

П Р А В И Л Н И К
ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА БЮДЖЕТА
на СОФИЙСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ “Св. Климент Охридски”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Този правилник урежда принципите, процедурите и схемата на разпределение и управление на бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски”.

2. Разпределението и управлението на бюджета се осъществява въз основа на следните принципи:

- 2.1. Целесъобразност на разходите;
- 2.2. Стабилно финансово управление;
- 2.3. Обвързаност между приходите и разходите;
- 2.4. Солидарност в покриването на разходите;
- 2.5. Частично децентрализирано управление на средствата- основните и обслужващите звена имат свой собствен бюджет, който е част от общия;
- 2.6. Създаване на централни фондове за стратегическо развитие

3. Процедурата по разпределение на бюджета стартира след обнародване на Постановлението на Министерския съвет за изпълнението на държавния бюджет на Република България и утвърждаване на рамката на бюджета на Университета.

4. Разпределението на бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за текущата година се приема от Академическия съвет в срок от един месец от утвърждаването на рамката.

5. Бюджетът на Софийския университет “Св. Климент Охридски” е планът на очакваните приходи и разходи за една календарна година и обхваща периода от 01 Януари до 31 Декември.

II. ФИНАНСОВА СТРУКТУРА

6. Университетът е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към Министерство на образованието и науката.

7. Разпоредител с бюджета на Университета е Ректорът.

7.1. Ректорът може да възлага (със заповед, или пълномощно) изцяло или частично правата си на разпоредител с кредити (с бюджета) на лица от ръководния състав на Университета.

8. Университетът съставя, изпълнява, приключва и отчита самостоятелен бюджет.

9. В приходната част на бюджета на Университета постъпват:

- 9.1. Субсидии от държавния бюджет, осигуряващи средства за:
 - а) издръжка на обучението по базови нормативи за издръжка;
 - б) издръжка на обучението, в зависимост от комплексна оценка за качеството на обучението и съответствието му с потребностите на пазара на труда

- в) научноизследователска дейност;
- г) издаване на учебници и научни трудове;
- д) социално- битови разходи на учащите;
- е) капитални вложения

9.2. Собствени приходи от:

- а) такси за кандидатстване и обучение;
- б) следдипломна квалификация;
- в) административни услуги за неучащи в Университета;
- г) научноизследователска, експертно- консултантска, спортна дейност и от права върху индустриална собственост, авторски и други сродни права;
- д) отдадени под наем вещи и имоти, отстъпено право на ползване или съвместна дейност по договор с трети лица;
- е) стопанска дейност, включително дялово участие в търговски дружества;
- ж) международни проекти и програми
- з) други дейности, свързани с учебния процес;
- и) други допустими от закона приходи

9.3. Помощи и дарения от страната и чужбина

9.4. Завещания, завети, спонсорство и др.

10. Средствата по бюджета на Университета се изразходват за:

- 10.1.** Финансиране на обучението,
- 10.2.** Научноизследователска дейност
- 10.3.** Издаване на учебници и научни трудове;
- 10.4.** Социално- битови разходи за учащите и работещите в Университета;
- 10.5.** Поддържане и повишаване на квалификацията на персонала;
- 10.6.** Поддържане и развитие на материалната база
- 10.7.** Капитални вложения
- 10.8.** Други разходи допустими от закона

11. Превишението на приходите над разходите в края на календарната година преминава като наличност в бюджета на Университета за следващата година.

12. В рамките на общия бюджет на Университета Академическият съвет ежегодно утвърждава бюджет на основните (факултети и департаменти) и обслужващи звена (сектори, центрове, библиотеки, лаборатории, опитни станции, издателски комплекси, производствени бази и други относително обособени структури).

13. Статут на основни и обслужващи звена, за които се утвърждава бюджет (финансово обособени единици) имат:

13.1. Основни звена

13.1.1. Факултети

- 1) Факултет по славянски филологии
- 2) Факултет по класически и нови филологии
- 3) Исторически факултет
- 4) Юридически факултет
- 5) Философски факултет
- 6) Стопански факултет
- 7) Факултет по педагогика
- 8) Факултет по начална и предучилищна педагогика
- 9) Факултет по журналистика и масова комуникация

- 10) Геолого-географски факултет
- 11) Биологически факултет
- 12) Физически факултет
- 13) Факултет по химия и фармация
- 14) Факултет по математика и информатика
- 15) Богословски факултет
- 16) Медицински факултет

13.1.2. Департаменти

- 1) Департамент за езиково обучение
- 2) Департамент за информация и усъвършенстване на учителите
- 3) Департамент по спорт

13.2. Обслужващи звена

13.2.1. ЦЕНТРОВЕ

- 1) Университетски център за информационни и комуникационни технологии
- 2) Център за славяно-византийски проучвания "Иван Дуйчев"
- 3) Център за образователни услуги
- 4) Център за полярни изследвания
- 5) Университетски център за управление на качеството
- 6) Университетски център за дистанционно обучение
- 7) Институт КОНФУЦИЙ в София

13.2.2. НАУЧНИ ЗВЕНА

- 1) Научноизследователски сектор
- 2) Проекти, програми

13.2.3. МЕДИИ, култура, изкуство

- 1) Университетска телевизия
- 2) Университетско радио
- 3) Университетски културен център
- 4) Университетски музей
- 5) Университетски театър Алма Алтер

13.2.4. УЧЕБНО - НАУЧНИ БАЗИ

- 1) УНБ "Проф. Цв. Бончев"
- 2) ТД Китен
- 3) УНБ Черноморец
- 4) УНБ Синеморец
- 5) ОНИПСЦ "Родопи" и УНБ Широка Поляна
- 6) УНБ Свети Влас
- 7) Други бази - Елена, Жеравна, Земен

13.2.5. Други ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА

- 1) Университетска библиотека
- 2) Университетско издателство с печатница
- 3) Поделение СБО
- 4) УБГ София, Варна, Балчик
- 5) Ректорат (Централна университетска администрация)
- 6) Общоуниверситетска партия

14. Формирането на бюджетите на основните и обслужващите звена е в съответствие с рамката, определена в годишния бюджет на Университета и на база процедури за вътрешно финансиране, гарантиращи запазване целостта му.

15. Бюджетите на основните и обслужващите звена се управляват от деканите, директорите и ръководителите им.

16. Отчетът по утвърдения бюджет за изтеклия бюджетен период (календарна година) се приема от Академическия съвет в срок от **три месеца** след приключването на годината.

III. ПРИНЦИПИ ЗА СЪСТАВЯНЕ И ИЗРАЗХОДВАНЕ НА БЮДЖЕТИТЕ НА ОСНОВНИТЕ И ОБСЛУЖВАЩИТЕ ЗВЕНА В СУ

17. Приходи.

17.1. Основните приходи на факултетите се състоят от субсидията за обучаваните от тях студенти, таксите за кандидатстване и обучение и отчисленията от обслужвани научни проекти.

17.2. Част от приходите на факултетите се отчисляват за ОУП (Общоуниверситетската партия).

17.3. Всеки факултет може да генерира и допълнителни приходи, част от които отчислява за ОУП съгласно правила, гласувани от АС.

17.4. Департаментите и обслужващите звена формират приходи от присъщата им дейност и отчисляват от тях за ОУП, съгласно правила, гласувани от АС.

17.5. В ОУП постъпват и всички останали приходи на Университета.

18. Формиране на бюджетите.

18.1. Бюджетът на всеки факултет / департамент и обслужващо звено не може да бъде по-малък от приходите му (основни и допълнителни, намалени със съответните отчисления).

18.2. Бюджетът на всеки факултет/департамент и обслужващо звено не може да бъде по-малък от необходимия фонд за работна заплата на преподавателите на постоянен трудов договор, като гарантира в разумна степен функционирането му и провеждането на учебен процес в него.

18.3. По предложение на Ректора бюджетите на някои факултети / департаменти и обслужващи звена могат да бъдат повишени над минимума съгласно горните две точки. Необходимите средства за това се заделят от ОУП. Допълнителното финансиране става въз основа на анализ на **приноса на основното/обслужващо звено в обучението и научните изследвания в присъщите му направления** и се договаря в началото на всяка бюджетна година.

18.4. Ректорът предлага размери на бюджетите на обслужващите звена и Централната университетска администрация. Необходимите средства за допълнително финансиране се осигуряват от ОУП.

19. Изразходване на бюджетите.

19.1. Всички разходи на основните и обслужващи звена се извършват след одобрение от разпоредителя с бюджета на Университета.

19.2. Всяко предложение за разходи от страна на декан на факултет/ директор на департамент или ръководител на обслужващо трябва да бъде съобразено с наличността в съответния бюджет.

19.3. При възникнала обоснована необходимост, по предложение на Ректора, АС може да одобрява повишение на разходите в бюджета на основно или обслужващо звено, като същото се финансира от ОУП.

19.4. Приоритетите при извършване на плащанията по видове разходи през 2015 г. са в следната последователност, като разходът с най-висок приоритет е посочен на първо място:

- 1) Стипендии;
- 2) Трудови възнаграждения и осигурителни плащания,
- 3) Извънтрудови възнаграждения и осигурителни плащания
- 4) Експлоатационна издръжка на сградите – отопление, осветление, вода, , консумативи,
- 5) Учебни и научноизследователски разходи
- 6) Текущ ремонт, основен ремонт и придобиване на дълготрайни активи

20. Остатъци.

20.1. Наличието на остатъци в бюджетите на основните и обслужващи звена се установява след края на бюджетната година.

20.2. Основните и обслужващи звена могат да изразходват бюджетните си остатъци за материално стимулиране (съгласно вътрешните правила за работна заплата), за закупуване на оборудване, или да ги включат в разходите си през следващата бюджетна година.

20.3. Преходните остатъци не се пренасят обратно в ОУП и не могат да се преразпределят.

20.4. Преходните остатъци не се взимат предвид при определяне на следващия бюджет на звеното.

IV. ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪТРЕШНО ФИНАНСИРАНЕ

21. Разходите по бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски” се извършват до размера на постъпилите приходи, бюджетните кредити и наличностите по сметки.

22. Основните и обслужващи звена правят пропорционални отчисления за Университета от:

- субсидията за издръжка на обучението, предоставена по базови нормативи;
- субсидията за издръжка в зависимост от комплексната оценка за качеството на обучението и съответствието му с потребностите на пазара на труда:

Следвайки принципите на *централизация* (образуване на централни фондове/партиди за стратегическо развитие и/или финансиране на университетски структури/дейности) и *децентрализация* (финансиране на нуждите за поддържаща дейност и краткосрочно развитие на факултетите), за частично децентрализирано управление **на факултетите се предоставят 75% от предоставените средства и 25% се отчисляват за общоуниверситетски структури и дейности** – за развитие на информационната структура на Университета, цялостна управленска система и т.н.

- реализираните собствени приходи - съгласно *Приложение № 1*.

23. Субсидията за департаментите се формира като отчисление от субсидията за издръжка на обучението, предоставена по базови нормативи, както следва:

- Департамент по спорт - **3%** от субсидията за издръжка на обучението за студентите редовно обучение, ОКС “бакалавър”;

24. Субсидията за обслужващите звена се формира като отчисление от субсидията за издръжка на обучението, предоставена по базови нормативи, както следва:

24.1. Обслужващи звена с ОБЩИ УНИВЕРСИТЕТСКИ ФУНКЦИИ - не повече от 20% и се разпределя, както следва:

• Ректорат (Централна университетска администрация)	10 %
• Университетска библиотека	6%
• Университетски център за информ. и комуникационни технологии	2,5%
• Център за славяно-византийски проучвания	1%
• Университетски център за управление на качеството	0,25%
• Университетски център за дистанционно обучение	0,25%

24.2. Обслужващи звена, свързани с КУЛТУРА, МЕДИИ, ИЗКУСТВО - не повече от 1% и се разпределя, както следва:

• Университетска телевизия	0,35%
• Университетско радио	0,30 %
• Университетски културен център	0,15%
• Университетски музей	0,05%
• Университетски театър Алма Алтер	0,15%

25. По установените процедури за междуфакултетско финансиране, факултетите, които отчисляват от субсидията и от собствените си приходи повече, отколкото получават обратно в бюджета си по реда на компенсиране на дефицита през предходната календарна година, могат да използват през текущата **5 процента от разликата** (отчислени-върнати) за изплащане на еднократни допълнителни възнаграждения на преподавателите по ред, определен от факултетния съвет.

25.1. По установените процедури за междуфакултетско финансиране, факултетите, които през предходната календарна година са спазвали стриктна бюджетна дисциплина, оптимизирали са разходите по бюджета си и са **с крайно салдо, по-високо от заложеното в плана**, могат да използват през текущата **5 процента от разликата** за изплащане на еднократни допълнителни възнаграждения на преподавателите по ред, определен от факултетния съвет

25.2. Средствата по горните две точки се планират в началото на годината в бюджетите на факултетите по реда на предоставяне на вътрешно-университетски трансфери.

25.3. Средствата за работни заплати на съкратени щатни бройки в основните и обслужващи звена в рамките на календарната година могат да се използват за изплащане на еднократни допълнителни възнаграждения на останалите преподаватели и служители.

25.4. Икономията на разходите за персонал може да се използва текущо или с натрупване за изплащане на допълнителни възнаграждения и дължимите за тях осигурителни вноски и/или за издръжка

V. БЮДЖЕТ ЗА ОБЩОУНИВЕРСИТЕТСКИ РАЗХОДИ

26. Целевата държавна субсидия предоставяна на Университета, стратегическите и приоритетните плащания се централизират и управляват от Ректора или назначени от него комисии. На централизирано управление и изразходване подлежат:

- 26.1. Средствата за научноизследователска дейност- по реда на Наредба № 9 от 2003 г. на МОН;
- 26.2. Средствата за стипендии, определени по действащите нормативни документи;
- 26.3. Средствата за данъци, застраховки и други плащания, свързани със сградите и имотите на Университета
- 26.4. Средствата за СБКО
- 26.5. Средствата за членски внос и участие в международни организации и дейности с общоуниверситетски характер
- 26.6. Други средства с общоуниверситетски характер, свързани с дейността на Университета.
- 26.7. Средствата по утвърдената от ректорското ръководство план - програма за обучение и квалификация на персонала, които се прехвърлят към звеното, извършило обучението с цел възстановяване на разходите му.
- 26.8. Средствата по образувани централни фондове/партиди за стратегическо развитие и/или финансиране на университетски структури/дейности (напр. Централен университетски фонд за стратегическо развитие)

VI. БЮДЖЕТИ НА ФАКУЛТЕТИ

27. Разпределението на бюджета между факултетите е на база средноприравнения брой обучавани студенти във всички образователни степени и диференцираните нормативи за издръжка на обучението по професионални направления, съгласно *Приложение № 2*.

28. Постъпващата субсидия и собствени приходи в бюджетите на факултетите се записват на отделен ред за всяка образователна степен.

29. Годишната такса за обучение на студентите в образователно - квалификационна степен “магистър” след “бакалавър”, приети за обучение срещу заплащане се определя с решение на Академическия съвет за всяка учебна година по специалности и форми на обучение.

30. Разпределението на разходите в бюджетите на факултетите е по следната схема:

- 30.1. Средства за работна заплата - на основа на заетите щатни бройки към 01 Януари по факултети и достигнатата средна брутна работна заплата за всеки факултет;
- 30.2. Средства за възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения- на база обучавания средноприравнен брой студенти в съответния факултет, обвързан с норматива за издръжка на обучението по професионални направления, щатните бройки и съотношението брой студенти към щатни бройки (брой студенти към преподаватели);
- 30.3. Средства за издръжка (пряко свързани с обучението) и средства за капиталови разходи- на база обучавания средноприравнен брой студенти, в зависимост от диференцираните нормативи за издръжка по професионални направления и щатните бройки;
- 30.4. Средства за издръжка (косвено свързани с обучението)- експлоатационна издръжка на сградите- на база площта на съответната сграда или част от нея, използвана от факултета;
- 30.5. Средствата за експлоатационна поддръжка (електроенергия, топлоенергия, вода, телефон, охрана, почистване и др.) и външни услуги, ползвани от факултетите-

на база средноприравнения брой студенти, обучаван в съответния факултет, обвързан с норматива за издръжка на обучението по професионални направления, щатните бройки и площта на съответната сграда или част от нея, използвана от факултета;

31. При факултети с дефицит (по- високи разходи, отколкото приходи), бюджетът следва да обхваща само разходите, необходими за поддържане на нивото и качеството на предоставяната през годината образователна услуга на ниво не по- ниско от тази през предходната година.

VII. БЮДЖЕТИ НА ДЕПАРТАМЕНТИ

32. Формирането на бюджетите на департаментите става на принципа на обвързване на приходи и разходи при условие за задължителна положителна разлика за отчетния период – година или ненадхвърляне на максимално допустимия годишен трансфер от ОУП за компенсиране на дефицита

33. Приходната част на бюджета на Департамента за езиково обучение се формира от собствените приходи, намалени с отчисленията за Университета, без държавна субсидия.

34. Приходната част на бюджета на Департамента за информация и усъвършенстване на учителите се формира от:

34.1. Собствени приходи на департамента, намалени с отчисленията за Университета

35. Приходната част на бюджета на Департамента по спорт се формира от:

35.1. Собствени приходи на департамента, намалени с отчисленията за Университета

35.2. отчисление в размер на **3 %** от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи за студентите редовна форма на обучение, образователно- квалификационна степен “бакалавър”

35.3. **1%** от таксите за обучение на студентите редовна форма на обучение, образователно- квалификационна степен “бакалавър”

36. Разходната част на бюджетите на департаментите включва заплати и осигурителни вноски, възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения, текуща издръжка и капиталови разходи.

VIII. БЮДЖЕТИ НА ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА

37. Формирането на бюджетите на обслужващите звена става на принципа на обвързване на приходи и разходи при условие за задължителна положителна разлика за отчетния период – година или ненадхвърляне на максимално допустимия годишен трансфер от ОУП за компенсиране на дефицита

38. Разходната част на бюджетите на обслужващите звена включва заплати и осигурителни вноски, възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения, текуща издръжка и капиталови разходи.

39. Приходната част на бюджета на *Университетското издателство с печатница* се формира от:

- Собствени приходи на издателството и печатницата, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидията, предоставена на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за издаване на учебници и научни трудове с Постановлението на Министерския съвет за изпълнение на държавния бюджет на Република България.

40. Приходната част на бюджета на *Подделение Социално- битово обслужване* се формира от:

- Собствени приходи на поделиението, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидията, предоставена на Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България за един леглоден и един храноден в студентските общежития и столове.

41. Приходната част на бюджета на *Университетската библиотека* се формира от:

- Собствени приходи на библиотеката, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **6%**

42. Приходната част на бюджета на *УЦИКТ* се формира от:

- Собствени приходи на центъра, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **2,5%**

43. Приходната част на бюджета на *Центъра за славяно- византийски проучвания* се формира от:

- Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **1%**

44. Приходната част на бюджета на *Ректората* се формира от:

- Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **10%**

45. Приходната част на бюджета на *Университетски център за управление на качеството* и *Университетския център за дистанционно обучение* се формира от

- Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **0,25%**

46. Приходната част на бюджета на *Университетските ботанически градини* се формира от собствени приходи на градините, намалени с отчисленията за Университета, без държавна субсидия.

47. Приходната част на бюджета на *Научноизследователския сектор* се формира от собствените приходи на сектора, намалени с отчисленията за Университета, без държавна субсидия.

48. Приходната част на бюджета на *Центъра за образователни услуги* се формира от собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета, без държавна субсидия.

49. Приходната част на бюджетите на *Учебно- научните бази* се формира от собствените им приходи, без отчисления за Университета и без държавна субсидия.

50. Приходната част на бюджета на *Университетско Радио Алма Матер* се формира от:

- Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **0,30%**

51. Приходната част на бюджета на *Университетската телевизия* се формира от:

- Собствените ѝ приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **0,35%**

52. Приходната част на бюджета на *Националния център за полярни изследвания* се формира от:

52.1. Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета

52.2. Субсидията, предоставена на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за финансиране дейността на Центъра със съответен акт на Министерския съвет.

53. Приходната част на бюджета на *Университетския културен център* се формира от:

- Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **0,15%**

54. Приходната част на бюджета на *Университетския музей* се формира от:

- Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **0,05%**

55. Приходната част на бюджета на *Университетски театър Алма Алтер* се формира от:

- Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета
- Субсидия, предоставена като отчисление от субсидията за издръжка на обучението по базови нормативи – **0,15%**
- Финансиране от бюджета на Студентски съвет, но не повече от размера на субсидията, определена по горната точка

IX. БЮДЖЕТ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

56. Дейността на Студентския съвет се финансира от бюджета на Университета в размер на **1%** от таксите за обучение.

57. Средствата по бюджета на Студентския съвет се изразходват за защита на социалните интереси на студентите, за провеждане на културна, спортна, научна, творческа и международна дейност, за членски внос в Националното представителство на студентските съвети.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

58. До утвърждаването на бюджета на Университета от Академическия съвет и разпределението му по основни и обслужващи звена, на същите се осигурява финансиране в месечен размер $1/12$ част от отчета за предходната година.

59. Не се допуска извършване на разходи и поемане на задължения, които не са включени в утвърдения от Академическия съвет бюджет и влошават общия баланс на Университета.

60. Ректорът може да преустанови финансирането за веществена издръжка на основни и обслужващи звена при установени нарушения на финансовата дисциплина до отстраняването им.

61. При възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия годишен размер на бюджета, Академическият съвет може да променя параметрите му за различните видове разходи до размера на общите такива за едно звено, с изключение на средствата за работни заплати и осигурителните вноски.

61.1. Академическият съвет по предложение на Ректора през финансовата година може да извършва следните промени:

1. Да изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи /прехвърляне от един параграф в друг/ без да изменя общия обем на бюджета на дейността.

2. Да прехвърля бюджетни кредити от една дейност в друга в границите на една бюджетна функция.

3. Да се разпорежда с допълнително предоставения бюджетен кредит.

62. Актуализацията на бюджета се извършва по реда на утвърждаването и разпределението му.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

63. Правилникът се издава на основание чл. 198, ал. 3 от Правилника за устройството и дейността на Университета и се приема от Академическия съвет.

64. Правилникът влиза в сила от датата на приемането му от Академическия съвет.

65. Промени в настоящия правилник се извършват по реда на неговото приемане.

66. Неуредените в настоящия правилник въпроси се уреждат съгласно действащите в страната нормативни актове.

Приложения:

- 1) Разпределение на собствените приходи;
- 2) Коефициент за приравняване на учащите от различните форми и степени на обучение към един средноприравнен студент;

Вид на прихода	процентно разпределение на приходите	
	факултет / звено	общоуниверситетска партия
Приходи от такси за обучение на български студенти и студенти от държави членки на ЕС и ЕИП (ОКС „бакалавър” и „магистър” и ОНС "доктор")	50%	50%
Приходи от такси за обучение на чуждестранни студенти ОКС „бакалавър”, докторанти и специализанти (извън ЕС и ЕИП)	50%	50%
Приходи от такси за обучение на чуждестранни студенти ОКС „магистър” (извън ЕС и ЕИП)	70%	30%
Приходи от такси за обучение на български студенти и студенти от държави членки на ЕС и ЕИП, приети за обучение срещу заплащане	70%	30%
Приходите от такси за обучение на чуждестранни докторанти и специализанти, обучаващи се на чужд език срещу заплащане (редовно и задочно)	70%	30%
Приходи от дистанционна форма на обучение	70%	30%
Приходи от такси за обучение в подготовителните езикови курсове	70%	30%
Приходи от кандидатстудентски курсове	70%	30%
Приходи от следдипломна квалификация	90%	10%
Приходи от продажба на стоки и услуги (копирни услуги, продажба на книги, читателски карти и др.)	70%	30%
Приходи от наеми на земя и имущество	70%	30%
Приходи от кандидатстудентска кампания- "бакалавър"	80% за покриване на разходите по същата	
Приходи от кандидатстудентска кампания- "магистър"	80%	20%
Приходи от кандидатдокторантски конкурс	80%	20%
Приходи по договори с външни организации (извън образователните услуги и научноизследователската дейност)	70%	30%
Приходи от експертни, консултантски и други дейности, свързани с учебния процес	70%	30%
Приходи от дарения и помощи	Не се правят отчисления	
Приходи от Университетска библиотека	70%	30%
Приходи от Университетско издателство с печатница	70%	30%
	от външни поръчки	
Приходи от Университетски изчислителен център	70%	30%
Приходи от Университетски ботанически градини София и Варна – на основание РМС № 218/2011 г.	85%	15%
Приходи от Научноизследователски сектор		

Приходи от Поделение Социално- битово обслужване	70%	30%
Приходи от Център за образователни услуги	70%	30%
Приходи от Център за славяно- византийски проучвания “Иван Дуйчев”	70%	30%
Приходи от Учебно- научните бази	Не се правят отчисления	
Приходи от ДЕО	в зависимост от видовете приходи, по правилата на настоящия правилник	
Приходи от ДИУУ	90%	10%
Приходи от Департамент по спорт	70%	30%
Приходи от Университетски театър	70%	30%
Приходи от Радио "Алма Матер"	70%	30%
Приходи от Университетска телевизия	70%	30%
Приходи от Национален център за полярни изследвания	70%	30%
Приходи от Университетски културен център	70%	30%
Приходи от Университетски музей	70%	30%
Приходи от отдавани под наем помещения и терени	50%	50%

приложение № 2

Коефициент за приравняване на учащите от различните форми и степени на обучение към един средноприравнен студент

Редовно – българи (бакалаври и магистри)	1
Задочно – българи (бакалаври и магистри)	1/3
Редовно – чуждестранни студенти	1,2
Дистанционно обучение – българи	0,5
Български докторанти – редовно	2
Български докторанти – задочно	2/3
Чуждестранни докторанти – редовно	2,4
Чуждестранни докторанти – задочно	2/3
Чуждестранни специализанти	2
Студенти ред.обучение по ПМС 103/ 94 г.	1
Студенти ред.обучение по ПМС 228/ 96 г.	1
Български специализанти	2