



УТВЪРЖДАВАМ:

РЕКТОР:

проф. дин Иван Илчев

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "Св. Кл. Охридски" Ректорат
Вх. № 72-00-451 / 26.06.2015

## ПРОТОКОЛ

На **19.06.2015 г., 11:00 часа**, комисия, назначена със заповед на Ректора № РД 19-244 от 08.06.2015 г. в състав:

**Председател:** доц. Геноева Златева – ръководител на проект № BG051PO001-3.3.06-0040 „Изграждане на интердисциплинарни екипи от млади изследователи в областта на фундаменталните и приложни научни изследвания от значение за медицинската практика“

**Членове:**

1. Павлина Хаджиева - специалист финансови анализи и контрол
2. Ирена Георгиева – юристконсулт в отдел „Обществени поръчки“

**Резервни членове:**

1. Василка Петкова - юристконсулт в отдел „Обществени поръчки“
2. Илия Цъклев – специалист финансови анализи и контрол

със задача да получи, разгледа и оцени постъпилите оферти за обществена поръчка, възлагана чрез публична покана с изходящ № 72-00-402 от 08.06.2015 г. с предмет: „ИЗВЪРШВАНЕ НА ОДИТНА ПРОВЕРКА НА ПРОЕКТ № BG051PO001-3.3.06-0040 “ИЗГРАЖДАНЕ НА ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИ ЕКИПИ ОТ МЛАДИ ИЗСЛЕДОВАТЕЛИ В ОБЛАСТТА НА ФУНДАМЕНТАЛНИТЕ И ПРИЛОЖНИ НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ ОТ ЗНАЧЕНИЕ ЗА МЕДИЦИНСКАТА ПРАКТИКА“,

на основание чл.101г от ЗОП и в изпълнение заповед на Ректора № РД 19-244 от 08.06.2015 г., се събра на публично заседание, за да разгледа постъпилите оферти, както следва:

№ по ред	Име на участника	Вх. Номер на офертата
1.	„Одит Консулт МД“ ЕООД	72-00-425/12.06.2015 г. 16:30 ч.
2.	„Баланс-М“ ЕООД	72-00-449/18.06.2015 г. 10:52 ч.
3.	„Анед Консулт“ ЕООД	72-00-450/18.06.2015 г. 11:29 ч.
4.	„Глобал Одит Сървисез“ ООД	72-00-451/18.06.2015 г. 13:02 ч.

На публичното заседание присъстваха всички членове на комисията. Всеки от тях подписа декларация за липса на обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 – 4 ЗОП.

На публичното заседание не присъстваха участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица.

Комисията констатира, че офертите са подадени в установения срок и отговарят от външна страна на изискванията на чл. 101в, ал. 2 ЗОП и тези, описани в поканата на възложителя.

След това комисията пристъпи към отваряне на офертите и обявяване на ценовите предложения на участниците, както следва:

№ по ред	Име на участника	Оферта №, дата ,час	Обща цена за изпълнение на поръчката
1	„Одит Консулт МД“ ЕООД	72-00-425/12.06.2015 г. 16:30 ч.	796.00 лева без ДДС
2	„Баланс-М“ ЕООД	72-00-449/18.06.2015 г. 10:52 ч.	590.00 лева без ДДС
3	„Анед Консулт“ ЕООД	72-00-450/18.06.2015 г. 11:29 ч.	678.00 лева без ДДС
4.	„Глобал Одит Сървисез“ ООД	72-00-451/18.06.2015 г. 13:02 ч.	680.00 лева без ДДС

Техническите и ценови оферти не бяха подписани от представители на участниците, тъй като такива не присъстваха на публичното заседание.

С това публичното заседание приключи и комисията продължи своята работа по разглеждане и оценка на постъпилите оферти на закрито заседание в същия ден и в същия състав.

Комисията пристъпи към подробно разглеждане на постъпилите оферти, за да провери тяхното съответствие с изискванията на възложителя и на ЗОП. Всяка оферта следва да отговаря на следните изисквания:

За да удостовери, че отговаря на нормативноустановените изисквания, посочени в Търговския закон, Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ), Закона за търговския регистър (ЗТР), Закона за мерките срещу изпиране на пари, както и на изисквания, определени в тази документация, участникът трябва да представи следните документи:

**1.1. Данни за лицето, което прави предложението, които включват:**

**1.1.1.** Административни сведения за участника с посочване на: наименование на участника, Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, Единен граждански номер (при участник физическо лице) и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. Когато

участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, участникът трябва да представи оригинал или нотариално заверено копие от договора/споразумението за учредяване на обединението.

1.1.2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал.5 от ЗОП

1.1.3. Декларация за приемане на условията в проекта на договора.

1.1.4. Декларация по чл. 4, ал. 7 от Закон за мерките срещу изпиране на пари

1.1.5. Декларация за липса на обстоятелствата, посочени в Раздел III, т.1.3., подт. „г“ - „ж“.

1.1.6. Нотариално заверено пълномощно, в случай че лицето, което ще представлява участника в отношенията му с възложителя, не е негов законен представител. Пълномощното трябва да бъде подписано от законния представител на участника.

**1.2. Документи за доказване на техническите възможности и квалификация на участника:**

1.2.1. Доказателства, че участникът е регистриран одитор по смисъла на пар. 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗНФО<sup>1</sup>;

1.2.2. Списък на одиторския екип, който ще бъде ангажиран с изпълнението на поръчката с посочване на имената, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата. Посочените от участника лица следва да познават националното законодателство и международните одиторски стандарти, да притежават образователно квалификационна степен „Магистър“ по счетоводство, финансов контрол или друга релевантна, да притежават най-малко две години професионален опит по предмета на поръчката и поне едно от тях да е регистриран одитор по смисъла на пар. 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗНФО.

1.2.3. Списък на услугите (най-малко три), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен с доказателства за извършените услуги под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършените услуги.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието със специалните изисквания на възложителя се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Изискванията по чл.49, ал.1 и ал.2 от ЗОП се доказват от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

**1.3. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.**

**2. ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА** трябва да отговаря на нормативноустановените изисквания в Закона за обществените поръчки, в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка и на подзаконовите нормативни актове за тяхното приложение, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в настоящата документация за участие.

2.1. Техническото предложение следва да съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията.

Специалните изисквания към изпълнението на обществената поръчка следва задължително да залегнат в предложението за изпълнение на поръчката от участника, като начинът на изпълнение да е подробно описан.

<sup>1</sup> "Регистриран одитор" е физическо лице, придобило право да подписва одиторски доклади с мнение върху финансови отчети; или негово предприятие или специализирано одиторско предприятие, вписано в регистъра на регистрираните одитори към Института на дипломираните експерт-счетоводители.

**2.2. Участникът следва да предложи срок за изпълнение на обществената поръчката не по-дълъг от 15 (петнадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора. Предлаганият от участника срок може да бъде само цяло число.**

**2.3.** Техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката и приложенията към него трябва да бъдат представени с номерирани страници в оригинал, подписан от законно оторизирания представител на участника или от упълномощеното лице по силата на нотариално заверено пълномощно. Участниците попълват, подписват и подпечатват Предложението за изпълнение на поръчката ведно с всички приложения към него, изисквани от Възложителя, **без да посочват цени.**

**2.4.** Към Техническото предложение участникът по своя преценка прилага и декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП (конфиденциалност на офертата).

**2.5.** В техническото предложение участникът следва да посочи и срок на валидност на офертата (офертите следва да бъдат валидни за срок не по-кратък от 60 календарни дни, считано от крайната дата за получаването им).

**2.6.** Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участници, които са представили Техническо предложение, което е непълно и/или което не отговаря на изискванията в Закона за обществените поръчки, в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка и на подзаконовите нормативни актове за тяхното приложение, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в настоящата документация за участие.

### **3. ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**3.1.** Ценовото предложение трябва да бъде съобразено с изискванията на възложителя за максимално допустима стойност, съгласно Раздел I, т.5 от настоящата документация.

**3.2.** **Ценовото предложение трябва да съдържа общата цена за изпълнение на поръчката в лева с и без ДДС, както и подробно описание на начина на ценообразуване.**

**3.3.** Ценовото предложение следва да бъде подписано от законния представител на участника или от упълномощено от него лице с изрично нотариално заверено пълномощно, даващо му право да го подпише.

**3.4.** В ценовото предложение трябва да бъдат включени всички разходи, които участникът предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка.

**3.5.** Ценовото предложение трябва да съответства на техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка.

**3.6.** При несъответствие между единичните и калкулираната обща цена за валидни ще се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

**3.7.** При несъответствие между посочената с цифри и изписаната с думи цена за валидна се приема изписаната с думи.

### **4. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

**4.1.** Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**4.2.** Офертите следва да бъдат валидни за срок не по-кратък от **60 календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на оферти.

**4.3.** Срокът на валидност на офертата следва да бъде посочен в техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка.

Във връзка с изложеното комисията констатира следното:

Представените от участниците документни са в съответствие с изискванията в поканата и документацията на възложителя, както и с разпоредбите на ЗОП, комисията не констатира



липси на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, и офертите се допускат до разглеждане на техническото и ценово предложение.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на всеки от участниците по реда на постъпване на офертите, както следва:

**1. „Одит Консулт МД“ ЕООД:**

Участникът отговаря на нормативноустановените изисквания в Закона за обществените поръчки, в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка и на подзаконовите нормативни актове за тяхното приложение, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в документацията за участие. Техническото предложение съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията. Специалните изисквания към изпълнението на обществената поръчка са залегнали в предложението за изпълнение на поръчката от участника, като начина на изпълнение е подробно описан. Предлаганият от участника срок за изпълнение е **15 /петнадесет/ календарни дни**, считано от датата на подписване на договора.

**2. „Баланс-М“ ЕООД:**

Участникът отговаря на нормативноустановените изисквания в Закона за обществените поръчки, в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка и на подзаконовите нормативни актове за тяхното приложение, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в документацията за участие. Техническото предложение съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията. Специалните изисквания към изпълнението на обществената поръчка са залегнали в предложението за изпълнение на поръчката от участника, като начина на изпълнение е подробно описан. Предлаганият от участника срок за изпълнение е **10 /десет/ календарни дни**, считано от датата на подписване на договора.

**3. „Анед Консулт“ ЕООД:**

Участникът отговаря на нормативноустановените изисквания в Закона за обществените поръчки, в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка и на подзаконовите нормативни актове за тяхното приложение, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в документацията за участие. Техническото предложение съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията. Специалните изисквания към изпълнението на обществената поръчка са залегнали в предложението за изпълнение на поръчката от участника, като начина на изпълнение е подробно описан. Предлаганият от участника срок за изпълнение е **8 /осем/ календарни дни**, считано от датата на подписване на договора.

**4. „Глобал Одит Сървисез“ ООД:**

Участникът отговаря на нормативноустановените изисквания в Закона за обществените поръчки, в другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка и на подзаконовите нормативни актове за тяхното приложение, както и на всички изисквания, определени от Възложителя в документацията за участие. Техническото предложение съдържа подробно описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията. Специалните изисквания към

изпълнението на обществената поръчка са залегнали в предложението за изпълнение на поръчката от участника, като начина на изпълнение е подробно описан. Предлаганият от участника срок за изпълнение е **15 /петнадесет/ календарни дни**, считано от датата на подписване на договора.

Комисията констатира, че представените от участниците технически предложения са в съответствие с изискванията, заложи в поканата и документацията на възложителя, и разпоредбите на ЗОП.

След това комисията пристъпи към разглеждане на **ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ** на всеки от участниците и установи следното:

Ценовите предложения на участниците са изготвени в съответствие с изискванията, заложи в документацията на възложителя, и са съобразени с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет.

Комисията не приложи разпоредбата на чл. 70 ЗОП, тъй като съгласно чл. 49 ВПВОП при възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8а ЗОП, комисията не прилага правилото на чл. 70 ЗОП.

Комисията достигна до мотивиран и единодушен извод, че офертите на участниците отговарят изцяло на изискванията на възложителя и разпоредбите на ЗОП и пристъпи към оценяването им, като приложи заложените в документацията критерий за оценка на офертите- „най - ниска цена“, в резултат на което извърши следното

#### **КЛАСИРАНЕ:**

- 1-во място: „Баланс-М“ ЕООД - 590.00 лева без ДДС**
- 2-ро място: „Анед Консулт“ ЕООД - 678.00 лева без ДДС**
- 3-то място: „Глобал Одит Сървисез“ ООД - 680.00 лева без ДДС**
- 4-то място: „Одит Консулт МД“ ЕООД - 796.00 лева без ДДС**

С оглед изложеното и на основание чл. 101д ЗОП, комисията предлага на Възложителя за изпълнител на обществената поръчка участника **„Баланс-М“ ЕООД**.

Въз основа на изложеното и на основание чл. 101г, ал. 4 ЗОП, комисията предава на Възложителя настоящия протокол заедно с цялата документация за утвърждаване и сключване на писмен договор по чл. 101е ЗОП с **„Баланс-М“ ЕООД**.

#### **Предал протокола комисия в състав:**

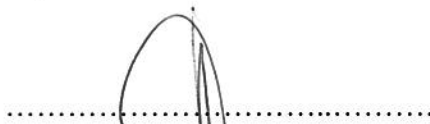
##### Председател:

доц. Геновева Златева



##### Членове:

Павлина Хаджиева



Ирена Георгиева –

