



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | | |
|---|--------------------|--|----------------|
| I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата) | | | |
| Официално наименование: Софийски университет Св. Климент Охридски | | Национален регистрационен номер: ² 000670680 | |
| Пощенски адрес: бул. Цар Освободител № 15 | | | |
| Град: София | код NUTS: BG411 | Пощенски код: 1504 | Държава: BG |
| Лице за контакт: Георги Георгиев, Петър Станулов | | Телефон: +359 28464210 | |
| Електронна поща: pstanulov@admin.uni-sofia.bg | | Факс: +359 28464210 | |
| Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.uni-sofia.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha | | | |
| I.2) Съвместно възлагане | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: | | | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки | | | |
| I.3) Комуникация | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha | | | |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) | | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена от | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени | | | |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) | | | |
| <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес) | | | |
| Официално наименование: Софийски университет Св. Климент Охридски | | Национален регистрационен номер: ² 000670680 | |
| Пощенски адрес: бул. Цар Освободител № 15, страда Ректорат, ет. 1, деловодство, стая 114 – 115 | | | |
| Град: София | код NUTS: BG411 | Пощенски код: 1504 | Държава: BG |
| Лице за контакт: Отдел Секретариат и деловодство | | Телефон: +359 29308259 | |
| Електронна поща: georgieva-i@nasledstvo.uni-sofia.bg | | Факс: +359 28464210 | |

| | |
|---|--|
| Интернет адрес/и Основен адрес (URL): https://www.uni-sofia.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha | |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) | |
| I.4) Вид на възлагачия орган | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____ |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | |
| I.5) Основна дейност | |
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input checked="" type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____ |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване | |

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

| |
|--|
| II.1.1) Наименование: „Избор на Изпълнител за разработване на Система Histdict за обработка на старобългарски текстове по проект „Изграждане и развитие на Център за върхови постижения „Наследство БГ““ Референтен номер: ² |
| II.1.2) Основен CPV код: 72212190 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____ |
| II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги |
| II.1.4) Кратко описание: В предмета на поръчката е включено разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на система Histdict за обработка на старобългарски текстове по проект „Изграждане и развитие на Център за върхови постижения „Наследство БГ“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР). Подробно описание на дейностите от обхвата на поръчката могат да бъдат намерени на адреса на профила на купувача на възложителя: https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha |
| II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 333333.33 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки) |
| II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за |

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции: |
|---|

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

| |
|--|
| II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2 |
| II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 72212190 Допълнителен CPV код: ^{1 2} |
| II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: гр. София код NUTS: ¹ BG411 |
| II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) В предмета на поръчката е включено изпълнението на следните дейности и поддейности: Дейност № 1. Обновяване на съществуващия софтуер на система Histdict, с включени поддейности: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ на съществуващия програмен код на системата, отстраняване на проблеми и бъгове и оптимизиране на кода; • Промяна на програмния код, така че да може да се използва с най-новите стабилни версии на програмната среда и език (Django и Python или еквивалентни); • Разработване и внедряване на нов съвременен респонсив дизайн (responsive design) на потребителския интерфейс на цялата система. Дейност № 2. Разработка на софтуер за система Histdict, с включени поддейности: <ul style="list-style-type: none"> • Преобразуване на софтуера на корпуса; • Разработка на онлайн редактор за граматическия речник; • Разработка на автоматичен морфологичен анализатор; • Разработка на софтуер за електронния корпус, който да позволява по няколко едновременни анотации (бележки) върху една и съща дума; • Разработка на търсеща машина, която може да търси и по леми, по граматически значения, начало, среда и край на думата; • Разработка на софтуер за словообразователен речник; • Разработка на нови функционалности на софтуера за писане и редактиране на речникови статии. Дейност № 3. Системна администрация и поддръжка, с включени поддейности: <ul style="list-style-type: none"> • Инсталиране и конфигуриране на актуални версии на необходимия софтуер за работата на разработения софтуер на сървър, предоставен от Възложителя; • Осъществяване на цялостна поддръжка и мониторинг на съществуващата и обновената система Histdict от момента на сключване на договора до неговото приключване. |
| II.2.5) Критерии за възлагане <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20} <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20} <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: ²¹ <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка |
| II.2.6) Прогнозна стойност |

| | |
|---|--|
| Стойност, без да се включва ДДС: 333333.33 | Валута: BGN |
| <i>(за рамковите споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i> | |
| II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки | |
| Продължителност в месеци: 20 или Продължителност в дни: _____ | |
| или | |
| Начална дата: _____ дд/мм/гггг | |
| Крайна дата: _____ дд/мм/гггг | |
| Тази поръчка подлежи на подновяване | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Описание на подновяванията: | |
| II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени | |
| (с изключение на открити процедури) | |
| Очакван брой кандидати: _____ | |
| или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ | |
| Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |
| II.2.10) Информация относно вариантите | |
| Ще бъдат приемани варианти | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.2.11) Информация относно опциите | |
| Опции | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Описание на опциите: | |
| II.2.12) Информация относно електронни каталози | |
| <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог | |
| II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз | |
| Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| Идентификация на проекта: | |
| Настоящата обществена поръчка се финансира от бюджета на проект № BG05M2OP001-1.001-0001 „Изграждане и развитие на център за върхови постижения „Наследство БГ“ | |
| II.2.14) Допълнителна информация: | |
| _____ | |
| _____ | |

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

| |
|--|
| III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри |
| Списък и кратко описание на условията: |
| Неприложимо |
| III.1.2) Икономическо и финансово състояние |
| <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка |
| Списък и кратко описание на критериите за подбор: |
| Неприложимо |
| Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 |
| Неприложимо |

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил дейност с предмет и обем сходен с предмета на поръчката.

При подаване на офертата участниците попълват информацията за изпълнени дейности с предмет и обем сходен с предмета на поръчката в еЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, Раздел В „Технически и професионални способности“, в полето „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид“ с посочване на предмета на услугата, стойностите, датите и получателите.

За доказване на техническите и професионалните способности, при сключване на договора участникът, избран за изпълнител, представя списък на услугите, които са сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, съобразно декларираното в еЕДОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

2. Участникът трябва да разполага с персонал (екип за изпълнение) за съдействие по обновяване, разработване, внедряване и въвеждането в експлоатация, наблюдение и поддръжка на уеб-базирана система за срока на договора.

При подаване на офертата участниците попълват информацията за образователната и професионална квалификация на предложения екип за изпълнение на поръчката, в част IV Критерии за подбор, раздел В – Технически и професионални способности, т. 6, като описват всички необходими данни, подлежащи на преценка за съответствие с поставените от възложителя изисквания – придобито образование и квалификация, специфичен професионален опит в областта, и др.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор се представят следните документи: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата.

Възложителят поставя следните изисквания към документите, които доказват професионалната компетентност на лицата:

– да не са издадени от самото лице, тъй като в този случай ще представляват деклариране на определени обстоятелства, а не удостоверяване;

– да са издадени от лице, чието качество има отношение към изпълнената дейност, поради което може надеждно да удостовери изпълнението ѝ (възложител, работодател, длъжностно лице с удостоверителни функции и др.)

– в тях да се съдържат всички необходими данни, подлежащите на преценка за съответствие с поставените от възложителя изисквания.

3. Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен действащ стандарт.

При подаване на офертата участниците попълват информацията по т. 3 в съответното поле от раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП за доказване на съответствие с поставения критерий за подбор се представя копие на сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно

признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1. Участникът следва да е изпълнил минимум една услуга с предмет и обем сходен с предмета на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. За „услуга с предмет и обем сходен с предмета на поръчката“ ще се приема изпълнена дейност свързана с разработване на софтуерен продукт, който да работи върху вече съществуваща веб-базирана електронна система. Възложителят ще приеме за достатъчни услугите, сходни с предмета, независимо от обема, в който са реализирани.

2. Участникът трябва да разполага с персонал (екип за изпълнение) с минимална професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва: – Ръководител екип 1 (един) брой, който има висше образование в област „Природни науки, математика и информатика“ или „Социални, стопански и правни науки“ или еквивалентна и професионален опит като ръководител на най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на веб-базирана информационна система; – Софтуерен инженер 2 (два) броя, който има професионален опит свързан с участие в разработването на програмен код в най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на веб-базирана информационна система; – Специалист по осигуряване качеството на софтуер 1 (един) брой, който има висше образование в област „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна и професионален опит като специалист за осигуряване на качеството на софтуер в най-малко 1 успешно приключил проект с предмет, включващ разработка и внедряване на веб-базирана информационна система; – Системен администратор 1 (един) брой, който има професионален опит като системен администратор най-малко 3 години, включващ системна администрация и поддръжка на веб-базирани информационни системи. Участникът трябва да посочи за всяка от позициите отделни лица. (Ръководителят и членовете на екипа не могат да съвместява две или повече позиции от изискуемия състав).

3. Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт ВДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен действащ стандарт, с обхват в областта на разработването на софтуерни продукти.

Възложителят ще приеме и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки за чуждестранните лица. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискуваните.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Участникът, определен за изпълнител, предоставя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора. При заявено авансово плащане, участникът, определен за изпълнител, предоставя гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства и е до

размера на тези средства. Гаранциите се предоставят в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение/гаранцията за авансово плащане. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение/гаранцията за авансово плащане са посочени в договора за обществена поръчка. Продължава в Раздел VI.3)

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Ограничена процедура
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателна процедура с договаряне
 Ускорена процедура
 Обосновка:
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [] [] [] [] / S [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
 Номер на обявлението в РОП: [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

| | |
|--|---------------------|
| <i>(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)</i> | |
| IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 19.03.2020 дд/мм/гггг | Местно време: 17:30 |
| IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг | |
| IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <input type="checkbox"/> Английски <input type="checkbox"/> Ирландски <input type="checkbox"/> Малтийски <input type="checkbox"/> Румънски <input type="checkbox"/> Френски <input checked="" type="checkbox"/> Български <input type="checkbox"/> Испански <input type="checkbox"/> Немски <input type="checkbox"/> Словашки <input type="checkbox"/> Хърватски <input type="checkbox"/> Гръцки <input type="checkbox"/> Италиански <input type="checkbox"/> Нидерландски <input type="checkbox"/> Словенски <input type="checkbox"/> Чешки <input type="checkbox"/> Датски <input type="checkbox"/> Латвийски <input type="checkbox"/> Полски <input type="checkbox"/> Унгарски <input type="checkbox"/> Шведски <input type="checkbox"/> Естонски <input type="checkbox"/> Литовски <input type="checkbox"/> Португалски <input type="checkbox"/> Фински | |
| IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: 15.11.2020 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата) | |
| IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 20.03.2020 дд/мм/гггг | Местно време: 13:00 |
| Място: СУ "Св. Климент Охридски", стая 220, гр. София 1504, бул. "Цар Освободител" № 15 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. | |

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

| | |
|---|--|
| VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ² | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| VI.2) Информация относно електронното възлагане <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане | |
| VI.3) Допълнителна информация: ² Съгласно чл.47, ал.1 от ППЗОП офертите се представят от участниците или от упълномощени от тях представители – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Право да участва в процедурата има лице, което отговаря на условията на чл.10, ал.1 от ЗОП и изискванията на Възложителя. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1, чл.55, ал.1, т.1 и 5 от ЗОП и основанията по чл. 107 от ЗОП. За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.69 от ЗПКОНПИ и чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, освен в случаите на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП), като се попълва в съответствие с чл.67 от ЗОП и указанията в документацията за участие. Представеният еЕЕДОП трябва да бъде подписан с квалифициран ел. подпис от съответните лица съгласно чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП. Към еЕЕДОП се прилагат документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо); копие от документ за създаване на обединение (когато е приложимо) и следната информация: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределение на отговорността между членовете на обединението, включително солидарност на отговорността; 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; 4. представляващ | |

обединението партньор. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отварянето на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Преди сключване на договора участникът, избран за изпълнител, представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, както и Декларации по чл.59, ал.1, т.3 и и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 и 5 от ЗОП са:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чужд. лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата.

Настоящата процедура се провежда при условията на чл.104, ал.2 от ЗОП – оценката на технич. и ценовите предложения на участниците ще се извърши преди провеждане на предварителен подбор, като всички предложения от офертите на участниците се оповестяват в момента на отваряне на офертите.

Продължение от Раздел III.2.2) Начинът на плащане е уреден в чл. 2 и чл. 3 от проекта на договор – Приложение № 7 към документацията за участие в обществената поръчка. Документацията за обществена поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на:

[https://www.uni-](https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri_sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/izbor_na_izp_lnitel_za_razrobotvane_na_sistema_histdict_za_obrabotka_na_starob_lgarski_tekstove_po_proekt_izgrazhdane_i_razvitie_na_cent_r_za_v_rhovi_postizheniya_nasledstvo_bg)

[sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri_sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/izbor_na_izp_lnitel_za_razrobotvane_na_sistema_histdict_za_obrabotka_na_starob_lgarski_tekstove_po_proekt_izgrazhdane_i_razvitie_na_cent_r_za_v_rhovi_postizheniya_nasledstvo_bg](https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/proceduri_sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/izbor_na_izp_lnitel_za_razrobotvane_na_sistema_histdict_za_obrabotka_na_starob_lgarski_tekstove_po_proekt_izgrazhdane_i_razvitie_na_cent_r_za_v_rhovi_postizheniya_nasledstvo_bg)

VI.4) Процедури по обжалване

| | | |
|--|-----------------------|----------------|
| VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване | | |
| Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Пощенски адрес: бул. Витоша № 18 | | |
| Град: София | Пощенски код: 1000 | Държава: BG |
| Телефон: +359 29884070 | | |
| Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg | | |
| Факс: +359 29807315 | | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ² | | |
| Официално наименование: | | |
| Пощенски адрес: | | |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |

| | | | |
|---|--|---------------|----------|
| | | Телефон: | |
| Електронна поща: | | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| <p>VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалби се подават пред Комисията за защита на конкуренцията по реда на чл. 196 от ЗОП, при спазване на срока, посочен в чл. 197, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация, съгласно разпоредбата на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП. На основание чл. 197, ал. 1 т. 7, б. "а" и "д" от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от получаването на решението за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.</p> | | | |
| <p>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²</p> | | | |
| Официално наименование: | | | |
| Пощенски адрес: | | | |
| Град: | | Пощенски код: | Държава: |
| | | Телефон: | |
| Електронна поща: | | Факс: | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| <p>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 11.02.2020 дд/мм/гггг</p> | | | |

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва