IGOS (1.0); LINPUS LINUX (9.4, 9.5); LINUX FROM SCRATCH(6); Other OS; UNIX</p>	<p>for Tablets); Windows 10 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows OS compatible with Universal Print Driver ; Windows XP SP3 32- & 64-bit editions (XP Home, XP Pro, etc.); Windows Vista all 32- & 64-bit editions (Home Basic, Premium, Professional, etc.); Windows 7 all 32- & 64-bit editions; Windows 8/8.1 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows 10 all 32- & 64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Mac OS ; OS X 10.8 Mountain Lion; OS X 10.9 Mavericks; OS X 10.10 Yosemite; Mobile OS (In-OS drivers); iOS, Android, Windows 8/8.1/10 RT; Linux OS (In-OS HPLIP; Auto install; BOSS (3.0, 5.0); DEBIAN (6.0, 6.0.1, 6.0.2, 6.0.3, 6.0.4, 6.0.5, 6.0.6, 6.0.7, 6.0.8, 6.0.9, 6.0.10, 7.0, 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6); FEDORA (17, 18, 19, 20); LINUX MINT (13, 14, 15, 16, 17); SUSE LINUX (12.2, 12.3, 13.1); UBUNTU (10.04, 11.10, 12.04, 12.10, 13.04, 13.10, 14.04, 14.10); Manual install; MANDRIVA LINUX (2010.0, 2011.0); MEPIS (6.0, 6.5, 7.0, 8.0); PCLINUXOS (2006.0, 2006, 2007.0, 2007, 2008.0, 2008, 2009.0, 2009); RED HAT (8.0, 9.0); RED HAT ENTERPRISE LINUX (5.0, 6.0, 7.0); SLACKWARE LINUX (9.0, 9.1, 10.0, 10.1, 10.2, 11, 12, 12.1); GOS (8.04.1); IGOS (1.0); LINPUS LINUX (9.4, 9.5); LINUX FROM SCRATCH(6); Other OS; UNIX</p>	
Memory, standard	256 MB	256 MB	да
Memory, maximum	256 MB	256 MB	да
Printer management	Printer Administrator Resource Kit (Driver Configuration Utility, Driver Deployment Utility, Managed	Printer Administrator Resource Kit (Driver Configuration Utility, Driver Deployment Utility, Managed-Printing Administrator);	да

	Printing Administrator); Web JetAdmin Software; Proxy Agent Software; Imaging and Printing Security Center; Utility (Mac);	Web JetAdmin Software; Proxy Agent Software; Imaging and Printing Security Center; Utility (Mac);	
Supported network protocols	TCP/IP, IPv4, IPv6; Print: TCP/IP port 9100 Direct Mode, LPD (raw queue support only), Web Services Printing, HP ePrint, Apple AirPrint™, Google Cloud Print 2.0, Mopria, FTP Print, IPP Print; Discovery: SLP, Bonjour, Web Services Discovery; IP Config: IPv4 (BootP, DHCP, AutoIP, Manual), IPv6 (Stateless Link-Local and via Router, Statefull via DHCPv6), SSL Security and Certificate management; Management: SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3, HTTP/HTTPS, Syslog, FTP FW Download	TCP/IP, IPv4, IPv6; Print: TCP-IP port 9100 Direct Mode, LPD (raw queue support only), Web Services Printing, HP ePrint, Apple AirPrint™, Google Cloud Print 2.0, Mopria, FTP Print, IPP Print; Discovery: SLP, Bonjour, Web Services Discovery; IP Config: IPv4 (BootP, DHCP, AutoIP, Manual), IPv6 (Stateless Link-Local and via Router, Statefull via DHCPv6), SSL Security and Certificate management; Management: SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3, HTTP/HTTPS, Syslog, FTP FW Download	да
Paper handling input, standard	100-sheet tray 1, 250-sheet input tray 2	100-sheet tray 1, 250-sheet input tray 2	да
Paper handling output, standard	150-sheet output bin	150-sheet output bin	да
Duplex printing	Automatic (standard)	Automatic (standard)	да
Envelope input capacity	Up to 10 envelopes	Up to 10 envelopes	да
Finished output handling	Sheetfed	Sheetfed	да
Media sizes supported	Tray 1: Letter; Legal; Executive; Oficio (8.5 x 13 in); A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm); 16K (195 x 270 mm); 16K (184 x 260 mm); 16K (197 x 273 mm); Japanese Postcard; Double Japan Postcard Rotated; Envelope #10; Envelope Monarch; Envelope B5; Envelope C5; Envelope DL; Custom Size; A5-R; 4 x 6 in; 5 x 8 in; B6 (JIS); 10 x 15 in; statement; Tray 2 & Tray 3: Letter; Legal; Executive; Oficio (8.5 x 13 in); A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm); 16K (195 x 270 mm); 16K (184 x 260 mm); 16K (197 x 273 mm); Custom Size; A5-R; 5 x 8 in; B6 (JIS); statement	Tray 1: Letter; Legal; Executive; Oficio (8.5 x 13 in); A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm); 16K (195 x 270 mm); 16K (184 x 260 mm); 16K (197 x 273 mm); Japanese Postcard; Double Japan Postcard Rotated; Envelope #10; Envelope Monarch; Envelope B5; Envelope C5; Envelope DL; Custom Size; A5-R; 4 x 6 in; 5 x 8 in; B6 (JIS); 10 x 15 in; statement; Tray 2 & Tray 3: Letter; Legal; Executive; Oficio (8.5 x 13 in); A4; A5; A6; B5 (JIS); Oficio (216 x 340 mm); 16K (195 x 270 mm); 16K (184 x 260 mm); 16K (197 x 273 mm); Custom Size; A5-R; 5 x 8 in; B6 (JIS); statement	да
Media sizes, custom	Tray 1: 3 x 5 to 8.5 x 14 in, Tray 2, 3: 4.13 x 5.85 to 8.5 x 14 in	Tray 1: 3 x 5 to 8.5 x 14 in, Tray 2, 3: 4.13 x 5.85 to 8.5 x 14 in	да
Media types	Paper (plain,	Paper (plain, EcoEFFICIENT,	да

	EcoEFFICIENT, light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough); envelopes; labels; transparencies	light, heavy, bond, colored, letterhead, preprinted, prepunched, recycled, rough); envelopes; labels; transparencies	
Supported media weight	Tray 1: 16 to 46.6 lb; tray 2, optional 550-sheet tray 3: 16 to 32 lb	Tray 1: 16 to 46.6 lb; tray 2, optional 550-sheet tray 3: 16 to 32 lb	да
Media weights by paper path	Tray 1: 60 to 175 g/m ² ; tray 2, optional 550-sheet tray 3: 60 to 120 g/m ²	Tray 1: 60 to 175 g/m ² ; tray 2, optional 550-sheet tray 3: 60 to 120 g/m ²	да
Power	110-volt input voltage: 110 to 127 VAC (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz); 220-volt input voltage: 220 to 240 VAC (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz) (Not dual voltage, product varies by part number with # Option code identifier)	110-volt input voltage: 110 to 127 VAC (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz); 220-volt input voltage: 220 to 240 VAC (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz) (Not dual voltage, product varies by part number with # Option code identifier)	да
Print speed, black (normal)	Up to 40 ppm	Letter: Up to 40 ppm black	да
Power consumption	583 watts (Print/Copy), 9.1 watts (Ready), 2.7 watts (Sleep), 0.7 watts (Auto-On/Auto-Off, via USB connectivity), 0.1 watts (Shutdown or Off)	583 watts (Print/Copy), 9.1 watts (Ready), 2.7 watts (Sleep), 0.7 watts (Auto-On/Auto-Off, via USB connectivity), 0.1 watts (Shutdown or Off)	да
Energy efficiency	ENERGY STAR® qualified; EPEAT® Silver; Blue Angel RAL-UZ 205	ENERGY STAR® qualified; EPEAT® Silver; Blue Angel RAL-UZ 205	да
Operating temperature range	59 to 90.5°F	59 to 90.5°F	да
Operating humidity range	30 to 70% RH	30 to 70% RH	да
Dimensions (W X D X H)	16.54 x 15.35 x 12.72 in	16.54 x 15.35 x 12.72 in	да
Dimensions Maximum (W X D X H)	16.93 x 25 x 12.8 in	16.93 x 25 x 12.8 in	да
Weight	28.35 lb	28.35 lb	да
Package weight	34.1 lb	34.1 lb	да
Cable included	Yes, 1 USB cable	ENERGY STAR® qualified; EPEAT® Silver; Blue Angel RAL-UZ 205	да
К 2 - Скенер		1 Avison AD230 U Sheetfed Scanner	
Технология	CCD	Contact Image Sensor (CIS)	да
Източник на светлина	CCFL	LED	да
Начин на сканиране	Листоподаващо устройство ADF	Листоподаващо устройство ADF	да
Оптична резолюция (DPI)	600	600	да
Полутонове шаблони			
Grayscale режим	16 бита вход 8 бита изход	16 бита вход 8 бита изход	да
Цветен режим	48 бита вход 24 бита изход	48 бита вход 24 бита изход	да
Памет	256 MB SDRAM	256 MB	да
Размери (ШхДхВ)	305 x 162 x 195 мм (12 x 6.4 x 7.7 ")	316 x 191 x 168 mm	да
Тегло	3.1 кг (6.8 лб)	3.9 кг	да
Интерфейс	USB 2.0	Hi-speed USB 2.0	да
Ел. Консумация	Операция: < 30 w	< 17 W	да

	Режим на готовност: < 26 w	5.5 W	да
	Икономия на енергия: < 5 w	2.6 W	да
Препоръчително дневно натоварване	До 4000 страници	До 6000 страници	да
Съвместим операционни системи	Win 2K/XP/Vista/Win 7, Linux (опционално)	Windows® XP SP3, Vista, 7, 8.x (32 & 64 bit)	да
Софтуер в окомплектовката	ISIS драйвер, TWAIN драйвер, Button Manager 2, AVScan 5.0, PaperPort 11, Kofax VRS 4.5	ISIS драйвер, TWAIN драйвер, Button Manager 2, AVScan 5.0, PaperPort SE 14	да
Функционалност			
Ултразвуково откриване на заседнала хартия	Да	Да	да
Режим на сканиране на дълги документи	Да, до 118 инча (300 dpi @ цветно двустранно)	Да, до 118 инча (300 dpi @ цветно двустранно)	да
Сканиране на картички	Релефна карта (дебелина 1,25 мм)	Релефна карта (дебелина 1,25 мм)	да
Размер на сканиране			да
ADF Минимален	50 x 63,5 мм (2 x 2,5")	50 x 50 мм (2 x 2")	да
ADF Максимален	216 x 356 мм (8.5 x 14")	216 x 356 мм (8.5 x 14")	да
ADF капацитет	50 листа или 100 листа (50 гр / м ²)	80 листа (75 гр / м ²) или 100 листа (50 гр / м ²)	да
Дебелина на хартията и тегло	28 ~ 400 гр / м ² (7-110 лб) **	27 ~ 413 гр / м ² (7-110 лб)	да
Скорост на сканиране			
B / W @ 200dpi, A4	Едностранно: 40 страници/минута	Едностранно: 40 страници/минута	да
	Двустранно: 80 изображения/минута	Двустранно: 80 изображения/минута	да
B / W @ 300 dpi, A4	Едностранно: 30 страници/минута	Едностранно: 30 страници/минута	да
	Двустранно: 60 изображения/минута	Двустранно: 60 изображения/минута	да
Цветно @ 200dpi, A4	Едностранно: 40 страници/минута	Едностранно: 40 страници/минута	да
	Двустранно: 80 изображения/минута	Двустранно: 80 изображения/минута	да
Цветно @ 300 dpi, A4	Едностранно: 30 страници/минута	Едностранно: 30 страници/минута	да
	Двустранно: 60 изображения/минута	Двустранно: 60 изображения/минута	да

Дата 22.02.2018 г.

Подпис и печат.....

/Мария Павлова – Управител/



Национален телефон **0700 17 507** на цената на градски разговор
Телефон: 0897 882 569 E-mail: marketing@rais.bg

9020 Варна, жк. "Възраждане" бл. 21 /партър/, тел./факс: 052/ 511 517, 052/ 511 518; 052/ 511 519
4000 Пловдив, бул. " Освобождение" 3, к-с SPS, ет. 3, офис 335, тел./факс: 032/ 994 998
9700 Шумен, ул. Съединение" 109, ет. 2, офис 4, тел./факс: 054/ 802 872
1680 София, ул. Невестино скала 18, тел.: 02/ 974 37 57, 02/ 850 81 46
8000 Бургас, ул. "Одрин" 15, офис 710, тел.: 056/ 816 572, 056/ 813 661
5100 Горна Оряховица, тел.: 0895/ 667 398
4300 Хасково, тел.: 0895/ 442 762



Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

за изпълнение на Обособена позиция 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини

от обществена поръчка с предмет: „Доставка на КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И ОФИС ТЕХНИКА за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ по 9 обособени позиции:

Позиция: Настолни компютри

Позиция: Сървъри

Позиция: Преносими компютри

Позиция: Монитори и дисплеи

Позиция: Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини

Позиция: Презентационна техника

Позиция: Фото и видео продукти

Позиция: Мрежови устройства и мрежови компоненти; защита на електрозахранването

Позиция: Компоненти, резервни части, аксесоари, принадлежности и мултимедийно оборудване

РАИС ЕООД

/изписва се името на участника/

103596396

/номер по Търговския регистър/

103596396

/ЕИК/

9020 Варна, кв. Възраждане, бл. 21 /партер/

/адрес по регистрация/

Запознах се с условията на приложените към документация за участие в обществената поръчка, проекти на рамково споразумение и договор, техническото задание и/или поканата по реда на чл. 93б, ал. 3 ЗОП(отм.) и съм съгласен да извършвам/ша доставки на техника, оборудване и принадлежности при разписаните в тях условия.

След като се запознах с условията на настоящата документация в качеството си на представляващ участник, приемам да изпълнявам обществената поръчка срещу заплащане, както следва:

1. Всички посочени цени са в лева (BGN), без включен ДДС.
2. Оферираните единични цени включват всички дейности по реализиране на поръчката – доставка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности.
3. Настоящото ценово предложение напълно съответства на компютърната техника, описана в предложението ни за изпълнение.
4. Неразделна част към настоящото ценово предложение е Таблица № 3А, съдържаща единичните цени на предлаганата компютърна техника

Дата: 22.02.2018

Подпис и печат.....

/Мария Павлова – Управител/

xeerox

brother

i2S

Konica Minolta

Национален телефон 0700 17 507 на цената на градски разговор
Телефон: 0897 882 569 E-mail: marketing@rais.bg

9020 Варна, жк. "Възраждане" бл. 21 /партер/, тел./факс: 052/ 511 517, 052/ 511 518; 052/ 511 519
4000 Пловдив, бул. " Освобождение" 3, к-с SPS, ет. 3, офис 335, тел./факс: 032/ 994 998
9700 Шумен, ул. Съединение" 109, ет. 2, офис 4, тел./факс: 054/ 802 872
1680 София, ул. Невестина скала 18, тел.: 02/ 974 37 57, 02/ 850 81 46
8000 Бургас, ул. "Одрина" 15, офис 710, тел.: 056/ 816 572, 056/ 813 661
5100 Горна Оряховица, тел.: 0895/ 667 398
6300 Хасково, тел.: 0895/ 442 762



ТАБЛИЦА № 3 „А“

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ	Брой	предложение (марка и модел)	Цена за 1 бр.в лв, без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
ОП № 5 Скенери, принтери, мултифункционални устройства и копирни машини				
К 1 - МФУ	2	HP LaserJet Pro MFP M426fdw	592.00	1184.00
К 2 - Скенер	1	Avision AD230 U Sheetfed Scanner	762.00	762.00

Словом:

Дата: 22.02.2018

Подпис и печат
/Мария Павлова – Управител/

