



# СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ

## УЧЕБЕН ПЛАН

Утвърждавам: .....

Утвърден от Академически съвет с протокол  
№ 3/29.01.2020 г.

Професионално направление: 3.7. Администрация и управление

ОКС „Магистър“

Специалност:

Е	В	В	2	2	2	4	2	0	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ

Магистърска програма:

БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ – Развитие на човешките ресурси

с обучение на английски език

**Форма на обучение: РЕДОВНО**

**Продължителност на обучението (брой семестри): 2 (два), прием от зимен семестър**

Професионална квалификация:

**Мениджър по управление и развитие на човешките ресурси**

## Квалификационна характеристика

Специалност: Стопанско управление

Магистърска програма: **БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ - РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ НА АНГЛИЙСКИ ЕЗИК**

### 1. Насоченост, образователни цели

Магистърската програма „Бизнес администрация - Развитие на човешките ресурси“ на английски език има за ЦЕЛ да подготвя висококвалифицирани специалисти, които да владеят съвременните методи и средства за управление и развитие на човешкия капитал в организациите. След завършване на програмата студентът трябва да познава и да притежава умения да изпълнява разнообразни функции на специалист по човешки ресурси във фирмите от различни сектори на икономиката, вкл. специализираните фирми, предоставящи инструменти и услуги за подбор, оценка и развитие на човешкия капитал. Програмата е насочена към две основни групи:

А) специалисти от практиката с икономическо образование (стопанско управление, маркетинг, икономика, финанси и други сродни и произтичащи от тях), в чиито планове за кариерно развитие влиза квалифицирането им като специалисти по човешки ресурси, ръководители на мултикултурни екипи или мениджъри на екипи специалисти човешки ресурси;

В) предприемачи с икономическо образование, които са осъзнали необходимостта от сериозна теоретична подготовка и потребността от непрекъснато самоусъвършенстване и продължаващо учене.

Програмата се предлага на английски език за да даде възможност на нарастващия брой чужденци, работещи в България да повишат квалификацията си, да привлече добре подготвени бакалаври от чужбина в Софийския университет, а така също и българи, които работят и ще се развиват професионално в англоезична среда в България. Програмата предлага мултикултурна среда за учене и развитие на лидерски способности.

Професионалните бакалаври (3-годишен курс на обучение, 180 кредита) в областите икономика, мениджмънт, социални и други науки, които биха искали да продължат образованието си като магистри по бизнес администрация, трябва да се запишат в 4-семестриалната магистърска програма. Според българското законодателство тази категория студенти трябва да получи 120 кредита в рамките на две години.

### 2. Обучение (знания и умения, необходими за успешна професионална дейност; общо теоретична и специална подготовка и др.)

Магистърската програма „Бизнес администрация - Развитие на човешките ресурси“ на английски език е предназначена за кандидати с базово управленско/икономическо образование, които са преминали 4-годишен курс на обучение и имат покрити 240 кредита. За прием в програмата кандидатите се явяват на устно събеседване. Кандидатите, които имат бакалавърска степен от чуждестранен университет първо легализират образованието си съгласно Закона за висшето образование в България. Процедурата е дълга и се препоръчва кандидатите да започнат поне 4 месеца преди желания срок за кандидатстване в магистърската програма. За да имат право да кандидатстват за магистър, кандидатите трябва да имат среден успех от следването си в бакалавърската програма минимум Добър (4.00) и да имат поне 6 месеца опит като служители във фирма (вкл. стаж) или предприемачи. При наличие на свободни места в програмата, могат да се приемат по изключение и хора без практически опит, но с успех от следването си над Много добър (5.00).

Продължителността на обучението е 1 година и включва шест задължителни и четири избираеми дисциплини. Предлагат се и дисциплини във факултативна форма, чиито кредити не се отчитат при изпълнението на учебния план.

- Базова задължителна подготовка – базови задължителни учебни дисциплини през двата семестъра с общо 30 кредита, изграждащи професионалната специализация на магистър по Стопанско управление с акцент върху управлението и развитието на човешките ресурси;

- Свободно избираема подготовка – през първи семестър студентите избират 4 курса с общо 15 кредита, които имат пряко отношение с плановете им за кариерно развитие и могат да им помогнат в ориентирането и подготовката за писането на магистърска теза през втория семестър.

В рамките на задължителните и избираемите курсове са предвидени посещения на фирми и гост-лекции и семинари, водени от специалисти с богат опит в областта на човешките ресурси, както и в различни икономически сектори.

Магистърската програма „Бизнес администрация - Развитие на човешките ресурси“ на английски език следва класическия подход на MBA програмите, при които обучението се основава на разнообразния житейски и практически опит на обучаемите. Класовете обикновено са малки и включват студенти от няколко държави с различен опит – държавен и частен сектор, служители и предприемачи.

Стопанският факултет чрез своя Кариерен център предоставя разнообразни възможности за допълнително кариерно консултиране, срещи с потенциални работодатели и работа по курсови проекти, подадени от фирмите-партньори на Стопанския факултет. Чрез различните програми за обмен на студенти се предоставя възможност на най-добрите от тях да прекарат един семестър в партньорски университет или за по-кратко време да осъществят стажове в България или чужбина.

### **3. Професионални компетенции**

#### **ДА ЗНАЕ**

- Съвременните икономически и управленски теории и да борави с инструментариума им при анализа на икономическата действителност;
- Инструментите за подбор и оценка на персонала;
- Методите за организационна и индустриална диагностика;
- Методите за целеполагане, формулиране и реализация на стратегии;
- Методите и подходите за устройване на организациите;
- Методите за работа в социокултурния слой на организацията, с човешките ресурси;
- Финансовите инструменти, които използват институциите във финансовата сфера;
- Правно-административните основи на бизнеса;
- Българската счетоводна практика и международните счетоводни стандарти.

#### **ДА МОЖЕ**

- Да прилага наученото като теоретично знание и споделен практически опит за разрешаване на проблеми на практиката;
- Да прави самостоятелни управленски анализи, изводи, препоръки;
- Да прави индустриални анализи, диагностика на средата на организацията, на самата организация и на различни екипи в нея;
- Да изготвя длъжностни характеристики и обяви за работа и профил на необходимите кандидати за работа;
- Да формулира цели и стратегии, да изработва плановете, да осъществява различни видове контрол;
- Да осъществява интервенции в социокултурния слой на организацията;
- Да прилага наученото при управлението на човешките ресурси, да развива усета си за работа с хората;
- Да провежда на практика организационни промени;
- Да осъществи ефективна комуникация;
- Да планира и организира ефективно собствената си работа;
- Да може да ползва разнообразни източници на информация и самостоятелно да работи с тях.

## **ДА БЪДЕ**

- Креативен;
- Открит към новостите;
- С желание за саморазвитие и учене през целия живот;
- Човек, развиващ стратегическия си усет в бизнеса, усета си към хората.

### **4. Професионална реализация**

Магистърската програма „Бизнес администрация - Развитие на човешките ресурси“ на английски език дава възможност за профилиране и специализиране на обучаваните, за надграждането на знания и умения, необходими за успешното изпълнение на изискванията на определена длъжност или група длъжности, за изпълнението на конкретни трудови функции. Програмата дава възможност на студентите да се подготвят, освен за работа в стопанската сфера, също така и при желание от тяхна страна - и за работа в нестопанската сфера, да специализират по определен клас от методи, използвани в стратегическото и оперативното управление на персонала и други.

Завършилите Магистърската програма „Бизнес администрация - Развитие на човешките ресурси“ на английски език могат да се реализират като ръководители на разнообразни по големина и специфика организации, като мениджъри по човешките ресурси, като специалисти в щабните органи на организацията, занимаващи се със стратегическо управление, планиране, управление на човешките ресурси, оперативното управление и др. Успешно завършилите могат да заемат ръководни и административни длъжности в стопански организации, средните и висшите равнища на държавната администрация, организациите от третичния сектор; да работят като консултанти; да продължат обучението и изследователската си работа в докторантура; да бъдат преподаватели в различните степени от системата на висшето образование; да работят в научноизследователски и развойни звена.

ЕВВ	2	2	2	4
-----	---	---	---	---

код на спец.

**Специалност Стопанско управление/Магистърска програма "Бизнес администрация - Развитие на човешките ресурси" с обучение на английски език**

**от учебната 2020/2021 година, прием от зимен семестър**

№	код на дисциплината	Наименование на учебната дисциплина	Вид – З, И, Ф	Семестър	ECTS кредити	Часове - общ брой				Седмична заетост	Форма на оценяване* - и, то, ки, прод
						Всичко	Лекции	Семинарни занятия	Практически упр. / хоспетиране		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**Задължителни дисциплини**

1	R	2	0	5	Съвременни развития и иновации в управлението на човешките ресурси	3	1	5	150 (60/90)	30	30		2+2	КИ
2	R	2	0	8	Управление и развитие на организационната култура	3	1	5	150 (60/90)	30	30		2+2	КИ
3	R	2	0	7	Учещата организация	3	1	5	150 (60/90)	30	30		2+2	КИ
4	R	2	2	8	Управление на иновациите в организацията	3	2	5	150 (60/90)	30	30		2+2	КИ
5	R	2	1	1	Проектен мениджмънт (MS Project)	3	2	5	150 (45/105)	30	15		2+1	ТО
6	R	2	1	3	Лидерство в мултикултурна среда	3	2	5	150 (60/90)	30	30		2+2	КИ

**Избираеми дисциплини**

Студентите трябва да изберат минимум 4 курса с общо 15 кредита през първия семестър.

*По решение на ФС съотношението аудиторна:извънаудиторна заетост на студентите е 2:3*

\*форма на оценяване: и-изпит, то-текуща оценка, ки-комбинирано изпитване, прод.- продължава в сл. семестър

1	E	2	6	2	Моделиране и реинженеринг на бизнес процеси	И	1	4	120 (60/60)	30	30		2+2	И
2	E	2	0	9	Интернационализация на малките и средни предприятия	И	1	4	120 (45/75)	30	15		2+1	И
3	E	2	3	2	Гъвкави методи за управление	И	1	3	90 (45/45)	30	15		2+1	И
4	E	2	2	0	Писане на магистърска теза	И	1	3	90 (45/45)	30	15		2+1	И
5	E	6	1	7	Техники и умения за водене на преговори	И	1	3	90 (30/60)	30	0		2+0	ТО
6	E	2	3	1	Центрове за оценка	И	1	4	120 (45/75)	30	15		2+1	И
7	E	2	0	2	Управление на организации с нестопанска цел	И	1	3	90 (45/45)	30	15		2+1	И

**Факултативни дисциплини - кредитите НЕ се включват в изпълнението на учебния план.**

1	F	5	6	8	Анализ и управление на изискванията на клиентите	Ф	1	5	150 (45/105)	30	15		2+1	И
2	F	2	6	1	Въведение в информационни системи за управление на бизнеса	Ф	1	5	150 (60/90)	30	30		2+2	И
3	F	2	6	4	Правни аспекти на информационните технологии	Ф	1	5	150 (60/90)	30	30		2+2	И
4	F	5	6	5	Управление на взаимоотношенията с клиенти	Ф	2	5	150 (45/105)	30	15		2+1	И

**Учебни практики и курсови работи**

*По решение на ФС съотношението аудиторна:извънаудиторна заетост на студентите е 2:3*

\*форма на оценяване: и-изпит, то-текуща оценка, ки-комбинирано изпитване, прод.- продължава в сл. семестър

№	код	Наименование на практиката	Вид – З, И, Ф	Семестър	ECTS кредити	Седмици	Часове	Форма на контрол* - и, то, ки
---	-----	----------------------------	---------------	----------	--------------	---------	--------	-------------------------------

Всички студенти разработват задължително курсов проект по следните дисциплини: Съвременни развития и иновации в управлението на човешките ресурси, Управление и развитие на организационната култура, Учещата организация, Управление на иновациите в организацията и Лидерство в мултикултурна среда.  
\*Студентите могат да избират само дисциплини от посочените в учебния план.

### Дипломиране

Начин на дипломиране	ECTS кредити	Първа държавна сесия	Втора държавна сесия
Защита на магистърска теза	15	ноември	февруари

Учебният план е приет на заседание на Факултетния съвет с протокол №12/10.12.2019 г.

**ДЕКАН:**

/доц. д-р Атанас Георгиев/

*По решение на ФС съотношението аудиторна:извънаудиторна заетост на студентите е 2:3*

\*форма на оценяване: и-изпит, то-текуща оценка, ки-комбинирано изпитване, прод.- продължава в сл. семестър

Софийски университет "Св. Климент Охридски"

Справка - извлечение от учебен план

Специалност Стопанско управление/Магистърска програма Бизнес администрация - Развитие на човешките ресурси с обучение на английски език

форма на обучение - редовно, срок на обучение - 2 семестъра, прием от зимен семестър

Натовареност, ECTS-кредити и оценки по семестри

Вид заетост	I семестър			II семестър			III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	Общо			
	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натовареност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки
Задължителни дисциплини	450	15	3	450	15	3										900	30	6
Мин. избираеми дисциплини	450	15	4	0	0	0										450	15	4
Защита на магистърска теза	0	0	0	450	15	1										450	15	1
Общо:	900	30	7	900	30	4										1800	60	11
от тях ауд.	365			165												530		

Дипломиране

Начин на дипломиране	ECTS кредити	Часове за подготовка	Първа държавна сесия	Втора държавна сесия
Защита на магистърска теза	15	450	ноември	февруари

Придобита професионална квалификация:  
МЕНИДЖЪР ПО УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Учебният план е приет на заседание на Факултетния съвет с протокол №12/10.12.2019 г.

Декан:  
/доц. д-р Атанас Георгиев/