



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДОГОВОР

№ 80-09-46 / 13-03-2020
Г.

С предмет: **Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).**

Днес, 2020 г., в гр. София, между:

1. Софийски университет „Св. Климент Охридски“, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 15, ЕИК по Булстат: 000670680, представляван от проф. дфн Анастас Герджиков – Ректор и Дари Иванов – в.и.д. главен счетоводител, в качеството им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „АМФИОН“ ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. София, 1421, ул. Славище, бл.1, ЕИК по БУЛСТАТ 130910919 и ДДС BG130910919, представляван от Борислав Богданов, в качеството на Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № РД 40-19/ 31.01.2020 г. на Ректора на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, и при условията на чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение на своя отговорност да изпълни **„Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“**, съгласно условията на този Договор.

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

clean circle



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите по ал. 1 в съответствие с настоящия договор, и приложенията, които са неразделна част от него, а именно:

1. Приложение № 1 - Технически спецификации (от документацията за обществената поръчка);

2. Приложение № 2 - Техническо предложение (от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**);

3. Приложение № 3 - Ценово предложение (от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**);

4. Приложение № 4 - Списък на технически лица, които участникът ще използва за извършване на проектирането (от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**);

5. Приложение № 5 - Копие от валидна застрахователна полица "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството".

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни проектните дейности, предмет на настоящия договор, при стриктно спазване в последователност и срокове, съгласно изготвения и представен от него график.

(2) Изпълнението на поръчката включва: изготвяне двуфазен инвестиционен проект - технически и работен проект, на база предоставените Технически спецификации и изходни данни и документи представени от възложителя, който следва да съдържа следните части:

- Част „Архитектурна“;
- Част „Интериор и обзавеждане“;
- Част „Конструктивна“;
- Част „Електротехническа, вкл. Външно ел. захранване“ и слаботокови инсталации – видеонаблюдение и контрол, климатизация;
- Част „Водоснабдяване и канализация, вкл. Външни В и К връзки“;
- Част „Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация“;
- Част „Енергийна ефективност“ и доклад за оценка на енергийната ефективност;
- Част „Паркоустройство и Благоустройство“ – в района около сградата;
- Част „Геодезическа – трасировъчен план и вертикална планировка“;
- Част „План за безопасност и здраве“;
- Част „Пожарна безопасност/ Пожароизвестяване“;
- Част „План за управление на строителните отпадъци“;
- Част „Сметна документация – Количествена и Количествено–стойностна сметка по приложимите части. Спецификация на основните строителни материали по части“.

Избраният ИЗПЪЛНИТЕЛ ще съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, инвестиционният проект да бъде съгласуван с експлоатационните предприятия и изискуемите от законовите и нормативните документи институции.

Обхватът, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Техническите спецификации, неразделна част от настоящата документация за участие.

Техническите проекти следва да са разработени в съответствие с нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания, заложиени в документацията.

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изменения, определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийно-ефективни решения (топлоизолационни системи, дограма и др.) трябва да са минимум с технически характеристики, съответни на заложените в обследванията за енергийна ефективност на сградите.

Представените на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инвестиционни проекти по всички части, съгласно заданията за проектиране на строежите, следва да включват подробни количествени и стойностни сметки, подробни чертежи, детайли и спецификации, които напълно да осигуряват изпълнението на строителството на всеки обект и имат оценено съответствие.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3.(1) Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изтичане на всички поети от Страните задължения по Договора, но не по-късно от 30.06.2023 г.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните дейности в обхвата на поръчката :

1. Сроктът за изготвяне на инвестиционния проект **във фаза „Технически проект“**, съгласно техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и направеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предложение и предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е 55 (петдесет и пет) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила.

2. Сроктът за изработване на инвестиционния проект във **фаза „Работен проект“**, съгласно техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и направено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предложение и предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е 20 (двадесет) календарни дни, считано от подписване на приемо-предавателен протокол на изготвения проект във фаза „Технически проект“.

(3) Сроктът за упражняване на авторски надзор по време на строителството, започва да тече от датата на подписване на договор за строителство на нова сграда и е до завършване на строителството с подписване на необходимите и установени от закона актове за неговото приключване - датата на въвеждане на строежа в експлоатация;

(4) В случай, че не стартира процедурата за строителството на нова сграда до 3 /три/ години, считано от датата на подписване на настоящия договор, задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за упражняване на авторски надзор по настоящия договор се прекратяват.

(5) При спиране на строителството поради обективни причини, включително лоши/неподходящи метеорологични условия, по нареждане на общински или държавен орган и др., за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът за изпълнение се удължава съответно с периода на спиране, удостоверявано по надлежния ред.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на поръчката е ПИ с идентификатор 68134.902.781, попадащ в УПИ I , кв. 170, м. „Лозенец“-III част, на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ с административен адрес: бул. "Джеймс Баучер" №5, София 1164, България.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5 (1) Общата стойност на възложената с настоящия договор поръчка е в размер на

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

132 800,00 (сто тридесет и две хиляди и осемстотин) лева без ДДС и **159 360,00** (сто петдесет и девет хиляди триста и шестдесет) лева с ДДС (наричана по-нататък **“Цената”** или **“Стойността на Договора”**), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение №3, е както следва:

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща еднократно аванс от 30% (тридесет на сто) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на **39 840,00** (тридесет и девет хиляди осемстотин и четиридесет) лева без ДДС и **47 808,00** (четиридесет и седем хиляди осемстотин и осем) лева с ДДС, в срок до 30 (тридесет) дни от датата на завеждане в деловодна система на Възложителя на подписания договор, след представяне на оригинална фактура за дължимата сума и гаранция за обезпечение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства. Гаранцията в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства се представя в една от следните форми:

а) Парична сума в размер равен на стойността на авансовото плащане с ДДС, преведена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в БНБ

Банка: БНБ – централно управление гр. София:

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG43 BNBG 9661 3300 1743 01

б) Безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (по образец на банката издател, одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**), покриваща пълния размер на аванса с ДДС, обезпечаваща задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да възстановява полученото авансово плащане по договора, при условията, посочени в него;

в) Застраховка в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която обезпечава предоставения аванс за изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да възстановява полученото авансово плащане по договора, при условията, посочени в него (по образец на застрахователя, одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**). Застраховката следва да покрива пълния размер на аванса с ДДС и риска от неизпълнение на задължението по Договора на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да възстановява предоставеното му авансово плащане, съгласно договора.

в.1. Валидността на гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане следва да бъде със срок не по-кратък от 75 (седемдесет и пет) календарни дни. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска удължаването му с оглед обезпечаване на авансовото плащане, невъзстановено до изтичането на този срок.

в.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за авансовото плащане без да дължи лихви (в случай на обезпечаване с парична сума), в срок до 3 (три) календарни дни, след връщане или освобождаване на аванса или след приемане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности по договора.

(3) **Второ плащане** в размер на **35%** (тридесет и пет на сто) или **46 480,00** (четиридесет и шест хиляди четиристотин и осемдесет) лева без ДДС и **55 776,00** (петдесет и пет хиляди седемстотин седемдесет и шест) лева с ДДС от сумата по чл. 5, ал. 1 и се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни, от датата на представяне на техническия проект от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с подписан приемателно-предавателен протокол и оригинална данъчна фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заедно с придружително писмо в отдел „Секретариат и Деловодство“ на СУ „Св. Климент Охридски“.

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



С Техническият проект се прилагат и Комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти, съгласно ЗУТ и издадено Разрешение за строителство въз основа на Технически проект.

(4) Трето плащане – в размер на **20% (двадесет на сто)** или **26 560,00 (двадесет и шест хиляди петстотин и шестдесет)** лева без ДДС и 31 872,00 (*тридесет и една хиляди осемстотин седемдесет и два*) лева с ДДС от сумата по чл. 5, ал. 1 и се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни от датата на представяне на Работния проект от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с подписване на приемателно–предавателен протокол за приемане на Работен проект и оригинална данъчна фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заедно с придружително писмо депозирани в отдел „Секретариат и Деловодство“ на СУ „Св. Климент Охридски“.

(5) Четвърто плащане в размер на **5% (пет на сто)**) или **6 640,00 (шест хиляди шестстотин и четиридесет)** лева без ДДС и 7 968,00 (*седем хиляди деветстотин шестдесет и осем*) лева с ДДС от сумата по чл. 5, ал. 1 и се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни, след началото на строителството и подписване на Протокол обр. 2, съгласно НАРЕДБА №3 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и оригинална данъчна фактура заедно с придружително писмо депозирани в отдел „Секретариат и Деловодство“ на СУ „Св. Климент Охридски“.

(6) Окончателно плащане (пето плащане) в размер на **10% (десет на сто)** или **13 280,00 (тринадесет хиляди двеста и осемдесет)** лева без ДДС и 15 936,00 (*петнадесет хиляди деветстотин тридесет и шест*) лева с ДДС от сумата от сумата по чл. 5, ал. 1 се заплаща в срок до 30 дни след подписване на Констативен Акт образец 15, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на двустранно подписан приемно-предавателен протокол за окончателно приемане изпълнението на услугата и фактура оригинал заедно с придружително писмо депозирани в отдел „Секретариат и Деловодство“ на СУ „Св. Климент Охридски“.

(7) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: УниКредитБулбанкАД -Южен парк;

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG12UNCR 9660 1073 1555 02

(8) В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за това обстоятелство.

Избраният ИЗПЪЛНИТЕЛ е задължен да посочва във фактурите, които издава при изпълнение на договора за обществена поръчка, наименованието на поръчката, както и дата на договора за обществена поръчка, и проекта, по който е извършено плащането.

IV. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 6 (1) При подписване на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, застраховка или парична сума, внесена по сметка на СУ „Св. Климент Охридски“. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% (пет на сто)

----- www.eufunds.bg -----



от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията се предоставя под формата на депозирана парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или като безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** със срок на валидност, както следва:

(2) Гаранция в размер на 4 % от стойността по чл. 5, ал. 1 от договора без ДДС със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни *след приемане от Възложителя на изготвените от Изпълнителя проекти с приемо – предавателни протоколи във фаза „Технически проект” и „Работен проект”*.

(3) Гаранция в размер на 1 % от стойността по чл. 5, ал. 1 от договора без ДДС със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни *след приемане от Възложителя на всички дейности, предвидени в обхвата на авторския надзор и приемането им с приемо – предавателен протокол*.

(4) Гаранцията по ал. 1 обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. При забава в изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да удължава гаранцията със срок не по-кратък от 30 (тридесет) дни след крайния срок за приключване на изпълнението на предмета на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху посочената гаранция за периода на нейното действие, през който средствата законно престояват при него.

Чл. 7. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в Документацията за обществената поръчка:

Банка: БНБ – централно управление гр. София:

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG43 BNBG 9661 3300 1743 01

Чл. 8.(1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, с оглед евентуално предявяване на претенция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, /както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това/, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 9 (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след приключване на Договора;

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността

www.eufunds.bg



на застраховката за изисквания срок, /както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 10 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение както следва:

а) гаранция в размер на 4 % от стойността по чл. 5, ал. 1 от договора без ДДС в срок до 30 (тридесет) календарни дни *след приемане от Възложителя на изготвените от Изпълнителя проекти с приемо – предавателни протоколи във фаза „Технически проект” и „Работен проект”*;

б) гаранция в размер на 1 % от стойността по чл. 5, ал. 1 от договора без ДДС в срок до 30 (тридесет) календарни дни *след приемане от Възложителя на всички дейности, предвидени в обхвата на авторския надзор и приемането им с приемо – предавателен протокол*.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 5, ал. 2 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) При подаване на искане за авансово плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на поискания аванс съобразно чл. 5, ал. 2 от договора в една от формите по чл. 111 ЗОП. Гаранцията за авансово предоставените средства се освобождава до 3 дни след връщане или усвояване на аванса.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

(4) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска удължаване на срока на представената гаранция. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци или да се удовлетвори от нея до размера на начислените неустойки.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши дейностите, включени в предмета на договора, качествено, в срок и без отклонения, съгласно изискванията на договора и приложенията към него;

2. Да осъществява контрол върху качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора, в съответствие с Техническите спецификации към документацията за участие в обществената поръчка, Техническото предложение и Ценовото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за участие в обществената поръчка, както и план-графика, включително да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация и разяснения във всеки момент от изпълнението на договора;

3. Да не приеме изпълнението при констатиране на пропуски и/или недостатъци, като отправи до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени възражения, ако пропуските и/или недостатъците са поправими и да иска отстраняването им;

4. Да откаже приемане на изпълнението на съответната дейност в случаите на пълно или частично неизпълнение и да развали договора;

5. Да прекрати този договор едностранно в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;

6. Да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими;

7. Да проверява по време на изпълнението на проектните дейности влаганите материали, оборудване, обзавеждане, както и да получава текущи справки за предвижданата стойност на сградата и части от нея от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по Раздел III при пълно, точно и навременно изпълнение на задълженията му по договора;

2. Да предостави изходните данни за проектиране на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с Протокол, в съответствие с условията по този договор;

3. Да приеме изпълнението на предмета на договора, ако същото е извършено в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в този договор, приложенията към него и съгласно действащата нормативна уредба и стандарти в Република България;

4. Да дава становища и коментари по изработената документация по договора и да ги предоставя своевременно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5. Да определи длъжностно лице за осъществяване процеса на координация с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и за приемане на извършените дейности по договора, съставяне и подписване на съответните документи.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност във връзка с претенции, искове или жалби, вследствие на нарушение на нормативни изисквания или авторски права от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи цената по договора при условията и в срока по Раздел III от договора;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото за изпълнение на задълженията му по настоящия договор съдействие, като осигуряване на достъп до мястото на изпълнение на строителството на нова сграда и предоставяне на наличните при него данни и информация, необходими за изпълнението;
3. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на резултатите от изпълнените дейности, предмет на настоящия договор, при точно изпълнение на договорните задължения;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по изготвяне на инвестиционен проект, предмета на договора, качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;
2. Да упражнява авторски надзор по време на строителството на новата сграда;
3. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;
4. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;
5. Да съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съществени проектантски решения, отразяващи се на функционалността и вида на сградата, както и на прогнозната строителна стойност;
6. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;
7. Да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно и съобразно принципите на професионалната етика;
8. Да спазва последователността и сроковете, предложени в съгласувания от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** план-график при изпълнение на дейностите по договора;
9. Да изпълнява предмета на настоящия договор в съответствие със строителните правила и нормативи, действащи в Република България, ЕС и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
10. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за възникнали въпроси;
11. Да поддържа актуална застрахователна полица за проектант и строител по чл. 173, ал. 2 от ЗУТ, като срокът на валидност на застраховката трябва да е в сила до крайния срок за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка, както и 30 дни след изтичането му. В случай, че същата изтече преди указания по-горе срок, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да поднови действието ѝ със срок, не по-малък от срока на договора за възлагане на обществената поръчка и 30 дни след изтичането му;
12. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, като няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако възникне



спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;

13. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа;

21. Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти следва да е в съответствие с Регламент №305/2011, чл.5, ал.2 и 3 от ЗТИП и Наредба №РД-02-20-1 от 05 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителните продукти в строежите на Република България;

22. За реално извършените дейности по изпълнение предмета на настоящия договор да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съставен и подписан от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** протокол с необходимите приложения.

23. За целия период на изпълнение на договора да има на разположение посочения от него в „Списък на техническите лица” от ЕЕДОП квалифициран изпълнителски и експертен персонал и да осигури квалифицирано ръководство за всички дейности, предмет на настоящия договор. В случай, че възникне обективна необходимост за смяна на лице от списъка (писмено обоснована и съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да осигури друго лице с не по-малка квалификация от замененото лице, така че да не се прекъсва изпълнението на дейностите, предмет на договора;

24. Приема всички дейности, предмет на настоящия договор, да бъдат обект на проверки от страна на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

25. През целия период на изпълнение на настоящия договор да упражнява, за своя сметка, функции на координатор по безопасност и здраве, съгласно приложимата нормативна уредба;

26. След цялостно изпълнение на дейностите по договора да подпише окончателен приемо-предавателен протокол.

27. Да спазва всички срокове, касаещи изпълнението на предмета на настоящия договор.

28. Да съблюдава и спазва Методическите указания за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие, които условия са приложими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

29. Да спазва клаузите на договора и всички нормативни изисквания във връзка с неговото изпълнение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако при изпълнението на договора е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове;

30. При предаване на инвестиционния технически проект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи декларация, с която да удостовери, че няма различия между техническия и работен проект, включително във вида и количествата на видовете работи по количествено-стойностните сметки.

31. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа, ако е приложимо;

32. Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при необходимост, с оглед спазване сроковете по настоящия договор;

33. Да спазва и изпълнява даваните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания, при условията и по реда на настоящия договор, или предписания на оправомощените за това лица и специализираните контролни органи;

34. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съхранява документацията и да оказва

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

съдействие при извършване на проверките, в рамките на пет години, считано от годината следваща годината на приключване на договора. При проверки на място **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на сключения Договор;

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява авторски надзор в следните случаи:

Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект. Съгласно условията, посочени в договора и в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Включва осъществяване на пълни, адекватни и съобразени изцяло с изискванията на Възложителя дейности за упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи по изготвения проект във всички отделни техни части до издаване на разрешения за ползване.

1. Дейности:

Посещение на обекта (строежа) по време на упражняване на авторския надзор.

Съдействие на Възложителя при реализацията на проекта.

Експертни дейности и консултации.

Изготвяне и заверка на екзекутивна документация;

Участие в приемателна/и комисия/и.

2. Начин на изпълнение -

В съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както следва:

- Упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията на чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ.

- Контролира изпълнението на всички строителни и монтажни работи в съответствие с проектите, техническите правила, условия и изисквания.

- Подписване своевременно на всички актове и протоколи по време на изпълнение на строителството съгласно ЗУТ и Наредба №3 от 31.07.2003

- Решава своевременно въпросите свързани с изпълнението на проектите по време на строителството. Да се явява на обекта във време указано от Възложителя, Консултанта, упражняващ строителен надзор или техническия ръководител на обекта.

- Внася и отразява в процеса на строителството направените изменения на проекта след одобряването им от Възложителя.

- Нареджда отстраняването в определен срок на некачествено извършени работи и допуснати отклонения от утвърдените проекти, вложени в строежа или доставени некачествени и нестандартни материали, конструкции и изделия.

- При наличието на признаци, доказващи, че конструктивните елементи нямат изискващата се, съгласно утвърдените проекти и стандарти, якост нарежда на строителя да ги изпитва лабораторно.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



- Спира изпълнението на строителството или на отделни строително-монтажни работи при неизпълнението на нареждания за установени нарушения и отклонения от утвърдените проекти.
- Вписва в заповедната книга на обекта състоянието на прегледаните работи и всички нареждания дадени от него по изпълнение на строителството.
- Извършва проверки за спазване на дадените от него разпореждания.
- Участва в удостоверяването с акт годността на конструкцията преди започване на довършителните работи.
- Предлага на Възложителя да не изплаща на Строителя некачествено извършени строителни и монтажни работи, когато не са отстранени или поправени своевременно.
- Преподписва съставени от строителя екзекутивни чертежи за направени промени в одобрените проекти по искане на Възложителя и с негово съгласие.
- Предоставя на Възложителя не по-късно от 5 дни от възникване на необходимостта чертежи, свързани с неясноти по проекта.

Важно: Изпълнителят на Авторския надзор следва задължително да съгласува разпорежданията си, касаещи промени в работните проекти в процеса на строителство с Възложителя и Консултанта по чл. 166 от ЗУТ, като същите трябва да се отразят в заповедната книга на строежа.

(4) При невъзможност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектант, изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, изпълнителят се задължава да оторизира и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторски надзор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на строителството **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на технически проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

/Разделът се прилага, когато Изпълнителят е декларирал в ЕЕДОП, че ще ползва подизпълнители/

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Чл. 15 (1). Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**;

3. заменя посочен в офертата **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, освен в случаите на чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

4. превзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

Чл. 16 (1) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 17 (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

(6) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на подизпълнителя:

БАНКА:

BIC:

IBAN:

(7) В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за това обстоятелство.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Чл. 18 (1) При сключването на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;
3. при осъществяване на контролните си функции по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(2) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сам да извърши тези работи.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.

Чл. 19 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава изработения проект съгласно договора, като между страните се подписва приемателно-предавателен протокол.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на предаване на проекта по предходната алинея ги преглежда и дава своите забележки и/или възражения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за корекции, като се подписва приемно-предавателен протокол.

(3) В срок от 7 (седем) календарни дни от датата на подписването на протокола по ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява допуснатите непълноти и несъответствия и представя отново коригирания/проект/и по ал.1, като се подписва приемо-предавателен протокол.

(4) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приеме без възражения проектната документация, в срок до 14 /четирнадесет/ календарни дни страните подписват окончателен приемо-предавателен протокол. С подписването на протокола от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се приема, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е изпълнил "Заданието за проектиране", с което е изпълнил задълженията си по тази част от предмета на настоящия договор.

Чл. 20 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни задълженията си по чл. 19 от договора, в посочените срокове които да са в рамките на срока по чл.3 от договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** оформя цялата документация и я предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 5 /пет/ оригинални екземпляра, на хартиен носител и в 2 броя CD на електронна версия.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за качествено изпълнение на услугата, предвидена в изискванията на „Техническата спецификация“

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи имуществена отговорност за действията и постъпките на своите служители във връзка с изпълнението на договора, които водят до увреждане на имущество на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови в пълен размер нанесените щети.

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 21. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне дейностите по договора в срок, както и ако не изпълни и/или наруши задължение, произтичащо от този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора и да задържи внесената гаранция за добро изпълнение като неустойка. Тази разпоредба не се прилага в случай, че изпълнението не е започнало поради вина

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019:.. Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика”, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или непредвидени обстоятелства.

Чл. 22. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни предмета на договора в договорения срок за изпълнение, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **0.5%** от стойността без ДДС по чл. 5, ал. 1 и ал. 2 на съответната дейност, за всеки ден закъснение, но не повече от общо **10%** от цената на договора. След достигане на максималния размер на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото да развали договора.

Чл. 23. При неточно или некачествено изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен отстраняване на недостатъците, и неустойка в размер **10%** от стойността на разходите без ДДС, необходими за отстраняване на неточното или некачествено изпълнение.

Чл. 24 (1) При неизпълнение на задълженията по договора, освен неустойка по съответната, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора без предизвестие, без да дължи обезщетение.

(2) Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се събират, съгласно Закона за задълженията и договорите и Гражданския процесуален кодекс.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25 (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора по чл. 3, ал. 1;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до **5 (пет)** дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати действието на договора едностранно, като отправи едномесечно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да осигури за целия период на изпълнение екипа, с който е бил определен за изпълнител и не осигурява заместници с еквивалентна квалификация и професионален опит.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с 15-дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще прекрати договора при пълно неизпълнение на договорните

----- www.eufunds.bg -----



задължения след санкциониране на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по чл. 22. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да претендира обезщетение извън договорената неустойка.

(6) В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва частично изплащане на дължимите суми по чл. 5, ал. 1 от този Договор, въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да преустанови изпълнението на дейностите по договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Х. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 27. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 28. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 29. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно;

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. Информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. Информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. Предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на дейностите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 31. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (пет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 32. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
 2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
 3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.
- (6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 35. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 36. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Драган Цанков“ 8, ет. 1, каб. 121

Тел.: 0888596239

e-mail: zaharts@yahoo.com

Лице за контакт: инж. Цветелин Захариев

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к. Южен парк бл. 1

Тел.: 0889886883

Факс:

e-mail: office@amfion-bg.com

Лице за контакт: арх. Борислав Богданов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 37. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 38. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 39. Този Договор е изготвен и подписан в 4 четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение №1 – Технически спецификации;

Приложение №2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №4 - Списък на технически лица, които участникът ще използва за извършване на проектирането, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството

Приложение №5 - Копие от валидна застрахователна полица “Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството”.

Документ за предоставена гаранция за добро изпълнение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Софийски университет „Св. Климент
Охридски“

На основание
чл. 37 от ЗОП

проф. дфн Анастас Герджиков
Ректор

На основание
чл. 37 от ЗОП

Дари Иванов
В.И.Д. Главен счетоводител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

„АМФИОН“ ЕООД
арх. Борислав Богданов

На основание
чл. 37 от ЗОП

.....
(подпис и печат)

.....
Дата на подписване:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

На основание
чл. 37 от ЗОП

Приложение № 2

ОБРАЗЕЦ 2

ДО
РЕКТОРА
НА СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
„СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

На основание
чл. 37 от ЗОП

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В СЪОТВЕТСТВИЕ С
ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

От “АМФИОН” ЕООД ЕИК/БУЛСТАТ 130910919

(наименование на участника)

със седалище Гр. София, ул. Славиче, бл. 1, партер и адрес на управление Гр. София, ул. Славиче, бл. 1, партер

представявано от Борислав Димитров Богданов в качеството на Управител

(имена на представляващия)

(длъжност или друго качество)

данни по документ за самоличност

л.к. 641935143 изд. на 25.02.2011г. от МВР София, гр. София

(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)

тел. 0889 886 883 факс _____ ел.-поща office@amfion-bg.com

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за зелена икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ и съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

На основание
чл. 37 от ЗОП

clean  circle



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

На основание
чл. 37 от ЗОП

Подписаният(те), Борислав Димитров Богданов, представляващ(н) и управляващ(н) „АМФИОН“ ЕООД, заявявам(е) следното:

1. Желая(ем) да участвам(е) в настоящата обществена поръчка и ще осъществя(им) дейностите по проектирането съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.

2. Предлагаме срок за изпълнение на поръчката 75 /седемдесет и пет/, (в календарни дни) съгласно приложен график за изпълнение на дейностите.

3. Методология за оценка на качество и рентабилност.

3.1. Обем и адекватност на идейното обемно-пространствено и функционално решение за сградата и околното пространство – в тази точка участникът трябва да направи изложение, в което да обоснове концепцията на представената графичната част, съобразена с изискванията на Техническите спецификации.

За изготвянето на предложеното от участника идейно обемно-пространствено и функционално решение за сградата и околното пространство са взети предвид предоставените от Възложителя изходна документация, виза за проектиране, условията за участие в тръжната процедура и техническите спецификации за изготвяне на инвестиционния проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект „Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).”

3.1.1. Обемно-пространствено и функционално решение

Обемно-пространствено решение:

Съгласно опита от добрата световна практика, за конструктивната схема на сградите, предназначени за научни изследвания с лаборатории, зали и кабинети, най-подходящият растер е 7x7 метра. Това осигурява възможност за правилно планиране и

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗ

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

безпроблемна реконструкция в случай на промяна на технологията и/или необходимост от бъдещи преустройства. Тази схема позволява оптимизиране на размерите на конструктивните елементи и прилагането на различни конструктивни решения в зависимост от възможностите на строителя.

На основание
чл. 37 от ЗОП

Сградата е с размери 14x35 метра. По късата страна това са две оси по 7 метра, а по дългата пет оси по 7 метра.

Етажната височина в случая е 3.5 метра. Това осигурява необходимата височина на помещенията и достатъчна височина на окачения таван за прекарването на значителното количество инсталации.

Финишните материали на помещенията и сградните инсталации са предвидени така, както е посочено в техническата спецификация.

По заданието за проектиране, сградата има четири надземни и един подземен етаж. Покривът е проектиран така, че дава възможност в бъдеще на част от него да се монтират ВЕИ инсталации, а останалата част да се покрие с хумусен слой за насаждения.

Обемно-фасадно решение:

Сградата е с формата на паралелепипед с пропорции 2:5:2.5.

Използваните материали са стъкло, композитен материал и каменна облицовка от врачански варовик. В техническата спецификация е записано за финашен материал по фасадите да се използва мазилка, но тя е значително по-нетрайна и разбира се като мокър процес е и по-некачествена и много неудобна когато се налага да се извърши ремонт. Освен това, разликата в стойността на инвестицията е минимална.

От южната страна, фасадата в по-голямата си част е обхваната от слънцезащитен елемент във формата на правоъгълник изпълнен от композитен материал. В него е вградена енергийно ефективна вентилируема окачена фасада от отразяващо стъкло. Зад нея, на стената на помещенията са монтирани прозорци от двоен стъклопакет. Това позволява редуциране на топлоизолацията, намаляване на енергийните разходи и естествена вентилация на помещенията.

От лявата страна на входа всички етажи са защитени със слънцезащитни елементи изпълнени като неподвижни щори. Последната ос, от дясната страна на фасадата, е облечена с каменна облицовка като са осигурени отвори за естествено осветление на всички помещения.

Двете странични фасади, от изток и запад, са с каменна облицовка и остъкляване в секторите където това е необходимо.

Северната фасада, която се нуждае от защита от прекомерно охлаждане през зимата, в по-голямата си част е изпълнена както южната – с каменна облицовка и енергийно

На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект: BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ефективна вентилируема окачена фасада от отразяващо стъкло, обрамчена с композитен материал.

На основание
чл. 37 от ЗОП

Покривът в западната част на сградата, над кота корниз +15.90, е ограден от декоративен корниз, които частично трябва да прикрият монтираните на покрива инсталации.

При избора на обемно-фасадното решение предложено в идейния проект водещ принцип беше сградата на „Центъра за компетентност“ да отразява духа на времето, в което живеем и същевременно да не „влиза в конфликт“ със съществуващите в близост сгради. Потърсен е вариант, в който да има правилно съотношение между инвестиционните и експлоатационните разходи. Заложени са дълготрайни и устойчиви на атмосферното влияние материали, които не е нужно да се ремонтират или подменят в продължение на години. Същевременно е търсено решение, ако след години се налага подмяна на някой от материалите са заложени системи при които всеки от използваните материали да може да се демонтира самостоятелно, без да се увреждат околните повърхности.

Функционално решение:

В една клетка (7x7) метра, на всеки етаж, едно над друго са разположени стълбището, асансьорът, тоалетните, душовете и вертикалния инсталационен колектор. От там започва коридорът който разделя етажите на две части. Южната част е с ширина 7 метра. Там са разположени предимно зали и големи лаборатории. Техните площи са над 50 кв.м, 50 кв.м и 25 кв.м. Ако се налага може да има и сервизни помещения с площ 12 кв.м.

Северната част е с ширина 5 метра и там са разположени останалите помещения. Техните площи са над 35 кв.м., 35 кв.м и 17 кв.м.

Помещенията, които изискват дневна светлина са разположени от южната страна и светлината им се осигурява с плитък „Английски двор“. Тази светлина може да се осигури и чрез озеленена шарка или чрез многото съществуващи системи за провеждане на дневна светлина през фасадата на сградата, но това са решения, които могат да бъдат уточнени в следващата фаза.

От северната страна са разположени техническите помещения и трафопоста. Достъпът до тях е чрез рампа започваща от асфалтовия път пред сградата на Физическия факултет. От там се предвижда да се извършва зареждане на лабораториите с консумативи и апаратура, както изнасянето на отработени материали.

Предложените разпределения на сградата по етажи са изцяло съобразени с изискванията на възложителя и съдържат всички помещения описани в техническото задание. Подробно описание на заложените в идейния проект помещения, оборудване и

На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда - води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

На основание
чл. 37 от ЗОП



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

обзавеждане са част от Приложение 1.4. към техническото предложение.

3.1.2. Околно пространство и ситуационно решение

Ситуационно решение:

На основание
чл. 37 от ЗОП

Сградата на Центъра е отдалечена от границите на имота, по които има изградени улици. Предлага се изграждане на транспортна артерия свързваща ул. "д-р Марин Русев" с асфалтирания път пред Физическия факултет. Това решение ще доведе до улеснено функциониране и обслужване на центъра. Предвижда се по новата автомобилна отсечка да бъдат изградени места за паркиране за двете нови сгради.

Освен всичко друго, така с минимални инвестиционни разходи ще бъдат осигурени необходимите места за паркиране и ще бъдат създадени подходящи условия за достъп на хора с увреждания за двете бъдещи сгради. Местата за паркиране на посетители се предвижда да бъдат обособени от южната страна на пътя.

При това решение, най-подходящо е входът да се намира в югозападния край на сградата. Теренът може да бъде обработен така, че денivelацията от улицата до входа на сградата да е 40 см, а котата на първия етаж (кота 0.00) да бъде задигната с 30 см над нивото на терена. Достъпът до това ниво се осъществява със външни стъпала и рампа за хора с увреждания.

Композицията на предложената алейна мрежа цели да обедини сграда А и сграда Б в един ансамбъл.

Главните пешеходни алеи дават бърз достъп до различни направления в комплекса.

Второстепенните алеи са предвидени за зоните за рекреация.

Предвидени са зони за отпих оборудвани с пейки, перголи и кошове за отпадъци.

В композиционно отношение свързващ елемент е водата. Предвидено е равномерно разпределение на водни елементи в обхвата на проектното предложение.

Предвижда се изграждането на алеино и улично осветление с енергоспестяващи осветителни тела.

Относно озеленяването в проектното предложение са използвани иглолистни и широколистни дървесни видове и храсти. Разположението на проектираната дървесна растителност е съобразено с нужното отстояние от съседните имоти и застрояването. При определяне на видовия състав се предлага да бъдат избрани видове, които се развиват добре при дадените екологични условия. Едновременно с това те трябва да доизградят естетико-художествения облик на средата и подобряват микроклимата и санитарно-хигиенното състояние на обекта. Трябва да бъде избрана разнообразна растителност с различна големина и хабитус, защото различията в цвета и формата на видовете, създават живописна и колоритна обемно – пространствена композиция. За затревяване на зелените площи се предлага засяване на тревни смеси.

www.eufunds.bg

На основание
чл. 37 от ЗОП

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

На основание
чл. 37 от ЗОП



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

3.2. Дейности – в тази точка участникът трябва да опише всички дейности, необходими за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката, тяхното разпределение във времето и ресурсната им обезпеченост. Да представи организацията, методите и подходите, които предвижда за осигуряване на качеството на крайния продукт – работен инвестиционен проект по всички части. Да се опишат техническите ресурси, с които участникът разполага, отговарят ли на необходимите такива за реализиране на крайния продукт. Необходимо е да дефинира и обоснове дейностите и задълженията на всеки един от експертите, разпределението на дейностите във времето и взаимоотношенията между експертите по време на изпълнение на дейностите.

На основание
чл. 37 от ЗОП

3.2.1. Дейности , необходими за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката и разпределението им във времето.

Основните фази за изпълнение на поръчката са изготвянето на Технически проект, изготвянето на Работен проект и провеждането на авторски надзор.

За изпълнение на **Техническия проект** участникът е предвидил 55 (петдесет и пет) дни от подписване на договора. Дейностите включени в изготвянето на техническия проект са :

Дейност 1: Изготвяне на Технически проект: В тази дейност , която е продължава до 55ия ден от подписване на договора се предвижда изготвянето на технически проект по всички части съгласно изискванията на Възложителя. Последователността на изготвянето на всяка проектна част е отбелязано в предоставения план-график приложен към настоящото техническо предложение.

Поддейност 1.2. Мобилизиране на проектантския екип и разпределянето на задълженията, уточняване на заданието и техническите спецификации.

Предвиден е максимален срок от 2 дни от подписване на договора за изпълнение на тази дейност, по време на който ще се сформира екипът, всеки от проектантите ще представи предписания по съответната част, които е необходимо да бъдат предварително заложи

www.eufunds.bg

На основание
чл. 37 от ЗОП

Проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

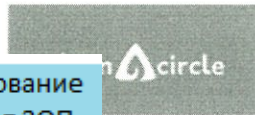
На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

На основание
чл. 37 от ЗОП



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

в проекта от останалите проектанти, ще се уточнят всички специфики, въпроси и предложения, необходими за започване на работата.

Поддейност 1.2. : В срок от 14 дни от подписване на договора ще се и зготви окончателен "идеен" проект по част "Архитектурна", който ще се съгласува с Възложителя.

На основание
чл. 37 от ЗОП

С изпълнението на тази поддейност ще се финализират основните детайли по разпределенията на обекта и ще се осигури навременен синхрон между изискванията на Възложителя и проекта, изготвен от участника.

Поддейност 1.3. След съгласуването с Възложителя в срок от 3 работни дни ще се финализират и архитектурните подложки, необходими на специалността за започване изготвянето на окончателните технически проекти.

Поддейност 1.4. Изготвяне на технически проект по всички части

Ключов момент за изпълнението на тази дейност се осъществява от "Ръководителя на проекта" и "Ръководителите на проектантски екипи", които ще отговарят за своевременната вътрешна съгласуваност между отделните специалности и ще следят за изпълнението на графика.

Поддейност 1.5. Вътрешно съгласуване, съгласуване с Възложителя и нанасяне на финални корекции, окомплектоване и предаване на техническия проект

За изпълнението на вътрешната съгласуваност и комплектуването и предаването на техническия проект за преглед от Възложителя са предвидени не повече от 10 % от времето за изпълнение на техническия проект. Финалният контрол по качеството на изработените технически проекти преди предаването за преглед от Възложителя, ще се осъществи от "Ръководителя на проекта" и "Ръководителите на екипи" чрез детайлен анализ на пълната съгласуваност между всички проектни части и евентуалното отстраняване на корекции при наличието на несъответствия. След преминаване на окончателния вътрешен контрол и съгласуваност, участникът ще премине към

www.eufunds.bg

На основание
чл. 37 от ЗОП

Проект BG05M2OP001-1 002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



разпечатване и окомплектоване на техническия проект. Предвидени са 3 дни за нанасяне на корекции от Възложителя при наличието на такива, и финално разпечатване и компелектуване на техническия проект за внасяне към утвърждаващите органи. В случай на забележки от одобряващите органи, участникът ще гарантира отстраняването им на разумно кратък срок.

На основание
чл. 37 от ЗОП

Дейност 2: Изготвяне на Работен проект - за изготвянето на работните проекти по всички части е участникът е предвидил срок от 20 календарни дни от датата на подписване на протокол за приемане на техническия проект от Възложителя.

Поддейност 2.1. Повторно сформирание на експертния екип и конкретизиране на задачите по изпълнение - не повече от 5 % от предвиденото време за изпълнение на тази дейност.

Поддейност 2.2. Изготвяне на Работен проект съдържащ подробни детайли за изпълнение по всички части от одобрения технически проект.

Поддейност 2.3. - Вътрешно съгласуване, съгласуване с Възложителя и нанасяне на финални корекции, окомплектоване и предаване на техническия проект - механизмите за изпълнение на тази поддейност са еднакви с тези на Техническия проект и са описани по-горе в поддейност 1.5.

Дейност 3: Провеждане на авторски надзор

Авторският надзор ще се проведе от откриването на строителната до подписване и издаване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Акт 15 и последващото въвеждане на сградата в експлоатация. Навременното и регулярно провеждане на авторски надзор от експертите - проектантите по всички части е ключово за реализацията на обекта съгласно одобрената проектна документация и включва в себе си редица експертни дейности и консултации относно прилагането на техническите и работни проекти и стриктното следене за неотклонение от тях по време на изпълнението, присъствие на работните оперативки на обекта и решаването на проблеми на строителната площадка, възникнали в процеса на строителството, съгласуването на екзекутивна

На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАЦИОНАЛНА ФУНДАЦИЯ
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

документация при необходимост, съгласуване на строителната документация и съставените актове за изпълнени СМР. Провеждането на качествен авторски надзор по време на строителството е предпоставка за оптимизиране на времето необходимо за изпълнението реализацията на обекта.

На основание
чл. 37 от ЗОП

3.2.2. Технически ресурси, с които участника разполага и ресурсна обезпеченост на дейностите, необходими за изпълнение на поръчката.

Обезпечаване на Експертен ресурс

Още на етап подготовка документация за участие в процедурата е подбран екип от експерти, чиято квалификация и опит отговарят на необходимите изисквания за изпълнение на поръчката. Всички предложени експерти са запознати с документацията, техническата спецификация, предоставената изходна документация и са декларирали възможността си за поемане на ангажимент за изпълнение на съответните проектни работи и провеждане на авторски надзор. Предприета е мярка за ангажираност на експертния екип, която се осъществява чрез предварително уреждане на правно-юридическите документи и колегиалните уговорки между участника, проектантите от неговия екип и третите лица, по начин, по който ангажиментите в процеса на проектиране да са ясни и документирани, с което да се гарантира максимално бързо започване на работата в случай на възлагане.

Освен експертите от проектанския екип ангажирани с изпълнението на поръчката, участникът разполага и с неключови експерти и проектанти, чертожници и помощен персонал, които да подпомагат дейността на проектантския екип и да оказват критична намеса в случай на забавяне от предложения график.

Обезпечаване на техническите ресурси, необходими за изпълнение на поръчката

Участникът е предвидил и разполага с всички необходими технически и материални

На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



средства за изпълнение на поръчката в случай на възлагане: офис , оборудван с необходимия брой подсигурени работни места, телефони, компютри, неограничен достъп до интернет, копирни машини, машини за широкоформатен печат за разпечатване и комплектоване на проекти, служебни автомобили, както и необходимите за изпълнение на дейностите лицензирани специфични софтуерни продукти, необходими за изготвянето на техническите проекти. Осигурени са електронни рулетки за заснемане, както и специфично предпазно облекло за провеждане на авторски надзор. Офисът разполага с единен сървър свързан с всяка една от работните станции , което позволява създаването на единна база данни и синхронизирано "поле" за работа, до които всеки от участниците в проектирането ще има достъп по всяко време.

3.2.3. Организация, методи и подходите за осигуряване на качеството на крайния продукт . Задълженията на експертите, взаимоотношенията между експертите по време на изпълнение на дейностите.

Организационна структура:

„Ръководителят на проекта“ ръководи всички проектантски екипи. Той трябва да е в постоянна връзка с „Представителя на възложителя“, за да може във всеки момент да получава неговото съдействие за решаването на възникнали проблеми.

Когато проблемите са от техническо или технологично естество Представителя на възложителя може да поиска свикването на Експертен съвет.

Ръководителят на проекта ръководи дейността на отделните проектантски екипи. Той съгласува проектните решения и координира съгласуването между отделните специалности.

За изпълнението на проекта се сформират екипи от водещи специалности. Това са Архитектура, Конструкции, Електро, ОВК, ВК и Проектно сметна документация.

В пряка връзка с архитектите са технолозите. Архитектите контролират още работата на проектанта по част „Пожарна безопасност“, „Геодезия“ и „Паркоустройство“

Ръководителят на екипа на ОВК контролира и специалистите изготвящи проект

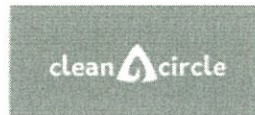
www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за сръбска икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



На основание
чл. 37 от ЗОП

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАЦИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

„Енергийна ефективност“

Екипът който ще изготвя проекто-сметната документация ще получава и обработва информацията от всички екипи под контрола и със съдействието на „Ръководителя на проекта“. Под негов директен надзор работят и специалистите които изготвят проектите ПУСО и ПБЗ.

На основание
чл. 37 от ЗОП

Разпределението на отговорностите и задачите между експертите в екипа на участника и комуникация между експертите

Отговорен за всичко, което се случва с проекта е „Ръководителят на проекта“. Чрез него се установява връзката на Възложителя с Изпълнителя по всички въпроси касаещи изпълнението на проекта.

„Ръководителят на проекта“, преди започването на работата по проекта:

- Определя ръководителите на екипите.
- Изяснява какви промени е внесъл възложителят в заданието за проектиране и/или техническите спецификации
- Съставя списъкът с нерешените въпроси
- Съставя график за изпълнение
- Формулира началната критична дейност
- Определя продължителността на началното критично време

„Ръководителят на проекта“, след започването на работата по проекта:

- Осигурява кореспонденцията с Възложителя
- Предава окончателното задание за проектирани и техническите спецификации на ръководителите на екипите
- Ежедневно следи за изпълнението на графика
- Ръководи седмичните оперативки
- Свиква експертен съвет по искане на Възложителя
- Поддържа информацията за нерешените въпроси
- Набелязва стъпките за решаване на нерешените въпроси
- Следи действията на отговорните за решаване на въпросите

На основание
чл. 37 от ЗОП

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Изготвя и внедрява системата за кодифициране на чертежите
- Консултира отделните специалности по специфични въпроси и/или осигурява компетентни консултанти, когато това е необходимо
- Участва в съгласуването на проекта между отделните специалности
- Следи за правилното комплектуване на чертежите и документацията и навременното ѝ разпечатване.
- Организира предаването на чертежите и документацията в определения ден и час от възложителя.

На основание
чл. 37 от ЗОП

“Ръководителят на проекта” по време на упражняване на авторския надзор:

- Организира работни оперативки на обекта за следене напредъка на изпълнението на обекта и съответствието му с одобрените технически и работни проекти.
- Следи за възникнали по време на строителството проблеми и съгласува с Възложителя предприетите мерки и решения за отстраняването им.

„Ръководителите на екипи“ имат задължението:

- Въз основа на общия график да изготвят личен график на всеки участник
- Да следят за спазването на изискванията на заданието и техническите спецификации.
- Да следят за спазването на общите нормативни документи и нормативните документи по своята специалност
- Да съгласува оперативно напредъка на разработката с останалите специалности
- Да изготвя необходимите чертежи, изчисления доказващи правилността на проектното решение, подробни обяснителни записки и подробни количествени сметки.

Проектантите по специалности ще имат следните отговорности и задачи по време на изпълнение на Техническите и Работни проекти и провеждането на авторски надзор :

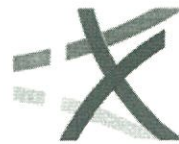
- Да проучат детайлно предоставената изходна документация и техническата спецификация за обекта

----- www.eufunds.bg -----

На основание
чл. 37 от ЗОП

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



- Да изготвят и предоставят детайлни предписания за предвиденото изпълнение на работата по тяхната част на останалите експерти проектанти с цел предварително изясняване на спецификите на обекта

- Да предоставят ежедневна информация на "Ръководителя на проекта" и "Ръководителите на екипите" относно изпълнението на графика по тяхната част.

- Да съгласуват работата си с всички останали участници в проектирането и да отстраняват своевременно възникнали корекции и забележки от вътрешното съгласуване между проектантите, Възложителя и от одобряващата инстанция.

- Да изготвят технически и работни проекти по съответната им част, съдържаща всички необходими чертежи, изчисления, обяснителна записка, и технически спецификации.

- Да провеждат авторски надзор регулярно, при възникване на необходимост и по искане на Възложителя, да присъстват на провежданите по време на изпълнението оперативки, да взимат решения и отстраняват текущи проблеми, възникнали в хода на строителството. Да следят за коректното изпълнение на строително-монтажните дейности по съответната им част и да съгласуват ексекутивна и строителна документация при необходимост.

Комуникация:

Навременната информация и правилната комуникация са в основата на превенцията на риска. За да може фирмата да извършва и контролира дейностите си, е жизненоважно наличието на ефективни и надеждни информационни и комуникационни системи. При нас те включват идентифициране, събиране и разпространение на надеждна и достоверна информация, хоризонтална и вертикална комуникация от и до всички нива.

Методи и подходите за осигуряване на качеството на крайния продукт

- Управлението на риска. Идентифицирането на рисковете се отнася за вътрешни и външни фактори и тяхното въздействие върху изпълнение на целите. То е свързано с оценяването и контролирането на потенциалните събития или ситуации, които могат да

----- www.eufunds.bg -----

На основание
чл. 37 от ЗОП

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

повлияят негативно върху постигането на целите. Оценката на риска включва и взимането на решение как би трябвало да бъде управляван и как да се процедира с него, дали да бъде приет, избегнат, редуциран или споделен.

Има три вида поведение при появата на рискове:

- Превантивно, целящо да попречи на възникването на нежелани събития, като се предприемат действия, оказващи влияние върху вероятността или възможното въздействие на риска.
- Разкриващо, целящо да се установяват възникнали вече нежелани събития, като се предприемат действия за прекратяване на дейностите, предизвикващи нарастване на риска. Те могат да включват дори и реструктуриране на създадената организация
- Коригиращо, целящо да поправи последиците от настъпили нежелани събития като се предприемат действия намаляващи въздействието на риска.

Цялостната отговорност за вътрешния контрол и координацията за реализиране на проекта за „Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OR001-1.002.0019 “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика” носи „Ръководителя на проекта“.

- Регулярна отчетност в ходя на изпълнение на поръчката: Контролните дейности на всички нива са насочени към минимизирането на риска и увеличаване на вероятността целите и задачите на фирмата да бъдат постигнати. За целта е необходимо пълното, точно и своевременно изготвяне на писмени отчети за взети решения, настъпили събития и извършени действия.

- Провеждане на ежеседмични заседания - На всички ежеседмични заседания задължително ще се протоколират взетите решения, времето за тяхното изпълнение и кой отговаря за изпълнението. В същото време ще се следи извършването на операции и дейности да става само от лица, които действат в рамките на своите правомощия. Съкратения период на отчет гарантира по-малко не изпълнени или лошо изпълнени цели. Текущото наблюдение на напредъка ще се извършва непрекъснато в реално време. Това позволява да се реагира

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OR001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП

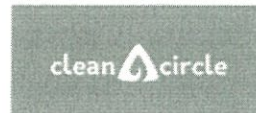
На основание
чл. 37 от ЗОП

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

динамично на променящите се условия и до голяма степен е превенция срещу неочаквани усложнения. Задачата на всички работещи по изпълнението на проекта е нерешените въпроси да бъдат сведени до минимум.

- Вътрешна съгласуваност и контрол на качеството на проетаната документация: Последната фаза на контрола са процедурите по съгласуване и одобрение. Те гарантират, че проекта е изпълнен технически правилно и регулират заверката на цялата документация, с което се приключват или валидизират процесите по изпълнението на проекта.

На основание
чл. 37 от ЗОП

Приложения :

1. Документация за Предварителен подбор, съдържаща:

- 1.1. Функционално-пространствено решение (чертежи и разпределение на етажите, съгласно техническата спецификация).
- 1.2. Обемно-фасадно решение (включва чертежи на фасади на сградата, съгласно техническата спецификация).
- 1.3. Оформление на околното пространство на сградата и нейната свързаност със сграда Б от Виза за проектиране.
- 1.4. Обяснителна записка за предложенията т.1
- 1.5. Обяснителна записка за предложенията т.2
- 1.6. Обяснителна записка за предложенията т.3

Забележка: Документацията по т.1 се представя на хартиен и електронен носител.

2. Документация за Техническото предложение , съдържаща:

- 2.1. Описание на практическото организиране на работния процес
- 2.2. Описание на основните дейности по изготвяне на проекта
- 2.3. Представяне на план-график за организация на работата
- 2.4. Предложение за организационна структура
- 2.5. Описание на разпределението на отговорностите и задачите между експертите в екипа на участника
- 2.6. Предложение за механизми на вътрешен контрол в организацията
- 2.7. Описание на процеса на комуникация с възложителя

Забележка: Документацията по т.2 се представя на хартиен и електронен носител.

На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

3. Друга документация по желание на участника

4. Запознат(и) съм/сме и приемам(е), че **максималният общ срок** за изпълнение на Инвестиционен проект е по предложение на участника, избран за Изпълнител, но не повече от **90 (деветдесет) календарни дни** и не по-малък от **75 (седемдесет и пет) календарни дни**

На основание
чл. 37 от ЗОП

от датата на сключване на договора и завеждането му в деловодната система на Възложителя.

4.1. Срокът за изработване на Инвестиционния проект във фаза „Технически проект“ и предаването му на Възложителя е **55 (петдесет и пет) календарни дни**, считано от датата на влизане на договора в сила. В 10-дневен срок от предаване на проекта Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане на забележките (нередностите). Изпълнителят следва да отстрани забележките/нередностите в указан от Възложителя разумен срок, който е не по-дълъг от **5 /пет/ календарни дни** след получаване на забележките в писмен вид. Приемането на изготвения проект във фаза „Технически проект“ се удостоверява с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните. Протоколът се подписва в срок до **3 работни дни** след съгласуването и одобрението на проекта от съответните компетентни органи.

Забележка: В срока за изработване на инвестиционния проект във фаза „Технически проект“ не се включва времето за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект от Възложителя.

4.2. Срок за изработване на проекта във фаза „Работен проект“ и предаването му на Възложителя е по предложение на участникът, избран за Изпълнител, но не повече от **35 (тридесет и пет) календарни дни** и не по-малко от **20 (двадесет) календарни дни**, считано от подписване на приемо-предавателния протокол за приемане на техническия проект по т. 4.1. В 10-дневен срок от предаване на проекта Възложителят може да направи писмени възражения по проекта и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане на забележките (нередностите). Изпълнителят следва да отстрани забележките/нередностите в указан от Възложителя разумен срок, който е не по-дълъг от **5 /пет/ календарни дни** след получаване на забележките в писмен вид. Възложителят приема изготвения проект във фаза „Работен проект“, когато отговаря на договореното. Приемането на изготвения проект във фаза „Работен проект“ се удостоверява с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на Възложителя и Изпълнителя в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

На основание
чл. 37 от ЗОП

clean circle



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Забележка: В срока за изработване на инвестиционния проект във фаза „Работен проект“ не се включва времето за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект от Възложителя.

Важно: Участник, предложил срок за изпълнение по предмета на поръчката, по-дълъг от максималните 90 (деветдесет) календарни дни за изработване на инвестиционен проект, съответно по-кратък срок от 75 (седемдесет и пет) календарни дни за изработване на инвестиционен проект, считано от датата на подписване на договора с Изпълнител и заведеното му в деловодната система на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

На основание
чл. 37 от ЗОП

4.3. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството започва да тече от датата на подписване на Акт образец №2 за откриване на строителната площадка, съгласно Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до окончателното завършване на строежа - с подписването на необходимите и установени от закона документи за неговото приключване. Срокът не тече през периоди, когато строителството на обекта е спряно по надлежния ред.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка приключва с подписване на предавателно-приемателен протокол, в който категорично е отразено, че работата е изпълнена в пълен обем (разработени са всички предвидени части на проекта и е изготвена количествено-стойностна сметка по всички части) и цялата проектно-сметна документация е комплектована, съгласно изискванията на Техническите спецификации, както и са извършени необходимите предвидени дейности по авторския надзор.

5. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) гаранция за изпълнението му, съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

6. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.**

7. Прилагам документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

8. Прилагаме(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител).

9. Прилагаме доказателства за поетите от подизпълнителите / третите лица задължения (в случай че участникът се е позовал на такива).

www.eufunds.bg

На основание
чл. 37 от ЗОП

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

На основание
чл. 37 от ЗОП



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо): - 1 лист пълномощно за лицето, което е упълномощено да внесе офертата за участие (Всички документи са подписани от законния управител на дружеството)

На основание
чл. 37 от ЗОП

2. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител);

3. Доказателства за поетите от подизпълнителите/**третите** лица задължения (в случай че участникът се е позовал на такива); - Декларации за ангажираност на експерти - 11 листа

5. Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава) - 308 листа.

5.1. Документи удостоверяващи декларираните дейности по проектиране - Удостоверения/референции/документи за удостоверяване декларираните изпълнени поръчки /дейности с предмет и обем, сходен или идентичен с предмета на поръчката за участника и третите лица - 58 листа

5.2. Копие от застраховки на участника „Професионална отговорност“ с обхват „Проектиране - 2 листа

5.3. Копие от сертификата ISO 9001:2015 - 1 лист

5.4. Документи удостоверяващи съответствие с изискванията на Възложителя за екипа от експерти - професионална квалификация, опит и правоспособност 241 листа.

5.5. Изрично изявление от двамата законни представители на дружеството на участника, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд. - 4 листа

5.6. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ от оваемата законни представители на дружеството на участника - 2 листа.

* Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и

На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

На основание
чл. 37 от ЗОП



НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

-- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

-- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

-- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,

Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg

На основание
чл. 37 от ЗОП

Наименование на участника "АМФИОН" ЕООД

Дата 23 /08/2019г.

Представяващ/упълномощено лице

(име и фамилия) Борислав Богданов

Подпис

(печат)

На основание
чл. 37 от ЗОП



На основание
чл. 37 от ЗОП

www.eufunds.bg

Проект BG05M2OP001-1.002-0019: „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“ финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ОБРАЗЕЦ № 3

Приложение № 3

ДО
РЕКТОРА НА
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ¹

От	“АМФИОН” ЕООД	ЕИК/БУЛСТАТ	130910919
	<i>(наименование на участника)</i>		
със седалище	Гр. София, ул. Славище, бл. 1, партер	и адрес на управление	Гр. София, ул. Славище, бл. 1, партер
представявано от	Борислав Димитров Богданов	в качеството на	Управител
	<i>(имена на представляващия)</i>		<i>(длъжност или друго качество)</i>
данни по документ за самоличност	л.к. 641935143 изд. на 25.02.2011г. от МВР София, гр. София		
	<i>(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)</i>		
тел.	0889 886 883	факс	ел.-поща office@amfion-bg.com

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 “Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

¹Ценовото предложение, се представя в отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“ с посочване на позицията, за която се отнасят.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

След като се запознахме подробно с документацията за участие в обществената поръчка и дадените в нея указания, декларираме, че ако нашето предложение бъде прието ще изпълним поръчката при следните финансови условия:

1. Обща стойност на разходите за изготвяне на инвестиционен проект и авторски надзор: 132 800,00 лв. (словом: сто и тридесет и две хиляди и осемстотин) лв. без ДДС или общо 159 360,00 (словом: сто петдесет и шест хиляди триста и шестдесет) лв. с ДДС.

Максималният разполагам финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка, следва да се счита прогнозната стойност към датата на решението на възложителя за откриване на процедурата – 160000 лв. /сто и шестдесет хиляди/ без ДДС.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие в процедурата.

Предложените цени съответстват на Предложението за изпълнение на обществената поръчка

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема в предвид изписаната с думи.

Предложените от нас цени няма да бъдат увеличавани за срока на договора;

Общата цена за изготвяне на инвестиционен проект включва всички необходими разходи за изготвянето на инвестиционния проект.

До подготвянето на договор това ценово предложение, заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на **5%** от приетата договорна стойност без ДДС.

Дата **23/ 08 /2019**

Име и фамилия **Борислав Богданов**

Подпис (и печат)

(документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице)

На основание
чл. 37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



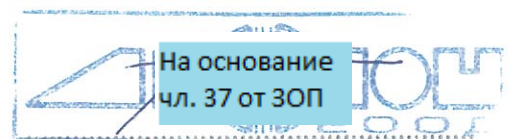
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение №4

Възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изработване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството на нова сграда за нуждите на Център за компетентност в направление „води“ и „отпадъци“ по проект BG05M2OP001-1.002-0019 „Чисти технологии за устойчива околна среда – води, отпадъци, енергия за кръгова икономика“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

СПИСЪК НА ПРОЕКТАНТСКИ ЕКИП

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Ръководител екип | арх. Борислав Димитров Богданов |
| 2. Проектант по част "Архитектура" | арх. Людмил Леонид Йорданов |
| 3. Проектант по част "Интериор" | арх. Здравко Ясенев Николов |
| 4. Проектант по част "Конструктивна" | инж. Борислав Василев Василев |
| 5. Проектант по част "Електротехническа" | инж. Добри Богомилов Добрев |
| 6. Проектант по част "ВИК", вкл. външни ВИК връзки | инж. Румян Ценков Петков |
| 7. Проектант по част "Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация" | инж. Ваня Василева Димитрова |
| 8. Проектант по част "Енергийна ефективност" и съответствие с изискванията за енергийна ефективност | инж. Мирослав Иванов Василев |
| 9. Проектант по част "Геодезическа" | инж. Иван Любомиров Кошов |
| 10. Проектант по част "Паркоустройство и благоустройство" | л. арх. Илияна Владимирова Петрова |
| 11. Проектант по част "План безопасност и здраве" | инж. Мария Динева Колева |
| 12. Проектант по част "Пожарна безопасност" | инж. Емил Иванов Динев |
| 13. Проектант по част "План за управление на строителните отпадъци" | Венета Господинова Петрова |
| 14. Проектант по част "Сметна документация - КС и КСС по приложимите части" | инж. Юлияна Стефанова Арнаудова |



Управител на "Амфион" ЕООД - Борислав Богданов