

ДОГОВОР

№ 80.09-172 от 25.07.2018

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Организиране, провеждане и логистично обезпечаване на мероприятия за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ (семинари, конференции, конгреси, панаири, образователни, културни, спортни, музикални и други събития)“

Днес, г. между

| | |
|--------------------------------|--|
| наименование | <u>СУ „Св. Климент Охридски“</u> |
| седалище: | <u>София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15</u> |
| ЕИК | <u>000 670 680</u> |
| Ид № по ДДС | <u>BG 000 670 680</u> |
| представявано от ..., длъжност | <u>проф. д.ф.н. Анастас Герджиков - Ректор</u> |
| и ..., длъжност | <u>Дари Иванов – и.д. Главен счетоводител</u> |

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ПОТЕНЦИАЛНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ** по Рамково споразумение № 80-09-125 от 08.05.2014 г.

| | |
|--|---|
| наименование на дружеството | <u>„Хорнит“ ООД</u> |
| ЕИК, ид. № по ДДС | <u>020556093</u> |
| рег. с реш. от/на; по ф.д. № .../ ... г. | <u>№ 9258/1990 г. на СГС</u> |
| с адрес на управление: | <u>гр. София, ул. „Постоянство“ № 67а</u> |
| търговски адрес: | <u>гр. София, ул. „Постоянство“ № 67а</u> |
| телефон за контакт, факс | <u>тел: 02/981 981 7; 02/981 981 4</u> |
| e-mail, интернет адрес | <u>hornit@hornit.bg; www.hornit.bg</u> |
| банкова сметка IBAN | <u>BG70UNCR76301078601150</u> |
| банков код, обслужваща банка | <u>UNCRBGSF, Уипкредит Булбанк</u> |
| представявано от (имена) | <u>Лъчезар Николаев Тодоров - Управител</u> |

от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

при условията и по реда на чл. 41 от ЗОП¹, във връзка с Покана по чл.93б, ал.3 ЗОП (отм.) № 72-00-1082 от 06.06.2018 г., на основание Решение на Ректора № 40-94/20.06.2018 г. г. за обявяване на изпълнител, издадено по реда и при условията на ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши *дейности по „Организиране, провеждане и логистично обезпечаване на мероприятия за нуждите на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ (семинари, конференции, конгреси, панаири, образователни, културни, спортни, музикални и други събития) за следното мероприятие:*

Обособена позиция № 1: „Настаняване на 6 (шестима) чуждестранни гости във връзка с осъществяване на Международна научна конференция на тема:

¹ Цитиратите в настоящия договор членове са на основание §12 от преходните и заключителните разпоредби на ЗОП.

„Съвременната библиотека – център за обучение, диалог на култури, иновации и нови технологии“, посветена на 130-годишнината на Университетската библиотека“, за периода от 24 септември 2018 г. до 27 септември 2018 г., в гр. София, съгласно оферта на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор;

1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и се счита приключен със срочно, качествено и добросъвестно изпълнение на задълженията по него. Цялостното обслужване по предходната точка следва да се извърши в периода на събитията, а именно от 24.09.2018 г. до 27.09.2018 г.

II. ПЛАЩАНИЯ

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на *услугите* в размер общо на 2 988,00 (две хиляди деветстотин осемдесет и осем) лева без вкл. ДДС, представляваща общата цена на 18 (осемнадесет) нощувки, всяка от които по 166,00 (сто шестдесет и шест) лева без вкл. ДДС.

2.1. Цената включва всички разходи, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предвижда да извърши във връзка с изпълнението на обществената поръчка - материали и консумативи, пощенски, товарене, разтоварване, транспортиране и други съпътстващи разходи за доставка франко мястото, определено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извън офертираната цена. Данък добавена стойност се начислява отделно.

2.2. Сумата от стойността на услугите се изчислява на база посочените единични цени в офертата на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор за реален брой участници.

2.3. Плащането се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в преамбюла на договора.

2.4. Възложителят плаща цената в срок до 30 дни след изпълнението на поръчката, установено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и срещу представена фактура. Фактурата се счита надлежно представена при депозирането ѝ в стая 113 на Ректората – главен счетоводител, или Паричен салон.

2.5. Финансирането е със средства от бюджета на Университетската библиотека към Софийски университет „Св. Климент Охридски“.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

3.1. Има право да получи *услугите* по т.1. от вида, количеството и качеството, уговорени с този договор, съгласно офертата на изпълнителя, постъпила в оповор на поканата по чл.93б, ал.3 от ЗОП.

3.2. Има право да получи авторските права на проектите и самите проекти на подходящ носител.

3.3. Доставеното/изпълненото трябва да е годно за ползване по предназначение и да може да се употребявано безпроблемно за целите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.4. Према доставката/изпълнението с приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните и своевременно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забелязани недостатъци при приемането (и пробите), което се отбелязва в приемо-предавателния протокол.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

4.1. да получи мероприятията вида, количеството и качеството, уговорени с настоящия договор и в съответствие с предложението за изпълнение на изпълнителя, неразделна част от договора;

4.2. да получи услугата в срокове, посочени в предложението за изпълнение, и при спазване на графика по утвърдената програма за съответното мероприятие (ако има такъв);

- 4.3. да иска при изпълнението да се ползват само продукти с гарантиран произход, които са технически и хигиенно безопасни и със съответните разрешителни за употреба на територията на Р. България;
 - 4.4. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. (относно качество, стадий на изпълнение и др.) по всяко време, без с действията си да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
5. При наличието на недостатъци/дефекти/несъответствия, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на една от следните възможности:
- 6.1. да върне доставеното и да иска обратно цената;
 - 6.2. да поиска замяна на дефектните продукти с нови без недостатъци;
 - 6.3. да иска ограничаването на недостатъците/дефектите/несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - 6.4. да направи едностранно отбив от цената в размер до 30 % от стойността на доставеното.
6. При липса на съответствие с мострите или заданието или възможности за ползване спрямо уговореното с този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на една от възможностите по т. 4.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:
- 8.1 изпълнява възложеното качествено, пълно, в договорените срокове и съобразно представените мостри или други демонстрационни материали – в съответствие с предложението за изпълнение, неразделна част от договора;
 - 8.2 предава изпълненото на надлежните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като за надлежни се считат представителите, посочени в договора. В приемо-предавателния протокол се посочват най-малко описание на вида, качеството, количеството на *продуктите/услугите* и тяхната цена;
 - 8.3 предава изработените проекти върху подходящ носител на надлежните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като се задължава да не предявява авторски претенции;
8. Задължението за извършване на услугата се счита за изпълнено от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след приемане на извършеното от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки.
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приеме всички рекламации, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за срок от 30 /тридесет/ работни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.
- 9.1. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не спази задължението си да осигури свой представител за извършване на оглед и съставяне на констативен протокол за установяване на недостатъците, срокът за рекламации се удължава с времето на забавата.
 - 9.2. При необоснован отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише констативния протокол за установяване на недостатъци/несъответствия/дефекти, които са основание за рекламации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ангажира трети лица с необходимата квалификация за съставяне на констативен протокол, установяващ наличието на рекламационни недостатъци/ несъответствия/ дефекти.

IV. НЕУСТОЙКИ

10. Еventуалните дефекти/недостатъци/несъответствия се констатират задължително в присъствието на упълномощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се отбелязват в приемо-предавателния протокол.

10.1. При вписване в приемо-предавателния протокол на недостатъци относно качеството, количеството и сроковете, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да реализира една от възможностите, посочени в т. 9.

10.2. Конкретният размер на отбива по предходния текст се определя съобразно възможността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да ползва доставените продукти или услуги според потребностите си.

11. При виновно неизпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да търси цената на продуктите и/или услугите и дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер до 50 % от стойността му.

12. При забава в изпълнението на договора, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на договора.

12.1. Неустойките и отбива от цените се изчисляват върху дължимото плащане и удържат от него.

13. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

13.1. Вредите и пропуснатите ползи се търсят и събират по реда на Гражданскопроцесуалния кодекс.

V. ГАРАНЦИИ

14. Изпълнителят е длъжен да внесе гаранция за добро изпълнение на основание чл. 59, ал. 3 от ЗОП в размер на 2 (два) % от стойността на договора без ДДС и да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие на вносните документи при подписване на настоящия договор.

14.1. Когато гаранцията не е задържана по реда, уговорен с този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмено искане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за освобождаване на гаранцията за изпълнение най-рано 1 месец след изтичане на срока, за който се сключва настоящия договор.

14.2. Гаранцията се задържа в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при установяване по реда на този договор на три случая на некачествено изпълнение или в случай че евентуални недостатъци/несъответствия/дефекти не бъдат отстранени в уговорените срокове.

14.3. Гаранцията се задържа в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ неоснователно откаже да изпълни възложената му по реда на този договор работа.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

15. Договорът се прекратява:

- а) с изтичане на срока и изпълнение на всички задължения по него на всяка от страните;
- б) при реализиране на хипотезата на чл. 43, ал. 4 от ЗОП
- в) едностранно - при неизпълнение на клаузите на този договор, от изправната страна, с двуседмично писмено предизвестие и определяне на срок за изпълнение.

16. Този договор може да бъде развален при неизпълнение на задълженията по него едностранно от изправната страна с предизвестие до насрещната, в което се определя срок за отстраняване на нарушението и указание, че след изтичането му ще счита договора за развален. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в своя полза сума от гаранцията за добро изпълнение като обезщетение за претърпени вреди – до размера на последните.

17. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Рамковото споразумение, а в случай на празнота - действащото законодателство в Република България, относно към предмета на договора.

18. Възникналите спорове между страните се решават по взаимно съгласие, а ако такова не се постигне - по съдебен ред.

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката, представено от „Хорнит“ ООД;
2. Предлагана цена от „Хорнит“ ООД.

Настоящият договор се изготви в четири еднообразни екземпляра, от които три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
СУ "СВ. КЛ. ОХРИДСКИ"


ПРОФ. Д.Ф.Н. АНАСТАС ГЕРЧЕВ
РЕКТОР

ДАРИ ИВАНОВ
И.Д. ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ





ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
„ХОРНИТ“ ООД


ЛЪЧЕЗАР ТОДОРОВ
УПРАВИТЕЛ



