**ПРИМЕРНИ ОБРАЗЦИ**

**Примерен образец № 1** Административни сведения на участника

**Примерен образец № 2** Техническо предложение за изпълнение на поръчката

**Примерен образец № 3** Ценово предложение

**Примерен образец № 4** Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал.5 ЗОП

**Примерен образец № 5** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 ЗОП за приемане на условията в проекта договора

**Примерен образец № 6** Декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП

**Примерен образец № 7** Декларация по чл. 55, ал.5, ал.6 и ал.7 ЗОП.

***Примерен образец № 1***

 **АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

за участие в ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, при условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а" – „Възлагане на обществени поръчки чрез **публична покана**“ от ЗОП ***с предмет:*** „……………………………………….**,**

**1. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА**

Настоящата оферта е подадена от

*наименование на дружеството*

|  |  |
| --- | --- |
| регистр. с решение от ... / на ... |  |
| по ф.дело № .../ ... г., |  |
| с адрес на управление: |  |
| ЕИК |  |
| Ид № по ДДС |  |
| банкова сметка IBAN |  |
| банков код, банка |  |
| и подписана от: |  |
| *трите имена и ЕГН* |
| в качеството му на: |  |
| *длъжност* |

**2. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ за участника**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Адрес |  |
| *код, град, община, квартал, улица, бл., ап.* |
| 2. Телефон, факс |  |
| 3. e-mail, интернет адрес |  |
| 4. Лице за контакт |  |

**3. Кратко представяне на участника:** (*включително и на съдружниците в обединението, както и на подизпълнителите, ако са предвидени*)

Дата: ................................. Подпис и печат: .......................................

***Примерен образец № 2***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ** за изпълнение на поръчката[[1]](#footnote-1)

към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

за участие в ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, при условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а" – „Възлагане на обществени поръчки чрез **публична покана**“ от ЗОП ***с предмет:*** „……………………………………….**,**

/изписва се името на участника/

/номер по Търговския регистър/

/ЕИК/

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнители на обществената поръчка, ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

1. Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на обществената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата, както и с условията в проекта на договор и заявяваме, че ги приемаме.
2. При изпълнението на обществената поръчка *не предвиждаме / предвиждаме* участие на подизпълнител/и, който/които ще изпълни/ят следните видове дейности

/изписват се/

/изписват се/

Делът на участие на подизпълнителя/ите е ..............% от обществената поръчка.

1. Максималният срок (в календарни дни) за ремонт на компютърната техника и периферни устройства в сервизната база е …………………………….
2. При изпълнение на обществената поръчка се задължаваме:
3. да изпълним всички дейности и изисквания, заложени в техническите спецификации - Приложение № 1 към документацията за участие на възложителя;
4. да извършим първоначален преглед, опис и профилактика на компютърната техника и периферни устройства на СУ „Св. Климент Охридски“ в извънгаранционен срок за установяване състоянието и програмното осигуряване:
5. първоначален преглед и опис на компютърната техника и периферни устройства в СУ "Св. Климент Охридски" по местонахождение;
6. изготвяне на опис с точно и подробно описание на състава и параметрите на всяко работно място: персонален компютър, монитор, принтер, други периферни устройства с инвентарен номер и местонахождение - факултет, стая, ползвател и телефонен №;
7. оформяне на технологичен сервизен картон за всяко работно място;
8. извършване на пълна профилактика на всяко работно място, като резултатът ще е отразен в технологичния картон, който ще се подписва двустранно от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
9. на база на направените описи и технологични картони, ще изготвим заедно с представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ точен списък на компютърната техника и периферни устройства, които подлежат на абонаментна поддръжка и ремонт.
10. Сервизиране с доставка на необходимите резервни части на компютърната техника и периферни устройства в извънгаранционен срок с цел поддържането им в работно състояние:
11. време за реакция от постъпване на уведомление за възникнала повреда от страна на възложителя –до 2 часа. Уведомления се правят и получават само в рамките на работното време на възложителя.
12. отстраняване на повреди на място през работното време на възложителя – от 8:30 до 17:30 часа – в рамките на 2 часа. При установяване на сложна повреда/дефект, които налагат сервизиране извън Университета, осигуряване на собствен транспорт за превоз на дефектните, оборотните или вече отремонтирани устройства до или от сервизната база на участника;
13. замяна на дефектиралото устройство с оборотно такова, със същите или по–добри технически и функционални параметри, не по-късно от 24 часа след транспортиране на техниката до сервизната база на участника, до отстраняване на повредата.
14. осигуряване и влагане на необходимите резервни части за отстраняване на повредите, появили се по време на договора за своя сметка - нови, оригинални и/или съвместими съгласно изискванията на производителя.
15. следене и изискване от ползвателите на компютърната техника и периферни устройства за спазване условията за работа, като захранване, климатизация, чистота и други.
16. Регулярни периодични технически профилактични прегледи, диагностика и настройка:
17. не по-рядко от веднъж на 6 месеца извършва преглед на сервизираната техника, с цел актуализация броя на обслужваните устройства, като се отписват излезлите от употреба (бракувани) и се включват такива, излезли от гаранция;
18. при установяване на компютърно и/или периферно устройство, което не се води в смисъла на обслужвани устройства, ще ремонтираме в случай на необходимост и ще го вписваме в списъка за сервизиране.
19. По заявка на възложителя и за негова сметка, извън абонаментната извънгаранционна поддръжка, извършване на други свързани услуги:
20. Техническа поддръжка на компютърна техника и периферни устройства в гаранционен срок (настройка, инсталиране, свързване, пускане в експлоатация, смяна на консумативи и всякакви други услуги, които не са обект на гаранция от доставчик);
21. Ремонти на преносими компютри, аудиовизуална техника, презентационно и телевионно оборудване, активно мрежово оборудване (хъбове, суичове, рутери) и др.
22. Диагностика и отстраняване на софтуерни и локални мрежови проблеми, свързани с работата на компютърната техника и периферни устройства; технически и софтуерни консултации;
23. Доставяне и влагане на оригинални и/или съвместими IT консумативи и материали, с които гарантира предписаните от производителя на техниката условия на експлоатация;
24. Инсталация и преинсталация на операционни системи, софтуерна антивирусна защита (при предоставяне на софтуера и лицензионния му номер)
25. Системно архивиране на данни; възстановяване на изгубена и изтрита информация.
26. Обслужване на компютърна техника и периферни устройства (обновяване на драйвери биос ъпгрейд) и др..
27. Други условия за изпълнение на поръчката

*моля опишете подробно*

1. Допълнителни предложения за подобряване качеството на поръчката (включително условията за това)

*моля опишете подробно*

1. Приемаме срокът на валидност на офертата да бъде **60 дни** от крайния срок за получаване на офертите.
2. В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписването на договора да представим всички необходими **документи и декларации**, предвидени в чл. 101е, ал. 2от ЗОП.

Дата………………….. Три имена, подпис и печат………………………

***Примерен образец № 3***

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, при условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а" – „Възлагане на обществени поръчки чрез **публична покана**“ от ЗОП ***с предмет:*** „……………………………………….**,**

/изписва се името на участника/

/ЕИК/

/адрес по регистрация/

С представянето на настоящата оферта заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок. Предлагаме нашето ценово предложение, както следва:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **абонаментна месечна цена за извънгаран-ционна поддръжка** |  | **среднопретеглена цена в лева, без ДДС** |
| Настолен компютър |  |  |  |
| Монитор |  |  |  |
| Монохромен лазерен принтер нисък и среден клас |  |  |  |
| Монохромен високопроизводителен лазерен принтер |  |  |  |
| Цветен лазерен принтер |  |  |  |
| Мастилено-струен принтер |  |  |  |
| Мултифункционално устройство |  |  |  |
| Други периферни устройства |  |  |  |
| **Среднопретеглена абонаментна месечна цена****за извънгаранционна поддръжка в лева, без ДДС:**включва всички разходи за изпълнението на дейностите и услугите по т. 4.2., 4.3 и 4.4. от предложението за изпълнение на обществената поръчка – техни. предложение |  |

1. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие.
2. Всички посочени цени и среднопретеглената цена са в лева (до втори знак след десетичната запетая) и са без включен ДДС.
3. При различие между единичните цени и калкулираната **среднопретеглена абонаментна месечна цена,** за валидни се считат представените единични цени, като **среднопретеглена абонаментна месечна цена** се преизчислява съобразно единичните цени.
4. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено лицето, което е подало офертата.
5. Единичните цени и **среднопретеглена абонаментна месечна цена** включват **всички необходими разходи** за пълното изпълнение на обществената поръчка до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали, опаковане, товарене, разтоварване, и др. съпътстващи разходи, свързани с дейностите за абонаментна извънгаранционна поддръжка на компютърната техника и периферни устройства франко сградите на Университета **и всички дейности и услуги по т. 4.2., 4.3. и 4.4. от техническото предложение.**

Дата………………….. Подпис и печат………………………

***Примерен образец № 4***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал.5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/

|  |
| --- |
|  |
| *трите имена* |
| ЕГН |  |
| лична карта |  |
| постоянен адрес |  |
| в качеството[[2]](#footnote-2) си на |  |
| *длъжност* |
| **на** |
| *наименование на участника* |
| ЕИК |  |
| със седалище |  |
| адрес на управление |  |

във връзка с подаване на оферта **за ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА,** възлаганапри условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а" – „Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана“ от ЗОП *с предмет* ………………………………

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1.** Не съм осъден/а с влязла в сила присъда (реабилитиран/а съм) за:

* + престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - чл. 260 от Наказателния кодекс (НК);
	+ подкуп по чл. 301 - чл. 307 от Наказателния кодекс;
	+ участие в организирана престъпна група по чл. 321 - чл. 321а от НК;
	+ престъпление против собствеността по чл. 194 - чл. 217 от НК;
	+ престъпление против стопанството по чл. 219 - чл. 252 от НК.

**2.** Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а[[3]](#footnote-3) от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

**3.** Представляваното от мен дружество не е сключвало договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ)[[4]](#footnote-4).

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя на обществената поръчка в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност, съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

……………………. г. Декларатор: ..............……………………….

*(дата на подписване) (подпис и печат)*

***Примерен образец № 5***

##### Д Е К Л А Р А Ц И Я

##### по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП

за приемане условията на проекта на договора

Долуподписаният /-ната/

|  |
| --- |
|  |
| *трите имена* |
| ЕГН |  |
| лична карта |  |
| постоянен адрес |  |
| в качеството си на |  |
| *длъжност* |
| **на** |
| *наименование на участника* |
| ЕИК |  |
| със седалище |  |
| адрес на управление |  |

във връзка с участието на дружеството в ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, при условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а" – „Възлагане на обществени поръчки чрез **публична покана**“ от ЗОП ***с предмет:*** „……………………………………….**,**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Представляваното от мен дружество /обединение като участник в обществената поръчка приема условията на приложения към документацията за участие проект на договор.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

 г. Декларатор:

*(дата на подписване) (подпис и печат)*

***Примерен образец № 6***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП

Долуподписаният /-ната/

|  |
| --- |
|  |
| *трите имена* |
| ЕГН |  |
| лична карта |  |
| постоянен адрес |  |
| в качеството си на |  |
| *длъжност* |
| **на** |
| *наименование на участника* |
| ЕИК |  |
| със седалище |  |
| адрес на управление |  |

във връзка с участието на дружеството в процедура за възлагане на ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, при условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а" – „Възлагане на обществени поръчки чрез **публична покана**“ от ЗОП ***с предмет:*** „……………………………………….**,**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Паричните средства за учредяване на гаранциите за участие и за изпълнение на договора, имат следния произход: …………………………………………….....

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

 г. Декларатор:

*(дата на подписване) (подпис и печат)*

**Примерен образец № 7**

##### Д Е К Л А Р А Ц И Я

##### по чл. 55, ал. 5 , ал.6 и ал.7 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/

|  |
| --- |
|  |
| *трите имена* |
| ЕГН |  |
| лична карта |  |
| постоянен адрес |  |
| в качеството си на |  |
| *длъжност* |
| **на** |
| *посочва се фирмата, която представлявате* |
| ЕИК |  |
| със седалище |  |
| адрес на управление |  |

във връзка с участието на дружеството в процедура за възлагане на ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, при условията и по реда, регламентирани в Глава осма „а" – „Възлагане на обществени поръчки чрез **публична покана**“ от ЗОП ***с предмет:*** „……………………………………….**,**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Представляваното от мен дружество не участва като съдружник в обединение, създадено за участие в настоящата обществена поръчка.

2. Представляваното от мен дружество не участва като подизпълнител в офертата на друг участник в настоящата обществена поръчка.

3. Не участвам / Представляваното от мен дружество не участва като съдружник в друго обединение, създадено за участие в настоящата обществена поръчка.

4. Не съм, съотв. – представляваното от мен дружество не е свързано лице и/или свързано предприятие по смисъла на § 1, т.23а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в процедурата.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

………………………. г. Декларатор: ………………………..............

*(дата на подписване) (подпис и печат)*

1. Когато участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, следва да бъдат попълнени съответният брой приложения № 2, в зависимост от обособените позиции, за които участникът подава оферта [↑](#footnote-ref-1)
2. Декларацията се попълва от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП, а именно:

Когато кандидатите или участниците са юридически лица, изискванията на ал.1, т. 1 и ал.2, т.2, когато е посочено от възложителя в обявлението, се прилагат както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал.1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл.142, ал. 2 от Търговския закон,

а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон,

а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП. [↑](#footnote-ref-2)
3. 1 **§1, т.23а от ДР на ЗОП** "Свързани лица" са:

а) роднини по права линия без ограничение;

б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;

в) роднини по сватовство - до втора степен включително;

г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;

д) съдружници;

е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството. Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество. [↑](#footnote-ref-3)
4. **Виж - Чл. 21 и чл.22 от ЗПУКИ „**чл.21 (1) Лице, заемащо публична длъжност, с изключение на лице по чл. 3, т. 1, 2, 3, 6, 11, 12 и 20, няма право в продължение на една година от освобождаването му от длъжност да сключва трудови или други договори за изпълнение на ръководни или контролни функции с търговските дружества или кооперации, по отношение на които в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е осъществявало действия по разпореждане, регулиране или контрол или е сключвало договори с тях, както и да е съдружник, да притежава дялове или акции, да е управител или член на орган на управление или контрол на такива търговски дружества или кооперации.

 (2) Ограниченията се прилагат и за търговските дружества, свързани с дружествата по ал. 1.

  Чл. 22. (1) Лице, заемащо публична длъжност, което в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването му от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността.

 (2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.” [↑](#footnote-ref-4)