

ДОГОВОР

80-09-93 / 14. 07. 2017

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Изработка, доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ по Обособена позиция №2
Изработка, доставка и монтаж на мебели за кабинети и офиси

Днес ,..... 2017 година, в гр. София между :

Наименование	СУ „Св. Климент Охридски”
седалище:	София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15
ЕИК, Ид № по ДДС	000 670 680, BG 000 670 680
представявано от ..., длъжност	проф. дфн Анастас Герджиков - РЕКТОР
И	д-р Адриан Маринчев – главен счетоводител

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

наименование на дружеството	„АМО“ ООД
със седалище:	гр. София 1612 ж.к. Хиподрума, бл. 128, вх. Б
адрес на дейност	гр. София 1715, ж.к. Младост 4, бл. 601, магазин „АМО“
телефон, факс и ел.поща за контакт:	02/ 976 1000, 02/ 976 1006, office@amo.bg
ЕИК, Ид № по ДДС	831589871, BG 831589871
банкова сметка IBAN	BG10PRCB92301048709312
банков код, обслужваща банка	PRCB BGSF
представявано от (трите имена, длъжност)	Мариета Георгиева Бешева-Митова, управител

от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 93в от Закона за обществените поръчки (ЗОП) , във връзка с покана по чл.93б, ал.3 от ЗОП 72-00-799/16.06.2017 г. по **Обособена позиция №2** и Решение № РД 40-98/03.07.2017г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава срещу определеното в договора възнаграждение да извърши проектиране, изработка, доставка и монтаж на мебели по **Обособена позиция №3** съгласно Техническите спецификации за изпълнение на поръчката и офертата на Изпълнителя (вх. № 72-00-839), представляващи неразделна част от договора.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие срокът на действие на рамковото споразумение.

Чл. 3. Срокът на изпълнение на конкретна заявка е съгласно оферта на изпълнителя с вх. № 72-00-839/23.06.2017г. неразделна част от настоящия договор.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на договора е посоченото от Възложителя в съответната заявка, съгласно приложенията към договора.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя възнаграждение при добросъвестно, срочно и качествено изпълнение на услугите и доставките, предмет на договора.

- (2) Сумата по ал. 1 се определя по единични цени, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.
- (3) Цената по ал. 1 е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на договора, освен при намаляването ѝ в полза на Възложителя.
- (5) Заплащането на мебелите ще става по **най-ниската им единична цена между:**
- офериранията в ценовото предложение от Изпълнителя;
 - официалната цена на мебелите (от каталог / интернет сайт / магазин / складова база и др. на Изпълнителя), редуцирана с предложената търговска отстъпка в размер на..... %;
 - единичната цена на мебелите в разпродажба и/или при други постоянни (периодични) промоционални програми, стартирани от Изпълнителя.
- (6) Единичната цена по ал. 5 включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на обществената поръчка, включително за опаковка, маркировка, доставка и монтаж на заявените мебели.
- (7) Възложителят си запазва правото на избор на цвятова гама от каталог на изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото му предложение.
- (8) Проектирането на мебели и разходите за транспорт при доставка на мебели в изпълнение на настоящия договор са за сметка на потенциалния изпълнител.
- (9) Сумата по ал. 1 се изплаща по банков път на посочена от Изпълнителя банкова сметка в **30 - дневен срок** от подписването на протокол за изпълнена доставка и монтаж, при точно и коректно изпълнение на доставката и монтажа, отразено в приемо - предавателен протокол и след представяне на фактура оригинал. В случаите на проектиране и изработка на мебели по заявка на Възложителя, Изпълнителят задължително представя и количествено - стойностна сметка.
- (10) Изпълнителят е длъжен да входира приемно-предавателния протокол, количествено стойностната сметка и оригиналната фактура в отдел „Секретариат и деловодство“ - Ректорат.
- (11) В случай на промяна в сметката на Изпълнителя, същият уведомява Възложителя писмено най-късно в двудневен срок от датата на промяната.
- (12) Когато изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.
- (13) Финансирането е от бюджетите на съответните факултети и звена към Университета - заявителите на конкретната доставка.

IV. ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ

Чл. 6. (1) Приемането на проектирането, изработката, доставката и монтажа на мебелите се удостоверява чрез подписване на приемо-предавателен протокол от представители на Изпълнителя и Възложителя.

(2) Приемно-предавателният протокол следва да съдържа минимум следната информация:

- номер на договора, за който се отнася;
- вида и броя на доставените мебели;
- текст, от който да е видно, че доставените мебели са приети без забележки от Възложителя и съответстват на Техническите спецификации за изпълнение на поръчката, техническото предложение на изпълнителя и изискванията на Възложителя.
- дата и място на подписване на протокола;
- имена и подпис на страните.

(3) При наличието на недостатъци/дефекти/несъответствия на доставените мебели и/или монтажа, както и когато доставените мебели и/или монтажът не отговарят на нормативните изисквания, Възложителят има право на една от следните възможности:

1. Да откаже да приеме изпълнението и да заплати дължимото възнаграждение или част от него;
2. Да върне доставеното и да иска обратно цената;
3. Да поиска замяна на дефектните мебели с нови без недостатъци;



2

4. Да иска отстраняване на недостатъците/дефектите/несъответствията за сметка на Изпълнителя

(4) Недостатъците/дефектите/несъответствията се констатират в приемо-предавателен протокол, подписан и от двете страни по договора или упълномощени техни представители, в който се указва и срокът за отстраняването им. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да се яви за установяване на дефект, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя констативен протокол с участието на независим експерт.

(5) При доставка и монтаж на проектирани и изработени по заявка на Възложителя мебели, Изпълнителят задължително представя и количествено стойностна сметка на вложените материали и труд.

(6) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

(7) Собствеността на доставените и монтирани мебели преминава върху Възложителя след подписване на приемо-предавателен протокол, в който доставката и монтажа са приети без забележка от страна на Възложителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) Възложителят може да заявява мебели по предмета на договора на факс номера на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговия e-mail адрес, посочени в преамбюла на настоящия договор, като от тази дата започва да тече срокът за доставка и монтаж.

(2) В случай че настоящият договор е сключен с цел периодична доставка на *мебели*, заявката на възложителя по ал. 1 следва да съдържа следните реквизити:

1. минимално изисквани технически и функционални показатели;
2. брой мебели;
3. място на доставка;
4. получатели и начини за връзка с тях;
5. копие на одобрен от Ректора на Университета доклад за поръчка на

доставката и/или услугата..

(3) Заявката се счита надлежно направена, когато е ползван факс номерът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неговият e-mail адрес, посочени в преамбюла на настоящия договор, като от тази дата започва да тече срокът за доставка.

(4) Възложителят приема доставката с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни, като за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ такъв е получателят, посочен в заявката по ал. 1.

Чл. 8. Възложителят има право:

1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява задълженията си по настоящия договор добросъвестно, в срок и без отклонения;

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

3. Да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на Изпълнителя (относно качество, стадий на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на Изпълнителя;

4. При наличието на недостатъци, дефекти, несъответствия на доставените мебели и/или монтажа с изискванията на Възложителя, същият има право на една от следните възможности:

- а) да откаже да приеме изпълнението и да заплати дължимото възнаграждение или част от него;
- б) да върне доставеното и да иска обратно цената;
- в) да поиска замяна на дефектните мебели с нови без недостатъци;
- г) да иска отстраняване на недостатъците/дефектите/несъответствията за сметка на Изпълнителя.



3

Чл. 9. Възложителят се задължава:

1. Да заплати уговореното с този договор възнаграждение в срока и при условията, посочени в чл. 5, само ако доставеното, съответно монтираното, отговаря на изискванията на конкретната заявка (по отношение на качество, количество, начин, място и срок на доставка и пр.), както и на нормативните изисквания;

2. Да осигури свободен достъп до сградите и помещенията на Софийския университет „Св. Климент Охридски“, в които следва да се доставят и монтират мебелите.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. Изпълнителят има право:

1. Да получи уговореното с настоящия договор възнаграждение при качествено, срочно и добросъвестно изпълнение на задълженията по него;

2. Да получи необходимото съдействие от страна на Възложителя за изпълнение на задълженията си по настоящия договор.

Чл. 11. Изпълнителят е длъжен:

1. Да изпълнява задълженията по настоящия договор в съответствие с изискванията на Възложителя, Техническото си предложение и Техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор;

2. Да проектира, изработва, доставя и монтира в срок заявените от Възложителя мебели.

3. Да осигури транспортирането на мебелите до посоченото в конкретната заявка място за своя сметка;

4. Да предостави на Възложителя гаранционните условия на производителите и инструкции за експлоатация на доставените мебели;

5. Да осигури гаранционно обслужване и сервиз съгласно условията на раздел VII от настоящия договор.

VII. ГАРАНЦИИ И СЕРВИЗ

Чл. 12. (1) Изпълнителят гарантира качеството на доставените мебели в срок от 24 /двадесет и четири / месеца.

(2) Срокът по ал. 1 започва да тече от датата на подписване на приемо – предавателния протокол за доставка и монтиране на мебелите.

(3) Изпълнителят гарантира, че доставените мебели и влаганите при отстраняване на установените повреди резервни части ще бъдат оригинални, нови и отговарящи на стандартите на производителя.

(4) Гаранционната поддръжка и сервиз покрива всички конструктивни части на мебелите.

(5) Изпълнителят гарантира срещу скрити фабрични дефекти доставените мебели, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол.

(6) В случаите на откриване на скрити дефекти гаранционният срок започва да тече след отстраняване на скритите дефекти и след приемането от страна на възложителя на отремонтираните/новите мебели.

(7) При поява на повреди/дефекти представител на Възложителя уведомява Изпълнителят по факс, телефон и/или електронна поща за характера на повредата/дефекта и датата на възникването им.

(8) Най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението, Изпълнителят следва да изпрати специалисти за отстраняване на повредата/дефекта. Изпълнителят отстранява констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от два работни дни. В случай че констатирани дефекти/повреди не подлежат на поправка, Изпълнителят е длъжен да замени повредената мебел с нова.

(9) В случай че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на мебелите до сервиза е за сметка на Изпълнителя.



V. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 13. (1) При подписване на договора Изпълнителят представя гаранция за добро изпълнение в размер на 1 % (един процента) от стойността на договора.

(2) В случай че гаранцията не е задържана при условията, уговорени с този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение** след приключване на настоящия договора в 20/двадесет/ дневен срок след писмено поискване с посочена от Изпълнителя банкова сметка

(3) Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(4) Възложителят може да задържи и усвои процент или в цялост гаранцията за изпълнение на договора в случаи че при констатирани недостатъци и/или дефекти последните не бъдат отстранени от изпълнителя или мебелите не бъдат заменени с нови.

(5) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

VIII. ОТГОВОРНОСТ. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл. 14. При непълно и/или некачествено изпълнение на предмета на този договор от Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 5% от стойността на съответната заявка без ДДС. Непълното и/или некачествено изпълнение се установява с констативен протокол, подписан от представители на двете страни.

Чл. 15. При забавено изпълнение на което и да е задължение по настоящия договор от страна на Изпълнителя същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % от стойността на съответната заявка за всеки ден забава, но не повече от 30 % от стойността ѝ.

Чл. 16. Възложителят има право да удържи дължимата по този договор неустойка от гаранцията за изпълнение или от следващо дължимо плащане по договора, като уведоми писмено Изпълнителя за удържаните суми.

Чл. 17. При забава в доставката на мебели по конкретна заявка повече от 10 работни дни Възложителят има право да развали едностранно настоящия договор, както и рамковото споразумение без предизвестие.

Чл. 18. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. (1) Страните по договора не носят отговорност, ако неизпълнението (включително и забавата за изпълнение) е причинено от непреодолима сила, като например земетресения, пожари, наводнения, епидемии, военни конфликти, граждански вълнения, а така също забрани, ограничения, предписания, нареждания и други подобни, които са наложени с индивидуални административни или нормативни актове на държавни и общински органи.

(2) За непреодолима сила се смята и всяко обстоятелство, което е извън разумния контрол на страните и не е могло да се предвиди и предотврати.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от някоя от страните и при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) За възникването и преустановяването на непреодолимата сила всяка от страните е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата. Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено с акт, изходящ от държавен или общински орган, или с удостоверение от БТПП.

(5) Ако страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, не уведоми другата или тя не бъде потвърдена по предвидения в предходната алинея начин, не може да се позовава на непреодолима сила.



(6) Ако непреодолимата сила продължи повече от 90 /деветдесет/ дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. с окончателното му изпълнение;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид, с което се уреждат и последиците от прекратяването;
4. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна, като след изтичане на срока договорът ще се счита развален;
5. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. по реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;
7. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
8. в други, посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 работни дни;
2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. не изпълни точно, качествено и/или в срок някое от задълженията си по договора;
4. предложи цена за изпълнение на задълженията си, различна от уговорената с настоящия договор;
5. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;
7. в други, посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 10-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

ХІ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 21. (1) Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

(2) Адресът за кореспонденция между страните е както следва:

За Възложителя: гр. София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15 – „Деловодство”

За Изпълнителя: гр. София 1715, ж.к. Младост 4, бл. 601, магазин „АМО“.

(3) При промяна на адреса, телефона или факс номера, страните следва да се уведомят в 3 /три/ дневен срок след настъпване на обстоятелството, в противен случай изпратените съобщения и други документи ще се считат за редовно връчени и получени.



(4) Съобщенията (наричани и уведомления) между страните във връзка с изпълнението на договора ще са само в писмена форма, в съответствие с предвидените в договора случаи. Съобщенията ще могат да се изпращат по поща, факс или по електронна поща.

(5) Уведомления са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на работите за периода на валидност на договора. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки и други подобни.

(6) Съобщения или уведомления, получени след 17:00 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

ХІІ. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 22. (1) Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с него или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие – въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(2) За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България – ЗОП, ЗЗД, Търговския закон и др.

Приложения, неразделна част от договора:

1. Технически спецификации
2. Ценовата оферта на Изпълнителя;
3. Техническото предложение на Изпълнителя.

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни екземпляра - три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



РЕКТОР:

проф. д-р Анастас Герджиков

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



Управител: Мариета Бешева-Митова

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Адриан Маринчев

Приложение № 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Изработка, доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ по Обособена позиция №2 Изработка, доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали „АМО“ ЕООД

/изписва се името на участника/

831589871

/номер по Търговския регистър/

831589871

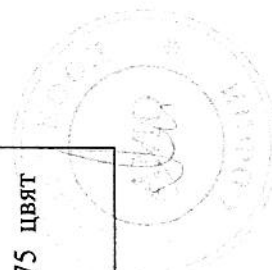
/ЕИК/

гр. София, ж.к. Хиподрума, бл. 128, вх. Б

/адрес по регистрация/

1. Нашето конкретно предложение за изпълнение на поръчката в отговор на покана № 72-00-799/16.06.2017 г. по рамково споразумение № 80-09-133/27.10.2016 г. за Изработка, доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали е както следва:

№	Наименование	Описание	Размери	Други характеристики	Марка	Количество	Предложение на участника
1.	Бюро	Плот 25/18 Кант 2мм Основа – Метални крака Регулируеми	137/79/75	0027 Дъб Алман	Брой	64	Бюро Плот 25/18 Кант 2мм Основа – Метални крака Регулируеми р-ри 137/79/75 цвят 0027 Дъб Алман Брой 64 Производител АМО ЕООД, модел „Учебни маса 20170623“
2.	Бюро	Плот 25/18 Кант 2мм Основа – Метални крака	158/76/75	0027 Дъб Алман	Брой	1	Плот 25/18 Кант 2мм Основа – Метални крака Регулируеми р-ри 158/76/75 цвят



	Регулируеми				0027 Дъб Алман Брой 1 Производител АМО ЕООД, модел „Бюро учебно20170623“
3.	Ламинирана плоскост ПДЧ за изработка на маса/бюро	0027 Дъб Алман	Кв.м.	3	Ламинирана плоскост ПДЧ за изработка на маса/бюро цвят 0027 Дъб Алман Кв.м. 3 Производител АМО ЕООД модел „по проект 20170623-3“
4.	Ламинирана плоскост ПДЧ за изработка на висока мебел/шкафове отворени и затворени гардероби	0027 Дъб Алман	Кв.м.	1	Ламинирана плоскост ПДЧ за изработка на висока мебел/шкафове отворени и затворени гардероби цвят 0027 Дъб Алман Кв.м. 1 Производител АМО ЕООД модел „по проект 20170623-4“

2. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката по Обособена позиция №2 Изработка, доставка и монтаж на мебели за аудиториум, учебни, конферентни, заседателни и други зали - 30 работни дни.

Дата: 23.06.2017 г.

Три имена, подпис и печат: Мариета Георгиева Бешева-Митова



ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: Изработка, доставка и монтаж на мебели за нуждите на СУ по Обособена позиция №2 Изработка, доставка и монтаж на мебели за аудиторни, учебни, конферентни, заседателни и други зали

„АМО“ ЕООД

/изписва се името на участника/
831589871

/номер по Търговския регистър/
831589871

/ЕИК/

гр. София, ж.к. Хиподрума, бл. 128, вх. Б

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок. Предлагаме нашето ценово предложение, както следва:

Предлагана ОБЩА цена за изпълнение на поръчката:	5408,70 лева /пет хиляди четиристотин и осем лева и седемдесет ст/ без ДДС
	съответно: 6490,44 лева/ шест хиляди четиристотин и деветдесет лева и четиридесет и четири ст/ с ДДС /цената е сумата от единичните цени, за всяка дейност (услуга), посочени в таблицата при зададените количества



1. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата.

2. Всички посочени единични цени са в лева и са без включен ДДС. При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност, за валидни се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

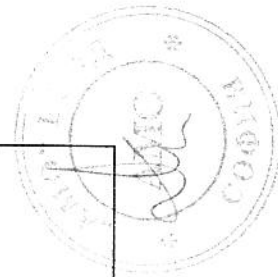
3. Общата цена включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на обществената поръчка.

4. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

5. НАЧИНЪТ НА ЦЕНООБРАЗУВАНЕ НА ОБЩАТА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА Е, КАКТО СЛЕДВА:

Изработка, доставка и монтаж на мебели за аудитории, учебни, конферентни, заседателни и други зали

№	Наименование	Описание	Размери	Други характеристики	Марка	Количество	Предлагана цена без ДДС
1.	Бюро	Плот 25/18 Кант 2мм Основа – Метални крака Регулируеми	137/79/75	0027 Дъб Алман	Брой	64	77,00 лв
2.	Бюро	Плот 25/18 Кант 2мм Основа – Метални крака Регулируеми	158/76/75	0027 Дъб Алман	Брой	1	95,70 лв
3.	Ламинирана плоскост ПДЧ за изработка на маса/бюро			0027 Дъб Алман	Кв.м.	3	55,00 лв



4. Ламинирана плоскост ПДЧ за изработка на висока мебел/шкафове отворени и затворени гардероби			0027 Дъб Алман	Кв.м.	1	220,00 лв
Обща предложена цена без ДДС:						5408,70 лв

Дата: 23.06.2017 г.

Три имена, подпис и печат: Мариета Георгиева Бешева-Митова

