*оБРАЗЕЦ 1*

**ДО**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ**

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на научната апаратура, във Факултета по химия и фармация на СУ „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, ”НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ -Център за върховни постижения с финансова помощ от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., включваща две обособени позиции**,

по обособена/и позиция/и .................................

от: ..........................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

Адрес за кореспонденция: гр............................. ул. ............................................, №. …

тел.: ........ / ............. факс: ......./ .............; e-mail: …………………….

Единен идентификационен код: ............................,

Представлявано от ......................................................................................................

(*посочва се лицето/та по регистрация и длъжност)*

Упълномощен представител за тази процедура …………………………………..,

*(ако е предвидено)*

с приложено пълномощно № ………., дата ……….

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР**,

Във връзка с обявена от Вас открита процедура за обществена поръчка с предмет **Доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на научната апаратура, във Факултета по химия и фармация на СУ „Св. Климент Охридски“** **по проект BG05M2OP001-1.001-0008, „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върховни постижения**, включваща две обособени позиции, с настоящото заявяваме желанието си да участваме в откритата процедура по обособена позиция ……………………………………….

**Представяме следните документи:**

1. Заявление за участие (оригинал, изготвен по образец № 1).
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) *(на електронен носител, когато е приложимо).*
3. Документи за доказване на предприетите мерки за *надеждност (когато е приложимо);*
4. Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, заверено от участника копие (*когато е приложимо*);
5. Доказателства за поетите от подизпълнител задължения *(когато е приложимо);*
6. Техническо предложение, съдържащо Предложение за изпълнение на конкретната поръчката - по образец № ….;
7. Ценово предложение – по образец ….№.
8. декларация по чл. чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ)
9. декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Законен представител/упълномощено лице (*име и фамилия*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис и печат) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*оБРАЗЕЦ 2-1*

**До**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От |  | ЕИК/БУЛСТАТ |  |
|  | *(наименование на участника)* |  |  |
| със седалище |  | и адрес на управление |  |
| представлявано от |  | в качеството на |  |
|  | *(имена на представляващия)* |  | *(длъжност или друго качество)* |
| данни по документ за самоличност |  |
|  | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* |
| тел. |  | факс |  | ел.-поща |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на научната апаратура, във Факултета по химия и фармация на СУ „Св. Климент Охридски“** **по проект BG05M2OP001-1.001-0008, „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върховни постижения с финансова помощ от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. , включваща две обособени позиции**, подписаният(те), …………………………………….. представляващ(и) и управляващ(и) ....................................................................…, заявявам(е) следното:**1.** Желая(ем) да участвам(е) в настоящата обществена поръчка по **обособена позиция ……………………………………………….** и ще осъществя(им) доставката съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение. **2.** В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме при изпълнение на договора:1. да изпълняваме задълженията си по Договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с техническите спецификации, офертата си, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове;
2. да изпълняваме задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя;
3. да доставим АПАРАТУРАТА, отговаряща на стандартите за машинна безопасност и на нормите за електрическа безопасност.
4. да извършим доставката, инсталирането, въвеждането в експлоатация, обучението на служител на Възложителя, за управление на АПАРАТУРАТА в срок до 90 (деветдесет) календарни дни, считано от дата на подписване на договора и завеждането му в деловодната система на Възложителя.
5. да извършим доставката и инсталирането на АПАРАТУРАТА до указаното място в сградата на Факултета по Химия и Фармация към Софийски университет „Св. Климент Охридски“, съответно ще прехвърлим собствеността и предадем на Възложителя АПАРАТУРАТА, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания, и окомплектована с инструкция за експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя;
6. да приключим изпълнението на всички дейности, свързани с доставката, инсталирането (монтажа), въвеждането в експлоатация на АПАРАТУРАТА и обучението на служител на Възложителя в договорения срок. За извършената доставка и въвеждане в експлоатация страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол. Възложителят има право да откаже да подпише протокола по настоящата точка до окончателното въвеждане на АПАРАТУРАТА в експлоатация, в степен позволяваща безпрепятствената ѝ употреба;
7. в рамките на гаранционния срок да отстраняваме със свои сили и средства всички несъответствия на АПАРАТУРАТА, съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя;
8. във времето на гаранционния срок на АПАРАТУРАТА да отстраняваме заявените рекламации за възникнали повреди в срок до 30 (тридесет) дни, като времето за реакция следва да не бъде по-дълъг от 7 дни;
9. да подписва лично или чрез свои упълномощени представители приемо-предавателния протокол за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в Договора за възлагане на обществената поръчка. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя;
10. да доставим АПАРАТУРАТА в опаковка, която да я предпазва от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;
11. да носи риска от увреждане или погиване на стоката до момента на подписване на приемо-предавателния протокол без забележки от страна на Възложителя;
12. да отговаряме за действията на подизпълнителя като за свои;
13. да сключим договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на Договора за възлагане на обществената поръчка. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.
14. Доставката на АПАРАТУРАТА обхваща всички дейности по реализиране на поръчката – опаковане, товарене, разтоварване, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита, пощенски и други съпътстващи инсталирането, въвеждането в експлоатация и привеждане в работно състояние, обучение на специалист, доставка на техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията, както и разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

Нашето конкретното ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на поръчката по обособена позиция № 1 - Доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация на **1 брой** **Държач за криогенна трансмисионна електронна микроскопия (крио-ТЕМ), снабден със станция за крио-трансфер и помпа за поддържане на вакуума на държача е, както следва:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МИНИМАЛНИ изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛя КЪМ ХАРАКТЕРИСТИКИТЕ** | **ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА****включващо задължително**подробно описание на апаратурата, което включва: марка, модел, технически характеристики, други по преценка на участника. |
| ***Минимални технически характеристики*** |
| Съвместимост на държача с микроскопа JEOL JEM-2100 TEM. |  |
| Минимална работна температура на държача: –170°C или по-ниска. |  |
| Възможност за накланяне на държача (поне *α*-tilt). |  |
| ***Минимални необходими принадлежности*** |
| Станция за крио-трансфер на пробите, съвместима с държача за крио-ТЕМ. |  |
| Помпа с поне две позиции за възстановяване и съхранение на вакуума (*чист* вакуум) на държачи за крио-ТЕМ, поддържаща налягане от 3×10-4 Pa или по-ниско. Налягането да се контролира чрез студено-катоден манометър. |  |
| Контролер на температурата на държача за крио-ТЕМ, позволяващ измерването на температури под –170°C. |  |
| Пълен комплект инструменти и аксесоари за прехвърляне на в стъклените проби. |  |
| Софтуер за управление на държача за крио-ТЕМ. |  |
| Инсталация и обучение за работа с оборудването и софтуера на поне 3 човека. |  |

|  |
| --- |
| ***Изисквания на възложителя, подлежащи на оценяване по методиката за комплексна оценка на офертите*** |
| **показател** | **Параметър** | **Описание** | **Предложение на участника** |
| ***Технически изисквания*** |
| **Т1** | Резолюция при 0° наклон на държача, **R** | 0.3 nm ≤ **R** |  |
| 0.2 nm ≤ **R** < 0.3 nm |
| **R** < 0.2 nm |
| **Т2** | Видима площ при 0° наклон на държача, **A** | **A** < 3 mm2 |  |
| 3 mm2 ≤ **A** < 4 mm2 |
| 4 mm2 ≤ **A** |
| **Т3** | Време за достигане на –170°C на държача, **tR** | 45 min < **tR** |  |
| 30 min < **tR** ≤ 45 min |
| **tR** ≤ 30 min |
| **T4** | Време за поддържане на –170°C или по-ниска температура на държача, **tH** | **tH** < 3.5 h |  |
| 3.5 h ≤ **tH** < 8 h |
| 8 h ≤ **tH** |
| **T5** | Максимален ъгъл на накланяне (*α*-tilt) на държача, **αmax** | **αmax** < 60° |  |
| 60° ≤ **αmax** < 75° |
| 75° ≤ **αmax** |
| ***функционални изисквания*** |
| **Ф1** | Възможност за поставяне на няколко в стъклени проби | Две или повече в стъклени проби |  |
| **Ф2** | Възможност за допълнително накланяне | *β*-tilt |  |
| ***гаранционни изисквания*** |
| **Г1** | Срок на гаранционното обслужване,**ГО** | **ГО** ≤ 24 месеца |  |
| 25 месеца ≤ **ГО** ≤ 35 месеца |
| 36 месеца ≤ **ГО** ≤ 59 месеца |
| 60 месеца ≤ **ГО** |

1. Запознат(и) съм/сме и приемам(е), че срокът за изпълнение на обществената поръчка е до 90 (деветдесет) дни, считано от подписването на договора и завеждането му в деловодната система на Възложителя.
2. Срок на валидност на офертата ми/ни е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което съм/сме обвързан(и) с условията на представените от мен/нас оферта.
3. Приемам(е) условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка.
4. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.
5. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.\*\*
6. Прилагам документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника *(в случаите, в които е приложимо).*
7. Прилагаме(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват *(в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител)*.
8. Прилагаме доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения *(в случай че участникът се е позовал на такива).*
9. Прилагаме документи (технически спецификации, брошури, проспекти и др.), удостоверяващи декларираните параметри на предлаганата апаратура.
10. Предложението за изпълнение, съдържащо „Таблицата за съответствие“ и брошурите/ проспектите с техническите параметри на предлаганото оборудване представям/е и в електронен вид на електронен носител.

*ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)**1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо);**2. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител);**3. Доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения (в случай че участникът се е позовал на такива);**5. Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава) - ………….. листа.**\* Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.**\*\* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:**-- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**Национална агенция по приходите:**Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:* [*www.nap.bg*](http://www.nap.bg)*-- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**Министерство на околната среда и водите:**1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000**Интернет адрес:* [*http://www3.moew.government.bg/*](http://www3.moew.government.bg/)*-- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**Министерство на труда и социалната политика:**София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001**Интернет адрес:* [*http://www.mlsp.government.bg*](http://www.mlsp.government.bg)*Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”:**София 1000, бул. „Дондуков” № 3,**Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail:* *secr-idirector@gli.government.bg*Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_Представляващ/упълномощено лице (име и фамилия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпис(печат) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ОБРАЗЕЦ 2-2

**До**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От |  | ЕИК/БУЛСТАТ |  |
|  | *(наименование на участника)* |  |  |
| със седалище |  | и адрес на управление |  |
| представлявано от |  | в качеството на |  |
|  | *(имена на представляващия)* |  | *(длъжност или друго качество)* |
| данни по документ за самоличност |  |
|  | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* |
| тел. |  | факс |  | ел.-поща |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,**

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на научната апаратура, във Факултета по химия и фармация на СУ „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върховни постижения с финансова помощ от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. , включваща две обособени позиции**,

подписаният(те), …………………………………….. представляващ(и) и управляващ(и) ....................................................................…, заявявам(е) следното:

1. Желая(ем) да участвам(е) в настоящата обществена поръчка по **обособена позиция ……………………………………………….** и ще осъществя(им) доставката съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.

2. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме при изпълнение на договора:

1. да изпълняваме задълженията си по Договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с техническите спецификации, офертата си, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове;
2. да изпълняваме задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя;
3. да доставим АПАРАТУРАТА, отговаряща на стандартите за машинна безопасност и на нормите за електрическа безопасност.
4. да извършим доставката, инсталирането, въвеждането в експлоатация, обучението на служител на Възложителя, за управление на АПАРАТУРАТА в срок до 90 (деветдесет) календарни дни, считано от дата на подписване на договора и завеждането му в деловодната система на Възложителя.
5. да извършим доставката и инсталирането на АПАРАТУРАТА до указаното място в сградата на Факултета по Химия и Фармация към Софийски университет „Св. Климент Охридски“, съответно ще прехвърлим собствеността и предадем на Възложителя АПАРАТУРАТА, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания, и окомплектована с инструкция за експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя;
6. да приключим изпълнението на всички дейности, свързани с доставката на АПАРАТУРАТА в договорения срок. За извършената доставка страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол. Възложителят има право да откаже да подпише протокола по настоящата точка до окончателното доставяне на АПАРАТУРАТА в степен позволяваща безпрепятствената ѝ употреба;
7. в рамките на гаранционния срок да отстраняваме със свои сили и средства всички несъответствия на АПАРАТУРАТА, съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя;
8. във времето на гаранционния срок на АПАРАТУРАТА да отстраняваме заявените рекламации за възникнали повреди в срок до 45 дни, като времето за реакция следва да не бъде по-дълъг от 7 дни;
9. да подписваме лично или чрез свои упълномощени представители приемо-предавателния протокол за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в Договора за възлагане на обществената поръчка. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя;
10. да доставим АПАРАТУРАТА в опаковка, която да я предпазва от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;
11. да носи риска от увреждане или погиване на стоката до момента на подписване на приемо-предавателния протокол без забележки от страна на Възложителя;
12. да отговаряме за действията на подизпълнителя като за свои;
13. да сключим договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на Договора за възлагане на обществената поръчка. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.
14. Доставката на АПАРАТУРАТА обхваща всички дейности по реализиране на поръчката – опаковане, товарене, разтоварване, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита, пощенски и други съпътстващи инсталирането, въвеждането в експлоатация и привеждане в работно състояние, обучение на специалист, доставка на техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията, както и разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

Нашето конкретното ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на поръчката по обособена позиция № 2 - Доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация на **1 брой** **Ултра-микротом е както следва:**

|  |  |
| --- | --- |
| **МИНИМАЛНИ изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛя КЪМ ХАРАКТЕРИСТИКИТЕ** | **ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА****включващо задължително**подробно описание на апаратурата, което включва: марка, модел, технически характеристики, други по преценка на участника. |
| ***Минимални технически характеристики*** |
| Включен към апарата диамантен нож за рязане |  |
| Бинокулярен микроскоп |  |
| ***Минимални необходими принадлежности*** |
| Камера: Разделителна способност над 1.0 MP. |  |
| Компютър: Конфигурация с операционна система и специализиран софтуер за управление на модулите. |  |
| Инсталация и обучение за работа с оборудването и софтуера на поне 2 човека. |  |

|  |
| --- |
| ***Изисквания на възложителя, подлежащи на оценяване по методиката за комплексна оценка на офертите*** |
| **показател** | **Параметър** | **Описание** | **Предложение на участника** |
| ***Технически изисквания*** |
| **Т1** | Дължина на режещата повърхност на ножа | дължина на режещата повърхност 2 mm |  |
| дължина на режещата повърхност > 2 mm |
| **Т2** | Дебелина на среза  | Дебелина на среза от 5 nm до 5𝜇m |  |
| Дебелина на среза от 5 nm и > 5𝜇m |
| **Т3** | Скорост на рязане | Минимална скорост от 0.2 mm/s иМаксимална скорост до 4 mm/s |  |
| Минимална скорост < 0.2 mm/s иМаксимална скорост > 4 mm/s |
| **T4** | Увеличение на Бинокулярен микроскоп | Увеличение до 45 пъти |  |
| Увеличение по-голямо от 45 пъти |
| **T5** | Крио срез | Възможност за правене на тънки срези при температури по-ниски от -115 оС |  |
| ***гаранционни изисквания*** |
| **Г1** | Срок на гаранционното обслужване | 24 месеца |  |
| 36 месеца |
| 1. месеца
 |

1. Запознат(и) съм/сме и приемам(е), че срокът за изпълнение на обществената поръчка е до 90 дни, считано от подписването на договора и завеждането му в деловодната система на Възложителя.
2. Срок на валидност на офертата ми/ни е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което съм/сме обвързан(и) с условията на представените от мен/нас оферта.
3. Приемам(е) условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка.
4. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.
5. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.\*\*
6. Прилагам документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника *(в случаите, в които е приложимо).*
7. Прилагаме(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват *(в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител)*.
8. Прилагаме доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения *(в случай че участникът се е позовал на такива).*
9. Прилагаме документи (технически спецификации, брошури, проспекти и др.), удостоверяващи декларираните параметри на предлаганата апаратура.
10. Предложението за изпълнение, съдържащо „Таблицата за съответствие“ и брошурите/ проспектите с техническите параметри на предлаганото оборудване представям/е и в електронен вид на електронен носител.

*ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)*

*1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо);*

*2. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител);*

*3. Доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения (в случай че участникът се е позовал на такива);*

*5. Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава) - ………….. …………………….. листа.*

*\* Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*

*\*\* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:*

*-- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*

*Национална агенция по приходите:*

*Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:* [*www.nap.bg*](http://www.nap.bg)

*-- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:*

*Министерство на околната среда и водите:*

*1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000*

*Интернет адрес:* [*http://www3.moew.government.bg/*](http://www3.moew.government.bg/)

*-- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:*

*Министерство на труда и социалната политика:*

*София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001*

*Интернет адрес:* [*http://www.mlsp.government.bg*](http://www.mlsp.government.bg)

*Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”:*

*София 1000, бул. „Дондуков” № 3,*

*Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail:* *secr-idirector@gli.government.bg*

Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_

Представляващ/упълномощено лице

(име и фамилия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпис

(печат) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЗЕЦ № 3

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

*за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ)*

от ................................................................................................................................

(идентификационни данни/паспорт).......................................................в качеството ми на .....................................................................................................................

(*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)* на............................................................................................................................., (наименование на участник), с ЕИК (рег. №, ако е приложимо) ..............................., със седалище и адрес на управление............................................................................................ - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с **Доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на научната апаратура, във Факултета по химия и фармация на СУ „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върховни постижения с финансова помощ от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. , включваща две обособени позиции,**

**по обособена позиция………………………………………………………….**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. За мен не са налице ограниченията посочени в чл. 69, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

2. За юридическото лице, което представлявам не е налице ограничението по чл. 69, ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за деклариране на неверни данни.

|  |
| --- |
|  |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Декларатор (име и фамилия)  |
| Длъжност |  |
| Подпис |  |

ОБРАЗЕЦ 4-1; 4-2

**До**

**РЕКТОРА НА**

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От |  | ЕИК/БУЛСТАТ |  |
|  | *(наименование на участника)* |  |  |
| със седалище |  | и адрес на управление |  |
| представлявано от |  | в качеството на |  |
|  | *(трите имена на представляващия)* |  | *(длъжност или друго качество)* |
| данни по документ за самоличност |  |
|  | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* |
| тел. |  | факс |  | ел.-поща |  |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви нашето ценово предложение за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **Доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на научната апаратура, във Факултета по химия и фармация на СУ „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върховни постижения с финансова помощ от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., включваща две обособени позиции.**

**По обособена позиция ……………………………………………….**

Цена за доставка, инсталиране и обучение за работа с *………………………………………….*

 *(изписва се наименованието на апаратурата)*

съгласно техническото предложение образец № изготвено по технически спецификации е ................................ *(словом)* лв. без включен ДДС и ................................ *(словом)* с включен ДДС.

**Образуване на предлаганата цена:**

Предлаганата крайна цена се посочва в левове без ДДС, като включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката: доставка, монтаж, пускане в експлоатация на апаратурата, обучение на служител на Възложителя, мита, такси, наемане на подизпълнители и експерти, разходи за командировки, разходи за наемане на офиси и места за настаняване на неговите експерти, също така разходи за външни услуги за изпълнение на предмета на договора и др.

**Съгласни сме с предложената схема на плащанията, а именно:**

Възложителят заплаща цената на доставката срещу издадена фактура и подписан двустранен приемо-предавателен протокол чрез банков превод по сметка на изпълнителя.

Сроковете за плащане са в съответствие със следната схема:

- Авансово – 30 % /тридесет процента/ от договорената цена до 10 работни дни след подписване и завеждане на договора в деловодната система на Възложителя и представяне на фактура, ведно с придружително писмо, в отдел „Деловодство“ на Възложителя;

- Окончателно плащане в размер на 70 % /седемдесет процента/ от договорената цена в срок до 30 дни след одобряване от възложителя на представените от изпълнителя документи, посочени в договора (двустранно подписан приемо-предавателен протокол за всеки един от трите етапа на изпълнение на поръчката, както и оригинална фактура).

Плащанията се извършват по банков път на посочена от избрания изпълнител банкова сметка.

При несъответствие между сумата, написана с цифри и тази, написана с думи, е валидна сумата, написана с думи.

Запознати сме с разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП, съгласно която участник, чието предложение, свързано с цена или разходи е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията в офертите на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва да представи подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Информация: Запознати сме с разпоредбата на ал. 3, съгласно която обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Законен представител/упълномощено лице (*име и фамилия*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис (*печат*) |

ОБРАЗЕЦ № 5

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

*за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Долуподписаният/ната ......................................................................................................, с ЕГН ..............................................., притежаващ/а лична карта № .................................., издадена на ...................................... от ............................................. в качеството ми на ........................................................ на ..............................................................................................

*(посочете длъжността) (посочете фирмата на Участника)*

Участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **Доставка, инсталация и въвеждане в експлоатация на научната апаратура, във Факултета по химия и фармация на СУ „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върховни постижения с финансова помощ от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., включваща две обособени позиции,**

**по обособена позиция……………………………………………………………**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

**1.** Съгласен/а съм за целите и за срока на горепосочената обществена поръчка, както и в срока на договора, в случай че представляваният от мен Участник ........................................................................... бъде определен за Изпълнител, Възложителят – Ректорът на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, да събира, съхранява и обработва предоставените от мен лични данни, а именно: име, презиме и фамилия, ЕГН, дата и място на раждане, постоянен/настоящ адрес, адрес на електронна поща и телефонен номер при спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).

***2.*** Запознат/а съм с:

* целта и средствата на обработка на личните ми данни;
* доброволния характер на предоставянето на данните;
* правото на достъп и на коригиране на събраните данни;
* правото на ограничаване на обработването на личните ми данни;
* правото да се направи възражение срещу обработването на личните ми данни;
* правото на преносимост на личните ми данни;
* правото за подаване на сигнал, оплакване или жалба.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Декларатор (име и фамилия)  |
| Длъжност |  |
| Подпис |  |

1. *Ценовото предложение, се представя в отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнасят.* [↑](#footnote-ref-1)