

378629



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- Проект на решение
 Решение за публикуване
 осъществяване първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ
20200511-00640-0019(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

1. Архитектура и дизайн на сгради

Решение номер: РД 40-1114 От дата: 18/05/2020 дд/мм/гггг 22-05-2020

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
 Партида на възложителя: 00640
 Поделение: _____
 Изходящ номер: РД 40-..... от дата 18/05/2020
 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен
 Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Софийски университет Св. Климент Охридски
 Национален регистрационен номер: 000670680

Пощенски адрес:
бул. Цар Освободител № 15

Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1504	Държава: BG
----------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: Петър Станулов, Силвия Илиева
 Телефон: 02 28464210

Електронна поща: op@admin.uni-sofia.bg
 Факс: 02 29460255

Интернет адрес/и
 Основен адрес (URL): <http://www.uni-sofia.bg>
 Адрес на профила на купувача (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | |

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

I.4) Основна дейност
(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електроенергия	<input type="checkbox"/> Експлоатация на географска област
<input type="checkbox"/> Водоснабдяване	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Транспортни услуги	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- Откривам процедура
- за възлагане на обществена поръчка
- за сключване на рамково споразумение
- за създаване на динамична система за покупки
- конкурс за проект
- Създавам квалификационна система
- Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да Не

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)

Открита процедура

Ограничена процедура

Състезателна процедура с договаряне

Състезателен диалог

Партньорство за иновации

Договаряне без предварително обявяване

Конкурс за проект

Публично състезание

Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

Открита процедура

Ограничена процедура

Договаряне с предварителна покана за участие

Състезателен диалог

Партньорство за иновации

Договаряне без предварителна покана за участие

Конкурс за проект

Публично състезание

Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

Ограничена процедура

Договаряне с публикуване на обявление за поръчка

Състезателен диалог

Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

Чл. 73, ал. 1 от ЗОП

Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП

Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП

Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП

Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП

Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП

Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП

Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

<input type="checkbox"/> Чл. 132 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 141, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
<p>(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)</p> <input type="checkbox"/> Чл. 160 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 163, ал. 1 от ЗОП <input type="checkbox"/> Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование

„Избор на изпълнител за извършване на инженеринг (проектиране, строителство и авторски надзор) на обект: сграда със специализиран високопроизводителен изчислителен център, по проект „Големи данни за интелигентно общество“ (GATE), договор BG05M2OP001-1.003-0002-C01 на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 чрез процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-1.003 допълваща подкрепа за български научни организации с одобрени проекти по програма Хоризонт 2020 – Widespread – Teaming фаза 2

IV.2) Обект на поръчката

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Предметът на поръчката включва: Дейност № 1 – Изготвяне на инвестиционен проект във фази „Технически проект“ и „Работен проект“) по всички части, която включва: Дейност 1.1. Проект за сграда: Разработка на инвестиционен проект във фази: „Технически проект“ и „Работен проект“ за сграда със специализиран високопроизв.изчислителен център, по проект „Големи данни за интелигентно общество“ (GATE), съгл. заданието за изработване на инвестиционен проект и в съотв.с Наредба № 4/21.05.2001 год. за обхват и съдържание на инвестиционните проекти. Проектът да се разработи в 30-дневен срок след влизане в сила на разрешението за строеж за сградата. Дейност 1.2. Изготвяне на ИП във фаза Работен проект за „Външно електрозахранване“, съгласно указанията дадени в Становище № 1203467915-В/19.11.2019 г. на ЧЕЗ Електро ЕАД. Дейност 1.3. Изготвяне на ИП във фаза Работен проект за „Сградно водопроводно и канализационно отклонения“, съгл. указанията дадени в Становище № ТУ-5273/21.11.2019 г. на Софийска вода ЕАД. Дейност 1.4. Изготвяне ИП във фаза Работен проект за „Топлопровод и абонатна станция“, съгласно указанията дадени в Становище № ПП-200/18.12.2019 г. на Топлофикация ЕАД; Към всеки един ИП проект трябва да има приложени подробни количествено-стойностни сметки. Проектирането на отделните подобекти по Дейности 1.1., 1.2, 1.3 и 1.4. може да се извършва общо в един инвестиционен проект или разделно по преценка на Изпълнит. Изпълнит. е длъжен да съгласува изработените от него инвестиционни проекти с всички необходими държавни и общински органи в съотв.с действащото към момента на законодателство. След съгласуването им, проектите се предават на възлож. за изготвяне на оценка на съответствието на ИП от Консултанта по проекта. След одобряване на ИП и влизане на разрешението/разрешенията за строеж в сила, и преди започване на строителството Изпълнителят предоставя на Възложителя проекти по части „План за безопасност и здраве“ и „План за управление на строителните отпадъци“, съгласувани с органа, издал

разрешението за строеж. Към всяко разрешение за строеж, Изпълнит. трябва да представи подробен линеен календарен план-график за извършване на СМР с посочване на времетраенето и последователн. на всяка от тях, като за начало се счита датата на предаването на обекта, в план-графика се посочва крайният срок за приемане на обекта; Дейност № 2: Изпълнение на СМР, съгласно одобрения инвестиционен проект; Доставка и влягане в строит. на необх. и съответстващи на инвестиционния проект строит. материали. Вложените материали трябва да са придружени от относимата документация (технически спецификации и сертификати), която се предоставя на представителите на Възложит. за съгласуване; Обезопасяване и почистване на пространството около и в обекта, както и извозването на строит. и др. отпадъци; Съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивната документация на Строежа; Отстраняване на недостатъците, установени при предаването на Строежа и въвеждането му в експлоатация; Отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на ОП в съответствие с офертата. Дейност № 3: Упражняване на авторски надзор при изпълнение на строителството. Изпълнит. трябва да осигури упражняване на авторски надзор от всеки един проектант на обекта. При невъзможност на някой от проектантите да упражнява авторски надзор, той трябва да прехвърли правата си по тази дейност на друго правоспособно техническо лице, което трябва да бъде одобрено от Възложителя. АН се извършва текущо от всеки един проектант по съотв. специалност и удостоверява коректното техн. изпълнение на съответните СМР, одобрява вложените строителни материали и подписва съответните актове и протоколи по време на строит., вкл. Акт Обр. 15 за всеки един от строежите в рамките на обекта. Възлож. има право да изисква извънредно посещение на обекта от всеки един от проектантите, при необх. от даване на техническо решение, при предписание на държавен или общински контролен орган, или лицето упражняващо СН на обекта.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да Не

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)

техническата спецификация	_____	(брой)
критериите за подбор	1	(брой)
показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____	(брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да Не

Идентификация на проекта:

Финансирането на настоящата обществена поръчка е осигурено от бюджета на проект „Големи данни за интелигентно общество“ (GATE), договор BG05M2OP001-1.003-0002-C01 на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014 – 2020 чрез процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-1.003 допълваща подкрепа за български научни организации с одобрени проекти по програма Хоризонт 2020 – Widespread – Teaming фаза 2 приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Да Не

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Обществената поръчка не съдържа обособени позиции. На основание чл. 46, ал. 1 от ЗОП Възложителят преценява, че предметът на настоящата обществена поръчка няма да бъде разделен на обособени позиции. Разделянето на поръчката не е целесъобразно предвид факта, че дейностите, включени в обхвата ѝ се отнасят за един и същ обект.

Предвид спецификата на обекта, неговата сложност и взаимовръзката при проектирането и изпълнението на различните видове СМР е задължително всички строителни дейности да бъдат организирани от един изпълнител, и в тази връзка в поръчката няма възлагане по обособени позиции. Всички дейности, които следва да се реализират в рамките на изпълнение на договора, са взаимно свързани по начин, и в степен, които при разделяне на позиции биха довели до съществени затруднения при постигане на желанния краен резултат. Разделянето на поръчката на обособени позиции ще затрудни технически отделните изпълнители и ще доведе до разминаване и необосновано отлагане на изпълнението на строителството. Така определения обект на възлагане, обединяващ изпълнението на услуги (проектиране и упражняване на авторски надзор) и строителство, е познат в практиката под общото понятие инженеринг, и е определен предвид специфичния характер на дейностите предмет на поръчката, които по своята същност представляват една комплексна дейност за един обект. Цялостната организация на работния процес и качествено изпълнение на поръчката обуславя нуждата дейностите по проектиране, изпълнение на строителството и упражняването на авторския надзор да се изпълнят от един изпълнител. В хипотеза на включване на повече от един изпълнител при обособяване на отделни позиции би се стигнало до необходимост от сложен процес на координация от страна на Възложителя и мобилизиране на голям ресурс, което ще доведе до затруднения и опасност от ненавременно и некачествено изпълнение на поръчката, както и оскъпяването ѝ. От друга страна спецификата на предмета на поръчката предполага единни решения, които могат да бъдат постигнати единствено при съвместното изпълнение на всички дейности на обществената поръчка. Предвид изложеното, разделянето на обществената поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно и би довело до затруднения за Възложителя, поради реална опасност от забавяне във времево отношение на реализацията на поръчката. Възлагането на поръчката без разделяне на обособени позиции гарантира постигане на оптимален резултат от изпълнението ѝ.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 5017036 Валута: BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да Не **Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:**

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ обявлението за оповестяване откриването на процедура поканата за участие документацията**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

cpcadmin@cpc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VII.3) Подаване на жалби**

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалби се подават пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на чл. 196 от ЗОП, при спазване на срока посочен в чл. 197, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация, съгласно разпоредбата на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

18/05/2020 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**VIII.1) Трите имена: (Подпис)**

проф. д-р Анастас Георгиев Герджиков

чл.37 от ЗОП

VIII.2) Длъжност:

Ректор на Софийски университет "Св. Климент Охридски"