



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адрес ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Софийски университет Св. Климент Охридски		Национален регистрационен номер: ² 000670680	
Пощенски адрес: Цар Освободител №15			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1504	Държава: BG
Лице за контакт: Петър Станулов		Телефон: +359 28464210	
Електронна поща: op@admin.uni-sofia.bg		Факс: +359 28464210	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.uni-sofia.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Софийски университет Св. Климент Охридски		Национален регистрационен номер: ² 000670680	
Пощенски адрес: Цар Освободител №15			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1504	Държава: BG
Лице за контакт: отдел Секретариат и деловодство, стаи 114-115		Телефон: +359 28464210	
Електронна поща: op@admin.uni-sofia.bg		Факс: +359 28464210	

Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.uni-sofia.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагащия орган	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Придобиване и внедряване на програмен продукт за управление на човешките ресурси – компонент от единна информационна система на СУ „Св. Климент Охридски““ Референтен номер: 2	
II.1.2) Основен CPV код: 48450000	
Допълнителен CPV код: 1 2 _____	
II.1.3) Вид на поръчка	
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки
	<input type="checkbox"/> Услуги
II.1.4) Кратко описание: Предметът на обществената поръчка е доставка на лицензи и внедряване на програмен продукт за автоматизиране на процесите по управление на човешките ресурси в СУ „Св. Климент Охридски“ (приблизително 3000 служители), включително и заплащането на възнаграждения за различните типове назначения в Университета ((вътрешно заместване, временно преназначаване в същата администрация; по трудово правоотношение, вкл. по ПМС 66 и програми, трудови договори в държавната администрация, втори трудов договор, вътрешно съвместителство по чл. 259 от КТ, възлагане на задължения за работа по проекти за служителите в администрацията по трудово правоотношение; граждански договори; командировъчни заповеди и други) и осигуряване сигурността на личните данни при спазване изискванията на закона за защита на личните данни.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 500000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за	

<input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15, СУ „Св. Климент Охридски“
код NUTS:¹ BG411

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Постигането на целта ще се реализира чрез следните дейности:

- Доставка на програмен продукт, който може да поддържа администрирането на персонала и заплащането на възнаграждения за различните типове назначения в СУ „Св. Климент Охридски“ при спазване на изискванията на Закона за защита на личните данни
- Инсталиране, конфигуриране, тестване и внедряване на доставения продукт във виртуалната инфраструктура на СУ „Св. Климент Охридски“;
- Миграция и зареждане на данни;
- Обучение;
- Гаранционна поддръжка.

II.2.5) Критерии за възлагане

 Критериите по-долу

 Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 ⁰

1 Оценка по технически показатели

65

 Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰
 Цена - Тежест: ²¹

35

 Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС:

500000

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 390

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог		
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация:		

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Няма изискване

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Няма изискване

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Няма изискване

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Всеки участник трябва да има опит за изпълнение на поръчката. През последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил дейност, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката. 2. Всеки участник в процедурата трябва да разполага с персонал и ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката; 3. Всеки участник трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт ВДС EN ISO 9001 или еквивалентен; с обхват разработка и/или поддръжка на софтуерни продукти и системи, включително софтуер/системи за управление на човешките ресурси.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1. За „дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с тези на поръчката“ се приемат дейности, свързани с доставка и внедряване на системи за управление на човешките ресурси (УЧР) за не по-малко от 1000 служители.

2.1. Ръководител на проект – един с висше образование магистърска степен или еквивалентна, в областта на областта на инф. технологии, техн. науки – електроника, автоматика, комуникационна и комп. техника, икономика, администрация и управление, а когато е придобито извън страната – в области, еквивалентни на посочените. Квалификация – наличие на сертификат за управление на проекти.

Опит: Съгласно документацията за участие

2.2. Бизнес анализатор – един с висше образование магистърска степен или еквивалентна, в областта на инф. технологии, икономика, публична администрация; техн. или природни науки, или еквивалентни, а когато е придобито извън страната – в области, еквивалентни на посочените.

Опит: Съгласно документацията за участие

2.3. Експерт за осигуряване на качеството – един с висше образование степен бакалавър, специалност инф. технологии, техн. или природни науки, или еквивалентни, а когато е придобито извън страната – в области, еквивалентни на посочените.

Опит: Съгласно разписаното в документацията за участие

2.4. Експерти по внедряване и поддръжка на системи за управление на човешките ресурси – минимум 3 човека с висше образование в областта на инф. технологии, социални, стопански и правни науки, икономика, техн. науки – електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника, а когато е придобито извън страната – в области, еквивалентни на посочените.

Опит: Съгласно документацията за участие

2.5. Експерт по администриране на приложението: един с висше образование в областта на информационните технологии, математика, компютърни науки, технически науки – електроника, автоматика, системотехника комуникационна и комп. техника или еквивалент.

Опит: Съгласно документацията за участие

2.6. Експерт администратор на бази данни: 1 (един) с висше образование в областта на инф. технологии, математика, комп. науки, техн. науки – електроника, автоматика, комуникационна и комп. техника, а когато е придобито извън страната – в области, еквивалентни на посочените.

Квалификация – наличие на сертификат за администриране на РСУБД (RDBMS) – релационни системи за управление на бази данни или еквивалентен

Опит: Съгласно документацията за участие

3. Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА „БСА“ или от друг национален орган по акредитация. Участникът, определен за изпълнител, трябва да има валиден сертификат през целия срок на изпълнение на договора.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, буква „Г“, т.1 информация за внедрената система за управление на качеството, с която разполага, с посочване на номер, дата на издаване, срок на валидност и обхват на сертификата, както и сертификационния орган от който е издаден.

В случаите на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП се представя:

По т.1 списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

По т.2 списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и членовете на ръководния състав, в който е посочено образованието и квалификация, професионалната компетентност и специфичния опит на лицата.

По т.3 копие на валиден сертификат за управление на качеството EN ISO 9001 или еквивалент, с обхват разработка и/или поддръжка на софтуерни продукти и системи, включително софтуер/системи за УЧР.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Ограничена процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателна процедура с договаряне
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: []/[]/S []-[]-[]-[]-[]

Номер на обявлението в РОП: []-[]-[]-[]-[]

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 09.01.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 10.01.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 14:00

Място: СУ "Св. Климент Охридски", сграда Ректорат, намираща се на бул. Цар Освободител № 15, зала № 1

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Когато участникът е обединение, което не е ЮЛ, същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. На основание чл. 65, ал. 3 и чл. 66, ал. 1 ЗОП, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и следва да представи доказателство за поетите от третото/ите лице/а или съответно от подизпълнителя/ите задължения.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП в електронен вид (еЕЕДОП). Възложителят предоставя образец на ЕЕДОП чрез осигурената от Европейската комисия безплатна услуга. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на ЕК, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espdp>.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, съгласно приложимите хипотези по чл. 116 ЗОП.

Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1 ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Участникът, избран за изпълнител преди сключване на договора представя доказателства по чл. 58 ЗОП: за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост; за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 2 – съответния документ, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава;

за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника; за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 4 и 5 и 7 – изрична писмена декларация, освен ако обстоятелствата се съдържат в публичен безплатен регистър или възложителят може да ги получи по служебен път; В този случай участникът, избран за изпълнител посочва от къде възложителят може да получи необходимата официална информация; за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда"; за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията; декларация по чл. 59, ал. 1 и по чл. 66, ал. 2 ЗМИП; Гаранция в размер 3 % от стойността на договора. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Документацията е достъпна на адрес: https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri_sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/pridobivane_i_vnedryavane_na_programen_produkt_za_upravlenie_na_chov_eshkite_resursi_komponent_ot_edinna_informacionna_sistema_na_su_sv_kliment_ohridski

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалби се подават пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на чл. 196 от ЗОП, при спазване на срока посочен в чл. 197, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация, съгласно разпоредбата на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 30/11/2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 2¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

