

Проект на договор за обособени позиции 1, 2, 3, 4 и 5

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
с предмет:

Днес, [дата на сключване на договора във формат дд.мм.гггг], в гр. София, между:

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Цар Освободител” № 15 и с БУЛСТАТ 000670680, представляван

от проф. дфн Анастас Герджиков – Ректор и Дари Иванов – и.д. Гл. счетоводител, наречани по – долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна

и

„.....“, със седалище и адрес на управление:, ЕИК, представлявано от, наречано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наречани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**),

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № /.....2020 г. на Ректора на Софийски университет „Св. Климент Охридски” за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, след проведена открита процедура, с предмет: **„Периодична доставка на хартия, тонери, канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ с 5 обособени позиции:**

Обособена позиция №...: „.....“,

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши „Периодична доставка на хартия, тонери, канцеларски материали и офис консумативи за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ по обособена позиция №, наречани за краткост в настоящия договор **„Артикули“**, описани съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1, както и в Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложения № 2 и 3), неразделна част от договора, и в съответствие с изискванията на настоящия договор.

(2) Доставките се извършват по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да приеме и заплати само количествата и видовете, които е заявил и които са доставени при условията на настоящия договор .

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да заявява и получава и други артикули от вид, качество и преференциални цени от каталог, интернет сайт, продуктова листа и др. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай че заявения артикул не е включен в приложения списък. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя артикулите извън оферираниите от него в оферта с вх. № ... с отстъпка в размер на% от публично оповестени цени в каталог, интернет сайт, продуктова листа и др. При необходимост от доставка на **„Артикули“**, извън посочените в Техническата спецификация - Приложение № 1, както и в Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложения № 2 и 3), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е предвидил **„допълнителна опция“**, с която същия едностранно

упражнява правото си, но не и задължение, да заявява „Артикули“. Активирането на опцията, ще бъде осъществено с първата възникнала потребност от доставка (на артикули) и одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доклад.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие **24 (двадесет и четири) месеца**, считано от датата на регистриране на настоящия договор в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или до достигане на максималната стойност на договора, което от двете събития настъпи по-рано.

(2) Срокът на изпълнение на конкретна заявка е, считано от датата на получаване на заявката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) При конкретна заявка и по взаимно съгласие на страните може да се уговаря и друг по-кратък срок, различен от този по ал. 2.

Чл. 3 Място на изпълнение на договора е сградата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Ректорат или по адрес на факултетите и обособените звена към СУ Св. Климент Охридски“), посочена в съответната заявка.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на всички извършени плащания не може да надвишава сумата от лева без включено ДДС и лева с включено ДДС, наричана по-нататък „**Цената**“ или „**Стойността на Договора**“.

(2) За изпълнение на поръчката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** включва „допълнителна опция“ за доставка на резервни части, в размер на 30 % от общата стойност на настоящата обществена поръчка, а именно лева без включено ДДС и лева с включено ДДС.

(3) Доставените артикули се заплащат по единична цена за всеки артикул в зависимост от доставените количества, съгласно Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложения № 2 и Приложение №3 към настоящия договор. Цената, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените доставки на артикулите, е крайната доставна цена и включва всички разходи за доставка на заявените артикули, включително, но не само – стойността на артикулите, опаковка, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита по доставката на заявената стока на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и други. Посочените в настоящия договор единични цени остават непроменени за срока на действието му.

(4) Артикулите по чл. 1, ал. 3 от договора се заплащат след калкулиране на% отстъпка.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за действащите цени на съответните артикули в каталог, интернет, продуктова листа и др. на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до пето число всеки месец.

(6) Заплащането на всяка доставка се извършва на база придружително писмо, двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съдържащ: видовете, количеството, партидните номера на доставените артикули, тяхната единична и обща цена, както и оригинална фактура, подписана от Страните или техни упълномощени представители.

(7) Заплащането на всяка доставка се извършва в български лева по банков път в 30 (тридесет) дневен срок от датата на завеждане на посочените в ал.5 документи в отдел „Секретариат и деловодство“ (стая 114 и 115) на СУ „Св. Климент Охридски“, с адрес: гр. София, бул. „Цар Освободител“ №15.

(8) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат

представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

(9) Плащането се извършва по банков път по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:

ВІС:

ІВАН:

(10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 2 (два) работни дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(11) Финансирането за възлагане на настоящата обществена поръчка е от бюджетите на факултетите и звената на СУ „Св. Климент Охридски“, за чиито нужди са заявени конкретните артикули.

ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при добросъвестно, срочно и качествено изпълнение на задълженията по него;
2. да получи необходимото съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с оглед качествено изпълнение на задълженията по договора.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълнява задълженията си по настоящия договор в срок и качествено, в съответствие с техническите спецификации, оферта с вх.както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове;
2. да приема заявки в работното за Софийски университет „Св. Климент Охридски“ време от 8:30 до 17:30 часа;
3. да извършва доставката на заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по вид и количество артикули в срок най-късно до работни дни от получаване на конкретната заявка;
4. всяка доставка следва да е опакована, етикетирана на български език и да съдържа информация за вида на материала, производителя, датата на производство и срок на годност (когато е приложимо);
5. да предостави достатъчно време на представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да прегледа доставката, с оглед съответствието ѝ с направената заявка;
6. да осигурява присъствието на свой представител при предаване на всяка доставка, в противен случай се задължава да приема всяка рекламация за открити от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** явни недостатъци;
7. да съставя двустранни приемо-предавателни протоколи за всяка доставка при получаване и приемане на заявените материали;
8. да подписва лично или чрез свои упълномощени представители приемо-предавателния протокол за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка. При отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

9. да изпълнява в договорения срок заявките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При невъзможност за доставяне на определените артикули или количества по получената заявка, незабавно писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отказа от доставка;

10. да доставя артикулите в разфасовките, от вида, количеството и качеството, уговорени с този договор и посочени в конкретната заявка;

11. да носи риска от увреждане или погиване на стоката до момента на подписване на приемо-предавателния протокол без забележки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

12. при отклонения и/или разлики в количеството, чистотата и характеристиките на доставените артикули, намаляващи и/или пречатващи ползването им по предназначение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да се съобрази с един от следните възможни избори на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

а) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да замени несъответстващите артикули с нови, съответно да допълни доставката в срок от 5 (пет) дни от подписване на съответния протокол от Страните или от издаване на протокола от анализ на оторизирания орган; или

б) цената по договора да се намали съответно с цената на несъответстващите артикули, ако не води до съществени изменения на договора;

13. да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** рекламации, във връзка с доказани липси и недостатъци, свързани с явни или скрити дефекти на доставени артикули;

14. да достави липсващото количество и/или да подмени некачествената стока в срока, указан в протоколите по чл. 15 и чл. 16, ал. 1 от договора;

15. да носи отговорност за съответствието на доставените артикули с изискванията на Техническата спецификация и всички останали изисквания по този договор, както и да обезщети всички вреди, нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или трети лица от несъответстващи артикули;

16. да доставя артикули извън оферирания в настоящото предложение с% отстъпка от публично оповестени цени в каталог, интернет, продуктова листа и др.;

17. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

18. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП;

19. да отговаря за действията на подизпълнителя като за свои.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. в рамките на срока по чл. 2 от договора да извършва заявки на артикули, като конкретизира при заявяването всеки артикул по вид, количество, качество и място на доставка;

2. да отправя до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** конкретните си заявки в писмен вид, включително по електронна поща и по факс, като посочи място и лице, на което да бъде предавана доставката;

3. да получи заявените артикули в срок най-късно до работни дни от заявката;

4. да получи артикулите, които е заявил, отговарящи на изискванията на договора, както и на условията на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5. на рекламация на доставените по договора артикули, при условията посочени в настоящия договор ;

6. при системен отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (повече от 2 пъти в рамките на три месеца) да изпълни направена заявка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на договора, включително да усвои сумата по предоставената гаранция;

7. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на несъответстващи с изискванията на договора артикули, или съответно намаляване на цената по реда и в сроковете, определени в този Договор;

8. да откаже приемането на доставката, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не спазва изискванията на договора и Техническата спецификация, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни изцяло своите задължения, съгласно условията на договора или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена;

9. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена в размер, начин и срок, посочени в настоящия договор;

2. при получаване на доставката да проверява по количества, видове и формат доставените артикули;

3. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с оглед качествено изпълнение на задълженията му по договора.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА.

Чл. 9. Възложителят, чрез упълномощен от него представител, приема доставката по чл. 1 от договора с приемо-предавателен протокол.

Чл. 10. Доставката се счита за изпълнена от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 9 без забележки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя с придружително писмо двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съдържащ: видовете, количеството, партидните номера на доставените артикули, тяхната единична и обща цена, както и оригинална фактура в отел „Ремонти и снабдяване (стая №116) на СУ „Св. Климент Охридски“, с адрес: гр. София, бул. „Цар Освободител“ №15. Приемо-предавателния протокол следва да съдържа минимум следната информация:

- предмет на договора
- номер, под който е изведен договора в деловодството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- описание на артикулите (вид и брой), които се предават и приемат;
- текст, от който да е видно, че изпълненото е прието без забележки **ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или отразяващ наличните видими дефекти;
- дата и място на подписване на протокола;
- три имена и подпис на страните.

Чл. 12. Собствеността на стоката, предмет на този договор, преминава върху Възложителя в момента на подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 9 без забележки от страна на упълномощени представители на страните.

Чл. 13. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на доставените артикули в срок от....., считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира срещу очевидни и скрити дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за тяхното съхранение и ползване.

(3) В случаите на откриване на скрити дефекти гаранционният срок започва да тече след отстраняване на скритите дефекти и след приемането от страна на възложителя на новите подменени артикули.

(4) При поява на повреди/дефекти представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по факс, телефон и/или електронна поща за характера на повредата/дефекта и датата на възникването им.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатираните дефекти/повреди в срок не по-дълъг от два работни дни като замени дефектните/повредени артикули с нови качества.

VIII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 15. При установяване на видими дефекти при получаването на стоката, същите се описват в приемно-предавателния протокол. Изпълнителят се задължава да възстанови за своя сметка некачествените артикули в срок, уточнен между двете страни и отразен в протокола.

Чл. 16. (1) Рекламации за скрити дефекти се правят при откриването им, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, партидният номер на продукта, точното количество на получените продукти, основанийето за рекламация и конкретното искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Изпълнителят се задължава да възстанови за своя сметка некачествената стока или липсващото количество в срок, писмено уточнен в споразумителен протокол, подписан и от двете страни.

Чл. 17. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави в срока, указан в подписаните протоколи по чл.15 и чл. 16, ал. 1 от договора липсващото количество от стоката или не възстанови некачествената стока, той се задължава да върне заплатената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стойност на съответното количество недоставена или некачествена стока, най-късно до 5 (пет) работни дни след изтичане на срока, посочен в съответния протокол.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. (1) Изпълнителят е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение, в размер на 1 % (един процента) от стойността на обособената позиция в обществената поръчка. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора съобразно разпоредбата на чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

(2) При активиране на „допълнителната опция“, по реда на чл. 1, ал.3 от настоящия Договор, в размер на лв. без включено ДДС, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представя гаранция за изпълнение в размер на 1 % (три процента) от Стойността на „допълнителната опция“, а именно лева без включено ДДС, в срок от 5 работни дни, считано от дата на която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** получи писмено уведомление от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Паричната сума се превежда по банковата сметка на СУ „Св. Климент Охридски“, IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01– в лева;

BIC BNBGBGSD,

Банка – БНБ – ЦУ пл. „Александър Г” № 1.

Внасянето на сумата се удостоверява с платежния документ.

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя банкова гаранция се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност срока на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни:

т. 1. Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

т. 2. Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение, в съответствие с изменените условия на договора и да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за изменение, в срок до 10 (десет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(7) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на ал.3; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на ал. 4 ; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на ал. 5 от настоящия член.

Чл. 19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на настоящия Договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подава писмена заявка до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното освобождаване на гаранцията. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, в случай че не са налице основания за задържането ѝ.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава същата, в срока и при условията на ал. 1.

(3) Гаранцията не се освобождават от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или при разваляне или прекратяване на

настоящия Договор по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В тези случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора, независимо от формата под която са представени.

Х. НЕУСТОЙКИ

Чл. 21. (1) При забавено изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от стойността на артикулите, чиято доставка е забавена, или по отношение на които не са отстранени констатираните Несъответствия в договорения срок, за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % (пет на сто) от цената на стоката, за която се отнася забавата.

(2) При забава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията му за плащане по договора, същият заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5 (пет на сто) от размера на забавеното плащане.

(3) При забава на доставка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани констатирани несъответствия, продължила повече от 10 (десет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати настоящия договор, като даде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** минимум двудневен срок за изпълнение. В този случай Възложителят има право на неустойка равна на 5% (пет на сто) от разликата между общата прогнозна стойност на договора по чл. 4, ал. 1 от договора и цената на извършените доставки в изпълнение на договора.

(4) В случай на 2 (две) и повече рекламации в рамките на 3 (три) месеца, чиято основателност е установена по предвидения в договора ред, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно, както и на неустойка равна на 5 % (пет на сто) от разликата между общата прогнозна стойност на договора по чл. 4, ал. 1 и цената на извършените доставки в изпълнение на договора.

(5) При прекратяване на настоящия договор от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на някое от основанията по чл. 25, ал. 3 от договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи неустойка в размер на до 25 % от общата прогнозна стойност на договора.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените.

(7) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по следната банкова сметка

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

В случай че банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е заверена със сумата на неустойката в срок от 5 (пет) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от дължими към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащания.

(8) Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

(9) Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

IX. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ¹

Чл. 22. (1) За извършване на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Делът от поръчката, който ще бъде възложен на подизпълнителите, не може да бъде различен от посочения в заявлението (офертата) за участие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал. 3.

(4) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ последният незабавно сам да извърши тези работи.

(6) Сключването на договор с подизпълнител, който не отговаря на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП или за него не са представени всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 23. При сключването на договорите с подизпълнителите, посочени в заявлението за участие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

- действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

- при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите

XI. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

Чл. 24. (1) Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

(2) Съобщения са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на договора. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки, уведомления и други.

¹ Изискванията и условията, предвидени в този раздел се прилагат в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е предвидил използването на подизпълнители.

(3) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма - до физически адрес, по факс или електронна поща

(4) При промяна на адрес съответната страна е длъжна да уведоми другата в двудневен срок от промяната, в противен случай всяко съобщение, изпратено на посочения в договора адрес се считат за редовно получени и при неизпълнение в срок на някое от задълженията си страната не може да се позовава на смяната на адрес или факс.

(5) Страните определят следните лица, с право и задължение да осъществяват координация и контрол по изпълнението на договора, както и да подписват приемо-предавателни протоколи, свързани с изпълнението на договора:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

име:.....

телефон:.....e-mail:.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име:.....

телефон:.....e-mail:.....

ХІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;

2. с изпълнение на задълженията на всяка от страните;

3. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма, с което се уреждат и последиците от прекратяването;

(2) При виновно неизпълнение на задължение по договора изправната страна отправя писмено предизвестие до неизправната, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичане на срока договорът ще се счита развален.

(3) Възложителят може да развали договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 работни дни;

2. не изпълни точно, качествено и/или в срок някое от задълженията си по договора;

3. предложи цена за изпълнение на задълженията си, различна от уговорената с настоящия договор;

4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация, с окончателното му изпълнение;

6. в други, посочени в ЗОП и настоящия договор случаи.

(3) Всяка от страните има право да прекрати настоящия договор с двумесечно писмено предизвестие до другата страна след уреждане на финансовите взаимоотношения между тях.

ХІІІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАПОРЕДБИ

Чл. 26. Изменение на договора за възлагане на обществената поръчка се допуска по изключение при спазване условията и реда по чл. 116 от ЗОП.

Чл. 27. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му,

както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.

*Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра, от които три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.*

Приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение

<p>ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: СУ «Св. Климент Охридски»</p> <p>проф. дфн Анастас Герджиков РЕКТОР</p> <p>Дари Иванов и.д. Главен счетоводител</p>	<p>ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: (име, подпис и печат)</p> <p><i>Посочва се името на Изпълнителя, име и фамилия на лицето/лицата, което го представлява и в какво качество.</i></p> <p>..... Дата на подписване:</p>
---	---