*оБРАЗЕЦ 1*

**ДО**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**СПИСЪК**

на документите, съдържащи се в офертата в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение за работа и поддръжка на** **надграждащо оборудване за автоматизирана инвертна микроскопска система за наблюдение на биологични обекти“ за Биологически факултет на СУ „Св. Климент Охридски“, по проект „Научна Инфраструктура по Клетъчни Технологии в Биомедицината (НИКТБ)“ от Националната пътна карта за научни инфраструктури 2017-2023 (НПКНИ).**

| **№** | **Съдържание** | **Вид на документите** | **от стр. до стр*.*** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Списък на документите - Образец № 1 | Оригинал |  |
|  | Електронен ЕЕДОП | Оригинал |  |
|  | Документи за доказване на предприетите мерки за *надеждност* | оригинал ***(когато е приложимо)*** |  |
|  | Документ (договор) за създаване на обединение, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП | заверено от участника копие ***(когато е приложимо)*** |  |
| **5.** | Доказателства за поетите от подизпълнител задължения | Оригинал ***(когато е приложимо)*** |  |
| **6.** | Техническо предложение, съдържащо Предложение за изпълнение на конкретната поръчката - по образец № 2. | Оригинал |  |
| **7.** | Ценово предложение – по образец № 3 | Оригинал |  |
| **8.** | Декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679). - Образец № 4 | Оригинал |  |

[*дата на подписване*] Декларатор: [*подпис*]: [*печат, когато е приложимо*]

*оБРАЗЕЦ 2*

**До**

**РЕКТОРА**

**НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ**

**„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | | | | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | | | | |  | | |  |
| със седалище | |  | | и адрес на управление | | | | | |  | | |
| представлявано от | |  | | | | | в качеството на | | |  | |
|  | | *(имена на представляващия)* | | | | |  | | | *(длъжност или друго качество)* | |
| данни по документ за самоличност | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* | | | | | | |
| тел. |  | | факс | |  | ел.-поща | | |  | | |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение за работа и поддръжка надграждащо оборудване за автоматизирана инвертна микроскопска система за наблюдение на биологични обекти“, подписаният(те), ……………………………… представляващ(и) и управляващ(и) ....................................................................…, заявявам(е) следното:  **1.** Желая(ем) да участвам(е) в настоящата обществена поръчка ……………………………………… и ще осъществя(им) доставката съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.  **2.** В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме при изпълнение на договора:   1. да изпълняваме задълженията си по Договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с техническите спецификации, офертата си, както и в съответствие с приложимите към предмета на договора законови и подзаконови нормативни актове; 2. да изпълняваме задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя; 3. да доставим ОБОРУДВАНЕТО, отговарящо на стандартите за машинна безопасност и на нормите за електрическа безопасност. 4. да извършим доставката, инсталирането, въвеждането в експлоатация, обучението на служител на Възложителя, за управление на ОБОРУДВАНЕТО в срок до 90 (деветдесет) календарни дни, считано от дата на подписване на договора и регистрирането му в деловодната система на Възложителя. 5. да извършим доставката и инсталирането на ОБОРУДВАНЕТО до указаното място в сградата на Биологически Факултет към Софийски университет „Св. Климентнт Охридски“, съответно ще прехвърлим собствеността и предадем на Възложителя ОБОРУДВАНЕТО, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания, и окомплектована с инструкция за експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя; 6. да извършим монтажа и калибрирането на НАДГРАЖДАЩОТО ОБОРУДВАНЕ от сервизен специалист сертифициран от фирмата производител на микроскопска система Delta Vision Ultra™ за техническа поддръжка. Прилагаме копие на сертификата на сервизния специалист. 7. да приключим изпълнението на всички дейности, свързани с доставката, инсталирането (монтажа), въвеждането в експлоатация на ОБОРУДВАНЕТО и обучението на служител на Възложителя в договорения срок. За извършената доставка и въвеждане в експлоатация страните, или упълномощени от тях лица подписват двустранен протокол. Възложителят има право да откаже да подпише протокола по настоящата точка до окончателното въвеждане на ОБОРУДВАНЕТО в експлоатация, в степен позволяваща безпрепятствената му употреба; 8. в рамките на гаранционния срок да отстраняваме със свои сили и средства всички несъответствия на ОБОРУДВАНЕТО, съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото ни предложение за изпълнение на поръчката; 9. във времето на гаранционния срок на ОБОРУДВАНЕТО да отстраняваме заявените рекламации за възникнали повреди в срок до 30 (тридесет) дни, като времето за реакция следва да не бъде по-дълъг от 7 дни; 10. да подписваме лично или чрез свои упълномощени представители приемо-предавателния протокол за доставка и/или констативните протоколи, както и другите документи съпътстващи доставката и/или предвидени в Договора за възлагане на обществената поръчка. При отказ на Изпълнителя или на упълномощено от него лице да подпише протокол, предвиден в този договор, Възложителят изпраща на Изпълнителя констативен протокол подписан от свой представител, който е обвързващ за Изпълнителя; 11. да доставим ОБОРУДВАНЕТО в опаковка, която да я предпазва от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад; 12. да носим риска от увреждане или погиване на стоката до момента на подписване на приемо-предавателния протокол без забележки от страна на Възложителя; 13. да отговаряме за действията на подизпълнителя като за свои; 14. да сключим договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата ни подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на Договора за възлагане на обществената поръчка. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП. 15. Доставката на ОБОРУДВАНЕТО обхваща всички дейности по реализиране на поръчката – опаковане, товарене, разтоварване, транспортни разходи, застраховки, данъци, такси, мита, пощенски и други съпътстващи инсталирането, въвеждането в експлоатация и привеждане в работно състояние, обучение на специалист, доставка на техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията, както и разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.   Нашето конкретното ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на поръчката за **„Доставка, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение за работа и поддръжка на надграждащо оборудване за автоматизирана инвертна микроскопска система за наблюдение на биологични обекти“ е както следва:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **номер**  **по ред** | **МИНИМАЛНИ изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛя КЪМ ХАРАКТЕРИСТИКИТЕ** | **ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА**  **Съдържащо задължително**  подробно описание на оборудването, което включва: марка, модел, технически характеристики, други по преценка на участника. | |  | ***Минимални технически характеристики*** | | |  | Доставка и монтаж на надграждащ модул за поддържане на жизнения цикъл и наблюдение на живи обекти при контролирана температура и газоподаване. Тестване и пускане в експлоатация на надграждащия модул. Инсталиране и калибриране на монтирания модул извършени от специалист сертифициран от фирмата – производител на автоматизирана микроскопска система Delta Vision Ultra™. | | | 1. | Доставка на интегриран модул за поддържане на жизнен цикъл и за наблюдение на живи обекти съдържащ:  - Непрозрачна камера за поддържане на околна среда подходяща за живи обекти  - Комплект за контролиране на жизнени функции  - Delta Vision Ultra нагревател за напрежение 220 V  - Delta Vision Ultra контролер за CO2  - Модул DIC съвместим с DV Ultra  - Призма за DIC обектив 40 х UPLAPO/UAPO  - IX2-DIC20 Nomarski Prism  - Обектив 20 х 0.75 NA UPLSAPO  - Обектив 40 х 0..6 NA LUCPLFLN |  | | 2. | Изпълнителят да е оторизиран от производителя на микроскопска система Delta Vision Ultra™ за поддръжка и доставка на резервни части и надграждащи компоненти |  | | 3. | Включен специализиран софтуер за пълно и интегрирано управление на модула и обработка на експерименталните резултати |  | | 4. | Пълен комплект захранващи и свързващи кабели |  | | **5.** | **Гаранционно обслужване за срок от дванадесет месеца** |  |   ***Важно:*** *В сравнителната таблица, в колона „предложение на участника“ Участникът отбелязва предлаганите от него конкретни параметри, подлежащи на оценяване, съобразявайки се с информацията от техническата спецификация, част II от документацията на възложителя.*   1. Запознат(и) съм/сме и приемам(е), че срокът за изпълнение на обществената поръчка е до 90 (деветдесет) дни, считано от подписването на договора и регистрирането му в деловодната система на Възложите 2. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Този срок е еднакъв за всички участници. Офертата на всеки от участниците в откритата процедура трябва да бъде със срок на валидност 120 (сто и двадесет) дни, считано от крайния срок за получаването на оферти. 3. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.\*\* 4. Прилагам(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват *(в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител)*. 5. Прилагаме доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения *(в случай че участникът се е позовал на такива).* 6. Прилагаме документи на хартиен носител (технически спецификации, брошури, проспекти и др.), удостоверяващи декларираните параметри на предлаганата апаратура. 7. Предложението за изпълнение, съдържащо „Таблицата за съответствие“ и интернет адрес на производителя с достъп до брошурите/ проспектите с техническите параметри на предлаганото оборудване представям/е и в електронен вид на електронен носител. 8. Прилагаме копие на сертификат на сервизен специалист сертифициран от фирмата производител на микроскопска система Delta Vision Ultra™ за техническа поддръжка, монтаж и калибриране на компоненти на микроскопска система Delta Vision Ultra™.   *Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава) - ………….. листа.*  *\*\* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:*  *-- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*  *Национална агенция по приходите:*  *Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:* [*www.nap.bg*](http://www.nap.bg)  *-- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:*  *Министерство на околната среда и водите:*  *1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000*  *Интернет адрес:* [*http://www3.moew.government.bg/*](http://www3.moew.government.bg/)  *-- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:*  *Министерство на труда и социалната политика:*  *София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001*  *Интернет адрес:* [*http://www.mlsp.government.bg*](http://www.mlsp.government.bg)  *Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”:*  *София 1000, бул. „Дондуков” № 3, Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670;*  *e-mail:* [*secr-idirector@gli.government.bg*](mailto:secr-idirector@gli.government.bg)  Наименование на участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_  Представляващ/упълномощено лице  (име и фамилия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпис  (печат) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ОБРАЗЕЦ 3

**До**

**РЕКТОРА НА**

**СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| От |  | | | | | | | ЕИК/БУЛСТАТ | | |  |
|  | *(наименование на участника)* | | | | | | |  | | |  |
| със седалище | |  | | и адрес на управление | | |  | | | | |
| представлявано от | |  | | | | | в качеството на | | |  | |
|  | | *(трите имена на представляващия)* | | | | |  | | | *(длъжност или друго качество)* | |
| данни по документ за самоличност | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | *(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)* | | | | | | |
| тел. |  | | факс | |  | ел.-поща | | |  | | |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви нашето ценово предложение за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение за работа и поддръжка надграждащо оборудване за автоматизирана инвертна микроскопска система за наблюдение на биологични обекти“, за Биологически факултет на СУ „Св. Климент Охридски“, по проект „Научна Инфраструктура по Клетъчни Технологии в Биомедицината (НИКТБ)“ от Националната пътна карта за научни инфраструктури 2017-2023 (НПКНИ)**

Цена за доставка, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение за работа и поддръжка на *…………………………………………........................................................................*

*(изписва се наименованието на оборудването)*

съгласно техническото предложение образец № 2 изготвено по технически спецификации е .................................................. *(словом............................................)* лв. без включен ДДС и ................................ *(словом...............................................)* с включен ДДС.

**Образуване на предлаганата цена:**

Предлаганата крайна цена е в лева без ДДС, като включва всички разходи за изпълнение на поръчката: доставка, монтаж, пускане в експлоатация на оборудването, обучение на служител на Възложителя, мита, такси, наемане на подизпълнители и експерти, разходи за командировки, разходи за наемане на офиси и места за настаняване на неговите експерти, също така разходи за външни услуги за изпълнение на предмета на договора и др.

**Съгласни сме с предложената схема на плащанията, а именно:**

Възложителят заплаща цената на доставеното оборудване срещу издадена фактура и подписан двустранен приемо-предавателен протокол чрез банков превод по сметка на изпълнителя.

Възложителя заплаща 100 % (сто процента) от договорената цена в срок до 30 дни след одобрение на представените от Изпълнителя на коректно попълнени документи, посочени в договора (двустранно подписани приемо-предавателени протоколи за етапите на изпълнение на поръчката, както и оригинална фактура, ведно с придружително писмо в отдел „Секретариат и деловодство “, стаи 114 и 115, Ректората на СУ „Св. Климент Охридски “.

Плащанията се извършват по банков път на посочена от избрания изпълнител банкова сметка.

При несъответствие между сумата, написана с цифри и тази, написана с думи, е валидна сумата, написана с думи.

В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

Запознати сме с разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП, съгласно която участник, чието предложение, свързано с цена или разходи е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията в офертите на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва да представи подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Информация: Запознати сме с разпоредбата на ал. 3, съгласно която обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Законен представител/упълномощено лице  (*име и фамилия*) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис  (*печат*) |

ОБРАЗЕЦ № 4

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

*за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Долуподписаният/ната ......................................................................................................, с ЕГН ..............................................., притежаващ/а лична карта № .................................., издадена на ...................................... от ............................................. в качеството ми на ........................................................ на ..............................................................................................

*(посочете длъжността) (посочете фирмата на Участника)*

Участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение за работа и поддръжка на надграждащо оборудване за автоматизирана инвертна микроскопска система за наблюдение на биологични обекти“, за Биологически факултет на СУ „Св. Климент Охридски“, по проект „Научна Инфраструктура по Клетъчни Технологии в Биомедицината (НИКТБ)“ от Националната пътна карта за научни инфраструктури 2017-2023 (НПКНИ)**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

**1.** Съгласен/а съм за целите и за срока на горепосочената обществена поръчка, както и в срока на договора, в случай че представляваният от мен Участник ........................................................................... бъде определен за Изпълнител, Възложителят – Ректорът на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, да събира, съхранява и обработва предоставените от мен лични данни, а именно: име, презиме и фамилия, ЕГН, дата и място на раждане, постоянен/настоящ адрес, адрес на електронна поща и телефонен номер при спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).

***2.*** Запознат/а съм с:

* целта и средствата на обработка на личните ми данни;
* доброволния характер на предоставянето на данните;
* правото на достъп и на коригиране на събраните данни;
* правото на ограничаване на обработването на личните ми данни;
* правото да се направи възражение срещу обработването на личните ми данни;
* правото на преносимост на личните ми данни;
* правото за подаване на сигнал, оплакване или жалба.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| Декларатор (име и фамилия) | |
| Длъжност | |  |
| Подпис | |  |

1. *Ценовото предложение, се представя в отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнасят.* [↑](#footnote-ref-1)