

ID 677936



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00640 Поделение: _____ Изходящ номер: от дата 17/07/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Софийски университет „Св. Климент Охридски“:		
Адрес бул. Цар Освободител № 15		
Град София	Пощенски код 1504	Държава Р България
За контакти отдел Обществени поръчки	Телефон 02 8464210	
Лице за контакти Ирена Георгиева		
Електронна поща op@admin.uni-sofia.bg	Факс 02 9460255	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul Адрес на профила на купувача (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/otkriti_proceduri		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Доставка на хранителни продукти за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ по 2 обособени позиции: Обособена позиция № 1 Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти Обособена позиция № 2 Доставка на Пресни плодове и зеленчуци		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката РБългария код NUTS: BG	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		

<p>Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:</p>							
<p>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:</p>							
<p>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</p>							
<p>II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предметът на настоящата обществена поръчка е: Доставка на хранителни продукти за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ по 2 обособени позиции: Обособена позиция № 1 Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти Обособена позиция № 2 Доставка на Пресни плодове и зеленчуци“ Обхват и основни параметри на обществената поръчка. Обхватът и основните параметри на обществената поръчка с предмет „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ по 2 обособени позиции“, са подробно описани в Техническите спецификации (Образец № 1) за изпълнение на обществената поръчка. Не се допуска представянето на варианти. всеки участник може да подава оферта за една или и за двете обособени позиции. Всеки участник може да подаде само една оферта.</p>							
<p>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Осн. код</th> <th>Доп. код (когато е приложимо)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Осн. предмет</td> <td>15000000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	Осн. предмет	15000000	
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)					
Осн. предмет	15000000						
<p>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>						
<p>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</p> <p>Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</p> <p><input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции</p>	<p>Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>						
<p>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>						
<p>II.2) Количество или обем на поръчката</p>							
<p>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Прогнозната стойност на цялата обществена поръчка е общо 324 500 лв. без ДДС, като тази сума е разпределна по обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1 – 233 750 лв. Обособена позиция № 2 – 90 750 лв. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 324500 Валута: BGN</p>							

или от: _____ до _____ Валута:
II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, описание на тези опции:
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението 31/10/2017 дд/мм/гггг
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

<p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:</p> <p>1.1.Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура в размер на 1% от прогнозната стойност на съответната обособена позиция, за която подава оферта, а именно:</p> <p>Позиция № 1Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти 2 337,50 лв. Позиция № 2Доставка на Пресни плодове и зеленчуци 907,50 лв.</p> <p>1.2.Гаранцията за участие в процедурата трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:</p> <ul style="list-style-type: none"> •гаранция за участие под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на СУ „Св. Климент Охридски“ в БНБ централно управление, банков код: BNBGBGSD, с/ка BG43 BNBG 9661 3300 1743 01 или в брой в касата на Ректората; •оригинал на банкова гаранция за участие в полза на възложителя, валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока за валидност на офертите по образеца в Приложение № 4 или по образец на обслужващата банка на участника, при условие, че съдържа същите или по-добри условия от банковата гаранция по образеца в Приложение № 4. <p>1.3.Когато с влязло в сила решение по чл.122г, ал.1, т.2 от ЗОП Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал.1, т.2 от ЗОП, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана не представи отново гаранция в определения от възложителя срок, се отстранява от участие в процедурата.</p> <p>1.4.Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата</p>

по гаранцията.

1.5. Разходите по откриването на гаранцията за участие са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.

1.6. Възложителят освобождава гаранцията за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.7. Гаранциите за участие в настоящата открита процедура се задържат и освобождават от възложителя по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение

2.1. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в съответствие с изискванията на чл. 59, ал. 3 ЗОП, а именно:

Позиция № 1 Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти 7 012,50 лв.

Позиция № 2 Доставка на Пресни плодове и зеленчуци 2 722,50 лв.

2.2. Гаранцията за изпълнение на договора може да се внесе по следната банкова сметка на Възложителя:

СУ „Св. Климент Охридски“

БНБ-Централно управление,

Банков код: BNBGBGSD,

с/ка BG43 BNBG 9661 3300 1743 01

или да се представи под формата на банкова гаранция по избор на определения изпълнител на обществената поръчка по образеца в Приложение № 5 или по образец на обслужващата банка на участника при условие, че съдържа същите или по-добри условия от банковата гаранция по образеца в Приложение № 5.

2.3. Гаранцията следва да се представи към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

2.4. Условията, при които гаранцията се задържа и освобождава, се определят в договора за възлагане на обществената поръчка. Договорът не се сключва, преди да бъде представена гаранция за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършва по банков път по банкова сметка на изпълнителя, посочена в преамбюла на договора, в 30-дневен срок след предаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в кабинет №113 или в Паричния салон на Ректората на двустранно подписания приемно-предавателен протокол без забележки и фактура оригинал. Финансирането е за сметка на бюджета на Университета.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

В обявената процедура за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на

изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, регламентиращи предмета на обществената поръчка, както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие.

1.2.1. Когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, съдружниците в обединението/консорциума трябва да сключат договор за участие в откритата процедура. В случаите, когато съдружниците в обединението са сключили договор за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, участникът трябва да представи допълнително споразумение към този договор за участие в настоящата открита процедура. В този договор/допълнително споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки съдружник в обединението/консорциума и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.2. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) съставът на обединението/консорциума няма да се променя след подаването на офертата и всички съдружници в обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

б) обединението/консорциумът е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка;

в) всички съдружници на обединението/консорциума са солидарно отговорни за качествено изпълнение на обществената поръчка.

1.2.3. Съдружниците в обединението/консорциума трябва да определят и посочат в договора или в отделно пълномощно лице/а, което ще представлява обединението/консорциума пред възложителя и ще отговоря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка.

1.2.4. Договорът/споразумението за създаване на обединението/консорциума, както и пълномощното по т.1.2.3. следва да бъдат нотариално заверени.

1.2.5. Когато участникът е представил договора/споразумението за създаване на обединение, чието съдържание не отговаря на изискванията, определени в т.1.2.1. – 1.2.4. от тази документация, и не поправи договора/споразумението по реда на чл.68, ал.9 ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

1.2.6. Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение/консорциум на физически и/или юридически лица, Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице преди сключването на договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Не може да участва в настоящата открита процедура участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 ЗОП. Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2, 4 и 5 ЗОП, се прилагат, както е посочено в чл. 47, ал. 4 ЗОП. За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 ЗОП. За чуждестранните физически или юридически лица е прилагат изискванията на чл. 48 ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването

им в професионални или търговски регистри:**Изискуеми документи и информация:**

Приложение № 1 – Представяне на участника

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Приложение № 4 – Банкова гаранция за участие;

Приложение № 5 – Банкова гаранция за изпълнение;

Приложение № 6 – Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл.6, ал.5 от ЗМИП;

Приложение № 7 – Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;

Приложение № 8 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

Приложение № 9 – Декларация по чл.55, ал.5 и ал.7 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник;

Приложение № 10– Декларация по чл.55, ал.6 от ЗОП за участие на участника само в едно обединение;

Приложение № 11 – Декларация за съгласие от подизпълнител/и;

Приложение № 12 – Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени от участника услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката;

Приложение № 13 – Списък на техническото оборудване по образеца в

Приложение № 13, съдържащ поне 1 /едно/ собствено или наето специализирано транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за доставка на хранителни продукти от съответната обособена позиция, за което средство притежава удостоверение, издадено от съответната Областна дирекция за безопасност на храните (ОДБХ). Задължителни приложения към списъка са документ за собственост или наем на транспортното средство, както и заверено копие на Удостоверение за регистрация на същото транспортно средство, издадено от ОДБХ, в което изрично да е посочен и разрешен превозът на видът храни от съответната обособена позиция, за която участникът подава оферта.

Приложение № 14 – Проект на договор за възлагане на обществената поръчка.

Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Заверено копие от Сертификат за въведена система за управление на качеството в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, включващ предмета на настоящата поръчка, валиден към датата на подаване на офертата.

Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник

Заверено копие на ISO 22000:2005 «Система за управление на безопасността на храните» или еквивалент. Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник.

Заверено копие на сертификат или друг документ, удостоверяващ, че участникът има въведена система за постигане на безопасност на храните чрез вътрешен контрол на етапите, включително в търговията и сервирането – НАССР. Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник.

Заверено копие на Удостоверение за регистрация на обект за търговия или производство на храни, издадено от Агенция по

<p>безопасност на храните, съгласно чл. 12 от Закона за храните, към който неразделна част е списък на групите храни, за които се отнася удостоверението, в който списък следва да фигурират и храните по обособената позиция, за която участникът подава оферта, както и документ за собственост или наем на обекта Доказателства, че участникът ще разполага с ресурсите на трето лице като предварителен договор или декларация от третото лице, ако предвижда да ползва такива.</p> <p>Предложение за изпълнение Ценово предложение</p>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>не се изисква информация</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>не приложимо</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени от участника доставки, идентични или сходни с предмета на поръчката по образеца в Приложение № 12. Към декларацията участниците представят доказателства за извършените услуги под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който са публикувани информации за доставките.</p> <p>Заверено копие от Сертификат за въведена система за управление на качеството в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, включващ предмета на настоящата поръчка, валиден към датата на подаване на офертата. Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник</p> <p>Заверено копие на ISO 22000:2005 «Система за управление на безопасността на храните» или еквивалент. Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник.</p> <p>Заверено копие на сертификат</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>През последните три години (считано до крайния срок за подаване на оферти) участникът да е изпълнил минимум три договора/услуги за доставка с предмет, сходен или идентичен с предмета на поръчката.</p> <p>Заверено копие от Сертификат за въведена система за управление на качеството в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, включващ предмета на настоящата поръчка, валиден към датата на подаване на офертата. Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник</p> <p>Заверено копие на ISO 22000:2005 «Система за управление на безопасността на храните» или еквивалент. Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник.</p> <p>Заверено копие на сертификат или друг документ, удостоверяващ, че участникът има въведена система за постигане на безопасност на храните чрез вътрешен контрол на етапите, включително в търговията и сервирането – НАССР. Сертификатът следва да е</p>

<p>или друг документ, удостоверяващ, че участникът има въведена система за постигане на безопасност на храните чрез вътрешен контрол на етапите, включително в търговията и сервирането – НАССР. Сертификатът следва да е със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник. Заверено копие на Удостоверение за регистрация на обект за търговия или производство на храни, издадено от Агенция по безопасност на храните, съгласно чл. 12 от Закона за храните, към който неразделна част е списък на групите храни, за които се отнася удостоверението, в който списък следва да фигурират и храните по обособената позиция, за която участникът подава оферта, както и документ за собственост или наем на обекта</p>	<p>със срок на валидност минимум до датата на изтичане срокът на валидност на офертата на съответния участник. Заверено копие на Удостоверение за регистрация на обект за търговия или производство на храни, издадено от Агенция по безопасност на храните, съгласно чл. 12 от Закона за храните, към който неразделна част е списък на групите храни, за които се отнася удостоверението, в който списък следва да фигурират и храните по обособената позиция, за която участникът подава оферта, както и документ за собственост или наем на обекта</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <hr/>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p> <hr/>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</p>
<p><input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p>

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	
Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
IV.2) Критерий за оценка на офертите	
IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 17/08/2015 дд/мм/гггг	
Час: 17:00	

Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	Час: 17:00
Дата: 17/08/2015 дд/мм/гггг	

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)
Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV
Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)
До дата: _____ дд/мм/гггг
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	Час: 11:00
Дата: 18/08/2015 дд/мм/гггг	
Място (когато е приложимо): Ректорат - зала 1, гр. София 1504, бул. "Цар Освободител" № 15	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до стаята, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град гр. София	Пощенски код 1000	Държава Р България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 17/07/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Софийски университет „Св. Климент Охридски“		
Адрес бул. Цар Освободител № 15		
Град София	Пощенски код 1504	Държава Р България
За контакти Деловодството на Университета, етаж 1 стаи № 114 и 115	Телефон 02 9308541	
Лице за контакти Бистра Петрова		
Електронна поща	Факс 02 94650255	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти

1) Кратко описание Доставка на Месо и продукти от месо, колбаси, субпродукти		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15000000	
3) Количество или обем Съгласно Техническото задание, пирлоцени към документацията за участие (Образец № 1) Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 233750 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 31/10/2017 дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка на Пресни плодове и зеленчуци

1) Кратко описание Доставка на Пресни плодове и зеленчуци		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15000000	
3) Количество или обем Съгласно Техническото задание, приложено към документацията за участие (Образец № 1) Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 90750 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата 31/10/2017 дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)