

П Р А В И Л Н И К
за структурата и дейността на Центъра за следдипломно професионално и
продължаващо обучение към Факултета по журналистика и масова комуникация
на Софийския университет „Св. Климент Охридски”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този Правилник се определят целите, устройството и дейността на Центъра за следдипломно професионално и продължаващо обучение към Факултета по журналистика и масова комуникация на СУ „Св. Климент Охридски”.

Чл. 2. Центърът за следдипломно професионално и продължаващо обучение, наричан по-нататък ЦСППО е обслужващо звено в структурата на Софийския университет „Св. Климент Охридски”.

Чл. 3. (1) ЦСППО може да се сдружава с други звена на Университета и с външни организации във връзка със своя предмет на дейност.

(2) Сдружаването се извършва по реда на закона и действащите вътрешни актове на Университета.

II. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТ

Чл. 4. Основните цели на ЦСППО са:

(1) повишаване на образованието и квалификацията на завършили средно образование, на професионални бакалаври, на студенти и висшисти в областта на журналистиката, медиите, публичната комуникация, връзките с обществеността, рекламата и книгоиздаването.

(2) създаване на условия за придобиване на професионална квалификация в системата на професионалното образование в областта на журналистиката, медиите, публичната комуникация, връзките с обществеността, рекламата и книгоиздаването.

(3) планиране, разработване и изпълняване на международни, национални, институционални и регионални образователни и научни проекти в областта на журналистиката, медиите, публичната комуникация, връзките с обществеността, рекламата и книгоиздаването.

Чл. 5. ЦСППО осъществява своята дейност като:

(1) организира и провежда краткосрочни и дългосрочни следдипломни квалификационни курсове в областта на журналистиката, връзките с обществеността и книгоиздаването, медиите, публичната комуникация, рекламата и книгоиздаването, за дипломирани след средно образование, професионални бакалаври, студенти и висшисти;

(2) организира и провежда обучения за придобиване на професионална квалификация в системата на професионалното образование и обучение в областта на журналистиката, медиите, публичната комуникация, връзките с обществеността, рекламата и книгоиздаването;

(3) организира и провежда международни конференции, семинари, симпозиуми и работни срещи в областта на журналистиката, медиите, публичната комуникация, връзките с обществеността, рекламата и книгоиздаването.

III. УЧЕБЕН ПРОЦЕС

Чл. 6. Обучението в ЦСППО за повишаване на квалификацията или за придобиване на нова професионална подготовка се осъществява съгласно изискванията на Правилника за следдипломна квалификация на СУ „Св. Климент Охридски”.

Чл. 7. Обучението за придобиване на професионална квалификация в системата на професионалното образование се осъществява съгласно изискванията на Закона за професионално образование и обучение.

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. Органи на управление на ЦСППО са Консултативен съвет и Административен директор.

Чл. 9. (1) Консултативният съвет на ЦСППО се състои от 9 човека – Деканът /или назначен от него зам.-декан/, Административния директор на ЦСППО, ръководителите на програмите по СДК, ръководителя на сектор СДК , юрист.

(2) Членовете на Консултативния съвет се утвърждават със заповед на Ректора по предложение на Административния директор съгласувано с Декана

(3) Консултативният съвет на ЦСППО се свиква и председателства от Декана на ФЖМК.

(4) Заседанията на Консултативния съвет са редовни, ако присъстват повече от 1/2 от членовете му.

(5) Решенията на Консултативния съвет се вземат с обикновено мнозинство – 50% + 1% от присъстващите.

Чл. 10. Консултативният съвет на ЦСППО:

(1) Приема правилника за дейността на центъра.

(2) Разработва учебните планове и програми на курсовете и ги предлага за утвърждаване от Деканския съвет на ФЖМК.

(3) Утвърждава преподавателските колективи, участващи в обучението.

(4) Обсъжда и приема ежегодно план за дейността на ЦСППО и отчета на Директора за неговото изпълнение.

(5) Членовете на Консултативния съвет получават възнаграждение по предложение на Административния директор.

Чл. 11. Административният директор на ЦСППО е хабилитиран преподавател от ФЖМК. Той се избира от Факултетския съвет на ФЖМК по предложение на Декана на ФЖМК за срок от 4 години.

Чл. 12. Административният директор:

(1) Осъществява оперативното ръководство на ЦСППО.

(2) Организира обучение съгласно утвърдените от Факултетския съвет на ФЖМК учебни програми и курсове.

(3) Управлява работата и финансите на ЦСППО и се отчита ежегодно пред Факултетския съвет на ФЖМК.

(4) Представява ЦСППО.

РАЗДЕЛ V. ПЕРСОНАЛ

Чл. 13. Научно-преподавателският колектив на ЦСППО се формира на доброволен принцип. В този колектив може да участват преподаватели, докторанти и служители от ФЖМК и други факултети и звена на СУ „Св. Климент Охридски”, специалисти от страната и чужбина, технически лица.

Чл. 14. Преподавателите са със статут на хонорувани лектори и консултанти в следдипломна квалификация и сключват договор по установения ред в Университета.

РАЗДЕЛ VII. ФИНАНСИРАНЕ

Чл.16. ЦСППО е на самостоятелна издръжка и разчита на приходи в резултат на своята дейност. Приходите се формират от:

(1) такси от образователната дейност на центъра; финансирането се осигурява чрез подписване на договори между Ректора и обучавания съгласно чл.7, ал. 2 и ал. 3 от Правилника за структурата и дейността на следдипломна квалификация в Софийския университет.

- (2) целево финансиране по проектна дейност;
- (3) дарения и спонсорство в полза на ЦСППО;
- (4) други източници.

Чл. 17. Финансовата дейност на ЦСППО се води в отделна партида в счетоводството на ФЖМК на СУ „Св. Климент Охридски”. Постъпващите средства се изразходват по утвърдена план-сметка (Приложение 1) за:

- (1) заплащане на труда на преподавателите, специалистите, техническите лица и допълнителния персонал;
- (2) заплащане на консумативи;
- (3) командировки в страната и чужбина във връзка с изпълнение на образователната и научноизследователската дейност на ЦСППО;
- (4) закупуване на техника, която се заприходява като собственост на СУ „Св. Климент Охридски”;
- (5) поддръжка на материалната база;
- (6) вноски за общо-университетска партида по реда определен за СДК в Правилника за управление и разпределение на бюджета;
- (7) вноски за ФЖМК на СУ „Св. Климент Охридски”;
- (8) вноски за ЦСППО – 80 % от вноската за ФЖМК;
- (9) неизразходваните средства в края на годината остават по сметка за следващата година и се изразходват по предназначение.

РАЗДЕЛ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18. Настоящият правилник се приема от Академичния съвет на СУ Протокол № 3/3 ноември 2010 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Примерна план-сметка за разходите на обучение.