

П Р А В И Л Н И К

ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА БЮДЖЕТА на СОФИЙСКИЯ УНИВЕРСИТЕТ “Св. Климент Охридски”

- I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**
- II. ПРИНЦИПИ ЗА СЪСТАВЯНЕ И ИЗРАЗХОДВАНЕ НА БЮДЖЕТИТЕ
НА ФАКУЛТЕТИТЕ И САМОСТОЯТЕЛНИТЕ ЗВЕНА В СУ (ПРИЕТИ
НА ЗАСЕДАНИЕ НА АС ОТ 22.12.2010 Г.)**
- III. ФИНАНСОВА СТРУКТУРА**
- IV. ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪТРЕШНО ФИНАНСИРАНЕ**
- V. БЮДЖЕТ ЗА ОБЩОУНИВЕРСИТЕТСКИ РАЗХОДИ**
- VI. БЮДЖЕТИ НА ФАКУЛТЕТИ**
- VII. БЮДЖЕТИ НА ДЕПАРТАМЕНТИ**
- VIII. БЮДЖЕТИ НА ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА**
- IX. БЮДЖЕТ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ**
- X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**
- XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

съобразен с решението на АС от 22.12.2010 г., протокол № 7, точка 3

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Този правилник урежда принципите, процедурите и схемата на разпределение и управление на бюджета на Софийския университет "Св. Климент Охридски".

2. Разпределението и управлението на бюджета се осъществява въз основа на следните принципи:

- 2.1. Целесъобразност на разходите;
- 2.2. Стабилно финансово управление;
- 2.3. Обвързаност между приходите и разходите;
- 2.4. Солидарност в покриването на разходите;
- 2.5. Частично децентрализирано управление на средствата- основните и обслужващите звена имат свой собствен бюджет, който е част от общия;
- 2.6. Създаване на централни фондове за стратегическо развитие

3. Процедурата по разпределение на бюджета стартира след обнародване на Постановлението на Министерския съвет за изпълнението на държавния бюджет на Република България и утвърждаване на рамката на бюджета на Университета.

4. Разпределението на бюджета на Софийския университет "Св. Климент Охридски" за текущата година се приема от Академическия съвет в срок от един месец от утвърждаването на рамката.

5. Бюджетът на Софийския университет "Св. Климент Охридски" е планът на очакваните приходи и разходи за една календарна година и обхваща периода от 01 Януари до 31 Декември.

II. ПРИНЦИПИ ЗА СЪСТАВЯНЕ И ИЗРАЗХОДВАНЕ НА БЮДЖЕТИТЕ НА ФАКУЛТЕТИТЕ И САМОСТОЯТЕЛНИТЕ ЗВЕНА В СУ

6. Приходи.

- 6.1. Основните приходи на факултетите се състоят от субсидията за обучаваните от тях студенти, таксите, които тези студенти внасят и отчисленията от научни проекти, обслужвани от тях.
- 6.2. Част от тези приходи се отчисляват за ОУП (общо университетската партия).
- 6.3. Всеки факултет може да има и допълнителни приходи, част от които отчислява за ОУП съгласно правила, гласувани от АС.
- 6.4. Самостоятелните звена формират приходи от присъщата им дейност и отчисляват от тях за ОУП, съгласно правила, гласувани от АС.
- 6.5. В ОУП влизат и всички останали приходи на Университета.

7. Формиране на бюджетите.

- 7.1. Бюджетът на всеки факултет и на всяко самостоятелно звено не може да бъде по-малък от приходите му (основни и допълнителни минус съответните отчисления).
- 7.2. Бюджетът на всеки факултет не може да бъде по-малък от необходимия фонд за работна заплата на преподавателите на постоянен трудов договор, като гарантира в разумна степен функционирането на факултета и провеждането на учебен процес в него.

7.3. По предложение на Ректора бюджетите на някои факултети могат да бъдат повишени над минимума съгласно 7.1. и 7.2. Необходимите средства за това се заделят от ОУП. Допълнителното финансиране на факултети става въз основата на анализ на **приноса на факултета в обучението и научните изследвания в присъщите му направления** и се договаря в началото на всяка бюджетна година.

7.4. Ректорът предлага размери на бюджетите на самостоятелните звена и ректората, Необходимите средства за допълнително финансиране се осигуряват от ОУП.

7.5. Бюджетите се обсъждат и гласуват от АС.

8. Изразходване на бюджетите.

8.1. Всички разходи на факултетите и самостоятелните звена се извършват по досегашния ред.

8.2. Всяко предложение за разходи от страна на декан или ръководител на самостоятелно трябва да бъде съобразено с наличността в съответния бюджет.

8.3. При възникнала обоснована необходимост по предложение на Ректора АС може да одобрява повишаване на бюджета на факултет или самостоятелно звено, като повишението се финансира от ОУП.

9. Остатъци.

9.1. Наличието на остатъци в бюджетите се установява след края на бюджетната година.

9.2. Факултетите и самостоятелните звена могат да изразходват бюджетните си остатъци за материално стимулиране (съгласно вътрешните правила), за закупуване на оборудване, или да ги запазят за следващата бюджетна година.

9.3. Преходните остатъци не се пренасят обратно в ОУП и не могат да се преразпределят от ректората.

9.4. Преходните остатъци не се взимат предвид при определяне на следващия бюджет на звеното.

III. ФИНАНСОВА СТРУКТУРА

10. Университетът е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити към Министерство на образованието и науката.

11. Разпоредител с бюджета на Университета е Ректорът.

11.1. Ректорът може да възлага (със заповед, или пълномощно) изцяло или частично правата си на разпоредител с кредити (с бюджета) на лица от ръководния състав на Университета.

12. Университетът съставя, изпълнява, приключва и отчита самостоятелен бюджет.

13. В приходната част на бюджета на Университета постъпват:

13.1. Субсидии от държавния бюджет, осигуряващи средства за:

- а) издръжка на обучението;
- б) научноизследователска дейност;
- в) издаване на учебници и научни трудове;
- г) социално- битови разходи на учащите;
- д) капитални вложения

13.2. Собствени приходи от:

- а) научноизследователска, експертно- консултантска, лечебна и спортна дейност и от права върху индустриална собственост, авторски и други сродни права;
- б) такси за кандидатстване и обучение;
- в) следдипломна квалификация;
- г) административни услуги за неучащи в Университета;
- д) отдадени под наем вещи и имоти, отстъпено право на ползване или съвместна дейност по договор с трети лица;
- е) стопанска дейност, включително дялово участие в търговски дружества;
- ж) международни проекти и програми
- з) други дейности, свързани с учебния процес;
- и) други допустими от закона приходи

13.3. Финансова помощ от общините

13.4. Дарения, завещания, завети и спонсорство

14. Средствата по бюджета на Университета се изразходват за:

14.1. Финансиране на обучението,

14.2. научноизследователска и издателска дейност;

14.2. Социално- битови разходи за учащите и работещите в Университета;

14.3. Поддържане и повишаване на квалификацията на персонала;

14.4. Поддържане и развитие на материалната база

14.5. Капитални вложения

14.6. Други разходи допустими от закона

15. Превишението на приходите над разходите в края на календарната година преминава като наличност в бюджета на Университета за следващата година.

16. В рамките на общия бюджет на Университета Академическият съвет ежегодно утвърждава бюджет на основните звена (факултети и департаменти) и обслужващи звена (сектори, центрове, библиотеки, лаборатории, опитни станции, издателски комплекси, производствени бази и други относително обособени структури).

17. Статут на основни и обслужващи звена, за които се утвърждава бюджет (финансово обособени единици) имат:

17.1. Основни звена

17.1.1. Факултети

17.1.2. Департаменти (ДЕО, ДИУУ, Департамент по спорт)

17.2. Обслужващи звена

17.2.1. Университетска библиотека

17.2.2. Университетско издателство с печатница

17.2.3. Университетски изчислителен център

17.2.4. Университетски ботанически градини

17.2.5. Научноизследователски сектор

17.2.6. Поделение Социално- битово обслужване

17.2.7. Център за образователни услуги

17.2.8. Център за славяно-византийски проучвания “Иван Дуйчев”

17.2.9. Учебно- научна база “Цветан Бончев”

17.2.10. Творчески дом Китен

17.2.11. Ректорат

17.2.12. ЦЕДЕС

17.2.13. Университетско радио Алма Матер

- 17.2.14. Университетска телевизия
- 17.2.15. Национален център за полярни изследвания
- 17.2.16. Университетски културен център
- 17.2.17. Университетски музей

18. Формирането на бюджетите на основните и обслужващите звена е в съответствие с рамката, определена в годишния бюджет на Университета и на база процедури за вътрешно финансиране, гарантиращи запазване целостта му.

19. Бюджетите на основните и обслужващите звена се управляват от деканите, директорите и ръководителите им.

20. Отчетът по утвърдения бюджет за изтеклия бюджетен период (календарна година) се приема от Академическия съвет в срок от два месеца след приключването на годината.

IV. ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪТРЕШНО ФИНАНСИРАНЕ

21. Разходите по бюджета на Софийския университет “Св. Климент Охридски” се извършват до размера на постъпилите приходи и до размера на бюджетните кредити.

22. Всички основни и обслужващи звена правят пропорционални отчисления от реализираните си собствени приходи за Университета, съгласно *Приложение № 1*.

23. Субсидията за департаментите и обслужващите звена се формира като общ процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България, но не повече от **15%** и се разпределя, както следва:

Ректорат	5,96%
Библиотека	5,00%
УИЦ	1,50%
ДИУУ	1,50%
ЦСВП	0,50%
Университетска телевизия	0,175%
Университетско радио	0,175%
Университетски културен център	0,15%
Университетски музей	0,04%

24. Средствата за работни заплати на съкратени щатни бройки във факултета (звеното) в рамките на календарната година могат да се използват за увеличение на работните заплати на останалите преподаватели и служители.

V. БЮДЖЕТ ЗА ОБЩОУНИВЕРСИТЕТСКИ РАЗХОДИ

25. Целевата държавна субсидия предоставяна на Университета, стратегическите и приоритетните плащания се централизират и управляват от Ректора или назначени от него комисии.

26. На централизирано управление и изразходване подлежат:
- 26.1. Средствата за научноизследователска дейност- по реда на Наредба № 9 от 2003 г. на МОН;
 - 26.2. Средствата за здравноосигурителни вноски на студенти и докторанти;
 - 26.3. Средствата за стипендии, определени по действащите нормативни документи;
 - 26.4. Средствата за данъци, застраховки и други плащания, свързани със сградите и имотите на Университета
 - 26.5. Средствата за СБКО
 - 26.6. Средствата за членски внос и участие в международни организации и дейности
 - 26.7. Средствата за основен ремонт, предоставяни от държавната субсидия
 - 26.8. Средства за работни заплати и осигурителни вноски за незаети щатни бройки;
 - 26.9. Други средства с общоуниверситетски характер, свързани с дейността на Университета.
 - 26.10. Средствата по утвърдената от ректорското ръководство план - програма за обучение и квалификация на персонала, които се прехвърлят към звеното, извършило обучението с цел възстановяване на разходите му.

VI. БЮДЖЕТИ НА ФАКУЛТЕТИ

27. Разпределението на бюджета между факултетите е на база средно приравнения брой обучавани студенти във всички образователни степени и диференцираните нормативи за издръжка на обучението по професионални направления, съгласно *Приложение № 2*.

28. Постъпващата субсидия и собствени приходи в бюджетите на факултетите се записват на отделен ред за всяка образователна степен.

29. Годишната такса на студентите в образователно - квалификационна степен “магистър” след “бакалавър”, приети за обучение срещу заплащане се определя с решение на Академическия съвет.

30. Разпределението на разходите в бюджетите на факултетите е по следната схема:
- 30.1. Средства за работна заплата - на основа на зетите щатни бройки към 01 Януари по факултети и достигнатата средна брутна работна заплата за всеки факултет;
 - 30.2. Средства за възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения- на база обучавания средно приравнен брой студенти в съответния факултет, обвързан с норматива за издръжка на обучението по професионални направления, щатните бройки и съотношението брой студенти към щатни бройки (брой студенти към преподаватели);
 - 30.3. Средства за издръжка (пряко свързани с обучението) и средства за капиталови разходи- на база обучавания средно приравнен брой студенти, в зависимост от диференцираните нормативи за издръжка по професионални направления и щатните бройки;
 - 30.4. Средства за издръжка (косвено свързани с обучението)- експлоатационна издръжка на сградите- на база площта на съответната сграда или част от нея, използвана от факултета;
 - 30.5. Средствата за поддръжка (телефон, охрана, почистване и др.) и външни услуги, ползвани от факултетите- на база средно приравнения брой студенти, обучаван в

съответния факултет, обвързан с норматива за издръжка на обучението по професионални направления, щатните бройки и площта на съответната сграда или част от нея, използвана от факултета;

31. При факултети с дефицит (по- високи разходи, отколкото приходи), бюджетът следва да обхваща само разходите, необходими за поддържане на нивото и качеството на предоставяната през годината услуга на ниво не по- ниско от тази през предходната година.

31.1. По установените процедури за междуфакултетско финансиране, факултетите, които отчисляват от субсидията и от собствените си приходи повече, отколкото получават обратно в бюджета си по реда на компенсиране на дефицита през предходната календарна година, могат да използват през текущата 5 процента от разликата (отчислени – върнати) за изплащане на еднократни допълнителни възнаграждения на преподавателите по ред, определен от факултетния съвет. Средствата се планират в началото на годината в бюджетите на факултетите по реда на предоставяне на трансфери.

VII. БЮДЖЕТИ НА ДЕПАРТАМЕНТИ

32. Формирането на бюджетите на департаментите става на принципа на обвързване на приходи и разходи при условие за задължителна положителна разлика за отчетния период – година.

33. Приходната част на бюджета на Департамента за езиково обучение се формира от собствените приходи, намалени с отчисленията за Университета, без държавна субсидия.

34. Приходната част на бюджета на Департамента за информация и усъвършенстване на учителите се формира от:

34.1. Собствени приходи на департамента, намалени с отчисленията за Университета

34.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

35. Приходната част на бюджета на Департамента по спорт се формира от:

35.1. Собствени приходи на департамента, намалени с отчисленията за Университета

35.2. 1 % от субсидията за издръжка на обучението за студентите редовна форма на обучение, образователно- квалификационна степен “бакалавър”

35.3. 1% от таксите за обучение на студентите редовна форма на обучение, образователно- квалификационна степен “бакалавър”

36. Разходната част на бюджетите на департаментите включва заплати и осигурителни вноски, възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения, текуща издръжка и капиталови разходи.

VIII. БЮДЖЕТИ НА ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА

37. Формирането на бюджетите на обслужващите звена става на принципа на обвързване на приходи и разходи при условие за задължителна положителна разлика за отчетния период – година.

38. Разходната част на бюджетите на обслужващите звена включва заплати и осигурителни вноски, възнаграждения на персонала, нает по извънтрудови правоотношения, текуща издръжка и капиталови разходи.

39. Приходната част на бюджета на Университетската библиотека се формира от:

39.1. Собствени приходи на библиотеката, намалени с отчисленията за Университета

39.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

40. Приходната част на бюджета на Университетското издателство с печатница се формира от:

40.1. Собствени приходи на издателството и печатницата, намалени с отчисленията за Университета

40.2. Субсидията, предоставена на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за издаване на учебници и научни трудове с Постановлението на Министерския съвет за изпълнение на държавния бюджет на Република България.

41. Приходната част на бюджета на Университетския изчислителен център се формира от:

41.1. Собствени приходи на центъра, намалени с отчисленията за Университета

41.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

42. Приходната част на бюджета на Университетските ботанически градини се формира от собствени приходи на градините, намалени с отчисленията за Университета.

43. Приходната част на бюджета на Научноизследователския сектор се формира от собствените приходи на сектора, намалени с отчисленията за Университета, без държавна субсидия.

44. Приходната част на бюджета на Поделение Социално- битово обслужване се формира от:

44.1. Собствени приходи на поделението, намалени с отчисленията за Университета

44.2. Субсидията, предоставена на Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България за един леглоден и един храноден в студентските общежития и столове.

45. Приходната част на бюджета на Центъра за образователни услуги се формира от собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета, без държавна субсидия.

46. Приходната част на бюджета на Центъра за славяно-византийски проучвания се формира от:

46.1. Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета

46.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

47. Приходната част на бюджета на Учебно- научна база “Цветан Бончев” се формира от собствените ѝ приходи

48. Приходната част на бюджета на Творчески дом “Китен” се формира от собствените му приходи

49. Приходната част на бюджета на Ректората се формира от:

49.1. Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета

49.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

50. Приходната част на бюджета на Радио Алма Матер се формира от:

50.1. Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета

50.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

51. Приходната част на бюджета на Университетската телевизия се формира от:

51.1. Собствените ѝ приходи, намалени с отчисленията за Университета

51.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

52. Приходната част на бюджета на Националния център за полярни изследвания се формира от:

52.1. Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета

52.2. Субсидията, предоставена на Софийския университет “Св. Климент Охридски” за финансиране дейността на Центъра със съответен акт на Министерския съвет.

53. Приходната част на бюджета на Университетския културен център се формира от:

53.1. Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета

53.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

54. Приходната част на бюджета на Университетския музей се формира от:

54.1. Собствените му приходи, намалени с отчисленията за Университета

54.2. Субсидия, предоставена като процент от субсидията за издръжка на обучението, определена за Софийския университет “Св. Климент Охридски” със Закона за държавния бюджет на Република България.

IX. БЮДЖЕТ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

55. Дейността на Студентския съвет се финансира от бюджета на Университета в размер на **1%** от таксите за обучение.

56. Средствата по бюджета на Студентския съвет се изразходват за защита на социалните интереси на студентите, за провеждане на културна, спортна, научна, творческа и международна дейност.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

57. До утвърждаването на бюджета на Университета от Академическия съвет и разпределението му по основни и обслужващи звена, на същите се осигурява финансиране в месечен размер $1/12$ част от отчета за предходната година.

58. Не се допуска извършване на разходи и поемане на задължения, които не са включени в утвърдения от Академическия съвет бюджет и влошават общия баланс на Университета.

59. Ректорът може да преустанови финансирането за веществена издръжка на основни и обслужващи звена при установени нарушения на финансовата дисциплина до отстраняването им.

60. При възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия годишен размер на бюджета, Академическият съвет може да променя параметрите му за различните видове разходи до размера на общите такива за едно звено, с изключение на средствата за работни заплати и осигурителните вноски.

60.1. Академическият съвет по предложение на Ректора през финансовата година може да извършва следните промени:

1. Да изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи /прехвърляне от един параграф в друг/ без да изменя общия обем на бюджета на дейността.

2. Да прехвърля бюджетни кредити от една дейност в друга в границите на една бюджетна функция.

3. Да се разпорежда с допълнително предоставения бюджетен кредит.

61. Актуализацията на бюджета се извършва по реда на утвърждаването и разпределението му.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

62. Правилникът се издава на основание чл. 198, ал. 3 от Правилника за устройството и дейността на Университета и се приема от Академическия съвет.

63. Правилникът влиза в сила от датата на приемането му от Академическия съвет.

64. Промени в настоящия правилник се извършват по реда на неговото приемане.

65. Неуредените в настоящия правилник въпроси се уреждат съгласно действащите в страната нормативни актове.

Приложения:

- 1) Разпределение на собствените приходи;
- 2) Коефициент за приравняване на студентите от различните форми на обучение;
- 3) Диференцирани нормативи за издръжка на обучението на един средно приравнен студент и докторант (определени с ПМС)
- 4) Тарифа за изплащане на възнаграждения на преподавателите за един академичен час.

приложение № 1

№ по ред	Вид на прихода	процентно разпределение на приходите	
		факултет / самостоятелно звено	общо- университетска партида
1	Приходи от такси за обучение на български студенти и студенти от държави членки на ЕС и ЕИП (ОКС „бакалавър” и „магистър” и ОНС "доктор")	50%	50%
2	Приходи от такси за обучение на чуждестранни студенти ОКС „бакалавър”, докторанти и специализанти (извън ЕС и ЕИП)	50%	50%
3	Приходи от такси за обучение на чуждестранни студенти ОКС „магистър” (извън ЕС и ЕИП)	70%	30%
4	Приходи от такси за обучение на български студенти и студенти от държави членки на ЕС и ЕИП, приети за обучение срещу заплащане	70%	30%
5	Приходи от такси за дистанционна форма на обучение	70% за основното звено, провеждащо обучението	30%, в т.ч. 10% за Център за дистанционно обучение
	Приходи от такси за обучение в подготвителните езикови курсове	70%	30%
6	Приходи от кандидатстудентски курсове	70%	30%
7	Приходи от следдипломна квалификация	90%	10%
8	Приходи от продажба на стоки и услуги (копирни услуги, продажба на книги, читателски карти и др.)	70%	30%
9	Приходи от наеми на земя и имущество	70%	30%
10	Приходи от кандидатстудентска кампания-ОКС "бакалавър"	80% за покриване на разходите по същата	
11	Приходи от кандидатстудентска кампания-ОКС "магистър"	80%	20%
12	Приходи по договори с външни организации (извън образователните услуги и научноизследователската дейност)	70%	

13	Приходи от експертни, консултантски и други дейности, свързани с учебния процес	70%	
14	Приходи от издаване на документ за завършено висше образование на чужд език	70% за покриване на разходите по същата	
15	Приходи от дарения и помощи	цели, водят се по самостоятелни партии, в зависимост от предназначението	
16	Приходи от Университетска библиотека	70%	30%
17	Приходи от Университетско издателство с печатница	70%	30%
		от външни поръчки	
18	Приходи от Университетски изчислителен център	70%	30%
19	Приходи от Университетски ботанически градини	85%	15%
20	Приходи от Научноизследователски сектор		
21	Приходи от Поделение Социално- битово обслужване	70%	30%
22	Приходи от Център за образователни услуги	70%	30%
23	Приходи от Център за славяно-византийски проучвания "Иван Дуйчев"	70%	30%
24	Приходи от Учебно- научна база "Цветан Бончев"	Не се правят отчисления за общоуниверситетска партия.	
25	Приходи от Творчески дом Китен	Не се правят отчисления за общоуниверситетска партия.	
26	Приходи от УНБ Синеморец	Не се правят отчисления за общоуниверситетска партия.	
27	Приходи от "Св. Влас"	Не се правят отчисления за общоуниверситетска партия.	
28	Приходи от ДЕО	в зависимост от видовете приходи, по правилата на Университета	
29	Приходи от ДИУУ	90%	10%
30	Приходи от Департамент по спорт	70%	30%
31	Приходи от Университетски театър	70%	30%
32	Приходи от Радио "Алма Матер"	70%	30%
33	Приходи от Университетска телевизия	70%	30%
34	Приходи от Национален център за полярни изследвания	70%	30%
34	Приходи от Университетски културен център	70%	30%
34	Приходи от Университетски музей	70%	30%

приложение № 2

Коефициент за приравняване на студентите (ПМС № 35/2008)

Редовно – българи (бакалаври и магистри)	1
Задочно – българи (бакалаври и магистри)	1/3
Редовно – чуждестранни студенти	1,2
Дистанционно обучение – българи	0,5
Български докторанти – редовно	2
Български докторанти – задочно	2/3
Чуждестранни докторанти – редовно	2,4
Чуждестранни докторанти – задочно	2/3
Чуждестранни специализанти	2
Студенти ред.обучение по ПМС 103/ 94 г.	1
Студенти ред.обучение по ПМС 228/ 96 г.	1
Български специализанти	2

приложение № 3

**ДИФЕРЕНЦИРАНИ НОРМАТИВИ ЗА ИЗДРЪЖКА НА ОБУЧЕНИЕТО ЗА
ЕДИН СТУДЕНТ / ДОКТОРАНТ ПО ПРОФЕСИОНАЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ /
НАУЧНИ ОБЛАСТИ**

2011 г.		Норматив за 1 студент РЕДОВНО - бакалавър и магистър	Норматив за 1 студент ЗАДОЧНО (1/3) - бакалавър и магистър	Норматив за 1 докторант РЕДОВНО (1докт. РО = 2 ст. РО)	Норматив за 1 докторант ЗАДОЧНО (2 ст. РО = 3 докт. РО)
"Педагогика", "Педагогика на обучението по ...", "Икономика", "Администрация и управление", "Туризм", "Теория и управление на образованието"	1	693,00 лв	231,00 лв	1 386,00 лв	462,00 лв
"Социология, антропология и науки за културата", "Филология", "История и археология", "Философия", "Религия и теология", "Психология", "Социални дейности", "Право", "Обществени комуникации и информационни науки", "Политически науки"	1,6	1 108,80 лв	369,60 лв	2 217,60 лв	739,20 лв
"Математика", "Информатика и компютърни науки", "Биологически науки", "Химически науки", "Физически науки", "Науки за земята", "Комуникационна и компютърна техника", "Химични технологии", "Биотехнологии" и "Обществено здраве"	2,3	1 593,90 лв	531,30 лв	3 187,80 лв	1 062,60 лв
"Здравни грижи"	5	3 465,00 лв	1 155,00 лв	6 930,00 лв	2 310,00 лв
"Медицина", "Стоматология" и "Фармация"	9,4	6 514,20 лв	2 171,40 лв	13 028,40 лв	4 342,80 лв

Тарифа за изплащане на възнаграждения на преподавателите за един академичен час.

академичен час	щатни			хонорувани	
	бакалавър	магистър ДО:	доктор	бакалавър и магистър ДО:	доктор
I. АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ					
Лекции					
професор, ст.н.с. I ст.		9,75 лв	11,50 лв	9,00 лв	10,55 лв
доцент, ст.н.с. II ст.		8,50 лв	10,00 лв	7,65 лв	9,10 лв
нехабилитиран преподавател		6,50 лв		6,25 лв	
Лекции на чужд език					
професор, ст.н.с. I ст.		14,63 лв	17,25 лв	13,50 лв	15,83 лв
доцент, ст.н.с. II ст.		12,75 лв	15,00 лв	11,48 лв	13,65 лв
нехабилитиран преподавател		9,75 лв		9,38 лв	
Упражнения	5,20 лв	5,20 лв		4,80 лв	
Упражнения на чужд език		7,80 лв		7,20 лв	
II. ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ					
Изпити (за един студент, докторант)					
семестриален изпит (0,6 часа упражнения за титуляра и 0,3 часа за асистирания)		3,12 лв		2,88 лв	
		1,56 лв		1,44 лв	
държавен изпит (0,8 часа упражнения)		4,16 лв		3,84 лв	
конкурсен изпит за докторант (2 часа упражнения)			10,40 лв		9,60 лв
Ръководство на курсова работа, <u>предвидена по учебен план</u> (5 часа упражнения)		26 лв		24 лв	
Ръководство на дипломна работа / магистърска теза /вкл. преддипломен проект/ (30 часа упражнения)		156 лв		144 лв	

Рецензия на дипломна работа / магистърска теза (5 часа упражнения)		26 лв		24 лв	
III. Научно ръководство на докторанти					
български докторант редовно (60 часа лекции)			690 лв		633 лв
			600 лв		546 лв
български докторант задочно (40 часа лекции)			460 лв		422 лв
			400 лв		364 лв
български докторант на самостоятелна подготовка (30 часа лекции)			345 лв		316, ⁵⁰ лв
			300 лв		273 лв
чуждестранен докторант (10% от годишната такса за обучение)			10% от год. такса		10% от год. такса

Тарифата за упражнения за щатни преподаватели в ОКС „бакалавър” се прилага само за изчисляване на наднормените часове.

Заплащането за хоноруваните и щатните преподаватели за лекции и упражнения на чужд език не се прилага за чуждоезиковото обучение в образователно – квалификационна степен „бакалавър” и/или „магистър”.

ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ НА БАЗОВИТЕ УЧИТЕЛИ И БАЗОВИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ЗА ЕДИН АКАДЕМИЧЕН ЧАС

с висше образование, ОКС "бакалавър" или "магистър"	4,00 лв
с по-ниско образование	3,50 лв
участие в държавен изпит	3,00 лв

ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ НА ДИРЕКТОРИТЕ НА БАЗОВИТЕ УЧИЛИЩА, ДЕТСКИ ЗАВЕДЕНИЯ И УЧЕБНИ БАЗИ

до 4 базови учители на семестър	10,50 лв
над 4 базови учители на семестър	14,00 лв

