*оБРАЗЕЦ 1*

**ДО**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **Закупуване на лицензи и софтуерна поддръжка на интегрираната библиотечно-информационна система ALEPH 500**

от: ..........................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

Адрес за кореспонденция: гр............................. ул. ............................................, №. …

тел.: ........ / ............. факс: ......./ .............; e-mail: …………………….

Единен идентификационен код: ............................,

Представлявано от ......................................................................................................

(*посочва се лицето/та по регистрация и длъжност)*

Упълномощен представител за тази процедура …………………………………..,

*(ако е предвидено)*

с приложено пълномощно № ………., дата ……….

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР**,

Във връзка с обявена от Вас обществена поръчка с предмет Закупуване на лицензи и софтуерна поддръжка на интегрираната библиотечно-информационна система ALEPH 500

**Представяме следните документи:**

1. Заявление за участие (оригинал, изготвен по образец № 1).
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) *(на електронен носител, когато е приложимо).*
3. Документи за доказване на предприетите мерки за *надеждност (когато е приложимо);*
4. Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, заверено от участника копие (*когато е приложимо*);
5. Доказателства за поетите от подизпълнител задължения *(когато е приложимо);*
6. Техническо предложение, съдържащо Предложение за изпълнение на конкретната поръчката - по образец
7. Ценово предложение – по образец
8. Декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)- по образец;
9. Оторизационно писмо *(където е приложимо)*
10. Други *(по преценка на участника)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Законен представител/упълномощено лице (*име и фамилия*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис и печат) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*оБРАЗЕЦ 2*

**До**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | | | | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | | | | |  | | |  |
| със седалище | |  | | и адрес на управление | | | | | |  | | |
| представлявано от | |  | | | | | в качеството на | | |  | |
|  | | *(имена на представляващия)* | | | | |  | | | *(длъжност или друго качество)* | |
| данни по документ за самоличност | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* | | | | | | |
| тел. |  | | факс | |  | ел.-поща | | |  | | |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| След като се запознах(ме) с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Закупуване на лицензи и софтуерна поддръжка на интегрираната библиотечно-информационна система ALEPH 500**  подписаният(те), ………………………………………………………………………………. представляващ(и) и управляващ(и) ....................................................................…, заявявам(е) следното:  **1.** Желая(ем) да участвам(е) в настоящата обществена поръчка и ще осъществя(им) услугата съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.  **2.**  В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме при изпълнение на договора:   1. да изпълняваме задълженията си по Договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с техническите спецификации, офертата си, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове; 2. да изпълняваме задълженията си по Договора и да упражняваме всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя; 3. да гарантираме възможност за 24 часов достъп до информационните си системи; 4. да отговаряме в срок до 1 час на подаден сигнал за спиране на работата на системата; 5. да изпраща в срок ключът за активиране на лицензите; 6. Нашето конкретното ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на поръчката – Закупуване на лицензи, софтуерна поддръжка и обновяване на интегрираната библиотечно-информационна система ALEPH 500 е както следва:   Linux базиран сървър, включващ Oracle база от данни и Windows базирани клиенти.  Софтуерна поддръжка:  Текуща поддръжка и обновяване на интегрираната библиотечно-информационна система ALEPH 500 и на модулите:   * Уеб OPAC; * Търсене в електронен каталог - обединяващ ЦУБ и 28 филиални библиотеки; * Учебни ресурси и запазване на библиотечни материали; * Комплектуване; * Периодични издания; * Каталогизация; * Контролни записи и файлове; * Екземпляри; * Отпечатване; * Обслужване; * Междубиблиотечно заемане; * Пароли и права на служителите; * Административен модул; * Служебни програми.   Закупуване на следните лицензии   |  |  | | --- | --- | | Вид лиценз | Брой едновременни потребители | | Лиценз за служебни работни места | 40 | | Лиценз за потребители на уеб OPAC | 25 | | Z39.50 | неограничен |   Поддръжка на системата:   * Съдействие за разрешаване на проблеми, възникнали при работа с интегрираната библиотечно-информационна система ALEPH 500, включително чрез отдалечен достъп. * Предоставяне на новите версии и обновяване на софтуера. * Актуализиране на работните инструкции, свързани с внедряване на новите версии и обновявания на софтуера. * Достъп до документационния център и информационната база от данни на ALEPH 500.  1. Запознат(и) съм/сме и приемам(е), че срокът за изпълнение на обществената поръчка е 60 /шестдесет/ месеца, считано от подписването на договора и завеждането му в деловодната система на Възложителя. 2. Срок на валидност на офертата ми/ни е 6 (шест) месеца, считано от датата на получаването ѝ. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което съм/сме обвързан(и) с условията на представените от мен/нас оферта. 3. Приемам(е) условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка. 4. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП. 5. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.\*\* 6. Прилагам документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника *(в случаите, в които е приложимо).* 7. Прилагаме(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват *(в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител)*. 8. Прилагаме доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения *(в случай че участникът се е позовал на такива).*   *ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)*  *1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо);*  *2. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител);*  *3. Доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения (в случай че участникът се е позовал на такива);*  *5. Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава) - ………….. листа.*  *\* Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*  *\*\* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:*  *-- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*  *Национална агенция по приходите:*  *Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:* [*www.nap.bg*](http://www.nap.bg)  *-- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:*  *Министерство на околната среда и водите:*  *1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000*  *Интернет адрес:* [*http://www3.moew.government.bg/*](http://www3.moew.government.bg/)  *-- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:*  *Министерство на труда и социалната политика:*  *София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001*  *Интернет адрес:* [*http://www.mlsp.government.bg*](http://www.mlsp.government.bg)  *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”:*  *София 1000, бул. „Дондуков” № 3,*  *Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail:* [*secr-idirector@gli.government.bg*](mailto:secr-idirector@gli.government.bg)  Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_  Представляващ/упълномощено лице  (име и фамилия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпис  (печат) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ОБРАЗЕЦ 3

**До**

**РЕКТОРА НА**

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | | | | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | | | | |  | | |  |
| със седалище | |  | | и адрес на управление | | |  | | | | |
| представлявано от | |  | | | | | в качеството на | | |  | |
|  | | *(трите имена на представляващия)* | | | | |  | | | *(длъжност или друго качество)* | |
| данни по документ за самоличност | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* | | | | | | |
| тел. |  | | факс | |  | ел.-поща | | |  | | |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: Закупуване на лицензи и софтуерна поддръжка на интегрираната библиотечно-информационна система ALEPH 500, както следва:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Предложена цена за 2019г. в евро, без ДДС | Предложена цена за 2020г. в евро, без ДДС | Предложена цена за 2021г. в евро, без ДДС | Предложена цена за 2022г. в евро, без ДДС | Предложена цена за 2023г. в евро, без ДДС |
| **крайна обща сума  за съответната година, евро, без ДДС** | |  |  |  |  |  |
| **крайна обща сума  за целия период, евро без ДДС** | |  | | | | |

1. Предлаганата крайна цена включва всички разходи за изпълнение на поръчката: поддръжка, обновяване, такси, труд и други. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от Изпълнителя извън оферираната цена.

Плащанията се извършват по банков път на посочена от избрания изпълнител банкова сметка.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;

б) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Законен представител/упълномощено лице  (*име и фамилия*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис  (*печат*) |
|  |

ОБРАЗЕЦ № 4

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

*за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Долуподписаният/ната ......................................................................................................, с ЕГН ..............................................., притежаващ/а лична карта № .................................., издадена на ...................................... от ............................................. в качеството ми на ........................................................ на ..............................................................................................

*(посочете длъжността) (посочете фирмата на Участника)*

Участник в обществена поръчка, възлагана по реда на чл.18, ал.1, т.8 от ЗОП, с предмет: …………………………………………………………….

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

**1.** Съгласен/а съм за целите и за срока на горепосочената обществена поръчка, както и в срока на договора, в случай че представляваният от мен Участник ........................................................................... бъде определен за Изпълнител, Възложителят – Ректорът на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, да събира, съхранява и обработва предоставените от мен лични данни, а именно: име, презиме и фамилия, ЕГН, дата и място на раждане, постоянен/настоящ адрес, адрес на електронна поща и телефонен номер при спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).

***2.*** Запознат/а съм с:

* целта и средствата на обработка на личните ми данни;
* доброволния характер на предоставянето на данните;
* правото на достъп и на коригиране на събраните данни;
* правото на ограничаване на обработването на личните ми данни;
* правото да се направи възражение срещу обработването на личните ми данни;
* правото на преносимост на личните ми данни;
* правото за подаване на сигнал, оплакване или жалба.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Декларатор (име и фамилия) | |
| Длъжност | |  |
| Подпис | |  |