

ДОГОВОР

№ 80.09-160 ОТ 04. 07. 2018

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Организиране, провеждане и логистично обезпечаване на мероприятия за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ (семинари, конференции, конгреси, панаири, образователни, културни, спортни, музикални и други събития)“

Днес, г. между

наименование	<u>СУ „Св. Климент Охридски“</u>
седалище:	<u>София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15</u>
ЕИК	<u>000 670 680</u>
Ид № по ДДС	<u>BG 000 670 680</u>
представявано от ..., длъжност	<u>проф. д.ф.н. Анастас Герджиков - Ректор</u>
и, длъжност	<u>Дари Иванов – и.д. Главен счетоводител</u>

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ПОТЕНЦИАЛНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ** по Рамково споразумение № 80-09-125 от 08.05.2014 г.

наименование на дружеството	<u>„Хорнит“ ООД</u>
ЕИК, ид. № по ДДС	<u>020556093</u>
рег. с реш. от/на; по ф.д. № .../ ... г.	<u>№ 9258/1990 г. на СГС</u>
с адрес на управление:	<u>гр. София, ул. „Постоянство“ № 67а</u>
търговски адрес:	<u>гр. София, ул. „Постоянство“ № 67а</u>
телефон за контакт, факс	<u>тел: 02/981 981 7; 02/981 981 4</u>
e-mail, интернет адрес	<u>hornit@hornit.bg; www.hornit.bg</u>
банкова сметка IBAN	<u>BG70UNCR76301078601150</u>
банков код, обслужваща банка	<u>UNCRBGSF, Уникредит Булбанк</u>
представявано от (имена)	<u>Лъчезар Николаев Тодоров - Управител</u>

от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

при условията и по реда на чл. 41 от ЗОП¹, във връзка с Покана по чл.93б, ал.3 ЗОП (отм.) № 72-00-~~498~~ от 20.04.2018 г., на основание Решение на Ректора № 40-61/16.04.2018 г. г. за обявяване на изпълнител, издадено по реда и при условията на ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши *дейности по „Организиране, провеждане и логистично обезпечаване на мероприятия за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ (семинари, конференции, конгреси, панаири, образователни, културни, спортни, музикални и други събития) за следните мероприятия:*

Обособена позиция № 4: „Настаняване на двадесет и трима участници в 5-дневен пътуващ семинар в Северна Гърция за студентите от специалност

¹ Цитираните в настоящия договор членове са на основание §19 от преходните и заключителните разпоредби на ЗОП.

„Новогръцка филология“ към Софийски университет „Св. Климент Охридски“, за периода от 23 май 2018 г. до 27 май 2018 г., и „Настаняване на един чуждестранен гост в гр. София за работа по договора за междууниверситетско сътрудничество между Софийски университет „Св. Климент Охридски“ и Университета на Саарланд, гр. Саарбрюкен (Германия)“, за периода от 13 юни 2018 г. до 17 юни 2018 г., съгласно оферта на Изпълнителя, представляваща неразделна част от настоящия договор;

1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и се счита приключен със срочно, качествено и добросъвестно изпълнение на задълженията по него. Цялостното обслужване по предходната точка следва да се извърши в периода на събитията, а именно от 23.05.2018 г. до 17.06.2018 г.

II. ПЛАЩАНИЯ

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на *услугите* в размер общо на **15 456,00** (петнадесет хиляди четиристотин петдесет и шест) лева без вкл. ДДС, формирана както следва:

1. за настаняването на двадесет и трима участници в организирания семинар в Северна Гърция за периода от 23.05.2018 г. до 27.05.2018 г. - **14 996,00** (четирнадесет хиляди деветстотин деветдесет и шест) лева без вкл. ДДС, представляваща общата цена на **92 (23*4)** нощувки с единична цена от **163,00** (сто шестдесет и три) лева без ДДС;

2. за настаняването на един чуждестранен гост в гр. София за работа по договора за междууниверситетско сътрудничество между СУ „Св. Климент Охридски“ и Университета на Саарланд, гр. Саарбрюкен (Германия) - **460,00** (четирстотин и шестдесет) лева без вкл. ДДС обща цена за целия период от **13.06.2018 г. до 17.06.2018 г.**

2.1. Цената включва всички разходи, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предвижда да направи във връзка с изпълнението на обществената поръчка - материали и консумативи, пощенски, товарене, разтоварване, транспортиране и други съпътстващи разходи за доставка франко мястото, определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извън офериранията цена. Данък добавена стойност се начислява отделно.

2.2. Сумата от стойността на услугите се изчислява на база посочените единични цени в офертата на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор за реален брой участници.

2.3. Плащането се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в преамбула на договора.

2.4. Възложителят плаща цената в срок до 30 дни след изпълнението на поръчката, установено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и срещу представена фактура. Фактурата се счита надлежно представена при депозирането ѝ в стая 113 на Ректората – главен счетоводител, или Паричен салон.

2.5. (1) Финансирането по чл. 2, т. 1 е със средства от бюджета на целеви средства на Фондация „Онасис“.

(2) Финансирането по чл. 2, т. 2 е със средства от бюджета на Факултета по славянски филологии към Софийски университет „Св. Климент Охридски“.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

3.1. Има право да получи *услугите* по т.1, от вида, количеството и качеството, уговорени с този договор, съгласно офертата на изпълнителя, постъпила в отговор на поканата по чл.93б, ал.3 от ЗОП.

- 3.2. Има право да получи авторските права на проектите и самите проекти на подходящ носител.
- 3.3. Доставеното/изпълненото трябва да е годно за ползване по предназначение и да може да се употребявано безпроблемно за целите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 3.4. Приема доставката/изпълнението с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните и своевременно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забелязани недостатъци при приемането (и пробите), което се отбелязва в приемо-предавателния протокол.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
 - 4.1. да получи мероприятията вида, количеството и качеството, уговорени с настоящия договори и в съответствие с предложението за изпълнение на изпълнителя, неразделна част от договора;
 - 4.2. да получи услугата в срокове, посочени в предложението за изпълнение, и при спазване на графика по утвърдената програма за съответното мероприятие (ако има такъв);
 - 4.3. да иска при изпълнението да се ползват само продукти с гарантиран произход, които са технически и хигиенно безопасни и със съответните разрешителни за употреба на територията на Р. България;
 - 4.4. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, (относно качество, стадий на изпълнение и др.) по всяко време, без с действията си да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
5. При наличието на недостатъци/дефекти/несъответствия, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на една от следните възможности:
 - 6.1. да върне доставеното и да иска обратно цената;
 - 6.2. да поиска замяна на дефектните продукти с нови без недостатъци;
 - 6.3. да иска отстраняването на недостатъците/дефектите/несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - 6.4. да направи едностранно отбив от цената в размер до 30 % от стойността на доставеното.
6. При липса на съответствие с мострите или заданието или възможности за ползване спрямо уговореното с този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на една от възможностите по т. 4.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:
 - 8.1 изпълнява възложеното качествено, пълно, в договорените срокове и съобразно представените мостри или други демонстрационни материали – в съответствие с предложението за изпълнение, неразделна част от договора;
 - 8.2 предава изпълненото на надлежните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като за надлежни се считат представителите, посочени в договора. В приемо-предавателния протокол се посочват най-малко описание на вида, качеството, количеството на *продуктите/услугите* и тяхната цена;
 - 8.3 предава изработените проекти върху подходящ носител на надлежните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като се задължава да не предявява авторски претенции;
8. Задължението за извършване на услугата се счита за изпълнено от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след приемане на извършеното от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приеме всички рекламации, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срок от 30 /тридесет/ работни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

9.1. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спази задължението си да осигури свой представител за извършване на оглед и съставяне на констативен протокол за установяване на недостатъците, срокът за рекламации се удължава с времето на забавата.

9.2. При необоснован отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише констативния протокол за установяване на недостатъци несъответствия/дефекти, които са основание за рекламации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ангажира трети лица с необходимата квалификация за съставяне на констативен протокол, установяващ наличието на рекламационни недостатъци/ несъответствия/ дефекти.

IV. НЕУСТОЙКИ

10. Евентуалните дефекти/недостатъци/несъответствия се констатират задължително в присъствието на упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се отбелязват в приемо-предавателния протокол.

10.1. При вписване в приемо-предавателния протокол на недостатъци относно качеството, количеството и сроковете, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да реализира една от възможностите, посочени в т. 9.

10.2. Конкретният размер на отбива по предходния текст се определя съобразно възможността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да ползва доставените продукти и/или услуги според потребностите си.

11. При виновно неизпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да търси цената на продуктите и/или услугите и дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер до 50 % от стойността му.

12. При забава в изпълнението на договора, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на договора.

12.1. Неустойките и отбива от цените се изчисляват върху дължимото плащане и удържат от него.

13. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

13.1. Вредите и пропуснатите ползи се търсят и събират по реда на Гражданскопроцесуалния кодекс.

V. ГАРАНЦИИ

14. Изпълнителят е длъжен да внесе гаранция за добро изпълнение на основание чл. 59, ал. 3 от ЗОП в размер на 2 (два) % от стойността на договора без ДДС и да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие на вносните документи при подписване на настоящия договор.

14.1. Когато гаранцията не е задържана по реда, уговорен с този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмено искане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за освобождаване на гаранцията за изпълнение най-рано 1 месец след изтичане на срока, за който се сключва настоящия договор.

14.2. Гаранцията се задържа в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установяване по реда на този договор на три случая на некачествено изпълнение или в случай че евентуални недостатъци/несъответствия/дефекти не бъдат отстранени в уговорените срокове.

14.3. Гаранцията се задържа в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ неоснователно откаже да изпълни възложената му по реда на този договор работа.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

15. Договорът се прекратява:
- с изтичане на срока и изпълнение на всички задължения по него на всяка от страните;
 - при реализиране на хипотезата на чл. 43, ал .4 от ЗОП
 - едностранно - при неизпълнение на клаузите на този договор, от изправната страна, с двуседмично писмено предизвестие и определяне на срок за изпълнение.
16. Този договор може да бъде развален при неизпълнение на задълженията по него едностранно от изправната страна с предизвестие до насрещната, в което се определя срок за отстраняване на нарушението и указание, че след изтичането му ще счита договорът за развален. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в своя полза сума от гаранцията за добро изпълнение като обезщетение за претърпени вреди – до размера на последните.
17. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Рамковото споразумение, а в случай на празнота - действащото законодателство в Република България, относимо към предмета на договора.
18. Възникналите спорове между страните се решават по взаимно съгласие, а ако такова не се постигне - по съдебен ред.

Приложения:

- Предложение за изпълнение на поръчката, представено от „Хорнит“ ООД;
- Предлагана цена от „Хорнит“ ООД.

Настоящият договор се изготви в четири еднообразни екземпляра, от които три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
СУ "СВ. КЛ. ОХРИДСКИ"**

**ПРОФ. Д.Ф.Н .АНАСТАС ГЕРДЖИКОВ
РЕКТОР**

**ДАРИ ИВАНОВ
И.Д. ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**



**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
„ХОРНИТ“ ООД**

**ЛЪЧЕЗАР ТОДОРОВ
УПРАВИТЕЛ**

