



СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”

СТОПАНСКИ ФАКУЛТЕТ

УЧЕБЕН ПЛАН

Утвърждавам:

Утвърден от Академически съвет с протокол
№ /

Професионално направление: 3.7. Администрация и управление

ОКС „магистър”

Специалност:

И	Б	Б	5	2	2	1	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---

СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ

Магистърска програма:

БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ - РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ – ЗА НЕСПЕЦИАЛИСТИ

Форма на обучение: РЕДОВНО

Продължителност на обучението (брой семестри): 5 (пет)

Професионална квалификация:

Магистър по Стопанско управление

Квалификационна характеристика

Специалност: Стопанско управление

Магистърска програма: БИЗНЕС АДМИНИСТРАЦИЯ - РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ – ЗА НЕСПЕЦИАЛИСТИ

1. Насоченост, образователни цели

Магистърската програма „Бизнес администрация - развитие на човешките ресурси – за неспециалисти” има за ЦЕЛ да подготвя висококвалифицирани специалисти, които да владеят съвременните методи и средства за стратегическо управление и развитие на човешкия капитал в организациите. След завършване на програмата студентът трябва да знае и да може да разработва организационна стратегия и в частност стратегии в областта на развитието на човешките ресурси. Програмата цели да създаде разбиране за необходимостта от сериозна теоретична подготовка и да даде на обучаемите основа за непрекъснато самоусъвършенстване в практиката.

2. Обучение (знания и умения, необходими за успешна професионална дейност; общо теоретична и специална подготовка и др.)

Магистърската програма „Бизнес администрация – Развитие на човешките ресурси – за неспециалисти” е предназначена за кандидати с базово образование различно от специалностите „Стопанско управление”, „Икономика”, свързаните и произтичащи от тях. За прием в програмата кандидатите се явяват на проверка на икономическата и езикова грамотност (написване на есе по актуален управленски проблем), както и на устно събеседване. Балът се образува от средния успех от дипломата, успеха от държавния изпит (защита на дипломна работа) и оценките от есето и събеседването.

Продължителността на обучението е 2,5 години и обхваща:

- Подготвителен модул – 1 година (два семестъра) – управленски, икономически, математически, статистически и правни знания, с цел въвеждане в изучаваната проблематика и създаване на основа за усвояване на специалната подготовка.
- Специализиращ модул:
 - Базова задължителна подготовка (един семестър) – базови задължителни учебни дисциплини, изграждащи професионалната специализация на магистър по Стопанско управление с акцент върху управлението и развитието на човешките ресурси;
 - Профилираща подготовка (един семестър) – изборно-задължителна и свободно избираема подготовка в една от предлаганите специализации (профили)
- Финален модул (един семестър) – Писане на магистърска теза, курсова работа и защита на магистърска теза.

3. Професионални компетенции

ДА ЗНАЕ

- Да познава съвременните икономически теории, да борави с инструментариума им при анализа на икономическата действителност;
- Да познава историята на управленската мисъл и критично да оценява нейното развитие и възможните ползи от прилагането на различните подходи в конкретна среда;
- Да познава инструментариума на управлението;
- Да познава методи за организационна и браншова диагностика;

- Да познава методи за целеполагане, формулиране и реализация на стратегии;
- Да познава методи и подходи за устройване на организацията;
- Да познава методи за работа в социокултурния слой на организацията, с човешките ресурси;
- Да познава публичните и корпоративните финанси, инструменти, които използват, институциите във финансовата сфера, правна регламентация;
- Да познава правно-административните основи на бизнеса;
- Да познава българската счетоводна практика и международните счетоводни стандарти.

□ **ДА МОЖЕ**

- Да прилага наученото като теоретично знание и споделен практически опит за решаване на проблеми на практиката;
- Да може да прави самостоятелни управленски анализи, изводи, препоръки;
- Да прави браншови анализи, диагностика на средата на организацията, на самата организация;
- Да формулира цели и стратегии, да изработва планове, да осъществява различни видове контрол;
- Да може да осъществява интервенции в социокултурния слой на организацията;
- Да прилага наученото при управлението на човешките ресурси, да развива усета си за работа с хората;
- Да провежда на практика организационни промени;
- Да осъществи ефективна комуникация;
- Да планира и организира ефективно собствената си работа;
- Да може да ползва разнообразни източници на информация и самостоятелно да работи с тях.

□ **ДА БЪДЕ**

- Креативен;
- Открит към новостите;
- С желание за саморазвитие и учене през целия живот;
- Човек, развиващ стратегическия си усет в бизнеса, усета си към хората.

4. Професионална реализация

Магистърската програма „Бизнес администрация – Развитие на човешките ресурси – за неспециалисти” дава възможност за профилиране и специализиране на обучаваните, за надграждането на знания и умения, необходими за успешното изпълнение на изискванията на определена длъжност или група длъжности, за изпълнението на конкретни трудови функции. Програмата дава възможност на студентите да се подготвят, освен за работа в стопанската сфера, също така и при желание от тяхна страна – и за работа в нестопанската сфера, да специализират по определен клас от методи, използвани в стратегическото и оперативното управление на персонала и други.

Завършилите МП БА-РЧР могат да се реализират като ръководители на разнообразни по големина и специфика организации, като мениджъри по човешките ресурси, като специалисти в щабните органи на организацията, занимаващи се със стратегическо управление, планиране, управление на човешките ресурси, оперативно управление и др. Успешно завършилите могат да заемат ръководни и административни длъжности в стопански организации, средните и висшите равнища на държавната администрация, организациите от третия сектор; да работят като консултанти; да продължат обучението и изследователската си работа в докторантура; да бъдат преподаватели в различните степени от системата на висшето образование; да работят в научноизследователски и развойни звена.

Софийски университет "Св. Климент Охридски"

Справка - извлечение от учебен план

Специалност " Стопанско управление" / магистърска програма "Бизнес администрация - развитие на човешките ресурси - за неспециалисти"
форма на обучение редовно, срок на обучение 5 (пет) семестъра

Натовареност, ECTS-кредити и оценки по семестри																																	
Вид заетост	I			II			III			IV			V			VI			VII			VIII			IX			Общо					
	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки	натоваре-ност (ч.)	ECTS – кредити	бр. оценки						
Задължителни дисциплини	900	30	6	900	30	6	900	30	4	540	18	3	450	15	1																3690	123	20
мин. избираеми дисциплини	0	0	0	0	0	0	0	0	0	360	12	3	0	0	0																360	12	3
учебни практики	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																0	0	0
Общо:	900	30	6	900	30	6	900	30	4	900	30	6	450	15	1																4 050	135	23

Начин на дипломиране	ECTS - кредити	брой часове за подготовка	Първа държавна сесия	Втора държавна сесия
Защита на дипломна работа	15	450	февруари	ноември

Придобита професионална квалификация:
МАГИСТЪР ПО СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ
№ на решението на ФС: 06 от 08.07.2014 г.

Декан: /доц.д-р Тодор Попов/