

ДОГОВОР

№

„ИЗБОР НА ОПЕРАТОР ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ И ДОСТАВКА НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА ЗА НУЖДИТЕ НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

Днес, [дата на сключване на договора във формат дд.мм.гггг], в гр. София, между:

СУ „Св. Климент Охридски”, със седалище и адрес на управление: София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15, ЕИК: 000 670 680 и Ид № по ДДС BG 000 670 680, представляван от **проф. дфн Анастас Герджиков**, в качеството му на Ректор и Снежанка Петрова, в качеството ѝ на Главен счетоводител, наричани за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

[**Наименование на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**], с адрес: със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ],[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код [...] [и ДДС номер [...]],представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи ИЗПЪЛНИТЕЛЯ], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи ИЗПЪЛНИТЕЛЯ], наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение №...../.....201... г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да извършва изработване, отпечатване, пакетиране и доставка на ваучери за храна, наричани за краткост „ВАУЧЕРИТЕ“, за нуждите на работниците и служителите от администрацията и преподавателския състав на СУ „Св. Климент Охридски“, при условията на настоящия договор и изискванията на Наредба № 7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване на дейност като оператор, в съответствие с Техническата спецификация - Приложение № 1 на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и в Техническото и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложения № 2 и 3), представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2) Прогнозно разпределение на пакетите ваучери за една година, съгласно броя на служителите и установения вътрешен ред на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

- 2700 бр. пакети ваучери от 100.00 лева;
- 100 бр. пакети ваучери от 50 лева.

(3) Цитираните ал. 2 бройки са актуални към дата на решението за откриване на процедурата и подлежат на допълнително уточнение към момента на подаване на конкретна заявка към определения Изпълнител.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури и да поддържа налични необходимото количество ваучери, като за целта запазва необходимото количество ваучери за служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от квотата му определена със заповед на Министъра на финансите.

(5) Ваучерите за всеки служител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са оформени, съгласно техническото предложение за изпълнение и съдържат задължителните реквизити посочени в чл. 22, ал. 2 от Наредба № 7 от 9.07.2003 г. на МФ и МТСП.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не заявява всяка година и/или да променя посочените в ал. 2 количества ваучери и номиналната стойност на същите, съобразно промяна на броя на служителите си, нуждите си и финансовата си възможност. В случай на неотправени заявки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за неизпълнение на договора.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и от двете страни.

(2) Срока на договора е **36 (тридесет и шест) месеца**, считано от датата на подписването му.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява заявките в срок до(изписва се оферирания от участника, избран за изпълнител срок съгласно предложението му за изпълнение) (но не повече от 5 (пет) работни дни) от получаването ѝ от определено/и лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направена по електронна поща, по факс или на хартиен носител.

Чл. 3 Място на изпълнение на поръчката е на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - гр.София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, ет.4, Паричен салон.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Обща цена за изработване, отпечатване, пакетиране и доставка на всички пакети ваучери за една годишна заявка¹ е (словом) лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съставляващо Приложение №...

(2) Единичната цена за изработване, отпечатване, пакетиране и доставка на един пакет ваучериот 100,00 лева е лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичната цена за изработване, отпечатване, пакетиране и доставка на един пакет ваучери от 100,00 лева е лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща по банков път на посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка, номинала на заявените ваучери и цената по ал. 1 в срок до 30 дни, считано от датата на доставката и след представяне на Придружително писмо с оригинална фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи Придружително писмо с оригинална фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол в отдел „Секретариат и деловодство“, стая 114 или 115 в Ректората на СУ „Св. Климент Охридски“.

(6) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подИЗПЪЛНИТЕЛЯ/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

(7) Плащанията по сключения договор се извършват в български лева, чрез банков превод, по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след доставка на заявените ваучери за храна и представяне на следните документи: фактура и приемно-предавателен протокол за доставените ваучери, надлежно предадени с придружително писмо в отдел „Секретариат и деловодство“ (стая 114 - 115) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

БАНКА:

ВІС:

ІВАН:

¹ Прогнозен брой пакети ваучери за всяка годишна заявка: 2700 бр. книжки на стойност 100.00 лева; 100 бр. на стойност 50 лева.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 2 (два) работни дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(9) Финансирането е със средства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от фонд „Социално-битовото и културно обслужване“ (СБКО).

IV. ЗАЯВЯВАНЕ. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ежегодно отправя писмена заявка към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в която посочва:

1. брой пакети ваучери на стойност 100 лв.;
2. брой пакети ваучери на стойност 50 лв.;

(2) Посоченото в ал. 1 съдържание на заявката е минимално. По своя преценка **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да включи допълнителна информация в съответствие с Техническата спецификация, офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и настоящия договор.

Чл. 6. (1) Приемането на доставените по конкретна заявка ваучери се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол от определените от двете страни по договора лица.

(2) Приемо-предавателният протокол следва да съдържа минимум следната информация:

- договора, за който се отнася;
- вида и броя на доставените ваучери;
- текст, от който да е видно, че изпълненото е прието без забележки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- дата и място на подписване на протокола;
- имена и подпис на страните.

(3) Констатирани недостатъци/дефекти/несъответствия на доставени ваучери се отразяват в констативен протокол, подписан и от двете страни по договора или упълномощени техни представители, в който се указва и срокът за отстраняването им

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявените и отпечатани количества и видове ваучери в срок до работни дни, считано от момента на получаване на заявка;
2. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява заявките в срок и без отклонения;
3. да получи отпечатаните ваучери в съответствие с всички реквизити, съгласно чл. 22, ал. 2 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешения за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване на дейност като оператор;
4. да прави ежегодни заявки по реда на чл. 5, ал. 1 за изработване, отпечатване, пакетиране и доставка на ваучери и да получи изработените в изпълнение на тези заявки ваучери в срока, определен в договора;
5. при необходимост да променя посочените чл. 1, ал. 2 количества ваучери и номиналната стойност на същите, съобразно промяна на броя на служителите си, нуждите си и финансовата си възможност.
6. При наличието на недостатъци/дефекти/несъответствия на доставените ваучери с описаните в оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, техническите спецификации и/или заявката по чл. 5, ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на една от следните възможности:
 - а) да откаже да приеме изпълнението и съответно да заплати дължимото възнаграждение или част от него;
 - б) да поиска замяна на дефектните артикули с нови без недостатъци за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

в) да иска отстраняване на недостатъците/дефектите/несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. при добросъвестно и точно изпълнение на договора, да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена в размера, сроковете и при условията, определени в този договор;

2. да определи лица от персонала си, които да приемат под опис поръчаните от него ваучери в договорените с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ден и място, като осигури тяхното опазване и правилно съхранение;

3. да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

Чл. 9. При кражба или унищожаване на ваучери ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Данъчната администрация и всички правоохранителни органи, организации, лица и др.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължения към търговските обекти по повод осребряването на приетите ваучери за храна. Осребряването на ваучерите за храна се урежда между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и търговските обекти по силата на договорните отношения между тях.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговорената цена при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор;

2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълнява заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качествено в съответствие с техническа спецификация (Приложение № 1 от настоящия договор), съгласно условията на настоящия договор на свой риск срещу съответната цена

2. да поддържа необходимото количество ваучери за изпълнението на задължението си по чл. 1, като запазва необходимото количество ваучери от определената му номинална стойност на ваучерите за храна по реда на чл. 12 от Наредба № 7/2003 г., за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване на дейност като оператор, до изчерпване на определената от МФ обща годишна квота;

3. да поддържа броя на обектите съгласно списъка с обектите, приложение към настоящия договор;

4. да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок, в случай че прекрати договора си с някой от търговските обекти, посочени в списъка с обектите - приложение към настоящия договор. В случай на прекратяване на договора с обект, посочен в списъка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да замени отпадналия търговски обект с друг такъв;

5. да изпълни предмета на договора, съгласно изискванията на Наредба № 7/2003 г., като достави посочените в съответната заявка ваучери на посочения в договора адрес, в срока, определен в договора;

6. доставените ваучери за храна да се приемат от минимум 6 /шест/ търговски вериги /хипермаркети/ на територията на град София. Под търговска верига да се разбира верига, която има национално покритие на територията на страната /с търговски обекти в най-малко 5 града на територията на Република България/.

7. да предаде отпечатаните ваучери с опис, в който се описват серийните номера, единичните номинални стойности и общата номинална стойност на предоставените ваучери по пакети;

8. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпилите промени в списъка на търговските обекти от техническото предложение в срок до 10 работни дни от настъпване на промяната. Промените в списъка не трябва да засягат определеният минимум на брой обекти, по който е оценено техническото предложение;

9. да заменя в срок до 3 (три) работни дни ваучери, негодни за ползване поради технически несъответствия с изискванията за приемането им в търговските обекти;

10. да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в писмен вид, в случаите на отнето Разрешение по чл. 11 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор;

11. да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09.00 часа до 17.00 часа;

12. да осигури за своя сметка всичко необходимо за изпълнението на отпечатването и доставката на ваучерите;

13. да доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ваучерите, предмет на настоящия договор, в подходяща опаковка;

14. да не променя цената в Ценовото предложение (Образец №...), за срока на действие на договора.

Чл. 13. При отнемане на разрешението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от компетентен орган той е длъжен в срок от 5-работни дни да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. При кражба или при унищожаване на ваучери в резултат на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, търговските обекти, Данъчната администрация и всички други правоохранителни органи, организации и лица. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отпечатва и доставя изцяло за своя сметка нови ваучери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които последният е заявил и заплатил, и които са били унищожени или откраднати.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за срока на настоящия договор да не допуска намаляване на броя на търговските обекти, в които могат да се използват ваучерите.

Чл. 16. В случай на установени неточности при извършена доставка, които не са в съответствие с клаузите на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оправя рекламация, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани неточностите в срок от 3 работни дни. Да извършва замяна на артикулите със скрити фабрични дефекти и/или повредена опаковка не по късно от два работни дни, считано от датата на уведомяването, безвъзмездно на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение, в размер на 2 % (два процента) от стойността на обществената поръчка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора съобразно разпоредбата на чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

(2) Паричната сума се превежда по банковата сметка на СУ „Св. Климент Охридски”, IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01– в лева; BIC BNBGBGSD, Банка – БНБ – ЦУ пл. „Княз Александър I” № 1. Внасянето на сумата се удостоверява с платежния документ.

(3) Разходите по превода на парична сума или на банковата гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Ако гаранцията е банкова, същата влиза в сила от датата на издаването ѝ. Банковата гаранция е със срок на действие, равен на срока по чл. 2, ал. 1 от договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

(5) Банковата гаранция става изискуема / ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа внесената парична сума/, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или забави виновно изпълнението на което и да е от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) календарни дни, както и, в случай че договорът бъде развален от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Ако гаранцията е застраховка, се представя оригинална полица със срок на действие, равен на срока по чл. 2, ал. 1 от договора, удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията 30 (тридесет) дни след изтичане срока по чл. 2, ал. 1 от договора в 14-дневен срок, считано от датата на получаване на писмено искане за това от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в което е посочена и банковата му сметка.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, в случай че не са налице основания за задържането ѝ.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора в следните случаи:

1. в случай че не отстрани в указания по чл. 6, ал. 3 срок констатирани недостатъци/дефекти/несъответствия на доставените ваучери;

2. при възникване на основание за заплащане на неустойка;

3. при прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) В случай че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност /свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в 3-дневен срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

(12) В случай на прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранцията за изпълнение на договора не се възстановява.

(13) В случай на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други задължения по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. (1) При забава в изпълнението на което и да е задължение, произтичащо от клаузите на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на заявените ваучери, но не повече от 10 % от сумата.

(2) При забава в доставката на заявените ваучери повече от 30 /тридесет/ дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали едностранно настоящия договор без предизвестие.

(3) При пълно неизпълнение на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от прогнозната стойност на договора.

(4) При частично изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер, равен на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на неизпълнената част.

Чл. 19. (1) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да изпълни доставка, съгласно условията на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от стойността на заявката.

(2) При всеки констатиран случай на неизпълнение на задължението по чл. 15, да не допуска намаляване на броя на търговските обекти спрямо техния брой към момента на сключване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 200,00 лв. (двеста лева).

(3) При отнемане на разрешението за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна от компетентен орган, договорът се прекратява, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 15 % (петнадесет процента) от прогнозната стойност на договора.

(4) При прекратяване на настоящия договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на някое от основанията по чл. 24, ал. 3 от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи неустойка в размер на до 25 % (двадесет и пет процента) от общата прогнозна стойност на договора.

(5) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по следната банкова сметка

Банка: [.....]

ВІС: [.....]

ІВАН: [.....].

В случай че банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (пет) дни от искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащане на неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответната сума от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ плащания.

(6) Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи дължимата по този договор неустойка от гаранцията за изпълнение или от следващо дължимо плащане по договора, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за удържаните суми.

(2) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

Чл. 21. В случай на неотправени заявки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за неизпълнение на договора.

Чл. 22. Когато обезщетението за претърпени вреди от неизпълнение на договорните задължения надвишава размера на гаранцията за изпълнение на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да събере разликата по общия исков ред.

ІХ. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

Чл. 23. (1) Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

(2) Съобщения са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на договора. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки, уведомления и други.

(3) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма - до физически адрес, по факс или електронна поща

(4) При промяна на адрес съответната страна е длъжна да уведоми другата в двудневен срок от промяната, в противен случай всяко съобщение, изпратено на посочения в договора адрес се считат за редовно получени и при неизпълнение в срок на някое от задълженията си страната не може да се позовава на смяната на адрес или факс.

(5) Страните определят следните лица, с право и задължение да осъществяват координация и контрол по изпълнението на договора, както и да подписват приемо-предавателни протоколи, свързани с изпълнението на договора:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

име:.....

телефон:.....e-mail:.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име:.....

телефон:.....e-mail:.....

(6) Съобщения или уведомления, получени след 17:00 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен и/или до достигане на прогнозната стойност на поръчката;
2. с изпълнение на задълженията на всяка от страните;
3. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма, с което се уреждат и последиците от прекратяването;

(2) При виновно неизпълнение на задължение по договора изправната страна отправя писмено предизвестие до неизправната, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичане на срока договорът ще се счита развален.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 работни дни;
2. не изпълни точно, качествено и/или в срок някое от задълженията си по договора;
3. предложи цена за изпълнение на задълженията си, различна от уговорената с настоящия договор;
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация с окончателното му изпълнение;
6. в други, посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

(4) Всяка от страните има право да прекрати настоящия договор с двумесечно писмено предизвестие до другата страна след уреждане на финансовите взаимоотношения между тях.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. Изменение на договора за възлагане на обществената поръчка се допуска по изключение при спазване условията и реда по чл. 116 от ЗОП.

Чл. 27. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра, от които три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение

<p>ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: СУ «Св. Климент Охридски» проф. дфн Анастас Герджиков</p>	<p>ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: (име, подпис и печат)</p>
---	--

<p>РЕКТОР</p> <p>Снежанка Петрова Главен счетоводител</p>	<p><i>Посочва се името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, име и фамилия на лицето/лицата, което го представлява и в какво качество.</i></p> <p>.....</p> <p><i>Дата на подписване:</i></p>
---	---