**Образец № 1**

**С П И С Ъ К Н А П Р Е Д С Т А В Е Н И Т Е Д О К У М Е Н Т И**

**Относно**: открита процедура по чл. 18, ал. 1, т. 1 ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Описание на документа** | | **Вид на документа (копие или оригинал) и брой** |
| **Информация относно личното състояние и критериите за подбор** | | | |
|  | Договор за създаване на обединение (ако е приложимо). | |  |
|  | Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2  Заб. *ЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.* | |  |
|  | Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност. | |  |
| **Оферта** | | | |
|  | Техническо предложение[[1]](#footnote-1), което включва:  1. Документ за упълномощаване (ако е приложимо);  2. Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3-1; 3-2 и 3-3;  3. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП – Образец № 5 (ако е приложимо).  4. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - Образец № 6 | |  |
|  | Ценово предложение- Образец № 4-1;4-2 и 4-3 | |  |
| Наименование на участника | |
| Име и фамилия на представителя на участника | |
| Длъжност | |  | | |
| Подпис /и печат/ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

***Образец № 2***

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

**Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП***. **Позоваване на *съответното обявление*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

**Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка**

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя*** | ***Отговор:*** |
| Име: |  |
| ***За коя обществена поръчки се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название на поръчката: |  |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[2]](#footnote-2): |  |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**А: Информация за икономическия оператор**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт:  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена:** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

**Б: Информация за представителите на икономическия оператор**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

**В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.***

**Част III: Основания за изключване**

**А: Основания, свързани с наказателни присъди**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация***:
2. ***Корупция***:
3. ***Измама***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| **Ако „да“,** моля посочете: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [……] |

**Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):*  *[……][……][……][……]* | |

**В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение**

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Икономическият оператор или свързано** с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) **не е укрил такава** информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

**Част IV: Критерии за подбор**

***Относно критериите за подбор (раздел или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

**: Общо указание за всички критерии за подбор**

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел  от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

**А: Годност**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

**Б: икономическо и финансово състояние**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у — и стойността): […], [……]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

**В: Технически и професионални способности**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти: | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните участниците – НЕПРИЛОЖИМО!**

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на участниците, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на участниците по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат, моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……]* |

**Част VI: Заключителни положения**

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно; или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

**Образец № 3-1**

**ДО**

**РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА[[3]](#footnote-3)**

от .................................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по обособена позиция № …………..[[4]](#footnote-4)

**1.** Предлаганите от нас артикули са, както следва

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид хартия | Размери | Прогнозно количество /брой листа/ за 60 месеца | **Предложение на участника:** описание на артикула - вид хартия –(дебелина µ (mic), грапавост, влага %, белота %, непрозрачност %), производител, вид на опаковката |
| 1 | Хартия офсет 70гр. | 60/84 | 344 555 |  |
| 2 | Хартия офсет 70гр. | 60/90 | 482 895 |  |
| 3 | Хартия офсет 70гр. | 64/90 | 41 388 |  |
| 4 | Хартия офсет 70гр. | 70/100 | 966 409 |  |
| 5 | Хартия офсет 80гр. | 60/84 | 206 940 |  |
| 6 | Хартия офсет 80гр. | 61/86 | 27 936 |  |
| 7 | Хартия офсет 80гр. | 60/90 | 1 272 315 |  |
| 8 | Хартия офсет 80гр. | 70/100 | 1 204 024 |  |
| 9 | Хартия офсет 90гр. | 60/84 | 27 936 |  |
| 10 | Хартия офсет 90гр. | 61/86 | 13 968 |  |
| 11 | Хартия офсет 90гр. | 60/90 | 27 936 |  |
| 12 | Хартия офсет 90гр. | 64/90 | 40 000 |  |
| 13 | Хартия офсет 90гр. | 70/100 | 40 000 |  |
| 14 | Хартия офсет 100гр | 60/84 | 13 968 |  |
| 15 | Хартия офсет 100гр | 60/90 | 138 132 |  |
| 16 | Хартия офсет 100гр | 70/100 | 50 000 |  |
| 17 | Хартия офсет 120гр | 60/90 | 138 132 |  |
| 18 | Хартия офсет 120гр | 70/100 | 50 000 |  |
| 19 | Хартия офсет 140гр | 70/100 | 13 968 |  |
| 20 | Хартия офсет 170гр | 70/100 | 138 132 |  |

**2.** В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме за следното:

1. да изпълняваме задълженията си по договора в пълно съответствие с техническите спецификации, настоящото предложение и изискванията, заложени в конкретната заявка на възложителя;
2. да приемаме заявки за доставка на артикули в работното за Софийски университет „Св. Климент Охридски“ време от 8:30 до 17:30 часа;
3. да извършваме доставките до Университетско издателство „Св. Климент Охридски“, намиращо се на адрес: гр. София, ул. „Златовръх“ № 30;
4. да доставяме артикули, притежаващи валидни сертификати за произход на различните видове хартия и картон с адресна информация за фирмата-производител и фирмата-вносител (с превод на български език), издадени от страни членки в Европейския съюз;
5. да доставяме артикули по предмета на договора, които са нови, придружени със сертификат за качество и оригинални инструкции за експлоатация на български език;
6. доставените артикули да отговарят по вид и качество на посочените в конкретната заявка и в Техническите спецификации за изпълнение на поръчката, неразделна част от договора, както на европейските стандарти за качество;
7. доставяните артикули да са в опаковка, която да ги запазва от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия, транспорт и пр., като се държи сметка за времетраенето на транспорта. Опаковката да е приспособена за пренос с камион. Задължаваме се да носим отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка;
8. опаковките на доставяните артикули да са с ненарушена цялост и върху тях да има информация за датата на производство и срока на годност;
9. доставяните от нас артикули да са опаковани в найлон, фолио или картон (хартия) и поставени на палет;
10. при предаване на доставка да осигурим време на Възложителя за преглеждане на артикулите за съответствие с изискванията, заложени в техническите спецификации и конкретната заявка;
11. при установяване на видими дефекти и/или несъответствия на доставените артикули с тези, описани в офертата на Изпълнителя или несъответствия с изискванията, заложени в техническите спецификации и/или конкретната заявка, при получаването на стоката, същите ще се описват в приемно-предавателния протокол. Задължаваме се да възстановим за своя сметка некачествените артикули и/или да отстраним констатираните липси в срок, уточнен между двете страни и отразен в протокола, но не по дълъг от ……..……. /***участникът посочва срок, който следва да бъде не по-дълъг от два работни дни***/, считано от датата на подписване на протокола. За получаването на подменените артикули и отстраняване на липсите се съставя отделен приемно-предавателен протокол;
12. за срок от три месеца от датата на приемо-предавателния протокол гарантираме срещу скрити фабрични дефекти на доставените в изпълнение на договора артикули, при условие че са спазвани условията на правилно съхранение или ползване. За установените скрити дефекти се съставя констативен протокол, подписан и от двете страни по договора;
13. да извършваме замяна на артикулите със скрити фабрични дефекти и/или повредена опаковка не по късно от ……..……. /***участникът посочва срок не по-дълъг от два работни дни***/, считано от датата на уведомяването, безвъзмездно на място при Възложителя;
14. доставката на артикули по предмета на поръчката ще обхваща всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности франко мястото на изпълнение на поръчката;
15. да даваме указания за правилното съхранение на артикулите;
16. поръчката да се осъществява чрез технически съоръжения, гарантиращи качеството – артикулите да се съхраняват и транспортират в бази и с транспорт, отговарящ на нормативните изисквания;
17. доставяните артикули да отговарят на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;
18. да изпълняваме задълженията си по договора в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове.

**3. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да доставяме предлаганите от нас артикули в срок до**……... /*участникът следва да посочи срок не по-дълъг от един работен ден*/, **считано от получаване на заявка от възложителя.**

**4.** **Предлаганият от нас гаранционен срок на доставените артикули е ......... месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършена доставка. */участникът посочва срок, който не може да бъде по-кратък от три месеца,***  ***считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършена доставка/.***

В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения от възложителя срок.

Техническото ни предложение[[5]](#footnote-5), съдържа:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Образец № 3-2**

**ДО**

**РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА[[6]](#footnote-6)**

от .................................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по обособена позиция № …………..[[7]](#footnote-7)

**1.** Предлаганите от нас артикули са, както следва

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид хартия | Размери | Прогнозно количество /брой листа/ за 60 месеца | **Предложение на участника:** описание на артикула - вид хартия –(дебелина µ (mic), обемност, влага %, белота с UV %, непрозрачност %), производител, вид на опаковката |
| 1 | Обемна 55 гр./2,0/80% бяла | 60/84 | 26 666 |  |
| 2 | Обемна 55 гр./2,0/80% бяла | 60/90 | 80 000 |  |
| 3 | Обемна 55 гр./2,0/80% бяла | 70/100 | 20 000 |  |
| 4 | Обемна 70 гр./2,0/76% крийми | 60/84 | 20 000 |  |
| 5 | Обемна 70 гр./2,0/76% крийми | 60/90 | 100 000 |  |
| 6 | Обемна 70 гр./2,0/76% крийми | 70/100 | 40 000 |  |
| 7 | Обемна 80 гр./1,6/76% крийми | 70/100 | 33 334 |  |
| 8 | Обемна 80 гр./1,8/76% крийми | 60/90 | 33 334 |  |
| 9 | Обемна 80 гр./1,8/76% крийми | 70/100 | 33 334 |  |
| 10 | Обемна 80 гр./2,0/76% крийми | 60/84 | 66 667 |  |
| 11 | Обемна 80 гр./2,0/76% крийми | 60/90 | 100 000 |  |
| 12 | Обемна 80 гр./2,0/76% крийми | 70/100 | 200 000 |  |

**2.** В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме за следното:

1. да изпълняваме задълженията си по договора в пълно съответствие с техническите спецификации, настоящото предложение и изискванията, заложени в конкретната заявка на възложителя;
2. да приемаме заявки за доставка на артикули в работното за Софийски университет „Св. Климент Охридски“ време от 8:30 до 17:30 часа;
3. да извършваме доставките до Университетско издателство „Св. Климент Охридски“, намиращо се на адрес: гр. София, ул. „Златовръх“ № 30;
4. да доставяме артикули, притежаващи валидни сертификати за произход на различните видове хартия и картон с адресна информация за фирмата-производител и фирмата-вносител (с превод на български език), издадени от страни членки в Европейския съюз;
5. да доставяме артикули по предмета на договора, които са нови, придружени със сертификат за качество и оригинални инструкции за експлоатация на български език;
6. доставените артикули да отговарят по вид и качество на посочените в конкретната заявка и в Техническите спецификации за изпълнение на поръчката, неразделна част от договора, както на европейските стандарти за качество;
7. доставяните артикули да са в опаковка, която да ги запазва от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия, транспорт и пр., като се държи сметка за времетраенето на транспорта. Опаковката да е приспособена за пренос с камион. Задължаваме се да носим отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка;
8. опаковките на доставяните артикули да са с ненарушена цялост и върху тях да има информация за датата на производство и срока на годност;
9. доставяните от нас артикули да са опаковани в найлон, фолио или картон (хартия) и поставени на палет;
10. при предаване на доставка да осигурим време на Възложителя за преглеждане на артикулите за съответствие с изискванията, заложени в техническите спецификации и конкретната заявка;
11. при установяване на видими дефекти и/или несъответствия на доставените артикули с тези, описани в офертата на Изпълнителя или несъответствия с изискванията, заложени в техническите спецификации и/или конкретната заявка, при получаването на стоката, същите ще се описват в приемно-предавателния протокол. Задължаваме се да възстановим за своя сметка некачествените артикули и/или да отстраним констатираните липси в срок, уточнен между двете страни и отразен в протокола, но не по дълъг от ……..……. /***участникът посочва срок, който следва да бъде не по-дълъг от два работни дни***/, считано от датата на подписване на протокола. За получаването на подменените артикули и отстраняване на липсите се съставя отделен приемно-предавателен протокол;
12. за срок от три месеца от датата на приемо-предавателния протокол гарантираме срещу скрити фабрични дефекти на доставените в изпълнение на договора артикули, при условие че са спазвани условията на правилно съхранение или ползване. За установените скрити дефекти се съставя констативен протокол, подписан и от двете страни по договора;
13. да извършваме замяна на артикулите със скрити фабрични дефекти и/или повредена опаковка не по късно от ……..……. /***участникът посочва срок не по-дълъг от два работни дни***/, считано от датата на уведомяването, безвъзмездно на място при Възложителя;
14. доставката на артикули по предмета на поръчката ще обхваща всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности франко мястото на изпълнение на поръчката;
15. да даваме указания за правилното съхранение на артикулите;
16. поръчката да се осъществява чрез технически съоръжения, гарантиращи качеството – артикулите да се съхраняват и транспортират в бази и с транспорт, отговарящ на нормативните изисквания;
17. доставяните артикули да отговарят на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;
18. да изпълняваме задълженията си по договора в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове.

**3. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да доставяме предлаганите от нас артикули в срок до**……... /*участникът следва да посочи срок не по-дълъг от един работен ден*/, **считано от получаване на заявка от възложителя.**

**4.** **Предлаганият от нас гаранционен срок на доставените артикули е ......... месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършена доставка. */участникът посочва срок, който не може да бъде по-кратък от три месеца,***  ***считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършена доставка/.***

В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения от възложителя срок.

Техническото ни предложение[[8]](#footnote-8), съдържа:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Образец № 3-3**

**ДО**

**РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА[[9]](#footnote-9)**

от .................................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по обособена позиция № …………..[[10]](#footnote-10)

**1.** Предлаганите от нас артикули са, както следва

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид хартия | Размери | Прогнозно количество /брой листа/ за 60 месеца | **Предложение на участника:** описание на артикула - вид хартия –(дебелина µ (mic), грапавост, влага %, белота %, непрозрачност %), производител, вид на опаковката |
| 1 | Дв.Хром 90гр. | 60/90 | 80 000 |  |
| 2 | Дв.Хром 90гр. | 64/90 | 20 000 |  |
| 3 | Дв.Хром 90гр. | 70/100 | 28 000 |  |
| 4 | Дв.Хром 115го. | 60/90 | 60 000 |  |
| 5 | Дв.Хром 115го. | 70/100 | 52 000 |  |
| 6 | Дв.Хром 130гр. | 60/90 | 24 000 |  |
| 7 | Дв.Хром 130гр. | 64/90 | 24 000 |  |
| 8 | Дв.Хром 130гр. | 70/100 | 48 000 |  |
| 9 | Дв.Хром 150гр. | 60/90 | 20 000 |  |
| 10 | Дв.Хром 150гр. | 70/100 | 24 000 |  |
| 11 | Дв.Хром 170гр. | 70/100 | 10 000 |  |
| ***12*** | GC1 215гр. | 70/100 | 32 000 |  |
| 13 | GC1 235гр. | 70/100 | 16 000 |  |
| ***14*** | Дв.Хром 250гр. | 70/100 | 32 000 |  |
| 15 | Дв.Хром 300гр. | 70/100 | 20 000 |  |
| 16 | Дв.Хром 350гр. | 70/100 | 8 000 |  |
| 17 | Мукава 2,4 | 70/100 | 12 000 |  |

**2.** В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме за следното:

1. да изпълняваме задълженията си по договора в пълно съответствие с техническите спецификации, настоящото предложение и изискванията, заложени в конкретната заявка на възложителя;
2. да приемаме заявки за доставка на артикули в работното за Софийски университет „Св. Климент Охридски“ време от 8:30 до 17:30 часа;
3. да извършваме доставките до Университетско издателство „Св. Климент Охридски“, намиращо се на адрес: гр. София, ул. „Златовръх“ № 30;
4. да доставяме артикули, притежаващи валидни сертификати за произход на различните видове хартия и картон с адресна информация за фирмата-производител и фирмата-вносител (с превод на български език), издадени от страни членки в Европейския съюз;
5. да доставяме артикули по предмета на договора, които са нови, придружени със сертификат за качество и оригинални инструкции за експлоатация на български език;
6. доставените артикули да отговарят по вид и качество на посочените в конкретната заявка и в Техническите спецификации за изпълнение на поръчката, неразделна част от договора, както на европейските стандарти за качество;
7. доставяните артикули да са в опаковка, която да ги запазва от всякакви повреди, дължащи се на атмосферни условия, транспорт и пр., като се държи сметка за времетраенето на транспорта. Опаковката да е приспособена за пренос с камион. Задължаваме се да носим отговорност за вреди, произлезли от неподходяща опаковка;
8. опаковките на доставяните артикули да са с ненарушена цялост и върху тях да има информация за датата на производство и срока на годност;
9. доставяните от нас артикули да са опаковани в найлон, фолио или картон (хартия) и поставени на палет;
10. при предаване на доставка да осигурим време на Възложителя за преглеждане на артикулите за съответствие с изискванията, заложени в техническите спецификации и конкретната заявка;
11. при установяване на видими дефекти и/или несъответствия на доставените артикули с тези, описани в офертата на Изпълнителя или несъответствия с изискванията, заложени в техническите спецификации и/или конкретната заявка, при получаването на стоката, същите ще се описват в приемно-предавателния протокол. Задължаваме се да възстановим за своя сметка некачествените артикули и/или да отстраним констатираните липси в срок, уточнен между двете страни и отразен в протокола, но не по дълъг от ……..……. /***участникът посочва срок, който следва да бъде не по-дълъг от два работни дни***/, считано от датата на подписване на протокола. За получаването на подменените артикули и отстраняване на липсите се съставя отделен приемно-предавателен протокол;
12. за срок от три месеца от датата на приемо-предавателния протокол гарантираме срещу скрити фабрични дефекти на доставените в изпълнение на договора артикули, при условие че са спазвани условията на правилно съхранение или ползване. За установените скрити дефекти се съставя констативен протокол, подписан и от двете страни по договора;
13. да извършваме замяна на артикулите със скрити фабрични дефекти и/или повредена опаковка не по късно от ……..……. /***участникът посочва срок не по-дълъг от два работни дни***/, считано от датата на уведомяването, безвъзмездно на място при Възложителя;
14. доставката на артикули по предмета на поръчката ще обхваща всички дейности по реализиране на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности франко мястото на изпълнение на поръчката;
15. да даваме указания за правилното съхранение на артикулите;
16. поръчката да се осъществява чрез технически съоръжения, гарантиращи качеството – артикулите да се съхраняват и транспортират в бази и с транспорт, отговарящ на нормативните изисквания;
17. доставяните артикули да отговарят на нормативните изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;
18. да изпълняваме задълженията си по договора в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове.

**3. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да доставяме предлаганите от нас артикули в срок до**……... /*участникът следва да посочи срок не по-дълъг от един работен ден*/, **считано от получаване на заявка от възложителя.**

**4.** **Предлаганият от нас гаранционен срок на доставените артикули е ......... месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършена доставка. */участникът посочва срок, който не може да бъде по-кратък от три месеца,***  ***считано от датата на приемо-предавателния протокол за извършена доставка/.***

В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения от възложителя срок.

Техническото ни предложение[[11]](#footnote-11), съдържа:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Образец № 4-1**

**ДО**

**РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ[[12]](#footnote-12)**

от .......................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .............

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на..................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,**

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по обособена позиция № …………..[[13]](#footnote-13), както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид хартия | Размери | Прогнозно количество /брой листа/ за 60 месеца | Eдинична цена в лева без ДДС | Обща сума в лева без ДДС |
| 1 | Хартия офсет 70гр. | 60/84 | 344 555 |  |  |
| 2 | Хартия офсет 70гр. | 60/90 | 482 895 |  |  |
| 3 | Хартия офсет 70гр. | 64/90 | 41 388 |  |  |
| 4 | Хартия офсет 70гр. | 70/100 | 966 409 |  |  |
| 5 | Хартия офсет 80гр. | 60/84 | 206 940 |  |  |
| 6 | Хартия офсет 80гр. | 61/86 | 27 936 |  |  |
| 7 | Хартия офсет 80гр. | 60/90 | 1 272 315 |  |  |
| 8 | Хартия офсет 80гр. | 70/100 | 1 204 024 |  |  |
| 9 | Хартия офсет 90гр. | 60/84 | 27 936 |  |  |
| 10 | Хартия офсет 90гр. | 61/86 | 13 968 |  |  |
| 11 | Хартия офсет 90гр. | 60/90 | 27 936 |  |  |
| 12 | Хартия офсет 90гр. | 64/90 | 40 000 |  |  |
| 13 | Хартия офсет 90гр. | 70/100 | 40 000 |  |  |
| 14 | Хартия офсет 100гр | 60/84 | 13 968 |  |  |
| 15 | Хартия офсет 100гр | 60/90 | 138 132 |  |  |
| 16 | Хартия офсет 100гр | 70/100 | 50 000 |  |  |
| 17 | Хартия офсет 120гр | 60/90 | 138 132 |  |  |
| 18 | Хартия офсет 120гр | 70/100 | 50 000 |  |  |
| 19 | Хартия офсет 140гр | 70/100 | 13 968 |  |  |
| 20 | Хартия офсет 170гр | 70/100 | 138 132 |  |  |

**Предлаганата от нас обща цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на …………… (словом: ……………………..) лв. без ДДС или общо …………… (словом: ……………………..) лв. с ДДС**

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на Университетско издателство „Св. Климент Охридски“ при СУ „Св. Климент Охридски“, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (и за подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, пощенски, демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от Изпълнителя извън оферираната цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;

в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До сключването на договор това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Образец № 4-2**

**ДО**

**РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ[[14]](#footnote-14)**

от .......................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .............

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на..................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,**

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по обособена позиция № …………..[[15]](#footnote-15), както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид хартия | Размери | Прогнозно количество /брой листа/ за 60 месеца | Eдинична цена в лева без ДДС | Обща сума в лева без ДДС |
| 1 | Обемна 55 гр./2,0/80% бяла | 60/84 | 26 666 |  |  |
| 2 | Обемна 55 гр./2,0/80% бяла | 60/90 | 80 000 |  |  |
| 3 | Обемна 55 гр./2,0/80% бяла | 70/100 | 20 000 |  |  |
| 4 | Обемна 70 гр./2,0/76% крийми | 60/84 | 20 000 |  |  |
| 5 | Обемна 70 гр./2,0/76% крийми | 60/90 | 100 000 |  |  |
| 6 | Обемна 70 гр./2,0/76% крийми | 70/100 | 40 000 |  |  |
| 7 | Обемна 80 гр./1,6/76% крийми | 70/100 | 33 334 |  |  |
| 8 | Обемна 80 гр./1,8/76% крийми | 60/90 | 33 334 |  |  |
| 9 | Обемна 80 гр./1,8/76% крийми | 70/100 | 33 334 |  |  |
| 10 | Обемна 80 гр./2,0/76% крийми | 60/84 | 66 667 |  |  |
| 11 | Обемна 80 гр./2,0/76% крийми | 60/90 | 100 000 |  |  |
| 12 | Обемна 80 гр./2,0/76% крийми | 70/100 | 200 000 |  |  |

**Предлаганата от нас обща цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на …………… (словом: ……………………..) лв. без ДДС или общо …………… (словом: ……………………..) лв. с ДДС**

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на Университетско издателство „Св. Климент Охридски“ при СУ „Св. Климент Охридски“, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (и за подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, пощенски, демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от Изпълнителя извън оферираната цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;

в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До сключването на договор това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Образец № 4-3**

**ДО**

**РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ[[16]](#footnote-16)**

от .......................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .............

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на..................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,**

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по обособена позиция № …………..[[17]](#footnote-17), както следва:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид хартия | Размери | Прогнозно количество /брой листа/ за 60 месеца | Eдинична цена в лева без ДДС | Обща сума в лева без ДДС |
| 1 | Дв.Хром 90гр. | 60/90 | 80 000 |  |  |
| 2 | Дв.Хром 90гр. | 64/90 | 20 000 |  |  |
| 3 | Дв.Хром 90гр. | 70/100 | 28 000 |  |  |
| 4 | Дв.Хром 115го. | 60/90 | 60 000 |  |  |
| 5 | Дв.Хром 115го. | 70/100 | 52 000 |  |  |
| 6 | Дв.Хром 130гр. | 60/90 | 24 000 |  |  |
| 7 | Дв.Хром 130гр. | 64/90 | 24 000 |  |  |
| 8 | Дв.Хром 130гр. | 70/100 | 48 000 |  |  |
| 9 | Дв.Хром 150гр. | 60/90 | 20 000 |  |  |
| 10 | Дв.Хром 150гр. | 70/100 | 24 000 |  |  |
| 11 | Дв.Хром 170гр. | 70/100 | 10 000 |  |  |
| ***12*** | GC1 215гр. | 70/100 | 32 000 |  |  |
| 13 | GC1 235гр. | 70/100 | 16 000 |  |  |
| ***14*** | Дв.Хром 250гр. | 70/100 | 32 000 |  |  |
| 15 | Дв.Хром 300гр. | 70/100 | 20 000 |  |  |
| 16 | Дв.Хром 350гр. | 70/100 | 8 000 |  |  |
| 17 | Мукава 2,4 | 70/100 | 12 000 |  |  |

**Предлаганата от нас обща цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на …………… (словом: ……………………..) лв. без ДДС или общо …………… (словом: ……………………..) лв. с ДДС**

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на Университетско издателство „Св. Климент Охридски“ при СУ „Св. Климент Охридски“, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (и за подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, пощенски, демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от Изпълнителя извън оферираната цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;

в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До сключването на договор това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Образец № 5**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

 от ..................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

В подадената оферта от представлявания от мен участник ........................................ *(наименованието на участника)* не се съдържа/се съдържа *(невярното се зачертава)* конфиденциална информация (*техническа или търговска тайна*), поради което изискваме от Възложителя да не я разкрива.

Конфиденциалната информация (*технически или търговски тайни*) в нашата оферта е следната:................................................................................................................................................

*(посочва се изчерпателно от участника).*

Горепосочената информация е обявена предварително във вътрешен акт, че представлява търговска тайна и са предприети мерки за опазването й като достъпа до нея е ограничен.

|  |
| --- |
| Наименование на участника |
| Име и фамилия на представителя на участника |
| Длъжност |  |
| Подпис | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Образец № 6**

*Декларация по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „д“ от ППЗОП за спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*

**ДЕКЛАРАЦИЯ[[18]](#footnote-18)**

по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „д“ от ППЗОП

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Долуподписаният/ата | | |  | | | ЕГН |  | |
|  | | | *(трите имена на декларатора)* | | |  |  | |
| данни по документ за самоличност | | | |  | | | | |
|  | | | | *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* | | | | |
| в качеството си на | |  | | | | | | |
|  | | *(длъжност на декларатора, напр. управител, член на УС, прокурист)* | | | | | | |
| на |  | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | |  | | |  |

в съответствие с изискванията за възлагане на процедура публично състезание по обществена поръчка с предмет: **„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ПЕЧАТАРСКА ХАРТИЯ И КАРТОНИ, включваща три обособени позиции“.**

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

При изготвяне на офертата на представлявания от мен участник са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за посочване на неверни данни**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДАТА:** |  | **2019 г.** |  | **ДЕКЛАРАТОР:** |  |
|  |  |  |  |  | *(подпис, печат)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *(име и фамилия)* |

*Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:*

***Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:***

*Национална агенция по приходите:*

*Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;*

*интернет адрес: http://www.nap.bg"* [*www.nap.bg*](http://www.nap.bg)

*Национален осигурителен институт (НОИ)*

*Контактен център: 0700 14 802*

*Адрес: гр. София, 1303, бул. „Александър Стамболийски” № 62-64*

*Интернет адрес:* [*www.noi.bg*](http://www.noi.bg)

***Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:***

*Министерство на околната среда и водите:*

*Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;*

*Адрес: 1000 София, бул. „Мария Луиза” № 22, телефон 02/940 60 00*

*Интернет адрес:* [*http://www.moew.government.bg/*](http://www.moew.government.bg/)

***Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:***

*Министерство на труда и социалната политика:*

*Интернет адрес:* [*http://www.mlsp.government.bg*](http://www.mlsp.government.bg)

*София 1051, ул. Триадица №2*

*Телефон: 8119 443*

***Образец***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

*за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Долуподписаният/ната ......................................................................................................, с ЕГН ..............................................., притежаващ/а лична карта № .................................., издадена на ...................................... от ............................................. в качеството ми на ........................................................ на ..............................................................................................

*(посочете длъжността) (посочете фирмата на Участника)*

Участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет ……………………………………………………………………………………………………

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

**1.** Съгласен/а съм за целите и за срока на горепосочената обществена поръчка, както и в срока на договора, в случай че представляваният от мен Участник ........................................................................... бъде определен за Изпълнител, Възложителят – Ректорът на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, да събира, съхранява и обработва предоставените от мен лични данни, а именно: име, презиме и фамилия, ЕГН, дата и място на раждане, постоянен/настоящ адрес, адрес на електронна поща и телефонен номер при спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).

***2.*** Запознат/а съм с:

* целта и средствата на обработка на личните ми данни;
* доброволния характер на предоставянето на данните;
* правото на достъп и на коригиране на събраните данни;
* правото на ограничаване на обработването на личните ми данни;
* правото да се направи възражение срещу обработването на личните ми данни;
* правото на преносимост на личните ми данни;
* правото за подаване на сигнал, оплакване или жалба.

**Дата: ............ ПОДПИС:.................................**

*(трите имена, длъжност и подпис на декларатора-представляващ участника/лице, включено в обединението-участник*

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-2)
3. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.5. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Участниците посочват номера и наименованието на обособената позиция, за която подават оферта.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.5. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят* [↑](#footnote-ref-5)
6. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.5. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Участниците посочват номера и наименованието на обособената позиция, за която подават оферта.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.5. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят* [↑](#footnote-ref-8)
9. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.5. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Участниците посочват номера и наименованието на обособената позиция, за която подават оферта.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.5. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят* [↑](#footnote-ref-11)
12. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.2. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят.* [↑](#footnote-ref-12)
13. *на плика Участниците посочват наименованието на участника, номера и наименованието на обособената позиция, за която подават оферта.* [↑](#footnote-ref-13)
14. В *случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.2. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят.* [↑](#footnote-ref-14)
15. *на плика Участниците посочват наименованието на участника, номера и наименованието на обособената позиция, за която подават оферта..* [↑](#footnote-ref-15)
16. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.2. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят.* [↑](#footnote-ref-16)
17. *на плика Участниците посочват наименованието на участника, номера и наименованието на обособената позиция, за която подават оферта..* [↑](#footnote-ref-17)
18. *В случаите когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят комплектувани документи, описани в Раздел III, т.3.5. от документацията, поотделно за всяка от позициите, с посочване на позицията, за която се отнасят.* [↑](#footnote-ref-18)