

**СУ „СВ. КЛ. ОХРИДСКИ” – СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ**

**КАТЕДРА „ФИНАНСИ И СЧЕТОВОДСТВО”**

**ЗА СТУДЕНТИТЕ ОТ**

**МП „СЧЕТОВОДСТВО И ОДИТ“ И**

**МП „СЧЕТОВОДСТВО И ОДИТ - ЗА НЕИКОНОМИСТИ“**

Уважаеми колеги,

Моля, преди да пристъпите към разработката на Вашата магистърска теза да се запознаете с настоящите указания.

**ОБЩИ УКАЗАНИЯ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА МАГИСТЪРСКА ТЕЗА**

**I. КОГА?** Конкретните дати за защита за всяка магистърска програма се обявяват на сайта на Стопанския факултет.

**КАК?** Всеки студент изпраща в срок до **31 октомври** имейл до ръководителя на магистърската програма, в който посочва темата или областта, в която иска да бъде неговата магистърска теза. Заявките се обсъждат в катедра „Финанси и счетоводство“ и се определят научните ръководители съобразно избраната от студента проблематика.

Задължение на научните ръководители е да се свържат със студентите и насрочат първата си среща с тях, на която те подписват попълнена от студента **заявка** за разработване на магистърска теза (по приложения образец).

Ръководител на магистърските програми по счетоводство е **доц. д-р Елеонора Станчева-Годорова, e-mail: e\_stancheva@feb.uni-sofia.bg**

**КАК ДА ИЗБЕРЕТЕ ТЕМА?** Препоръчваме при избора на тема за магистърска теза да се обърнете към Вашата практика, в случай че работите или към проблемна област, в която проявявате интерес. При необходимост може да се консултирате с преподавателите по счетоводство.

**РЕДОВНО ИЛИ СРЕЩУ ЗАПЛАЩАНЕ?** Дипломантът запазва правата си за явяване на защита три календарни години след последната семестриална заверка в книжката. В рамките на първата година след семестриалното завършване дипломантът

се явява безплатно, а през следващите две има право да се яви след заплащане на една семестриална такса. Съгласно Правилника на Софийския университет (чл. 170, ал. 3), студент, допуснат до защита на магистърска теза, има право да се яви на първа и втора сесия в срок от една година от полагането на последния семестриален изпит. По учебен план **първата възможна сесия за явяване на защита е месец април**. Вие имате правото да се явите на защита без заплащане и на сесията през **месец ноември**. От следващата календарна година започва да тече допълнителният двугодишен период, в рамките на който имате правото да се явите на две сесии, след като заплатите една семестриална такса (заповед на Ректора № РД 19-25/28.01.2010). След **изтичане на посочените срокове Вие губите студентските си права**.

### **КЪМ КОГО ДА СЕ ОБРЪЩАТЕ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ЗАЩИТИТЕ НА МАГИСТЪРСКИ ТЕЗИ?**

доц. д-р **Илияна Анкова** – технически секретар на магистърските програми по счетоводство и одит

каб. 101; e-mail: [iliana\\_ankova@feb.uni-sofiq.bg](mailto:iliana_ankova@feb.uni-sofiq.bg)

**II. В срок до две седмици от официално обявената на сайта на факултета дата за защита трябва да бъдат депозираны следните документи:**

- хартиен носител на магистърската теза – **два броя**;
- електронен носител на магистърската теза – **един брой** – **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** на CD, като файлът с магистърската теза трябва да бъде в обикновен DOC формат, а приложенията, ако се налага да бъдат в други формати, могат да са в отделни файлове;
- извлечение за положените изпити – издава се от инспектор „Магистърска степен”;
- молба по образец до декана на Стопански факултет за допускане до защита на магистърска степен – формулярът се получава от инспектор „Магистърска степен“;
- копие на студентската книжка (всички страници, на които има заверки и оценки);
- две снимки, надписани на гърба с трите имена и факултетния Ви номер;
- документ за платена една семестриална такса - само за тези, които се явяват извън датите за редовна защита.

- Декларация, че представената магистърска теза е подготвена и изпълнена самостоятелно от Вас (в свободен текст).

**ВНИМАНИЕ!!!** Всички магистърски тези подлежат на проверка за оригиналността чрез използване на интегрирана в средата за електронно обучение приставка на специализирана система за засичане на плагиатство в СУ „Св. Климент Охридски“.

Горепосочените документи се предават на доц. д-р Илияна Анкова в определените приемни часове за всяка сесия, които се публикуват на сайта на факултета.

**ВНИМАНИЕ!!!** Всички носители на магистърската теза, включително електронният, трябва да бъдат надлежно надписани с трите имена на дипломанта, факултетния номер, темата на магистърската теза и годината на защитата. Образец за заглавна страница и етикет на електронния носител ще намерите малко по-долу в раздела, посветен на изискванията към оформлението и защитата. Хартиените носители задължително трябва да са подписани от научния ръководител.

**III. В срок до три дни преди датата на защитите, определеният за рецензент на магистърската Ви теза ще Ви изпрати рецензията на магистърската теза по електронна поща.**

**ЗАДЪЛЖИТЕЛНО потвърдете получаването на рецензията с обратен e-mail!**

**IV. Разпределението за защита по комисии и зали се изнася в деня на изпита на информационното табло на I етаж.**

**V. На датата на защитата носете студентската си книжка.**

# ИЗИСКВАНИЯ

## КЪМ СТРУКТУРАТА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА МАГИСТЪРСКАТА ТЕЗА

Магистърската теза трябва да има следната **структура и съдържание**:

### Заглавна страница

### Съдържание

#### Увод

- Мотивирайте избора на темата
- Покажете актуалността на проблемите.
- Дефинирайте целите, които искате да постигнете; задачите, които ще изпълните.

#### Изложение

- Обзор на информационните източници (какво вече е постигнато/известно по въпросите, с които се занимавате).
- Основни теоретични положения (твърдения, принципи), върху които градите работата.
- Опишете методологията и методиката на изследването (понятийни и емпирични индикатори, инструменти за набиране на първичната информация, проект за използване на информацията и др.).
- Анализирайте получените данни в контекста на формулираните въпроси, чийто отговор търсите; хипотезите, които проверявате. Опишете и обяснете резултатите.
- Формулирайте основните изводи и препоръки за: повишаване ефективността на...; подобряване на...; развитие на...; усъвършенстване на... и пр.
- Посочете по какъв начин (евентуално) се/ще се използват получените резултати в практиката

#### Заключение

- Направете кратко резюме на най-важните резултати от разработката. Посочете възможните й продължения.

### Списък на информационните източници

- Писмени източници.
- Сайтове от ИНТЕРНЕТ.
- Проведени консултации с експерти и др.

Приложения (информационни материали, на които сте се позовавали, но не присъстват в основния текст), ако е необходимо.

**Цитиране:** Извършва се на база БДС 17377-96 или по т.нар. **Харвардска система.**

**При цитирането в текста се използва функцията: Insert/Reference/Footnote/Bottom of Page**

**Харвардската система** е общоприета система за научно цитиране. Ето накратко нейната същност:

1. Цитиране на книга – Фамилия на автора, инициал – малко име, година на издаване на книгата (в скоби), Заглавие на книгата (в шрифт италик), № издание (ако не е първо), място /град/ на публикуване, Издателство, конкретна страница, от която се цитира:

Например: Сомервил, И. (1992). *Софтуерно инженерство*. Четвърто издание, София, Тракия-М, стр. 35.

- При повторно цитиране се изписва само фамилията на автора, в скоби годината на публикацията и страницата от където се цитира.

Например: Сомервил (1992), стр. 80

2. Цитиране на статия от научно списание – Фамилия на автора, инициал – малко име, година на издаване на списанието (в скоби), заглавие на статията, наименование на списанието (в шрифт италик), брой номер на списанието, от коя до коя страница е публикацията, и коя страница се цитира.

Например: Никол, Л. (1990). Защита на данните от закона. *Компютърно инженерство*, (12), 48-52, стр. 49

- При повторно цитиране се изписва само фамилията на автора, в скоби годината на публикацията и страницата от където се цитира.

Например: Никол (1990), стр. 50

3. Цитиране от интернет. По същия начин като в №1 и №2, но когато се цитира за първи път се изписва и интернет сайта

Например: Никол, Л. (1990). Защита на данните от закона. *Компютърно инженерство*, (12), 48-52, стр. 49 в [www.blitznet.uk/article/2308](http://www.blitznet.uk/article/2308)

- При повторно цитиране се изписва само фамилията на автора, в скоби годината на публикацията и страницата от където се цитира.

Например: Никол (1992), стр. 50

**Цялата система за цитиране може да се намери на сайт:**

**[www.uwe.ac.uk/library/resources/general/info\\_study\\_skills/introref.htm](http://www.uwe.ac.uk/library/resources/general/info_study_skills/introref.htm)**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФОРМЛЕНИЕТО И ЗАЩИТАТА НА  
МАГИСТЪРСКАТА ТЕЗА**

Заглавната страница на магистърската теза и етикетът на електронния носител (CD) трябва да съдържат следната информация:

|  |                     |
|--|---------------------|
| <u>СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“</u> |                     |
| <u>СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ</u>                            |                     |
| МАГИСТЪРСКА ПРОГРАМА ПО „... ..“                     |                     |
| <b><u>МАГИСТЪРСКА ТЕЗА</u></b>                       |                     |
| ТЕМА: ... ..   |                     |
| ДИПЛОМАНТ:   | НАУЧЕН РЪКОВОДИТЕЛ: |
| /трите имена и фак. №/                               | /звание и име/      |
| С О Ф И Я  |                     |
| ..... ГОД.   |                     |

За защитата подгответе предварително **кратко експозе**. То не трябва да надхвърля **10 минути**. Съсредоточете се върху практическата част на разработката. Макар че ще имате възможност да се запознаете с рецензията преди защитата, не включвайте в първоначалното изложение отговора на въпросите от нея.

Препоръчваме да онагледите изложението си. Осигурена е мултимедийна техника.

**Защитата протича в следната последователност:**

- Дава се думата на дипломанта да представи разработката си;
- Прочита се рецензията;
- Задават се допълнителни въпроси от Комисията;
- Дава се думата на дипломанта да отговори на въпросите от рецензията и на допълнителните въпроси;
- Резултатите се обявяват след приключване на всички защиты.

**ЗАЯВКА ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА МАГИСТЪРСКА ТЕЗА**

Име, презиме, фамилия .....

факултетен № ....., специалност „Икономика“

магистърска програма по .....

**E-mail** .....

Адрес и телефони за връзка .....

.....

Бих искал/а да разработя магистърска теза на тема (в областта на):

.....

.....

.....

Бих желал /а/ да се явя на защита през месец ..... 20...г.

Дата ..... 20... г.

СТУДЕНТ: .....

Научен ръководител (имена и подпис).....

.....