

РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ

№ 80.09-33 от 21.02.2018

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с предмет:

„Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари, включващ 5 обособени позиции:

Обособена позиция №1 „ Изработка и доставка на информационни и презентационни материали“

Обособена позиция №2. „Изработка и доставка на подаръци и аксесоари“

Обособена позиция №3. Вътрешна, външна и транспортна реклама“

Обособена позиция №4. „Изработка и доставка на рекламни материали“, запазена по чл. 12 от Закона за обществените поръчки

Обособена позиция №5. „Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама“

Днес, г. между

наименование	<u>Софийски университет „Св. Климент Охридски“</u>
седалище:	<u>София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15</u>
ЕИК	<u>000 670 680</u>
Ид № по ДДС	<u>BG 000 670 680</u>
представявано от	<u>проф. дфн Анастас Герджиков - РЕКТОР</u>
и от	<u>Иванка Петкова – Главен счетоводител</u>

от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

наименование на дружеството	<u>ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ ЕООД</u>
ЕИК, ид. № по ДДС	<u>201557566 , BG201557566</u>
с адрес на управление и кореспонденция:	<u>гр. София, п.к. 1360, ул. Маслиново клонче № 2</u>
телефон за контакт, факс	<u>02/ 4234 859</u>
e-mail, интернет адрес	<u>office@dmibg.com</u>
банкова сметка IBAN	<u>BG56UNCR70001520530710</u>
банков код, обслужваща банка	<u>UNCRBGSF</u>
представявано от	<u>Иван Веселинов Димитров - УПРАВИТЕЛ</u>

от друга страна, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

при условията и по реда на чл. 81 от Закон за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с Решение РД 40-10 от 19.01.2018 г., се сключи настоящото рамково споразумение за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва изработка и доставка на информационни и презентационни материали/ изработка и доставка на подаръци и аксесоари/ вътрешна, външна и транспортна реклама/ изработка и доставка на рекламни материали/ интернет, печатна, телевизионна и радио реклама **по обособени**

позиции: №1 „Изработка и доставка на информационни и презентационни материали“

№2. „Изработка и доставка на подаръци и аксесоари“

№3. Вътрешна, външна и транспортна реклама“

№4. „Изработка и доставка на рекламни материали“, запазена по чл. 12 от Закона за обществените поръчки

№5. „Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама“, (наричани по-долу „продукти и/или услуги“), съгласно предложение за изпълнение и ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 2. (1) Определените по вид, цена, качество и срок за доставка и изпълнение в това рамково споразумение продукти и/или услуги могат да бъдат възлагани по реда на чл. 82, ал. 1, изр. първо от ЗОП.

(2) Когато в рамковото споразумение не са определени всички условия и то е сключено с едно лице, възложителят писмено изисква от това лице да допълни своята оферта.

(3) Когато в рамковото споразумение не са определени всички условия и то е сключено с повече от едно лице, за всеки договор, който предстои да бъде сключен, възложителят провежда вътрешен конкурентен избор за определяне на изпълнител по реда на чл. 82, ал.4 от ЗОП.

II. СРОКОВЕ

Чл. 3. Това рамково споразумение се сключва за срок от 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максимално допустимата стойност на рамковото споразумение в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 4. Освен ако е изрично посочено друго, всички срокове, посочени в рамковото споразумение, се изчисляват в календарни дни.

Чл. 5. (1) Срокът за представяне на оферти в отговор на писмената покана по чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП е не по-кратък от 10 /десет/ дни.

(2) Срокът за допълване на офертата в случаите по чл. 82, ал. 2 от ЗОП е не по-кратък от 10 /десет/ дни.

Чл. 6. Срокът за доставка и изпълнение на продукти и услуги, предмет на настоящото споразумение, се определя в договорите, сключени въз основа него.

Чл. 7. Конкретните договори, сключвани въз основа на рамковото споразумение, са със срок на изпълнение, не по-късен от датата, на която изтича срокът на действие на рамковото споразумение.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8. (1) Общата прогнозна стойност на рамковото споразумение и сключените въз основа него договори, е в размер на:

- по обособена позиция № 1 - 200 000 лв. без ДДС
- по обособена позиция № 2 - 200 000 лв. без ДДС
- по обособена позиция № 3 - 150 000 лв. без ДДС
- по обособена позиция № 4 - 150 000 лв. без ДДС
- по обособена позиция № 5 - 100 000 лв. без ДДС

(2) Предложените от Изпълнителите по настоящото рамково споразумение цени на конкретни продукти и услуги, съгласно ценовите им предложения, не могат да бъдат увеличавани за срока на действие на рамковото споразумение.

(3) Размерът, редът и начинът на плащане на доставките и услугите, предмет на рамковото споразумение, се определят в сключените въз основа него договори.

(4) Срокът за плащане по договор, сключен въз основа на това споразумение, е не по-дълъг от 30 дни, считано от датата на входирание от страна на Изпълнителя в отдел „Секретариат и деловодство“ на СУ „Св. Климент Охридски“ на фактура и приемо-

предавателен протокол, удостоверяващ срочното и качествено изпълнение на доставката и/или услугата, предмет на конкретния договор.

(5) Всички плащания по сключените въз основа рамковото споразумение договори се извършват по банков път на посочена в конкретния договор банкова сметка на Изпълнителя.

(6) Финансирането по договорите, сключени въз основа рамковото споразумение, е от бюджетите на факултетите и звената на СУ „Св. Климент Охридски“, за чиито нужди са заявени конкретните артикули.

IV. ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ И РЕД ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА КОНКРЕТНИ ДОГОВОРИ ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл. 9. (1) Определените по вид, цена, качество и срок за изпълнение конкретни продукти и/или услуги, съгласно оферта № 72-00-1482/ 30.10.2017 г., неразделна част от настоящото рамково споразумение, ще бъдат възлагани по реда на чл. 82, ал. 1 от ЗОП.

(2) В случай че рамковото споразумение е сключено с повече от един изпълнител, изпълнител по всеки конкретен договор, сключен по реда на чл. 82, ал. 1, изр. първо от ЗОП, е класираният на първо място изпълнител по рамковото споразумение.

(3) Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с класираните на второ и следващо място изпълнители по това рамково споразумение, в случай че изпълнителят, който е имал право да сключи договор:

1. откаже да сключи договор. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно;

2. не представи някой от документите, изискани от Възложителя;

3. не отговаря на законовите изисквания за изпълнение на обществената поръчка.

(4) Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с класираните на второ и следващо място изпълнители по това рамково споразумение, в случай че изпълнителят на вече сключен договор откаже да изпълни включени в предмета му доставка или услуга.

(5) Възложителят има право при описаните в настоящото споразумение условия да сключва договори по реда на чл. 82, ал. 1, изр. първо от ЗОП с предмет периодично извършване на услуги по предмета на рамковото споразумение със срок на действие срока на рамковото споразумение.

Чл. 10. (1) В случай че рамковото споразумение е сключено само с едно лице и възникне необходимост от услуга, различна от описаната в техническото и ценовото предложение на Изпълнителя, Възложителят отправя писмена покана до него, в която го кани да допълни своята оферта.

(2) С поканата по ал. 1 Възложителят прави пълно и точно описание на обществената поръчка и дава на изпълнителя срок не по-малък от 10 (десет) дни, в който той следва да допълни офертата си съгласно изискванията на възложителя.

(3) Възложителят назначава комисия, която да прецени дали допълнените от изпълнителя данни отговарят на поставените от него изисквания. Комисията разглежда представените документи като може да изисква и допълнителни такива, в следствие на което с протокол от свършената работа предлага на възложителя да сключи или не договор за конкретна услуга. В случай че допълнените от изпълнителя данни отговарят на изискванията на възложителя, последният отправя писмена покана до изпълнителя, в която определя срок за сключване на договор,

(4) В отговор на поканата за допълване на офертата им изпълнителите нямат право да предложат изпълнение при по-неблагоприятни за възложителя условия от предложените по време на откритата процедура за сключване на рамковото споразумение.

Чл. 11. (1) Когато в рамковото споразумение не са определени всички условия и то е сключено с повече от едно лице, за всеки договор, който предстои да бъде сключен, възложителят провежда вътрешен конкурентен избор за определяне на изпълнител.

(2) В рамките на вътрешния конкурентен избор възложителят:

1. отправя писмена покана до лицата по рамковото споразумение;
2. определя подходящ срок за получаване на оферти, като взема предвид сложността на предмета на поръчката и времето, необходимо за изготвяне на офертите;
3. съхранява офертите до изтичането на срока за получаването им;
4. назначава комисия, която разглежда и класира офертите;
5. определя с решение изпълнител на обществената поръчка въз основа на определения критерий за възлагане на поръчката и сключва договор или преустановява вътрешния конкурентен избор.

(3) В писмената покана Възложителят посочва:

1. предмета на конкретния договор, както и пълно и точно описание на необходимите услуги;
2. изискванията на възложителя към изпълнението на предмета на обществената поръчка;
3. максимален срок за изпълнение на услугата;
4. максимална стойност на договора;
5. изискванията по отношение начина на плащане;
6. критерия за оценка на офертите
7. размер на гаранцията за изпълнение на конкретния договор;
8. образец на оферта и други образци на документи, които са задължителни относно съдържащите се в тях реквизити при подготовка на представените в отговор на поканата оферти.;
9. списък на документите, които офертите трябва да съдържат.
10. други специфични изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката, ако са предвидени;
11. срок за представяне на оферти, който не може да бъде по-кратък от **10 (десет) дни** от датата на получаването на поканата;
12. дата, час и място за отваряне на представените оферти;

(4) Всяка оферта за изпълнение на конкретната обществена поръчка трябва да съдържа:

- Предложение за изпълнение на конкретната поръчка;
- Предлагана цена
- Изрично пълномощно, в случай че офертата е подписана от лице, което не е законов представител – *оригинал/нотариално заверено пълномощно*;

(5) В отговор на поканата **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** по рамковото споразумение нямат право да предложат изпълнение при по-неблагоприятни за възложителя условия от предложените по време на откритата процедура за сключване на рамковото споразумение.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** по рамковото споразумение представят офертите и всички изискани от възложителя документи в запечатани непрозрачни пликове, върху които посочват наименованието си, предмета на конкретната поръчка, изходящия номер на поканата, адрес за кореспонденция, телефон и лице за контакти.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да съхранява представените оферти (без да ги отваря) до изтичането на срока за получаването им.

(8) След изтичане на срока за получаване на оферти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** назначава комисия, която разглежда, оценява и класира офертите.

(9) Икономически най-изгодната оферта, представена в отговор на писмената покана на възложителя, се определя въз основа на критерия **НАЙ-НИСКА ЦЕНА**.

(10) Комисията изготвя протокол от работата си по разглеждане, оценка и класиране на офертите, който предава на Възложителя. В срок до 5 работни дни от приключване работата на комисията **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В решението **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва и отстранените от участие в процедурата участници и мотивите за отстраняването им.

(11) Възложителят сключва договор за възлагане на конкретната обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

(12) Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с класираните на второ и следващо място участници, в случай че участникът, който е имал право да сключи договор:

1. откаже да сключи договор. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно;
2. не представи някой от документите, изискани от Възложителя;
3. престане да отговаря на законовите изисквания за изпълнение на обществената поръчка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. провежда и други процедури за възлагане на обществени поръчки с предмет, идентичен и/или сходен с предмета на рамково споразумение, за срока на действието му;
2. по всяко време да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ информация, свързана с изпълнението на договорите, сключени въз основа на настоящото рамково споразумение;
3. получи добросъвестно, срочно и качествено изпълнение на настоящото рамково споразумение и на сключваните въз основа него конкретни договори;

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да:

1. организира, провежда и приключва процедурите по сключване на договор на основание настоящото рамково споразумение, спазвайки принципите на публичност, прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
2. заплаща цената в срока и по начина, уговорени в договора, сключен въз основа рамковото споразумение;
3. не разкрива пред трети лица информация за ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящото рамково споразумение и/или на сключваните въз основа на него договори.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. Изпълнителят има право да:

1. получава необходимата информация и съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подготовка на офертите в отговор на поканата по чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП и при изпълнение на договорите, сключени на основание това споразумение;

2. да получава уговореното възнаграждение съгласно условията на това споразумение и сключените въз основа него договори.

Чл. 15. Изпълнителят е длъжен да:

1. извършва услугите качествено, в срок и съобразно всички условия, предвидени в договора, сключен на основание рамковото споразумение и съгласно своята оферта, която става неразделна част от договора;

2. за срока на действие на рамковото споразумение да представя в срок оферта в отговор на всяка покана, отправена до него от Възложителя по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП, като офериранияте в предложението му цени и условия не могат да бъдат по-неблагоприятни за Възложителя от представените цени и условия, въз основа на които е избран за Изпълнител по настоящото рамково споразумение.;

3. за срока на действие на рамковото споразумение да представя в срок допълнение към офертата си в отговор на всяка покана, отправена до него от Възложителя по реда на чл. 82, ал. 2 от ЗОП, като офериранияте в предложението му цени и условия не могат да

бъдат по-неблагоприятни за Възложителя от представените цени и условия, въз основа на които е избран за Изпълнител по настоящото рамково споразумение.;

4. извършва услугите франко сградите на СУ „Св. Климент Охридски“, съгласно договорите, сключени на основание рамковото споразумение;

5. доставя продукти в подходяща опаковка, точно съответствие по вид, количество, качество и съответствие с българските и европейски стандарти, както и с гарантирана безопасност;

6. доставя продукти във фабрична опаковка, която да гарантира продуктите от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;

7. не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станала му известна при и по повод изпълнението на рамковото споразумение и/или на сключваните въз основа на него договори;

8. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 дни от сключване на настоящото рамково споразумение.

9. В срок до 5 (пет) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП, ако е приложимо.

10. в 5-дневният срок по т. 12 да уведоми Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите и да уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставена информация в срок до два дни от настъпване на съответното обстоятелство;

11. спазва всички условия, предвидени в рамковото споразумение, конкретните договори, сключвани въз основа на него, и приложенията, представляващи неразделна част от договорите.

VII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.16. (1) За изпълнение по конкретните договори, сключени въз основа рамковото споразумение, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител по рамковото споразумение.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на конкретния договор не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя, въз основа на която е избран за Изпълнител по рамковото споразумение.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на конкретен договор, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на рамковото споразумение и сключените въз основа него договори е на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на конкретен договор по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Чл.17. При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на рамковото споразумение и сключените въз основа него договори са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на рамковото споразумение и сключените въз основа него договори ;

3. при осъществяване на контролните си функции по рамковото споразумение и сключените въз основа него договори Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Чл.18. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. (1) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. (2) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. (2), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

VIII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

Чл.19. (1) Изпълнение по договор, сключен въз основа на това споразумение, се предава и приема с приемо – предавателни протоколи, подписани от страните или техни надлежни представители. Протоколите се съставят от Изпълнителя и в него задължително се посочва номер на договора, количествата и вида на доставките и/или услугите и цената им.

(2) Надлежни представители на Възложителя по смисъла на предходната алинея се считат лицата, посочени в конкретния договор.

(3) При констатиране на частично или цялостно несъответствие на доставените продукти и/или изпълнени услуги с офертата на изпълнителя и/или с Техническата спецификация Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателния протокол, удостоверяващ извършването на услугата, както и да откаже изцяло или частично да приеме услугата. В тези случаи, Страните или техни надлежни представители подписват констативен протокол, в който се описват констатираните недостатъци, липси и/или несъответствия, и Възложителят посочва подходящ срок, в който същите ще бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя. След отстраняване на несъответствията, страните или техни надлежни представители подписват двустранен приемо-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на услугата.

(4) Рекламации относно явни Несъответствия на извършената услуга с офертата на изпълнителя и/или с Техническата спецификация се вписват в констативния протокол по предходната алинея и са обвързващи за Изпълнителя.

(5) Рекламации за скрити Несъответствия на извършената услуга с офертата на изпълнителя и/или с Техническата спецификация се правят при откриването им, като Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя незабавно при констатирането им. В рекламациите се посочва номерът на Договора, документа, с който е удостоверено приемането на стоките, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя. Рекламация за скрити дефекти се прави не по-късно от 30 (тридесет) работни дни от датата на извършване на услугата и подписване на приемо-предавателния протокол.

(6) При рекламации относно явни и/или скрити Несъответствия на извършената услуга с офертата на изпълнителя и/или с Техническата спецификация Изпълнителят изпраща свой представител за констатиране на скритите несъответствия в срок до 2 (два) работни дни от уведомяването. Несъответствията се отразяват в констативен протокол, подписан от представители на Страните, като при отказ за изпращане на представител от Изпълнителя, или отказ на представителя на Изпълнителя да подпише протокола, Възложителят може да ангажира трето лице с необходимата квалификация за съставяне на констативен протокол, установяващ наличието на несъответствията. В този случай Възложителят изпраща протокол, подписан от негов представител и третото лице на Изпълнителя, който е обвързващ за последния.

(7) При Несъответствия на извършената услуга с изискванията на възложителя, констатирани по реда на предходните алинеи, Възложителят има право на избор на една от следните опции:

1. Изпълнителят в подходящ срок да отстрани несъответствията/недостатъците за своя сметка;

2. цената по Договора се намалява съответно с цената на Несъответстващите продукти и/или услуги, ако не води до съществени изменения на договора;

3. да откаже да приеме изпълнението и да заплати услугата и/или продукта, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(8) В случаите на несъответствия, посочени в констативния протокол по ал. (3), Възложителят дължи заплащане на цената на съответната услуга, по отношение на която същите са констатирани, само след отстраняването им и подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за приемане на доставката/услугата без забележки от страна на Възложителя.

(9) Възложителят не носи отговорност за погиване на доставени количества, надвишаващи заявените, като същите се връщат на Изпълнителя, за негова сметка.

(10) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя или упълномощени от тях представители.

(11) Собствеността и рискът от случайно повреждане или погиване на продуктите, предмет на доставка, преминават от Изпълнителя върху Възложителя от датата на приемането им, вписана в приемо-предавателния протокол, удостоверяващ приемането на продуктите без забележки от Възложителя.

(12) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (десет) дни след извършване на съответната услуга. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция съгласно.

IX. ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.20. (1) Изпълнителят е изцяло отговорен за изпълнението на всички свои правни задължения.

(2) Изпълнителят носи изцяло отговорността за предприемането на необходимите стъпки за придобиване на всяко разрешително или лицензия, необходими за изпълнението на РС, съгласно действащите закони и подзаконови актове, съответно за изпълнение на възложените му задания.

(3) Изпълнителят носи цялата отговорност за персонала, който изпълнява възложените му задания.

(4) Изпълнителят носи отговорност за всички загуби или вреди, претърпени от възложителя при или по повод изпълнението на рамковото споразумение и сключените въз основа него договори, включително при използването на подизпълнител.

(5) Във връзка с трудово-правните или други отношения с персонала изпълнителят разпорежда следното:

а) служителите, изпълняващи възложените на изпълнителя задания, не могат да получават преки нареждания от възложителя;

б) възложителят не може при никакви обстоятелства да се счита за работодател на персонала по буква а) и персоналот се ангажира да не предявява срещу възложителя никое право, възникващо от договорните отношения между възложителя и изпълнителя.

(6) Изпълнителят се застрахова срещу рисковете и вредите, свързани с изпълнението на рамковото споразумение, ако това се изисква от съответното приложимо законодателство. Той прави допълнителна застраховка според обичайната практика в дадения икономически отрасъл. Ако възложителят изиска това, изпълнителят му изпраща копия от всички съответни застрахователни договори.

(7) От възложителя не може да бъде търсена отговорност за вредите, причинени или претърпени от изпълнителя, включително вредите, причинени от изпълнителя на трети страни по време или вследствие на изпълнението на рамковото споразумение, освен в случай на умишлено неправомерно поведение или груба небрежност от страна на възложителя.

(8) В случай на дело, заведено от трета страна срещу възложителя във връзка с изпълнението на РС, включително всяко предполагаемо нарушение на права на интелектуална собственост, изпълнителят съдейства на възложителя. Извършените от изпълнителя разходи във връзка с това могат да бъдат поети от възложителя.

Чл.21. (1) При виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя на конкретен договор, сключен на основание това рамково споразумение, Възложителят има право на неустойка в размер до 50 % от стойността на договора.

(2) При забава в изпълнението на договор, сключен на основание на това споразумение, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на съответната услуга, предмет на договора.

(3) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.22. (1) При сключване на настоящото рамково споразумение **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** не предоставят гаранция за изпълнение.

(2) Преди подписването на всеки конкретен договор въз основа на рамковото споразумение Изпълнителят е длъжен да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 % (един процент) от стойността на договора.

(3) Редът и условията за предоставяне на гаранцията за изпълнение се определят в сключените въз основа рамковото споразумение договори.

XI. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

Чл.23. (1) Съобщенията между страните, както и която и да е документация, изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

(2) Съобщения са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на договора. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки, уведомления и други.

(3) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма - до физически адрес, по факс или електронна поща

(4) Адресът за кореспонденция между страните е както следва:

За Възложителя: отдел „Обществени поръчки“ при Софийски университет „Св. Климент Охридски“, тел. 02 8464210; Email: op@admin.uni-sofia.bg.

За Изпълнителя: гр. София, пощенски код 1360, ул. „Маслиново клонче“ № 2

(5) При промяна на обстоятелства от значение за изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящото рамково споразумение (като прекратяване на дейността му, разкриване на бази и др.), както и при промяна на адреса, телефона или факс номера, страните следва да се уведомят в срок от 5 /пет/ дни след настъпване на обстоятелството, в противен случай изпратените съобщения и други документи ще се считат за редовно връчени и получени.

(6) Съобщения са всички писмени форми, които двете страни си разменят в хода на изпълнение на работите за срока на действие на рамковото споразумение. В частност това са: писма, съобщения, покани, заявки и други подобни.

(7) Съобщения, получени след 17:00 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ

Чл.24. (1) Рамковото споразумение се прекратява при:

1. изтичане на срока, за който е сключено и изпълнение на всички задължения по него на всяка от страните;

2. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма

3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на рамковото споразумение, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2) Възложителят може да прекрати едностранно рамковото споразумение:

1. при системни (три или повече пъти) в рамките на три месеца:

а) забавяне доставката на продукт, предмет на конкретен договор, сключен в резултат на рамковото споразумение; и/или

б) забава при изпълнение на услуга, предмет на конкретен договор, сключен в резултат на рамковото споразумение;

в) забавяне или отказ за отстраняване на Несъответствия на продукт/услуга, предмет на конкретен договор, сключен в резултат на рамковото споразумение, констатирани по реда на Договора; и/или

г) отказ за извършване на доставка/услуга, предмет на конкретен договор, сключен в резултат на рамковото споразумение; и/или

д) доставка на продукти с Несъответствия с изискванията на договор, сключен в резултат на рамковото споразумение, констатирани по реда на договора;

2. В случай че Изпълнителят по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

3. В случай че по отношение на Изпълнителя настъпят обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП;

4. в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява рамковото споразумение в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на рамковото споразумение вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП. [*В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.*]

(4) Прекратяването влиза в сила след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на рамковото споразумение.

Чл.25.(1) Всяка от страните има право да прекрати едностранно настоящото рамково споразумение с три месечно писмено предизвестие.

(2) Настоящото рамково споразумение може да бъде изменяно или допълвано от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

XIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.26. Рамковото споразумение се сключи на основание чл. 81, ал. 1 от ЗОП.

Чл.27. Условието на договорите, сключени в изпълнение на това споразумение не могат да противоречат на уговореното с последното, а в случай на противоречие приоритет имат клаузите на рамковото споразумение.

Чл.28. За всички неуредени в конкретните договори въпроси се прилагат правилата на рамковото споразумение и разпоредбите на Закон за обществените поръчки.

Чл.29. (1) Всички спорове, породени от рамковото споразумение или отнасящи се до него, се решават първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за провеждането им.

(2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от рамковото споразумение или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.




Чл.30. Нищожността на някоя от клаузите на рамковото споразумение или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на рамковото споразумение като цяло.

Чл.31. При подписването на настоящото рамково споразумение се представиха следните документи:

Чл.32. Неразделна част от настоящото рамково споразумение са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящото рамково споразумение се изготви в четири еднообразни екземпляра, от които три за Възложителя и един за Изпълнителя.

<p>ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СУ «Св. Климент Охридски»</p>  <p>проф. д-р Анастас Герджиков РЕКТОР</p> <p>Иванка Петкова Главен счетоводител</p> 	<p>ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ ЕООД</p> <p>Иван Димитров Управител</p>  <p>14.02.2018г.</p> <p>Дата на подписване:</p>
---	---

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

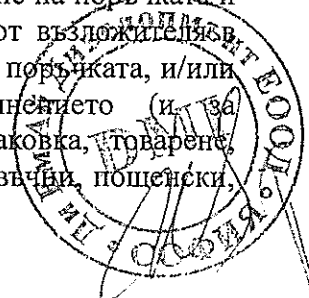
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по **Обособена позиция № 1** „Изработка и доставка на информационни и презентационни материали“ - запазена по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки както следва:

прилагам попълнена таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на **64 460.00** (словом: шестдесет и четири хиляди четиристотин и шестдесет лева) лв. без ДДС или общо **77 352.00** (словом: седемдесет и седем хиляди триста петдесет и два лева) лв. с ДДС

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, посочена от възложителя в конкретна заявка, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението (и за подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, пощенски.



Handwritten mark

демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноси, направени от Изпълнителя извън офериранията цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До подготвянето на рамково споразумение, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на рамково споразумение ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

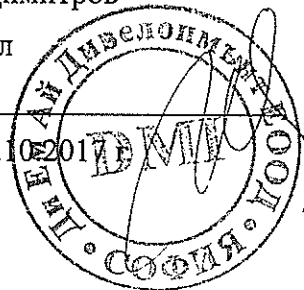
Наименование на участника „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника Иван Димитров

Длъжност Управител

Подпис /и печат/

Дата: 27.10.2017



Handwritten mark

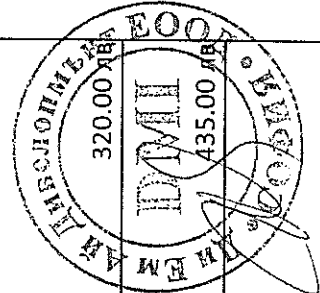
Handwritten signatures

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари.

Бособена позиция №1

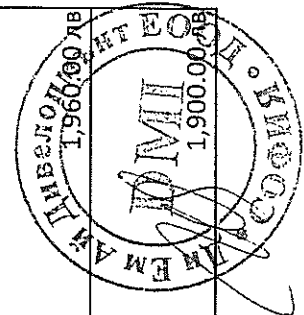
Изработка и доставка на информационни и презентационни материали

№	Изисквания на Възложителя	Предложение на Участника	марка	Прогнозно количество	Предлагана единична цена съобразно посочената марка в лева без ДДС за изпълнение на доставката/услугата	Обща цена в лева без ДДС за посоченото прогнозно количество
1	Химикалки - художествено оформление, позволяваща брандиране • функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; • цвят на пълнителя: син; • цвят на химикалките: различни цветове • брандиране - надпис с тампонен едноцветен печат на логото на Университета	Химикалки - художествено оформление, позволяваща брандиране • функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; • цвят на пълнителя: син; • цвят на химикалките: различни цветове • брандиране - надпис с тампонен едноцветен печат на логото на Университета	брой	1000	1.56 лв	1,560.00 лв
2	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат, различни цветове по избор на Възложителя.	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат, различни цветове по избор на Възложителя.	брой	1000	0.60 лв	600.00 лв
3	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител.	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител.	брой	500	1.45 лв	725.00 лв
4	Химикалка луксозна -писец, пишеща синьо, позволяваща брандиране - ситно, позволяваща брандиране - гравирание на логото и името на Университета.	Химикалка луксозна -писец, пишеща синьо, позволяваща брандиране - ситно, позволяваща брандиране - гравирание на логото и името на Университета.	брой	200	2.95 лв	590.00 лв
5	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат.	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат.	брой	400	0.80 лв	
6	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител	брой	300	1.45 лв	
7	Химикалка от рещикурана хартия/картон - автоматична, пишеща синьо, позволяваща брандиране -гравирание на	Химикалка от рещикурана хартия/картон - автоматична, пишеща синьо, позволяваща брандиране -гравирание на	брой	500		



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Handwritten initials/signature at the top right of the page.



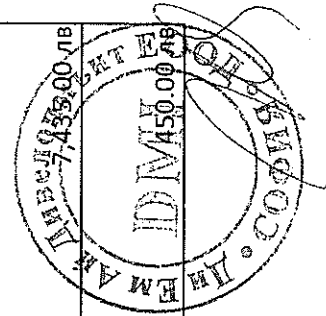
Handwritten mark resembling a stylized 'X' or signature on the right side of the table.

Handwritten initials/signature at the bottom left of the page.

Handwritten signature at the bottom right of the page.

9	Чадър с атрактивен дизайн, изработен от водонепропусък синтетичен материал /комбинация от полиестер и найлон/. Устойчива, лека метална конструкция с механизъм за отваряне и затваряне. Размер на сгънат чадър 90-95 см., диаметър при отворено положение – 100-110 см. Цвят – черен, брандиран с логото на Университета в сребристо	Чадър с атрактивен дизайн, изработен от водонепропусък синтетичен материал /комбинация от полиестер и найлон/. Устойчива, лека метална конструкция с механизъм за отваряне и затваряне. Размер на сгънат чадър 90-95 см., диаметър при отворено положение – 100-110 см. Цвят – черен, брандиран с логото на Университета в сребристо	брой	300	9.50 лв	2,850.00 лв
10	Чаша порцелан – Порцеланова чаша с дръжка вместимост 250-300 мл, брандиране – термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Различни цветове	Чаша порцелан – Порцеланова чаша с дръжка вместимост 250-300 мл, брандиране – термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Различни цветове	брой	500	4.50 лв	2,250.00 лв
11	Табла - оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	Табла - оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	100	49.00 лв	4,900.00 лв
12	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 4Gb; • брандиране - гравирание на логото и името на Университета	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 4Gb; • брандиране - гравирание на логото и името на Университета	брой	500	10.00 лв	5,000.00 лв
13	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 8Gb; • брандиране – гравирание на логото и името на Университета	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 8Gb; • брандиране – гравирание на логото и името на Университета	брой	120	12.00 лв	1,440.00 лв
14	USB 2.0 флаш – памети в подаръчна кутия памет – 16 Gb, брандиране – гравирание на логото и името на Университета	USB 2.0 флаш – памети в подаръчна кутия памет – 16 Gb; брандиране – гравирание на логото и името на Университета	брой	300	14.00 лв	4,200.00 лв
15	Ключодържател – Луксозен в подаръчна кутия материал: метал гравирани двустранно с логото и името на Университета	Ключодържател - Луксозен в подаръчна кутия материал: метал гравирани двустранно с логото и името на Университета	брой	400	4.90 лв	1,960.00 лв
16	Ключодържател материал: метал и кожа брандиран с логото и името на Университета	Ключодържател материал: метал и кожа брандиран с логото и името на Университета	брой	400	4.90 лв	1,960.00 лв
17	Хартини торбички - Луксозни опаковъчни хартини торбички с дръжки с размери 32 x 16 x 37 см, пълноцветен печат 4+0, по индивидуален дизайн.	Хартини торбички - Луксозни опаковъчни хартини торбички с дръжки с размери 32 x 16 x 37 см, пълноцветен печат 4+0, по индивидуален дизайн.	брой	1000	1.90 лв	1,900.00 лв

18	с размери височина 36 см., широчина 24 см дълго 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	брой	2000	2.25 лв	4,500.00 лв
19	Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери височина 17 см., широчина 20 см дълго 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	брой	2000	1.95 лв	3,900.00 лв
20	Торбички - за конферентни материали материал: плат, 100% памук дълги дръжки едностранен надпис, индивидуален дизайн, предложен от изпълнителя или по задание	брой	300	4.90 лв	1,470.00 лв
21	Тейфтер – външна спирала, картонени корици, вътрешен джоб за материали, 4 х 4, формат А5 , с ластик, художествено оформление, брандиране - логото и името на Университета	брой	1000	4.90 лв	4,900.00 лв
22	Чанта за през рамо – твърд материал, велкро закопчалка, с капак/ прехлупване/ вътрешни джобове, регулируема презрамка, 33x30x9 см, брандиране - лого и името на Университета	брой	500	14.50 лв	7,250.00 лв
23	Бутилка за напитки - 500 мл., многократна употреба, с винт. материал – титаниево покритие, 19-20x6 см, брандиране – логото и името на Университета,	брой	500	14.87 лв	7,435.00 лв
24	Опаковачна хартия брандиране – печат. логото и името на Университета.	руло от 20 метра	10 рула по 20 м	45.00 лв	



X

СН

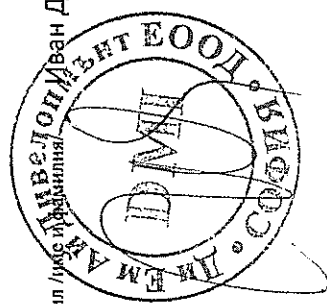
[Handwritten signature]

25	на изобразително и името на Университета или факултетите; форма: правоъгълни или овални (70 x 50мм)	на изобразително и името на Университета или факултетите; форма: правоъгълни или овални (70 x 50мм)	брой 350	6.40 лв	2,240.00 лв
Обща цена в лева без ДДС:				64,460.00 лв	

та 27.10.2017г.

Подпис:

Изготвил /уведомил/ Иван Димитров



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Handwritten signature

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:**

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по **Обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на информационни и презентационни материали“** - запазена по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Предлаганите от нас услуги и сроковете за изпълнение са, посочени в попълнената **таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.**

Забележка: По обособена позиция № 3 „*Вътрешна, външна и транспортна реклама*“ възложителят е предвидил освен максимален срок за изпълнение, така и задължение на избрания изпълнител да изпълнява услугите на посочени от възложителя дати. Участниците следва да предложат както срок за изпълнение, така и възможност да изпълняват заявки на посочени от възложителя дати.

В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да изпълняваме задълженията си по рамковото споразумение в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на рамковото споразумение законови и подзаконови нормативни актове;

*Сергантия АД
Горбачева Перва*

Handwritten signature



57

В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на рамковото споразумение съгласно документацията за участие в посочения от възложителя срок.

Техническото ни предложение, съдържа:

1. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

1. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на рамково споразумение и проект на договор, сключван въз основа рамковото споразумение;

2. декларация за срока на валидност на офертата;

3. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата

27.10.2017г.

Име и фамилия

Иван Димитров

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Наименование на участника

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД



Дата: 27.10.2017 г.

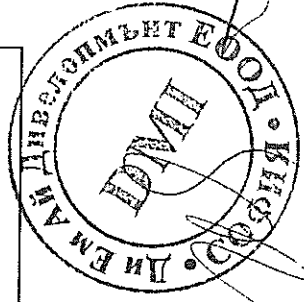
Handwritten signatures at the bottom of the page.

Дейности по информация, публичност и реклама.
Изработка и доставка на презентационни,
информационни и рекламни материали. Изработка и
доставка на протоколни подаръци и аксесоари.

Ъособена позиция №1

Изработка и доставка на информационни и презентационни материали

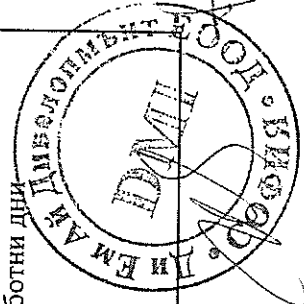
№	Изисквания на Възложителя	марка	Предложение на Изпълнителя (Описание на Продукта/Услугата)	Предлаган срок в работни дни за изпълнение на услугата/доставката считано от заявката, направена от Възложителя (Участниците следва да се съобразят с посочения в Техническите спецификации максимален срок)
1	<p>химикалки - художествено оформление, позволяваща брандиране</p> <ul style="list-style-type: none"> • функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; • цвят на пълнителя: син; • брандиране - надпис с тампонен едноцветен печат на логото на Университета 	брой	<p>химикалки - художествено оформление, позволяваща брандиране</p> <ul style="list-style-type: none"> • функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; • цвят на пълнителя: син; • цвят на химикалките: различни цветове • брандиране - надпис с тампонен едноцветен печат на логото на Университета 	5 работни дни



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

2	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат, различни цветове по избор на Възложителя.	брой	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат, различни цветове по избор на Възложителя.	5 работни дни
3	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител.	брой	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител.	5 работни дни
4	Химикалка луксозна -писец, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание на логото и името на Университета.	брой	Химикалка луксозна -писец, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание на логото и името на Университета.	5 работни дни
5	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат.	брой	Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат.	5 работни дни

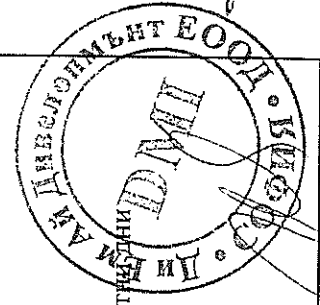


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

6	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител	брой	Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител	5 работни дни
7	Химикалка от рециклирана хартия/картон – автоматична, лиеща синьо, позволяваща брандиране – гравирание на логото и името на Университета.	брой	Химикалка от рециклирана хартия/картон – автоматична, лиеща синьо, позволяваща брандиране – гравирание на логото и името на Университета.	5 работни дни
8	Молв от рециклирана хартия/картон – позволяваща брандиране – гравирание на логото и името на Университета	брой	Молв от рециклирана хартия/картон – позволяваща брандиране – гравирание на логото и името на Университета	5 работни дни
9	Чадър с атрактивен дизайн, изработен от водонепропускъем синтетичен материал /комбинация от полиестер и найлон/. Устойчива, лека метална конструкция с механизъм за отваряне. Размер на сънят чадър 90-95 см. , диаметър при отворено положение – 100-110 см. Цвят – черен, брандиран с логото на Университета в сребристо	брой	Чадър с атрактивен дизайн, изработен от водонепропускъем синтетичен материал /комбинация от полиестер и найлон/. Устойчива, лека метална конструкция с механизъм за отваряне. Размер на сънят чадър 90-95 см. , диаметър при отворено положение – 100-110 см. Цвят – черен, брандиран с логото на Университета в сребристо	5 работни дни



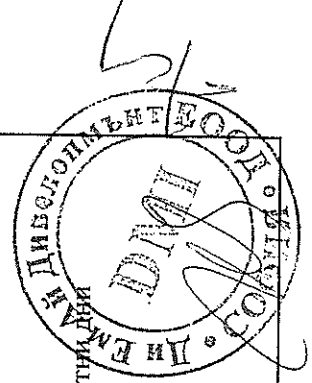
4

10

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

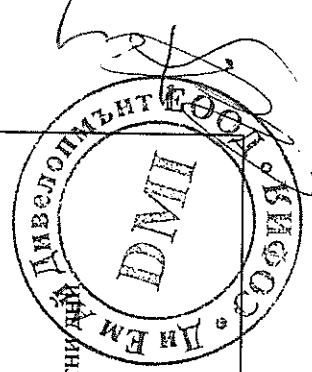
10	Чаша порцелан – Порцеланова чаша с дръжка вместимост 250-300 мл, брандиране – термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Различни цветове	брой	Чаша порцелан – Порцеланова чаша с дръжка вместимост 250-300 мл, брандиране – термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Различни цветове	5 работни дни
11	Табла - оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	Табла - оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	5 работни дни
12	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 4Gb, • брандиране - гравирание на логото и името на Университета	брой	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 4Gb, • брандиране - гравирание на логото и името на Университета	5 работни дни
13	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 8Gb, • брандиране – гравирание на логото и името на Университета	брой	USB 2.0 флаш – памети – художествено оформление, позволяваща гравирание • памет – не по-малко от 8Gb, • брандиране – гравирание на логото и името на Университета	5 работни дни



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

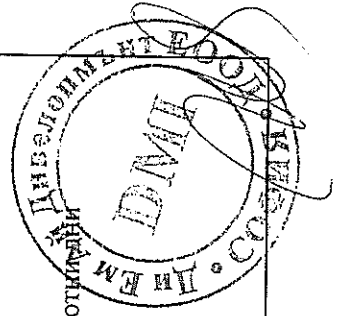
14	USB 2.0 флаш – памети в подаръчна кутия памет – 16 Gb; брандиране – гравирание на логото и името на Университета	брой	USB 2.0 флаш – памети в подаръчна кутия памет – 16 Gb; брандиране – гравирание на логото и името на Университета	5 работни дни
15	Ключодържател - Луксозен в подаръчна кутия материал: метал гравирани двустранно с логото и името на Университета	брой	Ключодържател - Луксозен в подаръчна кутия материал: метал гравирани двустранно с логото и името на Университета	5 работни дни
16	Ключодържател материал: метал и кожа брандиран с логото и името на Университета	брой	Ключодържател материал: метал и кожа брандиран с логото и името на Университета	5 работни дни
17	Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери 32 x 16 x 37 см, пълноцветен печат 4+0, по индивидуален дизайн.	брой	Хартиени торбички - Луксозни хартиени торбички с дръжки с размери 32 x 16 x 37 см, пълноцветен печат 4+0, по индивидуален дизайн.	5 работни дни



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

18	Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери височина 36 см., широчина 24 см дълно 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	брой	Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери височина 36 см., широчина 24 см дълно 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	5 работни дни
19	Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери височина 17 см., широчина 20 см дълно 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	брой	Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери височина 17 см., широчина 20 см дълно 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	5 работни дни
20	Торбички - за конферентни материали материал: плат, 100% памук дълги дръжки едностранин надпис, индивидуален дизайн, предложен от изпълнителя или по задание	брой	Торбички - за конферентни материали материал: плат, 100% памук дълги дръжки едностранин надпис, индивидуален дизайн, предложен от изпълнителя или по задание	5 работни дни
21	Тейфтер - външна спирала, картонени корици, вътрешен джоб за материали, 4 х 4, формат А5, с ластик, художествено оформление, брандиране - логото и името на Университета	брой	Тейфтер - външна спирала, картонени корици, вътрешен джоб за материали, 4 х 4, формат А5, с ластик, художествено оформление, брандиране - логото и името на Университета	5 работни дни



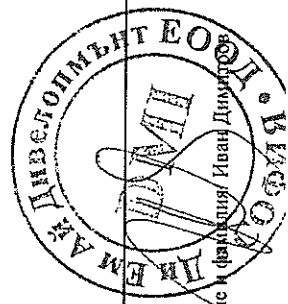
Handwritten signature or initials in the top right corner.

Handwritten mark or signature on the right side of the table.

Handwritten signature or initials at the bottom left of the page.

Handwritten signature or initials at the bottom right of the page.

22	Чанта за през рамо – твърд материал, велкро закопчалка, с капак/ прехлупване/ вътрешен/и джобове, регулируема презрамка, 33x30x9 см, брандиране - лого и името на Университета	брой	Чанта за през рамо – твърд материал, велкро закопчалка, с капак/ прехлупване/ вътрешен/и джобове, регулируема презрамка, 33x30x9 см, брандиране - лого и името на Университета	5 работни дни
23	Бутилка за напитки - 500 мл., многократна употреба, с винт, материал – титаниево покритие, 19-20x6 см, брандиране – логото и името на Университета,	брой	Бутилка за напитки - 500 мл., многократна употреба, с винт, материал – титаниево покритие, 19-20x6 см, брандиране – логото и името на Университета,	5 работни дни
24	Опаковачна хартия брандиране – печат: логото и името на Университета.	мestъp	Опаковачна хартия брандиране – печат: логото и името на Университета.	5 работни дни
25	Магнит дървен - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета или факултетите; форма: правоъгълни или овални (70 x 50мм)	брой	Магнит дървен - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета или факултетите; форма: правоъгълни или овални (70 x 50мм)	5 работни дни



Подпис:
Изготвил /ище /и факултет/ Иван Димитров

Дата: 27.10.2017г.

Образец № 4-2

ДО

РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по Обособена позиция № 2. „Изработка и доставка на подаръци и аксесоари“ - запазена по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, както следва:

прилагам попълнена таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на 124901.00 (словом: сто двадесет и четири хиляди деветстотин и един лева) лв. без ДДС или общо 149 881.20 (словом: сто четиредесет и девет хиляди осемстотин осемдесет и един лева и двадесет ст.) лв. с ДДС

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, посочена от възложителя в конкретна заявка, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението (и за

Handwritten mark

подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, пощенски, демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от Изпълнителя извън офериранията цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До подготвянето на рамково споразумение, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на рамково споразумение ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Наименование на участника „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника

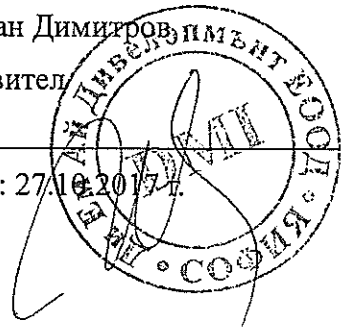
Иван Димитров

Длъжност

Управител

Подпис /и печат/

Дата: 27/10/2017 г.



Handwritten mark

Handwritten mark

Handwritten signature

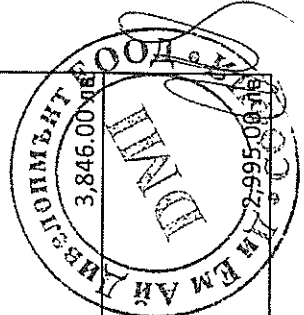
Ценово предложение по обществената поръчка с предмет:

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари.

обособена позиция №2

Изработка и доставка на подарък и аксесоари

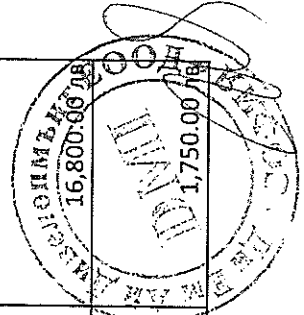
№	Изисквания на Възложителя	Предложения на Участника	лярка	Прогнозно количество	Предложена единична цена съобразно посочената мярка в лева без ДДС за изпълнение на доставката/услугата	Обща цена в лева без ДДС за посоченото прогнозно количество
1	Химикалки - художествено оформление, брандиране и доставка на адреса на възложителя функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	Химикалки - художествено оформление, брандиране и доставка на адреса на възложителя функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	брой	3000	1.56 лв	4,680.00 лв
2	Химикалка луксозна – Автоматична, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание. функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	Химикалка луксозна – Автоматична, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание. функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	брой	500	1.95 лв	975.00 лв
3	Портфейл от телешка кожа, цвет черен - да се стъва на две, с три секции. С място за кредитни карти, за пари и прозрачен джоб за документи. Да се избира в предния джоб на риза	Портфейл от телешка кожа, цвет черен - да се стъва на две, с три секции. С място за кредитни карти, за пари и прозрачен джоб за документи. Да се избира в предния джоб на риза	брой	100	38.46 лв	
4	ЧАША СЪГЪЛЮ - Стъклена фрот цветна чаша с дръжка; 300 мл.; ø80x95 мм в подаръчна кутия; брандиране – многоцветен ситопечат	ЧАША СЪГЪЛЮ - Стъклена фрот цветна чаша с дръжка; 300 мл.; ø80x95 мм в подаръчна кутия; брандиране – многоцветен ситопечат	брой	500	5.99 лв	



24

[Handwritten signature]

5	Вместимост 250-300 мл, в подаръчна кутия, брандиране - многоцветен термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Брандиране - изображението и името на Университета	Вместимост 250-300 мл, в подаръчна кутия, брандиране - многоцветен термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Брандиране - изображението и името на Университета	брой	500	6.80 лв	3,400.00 лв
6	КЕРАМИЧНА ЧАША, Вместимост: 300 мл, цвет: черен мат, печат сребърен бронз	КЕРАМИЧНА ЧАША, Вместимост: 300 мл, цвет: черен мат, печат сребърен бронз	брой	500	4.50 лв	2,250.00 лв
7	Мъжка копирена вратовръзка, тъкана, с плътност на нишките не по малко от 1200 цвят: бордо и тъмно син, в луксозна кутия. Брандиране - бродиране/отпечатване на логото и името на Университета.	Мъжка копирена вратовръзка, тъкана, с плътност на нишките не по малко от 1200 цвят: бордо и тъмно син, в луксозна кутия. Брандиране - бродиране/отпечатване на логото и името на Университета.	брой	300	29.60 лв	8,880.00 лв
8	Тефтер от кожа и дърво - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. размери: 14, x 9,8 x 2,2 см, 80-100 стр., лепен, еко хартия	Тефтер от кожа и дърво - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. размери: 14, x 9,8 x 2,2 см, 80-100 стр., лепен, еко хартия	брой	1000	8.50 лв	8,500.00 лв
9	Визитник от кожа и метал - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета размери: 9,6 x 6,4 x 1см	Визитник от кожа и метал - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета размери: 9,6 x 6,4 x 1см	брой	500	4.90 лв	2,450.00 лв
10	Комплект визитник и ключодържател - метал, в луксозна кутия, художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. Размери на визитника: 9,6 x 6,4 x 1см	Комплект визитник и ключодържател - метал, в луксозна кутия, художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. Размери на визитника: 9,6 x 6,4 x 1см	брой	500	8.65 лв	4,325.00 лв
11	Тефтер с дървени корици: размер 90мм. X 140 мм., корици дървени - лазерно гравирани, чисти леко жълти страници с позлата по ръбовете, 80-100 стр., лепен, еко хартия	Тефтер с дървени корици: размер 90мм. X 140 мм., корици дървени - лазерно гравирани, чисти леко жълти страници с позлата по ръбовете, 80-100 стр., лепен, еко хартия	брой	1000	9.90 лв	9,900.00 лв
12	Тефтер календар бележник: - А5 формат А5 /14.5 x 20.5 см, мултифункционално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2, текстилна лента за отбелязване, перфорация на въглите	Тефтер календар бележник: - А5 формат А5 /14.5 x 20.5 см, мултифункционално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2, текстилна лента за отбелязване, перфорация на въглите	брой	3000	4.80 лв	14,400.00 лв
13	Настолен бележник: - 15 x 30 см, мултифункционално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2	Настолен бележник: - 15 x 30 см, мултифункционално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2	брой	3000	5.60 лв	16,800.00 лв
14	Метален ключодържател, с лазерно гравирано лого и текст	Метален ключодържател, с лазерно гравирано лого и текст	брой	500	3.50 лв	1,750.00 лв

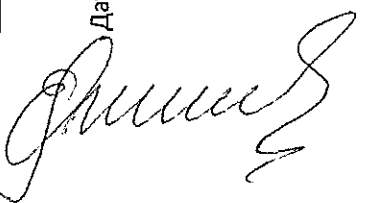
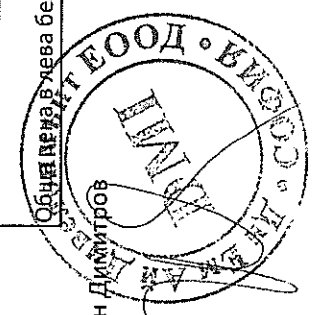


[Handwritten signature]

15	Метален ключодържател, със ситопечат на лого и текст	Метален ключодържател, със ситопечат на лого и текст	брой	500	3.50 лв	1,750.00 лв
16	USB 2.0 флаш – памети - художествено оформление, позволяващи гравирание ламет – не по-малко от 8Gb, брандиране - гравирание на логото и името на Университета	USB 2.0 флаш – памети - художествено оформление, позволяващи гравирание ламет – не по-малко от 8Gb; брандиране - гравирание на логото и името на Университета	брой	1000	11.00 лв	11,000.00 лв
17	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 4 GB,	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 4 GB,	брой	500	10.00 лв	5,000.00 лв
18	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 8 GB,	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 8 GB,	брой	500	11.00 лв	5,500.00 лв
19	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 16 GB	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 16 GB	брой	500	14.00 лв	7,000.00 лв
20	Официална папка за документи А4. Твърда папка с кожено покритие, цвят бордо /по мостра/, гравирано лого на университета на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	Официална папка за документи А4. Твърда папка с кожено покритие, цвят бордо /по мостра/, гравирано лого на университета на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	брой	150	24.50 лв	3,675.00 лв
21	Официална папка за документи А4. Твърда папка от картон, цвят бордо /по мостра/, гравирано лого на университета на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	Официална папка за документи А4. Твърда папка от картон, цвят бордо /по мостра/, гравирано лого на университета на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	брой	150	9.50 лв	1,425.00 лв
22	Кожена кутия за връчване на медал Размер 13,5 см x 21,5см., кожена кутия за връчване на медали / връчва се на Доктори Хонорис Кауза и медал със синя лента	Кожена кутия за връчване на медал Размер 13,5 см x 21,5см., кожена кутия за връчване на медали / връчва се на Доктори Хонорис Кауза и медал със синя лента	брой	150	29.60 лв	4,440.00 лв
			Изготвил /име и фамилия/ Иван Димитров		Общевръзка без ДДС: 124 901.00 лв	

Дата 27.10.2017г.

Подпис:

148

Handwritten initials or mark.

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по **Обособена позиция № 2.** „Изработка и доставка на подаръци и аксесоари“ - запазена по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Предлаганите от нас услуги и сроковете за изпълнение са, *посочени в попълнената таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.*

Забележка: По обособена позиция № 3 „Вътрешна, външна и транспортна реклама“ възложителят е предвидил освен максимален срок за изпълнение, така и задължение на избрания изпълнител да изпълнява услугите на посочени от възложителя дати. Участниците следва да предложат както срок за изпълнение, така и възможност да изпълняват заявки на посочени от възложителя дати.

В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да изпълняваме задълженията си по рамковото споразумение в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на рамковото споразумение законови и подзаконовни нормативни актове;

В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на рамковото споразумение съгласно документацията за участие, посочения от възложителя срок.

Иван Веселинов Димитров
Менеджер
[Handwritten signature]



Техническото ни предложение, съдържа:

1. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

1. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на рамково споразумение и проект на договор, сключван въз основа рамковото споразумение;

2. декларация за срока на валидност на офертата;

3. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата

27.10.2017г.

Име и фамилия

Иван Димитров

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител

Наименование на участника

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД



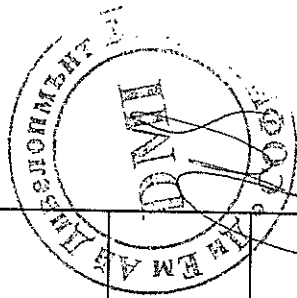
Дата: 27.10.2017 г.

(Handwritten signature)

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари. Бособена позиция №2

Изработка и доставка на подаръци и аксесоари

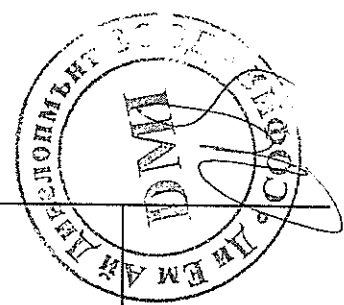
№	Изисквания на Възложителя	марка	Предложение на Изпълнителя (Описание на Продукта/Услугата)	Предлаган срок в работни дни за изпълнение на услугата/доставката считано от заявката, направена от Възложителя (Участниците следва да се съобразят с посочения в Техническите спецификации максимален срок)
1	Химикалки - художествено оформление, брандиране и доставка на адреса на възложителя функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	брой	Химикалки - художествено оформление, брандиране и доставка на адреса на възложителя функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	5 работни дни
2	Химикалка луксозна – Автоматична, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание. функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	брой	Химикалка луксозна – Автоматична, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание. функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	5 работни дни
3	Портфейл от телешка кожа, цвет черен - да се съглася на две, с три секции. С място за кредитни карти, за пари и прозрачен джоб за документи. Да се избира в предния джоб на риза	брой	Портфейл от телешка кожа, цвет черен - да се съглася на две, с три секции. С място за кредитни карти, за пари и прозрачен джоб за документи. Да се избира в предния джоб на риза	5 работни дни
	ЧАША СЪЖЛО - Стъклена фрозст чаша с дръжка; 300 мл.; ø80×95 мм в подаръчна кутия.	брой	ЧАША СЪЖЛО - Стъклена фрозст цветна чаша с дръжка; 300 мл.; ø80×95 мм в подаръчна кутия.	5 работни дни



Handwritten initials: *MM*

Handwritten signature: *Grusev*

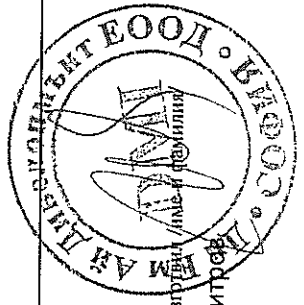
5	Брандиране – многоцветен термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Брандиране - изображение и името на Университета	брой	Брандиране – многоцветен термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Брандиране - изображение и името на Университета	5 работни дни
6	КЕРАМИЧНА ЧАША, Вместимост: 300 мл, цвят: черен мат, печат сребърен бронз		КЕРАМИЧНА ЧАША, Вместимост: 300 мл, цвят: черен мат, печат сребърен бронз	5 работни дни
7	Мъжка копринена вратовръзка, тъкана, с плътност на нишките не по малко от 1200 цвят: бордо и тъмно син, в луксозна кутия. Брандиране – бродиране/отпечатване на логото и името на Университета.	брой	Мъжка копринена вратовръзка, тъкана, с плътност на нишките не по малко от 1200 цвят: бордо и тъмно син, в луксозна кутия. Брандиране – бродиране/отпечатване на логото и името на Университета.	5 работни дни
8	Тедфтер от кожа и дърво - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. размери: 14, x 9,8 x 2,2 см, 80-100 стр., лепен, еко хартия	брой	Тедфтер от кожа и дърво - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. размери: 14, x 9,8 x 2,2 см, 80-100 стр., лепен, еко хартия	5 работни дни
9	Визитник от кожа и метал - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета размери: 9,6 x 6,4 x 1см	брой	Визитник от кожа и метал - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета размери: 9,6 x 6,4 x 1см	5 работни дни
10	Комплект визитник и ключодържател – метал, в луксозна кутия, художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета Размери на визитника: 9,6 x 6,4 x 1см	брой	Комплект визитник и ключодържател – метал, в луксозна кутия, художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета Размери на визитника: 9,6 x 6,4 x 1см	5 работни дни
11	Тедфтер с дървени корици: размер 90мм. X 140 мм., корици дървени - лазерно гравирани, чисти леко жълти страници с позлата по ръбовете., 80-100 стр., лепен, еко хартия	брой	Тедфтер с дървени корици: размер 90мм. X 140 мм., корици дървени - лазерно гравирани, чисти леко жълти страници с позлата по ръбовете., 80-100 стр., лепен, еко хартия	5 работни дни
12	Тедфтер календар бележник: - А5 формат А5 /14.5 x 20.5 см, мултинационално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2, текстилна легна за отбелязване, перфорация на ъглите	брой	Тедфтер календар бележник: - А5 формат А5 /14.5 x 20.5 см, мултинационално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2, текстилна легна за отбелязване, перфорация на ъглите	5 работни дни



[Handwritten signature]

Handwritten mark at the top right of the page.

13	13,50 см, мултифункционално лазерно устройство /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2	брой	5 работни дни
14	Метален ключодържател, с лазерно гравирано лого и текст	брой	5 работни дни
15	Метален ключодържател, със ситопечат на лого и текст	брой	5 работни дни
16	USB 2.0 флаш – памети - художествено оформление, позволяващи гравирание памет – не по-малко от 8Gb; брандиране - гравирание на логото и името на Университета	брой	5 работни дни
17	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 4 GB,	брой	5 работни дни
18	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 8 GB,	брой	5 работни дни
19	Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 16 GB	брой	5 работни дни
20	Официална папка за документи А4. Твърда папка с кожено покритие, цвят бордо /по мостра/, гравирано лого на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	брой	5 работни дни
21	Официална папка за документи А4. Твърда папка от картон, цвят бордо /по мостра/, гравирано лого на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	брой	5 работни дни
22	Кожена кутия за връчване на медал Размер 13,5 см x 21,5см., кожена кутия за връчване на медали / връчва се на Доктори Хонорис Кауза и медал със синя лента	брой	5 работни дни



Подпис:
Иван Димитров

Handwritten signature or initials.

Дата 27.10.2017г.

Handwritten signature at the bottom right.

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

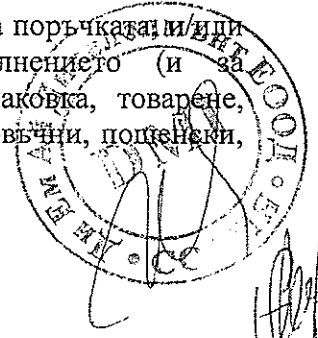
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по Обособена позиция № 3. Вътрешна, външна и транспортна реклама“, както следва:

прилагам попълнена таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на 62490.00 (словом: шестдесет и две хиляди четиристотин и деведесет) лв. без ДДС или общо 74988.00 (словом: седемдесет и четири хиляди деветстотин осемдесет и осем лева) лв. с ДДС

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, посочена от възложителя в конкретна заявка, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката (и за членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (и за подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, почтенски,



Handwritten mark

демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноси, направени от Изпълнителя извън офериранията цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До подготвянето на рамково споразумение, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на рамково споразумение ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

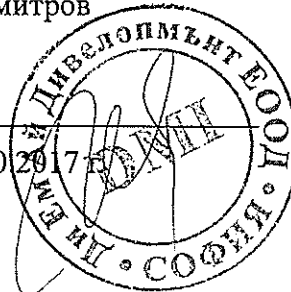
Наименование на участника „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника Иван Димитров

Длъжност Управител

Подпис /и печат/

Дата: 27.10.2017



Handwritten mark

Handwritten signature

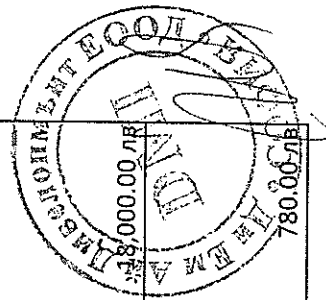
Handwritten signature

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари.

обособена позиция №3

Вътрешна, външна и транспортна реклама

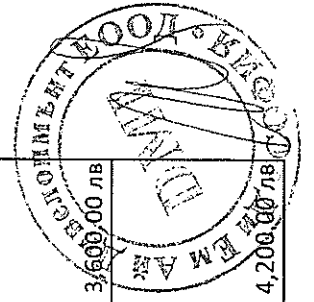
№	Изисквания на Възложителя	Предложение на участника	марка	Прогнозно количество	Предлагана единична цена съобразно посочената марка в лева без ДДС за изпълнение на услугата/доставката	Обща цена в лева без ДДС за посоченото прогнозно количество
1	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм	оформление и изготвяне на водоустойчиви табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм	брой	150	49.00 лв	7,350.00 лв
2	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см /100 см, с дебелина 5 мм	оформление и изготвяне на водоустойчиви табла от PVC в размер 150 см /100 см, с дебелина 5 мм	брой	100	74.00 лв	7,400.00 лв
3	Банери –изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 гр; • съгласяема стойка за банера;	Банери –изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 гр; • съгласяема стойка за банера;	брой	30	120.00 лв	3,600.00 лв
4	Банер за фасадата от терасата на Аулата Размер 2.5м. x 10м, винил, ушити джобове 20 см. по двете 2.5 м. страни. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	Банер за фасадата от терасата на Аулата Размер 2.5м. x 10м, винил, ушити джобове 20 см. по двете 2.5 м. страни. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	30	600.00 лв	18,000.00 лв
5	Банер за врата Размер 1м. x 2м. , винил, ушити джобове 20 см по двете 1 м. страни. Монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	Банер за врата Размер 1м. x 2м. , винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	брой	20	39.00 лв	780.00 лв



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

6	Банер в Аулата от сина от терасите Размер 3.5м. х 0.9м. винил, двойно залепване на лента вертикално на 4 места. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	Размер 3.5м. х 0.9м. винил, двойно залепване на лента вертикално на 4 места. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	(65.00 лв	650.00 лв
7	Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размер: 35 см х 348 см. и 2 бр. 80 см х 360 см., винил. Монтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размер: 35 см х 348 см. и 2 бр. 80 см х 360 см., винил. Монтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	брой	10	89.00 лв	890.00 лв
8	Фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела. - Размер 2.44м. х 1.2м., PVC фолио. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	Фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела. - Размер 2.44м. х 1.2м., PVC фолио. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	20	55.00 лв	1,100.00 лв
9	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2.35м. х 0.88м., винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2.35м. х 0.88м., винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	10	42.00 лв	420.00 лв
10	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - цялостно обляване на автомобил с PVC фолио, пълноцветен печат	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - цялостно обляване на автомобил с PVC фолио, пълноцветен печат	Кв.м.	50	65.00 лв	3,250.00 лв
11	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - залепване на логото и надписи, изрязани от PVC фолио	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - залепване на логото и надписи, изрязани от PVC фолио	Кв.м	50	45.00 лв	2,250.00 лв
12	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. / стандарт в градска среда за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. / стандарт в градска среда за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	3	800.00 лв	2,400.00 лв
13	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. / стандарт в градска среда за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. / стандарт в градска среда за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	3	1,200.00 лв	3,600.00 лв
14	Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	3	1,400.00 лв	4,200.00 лв



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

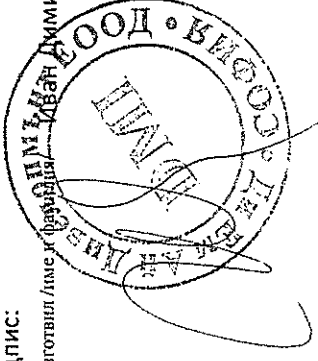
[Handwritten mark]

626

X

15	Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	(2,200.00 лв	6,600.00 лв
				Обща цена в лева без ДДС: 62490	

Подпис:
 Изготвил / име, отговорен / Иван Димитров



Дата 27.10.2017г.

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:**

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по Обособена позиция № 3. Вътрешна, външна и транспортна реклама“

Предлаганите от нас услуги и сроковете за изпълнение са, посочени в попълнената *таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.*

Забележка: По обособена позиция № 3 „Вътрешна, външна и транспортна реклама“ възложителят е предвидил освен максимален срок за изпълнение, така и задължение на избрания изпълнител да изпълнява услугите на посочени от възложителя дати. Участниците следва да предложат както срок за изпълнение, така и възможност да изпълняват заявки на посочени от възложителя дати.

В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да изпълняваме задълженията си по рамковото споразумение в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на рамковото споразумение закони и подзаконови нормативни актове;

В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на рамковото споразумение съгласно документацията за участие в посочения от възложителя срок.

Евонора Дениславова Ширтанова
Управител на фирмата

Handwritten mark at the top right of the page.

Техническото ни предложение, съдържа:

1. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
1. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на рамково споразумение и проект на договор, сключван въз основа рамковото споразумение;
2. декларация за срока на валидност на офертата;
3. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата 27.10.2017г.

Име и фамилия Иван Димитров

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност Управител

Наименование на участника

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД



Дата: 27.10.2017 г.

Handwritten mark on the right side of the page.

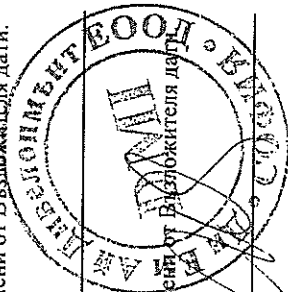
Two handwritten signatures at the bottom of the page.

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари.

Бособена позиция №3

Ътрешна, външна и транспортна реклама

№	Изисквания на Възложителя	марка	Предложение на Изпълнителя (Описание на Продукти/Услуги)	Предлаган срок в работни дни за изпълнение на услугата/доставката считано от заявката, направена от Възложителя, както и възможност за изпълнение на определени от възложителя дати. (Участниците следва да съобразят с посочения в Техническите спецификации максимален срок. Възложителят е предвидил освен максимален срок за изпълнение, така и забавяне на избран изпълнителя да изпълнява услугите на посочени от възложителя дати. Участниците следва да предложат какъв срок за изпълнение, така и възможност да изпълняват завет на посочени от възложителя дати.)
1	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм	брой	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
2	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см /100 см, с дебелина 5 мм	брой	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см /100 см, с дебелина 5 мм	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
3	Банери –изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 г; • стъпаема стойка за банера;	брой	Банери –изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 г; • стъпаема стойка за банера;	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
4	Банер за фасадата от терасата на Аулата Размер 2.5м. x 10м, винил, ушити джобове 20 см. по двете 2,5 м. страни. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	Банер за фасадата от терасата на Аулата Размер 2.5м. x 10м, винил, ушити джобове 20 см. по двете 2,5 м. страни. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
5	Банер за врата Размер 1м. x 2м. , винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	брой	Банер за врата Размер 1м. x 2м. , винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.

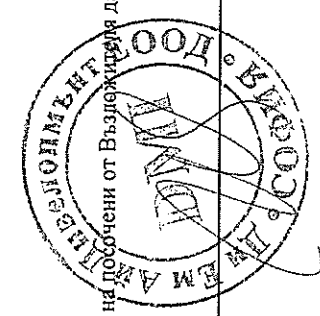


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

6	Баниери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см x 348 см. и 2 бр. 80 см x 360 см., винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	брой	Баниери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см x 348 см. и 2 бр. 80 см x 360 см., винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
7	Баниери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см x 348 см. и 2 бр. 80 см x 360 см., винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	брой	Баниери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см x 348 см. и 2 бр. 80 см x 360 см., винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
8	Фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела: - Размер 2.44м. x 1.2м., PVC фолио. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	Фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела: - Размер 2.44м. x 1.2м., PVC фолио. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
9	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2.35м. x 0.88м., винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2.35м. x 0.88м., винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
10	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - цялостно обляване на автомобил с PVC фолио, пълноцветен печат	Кв.м.	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - цялостно обляване на автомобил с PVC фолио, пълноцветен печат	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
11	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - запелване на логото и надписи, изрязани от PVC фолио	Кв.м	Транспортна реклама: Брандиране на фирмени превозни средства - запелване на логото и надписи, изрязани от PVC фолио	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
12	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. /стандарт в градска среда за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. /стандарт в градска среда за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.
13	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. /стандарт в градска среда за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. /стандарт в градска среда за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното панно. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	5 работни дни или на посочени от Възложителя дати.



Handwritten signature or initials.

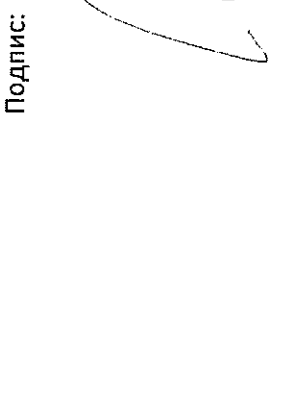
Handwritten signature.

Handwritten signature.

14	Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.
15	Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.

Дата 27.10.2017г.

Подпис:



Образец № 4-4

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по Обособена позиция № 4. „Изработка и доставка на рекламни материали“, запазена по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, както следва:

прилагам попълнена таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на 73440.00 (словом: седемдесет и три хиляди четиристотин и чегиредесет) лв. без ДДС или общо 88128.00 (словом: осемдесет и осем хиляди сто двадесет и осем лева лв. с ДДС

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, посочена от възложителя в конкретна заявка, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката и/или членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението (и за подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, пощенски,

[Handwritten mark]

демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разности, направени от Изпълнителя извън офериранията цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До подготвянето на рамково споразумение, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на рамково споразумение ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Наименование на участника „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника Иван Димитров

Длъжност Управител

Подпис /и печат/

Дата: 27.10.2017



[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

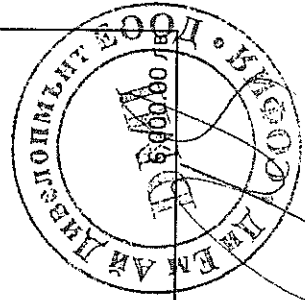
[Handwritten mark]

Техническо предложение по обществената поръчка с предмет:

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари обособена позиция №4

Изработка и доставка на рекламни материали

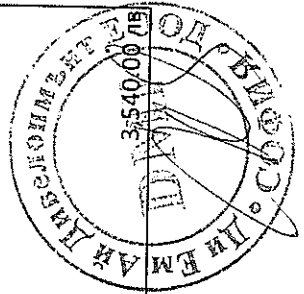
№	Изисквания на Възложителя	Предложение на Участника	лярка	Прогнозно количество	Предлагана единична цена съобразно посочената мярка в лева без ДДС за изпълнение на услугата/доставката	Обща цена в лева без ДДС за посоченото прогнозно количество
1	<p>Брошура – художествено оформление, предпечатна подготовка, корекции и подготовка за печат, отпечатване, довършителни операции, опаковка</p> <ul style="list-style-type: none"> • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя • формат в съглас обрязан вид: А4 (297/210 мм.), • съглас на две, 1 биг; • обем: 4 страници (формат А3 съглас на две, 1 биг); • хартия - двустраничен хром мат, 150 g/m2, • цветност: 4+4; • вакуумно опаковане на тиража по 30 броя в пакет; 	<p>Брошура – художествено оформление, предпечатна подготовка, корекции и подготовка за печат, отпечатване, довършителни операции, опаковка</p> <ul style="list-style-type: none"> • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя • формат в съглас обрязан вид: А4 (297/210 мм.), • обем: 4 страници (формат А3 съглас на две, 1 биг); • хартия - двустраничен хром мат, 150 g/m2, • цветност: 4+4; • вакуумно опаковане на тиража по 30 броя в пакет; 	брой	5000	0.25 лв	1250.00 лв
2	<p>Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя</p> <ul style="list-style-type: none"> • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 g; • съгласна стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат; 	<p>Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя</p> <ul style="list-style-type: none"> • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 g; • съгласна стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат; 	брой	50	120.00 лв	



(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

3	Оформление, изготвяне и доставка на грамоти (почетни грамоти, грамоти за участие, грамоти за различни постижения и др.) или подобни печатни материали в зависимост от конкретното мероприятие, както следва: пълноцветно, формат А4, на гланцов или матиран картон с минимален грамаж 300 g/m2.	брой	200	2.00 лв	400.00 лв
4	Оформление, изготвяне и доставка на пълноцветни картонени папки А4 с логото и името на Университета	брой	1000	0.90 лв	900.00 лв
5	Оформление, изготвяне и доставка на печатни пълноцветни покани във формат А5, на матиран или гланцов картон с минимален грамаж 250 g/m2; в съответни пликкове с логото и името на Университета.	брой	1000	0.50 лв	500.00 лв
6	Графично оформление, изготвяне и отпечатване на брошури с текст и снимки, предоставени от Университета, с последните характеристики: размер А5, книжка, 16 страници, включително вътрешно тяло и корица, 4 + 4 цвята, на матирана/гланцова хартия с грамаж 90 g/m2 за вътрешното тяло и 120 g/m2 за корицата, количество до 100 броя	брой	1000	1.05 лв	1,050.00 лв
7	Тениски: Материал: 100% памук 145 гр./м2, Размер: S, M, L, XL, 2XL, ситопечат в един цвят отпред 7 см. x 10см., гръб 17 см. x 26 см., – 100 бели, 100 черни	брой	200	3.90 лв	780.00 лв
8	Цветна мъжка тениска от пенуран памук модел - Comfort Men, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек пенуран памук грамаж - 155 г/м2 размери - S-XXL Features: side seams, back neck tape, брацдиране - логото и името на Университета - печат и бродерия, – 150 черни, 150 червени, 150 сини	брой	600	5.90 лв	



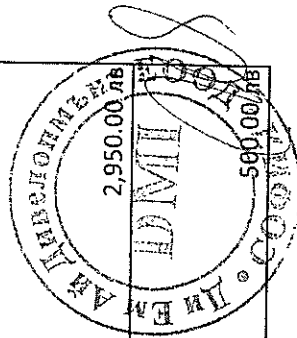
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

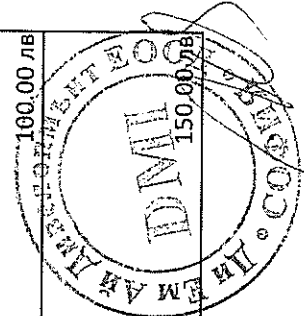
[Handwritten signature]

9	<p>Цветни дамски тениски от пенбран модел - Comfort Women, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пенбран памук размери - S-XXL прање - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - печат, - 150 черни, 150 сини</p>	број	600	5.90 лв	3,540.00 лв
10	<p>Класическа дамска тениска с V-образно деколте модел - Comfort Women, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пенбран памук размери - S-XXL прање - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - бродирано, - 150 бели, 150 черни</p>	број	300	5.90 лв	1,770.00 лв
11	<p>Класическа мъжка тениска с V-образно деколте модел - Comfort Men, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пенбран памук размери - S-XXL прање - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - бродирано, - 150 бели, 150 черни</p>	број	300	5.90 лв	1,770.00 лв
12	<p>Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см с бродерия и лого в кулсозна кутия, цвят лилав близо до С30 М100 Y0 К40 у тьмно синьо</p>	број	100	29.50 лв	2,950.00 лв
13	<p>Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см със сито печат и лого в луксозна кутия, цвят лилав близо до С30 М100 Y0 К40 у тьмно синьо</p>	број	1000	0.50 лв	500.00 лв
14	<p>Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матрирана/глянцова хартия с грамаж 130 г/м2, 4 + 4 цвята, количество до 100 броя</p>	број	1000	0.50 лв	500.00 лв



Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.

15	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/глянцова хартия с грамаж 130 g/m ² , 4 + 4 цвята, количество от 101 до 500 броя	брой	900	0.40 лв	400.00 лв
16	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/глянцова хартия с грамаж 130 g/m ² , 4 + 4 цвята, количество над 500 броя	брой	1000	0.30 лв	300.00 лв
17	Папки-художествено оформление, отпечатване текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя функционалност: вътрешен джоб и прорез за визитна картичка; размери: 307 x 215 мм.; картон хром лукс мат, 300 g/m ² , цветност: 4+0, UV лак; опаковане: по 30 броя в пакет;	брой	1000	1.20 лв	1,200.00 лв
18	чанги за документи - художествено оформление, брандиране и доставка на адреса на възложителя • функционалност: конферентна чанта с регулируема презрамка за през рамко, отделения за документи и за лаптоп, вътрешни джобове за химикалки и визитни картички, външни джобове за документи; • външни размери: - дължина - от 40 до 45 см. - ширина - от 6 до 15 см. - височина - от 30 до 36 см. • материал: микрофибър и 600 D полнестер; • цвят: черен; • брандиране: едноцветен печат от една страна на чантата - логото и името на Университета • опаковани по 30 броя в кашон	брой	240	14.50 лв	3,480.00 лв
19	Визитки: - двустранни само черен печат размер 90 мм. x 50 мм., хартия картон 350гр. мат/глянц; печат двустранен 1+1	брой	1000	0.10 лв	
20	Визитки: - двустранни цветен печат размер 90 мм. x 50 мм., хартия картон 350гр. мат/глянц; печат двустранен 4+4 - тираж: 100, 200 или 500 броя	брой	1000	0.15 лв	

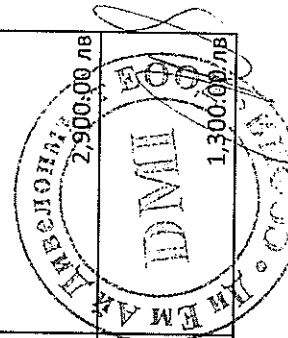


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

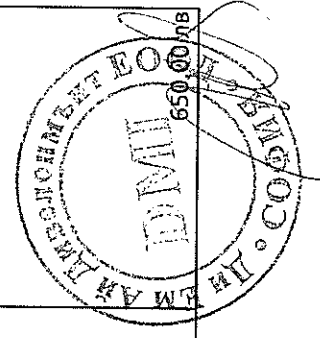
[Handwritten signature]

21	Флаерни: Формат А6 (105x148 мм) хартия 115 гр. глянц. печат 4+4.	Флаерни: Формат А6 (105x148 мм) хартия 115 гр. глянц. печат 4+4.	брой	1000	0.08 лв	160.00 лв
22	Флаерни: Формат 1/3 А4 (99x210 мм) хартия 115 гр. глянц. печат 4+4	Флаерни: Формат 1/3 А4 (99x210 мм) хартия 115 гр. глянц. печат 4+4	брой	2000	0.08 лв	160.00 лв
23	Флаерни: Формат А5 (148x210 мм) хартия 115 гр. глянц. печат 4+4.	Флаерни: Формат А5 (148x210 мм) хартия 115 гр. глянц. печат 4+4.	брой	5000	0.05 лв	250.00 лв
24	Дипляни: Размер 200 мм x 210 мм. с една стъвка. хартия 115 гр. глянц. печат 4+4	Дипляни: Размер 200 мм x 210 мм. с една стъвка, хартия 115 гр. глянц. печат 4+4	брой	3000	0.14 лв	420.00 лв
25	Дипляни: Размер 297 мм x 210 мм. (А4) с две стъвки, печат 4+4	Дипляни: Размер 297 мм x 210 мм. (А4) с две стъвки, хартия 115 гр. глянц. печат 4+4	брой	3000	0.15 лв	450.00 лв
26	Оформление, изготвяне и доставка на плакати в размер: 70 x 100 см., 4 + 0 цвята, на глянцова хартия.	Оформление, изготвяне и доставка на плакати в размер: 70 x 100 см. 4 + 0 цвята, на глянцова хартия.	брой	10	10.00 лв	100.00 лв
27	Плакати: Размер А3 хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0,	Плакати: Размер А3 хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0,	брой	2000	0.35 лв	700.00 лв
28	Плакати: Размер 500мм. x 700мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0, Тираж: 200 броя	Плакати: Размер 500мм. x 700мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0, Тираж: 200 броя	брой	2000	0.65 лв	1,300.00 лв
29	Плакати: Размер 700мм. x 1000мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0	Плакати: Размер 700мм. x 1000мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0	брой	2000	1.10 лв	2,200.00 лв
30	Брошури: Размер А5, страници 150-200 бр., печат 1+1, корица двустранин хром 90г., печат 4+0.	Брошури: Размер А5, страници 150-200 бр., хартия офсет 80г., печат 1+1, корица двустранин хром 90г., печат 4+0.	брой	1000	2.90 лв	
31	Папки: Размер А4, шанцован джоб, картон 235 г., печат 4+0	Папки: Размер А4, шанцован джоб, картон 235 г., печат 4+0	брой	1000	1.30 лв	



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

32	Изображения за съществуващи РолБанер стойки: - Размер 1м. х 2.10м. пълноцветен печат върху винил	Изображения за съществуващи РолБанер стойки: - Размер 1м. х 2.10м. пълноцветен печат върху винил	брой	{ 30	39.00 лв	1,170.00 лв
33	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см / 50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см / 50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	50	49.00 лв	2,450.00 лв
34	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см / 100 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см / 100 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	50	74.00 лв	3,700.00 лв
35	Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на адрес на възложителя • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя. • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 g; • съвременна стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат.	Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на адрес на възложителя • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя. • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 g; • съвременна стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат.	брой	10	120.00 лв	1,200.00 лв
36	Банер за фасадата от терасата на Аулата - Размер 2.5м. х 10м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 2.5 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	Банер за фасадата от терасата на Аулата - Размер 2.5м. х 10м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 2.5 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	брой	30	600.00 лв	18,000.00 лв
37	Банер за врата - Размер 1м. х 2м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	Банер за врата - Размер 1м. х 2м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	брой	10	39.00 лв	390.00 лв
38	Банер в Аулата от една от терасите - Размер 3.5м. х 0.9м. пълноцветен печат върху винил, двойно залепваща лента вертикално на 4 места. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	Банер в Аулата от една от терасите - Размер 3.5м. х 0.9м. пълноцветен печат върху винил, двойно залепваща лента вертикално на 4 места. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	брой	10	65.00 лв	650.00 лв



Handwritten signature or initials.

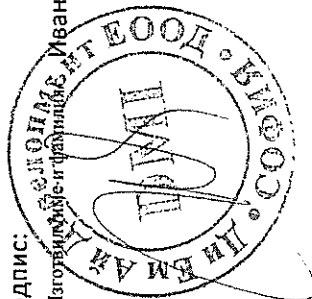
Handwritten signature or initials.

39	Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см x 348 см и 2 бр 80 см x 360 см пълноцветен печат върху винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см x 348 см и 2 бр 80 см x 360 см пълноцветен печат върху винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	брой	10	89.00 лв	890.00 лв
40	фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела: - Размер 2.44м. x 1.2м. пълноцветен печат върху PVC фолио. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела: - Размер 2.44м. x 1.2м. пълноцветен печат върху PVC фолио. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	20	55.00 лв	1,100.00 лв
41	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2.35м. x 0.88м. пълноцветен печат върху винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2.35м. x 0.88м. пълноцветен печат върху винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	10	42.00 лв	420.00 лв
					Обща цена в лева без ДДС:	73440

Дата 27.10.2017г.

Подпис:

Изготвил фирме и фирмицѐ Иван Димитров



(Handwritten signature)

(Handwritten mark)

(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

ДО

РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по Обособена позиция № 4. „Изработка и доставка на рекламни материали“, запазена по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Предлаганите от нас услуги и сроковете за изпълнение са, посочени в попълнената таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.

Забележка: По обособена позиция № 3 „Вътрешна, външна и транспортна реклама“ възложителят е предвидил освен максимален срок за изпълнение, така и задължение на избрания изпълнител да изпълнява услугите на посочени от възложителя дати. Участниците следва да предложат както срок за изпълнение, така и възможност да изпълняват заявки на посочени от възложителя дати.

В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да изпълняваме задълженията си по рамковото споразумение в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на рамковото споразумение законови и подзаконови нормативни актове;

Иван Веселинов Димитров
Управител на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД



В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на рамковото споразумение съгласно документацията за участие в посочения от възложителя срок.

Техническото ни предложение, съдържа:

1. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

1. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на рамково споразумение и проект на договор, сключван въз основа рамковото споразумение;

2. декларация за срока на валидност на офертата;

3. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата 27.10.2017г.

Име и фамилия Иван Димитров

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност Управител

Наименование на участника

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД



Дата: 27.10.2017 г.

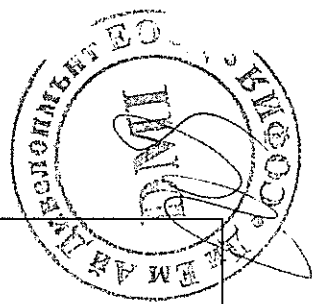
Техническо предложение по обществената поръчка с предмет:

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари.

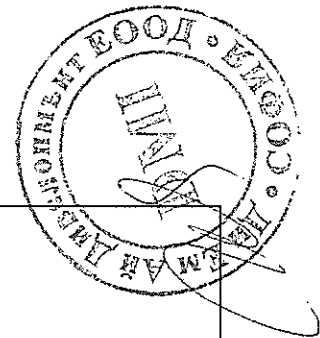
обособена позиция №4

Изработка и доставка на рекламни материали

№	Изисквания на Възложителя	марка	Предложение на Изпълнителя (Описание на Продукта/Услугата)	Предлаган срок в работни дни за изпълнение на услугата/доставката считано от заявката, направена от Възложителя (Участниците следва да се съобразят с посочения в Техническите спецификации максимален срок)
1	Брошура – художествено оформление, предпечатна подготовка, корекции и подготовка за печат, отпечатване, довършителни операции, опаковка • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя • формат в сгънат образен вид: А4 (297/210 мм.), сгънат на две, 1 биг; • обем: 4 страници (формат А3 сгънат на две, 1 биг); • хартия - двустранен хром мат, 150 g/m2, • цветност: 4+4; • вакуумно опаковане на тиража по 30 броя в пакет;	брой	Брошура – художествено оформление, предпечатна подготовка, корекции и подготовка за печат, отпечатване, довършителни операции, опаковка • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя • формат в сгънат образен вид: А4 (297/210 мм.), сгънат на две, 1 биг; • обем: 4 страници (формат А3 сгънат на две, 1 биг); • хартия - двустранен хром мат, 150 g/m2, • цветност: 4+4; • вакуумно опаковане на тиража по 30 броя в пакет;	5 работни дни
2	Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя. • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 g; • сгъваема стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат;	брой	Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя. • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 g; • сгъваема стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат;	5 работни дни



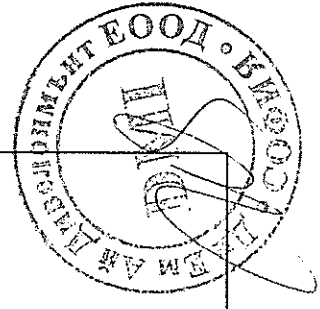
10



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

3	<p>Оформление, изготвяне и доставка на грамоти (почетни грамоти, грамоти за участие, грамоти за различни постижения и др.) или подобни печатни материали в зависимост от конкретното мероприятие, както следва: пълноцветно, формат А4, на гланцов или матиран картон с минимален грамаж 300 g/m².</p>	брой	<p>Оформление, изготвяне и доставка на грамоти (почетни грамоти, грамоти за участие, грамоти за различни постижения и др.) или подобни печатни материали в зависимост от конкретното мероприятие, както следва: пълноцветно, формат А4, на гланцов или матиран картон с минимален грамаж 300 g/m².</p>	5 работни дни
4	<p>Оформление, изготвяне и доставка на пълноцветни картонени папки А4 с логото и името на Университета</p>	брой	<p>Оформление, изготвяне и доставка на пълноцветни картонени папки А4 с логото и името на Университета</p>	5 работни дни
5	<p>Оформление, изготвяне и доставка на печатни пълноцветни покани във формат А5, на матиран или гланцов картон с минимален грамаж 250 g/m²; в съответни пликове с логото и името на Университета.</p>	брой	<p>Оформление, изготвяне и доставка на печатни пълноцветни покани във формат А5, на матиран или гланцов картон с минимален грамаж 250 g/m²; в съответни пликове с логото и името на Университета.</p>	5 работни дни
6	<p>Графично оформление, изготвяне и отпечатване на брошури с текст и снимки, предоставени от Университета, със следните характеристики: размер А5, книжка, 16 страници, включително вътрешно тяло и корица, 4 + 4 цвята, на матирана/гланцова хартия с грамаж 90 g/m² за вътрешното тяло и 120 g/m² за корицата, количество до 100 броя</p>	брой	<p>Графично оформление, изготвяне и отпечатване на брошури с текст и снимки, предоставени от Университета, със следните характеристики: размер А5, книжка, 16 страници, включително вътрешно тяло и корица, 4 + 4 цвята, на матирана/гланцова хартия с грамаж 90 g/m² за вътрешното тяло и 120 g/m² за корицата, количество до 100 броя</p>	5 работни дни
7	<p>Тениски: Материал: 100% памук 145 гр./м², Размери: S, M, L, XL, 2XL, ситопечат в един цвят отпред 7 см. x 10см., гръб 17 см. x 26 см., – 100 бели, 100 черни</p>	Брой	<p>Тениски: Материал: 100% памук 145 гр./м², Размери: S, M, L, XL, 2XL, ситопечат в един цвят отпред 7 см. x 10см., гръб 17 см. x 26 см., – 100 бели, 100 черни</p>	5 работни дни
8	<p>Цветна мъжка тениска от пениран памук модел - Comfort Men, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук пране - 40°C грамаж - 155 г/м² размери - S-XXL Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - печат и бродерия, – 150 черни, 150 бели, 150 червени, 150 сини</p>	Брой	<p>Цветна мъжка тениска от пениран памук модел - Comfort Men, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук пране - 40°C грамаж - 155 г/м² размери - S-XXL Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - печат и бродерия, – 150 черни, 150 бели, 150 червени, 150 сини</p>	5 работни дни
9	<p>Цветни дамски тениски от пениран памук модел - Comfort Women, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук пране - 40°C грамаж - 155 г/м² размери - S-XXL Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета – печат, – 150 черни, 150 бели, 150 червени, 150 сини</p>	Брой	<p>Цветни дамски тениски от пениран памук модел - Comfort Women, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук пране - 40°C грамаж - 155 г/м² размери - S-XXL Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета – печат, – 150 черни, 150 бели, 150 червени, 150 сини</p>	5 работни дни

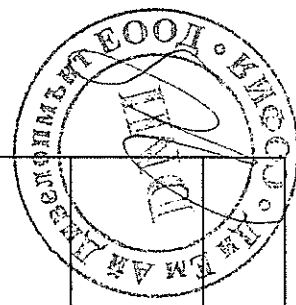


[Handwritten signature]

10	Класическа дамска тениска с V-образно деколте модел - Comfort Women, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук размери - S-XXL прапне - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - бродирано, - 150 бели, 150 черни	Брой	Класическа дамска тениска с V-образно деколте модел - Comfort Women, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук размери - S-XXL прапне - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - бродирано, - 150 бели, 150 черни	5 работни дни
11	Класическа мъжка тениска с V-образно деколте модел - Comfort Men, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук размери - S-XXL прапне - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - бродирано - 150 бели, 150 черни	Брой	Класическа мъжка тениска с V-образно деколте модел - Comfort Men, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук размери - S-XXL прапне - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - бродирано - 150 бели, 150 черни	5 работни дни
12	Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см с бродерия и лого в кулсозна кутия, цвят лилав близо до С30 М100 Y0 K40 у тъмно синьо	брой	Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см с бродерия и лого в кулсозна кутия, цвят лилав близо до С30 М100 Y0 K40 у тъмно синьо	5 работни дни
13	Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см със сито печат и лого и лого в луксозна кутия, цвят лилав близо до С30 М100 Y0 K40 у тъмно синьо	брой	Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см със сито печат и лого и лого в луксозна кутия, цвят лилав близо до С30 М100 Y0 K40 у тъмно синьо	5 работни дни
14	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 г/м2, 4 + 4 цвята, количество до 100 броя	брой	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 г/м2, 4 + 4 цвята, количество до 100 броя	5 работни дни
15	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 г/м2, 4 + 4 цвята, количество от 101 до 500 броя	брой	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 г/м2, 4 + 4 цвята, количество от 101 до 500 броя	5 работни дни
16	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 г/м2, 4 + 4 цвята, количество над 500 броя	брой	Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 г/м2, 4 + 4 цвята, количество над 500 броя	5 работни дни
17	Папки-художествено оформление, отпечатване текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя функционалност: вътрешен джоб и прорез за визитна картчка; размери: 307 x 215 мм.; картон хром лукс мат, 300 г/м2, цветност: 4+0, UV лак; опаковане: по 30 броя в пакет.	брой	Папки-художествено оформление, отпечатване текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя функционалност: вътрешен джоб и прорез за визитна картчка; размери: 307 x 215 мм.; картон хром лукс мат, 300 г/м2, цветност: 4+0, UV лак; опаковане: по 30 броя в пакет.	5 работни дни

[Handwritten signature]

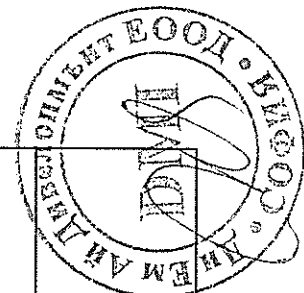
[Handwritten notes and signatures at the bottom of the page]



18	<p>чанги за документи - художествено оформление, брандиране и доставка на адреса на възложителя</p> <ul style="list-style-type: none"> • функционалност: конферентна чанга с регулируема презрамка за през рамо, отделения за документи и за лаптоп, вътрешни джобове за химикалки и визитни картички, външни джобове за документи; • външни размери: - дължина - от 40 до 45 см. - ширина - от 6 до 15 см. - височина - от 30 до 36 см. • материал: микрофибър и 600 D полиестер. • цвят: черен; • брандиране: едноцветен печат от едната страна на чангата - логото и името на Университета • опаковани по 30 броя в кашон 	брой	<p>чанги за документи - художествено оформление, брандиране и доставка на адреса на възложителя</p> <ul style="list-style-type: none"> • функционалност: конферентна чанга с регулируема презрамка за през рамо, отделения за документи и за лаптоп, вътрешни джобове за химикалки и визитни картички, външни джобове за документи; • външни размери: - дължина - от 40 до 45 см. - ширина - от 6 до 15 см. - височина - от 30 до 36 см. • материал: микрофибър и 600 D полиестер. • цвят: черен; • брандиране: едноцветен печат от едната страна на чангата - логото и името на Университета • опаковани по 30 броя в кашон 	5 работни дни
19	<p>Визитки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двустранни само черен печат размер 90 мм. x 50 мм., хартия картон 350гр. мат/глянц, печат двустранен 1+1 	брой	<p>Визитки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двустранни само черен печат размер 90 мм. x 50 мм., хартия картон 350гр. мат/глянц, печат двустранен 1+1 	5 работни дни
20	<p>Визитки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двустранни цветен печат размер 90 мм. x 50 мм., хартия картон 350гр. мат/глянц, печат двустранен 4+4 - тираж: 100, 200 или 500 броя 	брой	<p>Визитки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двустранни цветен печат размер 90 мм. x 50 мм., хартия картон 350гр. мат/глянц, печат двустранен 4+4 - тираж: 100, 200 или 500 броя 	5 работни дни
21	<p>Флаери:</p> <ul style="list-style-type: none"> Формат А6 (105x148 мм) хартия 115 гр. глянц, печат 4+4, 	брой	<p>Флаери:</p> <ul style="list-style-type: none"> Формат А6 (105x148 мм) хартия 115 гр. глянц, печат 4+4, 	5 работни дни
22	<p>Флаери:</p> <ul style="list-style-type: none"> Формат 1/3 А4 (99x210 мм) хартия 115 гр. глянц, печат 4+4 	брой	<p>Флаери:</p> <ul style="list-style-type: none"> Формат 1/3 А4 (99x210 мм) хартия 115 гр. глянц, печат 4+4 	5 работни дни
23	<p>Флаери:</p> <ul style="list-style-type: none"> Формат А5 (148x210 мм) хартия 115 гр. глянц, печат 4+4, 	брой	<p>Флаери:</p> <ul style="list-style-type: none"> Формат А5 (148x210 мм) хартия 115 гр. глянц, печат 4+4, 	5 работни дни
24	<p>Дипляни:</p> <ul style="list-style-type: none"> Размер 200 мм x 210 мм. с една стъвка, хартия 115 гр. глянц, печат 4+4 	брой	<p>Дипляни:</p> <ul style="list-style-type: none"> Размер 200 мм x 210 мм. с една стъвка, хартия 115 гр. глянц, печат 4+4 	5 работни дни
25	<p>Дипляни:</p> <ul style="list-style-type: none"> Размер 297 мм x 210 мм. (А4) с две стъвки, хартия 115 гр глянц, печат 4+4 	брой	<p>Дипляни:</p> <ul style="list-style-type: none"> Размер 297 мм x 210 мм. (А4) с две стъвки, хартия 115 гр. глянц, печат 4+4 	5 работни дни
26	<p>Оформление, изготвяне и доставка на плакати в размер: 70 x 100 см, 4 + 0 цвята, на гланцова хартия.</p>		<p>Оформление, изготвяне и доставка на плакати в размер: 70 x 100 см, 4 + 0 цвята, на гланцова хартия.</p>	5 работни дни

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and initials 'AB' on the left.

27	Плакати: - Размер А3 хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0.	брой	Плакати: - Размер А3 хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0.	5 работни дни
28	Плакати: - Размер 500мм. х 700мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0. - Тираж: 200 броя	брой	Плакати: - Размер 500мм. х 700мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0. - Тираж: 200 броя	5 работни дни
29	Плакати: - Размер 700мм. х 1000мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0	брой	Плакати: - Размер 700мм. х 1000мм. хартия 90 гр. хром глянц/мат, печат 4+0	5 работни дни
30	Брошури: - Размер А5, страници 150-200 бр., хартия офсет 80г., печат 1+1, корица двустранен хром 90г., печат 4+0.	брой	Брошури: - Размер А5, страници 150-200 бр., хартия офсет 80г., печат 1+1, корица двустранен хром 90г., печат 4+0	5 работни дни
31	Папки: Размер А4, шанцован джоб, картон 235 г., печат 4+0	брой	Папки: Размер А4, шанцован джоб, картон 235 г., печат 4+0	5 работни дни
32	Изображения за съществуващи РолБанер стойки: - Размер 1м. х 2.10м. пълноцветен печат върху винил	брой	Изображения за съществуващи РолБанер стойки: - Размер 1м. х 2.10м. пълноцветен печат върху винил	5 работни дни
33	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см / 50 см, с дебелина 2 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см / 50 см, с дебелина 2 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	5 работни дни
34	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см / 100 см, с дебелина 2 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см / 100 см, с дебелина 2 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	5 работни дни
35	Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя. • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 гр. • съвременна стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат.	брой	Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя. • размери: 250 x 120 см; • материал: винил 450 гр. • съвременна стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат.	5 работни дни
36	Банер за фасадата от терасата на Аулата - Размер 2.5м. х 10м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 2.5 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	брой	Банер за фасадата от терасата на Аулата - Размер 2.5м. х 10м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 2.5 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	5 работни дни



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

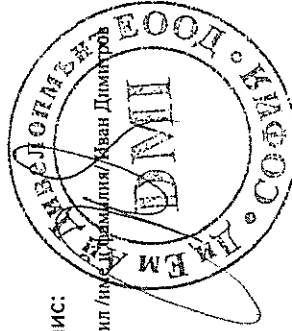
[Handwritten signature]

37	Банер за врата - Размер 1м. х 2м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	брой	Банер за врата - Размер 1м. х 2м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	5 работни дни
38	Банер в Аулата от една от терасите - Размер 3,5м. х 0,9м. пълноцветен печат върху винил, двойно залепваща лента вертикално на 4 места. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	брой	Банер в Аулата от една от терасите - Размер 3,5м. х 0,9м. пълноцветен печат върху винил, двойно залепваща лента вертикално на 4 места. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	5 работни дни
39	Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см х 348 см. и 2 бр. 80 см х 360 см. пълноцветен печат върху винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	брой	Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см х 348 см. и 2 бр. 80 см х 360 см. пълноцветен печат върху винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	5 работни дни
40	Фолно за таблото на Университетския театър при входа на тунела: - Размер 2,44м. х 1,2м. пълноцветен печат върху PVC фолно. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	Фолно за таблото на Университетския театър при входа на тунела: - Размер 2,44м. х 1,2м. пълноцветен печат върху PVC фолно. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	5 работни дни
41	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2,35м. х 0,88м. пълноцветен печат върху винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2,35м. х 0,88м. пълноцветен печат върху винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	5 работни дни

Дата 27.10.2017г.

Подпис:

Изготвил /им



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по Обособена позиция № 5. „Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама“, както следва:

прилагам попълнена таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.

Предлаганата от нас цена за изпълнение на обществената поръчка е в размер на 98 500.00 (словом: деведесет и осем хиляди и петстотин) лв. без ДДС или общо 118 200.00 (словом: сто и осемнадесет хиляди и двеста) лв. с ДДС

Декларираме, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи за реализиране на поръчката и изпълнение франко сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, посочена от възложителя в конкретна заявка, в това число разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (и/или подизпълнителите), труд, материали и консумативи за изпълнение, опаковка, товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности като командировъчни, пощенски

демонстрационни и др. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е разноси, направени от Изпълнителя извън офериранията цена.

Декларираме, че сме съгласни в случай на констатирани от членовете на комисията технически и/или аритметични грешки в ценовото ни предложение същите да се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр

До подготвянето на рамково споразумение, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на рамково споразумение ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

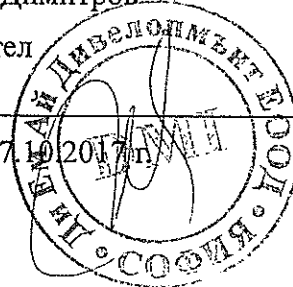
Наименование на участника „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Име и фамилия на представителя на участника Иван Димитров

Длъжност Управител

Подпис /и печат/

Дата: 27.10.2017г.



Handwritten signature

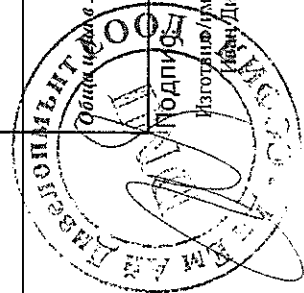
ново предложение по описаната поръчка с предмет:

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на промоколни подаръци и аксесоари.

Ъособена позиция №5

Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

№	Изисквания на Възложителя	Предложение на участника	марка	Прогнозно количество	Предлагана единична цена съобразно посочената мярка в лева без ДДС за изпълнение на услугата	Обща цена в лева без ДДС за посоченото прогнозно количество
1	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат flash със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медиите/уебсайта.	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат flash със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медиите/уебсайта.	брой	10	200.00 лв	2,000.00 лв
2	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат gif/jpeg със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медиите/уебсайта.	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат gif/jpeg със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медиите/уебсайта.	брой	10	200.00 лв	2,000.00 лв
3	Публикуване на информация (съобщение, реклама и др.) в печатни издания	Публикуване на информация (съобщение, реклама и др.) в печатни издания	кв.см	150,000	0.63 лв	94,500.00 лв



Изготвяне/грае и фамлия/
Иван Динтров

гта 27.10.2017г.

ДО
РЕКТОРА НА СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Иван Веселинов Димитров, ЕГН 8411246968, лична карта № 626010395, издадена на 20.07.2009г. От МВР гр. София, с постоянен адрес гр. София, ж.к. Люлин, бл. 303 в качеството ми на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, с ЕИК 201557566 със седалище и адрес на управление гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари., включващ 5 обособени позиции:

1. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали
2. Изработка и доставка на подаръци и аксесоари
3. Вътрешна, външна и транспортна реклама
4. Изработка и доставка на рекламни материали
5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама



УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка по Обособена позиция № 5. „Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама“


Предлаганите от нас услуги и сроковете за изпълнение са, посочени в попълнената *таблицата MS excel, неразделна част от настоящото предложение.*

Забележка: По обособена позиция № 3 „Вътрешна, външна и транспортна реклама“ възложителят е предвидил освен максимален срок за изпълнение, така и задължение на избрания изпълнител да изпълнява услугите на посочени от възложителя дати. Участниците следва да предложат както срок за изпълнение, така и възможност да изпълняват заявки на посочени от възложителя дати.

В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка се задължаваме да изпълняваме задълженията си по рамковото споразумение в пълно съответствие с техническите спецификации, както и в съответствие с приложимите към предмета на рамковото споразумение законови и подзаконовни нормативни актове;

В случай че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на рамковото споразумение съгласно документацията за участие в посочения от възложителя срок.

и Милева
Елена Симеонова



Техническото ни предложение, съдържа:

1. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

1. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на рамково споразумение и проект на договор, сключван въз основа рамковото споразумение;

2. декларация за срока на валидност на офертата;

3. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

Правно обвързващ подпис /и печат/:

Дата 27.10.2017г.

Име и фамилия Иван Димитров

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност Управител

Наименование на участника

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Дата: 27.10.2017 г.



[Handwritten signature]

Техническо предложение по обществената поръчка с предмет:

Дейности по информация, публичност и реклама. Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали. Изработка и доставка на промоколони подаръци и аксесоари.

обособена позиция №5

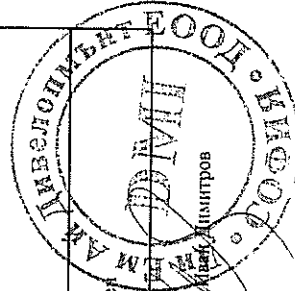
Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

№	Исквания на Възложителя	мярка	Предложение на Изпълнителя (Описание на Продукта/Услугата)	Предлаган срок в работни дни за изпълнение на услугата/доставката считано от заявката, направена от Възложителя (Участниците следва да се съобразят с посочения в Техническите спецификации максимален срок)
1	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат flash със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медите/уебсайта.	брой	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат flash със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медите/уебсайта.	5 работни дни
2	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат gif/jpeg със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медите/уебсайта.	брой	Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат gif/jpeg със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медите/уебсайта.	5 работни дни
3	Публикуване на информация (съобщение, реклама и др.) в печатни издания	кв см	Публикуване на информация (съобщение, реклама и др.) в печатни издания	1 работни дни

Дата 27.10.2017г.

Подпис:

Изготвил /име и фамилия/ _____



Технически спецификации

за участие в открита процедура за сключване на рамкови споразумения за възлагане на обществена поръчка с предмет „Дейности по информация, публичност и реклама.

Изработка и доставка на презентационни, информационни и рекламни материали.

Изработка и доставка на протоколни подаръци и аксесоари“, включващ 5 обособени позиции:

Обособена позиция №1 .. Изработка и доставка на информационни и презентационни материали“

Обособена позиция №2. „Изработка и доставка на подаръци и аксесоари“

Обособена позиция №3. Вътрешна, външна и транспортна реклама“

Обособена позиция №4. „Изработка и доставка на рекламни материали“

Обособена позиция №5. „Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама“

ОБХВАТ И ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1. ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ИНФОРМАЦИОННИ И ПРЕЗЕНТАЦИОННИ МАТЕРИАЛИ

1. Обхват

В предмета на обособената позиция се включва изработка, опаковка и доставка до адрес на възложителя на:

- чанти за документи
- баджове на връзка с лента
 - химикалки, моливи
 - ключодържатели
 - кутии за визитки
 - чаши
 - шапки
 - комплекти за бюро,
 - други по предмета на обществената поръчка

2. Изисквания към изработката на продуктите

Участниците трябва да имат възможност да извършват: ситопечат, тампонен печат, бродерия, топъл печат, преге, лазерно гравирание, сублимация, флок, трансфер върху чаши, дигитален печат.

3. Срок за изпълнение

Срокът за изработка, опаковка и доставка на описаните в таблицата на настоящата спецификация продукти е не по-дълъг от 5 (пет) работни дни, считано от получаване на заявката на Възложителя.

4. Описание на продукти

описание	мярка	Прогнозно количество за 36 месеца
химикалки - художествено оформление, позволяваща брандиране <ul style="list-style-type: none">• функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител;• цвят на пълнителя: син;• цвят на химикалките: различни цветове	брой	1000

<ul style="list-style-type: none"> • брандиране - надпис с тампонен едноцветен печат на логото на Университета 		
Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат, различни цветове по избор на Възложителя.	брой	1000
Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител.	брой	500
Химикалка луксозна - Автоматична/писец, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание на логото и името на Университета.	брой	200
Химикалка - пластмасова - Автоматична с повърхност позволяваща брандиране с едноцветен тампонен/сито печат.	брой	400
Химикалка - метална - Сребриста, автоматична, позволяваща брандиране тип гравирание/тампонен печат, син пълнител.	брой	300
Химикалка от рециклирана хартия/картон – автоматична, пишеща синьо, позволяваща брандиране –гравирание на логото и името на Университета.	брой	500
Молив от рециклирана хартия/картон – позволяваща брандиране – гравирание на логото и името на Университета.	брой	1000
Чадър с атрактивен дизайн, изработен от водонепропускваем синтетичен материал /комбинация от полиестер и найлон/. Устойчива, лека метална конструкция с механизъм за отваряне и затваряне. Размер на сгънат чадър 90-95 см. , диаметър при отворено положение – 100-110 см. Цвят – черен, брандиран с логото на Университета в сребристо.	брой	300
Чаша порцелан – Порцеланова чаша с дръжка вместимост 250-300 мл, брандиране – термоустойчив печат върху порцеланови изделия. Различни цветове	брой	500
Табла - оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	100
USB 2.0 флаш – памет – художествено оформление, позволяваща гравирание <ul style="list-style-type: none"> • памет – не по-малко от 4Gb; • брандиране - гравирание на логото и името на Университета 	брой	500
USB 2.0 флаш – памет – художествено оформление, позволяваща гравирание <ul style="list-style-type: none"> • памет – не по-малко от 8Gb; • брандиране – гравирание на логото и името на Университета 	брой	120

USB 2.0 флаш – памети в подаръчна кутия памет – 16 Gb; браниране – гравирание на логото и името на Университета	брой	300
Ключодържател - Луксозен в подаръчна кутия материал: метал гравирани двустранно с логото и името на Университета	брой	400
Ключодържател материал: метал и кожа браниран с логото и името на Университета	брой	400
Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери 32 x 16 x 37 см, пълноцветен печат 4+0, по индивидуален дизайн.	брой	1000
Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери височина 36 см., широчина 24 см дъно 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	брой	2000
Хартиени торбички - Луксозни опаковъчни хартиени торбички с дръжки с размери височина 17 см., широчина 20 см дъно 9 см, пълноцветен печат 4+0, логото и името на Университета, по предложен дизайн на изпълнителя.	брой	2000
Торбички - за конферентни материали материал: плат, 100% памук дълги дръжки едностранен надпис, индивидуален дизайн, предложен от изпълнителя или по задание	брой	300
Тейфтер – външна спирала, картонени корици, вътрешен джоб за материали, 4 x 4, формат А5 , с ластик, художествено оформление, браниране - логото и името на Университета.	брой	1000
Чанта за през рамо – твърд материал, велкро закопчалка, с капак/ прехлупване/ вътрешен/и джобове, регулируема презрамка, 33x30x9 см, браниране - лого и името на Университета	брой	500
Бутилка за напитки - 500 мл., многократна употреба, с винт, материал – титан, 19-20x6 см, браниране – логото и името на Университета.	брой	500
Опаковачна хартия браниране – печат: логото и името на Университета.	м	10 рула по 20м
Магнит дървен - художествено оформление, браниране - чрез гравирание на изображението и името на Университета или факултетите: форма: правоъгълни или овални (70 x 50мм)	брой	350

Забележка: Посочените количества са прогнозни и възложителят си запазва правото да не ги изчерпи или да ги надвиши.

ОБХВАТ И ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2. ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА ПРОТОКОЛНИ ПОДАРЪЦИ И АКСЕСОАРИ

1. Обхват

В предмета на обособената позиция се включва изработка, опаковка и доставка до адрес на възложителя на:

- средства за писане - обикновени химикалки, химикалки от средна класа с дебел пълнител
- модни аксесоари - мъжки копиринени вратовръзки и други модни изделия.
- кожени изделия - ключодържатели, портфейли, калъфи за кредитни карти, джобни бележници или кожени тетрадки, твърди папки за документи и др.
- кристални / стъклени изделия - предмети от кристал или стъкло с различни форми.
- порцелан / керамика / дърво големи и малки купи, чаши, чинии, и всякакви други предмети от порцелан.
- занаятчийски и декоративни предмети, географски карти и други типично протоколни подаръци - предмети на изкуството и декоративни предмети, които не спадат към областите, посочени по-горе.
- други по предмета на обществената поръчка

2. Изисквания към изработката на продуктите

Участниците трябва да имат възможност да извършват: ситопечат, тампонен печат, бродерия, топъл печат, преге, лазерно гравирание, сублимация, флок, трансфер върху чаши, дигитален печат.

3. Срок за изпълнение

Срокът за доставка на описаните в таблицата на настоящата спецификация продукти е не по-дълъг от 5 (пет) работни дни, считано от получаване на заявка от Възложителя.

4. Описание на продуктите

описание	мярка	Прогнозно количество за 36 месеца
Химикалки - художествено оформление, брандиране функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото и името на Университета	брой	3000
Химикалка луксозна - Автоматична/писец, пишеща синьо, позволяваща брандиране - гравирание. функционалност: автоматични метални химикалки с дебел пълнител; цвет на пълнителя: син; цвет на химикалките: златен/сребърен/оксидиран брандиране -чрез гравирание на логото на Университета	брой	500

Портфейл от телешка кожа, цвят черен - да се сгъва на две, с три секции. С място за кредитни карти, за пари и прозрачен джоб за документи. Да се побира в предния джоб на риза	брой	100
ЧАША СЪБКЛО - Стъклена фрост цветна чаша с дръжка; 300 мл.: ø80×95 мм в подаръчна кутия; брандиране – многоцветен ситопечат	брой	500
ЧАША ПОРЦЕЛАН - Порцеланова чаша с дръжка вместимост 250-300 мл, в подаръчна кутия, брандиране – многоцветен термоустойчив печат върху порцеланови изделия. брандиране - изображението и името на Университета	брой	500
КЕРАМИЧНА ЧАША, Вместимост: 300 мл, цвят: черен мат, печат сребърен бронз	брой	500
Мъжка коппринена вратовръзка, тъкана, с плътност на нишките не по малко от 1200 цвят: бордо и тъмно син, в луксозна кутия. Брандиране – бродиране/отпечатване на логото и името на Университета.	брой	300
Тефтер от кожа и дърво - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. размери: 14, x 9,8 x 2,2 см	брой	1000
Визитник от кожа и метал - художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. размери: 9,6 x 6,4 x 1см	брой	500
Комплект визитник и ключодържател – метал, в луксозна кутия, художествено оформление, брандиране - чрез гравирание на изображението и името на Университета. Размери на визитника: 9,6 x 6,4 x 1см	брой	500
Тефтер с дървени корици: размер 90мм. X 140 мм., корици дървени - лазерно гравирани, чисти леко жълти страници с позлата по ръбовете.	брой	1000
Тефтер календар/ бележник: - А5 формат А5 /14.5 x 20.5 см, мултинационално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2, текстилна лента за отбелязване, перфорация на ъглите	брой	3000
Настолен бележник: - 15 x 30 см, мултинационално тяло 320 стр., /няколко езика, вкл. български/, хартия бял офсет 60 g/m2	брой	3000
Метален ключодържател, с лазерно гравирано лого и текст	брой	500
Метален ключодържатели, със ситопечат на лого и текст	брой	500
USB 2.0 флаш – памети - художествено оформление, позволяващи гравирание памет – не по-малко от 8Gb; брандиране - гравирание на логото и името на Университета	брой	1000

Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 4 GB	брой	500
Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 8 GB	брой	500
Метална USB с опция за лазерно гравирание или ситопечат на лого, Капацитет: 16 GB	брой	500
Официална папка за документи А4. Твърда папка с кожено покритие, цвят бордо /по мостра/ , гравирано лого на университета на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	брой	150
Официална папка за документи А4. Твърда папка от картон, цвят бордо /по мостра/ , гравирано лого на университета на върху метална плочка, текстилна лента поддържаща документите вътре	брой	150
Кожена кутия за връчване на медал Размер 13,5 см x 21,5см., кожена кутия за връчване на медали / връчва се на Доктори Хонорис Кауза и медал със синя лента	брой	150

Забележка: Посочените количества са прогнозни и възложителят си запазва правото да не ги изчерпи или да ги надвиши.

ОБХВАТ И ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3. Вътрешна, външна и транспортна реклама

1. Обхват

В предметния обхват на обособената позиция е включено:

- изработка на банери. Прогнозиран обем: 20 банера годишно.
- изработка на информационни и рекламни табели. Прогнозиран обем: 30 табели годишно.
- Наем на билборд. Прогнозиран обем: 5 пъти годишно.

Стандартният срок за наем на билборд е 1 период (2 седмици). За Републиканската пътна мрежа е 2 периода (1 месец).

Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. /стандарт в градска среда, наем на билборда за две седмици или 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.

Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка, наем на билборда за две седмици или 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.

- Реклама върху автобуси, трамваи, тролей и т.н. от градския транспорт, наемане на рекламна площ за определен период, в който превозните средства да са брандирани. Прогнозиран обем: два пъти годишно.
- Реклама върху маршрутни таксите и таксиметрови автомобили, наемане на рекламна площ за определен период, в който превозните средства да са брандирани. Прогнозиран обем: два пъти годишно.
- Други, по предмета на поръчката

2. Срок за изпълнение: Срокът за изпълнение на описаните в таблицата от настоящата спецификация услуги/продукти е не по-дълъг от 5 (пет) работни дни, считано от получаване на заявка от Възложителя, или на посочени от Възложителя дати.

3. Описание на продуктите/услугите:

описание	мярка	Прогнозно количество за 36 месеца
оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм	брой	150
оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см /100 см, с дебелина 5 мм	брой	100
Банери –изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя <ul style="list-style-type: none">• размери: 250 x 120 см;• материал: винил 450 g;• сгъваема стойка за банера;	брой	30

<p>Банер за фасадата от терасата на Аулата</p> <p>Размер 2.5м. x 10м, винил, ушити джобове 20 см. по двете 2.5 м. страни. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.</p>	брой	30
<p>Банер за врата</p> <p>Размер 1м. x 2м. . винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.</p>	брой	20
<p>Банер в Аулата от една от терасите</p> <p>Размер 3,5м. x 0,9м, винил, двойно залепваща лента вертикално на 4 места. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.</p>	брой	10
<p>Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър</p> <p>Размери: 35 см x 348 см. и 2 бр. 80 см x 360 см., винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките</p>	брой	10
<p>Фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Размер 2.44м. x 1.2м. , PVC фолио. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета. 	брой	20
<p>Банер за решетката на вратата на Университетския театър</p> <p>Размер 2.35м. x 0.88м. ,винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Монтаж на място ще се прави от персонала на Университета .</p>	брой	10
<p>Транспортна реклама:</p> <p>Брандиране на фирмени превозни средства</p> <ul style="list-style-type: none"> - цялостно облепване на автомобил с PVC фолио, пълноцветен печат 	Кв.м.	50
<p>Транспортна реклама:</p> <p>Брандиране на фирмени превозни средства</p> <ul style="list-style-type: none"> - залепване на лога и надписи, изрязани от PVC фолио 	Кв.м	50
<p>Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. /стандарт в градска среда за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.</p>	брой	3

Наем на Билборд тип Пиза размер 3 м. / 4м. /стандарт в градска среда за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.		3
Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка, наем на билборда за две седмици, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	3
Наем на Билборд с размер 4 м. / 8м. / често срещан в извънградска обстановка, наем на билборда за 1 месец, отпечатване и монтаж на винилното пано. Файл за печат и дизайн не следва да се включват в предлаганата цена.	брой	3

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 Изработка и доставка на рекламни материали

1. Обхват

В предмета на обособената позиция е включено художествено оформление, предпечатна подготовка, корекции и подготовка за печат, отпечатване, изработка, опаковка и доставка на адреса на възложителя на следните продукти:

- лепенки, диплянки, плакати,
- брошури, справочници,
- рекламни печатни материали
- плакати, флаери
- флагове, знамена,
- папки
- чанти за документи
- тениски
- текстил и модни аксесоари - дамски копринени шалчета, мъжки копринени шалове и други модни изделия.
- Други, по предмета на поръчката

2. Изисквания към изработката на продуктите

Участниците трябва да имат възможност за извършване на: ситопечат, тампонен печат, бродерия, топъл печат, преге, лазерно гравирание, сублимация, флок, дигитален печат.

3. Срок за изпълнение

Срокът за доставка на описаните в таблицата на настоящата спецификация продукти е не по-дълъг от 5 (пет) работни дни, считано от получаване на заявката на Възложителя.

4. Описание на продуктите:

описание	мярка	Прогнозно количество за 36 месеца
Брошура – художествено оформление, предпечатна подготовка, корекции и подготовка за печат, отпечатване, довършителни операции, опаковка <ul style="list-style-type: none">• текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя• формат в сгънат обрязан вид: А4 (297/210 мм.), сгънат на две, 1 биг;• обем: 4 страници (формат А3 сгънат на две, 1 биг);• хартия - двустранен хром мат, 150 g/m²,• цветност: 4+4;• вакуумно опаковане	брой	5000
Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя <ul style="list-style-type: none">• текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя.• размери: 250 x 120 см;• материал: винил 450 g;	брой	50

<ul style="list-style-type: none"> сгъваема стойка за банера; пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат; 		
Оформление, изготвяне и доставка на грамоти (почетни грамоти, грамоти за участие, грамоти за различни постижения и др.) или подобни печатни материали в зависимост от конкретното мероприятие, както следва: пълноцветно, формат А4, на гланцов или матиран картон с минимален грамаж 300 g/m2.	брой	200
Оформление, изготвяне и доставка на пълноцветни картонени папки А4 с логото и името на Университета	брой	1000
Оформление, изготвяне и доставка на печатни пълноцветни покани във формат А5, на матиран или гланцов картон с минимален грамаж 250 g/m2; в съответни пликкове с логото и името на Университета.	брой	1000
Графично оформление, изготвяне и отпечатване на брошури с текст и снимки, предоставени от Университета, със следните характеристики: размер А5, книжка, 16 страници, включително вътрешно тяло и корица, 4 + 4 цвята, на матирана/гланцова хартия с грамаж 90 g/m2 за вътрешното тяло и 120 g/m2 за корицата	брой	1000
Тениски: Материал: 100% памук 145 гр./м2, Размери: S, M, L, XL, 2XL, ситопечат в един цвят отпред 7 см. x 10см., гръб 17 см. x 26 см.	брой	200
Цветна мъжка тениска от пениран памук модел - Comfort Men, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук пране - 40°C грамаж - 155 г/м2 размери - S-XXL Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - печат	брой	600
Цветни дамски тениски от пениран памук модел - Comfort Women, REGULAR FIT материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук размери - S-XXL пране - 40°C грамаж - 155 г/м2 Features: side seams, back neck tape, брандиране - логото и името на Университета - печат	брой	600
Класическа дамска тениска с V-образно деколте модел - Comfort Women, REGULAR FIT	брой	300

<p>материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук</p> <p>размери - S-XXL</p> <p>пране - 40°C</p> <p>грамаж - 155 г/м2</p> <p>Features: side seams, back neck tape,</p> <p>брандиране - логото и името на Университета - бродирано</p>		
<p>Класическа мъжка тениска с V-образно деколте</p> <p>модел - Comfort Men, REGULAR FIT</p> <p>материал - 100% висококачествен и мек на допир пениран памук</p> <p>размери - S-XXL</p> <p>пране - 40°C</p> <p>грамаж - 155 г/м2</p> <p>Features: side seams, back neck tape,</p> <p>брандиране - логото и името на Университета - бродирано</p>	брой	300
<p>Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см. с бродерия и лого в луксозна кутия</p>	брой	100
<p>Дамски шал 100% естествена коприна, размери 170 см./35 см. със ситопечат и лого в луксозна кутия</p>	брой	100
<p>Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 g/m2, 4 + 4 цвята, количество до 100 броя</p>	брой	1000
<p>Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 g/m2, 4 + 4 цвята, количество от 101 до 500 броя</p>	брой	1000
<p>Оформление, изготвяне и доставка на листовки във формат А5 на матирана/гланцова хартия с грамаж 130 g/m2, 4 + 4 цвята, количество над 500 броя</p>	брой	1000
<p>Папки- художествено оформление, отпечатване текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя</p> <p>функционалност: вътрешен джоб и прорез за визитна картичка;</p> <p>размери: 307 x 215 мм.;</p> <p>картон хром лукс мат. 300 g/m2, цветност: 4+0, UV лак;</p> <p>опаковане: по 30 броя в пакет;</p>	брой	1000
<p>Чанти за документи - художествено оформление, брандиране</p> <ul style="list-style-type: none"> • функционалност: конферентна чанта с регулируема презрамка за през рамо, отделения за документи и за лаптоп, вътрешни джобове за химикалки и визитни картички, външни джобове за документи; • външни размери: <ul style="list-style-type: none"> - дължина - от 40 до 45 см. - ширина – от 6 до 15 см. - височина – от 30 до 36 см. 	брой	240

<ul style="list-style-type: none"> • материал: микрофибър и 600 D полиестер; • цвят: черен; • брендиране: едноцветен печат от едната страна на чантата - логото и името на Университета 		
<p>Визитки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двустранни само черен печат размер 90 мм. х 50 мм., хартия картон 350гр. мат/гланц; печат двустранен 1+1. тираж:100, 200 или 500 броя 	брой	1000
<p>Визитки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - двустранни цветен печат размер 90 мм. х 50 мм., хартия картон 350гр. мат/гланц; печат двустранен 4+4 - тираж:100, 200 или 500 броя 	брой	1000
<p>Флаери:</p> <p>Формат А6 (105х148 мм) хартия 115 гр. гланц, печат 4+4</p>	брой	2000
<p>Флаери:</p> <p>Формат 1/3 А4 (99х210 мм) хартия 115 гр. гланц, печат 4+4</p>	брой	2000
<p>Флаери:</p> <p>Формат А5 (148х210 мм) хартия 115 гр. гланц, печат 4+4.</p>	брой	5000
<p>Дипляни:</p> <p>Размер 200 мм х 210 мм. с една сгъвка, хартия 115 гр. гланц, печат 4+4</p>	брой	3000
<p>Дипляни:</p> <p>Размер 297 мм х 210 мм. (А4) с две сгъвки, хартия 115 гр. гланц, печат 4+4</p>	брой	3000
<p>Оформление, изготвяне и доставка на плакати в размер: 70 х 100 см, 4 + 0 цвята, на гланцова хартия.</p>	брой	10
<p>Плакати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Размер А3 хартия 90 гр. хром гланц/мат, печат 4+0 	брой	2000
<p>Плакати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Размер 500мм. х 700мм. хартия 90 гр. хром гланц/мат, печат 4+0 	Брой	2000

Плакати: - Размер 700мм. х 1000мм. хартия 90 гр. хром гланц/мат, печат 4+0	Брой	2000
Брошури: - Размер А5, страници 150-200 бр., хартия офсет 80г., печат 1+1, корица двустранен хром 90г., печат 4+0	брой	1000
Папки: Размер А4, щанцован джоб. картон 235 г., печат 4+0	брой	1000
Изображения за съществуващи РолБанер стойки: - Размер 1м. х 2.10м. пълноцветен печат върху винил	брой	30
оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 100 см /50 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	50
оформление и изготвяне на водоустойчиви рекламни/изложбени табла от PVC в размер 150 см /100 см, с дебелина 5 мм, пълноцветни, с отпечатване върху двете страни	брой	50
Банери – художествено проектиране, изработка и доставка на банерите на адреса на възложителя • текстът и графичните елементи се предоставят от възложителя. • размери: 250 х 120 см; • материал: винил 450 g; • сгъваема стойка за банера; • пълноцветен печат с резолюция 100 pixels/inch, ламиниране мат;	брой	10
Банер за фасадата от терасата на Аулата - Размер 2.5м. х 10м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 2,5 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.	брой	30
Банер за врата - Размер 1м. х 2м. пълноцветен печат върху винил, ушити джобове 20 см. по двете 1 м. страни. Дизайн на визията и монтаж на място, ще се прави от персонала на Университета.	брой	10
Банер в Аулата от една от терасите - Размер 3,5м. х 0,9м. пълноцветен печат върху винил,	брой	10

двойно залепваща лента вертикално на 4 места. Дизайн на визията и монтаж на място ще се правят от персонала на Университета.		
Банери за конструкциите пред входа на Университетския театър Размери: 35 см x 348 см. и 2 бр. 80 см x 360 см. пълноцветен печат върху винил, демонтаж на рамките, опъване на винила, монтаж на рамките	брой	10
Фолио за таблото на Университетския театър при входа на тунела: - Размер 2.44м. x 1.2м. пълноцветен печат върху PVC фолио. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	20
Банер за решетката на вратата на Университетския театър Размер 2.35м. x 0.88м. пълноцветен печат върху винил, капси в четирите ъгъла за окачване. Дизайн на визията и монтаж на място ще се прави от персонала на Университета.	брой	10

ОБХВАТ И ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5. Интернет, печатна, телевизионна и радио реклама

1. Обхват

В предмета на обособената позиция се включва:

- изготвяне на уеб банери.
 - мобилна реклама.
 - изготвяне на страници с резултати на търсачки.
 - публикуване на реклами в интерактивни медии и социални мрежи.
 - онлайн обяви, рекламни мрежи и e-mail маркетинг.
 - Създаване на Adwords акаунт на Университета, подбор на най-подходящите ключови думи (до 150 ключови думи), формулиране на конкретни рекламни текстове и послания структуриране на профила по кампании, рекламни групи и ключови думи, настройване на кампанията по демографски и географски принципи за таргетиране, индивидуална парола за постоянен достъп на клиента до профила в Adwords
- Ползването на Google Adwords включва периодични плащания на база на броя посетители, пренасочени към страниците на университета след кликване върху рекламните връзки (банери и др. подобни). Прогнозиран обем: Веднъж годишно.
- Инсталиране на Facebook Pixel, създаване на аудитории, Analytics Campaigns, прецизно таргетиране, оптимизация на рекламния бюджет, популяризиране на Facebook страницата на Университета, Промотиране на събития, Facebook Ремаркетинг.
 - публикуване на материали и обяви в печатни издания.
 - Организиране на цялостна рекламна кампания в националните и регионални медии. Обединена визия, дизайн и рекламни/информационни послания за всички издания. Определяне на най – подходящите часови зони да излъчване.
 - Организиране на цялостна рекламна кампания в националните и регионални печатни медии. Обединена визия, дизайн и рекламни/информационни послания за всички издания.
 - Други, по предмета на поръчката

2. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на описаните в таблицата от настоящата спецификация услуги следва да е не по-дълъг **от 5 (пет) работни дни**, считано от получаване на заявка от Възложителя, а срокът за публикуване на информация (съобщение, реклама и др.) в печатно издание следва да е **1 (едни) работен ден**, считано от получаване на заявката на възложителя.

3. Описание на услугите:

описание	мярка	Прогнозно количество за 36 месеца
Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятието). Банерите трябва да бъдат във формат flash със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px,	брой	10

300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медиите/уебсайта.		
Оформление на уеб банери за онлайн публикуването и популяризирането на мероприятията в различни онлайн медии и на конкретни уебсайтове (в зависимост от вида и концепцията на мероприятията). Банерите трябва да бъдат във формат gif/jpeg със следните размери: 300 x 250 px, 728 x 90 px, 300 x 100 px, 468 x60 px, 620 x 40 px. Одобрените банери се предоставят на Университета във файлов формат, който е подходящ за изпращането им на онлайн медиите/уебсайта.	брой	10
Публикуване на информация (съобщение, реклама и др.) в печатни издания	Кв. см	150 000