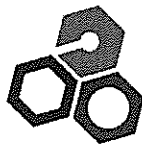
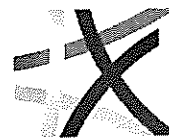




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ЗАЕДНО СЪЗДАВАМЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Изх. № 72 00-360/ 2020 г. 17. 02. 2020

ДО

„ХРОМА“ ЕООД

ЕИК: 121005959

Управител: Стоян Симеонов Батов

E-mail: [chroma@spnet.net](mailto:chroma@spnet.net)

Телефон: : (02) 9520301; 0888700274

Адрес: Гр. София, п. к. 1750, България,  
ж.к. Младост 1, бл. 3А, офис 2

## ПОКАНА

за участие в процедура на договаряне без предварително обявление на основание чл. 79, ал. 1, т. 1 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, инсталация и пускане в експлоатация на апаратура Флуориметър за измерване на флуоресценция, хемилуминисценция или фосфоресценция и спектри на възбуждане“ във Факултет по химия и фармация на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, ”НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върхови постижения.

УВАЖАЕМИ Г-Н БАТОВ (УПРАВИТЕЛ НА „ХРОМА“ ЕООД),

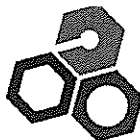
На основание чл. 79, ал. 1, т. 1 от ЗОП и чл. 64, ал. 3 от ППЗОП, и във връзка с Решение № 2040-29.17.02 2020 г. за откриване на процедура на договаряне без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, инсталация и пускане в експлоатация на апаратура - Флуориметър за измерване на флуоресценция, хемилуминисценция или фосфоресценция и спектри на възбуждане“ във Факултет по химия и фармация на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, ”НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върхови постижения, Ви отправяме покана за участие в договарянето, което ще се проведе на

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Проект BG05M2OP001-1.001-0008 „Национален център по мехатроника и чисти технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ЗАЕДНО СЪЗДАВАМЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

05.03.2020 г. от 11:00 часа в сградата на СУ „Св. Климент Охридски“ – зала 1, град София, 1504, бул. ”Цар Освободител” № 15.

За участие в договарянето, моля в срок до **17:30 часа на 04.03.2020 г.** да представите в Софийски университет „Св. Климент Охридски“, град София, 1504, бул. “Цар Освободител” № 15, в стая 114 и 115 деловодството на Ректората оферта, съобразена с изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация, които са неразделна част от настоящата покана.

При провеждане на договарянето може да присъства/т лицето/ата, което/които управлява/т и представлява/т дружеството или упълномощен/и от него/тях представител/и. Последният/те следва да представи/ят пълномощно (оригинал или копие заверено „Вярно с оригинала“ от участника), даващо му/им възможност да присъства/т на заседанието на комисията и право да води/ят преговори за определяне клаузите на договора.

### Мотиви за избор на процедурата

Решението за откриване на процедура на договаряне без предварително обявление се взема вследствие на проведена открита процедура с номер на поръчката в РОП 00640-2019-0027 и с предмет „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на лабораторна апаратура“ във Факултета по химия и фармация и Физическия факултет на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, по проект BG05M2OP001-1.001-0008, „НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върхови постижения с финансова помощ от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., включваща 5 обособени позиции:

Обособена позиция № 1 Аргонов лазер;

Обособена позиция № 2 X-Y позиционираща масичка за микроскоп с автофокус

Обособена позиция № 3 Оптична кювета за високо налягане (с диамантени прозорчета)

Обособена позиция № 4 Оптичен микрокриостат (охлаждане с течен азот, окомплектован с вакуумна и криогенна техника)

Обособена позиция № 5 Флуориметър за измерване на флуоресценция, хемилуминисценция или фосфоресценция и спектри на възбуждане, открита с Решение РД-40-143/ 15.08.2019г., на Ректора на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, на основание чл. 110, ал. 1, т. 1 от ЗОП, тъй като до изтичане на посочения в обявлението срок за подаване на оферти (17:30 ч. на 24.09.2019 г.) не е подадена нито една оферта по обособена позиция 5 Флуориметър за измерване на флуоресценция, хемилуминисценция или фосфоресценция и спектри на възбуждане.

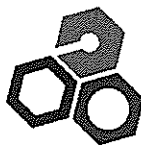
Разпоредбата на чл. 79, ал. 1, т. 1 от ЗОП дава възможност на възложителите да изберат процедура на договаряне без предварително обявление в случаите, в които при открита процедура не са подадени оферти или заявления за участие. Съгласно разпоредбата на чл. 110,

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

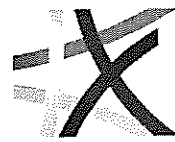
Проект BG05M2OP001-1.001-0008 „Национален център по мехатроника и чисти технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ЗАЕДНО СЪЗДАВАМЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ал. 4 от ЗОП за възложителя възниква възможност да открие нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет след като решението за прекратяване е влязло в сила.

## ЧАСТ I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ПОРЪЧКАТА:

Възложител на настоящата обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Ректорът на СУ „Св. Климент Охридски“ - Публичен възложител, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП.

Административен адрес: гр. София, п. код: 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, Република България, тел.: 02 9308541, факс: 02 9460255, Електронен адрес: [op@admin.uni-sofia.bg](mailto:op@admin.uni-sofia.bg), Интернет страница: [http://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet\\_t/administraciya/otdel\\_obschestveni\\_por\\_chki/profil\\_na\\_kupuvacha](http://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha), Основен адрес (URL): [https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet\\_t/administraciya/otdel\\_obschestveni\\_por\\_chki/profil\\_na\\_kupuvacha/proceduri\\_sled\\_15\\_04\\_2016g/otkriti\\_proceduri/](https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri_sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/)

Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за участие в процедурата в профила на купувача [https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet\\_t/administraciya/otdel\\_obschestveni\\_por\\_chki/profil\\_na\\_kupuvacha/proceduri\\_sled\\_15\\_04\\_2016g/otkriti\\_proceduri/](https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri_sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/)

Лице за контакт: *Петър Станулов*; e-mail: [op@admin.uni-sofia.bg](mailto:op@admin.uni-sofia.bg), тел.: 02 9308259 и проф. *Стоян Гуцов*; тел.: 02 8161 281; e-mail: [sgutzov@chem.uni-sofia.bg](mailto:sgutzov@chem.uni-sofia.bg)

### I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

**1. Предмет на обществената поръчка:** „Доставка, инсталация и пускане в експлоатация на апаратура - Флуориметър за измерване на флуоресценция, хемилуминисценция или фосфоресценция и спектри на възбуждане“ във Факултет по химия и фармация на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ по проект BG05M2OP001-1.001-0008, ”НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ“ - Център за върхови постижения.

#### 2. Място за изпълнение на поръчката:

Мястото на изпълнение е сградата на Факултета по химия и фармация (ФХФ) на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, гр. София бул. „Джеймс Баучер“ № 1

#### 3. Срок за изпълнение на поръчката:

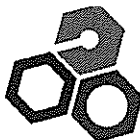
Срокът за изпълнение на обществената поръчка включва срока на доставка и гаранционното обслужване на АПАРАТУРАТА, и е съгласно предложението на участника, като срокът за

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Проект BG05M2OP001-1.001-0008 „Национален център по мехатроника и чисти технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ЗАЕДНО СЪЗДАВАМЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация на Апаратурата не може да е по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни, а гаранционният срок - не по-малко от посоченият в Техническата спецификация в т. 5, минимално изискуем срок, считано от датата на подписване на договора и регистрирането му в деловодната система на Възложителя.

*Важно: Участник предложил срок за изпълнение по настоящата поръчка, по-дълъг от 90 календарни дни, считано от датата на подписване на договора и регистрирането му в деловодната система на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

#### **4. Срок на валидност на офертите: 90 (деветдесет) календарни дни.**

Срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него срок.

#### **5. Максимална прогнозна стойност е – 120 000,00 (сто и двадесет хиляди) лева без ДДС.**

**Определената прогнозна стойност е максимално допустима стойност за изпълнение на поръчката (Доставка, инсталация и пускане в експлоатация на апаратура - Флуориметър за измерване на флуоресценция, хемилуминисценция или фосфоресценция и спектри на възбуждане).**

Посочената прогнозна стойност за изпълнение на доставената апаратура, включена в обхвата на поръчката, са максимално допустима такава.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля посочената от Възложителя максимално допустима стойност.

Участник, представил ценово предложение, надхвърлящо посочената максимално допустима стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата поради несъответствие с предварително обявените условия на поръчката.

#### **6. Финансиране на поръчката:**

Настоящата обществена поръчка се финансира по проект BG05M2OP001-1.001-0008, "НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ПО МЕХАТРОНИКА И ЧИСТИ ТЕХНОЛОГИИ" – Център за върхови постижения, по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) по Приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.

#### **7. Начин и срокове на плащане.**

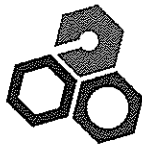
Плащането на доставките по всяка обособена позиция се извършва по банков път в лева, на посочена от избрания изпълнител банкова сметка.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

*Проект BG05M2OP001-1.001-0008 „Национален център по мехатроника и чисти технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ЗАЕДНО СЪЗДАВАМЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Плащането от страна на Възложителя се извършва на два етапа, както следва:

- Авансово – 30 % /тридесет процента/ от договорената цена до 10 работни дни след представени и заведени в отдел „Секретариат и деловодство“ на Възложителя данъчна фактура, ведно с придружително писмо;
- Окончателно плащане в размер на 70 % /седемдесет процента/ от договорената цена в срок до 30 дни след получаване от Възложителя на представените от изпълнителя коректно попълнени документи, посочени в договора - двустранно подписан приемо-предавателен протокол за изпълнение на поръчката, както и оригинална данъчна фактура, ведно с придружително писмо, заведени в отдел „Секретариат и деловодство“ на Възложителя.

Възложителят може да забави плащането, в случай че не са представени отчетни документи, подписани протоколи за приемане и предаване или е констатиран неправомерен разход. Възложителят уведомява Изпълнителя, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която Възложителят получи коректно изготвена фактура или поисканите разяснения, корекции, или допълнителна информация.

**8. Критерий за възлагане:** На основание чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия „оптимално съотношение качество/цена“. Методиката за определяне на комплексната оценка (КО) е описана в „Критерий за възлагане“ от настоящата покана и съдържа точни указания за определянето ѝ.

**9. Възможност за представяне на варианти в офертите: не се допускат варианти в офертите.**

**10. Разходите за изработване на офертите:** Разходите за изработване на офертите са за сметка на участниците. Участниците не могат да имат претенции по направените от самите тях разходи по подготовката и подаването на офертите си, включително и при отстраняване от участие.

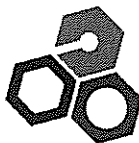
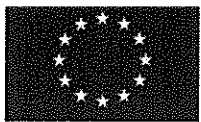
## II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

### 1. Общи изисквания

**1.1.** Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Проект BG05M2OP001-1.001-0008 „Национален център по мехатроника и чисти технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



**1.1.1.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участникът може да се позовава на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

**1.1.2.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**1.1.3.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**1.1.4.** Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на съответните критерии за подбор.

**1.1.5.** За всяко трето лице се представя отделен еЕЕДОП с надлежно попълнена информация по раздел А „Информация за икономическия оператор” и раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор” от Част II „Информация за икономическия оператор”, цялата Част III „Основания за изключване”, както и приложимите полета от Част IV „Критерии за подбор” на еЕЕДОП, до колкото информацията в тях има отношение към специфичния капацитет на третото лице, който участникът ще използва.

**1.2.** Участникът посочва в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

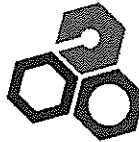
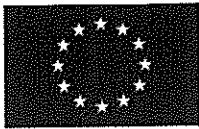
**1.2.1.** Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**1.2.2.** Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.2.1.

**1.2.3.** Участникът представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие;

**1.2.4.** Участникът, избран за изпълнител, уведомява възложителя за всяка промяна за подизпълнителите, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка.

**1.2.5.** Когато участникът ще ползва подизпълнител/и, чиито капацитет няма да ползва по отношение на поставените от възложителя критерии за подбор, посочва списък с конкретните



подизпълнители в еЕЕДОП, част II „Информация за икономическия оператор”, Раздел Г „Информация за подизпълнители, чиито капацитет икономическият оператор няма да използва” и попълва Част IV „Критерии за подбор”, Раздел В „Технически и професионални способности”, поле 10) „Възлагане на подизпълнители в процентно отношение” вида и дела (процентно изражение) от поръчката, която възнамерява да възложи на всеки.

1.2.6. По отношение на подизпълнителите, чиито капацитет участникът ще ползва във връзка с поставените критерии за подбор, участниците посочват в еЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор”, Раздел В „Технически и професионални способности”, поле 10) „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение” конкретните подизпълнители, вида и дела (процентно изражение) от поръчката, който ще възложат на всеки един, ако възнамеряват да използват такива. За всеки подизпълнител се представя отделен еЕЕДОП, в който се посочва информацията по раздел А „Информация за икономическия оператор” и раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор” от Част II „Информация за икономическия оператор”, цялата Част III „Основания за изключване”, както и съответната информация в Част IV „Критерии за подбор” от еЕЕДОП, до колкото тя има отношение към специфичния капацитет, който участникът ще ползва.

*Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя!*

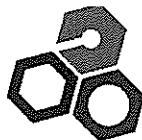
1.2.7. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

1.2.8. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1.2.8.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

1.2.8.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

1.2.9. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горепосочените условия



## 2. Условия за допустимост на участниците

2.1. По отношение на участниците не трябва да са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, като в процедурата за възлагане на обществената поръчка не може да участва участник:

2.1.1. който е осъден с влязла в сила присъда, за:

- а) престъпления свързани с тероризъм, по чл. 108а от Наказателния кодекс;
- б) престъпления свързани с трафик на хора, по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс;
- в) престъпления, свързани с трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) престъпления, свързани с подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) престъпления, свързани с участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпления, свързани със замърсяване на околната среда, по чл. 352-353е от Наказателния кодекс.

2.1.2. който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1., в друга държава членка или трета страна.

2.1.3. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата или към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Основанията по т. 2.1.3. не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

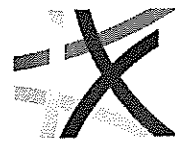
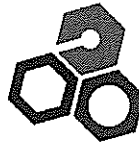
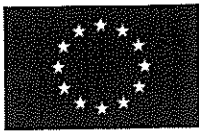
2.1.4. за когото е налице неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

2.1.5. за когото е установено, че:

- а) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- б) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----





2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

*Забележка:* Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1. се попълва в ЕЕДОП както следва:

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. се попълва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
3. Измама - по чл. 209 - 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК.

Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3. се попълва в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6. и 2.1.7. се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. за престъпления по чл. 172 и чл. 352 - 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

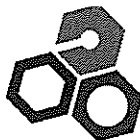
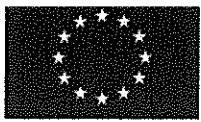
Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;

Срока на наложеното наказание.

2.2. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

2.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

**2.2.2.** сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт от компетентен орган.

**2.2.3.** доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

**2.2.4.** опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация;

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

*Забележка: Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.2. се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.*

### **2.3. Други основания за отстраняване**

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

#### **2.3.1. Участници, които са свързани лица.**

"Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

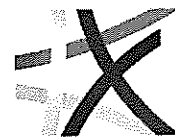
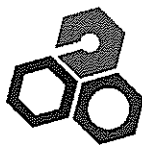
"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



*Забележка:* Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.3.1. се попълва в Част III, Раздел Г от ЕЕДОП.

**2.3.2.** Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

*Забележка:* Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г.

**2.3.3.** Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

*Забележка:* Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от ЕЕДОП.

**2.3.4.** Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

**2.3.5.** Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.
- в) на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

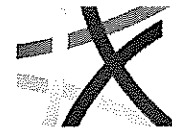
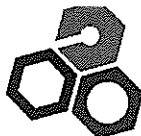
### **3. Критерии за подбор**

#### **3.1. Общи условия**

Възложителят определя критерии за подбор, които не съставляват показатели за оценка на офертите, а определят минималните изисквания за допустимост на участника в процедурата.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай че участниците ползват подизпълнители, в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. В случай че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата



документи за поетите от третите лица задължения.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при условията на чл. 65, ал. 1-5 и ал. 7 от ЗОП.

**3.2. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

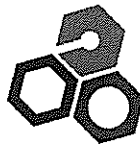
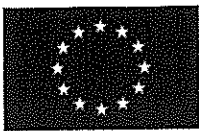
Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участниците.

**3.3 Икономическото и финансовото състояние:**

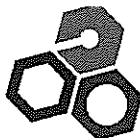
Възложителят не поставя изисквания за икономическото и финансовото състояние на участниците.

**3.4 Техническите и професионални способности:**

<p><b><u>Минимално изискване</u></b></p> <p>1. Участникът следва да е изпълнил общо за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата <b>поне 1 (една)</b> дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с тази на предмета на настоящата поръчка, за която подава оферта.</p> <p><i>Под дейност „идентична или сходна с предмета на поръчката“ следва да се разбира доставка на АПАРАТУРА влизаща в групата на ОПТИЧЕСКИТЕ ИНСТРУМЕНТИ, в обем съответстващ на обема на обществената поръчка, за която участникът подава оферта.</i></p>	<p>Участникът попълва от раздел В: „Технически и професионални способности“ в Част IV: Критерии за подбор на еЕЕДОП.</p> <p>Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 2 ЗОП - Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършена доставка на <i>Лабораторна апаратура от групата на ОПТИЧЕСКИТЕ ИНСТРУМЕНТИ</i>. Участникът, определен за изпълнител, представя документите преди сключване на договор за обществена поръчка.</p> <p><b><u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.</u></b></p>
<p>2. Участникът следва да разполага със специалист за монтиране и поддръжане на предлаганата от него АПАРАТУРА. Специалистът следва да е квалифициран или сертифициран в областта на лабораторната</p>	<p>Участникът попълва информацията в раздел В: „Технически и професионални способности“ в Част IV: Критерии за подбор в еЕЕДОП.</p> <p>Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 6 ЗОП – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на</p>



<p>измервателна техника или еквивалент.</p>	<p>ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.</p> <p>Участникът, определен за изпълнител, представя копие заверено „вярно с оригинала“ на документите, доказващи квалификация или сертификация (диплома или сертификат) на специалиста преди сключване на договор за обществена поръчка.</p> <p><b><u>При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в еЕЕДОП.</u></b></p>
<p>3. Участникът следва да прилага внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват - предмета на обществената поръчка или сходни на предмета на настоящата обществена поръчка дейности.</p>	<p>Участникът попълва раздел Г: „Схеми за осигуряване на стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ на Част IV: „Критерии за подбор“ от еЕЕДОП – участникът посочва стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството с обхват - предмета на обществената поръчка или сходни на предмета на настоящата обществена поръчка дейности.</p> <p>Поставеното изискване се доказва с документа по чл. 64, ал.1, т. 10 от ЗОП, копие заверено „вярно с оригинала“ на валиден към датата на подаване на офертите сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват, съответстващ с предмета на поръчката.</p> <p>Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.</p> <p><b><u>При подаване на оферта участниците попълват</u></b></p>



само съответния раздел в еЕЕДОП.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В случай, че участникът ползва подизпълнители в офертата следва да се представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва капацитета на трети лица, последните трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. В случай че участникът ще ползва капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи в офертата документи за поетите от третите лица задължения.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /ЗПКОНПИ/.

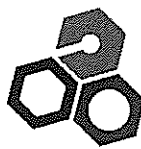
Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при условията на чл. 65, ал. 1-5 и ал. 7 от ЗОП.

#### 4. Гаранции

##### 4.1. **Условия и размер и начин на плащане на гаранцията за изпълнение на договора.**

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 4 % от стойността на договора за **обществена поръчка.**

А) Гаранция в размер на 3 % от общата стойност на договора със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни **след доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на лабораторната апаратура.**



Б) Гаранция в размер на 1 % от общата стойност на договора без ДДС със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни *след изтичане на предложения гаранционен срок на лабораторната апаратура.*

4.2. Гаранцията може да бъде под формата на:

Парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:

**IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01,**

**BIC: BNBGBGSD**

**Българска народна банка (БНБ) – Централно управление, или**

безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора.

или

застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Забележка: Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 4% (четири процента) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Възложителя;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;
- застраховката да е безусловна.

4.3. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

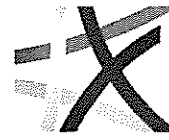
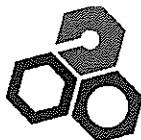
4.4. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

4.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4.6. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

4.7. Възложителят освобождава 3% от Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни след извършване на доставката на лабораторната апаратура, а останалият 1% в срок до 10 (десет) дни след изтичане на гаранционния срок.

4.7. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.



*Забележка: Участникът/изпълнителят трябва да предвидят и заплатят таксите по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.*

### III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

#### 1. Изисквания при оформяне и представяне на офертите

- 1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в поканата за участие.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази покана, при спазване на ЗОП.
- 1.4. Участникът в процедурата има право да представи само една оферта.
- 1.5. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в ЕЕДОП се описват данните на пълномощното на представляващия дружеството.

#### 2. Изисквания към съдържанието на офертата:

2.1. Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, за която се подават документите.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

2.2. Всички документи трябва да са:

- а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им;



б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква в ЕЕДОП да се опише информация, относно обхвата на представителната им влас;

в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

**Важно!** С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

### **3. Съдържание на офертата**

**3.1. Опис на представените документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника по образец.**

**3.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за участникът в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.

#### **3.2.1. Указание за подготовка на ЕЕДОП:**

**3.2.1.1.** При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

**Важно!** Участникът в настоящата процедура трябва да подаде ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, на линк (посочен в Част I „Общи изисквания“ на Поканата), който директно води към настоящата поръчка е предоставен ЕЕДОП в WORD формат.

*ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните варианти:*

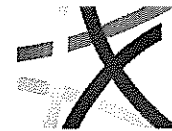
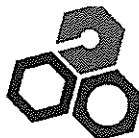
*Първи вариант:*

*Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в WORD формат.*

*В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.*

*Втората възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет*

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите, като участникът задължително посочва този интернет адрес в опис на документите.

**Важно:**

**Възложителят може да изисква от участникът по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.**

**3.2.1.2.** Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 3.2.1.1.

**3.2.1.3.** В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

**3.2.1.4.** При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

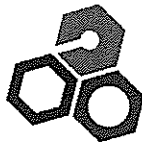
**3.2.1.5.** В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

**3.2.1.6.** Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

В ЕЕДОП по т. 3.2.1.6., могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**3.2.1.7.** Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

**3.2.1.8.** Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.



### 3.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

3.3.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

3.3.1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

3.3.1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3.3.1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

3.3.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

3.3.2.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

3.3.2.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3.3.2.3. съгласно изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – документ за извършено изцяло плащане по дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

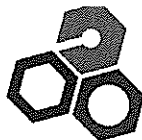
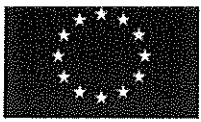
**Важно:**

*Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.*

*В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участките в поръчката.*

*Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.*

*Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.*



**3.4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението.**

Документът следва да съдържа следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

**3.5. Техническо предложение, съдържащо:**

**3.5.1.** предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане - по образец;

**3.5.2.** Документи (технически спецификации, брошури, проспекти, каталози и др.), удостоверяващи декларираните параметри на предлаганата АПАРАТУРА.

#### **4. Съдържание на ПЛИК "Предлагани ценови параметри "**

**а) „Ценово предложение“** по образец, подписано от представляващия участника или упълномощено лице.

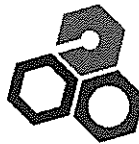
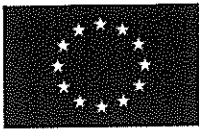
Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" не трябва да е посочена никаква информация относно цената;

Ценовото предложение следва да съдържа съгласие с указания от възложителя начин на плащане в раздел I., т. 7 от поканата.

Цената следва да бъде в български лева без ДДС, закръглена до втория знак след десетичната запетая;

В предлаганата от участника цена следва да бъдат включени всички разходи по изпълнението на обществената поръчка, включително разходи за доставка и пускане в експлоатация на АПАРАТУРАТА, франко сградата на Възложителя, наемане на подизпълнители и експерти и др.

Участникът по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри " елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъде отстранен от участие в процедурата.



## 5. Запечатване

5.1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

СУ „Св. Климент Охридски“

гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15

**О Ф Е Р Т А**

За участие в обществена поръчка с предмет: “.....”

Оферта от: .....

/наименование на участника/

Адрес за кореспонденция: .....

Телефон: .....

Факс: .....

e-mail: .....

5.2. Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на опаковката“.

## 6. Място и срок за подаване на оферти

6.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: СУ „Св. Климент Охридски“, град София, 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, в стая 114 и 115 деловодството на Ректората.

6.2. Срокът за подаване на офертата е посочен в Поканата.

6.3. Участникът следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

6.4. До изтичане на срока за получаване на оферти, участникът може да промени, допълни или оттегли офертата си.

6.5. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

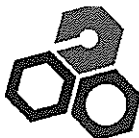
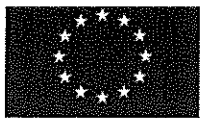
6.6. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“ (с входящ номер).

## IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### Приложение № 1

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Проект BG05M2OP001-1.001-0008 „Национален център по мехатроника и чисти технологии“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.



## V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

### 1. Оценка на офертите.

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта. В методиката са посочени показателите, по които се определя комплексната оценка и броя точки на всеки от тях, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Комисията прилага методиката по отношение на оферти, които не са отстранени от участие в процедурата, и които отговарят на обявените от Възлагателя изисквания.

В случай, че участника представи техническо предложение, което не отговаря на изискванията на Възлагателя и действащото законодателство, се отстранява от участие и офертата му не се допуска до оценка и класиране.

Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва на база получена комплексна оценка. Оферта получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, комисията класира участниците съгласно разпоредбата на чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

### 2. Комплексна оценка на офертите

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА – КО за Флуориметър за измерване на флуоресценция, хемилуминисценция или фосфоресценция и спектри на възбуждане;

Комплексната оценка за всеки участник се получава като сбор от оценките на O1 и O2 на неговата оферта:

$$КО = O1 + O2$$

Максимален брой точки за КО = 100

#### **O1 – ЦЕНА – максимален брой точки 30 т.**

От офертите се определя минималната предложена цена  $O_{min}$ . Точките на участниците се изчисляват като съотношение между минималната предложена цена към цената на конкретния парти участник ( $O_n$ ) със следната формула:

$$O1 = O_{min} / O_n \times 30$$

Получените числа се закръглят до цяло число.



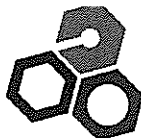
**O2 - СТЕПЕН НА СЪОТВЕТСТВИЕ - максимален брой точки 70 т.**

$$O2 = (T1 + T2 + T3 + T4 + T5 + T6 + \Phi1 + \Phi2 + \Gamma1)$$

<b>Изисквания на възложителя, подлежащи на оценяване по методиката за комплексна оценка на офертите за обособена позиция 5</b>			
№	Параметър	Описание	Точки
<b>Технически изисквания</b>			
T1	Разделителна способност	Над 1 nm	1
		От 0.5 nm до 1 nm	5
		Под 0.5 nm	15
T2	Времена на живот	Милисекундна област, ms	1
		Микросекундна област, $\mu$ s	5
		Наносекундна област, ns	10
T3	Тип на сферата	Обхват от 400 nm до 800 nm	1
		Обхват от 250 nm до 800 nm	5
		Обхват от 200 nm до 800 nm	10
T4	Тип на приставките за твърди проби	Държач за твърди проби	1
		Кювета към държача за твърди проби	2
		Гониометър към държача за твърди проби	5
T5	Тип на приставката за бързо смесване	над 20 ms	1
		между 8 ms и 20 ms	5
		по-малка от 8 ms	10
T6	Приставка (Peltier) за контролиране на температурата в интервала 5-100°C	да	5
<b>Функционални изисквания</b>			
Φ1	Поляризатори за определяне на анизотропия	да	5
Φ2	Проточна микро флуоресцентна кювета	да	5
<b>Гаранционни изисквания</b>			
Γ1	Срок на гаранционното обслужване, ГО	25 месеца < ГО ≤ 36 месеца	1
		37 месеца < ГО ≤ 48 месеца	5



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ЗАЕДНО СЪЗДАВАМЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Образците на документи са публикувани в Профила на купувача на [https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet/t/administraciya/otdel\\_obschestveni\\_por\\_chki/profil\\_na\\_kupuvacha/proceduri\\_sled\\_15\\_04\\_2016g/dogovaryane\\_bez\\_predvaritelno\\_obyavlenie](https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet/t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri_sled_15_04_2016g/dogovaryane_bez_predvaritelno_obyavlenie)

Дата на изпращане на поканата: 17.02.2020 г.

Лице за контакт: : *Петър Станулов*; e-mail: [op@admin.uni-sofia.bg](mailto:op@admin.uni-sofia.bg), тел.: 02 9308259 и  
*проф. Стоян Гуцов*; тел.: 02 8161 281; e-mail: [sgutzov@chem.uni-sofia.bg](mailto:sgutzov@chem.uni-sofia.bg)

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ  
СУ „Св. Климент Охридски“



Проф. д-р *Илианс Герджиков*

Ректор

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Проект BG05M2OP001-1.001-0008 „Национален център по мехатроника и чисти технологии“, финансиран от  
Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския  
съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.