



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ОДОБРЯВАМ: чл.2 ЗЗЛД

Проф. д-р Анастас Герджиков

Ректор на СУ „Св. Климент Охридски“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми
токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект №
BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-
обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:**

Обособена позиция № 1: Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника

**Обособена позиция № 2: Доставка и гаранционна поддръжка на непрекъсваеми
токозахранващи устройства**

Обособена позиция № 3: Доставка и гаранционна поддръжка на мрежово оборудване

Обособена позиция № 4: Доставка и гаранционна поддръжка на сървъри

(Одобрена с решение № РД 40-217 от 12.12.2018г.
на ректора на СУ „Св. Климент Охридски“)

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 **УНИТе**,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- A. Обект, предмет, максимално допустима стойност и финансиране на обществената поръчка
- Б. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка по всяка обособена позиция

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

- A. Условия за участие
- Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства.

III. ГАРАНЦИИ

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО ЧЛ. 47, АЛ. 2 ППЗОП. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ.

1. Оферта
2. Единен европейски документ за обществени поръчки
3. Документ за обединение (в случаите, в които е приложимо)
4. Опис на представените документи

VI. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VII. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРОВЕДЕНАТА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ.

- A. Отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура.
- Б. Критерий за възлагане.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ





ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № РД 40-217 от 12.12.2018г. Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“ за откриване на процедурата
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4.1	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 1
Приложение № 4.2	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 2
Приложение № 4.3	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 3
Приложение № 4.4.	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 4
Приложение № 5.1	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 1
Приложение № 5.2	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 2
Приложение № 5.3	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 3
Приложение № 5.4	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 4
Приложение № 6.	Проект на договор по всички обособени позиции





I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции**, се осъществява въз основа на решение № РД 40-217 от 12.12.2018г. на Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“ (Приложение № 1 към документацията).

С цитираното решение Ректорът на СУ „Св. Климент Охридски“ е одобрил текста на обявлението за обществената поръчка (Приложение № 2 към документацията) и настоящата документация.

От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз Възложителят Софийски университет „Св. Климент Охридски“ предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация за участие на адреса на „Профил на купувача, а именно:

https://www.uni-sofia.bg/index.php/bul/universitet_t/administraciya/otdel_obschestveni_por_chki/profil_na_kupuvacha/p_roceduri_sled_15_04_2016g/otkriti_proceduri/dostavka_i_garancionna_poddr_zhka_na_oborudvane_kompyut_rna_tehnika_neprek_svaemi_tokozahranvaschi_ustrojstva_mrezhovo_oborudvane_i_s_rv_ri_po_4_obosobeni_pozicii

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на откритата процедура, се регламентират от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и настоящата документация.

A. Обект, предмет, максимално допустима стойност и финансиране на обществената поръчка

1. Обект на обществената поръчка е доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 ЗОП – доставка на стоки, осъществявана чрез покупка.





2. Предметът на обществената поръчка е: „Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 1: Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника;

Обособена позиция № 2: Доставка и гаранционна поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства;

Обособена позиция № 3: Доставка и гаранционна поддръжка на мрежово оборудване;

Обособена позиция № 4: Доставка и гаранционна поддръжка на сървъри.

Предметът на обществената поръчка ще бъде наричан в настоящата документация за краткост „ОБОРУДВАНЕ/ТО“ и/или „СТОКА/ТА/И/ИТЕ“.

3. Максимално допустимата стойност на поръчката е **470 440.00 лева (четирисотин и седемдесет хиляди четирисотин и четиридесет) лева без ДДС.**

Максимално допустимата стойност на всяка от обособените позиции е, както следва:

Обособена позиция № 1: **25 800 (двадесет и пет хиляди и осемстотин) лева без ДДС;**

Обособена позиция № 2: **24 000 (двадесет и четири хиляди) лева без ДДС;**

Обособена позиция № 3: **31 900 (тридесет и една хиляди и деветстотин) лева без ДДС;**

Обособена позиция № 4: **388 740 (триста осемдесет и осем хиляди седемстотин и четиридесет) лева без ДДС.**

В техническите спецификации по всяка обособена позиция са посочени максимално допустими единични цени на включените в обхвата на обособената позиция стоки.

Участници, чиито ценови предложения надвишават посочените от Възложителя максимално допустими единични цени или максимално допустимата стойност на съответната обособена позиция, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

4. Финансиране.

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТе,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



Настоящата обществена поръчка се финансира от бюджета на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе), финансиран по приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

Б. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка.

В техническите спецификации по обособените позиции са посочени изискваните количество, гаранционен срок, работни (технически) и функционални характеристики на оборудването, включено в предмета на обособените позиции, както следва:

1.1. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА КОМПЮТЪРНА ТЕХНИКА

ЗАБЕЛЕЖКА: *Към всяка употреба в текста (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти, по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.*

1.1.1. КОМПЮТРИ – 5 БРОЯ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
1. Дънна платка	Intel H370 Chipset; LGA1151 socket;





	2 x DDR4 DIMM Slots; PCI Express 3.0 x16, PCI Express 3.0 x1, PCI; VGA; Gigabit LAN; Audio
2. Процесор	Intel Core i5-9400 / 6 cores/ 2.8GHz/ 9MB Cache/ или еквивалентен
3. Оперативна памет	32GB DDR4-2666
4. Видеокарта	Интегриран, Intel UHD Graphics 630
5. Твърд диск	256 GB; SSD; NVME, 5 години гаранция
6. Твърд диск	2 x 1 TB; 3.5"; 7200rpm; 128MB Cache; SATA 6Gb/s, 5 години гаранция
7. Оптично устройство	DVD RW; SATA интерфейс
8. Мрежов адаптер	Интегриран, LAN 1000 Mbps
9. Кутия	Middle Tower; ATX съвместима
10. Захранващ блок	ATX; 500W; Active PFC; 120mm вентилатор; 80Plus Bronze certification; Конектори: MOLEX (2бр.); SATA(2бр.); ATX20+4; 4PIN-12V CPU (2бр.)
11. Клавиатура и мишка	Жична, USB
12. Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място
14. Максимална цена за 1 (един) брой компютър	До 1 800 лв. без ДДС

1.1.2. МОНИТОРИ – 6 БРОЯ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
-----------	---

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТЕ,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



Размер на екрана	27"
Формат на екрана	16:9
Технология на подсветката	W-LED
Матрица	IPS
Резолюция	3840x2160
Време за реакция	≤ 6ms
Яркост	≥ 400cd/m ²
Статичен контраст	≥ 1000:1
Динамичен контраст	≥ 5000000:1
Ъгъл на видимост	178/178
Видео интерфейс	HDMI, DisplayPort, Mini DisplayPort
Гаранционен срок	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място
Максимална цена за 1 (един) брой монитор	До 2 800 лв. без ДДС

1.2. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 „ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА НЕПРЕКЪСВАЕМИ ТОКОЗАХРАНВАЩИ УСТРОЙСТВА“

ЗАБЕЛЕЖКА: Към всяка употреба в текста (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти, по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.





1.2.1. НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 10KVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Входящи параметри:	Работно напрежение: 160 - 280V/Монофазен или трифазен вход: /1PH+N+G/ или /3PH+N +G/ /Твърда връзка/
Изходящи параметри:	230V чиста синусоида/8000W/10kVA/ Възможност за задаване на изходното напрежение /220V/230V/240V
Изходи:	1 твърда връзка/4 x IEC 320 C13/4x IEC 320 C19/4 x IEC Jumpers/
Байпас:	Автоматично или ръчно
Време на работа при пълно натоварване 8000W	4.8минути />КПД 91.6%/
Други:	Interface Port DB-9 RS-232/RJ-45 10/100 Base-T, Smart-Slot/Web/SNMP Management Card/ Външен сензор температура и влажност/ Топлоотделяне ~ 2262.00 BTU/hr /Тегло до 115кг.
Гаранция	3 години и 2 години за батериите
Максимална цена	До 13 000 лв. без ДДС

1.2.2. НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 8KVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Входящи параметри:	Работно напрежение: 160 - 280V/Монофазен или трифазен вход: /1PH+N+G/ или /3PH+N +G/ /Твърда





	връзка/
Изходящи параметри:	230V чиста синусоида/8000W/8kVA/ Възможност за задаване на изходното напрежение /220V/230V/240V
Изходи:	1 твърда връзка/4 x IEC 320 C13/4x IEC 320 C19/4 x IEC Jumpers/
Байпас:	Автоматично или ръчно
Време на работа при пълно натоварване 8000W	5минути />КПД 94.8%/
Други:	Interface Port DB-9 RS-232/RJ-45 10/100 Base-T, Smart- Slot/Web/SNMP Management Card/ Външен сензор температура и влажност/ Топлоотделяне ~ 1497.0BTU/hr /hr /Тегло до 115кг.
Гаранция	3 години и 2 години за батериите
Максимална цена	До 11 000 лв. без ДДС

1.3. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 „ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА МРЕЖОВО ОБОРУДВАНЕ“

ЗАБЕЛЕЖКА: *Към всяка употреба в текста (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти, по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.*

1.3.1. КОМУТАТОР 10GBIT – 1 БРОЙ

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТЕ,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
портове	48 x SFP+ + 4 x QSFP+
Power Redundancy	Yes
Bandwidth	1280 Gbps Forwarding performance: 952 Mpps
RAM	2 GB DDR3 SDRAM
MAC Address Table Size	288K entries
Routing Protocol	OSPF, VRRP, ECMP, MPLS, Bidirectional Forwarding Detection (BFD)
Advanced Switching	Layer 3
Поддържани протоколи	Access Control List (ACL) support, CLEAR-Flow Security Rules Engine, Quality of Service (QoS), Rapid Spanning Tree Protocol (RSTP) support, Spanning Tree Protocol (STP) support, VLAN support, Virtual Circuit Connectivity Verification (VCCV), Virtual Route Redundancy Protocol (VRRP) support, cut-through, port mirroring, sFlow, store and forward, Data Center Bridging (DCB), Data Center Bridging Exchange (DCBX) support, DoS attack prevention, Ingress Layer 2 MAC Access Control Lists (ACLs), LLDP support, Link Aggregation Control Protocol (LACP), Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP) support, Per-VLAN Spanning Tree Plus (PVST+)
Гаранция	3 години
Максимална цена	До 17 500 лв. без ДДС





1.3.2. СЪРВЪРЕН ШКАФ 42U – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Размери:	Височина: 1999мм/Ширина: 605мм/Дълбочина:1200мм
Врати	Перфорирана предна и задна врата/Свалящите се страни
Други	Тегло без натоварване 125кг/Максимална товаропоносимост 907кг/заклучване на всички сваляеми части/
Гаранция	1 година
Максимална цена	До 3 000лв. без ДДС

1.3.3. 50 ПОРТОВ 10/100/1000 КОМУТАТОР – 3 БРОЯ

50 портов 10/100/1000 комутатор	
Management features	
Switch type	Managed network switch
Switch layer	L2
MIB support	IEEE 802.3 Ethernet
Quality of Service (QoS) support	Yes
Ports & interfaces	
Basic switching RJ-45 Ethernet ports quantity	48
Basic switching RJ-45 Ethernet ports type	Gigabit Ethernet (10/100/1000)
SFP+ module slots quantity	2
USB 2.0 ports quantity	1

www.eufunds.bg





Networking	
Networking standards	IEEE 802.3,IEEE 802.3ab,IEEE 802.3af,IEEE 802.3at,IEEE 802.3u
Full duplex	Yes
Auto MDI/MDI-X	Yes
DHCP server	Yes
VLAN support	Yes
Data transmission	
Switching capacity	136 Gbit/s
Throughput	101 Mpps
MAC address table	16000 entries
Latency (10-100 Mbps)	7.3 μ s
Latency (1 Gbps)	2.7 μ s
Latency (10 Gbps)	4 μ s
Number of VLANs	512
Jumbo frames support	Yes
Security	
Security algorithms	802.1x RADIUS,SSL/TLS
Access Control List (ACL)	Yes
SSH/SSL support	Yes
Protocols	
Management protocols	SNMPv3
Design	





Certification	FCC; EN 55022/CISPR-22; VCCI
Performance	
Stackable	Yes
Virtual stacking (units)	16
Built-in processor	ARM9E
Processor frequency	800 MHz
Internal memory	256 MB
Memory type	DDR3
Flash memory	128 MB
Noise level	36.4 dB
Packet buffer memory	3 MB
Power	
AC input voltage	100-230 V
Power supply included	Yes
AC input frequency	50/60 Hz
Power consumption (typical)	439 W
Power over Ethernet (PoE)	
Power over Ethernet (PoE)	Yes
Power over Ethernet plus (PoE+) ports quantity	48
Total Power over Ethernet (PoE) budget	382 W
Operational conditions	





Operating temperature (Т-Т)	0 - 45 °С
Operating relative humidity (Н-Н)	15 - 90 %
Heat dissipation	215 BTU/h
Гаранция	3 години
Максимална цена за 1 (един) брой	До 3 800 лв. без ДДС

1.4. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 „ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА СЪРВЪРИ“

ЗАБЕЛЕЖКА: Към всяка употреба в текста (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти, по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.

1.4.1. STANDARD HIGH PROCESSING SERVER (2U) – 2БРОЯ.

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Сървърно шаси	2U сървър, Fans: 3x 80mm 7K RPM Chassis middle fan w/ housing, SAS3, Up to 8 x 3.5" HDD
Захранване	Redundant 920W КПД(94%+)
Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel





	C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4, M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110, 2 PCI-E 3.0 NVMeExpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports
Процесор	2 x Intel® Xeon Gold 6142 16-cores 2.6 GHz
RAM	384GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC
SSD дискове	2 x 960GB SATA3
HDD дискове	4 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB 12Gb/s, 5 години гаранция
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,
Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line-rate 10GbE performance across both ports
InfiniBand	100Gb EDR Infiniband, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16
Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място
Максимална цена за 1 (един) брой	До 31 000 лв. без ДДС

1.4.2. SUPER HIGH PROCESSING SERVER (2U) – 4 БРОЯ.

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Сървърно шаси	2U сървър, Fans: 3x 80mm 7K RPM Chassis middle fan w/ housing, SAS3 ; Up to 8 x 3.5" HDD
Захранване	Redundant 920W КПД(94%+)
Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel





	C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4, M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110, 2 PCI-E 3.0 NVMeExpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports
Процесор	2 x Intel® Xeon Gold 6148 20-cores 2.4 GHz
RAM	512GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC
SSD дискове	2 x 960GB SATA3 Enterprise, 5 години гаранция.
HDD дискове	4 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB 12Gb/s, 5 години гаранция
HDD дискове	2 x 600GB SAS 3.0
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,
Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line-rate 10GbE performance across both ports
InfiniBand	100Gb EDR Infiniband, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16
Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място
Максимална цена за 1 (един) брой	До 35 000 лв. без ДДС

1.4.3. ДИСКОВИ МАСИВИ (STORAGE SERVERS) – 2 БРОЯ.

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Сървърно шаси	4U Rackmount,, Fans: 3x 8cm hot-swap redundant PWM





	cooling fans, SAS3, Up to 24 x 3.5" HDD
Захранване	1280W Redundant High-efficiency Digital Power Supplies w/ PMBus 1.2
Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4, M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110, 2 PCI-E 3.0 NVMeExpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports
Процесор	2 x Intel® Xeon Silver 4116 12-cores 2.1 GHz
RAM	128GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC
SSD дискове	2 x 960GB SATA3 Enterprise, 5 години гаранция
HDD дискове	20 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB 12Gb/s, 5 години гаранция
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,
InfiniBand card	100Gb EDR InfiniBand, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16
Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line-rate 10GbE performance across both ports
Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място
Максимална цена за 1 (един) брой	До 45 000 лв. без ДДС





1.4.4. GPU СЪРВЪР – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Сървърно шаси	2U сървър, Fans: 3x 80mm 7K RPM Chassis middle fan w/ housing,SAS3
Захранване	Redundant 920W КПД(94%+)
Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4,M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110,2 PCI-E 3.0 NVMEexpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports
Процесор	2 x Intel® Xeon Gold 6142 16-cores 2.6 GHz
GPU	nVIDIA Tesla GPU K80 Passive Cooling, 24GB GDDR5
RAM	512GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC
SSD дискове	2 x 960GB SATA3; 5 години гаранция
HDD дискове	4 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB, 5 години гаранция
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,
Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line-rate 10GbE performance across both ports
InfiniBand	100Gb EDR Infiniband, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16
Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място
Максимална цена	До 56 000 лв. без ДДС

1.4.5. INFINIBAND 100GBIT -1U – 1 БРОЙ





ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
портове	36 EDR (100Gb/s) ports in a 1U switch
Power Redundancy	2 Power Supplies (AC), x86 dual core, standard depth, P2C airflow, Rail Kit, RoHS6
Bandwidth	7.2Tb/s switching capacity
други	InfiniBand router, Integrated subnet manager agent, Fast and efficient fabric bring-up, Comprehensive chassis management, LIC-FABRIC-INSPECTOR - Enhanced IB 1 бр Diagnostics license for FOR 1 MANAGED NODE, SUP-LIC-FAB-INSP-3S - SILVER 3 YEAR Support 1 бр for LIC-Fabric-Inspector, MCP1600-E002 Passive Copper cable, IB EDR, 1 бр up to 100Gb/s, QSFP, LSZH, 2m 28AWG
Гаранция	3 години
Максимална цена	До 31 000 лв. без ДДС

1.4.6. КАБЕЛИ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ
Infiniband QSFP28 кабел – 2 метра (12 броя) Максимална цена: 280лв. без ДДС за 1 брой	Passive IB EDR, up to 100Gb/s, QSFP, LSZH, 2m 26AWG
Infiniband QSFP28 кабел – 1 метър (12 броя) Максимална цена: 240лв. без ДДС за 1 брой	Passive IB EDR, up to 100Gb/s, QSFP, LSZH, 2m 30AWG
SFP+ 2 метра кабел 15 броя.	SFP+ 10GbE direct attach passive copper cable





Максимална цена: 100 лв. без ДДС за 1 брой	
SFP+ 1 метър кабел 15 броя. Максимална цена: 80 лв. без ДДС за 1 брой	SFP+ 10GbE direct attach passive copper cable
RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 1.5 метра – 20 броя Цвят – червен Максимална цена: 10 лв. без ДДС за 1 брой	2 x RJ45 plug, shielded, IEC 60603-7-51, 50μ“ gold plated, patented (wire Ø ≥ 1.25 mm), S/FTP 4 x 2 x AWG24/7 PiMF FR-PVC Ø=6.5 mm, Flame retardant IEC 60332-1,
RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 2 метра – 20 броя цвят зелен Максимална цена: 15 лв. без ДДС за 1 брой	2 x RJ45 plug, shielded, IEC 60603-7-51, 50μ“ gold plated, patented (wire Ø ≥ 1.25 mm), S/FTP 4 x 2 x AWG24/7 PiMF FR-PVC Ø=6.5 mm, Flame retardant IEC 60332-1,
RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 2 метра – 20 броя, цвят син Максимална цена: 15 лв. без ДДС за 1 брой	2 x RJ45 plug, shielded, IEC 60603-7-51, 50μ“ gold plated, patented (wire Ø ≥ 1.25 mm), S/FTP 4 x 2 x AWG24/7 PiMF FR-PVC Ø=6.5 mm, Flame retardant IEC 60332-1,
Гаранция	2 години

2.2 ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНОТО ОБОРУДВАНЕ И КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ:

2.1. Поръчката следва да се изпълнява в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на възложителя. Доставеното оборудване по всяка обособена позиция следва да е ново, оригинално (т.е. следва да бъде продукт на производителя на съответната марка) и неупотребявано.

2.2. Поръчката следва да се изпълнява в съответствие с всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора.





2.3. Предлаганото оборудване следва да е в текущата продуктова линия на съответния производител и да не е свалено от производство към датата на подаване на офертата.

2.4. Предлаганото оборудване трябва отговаря на всички изисквания в Република България относно техническа експлоатация, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа (да бъде пригодно за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Република България).

2.5. Предлаганото оборудване трябва да отговаря на нормативите на Европейските и международните стандарти за електромагнитна съвместимост, радиочестотни смущения и нива на шум.

2.6. Предлаганите от участниците стоки трябва да съответстват или да надвишават в техническо отношение посочените минимални изисквания в техническите спецификации на Възложителя. Техническото предложение на участниците трябва да включва задължително техническа документация (каталози, брошури, листове с технически данни/технически характеристики и/или др.) и/или посочен линк към официалната интернет страница на производителя на оборудването, предмет на поръчката, която позволява да се направи съпоставка между минималните изисквания на Възложителя и техническите параметри на предложеното оборудване.

Забележка: *Участник, който е представил техническо предложение, което не позволява да се установят точно предлаганите спецификации, ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

2.7. Определеният изпълнител следва да осигури за своя сметка транспорта и товаро-разтоварните дейности по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционна поддръжка.

2.8. Доставеното оборудване следва да има маркировка „CE Mark“ („Декларация за съответствие“) от производителя;

2.9. В случай че преди изпълнение на доставката по договора, предложеното в офертата на изпълнителя оборудване е спряно от производство, изпълнителят предлага оборудване със същите или по-добри характеристики от актуалната продуктова листа на съответния производител. Цената на новото предложено оборудване следва да е същата или по-ниска от предложената такава





за оборудването, спряно от производство. Доставка на съответното оборудване става след проверка и писмено одобрение по отношение на техническите характеристики от Възложителя.

2.10. Доставените стоки задължително следва да бъдат придружени от всички изискуеми документи, съгласно приложимите нормативни актове, в това число:

- гаранционни карти с упоменати номера, идентифициращи доставените стоки, и условия за гаранционна поддръжка;
- наръчник на потребителя (ръководство за експлоатация) и информация за съхранение на български или английски език.

2.11. Всяка доставена стока трябва да бъде окомплектована така, че да бъде работоспособна и да изпълнява функциите, заложи в спецификацията. Ако се окаже, че дадена стока не може да изпълнява дадена функция, то тя следва да се приведе за сметка на изпълнителя в състояние, при което може да изпълнява функциите, заложи в спецификацията и техническото му предложение.

2.12. При точно, качествено и отговарящо на изискванията изпълнение, приемането на доставената стока се удостоверява с приемно–предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните по договора. Заедно със стоката Изпълнителят предоставя гаранционните карти, документация за експлоатация, сертификатите и всички други придружаващи стоката документи съгласно приложимото законодателство и условията на обявената поръчка, които се прилагат към протокола. Подписването без забележки на приемно-предавателния протокол има силата на приемане на изпълнението от страна на Възложителя, освен в случаите на несъответствия, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед или на несъответствия, проявили се в рамките на гаранционния срок. Приемането на изпълнението с приемно-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок несъответствия/дефекти, които Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка.

2.13. На всяко отделно доставена стока Изпълнителят трябва трайно да залепи подходящ етикет, на който четливо да посочи името на фирмата, ден, месец и година на изтичане на гаранцията ѝ;





2.14. Гаранционният срок на стоките е съгласно посоченото в техническите спецификации и започва да тече от датата на подписване от упълномощени представители на страните по договора на приемно-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на доставената стока.

2.15. Изпълнителят следва да гарантира качеството и надеждността на доставените от него стоки като осигурява гаранционна поддръжка в рамките на предложението от него гаранционен срок съгласно Техническото предложение, Техническите спецификации и техническите стандарти за качество и безопасност, както следва:

2.15.1. В случай че в гаранционния срок се констатира несъответствие и/или недостатък (дефект) и/или повреда и/или друг проблем, Възложителят уведомява Изпълнителя по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line системата за сервизно обслужване на изпълнителя (ако има такава) в срок до 10 (десет) работни дни от датата на констатиране на съответната нередовност, но не по-късно от деня, в който изтича гаранционния срок на стоката;

2.15.2. В рамките на гаранционния срок Изпълнителят е длъжен да предприеме действия и да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, които не са причинени от неправилно действие на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че проблемът не може да бъде отстранен и прави оборудването негодно за използване по предназначението му Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка съответната част или цялото оборудване с нова/ново, със същите или по-добри характеристики. В този случай продължава да тече гаранционния срок на заменената стока, считано от датата на приемането ѝ с приемно-предавателен протокол;

2.15.3. В рамките на гаранционния срок изпълнителят отстранява установени несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем за своя сметка и на място при възложителя (като осигурява технически специалисти за сервиз на предложеното оборудване), а при невъзможност - в оторизиран от производителя на съответното оборудване или упълномощен от него представител сервиз (като товаро-разтоварните и транспортните дейности и разходи до сервиза и обратно са за сметка на изпълнителя). В случаите, при които оборудването или част от него се поправя в оторизиран сервиз, за предаването се подписва протокол от упълномощените лица на страните по договора;





2.15.4. Сервизната дейност се осъществява според гаранционните условия на производителя;

2.15.5. Гаранционното обслужване следва да покрива труда, всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, както и да включва консултации и помощ на място (при необходимост);

2.15.6. Времето за реакция в срока на гаранцията (изпращане на място при възложителя на сервизни специалисти за установяване на проблема и организиране на отстраняването му) е до 4 (четири) часа от момента на получаване на сигнал за нередност (по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на представител на Възложителя. При подаден сигнал след 13:30 ч. в работен ден времето за реакция е до 10:00 часа на следващия работен ден. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол, в който се описва неизправността/повредата/недостатък, работите и срокът, необходими за отстраняването им, в два еднообразни екземпляра, и се подписва от упълномощените представители на страните по договора.

2.15.7. Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от **2 работни дни¹/10 работни дни²** след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя. При невъзможност да се отстрани проблем в рамките на този срок Изпълнителят трябва да предостави за своя сметка обратна стока с идентични, сходни или по-добри технически параметри за времето до отстраняване на повредата или доставката на нова. След всеки ремонт представителите на възложителя и изпълнителя подписват констативен протокол, в който се отразява състоянието на оборудването след ремонта.

2.15.8. При изпълнение на дейностите по договора, Изпълнителят следва да влага материал и резервни части, съответстващи на марката и модела на оборудването, които да са нови, нерещиклирани.

2.15.9. Гаранционната поддръжка се извършва съгласно издадена към датата на доставка гаранционна карта и се отразява в нея.

¹ Посоченият срок от 2 работни за отстраняване на възникнал проблем е изискване по обособена позиция № 1

² Посоченият срок от 10 работни за отстраняване на възникнал проблем е изискване по обособени позиции № 2, 3 и 4.





2.16. При всички дейности, за които е приложимо, определеният изпълнител следва да спазва правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.).

3. Срок за изпълнение на обществената поръчка.

3.1. Договорът за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“, която се поставя на всичките му екземпляри, и е със срок на действие до изтичане на всички гаранционни срокове и изпълнение на всички поети от страните задължения.

3.2. Срокът за доставка на стоките по всяка от обособените позиции е до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на поръчката по съответната обособена позиция.

3.3. Гаранционният срок на стоките е съгласно посоченото в Техническото предложение на Изпълнителя, но не по-кратък от минимално изисквания от възложителя съгласно техническите спецификации.

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на двустранен приемно-предавателен протокол за приемане на доставената стока без забележки от страна на Възложителя.

4. Място на изпълнение.

Местоизпълнението на поръчката е сградата на Факултета по математика и информатика на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ на адрес: бул. „Джеймс Баучер“ 5, 1164, ж.к. „Лозенец“, София.

5. Предлагана цена и начин на образуване

Ценовото предложение по всяка обособена позиция следва да съдържа:





- **Единична цена на всяка стока**, включена в съответната обособена позиция;
- **Обща цена на всяка стока**, включена в съответната обособена позиция, която се формира като единичната цена на съответната стока се умножи по количеството ѝ.
- **Обща цена за изпълнение на поръчката (обща стойност)** по съответната обособена позиция, която се формира като сбор от общите цени на стоките, включени в съответната обособена позиция.

Не се допуска ценово предложение за част от обществената поръчка. Участниците следва да изготвят ценовото си предложение съобразно приложения към документацията образец за съответната обособена позиция – Приложение № 5.1.;5.2;5.3. и 5.4. към документацията.

Посочените от участниците цени следва да са в български левове без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая.

Общата стойност на поръчката не може да надвишава, както следва:

- по Обособена позиция № 1: 25 800 (двадесет и пет хиляди и осемстотин) лева без ДДС;
- по Обособена позиция № 2: 24 000 (двадесет и четири хиляди) лева без ДДС;
- по Обособена позиция № 3: 31 900 (тридесет и една хиляди и деветстотин) лева без ДДС;
- по Обособена позиция № 4: 388 740 (триста осемдесет и осем хиляди седемстотин и четиридесет) лева без ДДС.

Предложените от участниците единични цени на стоките следва да са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и следва да включват всички разходи на Изпълнителя, в това число стойността на стоката, доставката ѝ франко сградата на Възложителя, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, застраховки, гаранционна поддръжка съгласно изискванията на Възложителя и др. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от Изпълнителя, извън офериранията цена.

6. Начин на плащане.

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТЕ,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



6.1. Вариант 1 (в случай че в ценовото си предложение определеният изпълнител НЕ е поискал авансово плащане):

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща цената в левове, по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на представяне на фактура оригинал и подписан обобщен протокол по чл. 13, ал. 7 от проекта на договора, **входирани с придружително писмо в деловодството на Възложителя.**

6.2. Вариант 2 (в случай че в ценовото си предложение определеният изпълнител е поискал авансово плащане):

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща цената в левове, по банков път, както следва:

1. авансово, в размер съгласно посоченото от Изпълнителя в ценовото му предложение (не повече от 30 % от стойността на договора), в срок до 5 (пет) работни дни от датата на влизане на договора в сила срещу представена от изпълнителя при подписване на договора гаранция, обезпечаваша авансово предоставените средства в размера на авансовото плащане с включен ДДС, както и фактура оригинал, **входирани в деловодството на Възложителя.** Направеното авансово плащане се приспада от окончателното плащане по т. 2;
2. окончателно плащане в размер на остатъка от дължимото възнаграждение (разликата между авансово платената сума и стойността на реално доставеното оборудване по договора) в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на представяне на подписан обобщен протокол по чл. 13, ал. 7 от проекта на договора и фактура оригинал, **входирани в деловодството на Възложителя.**

В. Критерий за възлагане.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“.

Оценката и класирането на офертите, както и определянето на изпълнител ще се извършва поотделно за всяка обособена позиция.





Забележка: На оценка подлежи предложената обща цена (обща стойност) за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция (сборът от общите цени* на стоките, посочени от участника в ценовото му предложение).

**Общата цена на съответната стока се образува като предложената за нея единична цена се умножи по количеството ѝ.*

Констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

A. Условия за участие

1. В откритата процедура може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и на следните изисквания:

1.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл. 60 ЗОП.

Не се поставя изискване.

1.2. Икономическо и финансово състояние съгласно чл. 61 ЗОП.

Не се поставя изискване.

1.3. Технически и професионални способности съгласно чл. 63 ЗОП:

1.3.1. Участниците трябва да имат внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификацията, както следва:

www.eufunds.bg





- по обособена позиция № 1 – доставка и/или поддръжка и/или сервиз на компютърно оборудване и/или ИТ оборудване;
- по обособена позиция № 2 – доставка и/или поддръжка и/или сервиз на непрекъсваеми токозахранващи устройства и/или компютърно оборудване и/или ИТ оборудване;
- по обособена позиция № 3 – доставка и/или поддръжка и/или сервиз на мрежово оборудване и/или компютърно оборудване и/или ИТ оборудване;
- по обособена позиция № 4 – доставка и/или поддръжка и/или сервиз на сървъри и/или компютърно оборудване и/или ИТ оборудване.

При подаване на офертата си участниците декларират съответствието си с поставения критерий за подбор в ЕЕДОП, Част IV, Раздел Г.

Доказването на съответствието с поставения критерий за подбор става по реда на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, с представяне на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват съгласно изискванията на възложителя.

Забележка: Сертификатите за внедрена система за управление на качеството трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.





1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор, описани в т. 1.3., се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2. Възложителят отстранява от участие в откритата процедура участник:

2.1. когато е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. когато е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. когато има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника (освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социални осигуровки е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси), или аналогични задължения, установени с





акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. когато е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.5. когато е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. когато е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. когато е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

2.8. когато е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.9. когато е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

„Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13. „Свързани лица“ са: а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; в) лицата, които съвместно контролират трето лице; г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.





§ 1, т. 14 „Контрол“ е налице, когато едно лице: а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2.10. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат пряко и/или косвено да участват в откритата процедура, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Забраната не е приложима за изключенията, регламентирани в чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Санкциите при прилагане на изключение от забраната въз основа на неверни данни са регламентирани в чл. 5, ал. 1, т. 3 на същия закон.

т. 2.11. при наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

3. Когато участникът е юридическо лице, изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 се прилагат за лицата, посочени в чл. 40 ППЗОП.

4. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

5. Участник в процедурата, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:





5.1. е погасил задълженията си по т. 2.3., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разрочени, отсрочени или обезпечени;

5.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

5.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

5.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

6. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица, те следва да отговарят на изискванията по т. 2.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.

8.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

10. При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл.





54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

11. Участниците в процедурата са длъжни да уведомят писмено Възложителя в тридневен срок от настъпване на обстоятелства по т. 2.

Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, посочени в т. 2 от раздел II.A, и съответствието с поставените в раздел II.A, т. 1.3 критерии за подбор, чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 3 към настоящата документация). Същият е достъпен в електронен вариант на профила на купувача на адрес: www.uni-sofia.bg.

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя

Част II. Информация за икономическия оператор

Част III. Критерии за изключване

Част IV. Критерии за подбор

Част V. Намаляване броя на квалифицираните кандидати

Част VI. Заключителни положения

Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

а) в ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

б) В случай че участник подава оферта за повече от една обособена позиция, ЕЕДОП се представя за всяка обособена позиция отделно. Изискването важи и по отношение на подизпълнителите и третите лица, в случай че участникът ще използва такива.





в) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка по съответната обособена позиция и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.

г) участник (икономически оператор), който ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

д) участник (икономически оператор), който ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

е) на основание чл. 65, ал. 3 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и следва да представи доказателство за поетите от третото/ите лице/а или съответно от подизпълнителя/ите задължения.

ж) когато в обществената поръчка участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП се представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

з) когато изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A на настоящата документация се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние, или при необходимост от защита на личните данни, информацията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някое от тези лица. В този случай част IV от ЕЕДОП „Критерии





за подбор“ се попълва само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

и) когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение и документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства (вж. чл. 45, ал. 2 ППЗОП).

й) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.1. от раздел II.A на настоящата документация – „осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 172, чл. 255б и чл. 352-353е НК се декларира в част III.B от ЕЕДОП. Липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.1. от раздел II.A на настоящата документация – „осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-255а и чл. 256-260 НК се декларира в част III.G от ЕЕДОП. Липсата или наличието на останалите основания по т. 2.1. от раздел II.A на настоящата документация се декларира в част III.A от ЕЕДОП. Участникът отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства). При наличие на основание за отстраняване следва да се посочи конкретната разпоредба от Наказателния кодекс, осъденото лице и датата на присъдата.

к) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.6. от раздел II.A на настоящата документация – „когато е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на





държавата, в която кандидатът или участникът е установен“, по т. 2.9, т. 2.10 и т. 2.11 от раздел II.A на настоящата документация се декларира в част III.G от ЕЕДОП. (отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства).

л) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.6. от раздел II.A на настоящата документация - „когато е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 118, чл. 128, чл. 245, чл. 301-305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен“ се декларира в част III.V от ЕЕДОП. (отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства).

м) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.3. от раздел II.A на настоящата документация се декларира в част III.B от ЕЕДОП.

н) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.7. и т. 2.8. от раздел II.A на настоящата документация се декларира в част III.V от ЕЕДОП.

2. Доказателства:

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

2.1. Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:

- свидетелство за съдимост;
- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- удостоверение от органите на Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“.





2.2. Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор са следните:

- заверено копие от валиден сертификат за прилагана система за управление на качество по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен (с обхват, съгласно изискванията на възложителя);

Забележка: Сертификатите за внедрена система за управление на качеството трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА.

1. Гаранцията за изпълнението на договора е в размер 5 % от общата стойност на договора по съответната обособена позиция, от които 3% от стойността на договора за обезпечаване на доставката на оборудването и 2 % от стойността на договора за обезпечаване гаранционната поддръжка на оборудването. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора.





1.1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на СУ „Св. Климент Охридски“: **IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01– в лева; BIC BNBGBGSD, Банка – БНБ – ЦУ пл. „Александър I“ № 1**

1.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на СУ „Св. Климент Охридски“ и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на последния по продължителност гаранционен срок. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор.

1.3. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на последния по продължителност гаранционен срок. СУ „Св. Климент Охридски“ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува със СУ „Св. Климент Охридски“. СУ упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор.

1.4. СУ „Св. Климент Охридски“ освобождава и усвоява гаранцията при условията, посочени в проекта на договора, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

2. В случай че в ценовото си предложение определеният изпълнител е заявил желание да получи авансово плащане, Възложителят заплаща 30 % (тридесет процента) от общата стойност на договора по съответната обособена позиция авансово, в срок до 5 (пет) работни дни от датата на влизане на договора в сила, срещу представена от изпълнителя към датата на подписване на договора фактура оригинал и гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства в размера на авансовото плащане с вкл. ДДС, издадена в полза на СУ „Св. Климент Охридски“ в една от формите по чл. 111, ал. 5 ЗОП и със срок на валидност, равен на срока за доставката на стоките, предмет на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства - парична сума,





банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2.1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на СУ „Св. Климент Охридски“: IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01– в лева; BIC BNBGBGSD, Банка – БНБ – ЦУ пл. „Александър I“ № 1.

2.2. Банковата гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства, се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор.

2.3. Застраховката, която обезпечава авансово предоставените средства, следва да покрива пълната отговорност на изпълнителя за тези средства. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор.

2.4. Гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса. Авансът се счита усвоен с подпидване на обобщен приемно-предавателен протокол по чл. 13, ал. 7 от проекта на договор.

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в откритата процедура и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чиито оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО ЧЛ. 47, АЛ. 2 ППЗОП. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ.





Оферти могат да се подават за една или повече обособени позиции, включени в предмета на поръчката. Всеки участник може да представи само една оферта за съответната обособена позиция.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

Участниците могат да подават само една оферта по съответната обособена позиция, която се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на Възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант) по отношение на предлаганото оборудване, срокове, цени или други елементи от офертата.

Офертата задължително следва да включва пълния обем на съответната обособена позиция. Не се допуска оферта за част от обособена позиция.

В опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП участникът следва да постави:

1. Оферта, която е със съдържание съгласно чл. 39, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Тя задължително следва да се съобрази с условията, поставени в раздел I.B, и съдържа:

1.1. Техническо предложение, изготвено по образец (Приложения № 4.1;4.2;4.3 и 4.4.) със следното съдържание:

1.1.1. Участникът посочва функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганото по съответната обособена позиция оборудване, които отговарят на минималните изискванията на Възложителя, поставени в съответните технически спецификации, или са по-добри от тях, както и предлагания гаранционен срок съобразно заложените минимални изисквания на възложителя. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва **количеството, марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри**. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганата стока и/или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложеното оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в съответната техническа





спецификация. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя.

Забележка: Участник, който е представил техническо предложение, което не позволява да се установят точно предлаганите спецификации, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

1.1.2. Срок за изпълнение на обществената поръчка - съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б, т. 3.

1.1.3. Местоизпълнението на поръчката съгласно раздел. I. Б., т. 4.

1.1.4. Изрично изявление, че приема условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка.

1.1.5. Изрично изявление, че в случай че бъде определен за изпълнител, при сключване на договор, ще представи гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

1.1.6. Срок на валидност на офертата. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Този срок е еднакъв за всички участници. Офертата на всеки от участниците в откритата процедура трябва да бъде със срок на валидност 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти.

1.1.7. Декларация по чл. 102, ал. 1 ЗОП (по преценка на участника);

1.1.8. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

1.1.9. Посочване на подизпълнителите и дела от поръчка, който ще им бъде възложен от участника (в случай че участник възнамерява да използва подизпълнител/и).

Техническото(ите) предложение(я) се изготвя(т) и подписва(т) в един оригинален екземпляр за всяка обособена позиция поотделно.

В образца на съответното техническо предложение са оставени празни полета (редове), маркирани с точки, в които участникът попълва конкретните си предложения или други данни.





Където е необходимо, възложителят дава допълнителни указания за попълване, намиращи се под или след съответното поле (ред). Празните полета (редове) се разширяват съобразно попълваната информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви и представи в отделно приложение към съответното техническо предложение, а в празното поле (ред) да се впише изрична препратка към него.

Представено(ите) техническо(и) предложение(я) трябва да е(са) написано(и) четливо, да няма механични или други явни поправки по него(тях).

В случай че участникът подава оферта за няколко обособени позиции, попълнените и подписани технически предложения (с приложенията към тях, в случай че има такива) по всяка обособена позиция се комплектуват поотделно и се поставят в опаковката по чл. 47, ал. 2 ППЗОП. Броят на съставените и подписани технически предложения съответства на броя обособени позиции, за които участникът участва.

1.2. Ценово предложение

Участниците изготвят ценовото си предложение по съответната обособена позиция съобразно приложените към документацията образци (Приложения № 5.1.;5.2.;5.3. и 5.4.) и изискванията, заложи в т. 5 и т. 6 от раздел I.B от документацията.

Всички цени се посочват в левове без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

Ценовото предложение по обособената позиция, за която участникът подава оферта, се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

Указанията за попълване на образеца на техническо предложение важат при попълване и на този образец.

Ценовото предложение по съответната обособена позиция се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. В същия плик по преценка на участника се поставят и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начина на формирането им. Върху плика се посочва обособената позиция, за която се подава оферта, и фирмата на участника. В случай че участникът





подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка една представя отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Така изготвеното ценово предложение е неразделна част от офертата за участие в процедурата по съответната обособена позиция.

Участници, чиито ценови предложения надвишават посочените от Възложителя максимално допустими единични цени или максимално допустимата стойност на съответната обособена позиция, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

2.1. За участие в процедурата се представя попълненият и подписан ЕЕДОП за участника, а когато е приложимо - за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката (вкл. и доказателствата по чл. 45, ал. 2 ППЗОП).

2.2. Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки следва да бъде представян от участниците задължително в електронен вид.

2.3. Подготовка на образец на ЕЕДОП.

При подготовката на настоящата обществена поръчка е създаден образец на ЕЕДОП чрез използване на осигурената от Европейската комисия (ЕК) чрез информационната система за еЕЕДОП³. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

Генерираните файлове (espd-request) са предоставени на заинтересованите лица по електронен път с настоящата документация за обществената поръчка – на профила на купувача.

³ Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените браузъри, като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри





Участникът зарежда в системата приложения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица.

Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в XML или PDF формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

2.4. Участникът сам избира начина, по който да предостави ЕЕДОП в електронен вид измежду следните възможности:

- ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Тъй като ЕЕДОП следва да е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат;
- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. Документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В тези случаи на основание чл. 44, ал. 2 от ППЗОП към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

По-подробни указания заинтересованите лица могат да намерят в Методическото указание относно предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП, издадено от Агенцията по обществени поръчки, публикувано на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

3. Копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо).

4. Опис на представените документи.





Всички документи в офертата за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето (лицата), което (които) го представлява(т) съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Посочените документи се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

СУ „Св. Климент Охридски“,

гр. София - 1504, ул. „Цар Освободител“ № 15

за откритата процедура с предмет: „Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе),“ по обособена позиция №

Върху опаковката участникът поставя и надпис, съдържащ: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

VI. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата следва да бъде представена преди часа и датата, посочени в обявлението като срок за представяне на офертите, на следния адрес: гр. София-1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, сградата на СУ „Св. Климент Охридски“, етаж 1, отдел „Секретариат и деловодство“ - стая № 114-115, всеки работен ден от 8:30 ч. до 17:30 ч.

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител – лично, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

www.eufunds.bg



*Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТе,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове*



При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от СУ „Св. Климент Охридски“. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника след съответно отбелязване в регистъра.

В случай че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред отдел „Секретариат и деловодство“ - стая № 114-115, гр. София-1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящ регистър. В този случай се приемат оферти само от лица, които са включени в списъка.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

ВИ. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРОВЕДЕНАТА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ.

А. Отваряне, разглеждане, оценка и класиране на офертите. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура.

1. Публичното заседание за отваряне на офертите ще се проведе в мястото, указано в обявлението за обществената поръчка.
2. Отварянето на офертите ще се извърши в часа и на датата, указани в обявлението за обществената поръчка.
3. При промяна на датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват от възложителя чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди определения час.





4. Действията на комисията по отваряне на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.
5. Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт.
6. Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.
7. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, оповестява тяхното съдържание и проверява наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
8. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.
9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1-8.
10. Комисията разглежда документите за подбор за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.
11. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.
12. Комисията може да поиска и съответно участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
13. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.





14. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

15. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

16. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

17. След изтичането на срока по т. 14 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

18. На всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

19. Комисията разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

20. Комисията разглежда допуснатите технически предложения и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

21. Ценовите предложения се отварят на публично заседание на комисията.

22. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

23. Ценово предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

24. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на





предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

25. Обосновката може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;
възможността участникът да получи държавна помощ

26. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 84, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

27. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

28. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла чл. 107 от Договора за функционирането на Европейския съюз.

29. Възложителят ще уведоми Европейската комисия за всички случаи по т. 27.

30. Всички органи са длъжни при поискване и в рамките на своята компетентност да предоставят на възложителите, включително от други държави членки, информация, свързана със законови и подзаконови разпоредби, приложими колективни споразумения или национални





технически стандарти, отнасящи се до доказателствата и документите, представени във връзка с данните по т. 28

31. Комисията изготвя доклад за работата си, който се представя на възложителя за утвърждаване.

32. В 10-дневен срок от получаването на доклада възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато:

- информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или
- констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

33. Указанията не могат да насочват към конкретен изпълнител или към определени заключения от страна на комисията, а само да указват:

- каква информация трябва да се включи, така че да са налице достатъчно мотиви, които обосновават предложенията на комисията;
- нарушението, което трябва да се отстрани в случаите, когато са констатирани нарушения в работата на комисията.

34. Комисията представя на възложителя нов доклад, който съдържа резултатите от преразглеждането на действията ѝ.

35. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

36. Възложителят определя за изпълнител участник, за когото са изпълнени следните условия:

- не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗОП, и отговаря на критериите за подбор;
- представил е икономически най-изгодната оферта.

37. Възложителят обявява с мотивирано решение участника, определен за изпълнител в 10-дневен срок от утвърждаване на доклада на комисията.

38. В решението Възложителят посочва и класирането на участниците, отстранените от участието в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им, както и връзката към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателния доклад на комисията.





39. Възложителят изпраща решението за определяне на изпълнител на поръчката в 3-дневен срок от издаването му. В деня на изпращането, възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протоколите и окончателния доклад на комисията.

40. Когато решение не е получено от участника, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Б. Критерий за възлагане

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“.

Оценката и класирането на офертите, както и определянето на изпълнители ще се извършва поотделно за всяка обособена позиция.

Забележка: На оценка подлежи предложената обща цена за изпълнение на поръчката (обща стойност) по съответната обособена позиция (сборът от общите цени* на стоките, посочени от всеки участник в ценовото му предложение).

**Общата цена на съответната стока се образува като предложената за нея единична цена се умножи по количеството ѝ.*

Констатирани технически и/или аритметични грешки в ценовото предложение ще се отстраняват от комисията, при спазване на следните правила:

- а) при различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изражение на сумата;
- б) при техническа и/или аритметична грешка в общата цена, за валидни ще се приемат единичните цени, въз основа на които комисията ще изчисли вярната обща цена;
- в) при разлика между хартиения и електронния екземпляр (когато се изисква такъв), ще се приема за валиден подписаният и подпечатан хартиен екземпляр.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР





1. Сключване на договор.

1.1. Възложителят сключва договор с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

1.2. При отказ на участника, класиран на първо място, да сключи договор, възложителят СУ „Св. Климент Охридски“ може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

1.3. Договорът по съответната обособена позиция се сключва в съответствие с проекта на договор, Приложение № 6 към документацията, и включва всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

1.4. В случай че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.5. Възложителят няма право да сключва договор преди изтичане на **14** дни от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

1.6. Възложителят няма право да сключва договор с избрания изпълнител преди влизане в сила на всички решения по процедурата.

1.7. Лицето, определено за изпълнител, трябва да отговаря на изискванията и ограниченията по документацията и към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

2. Документи, които се представят при сключване на договора

2.1. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

2.1.1. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и





регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено;

2.1.2. актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата на участника, третите лица и подизпълнителя (ако има такива) съгласно изискванията на чл. 58, ал. 1 от ЗОП:

- *За обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;*

- *за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 2 - съответния документ, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава;*

- *за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;*

- *за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;*

Забележка: Удостоверението по чл. 56, ал. 1, т. 4 се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.

- *За обстоятелството по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение издадено от Агенцията по вписванията.*

Забележка: Когато обстоятелствата в документите по т. 2.1.2. са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път, възложителят няма право да ги изисква.

2.1.3 актуални документи, удостоверяващи съответствието на участника, третите лица и подизпълнителите (ако има такива) с поставените критерии за подбор.

2.1.3. декларация по чл. 59, ал.1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн. ДВ. бр.27 от 27 Март 2018 г.}.

2.1.4. Гаранция за изпълнение на договора.





2.1.5. Гаранция за авансово предоставени средства (*в случай че в ценовото си предложение определеният за изпълнител участник е посочил, че желае да получи авансово плащане*).

2.2. Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 2.1.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.3. Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

2.4. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

3. Сключване на договор с подизпълнител.

3.1. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

3.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

3.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната за доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи указания - разяснения

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТе,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



1.1. Лицата могат да поискат писмено от възложителя СУ „Св. Климент Охридски“ разяснения по условията за обществената поръчка до 10 (десет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

1.2. Разясненията се публикуват в профила на купувача на Възложителя СУ „Св. Климент Охридски“ в 4 (четири) дневен срок от получаване на искането. В разяснението не се посочва лицето, направило запитването.

2. Разходи по подготовка на офертата

Всички разходи, свързани с участието в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, включително и разходите във връзка с проучванията и запознаването с обекта, са изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.

3. Обмяна на информация

3.1. До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда, определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

а) органите и служителите на възложителя, свързани с провеждането на процедурата;

б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

3.2. Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с откритата процедура, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

3.3. Възложителят уведомява всеки участник, за всяко свое решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата, в тридневен срок от издаването им.

3.4. Решенията по т. 3.3 се изпращат:

1. на адрес, посочен от участника:

а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или

б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

2. по факс.





3.5. Избраният от възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на решението.

3.6. Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т. 3.4, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

1. Подлежащи на обжалване актове

Всяко решение в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване пред Комисията за защита на конкуренцията относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

2. Подаване на жалба

Сроковете и условията за подаване на жалба са указани в част шеста, Глава двадесет и седма, Раздел I ЗОП:

2.1. Жалба може да подаде всяко заинтересовано лице в **10**-дневен срок от уведомяването му за съответното решение, а ако не е уведомено - от датата на узнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

2.2. Жалба се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до възложителя, чието решение се обжалва.

3. Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват, като следва:

3.1. При определяне на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брой деня на настъпване на действието или събитието.

3.2. Когато срокът изтича определено число дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

3.3. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на възложителя.





4. Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящата документация са:

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № от 2018 г. Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“ за откриване на процедурата
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4.1	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 1
Приложение № 4.2	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 2
Приложение № 4.3	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 3
Приложение № 4.4.	Образец на техническо предложение по обособена позиция № 4
Приложение № 5.1	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 1
Приложение № 5.2	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 2
Приложение № 5.3	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 3
Приложение № 5.4	Образец на ценово предложение по обособена позиция № 4
Приложение № 6.	Проект на договор по всички обособени позиции





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение № 6

Проект!

ДОГОВОР

Днес, 2018 г., в гр. София, между:

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „Св. Климент Охридски“, със седалище и адрес на управление: София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15, ЕИК по Булстат 000 670 680 и Ид № по ДДС BG 000 670 680, представляван от в качеството и в качеството, наричан за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна,

и

[Наименование на изпълнителя], с адрес: със седалище и адрес на управление: [седалище и адрес на управление на изпълнителя],[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код [...] [и ДДС номер [...]], представляван/а/о от [имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и в изпълнение на Решение №...../....., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни следните дейности:

1. Доставка на (попълва се за съответната обособена позиция, както следва: за обособена позиция № 1 - доставка на компютърна техника; за обособена позиция № 2

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 **УНИТе**,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



- доставка на непрекъсваеми токозахранващи устройства; за обособена позиция № 3 - доставка на мрежово оборудване; за обособена позиция № 4 - доставка на сървъри, наричани за краткост в този договор оборудване/то или стока/та/и/ите.

2. гаранционна поддръжка на оборудването по т. 1.

(2) Видът, марката, моделът, производителят, количествените, функционалните и работни характеристики на стоките по ал. 1, т. 1 са съгласно направеното техническо предложение (Приложение № 2 към договора).

(3) Изпълнителят изпълнява дейностите по чл. 1, ал. 1 от договора в пълно съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно документацията за участие в процедурата, техническото и ценовото си предложение – Приложения № 2 и № 3 към договора, представляващи неразделна част от него.

(4) Доставката на стоките по ал. 1, т. 1 следва да се осъществи в работно за администрацията време – от 8:30 часа до 17:30 часа.

Чл. 2. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на Изпълнителя. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.(ако е приложимо)⁴

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата цена (стойност) на договора е в размер на
(.....) лева без ДДС, съответно лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно представеното от Изпълнителя „Ценово предложение“ (Приложение № 3 към договора).

(2) Възложителят заплаща доставката на стоките по единичните им цени, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора.

Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този проект на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТе,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



(3) Предложените от Изпълнителя единични цени включват всички необходими разходи на Изпълнителя, в това число стойността на стоката, доставката ѝ франко сградата на Възложителя, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, застраховки, гаранционна поддръжка и др. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от Изпълнителя, извън офериранията цена.

(4) Единичните цени на стоките са окончателни и са валидни за целия срок на договора. Общата цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл. 4. (1) Възложителят плаща дължимата по договора цена в левове, по банков път, както следва:

Вариант 1 (ако в ценовото си предложение Изпълнителят е посочил, че не желае да получи авансово плащане)

- в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на представяне на подписан обобщен протокол по чл. 13, ал. 7 от договора и фактура оригинал.

Вариант 2 (ако в ценовото си предложение Изпълнителят е посочил, че желае да получи авансово плащане):

1. авансово, в размер% (не повече от 30 %) от Стойността на договора, в срок до 5 (пет) работни дни от датата на влизане на договора в сила срещу представена от изпълнителя при подписване на договора гаранция, обезпечаваша авансово предоставените средства в размера на авансовото плащане с включен ДДС, както и фактура оригинал. Направеното авансово плащане се приспада от окончателното плащане по т. 2;

2. окончателно в размер на остатъка от дължимото възнаграждение (разликата между авансово платената сума и стойността на реално доставеното оборудване по договора) в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на представяне на подписан обобщен протокол по чл. 13, ал. 7 от договора и фактура оригинал.

(2) Документите по ал. 1 (фактура и приемно-предавателен протокол) се считат за надлежно представени от Изпълнителя с входирането им с придружително писмо в деловодството на СУ „Св.Климент Охридски“, стая 114 и 115 в сградата на Ректората, за което на Изпълнителя се предоставя входящ номер и дата на входиране на документите.





(3) Всяка представена от Изпълнителя фактура следва да съдържа всички необходими законови реквизити, регистрационния индекс на договора и предмета му, както и текста: Разходът е по Проект BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР). При липса на някой от реквизитите Възложителят има право да откаже извършването на плащането до представянето на фактура, съответстваща на изискванията. В този случай срокът за извършване на плащане към Изпълнителя започва да тече от датата на представяне на фактура, съответстваща на изискванията.

(4) Плащането се спира, когато Изпълнителят бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправилен. В този случай Изпълнителят трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) работни дни, след като бъде уведомен за това. В този случай срокът за извършване на плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ започва да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура и/или поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация.

(5) Възложителят не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършена от Изпълнителя доставка преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на Изпълнителя.

Чл. 5. (1)⁵ Изпълнителят сам избира формата на гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП, като:

1. Паричната сума се превежда в сметка на СУ „Св. Климент Охридски“: IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01– в лева; BIC BNBGBGSD, Банка – БНБ – ЦУ пл. „Александър I“ № 1.

Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане.

2. Банковата гаранция, издадена в полза на СУ „Св. Климент Охридски“, е неотменима, безусловна и изискуема при първо поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че Изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Тя е със срок на валидност, равен на

⁵ Клаузата е приложима, в случай че Изпълнителят в Ценовото си предложение е заявил желание да получи авансово плащане.





срока по чл. 9, ал. 2, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът на банковата гаранция се съгласува с Възложителя.

3. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката е със срок на валидност, равен на срока по чл. 9, ал. 2, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

(2) Възложителят усвоява гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства, при неизпълнение и/или неточно изпълнение – частично, забавено и/или некачествено, от страна на Изпълнителя. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до три календарни дни след връщане или усвояване на аванса, без да начислява лихва върху нея. Авансът се счита за усвоен с подписване на протокола по чл. 13, ал. 7 договора.

Чл. 6. (1) Възложителят плаща срещу надлежно издадена фактура по следната сметка на Изпълнителя:

IBAN:

BIC:

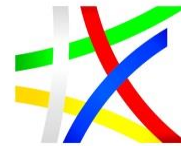
Банка:

Титуляр на сметката:

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 7. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.





(2) Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) Възложителят има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 8. Всяко плащане по този Договор се финансира от бюджета на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“, финансиран по приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“ на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР).

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“, която се поставя на всички екземпляри на Договора, и е със срок на действие до изтичане на всички гаранционни срокове и изпълнение на всички поети от страните задължения.

(2) Срокът за доставка на оборудването е дни, считано от датата на влизане на договора в сила.

(3) Гаранционният срок на стоките е съгласно посоченото в Техническото предложение на Изпълнителя, и започва да тече от датата на подписване на двустранен приемно-предавателен протокол за приемане на доставената стока.

Чл. 10. Изпълнителят се задължава да достави, включително разтовари стоките, посочени в чл. 1, ал. 1, т. 1 от договора, за негова сметка на адрес: Факултет по математика и информатика на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, бул. „Джеймс Баучер“ 5, 1164, ж.к. „Лозенец“, София.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 11. (1) Възложителят има право:





1. да иска от Изпълнителя да изпълни възложените дейности по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор в уговорените срокове, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор, Техническото и Ценово предложение;
2. да осъществява контрол на процеса по изпълнение на настоящия договор;
3. да дава указания на Изпълнителя, чрез определените лица, които са задължителни за него, по повод изпълнението на възложените дейности;
4. да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи на договора и да получи неустойка в размера, определен в настоящия договор;
5. да изиска от Изпълнителя да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители; *(приложимо е, в случай че изпълнителят ще използва подизпълнител/и)*;
6. да изисква информация от Изпълнителя, свързана с изпълнението на настоящия договор;
7. да откаже приемането на част или цялото количество оборудване, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставката по чл. 1 от настоящия договор - в случаите на неизпълнение (непълно, неточно, забавено изпълнение или пълно неизпълнение).

(2) Възложителят се задължава:

1. да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за извършване на дейностите по настоящия договор;
2. да приеме доставката и да подпише приемно-предавателен протокол при качествено и точно изпълнение;
3. да заплати размера на договорената цена, съобразно реда и при условията на този договор;
4. да не позволява на неупълномощени лица да настройват, разглобяват или ремонтират доставената техника в гаранционния срок.

Чл. 12. (1) Изпълнителят има право:

1. да получава от Възложителя съдействие и информация с оглед изпълнение на дейностите по предмета на договора;





2. да иска от Възложителя приемане на изпълнената доставка при условията и сроковете, определени в настоящия договор;
3. да иска проверка и приемане на доставката чрез определени от Възложителя лица;
4. да получи уговореното възнаграждение съобразно реда и при условията на този договор.

(2) Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни задълженията си по договора с грижата на добрия търговец, точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с приложимото законодателство, Техническата спецификация, Техническото и Ценовото си предложение и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя;
2. да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора;
3. да достави на свой риск договорените в чл. 1 от настоящия договор количества и вид стоки;
4. да организира транспортирането и разтоварването на стоките до мястото на доставката за своя сметка;
5. да прехвърли на Възложителя собствеността на доставените стоки с приемно-предавателен протокол и всички изискуеми документи, сертификати и др., съгласно приложимото законодателство и условията на обявената поръчка;
6. в случай че преди изпълнение на доставката по договора, предложеното в офертата на изпълнителя оборудване е спряно от производство, изпълнителят предлага оборудване със същите или по-добри характеристики от актуалната продуктова листа на съответния производител. Доставката на съответното оборудване става след проверка и писмено одобрение по отношение на техническите характеристики от Възложителя;
7. да изпълнява указанията и изискванията на Възложителя, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на дейностите по договора;
8. да осигури гаранционна поддръжка на доставените стоки в рамките на гаранционния срок по реда и при условията на раздел VI от договора;
9. при изпълнението на всички дейности по предмета на договора да предприеме всички необходими мерки за информация и комуникация, за да осигури публичност на





финансирането от страна на Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) чрез Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020, приоритетна ос 1 „Научни изследвания и технологично развитие“. Тези мерки трябва да бъдат планирани и изпълнени в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, съгласно Приложение XII, т. 2.2 от Регламент (ЕС) № 1303/2013⁶ г., както и изискванията относно техническите характеристики на мерките за информация и комуникация в съответствие с Глава II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 г. на Комисията от 28.07.2014 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

10. във всички публикации в каквато и да било форма и среда, включително Интернет, всяка информация, предоставена от изпълнителя, както и във всички документи, свързани с изпълнението на дейностите по предмета на договора, да спазва стриктно горепосочените изискванията, като за тази цел се използват освен емблемите и логата посочени по-горе, още и следния текст: „Документът е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ , съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от (посочва се наименованието на Изпълнителя) и при никакви обстоятелства не може да се приема, че неговото съдържание отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган“.

11. да предоставя всякаква информация на Възложителя по негово запитване, свързана с изпълнението на договора;

12. да уведомява писмено Възложителя за всички възникнали трудности при изпълнение на дейностите по договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките, които са взети за отстраняването им;

⁶ Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета





- 13.** да извършва за своя сметка и в срока, указан в протокола по чл. 13, ал. 3 от договора, всички работи по отстраняването на допуснати грешки, несъответствия, липси и др., констатирани от представители на Възложителя относно доставката;
- 14.** да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт, съгласно разпоредбите на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) 966/2012 г. на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1605/2002 г.;
- 15.** да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности⁷ и измами, които имат или биха имали като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз и/или националния бюджет, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама;
- 16.** да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената услуга, позволяващо да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора;
- 17.** да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, отразяващи приходи и разходи, както и опис, позволяващ детайлна проверка на документите, оправдаващи направени разходи за период от 3 (три) години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020;
- 18.** да предоставя възможност за проверка от страна на Управляващия орган на Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, на националните одитиращи органи, Сертифициращия орган (Дирекция „Национален фонд“, Министерство на финансите), Сметната палата, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външни одитори

⁷ „Нередност“ съгласно определението, дадено в чл. 1, параграф 2 от [Регламент 2988/95](#), означава всяко нарушение на разпоредба на правото на Общността, в резултат на действие или бездействие от икономически оператор, което е имало или би имало за резултат нарушаването на общия бюджет на Общностите или на бюджетите, управлявани от тях, или посредством намаляването или загубата на приходи, произтичащи от собствени ресурси, които се събират направо от името на Общностите или посредством извършването на неоправдан разход.





да извършват проверки чрез разглеждане на документите и/или чрез проверки на мястото на изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към договора. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 (три) години след приключването на оперативната програма;

19. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите на органите по т.18;

20. да спазва всички изисквания от Документацията за участие, които не са включени изрично в разпоредбите на настоящия договор, но са упоменати в Документацията;

21. да издаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ надлежно оформена фактура за доставената стока съгласно условията на чл. 4, ал. 3 от договора;

22. да осигурява опаковка на стоките, която да запази от повреждане или влошаване качеството на стоката по време на транспорта до крайното назначение;

23. да предаде стоките, комплектовани с необходимите документи (потребителска документация, условия за гаранционна поддръжка и гаранционна карта);

24. на всяко отделно доставена стока Изпълнителят трябва трайно да залепи подходящ етикет, на който четливо да посочи името на фирмата, ден, месец и година на изтичане на гаранцията;

25. да пази имуществото на Възложителя с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на Изпълнителя. Същият носи регресна отговорност спрямо Възложителя, ако последният заплати обезщетение за такива вреди;

26. при всички дейности, за които е приложимо, да спазва правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.);

27. да сключи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 календарни дни от сключване на настоящия договор. В договора за подизпълнение следва да е предвидена забрана за превъзлагане на възложени с договора за подизпълнение дейности.





28. В срок от три дни от сключването на договор за подизпълнение, както и на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща на Възложителя копие на договора/допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 или ал. 11 от ЗОП⁸.

29. Изпълнителят носи пълна отговорност за действията и/или бездействията на подизпълнителя/ите си, като участието му/им при изпълнението на поръчката, не изменя или намалява задълженията на Изпълнителя, съгласно настоящия договор.

30. В отношенията си с подизпълнителя/ите, Изпълнителят е длъжен да предвиди гаранции, че:

- приложимите клаузи на настоящия договор са задължителни и за подизпълнителя/ите;
- действията на подизпълнителя/ите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора, за което Изпълнителят да иска освобождаването си от отговорност;
- при осъществяване на контролните си функции, Възложителят и/или друг компетентен орган, ще могат без ограничения да извършват проверка на дейността и документацията на подизпълнителя/ите;
- участието на подизпълнителя/ите ще е съобразно посоченото в офертата за участие на Изпълнителя, като замяната или включването на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор ще се допуска по изключение, при обосноваване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимост за това, и ако са изпълнени едновременно условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява Възложителя по телефон, както и на електронен адрес и/или по факс за точната дата и предполагаемото време в рамките на работното време на администрацията за пристигане на доставката на адреса, посочен в чл. 10.

(2) Упълномощените представители на възложителя извършват проверка и оглед на опаковката, маркировката, съдържанието и качеството на доставената стока относно съответствието им със спецификациите и придружаващите документи.

⁸ В зависимост от това дали е сключен договор за подизпълнение или допълнително споразумение за замяна на подизпълнител/включване на подизпълнител, се представят доказателства по чл. 66, ал. 2 или по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.





(3) При констатирани липси, несъответствия, недостатъци (дефекти) и/или грешки при получаването на стоките, същите се отразяват в констативен протокол, подписан от упълномощени представители на страните по договора, в който се указва срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя. В случай че констатиран дефект не може да бъде отстранен, Изпълнителят следва да замени дефектния компонент/стока с нов/нова. В случай че Изпълнителят откаже да подпише констативния протокол, този факт и констатациите се удостоверяват от двама свидетели, съставеният протокол се изпраща до Изпълнителя, като е обвързващ за него по отношение описаните констатации за липси, несъответствия и/или грешки и посочения срок за отстраняване им, считано от датата на получаване на протокола.

(4) При точно, качествено и отговарящо на изискванията изпълнение, приемането на доставената стока се удостоверява с приемно-предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните по договора. Заедно със стоката Изпълнителят предоставя гаранционните карти, документация за експлоатация, сертификатите и други придружаващи стоката документи съгласно приложимото законодателство и условията на обявената поръчка, които се прилагат към протокола.

(5) Подписването без забележки на приемно-предавателния протокол по ал. 4 има силата на приемане на изпълнението от страна на Възложителя, освен в случаите на несъответствия, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед или на несъответствия, проявили се в рамките на гаранционния срок. Приемането на изпълнението с приемно-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок несъответствия, които Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка.

(6) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

(7) В срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на последната доставена стока по договора, упълномощените представители на страните по договора подписват обобщен приемно-предавателен протокол, в който се описва цялото доставено количество стоки по договора.





Подписаният без забележки от страна на Възложителя обобщен протокол е основание за плащане към Изпълнителя.

(8) Всеки приемно-предавателен протокол по договора се изготвя от Изпълнителя в два екземпляра, по един за всяка от страните, и следва да съдържа минимум следната информация:

- предмет и номер на договора;
- наименование, номер на проекта и наименование на програмата, от която се съфинансира;
- описание на доставката, вид и количество на стоките, единичната и общата им цена, както

и друга подходяща информация по преценка на страните;

- текст, от който да е видно, че изпълненото е прието без забележки от Възложителя;
- дата и място на подписване на протокола;
- три имена и подпис на страните.

Чл. 14. Собствеността върху стоките, предмет на договора, преминава след подписване на съответния протокол по чл. 13, ал. 4. До подписване на двустранния протокол по чл. чл. 13, ал. 4 от договора рискът от случайно погиване или повреждане на доставените стоки се носи от Изпълнителя.

Чл. 15. Лицата, упълномощени от Изпълнителя да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с Възложителя и да подписват съответните протоколи по договора са

Чл. 16. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват съответните протоколи по договора са

VI. ГАРАНЦИИ

Чл. 17. Изпълнителят гарантира, че стоките, предмет на договора, са оригинални и неупотребявани, както и че отговарят на всички технически и други изисквания за нормално и безопасно ползване по предназначение в Република България.

Чл. 18. (1) Изпълнителят гарантира качеството и надеждността на доставените от него стоки като осигурява гаранционна поддръжка в рамките на предложението от него гаранционен срок





съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и техническите стандарти за качество и безопасност.

(2) Гаранционният срок по ал. 1 започва да тече от датата на подписване на приемно-предавателен протокол за приемане на стоката по 13, ал. 4 от договора.

(3) В случай че в гаранционния срок се констатира несъответствие и/или недостатък (дефект) и/или повреда и/или друг проблем, Възложителят уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line системата за сервизно обслужване на изпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от датата на констатиране на съответната нередовност, но не по-късно от деня, в който изтича гаранционният срок на стоката.

(4) Сервизната дейност се осъществява според гаранционните условия на производителя.

(5) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят е длъжен да предприеме действия и да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, които не са причинени от неправилно действие на служители на Възложителя. В случай че проблемът не може да бъде отстранен и прави оборудването негодно за използване по предназначението му Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка съответната част или цялото оборудване с нова/ново, със същите или по-добри характеристики. В този случай продължава да тече гаранционния срок на заменената стока, считано от датата на приемането ѝ с приемно-предавателен протокол по чл. 13, ал. 4.

(6) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява установени несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем за своя сметка и на място при Възложителя (като осигурява технически специалисти за сервиз на предложеното оборудване), а при невъзможност - в оторизиран от производителя на съответното оборудване или негов упълномощен представител сервиз (като товаро-разтоварните и транспортните дейности и разходи до сервиза и обратно са за сметка на изпълнителя). В случаите, при които оборудването или част от него се поправя в оторизиран сервиз, за предаването се подписва протокол от упълномощените лица на страните по договора.

(7) Гаранционното обслужване следва да покрива труда, всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, както и да включва консултации и помощ на място (при необходимост).





(8) Времето за реакция в срока на гаранцията (изпращане на място при възложителя на сервизни специалисти за установяване на проблема и организиране на отстраняването му) е до 4 (четири) часа от момента на получаване на сигнал за нередност (по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на представител на Възложителя. При подаден сигнал след 13:30 ч. в работен ден времето за реакция е до 10:00 часа на следващия работен ден. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол, в който се описва неизправността/повредата/недостатъка, работите и срокът, необходими за отстраняването им, в два еднообразни екземпляра, и се подписва от лицата по чл. 15 и чл. 16 от договора.

(9) Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от **2 работни дни⁹/10 работни дни¹⁰** след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя. При невъзможност да се отстрани проблем в рамките на този срок Изпълнителят трябва да предостави обратна стока с идентични, сходни или по-добри технически параметри за времето до отстраняване на повредата или доставката на нова. След всеки ремонт представителите на Възложителя и Изпълнителя подписват констативен протокол, в който се отразява състоянието на оборудването след ремонта.

(10) Гаранционното обслужване се извършва съгласно издадена към датата на доставка гаранционна карта и се отразява в нея.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. При подписването на този Договор Изпълнителят представя на Възложителя гаранция за изпълнение в размер (.....) лева („Гаранцията за изпълнение“), представляващи 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, от които 3% от стойността на договора за обезпечаване на доставката и 2 % от стойността на договора за обезпечаване гаранционната поддръжка на оборудването.

⁹ Посоченият срок от 2 работни за отстраняване на възникнал проблем е изискване по обособена позиция № 1

¹⁰ Посоченият срок от 10 работни за отстраняване на възникнал проблем е изискване по обособени позиции № 2, 3 и 4.





Чл. 20. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват по избор на Изпълнителя:

1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на Възложителя, при спазване на изискванията на чл. 21 от Договора; и/или;

2. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 22 от Договора; и/или

3. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 23 от Договора.

Чл. 21. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на Възложителя СУ „Св. Климент Охридски“: IBAN BG43 BNBG 9661 3300 1743 01– в лева; BIC BNBGBGSD, Банка – БНБ – ЦУ пл. „Александър I“ № 1.

Чл. 22. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, Изпълнителят предава на Възложителя СУ „Св. Климент Охридски“ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с Възложителя, и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя СУ „Св. Климент Охридски“, деклариращ, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си по настоящия договор и/или ги е изпълнил неточно;

2. Да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на последния по продължителност гаранционен срок.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.





Чл. 23. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя, в която Възложителя СУ „Св. Климент Охридски“ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, като не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
2. да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на последния по продължителност гаранционен срок.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 24. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от Възложителя, без да начислява лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него, и се връща на Изпълнителя поетапно, на две части, както следва:

1. 3% от стойността на договора, в срок до десет работни дни след подписването на обобщения приемно-предавателен протокол по чл. 13, ал. 7 при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумата по гаранцията не е задържана, или не са настъпили условия за задържането ѝ;
2. 2 % от стойността на договора, в срок до 10 работни след изтичане на последния по продължителност гаранционен срок, при условие че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по договора и сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл. 6, ал. 1 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;





3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя СУ „Св. Климент Охридски“ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 25. Възложителят има право да усвои Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно - частично, забавено и/или некачествено. Възложителят има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на Изпълнителя от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

Чл. 26. Във всеки случай на усвояване на Гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за усвояването и неговото основание. Усвояването на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя“ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 27. Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя СУ „Св. Климент Охридски“ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 16 от Договора.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 28. Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от неиздължената сума.





Чл. 29. В случаите на виновно неизпълнение на задължение на Изпълнителя, произтичащо от настоящия договор, последният дължи на Възложителя неустойка в размери, както следва:

1. в случай на забава в доставка на стоките – 0,5 % от стойността на забавената стока за всеки просрочен ден, но не-повече от 30 % от стойността;

2. при некачествено изпълнение на доставка от страна на Изпълнителя, състоящо се в отклонения от изискванията на Възложителя, констатирано с протокол, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на стоката, предмет на конкретното некачествено изпълнение;

3. в случай че Изпълнителят не достави цялото оборудване по чл. 1, ал. 1, т. 1 от договора, е налице частично неизпълнение, като Възложителят има право на неустойка в размер на 30 % от стойността на съответното количество недоставена стока;

4. при пълно неизпълнение или забавено изпълнение, при което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е загубил интерес от изпълнението - 40 % от стойността на неизпълнението;

5. при забавено изпълнение на задължение, свързано с осигуряването на гаранционната поддръжка - 1 % от стойността на съответната стока, предмет на неизпълнението, по чл. 1, ал. 1, т. 1 от договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % от стойността ѝ;

6. за всяко друго неизпълнение на задължение по договора - 10 % от стойността на стоката, предмет на конкретното неизпълнение.

Чл. 30. Когато правото за налагане на санкции по този раздел е възникнало, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване от дължимото към Изпълнителя плащане сума, равна на дължимата неустойка.

Чл. 31. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това, а в случай че те я надвишават по размер, Възложителят има право на разликата до пълния ѝ размер.

Чл. 32. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.





Чл. 33. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

IX. УВЕДОМЛЕНИЯ

Чл. 34. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Адрес за
кореспонденция: Тел.: Факс: e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Тел.: Факс:
e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка - при изпращане по куриер;
4. датата на приемането - при изпращане по факс;
5. датата на получаване - при изпращане по електронна поща.





(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 35. (1) Изпълнителят и Възложителят третират като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

(2) Изпълнителят няма право, без предварителното писмено съгласие на Възложителя, да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред експертите, отговорни за изпълнението на поръчката. Разкриването на информация пред такива лица се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) Изпълнителят се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода и/или за изгода на трети лица.

(4) Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

(5) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от изпълнителя като такава в представената от него оферта.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА





Чл. 36. (1) Настоящия договор се прекратява:

1. с изтичане на всички гаранционни срокове и изпълнение на всички поети от страните задължения;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид, с което се уреждат и последиците от прекратяването;
3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;
4. при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“), за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
5. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
7. когато се установи, че Изпълнителят е декларирал неверни данни в декларацията чл. 59, ал.1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал.1, т.1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(3) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

Чл. 37. (1) Възложителят има право едностранно да развали договора:





1. при пълно или частично неизпълнение (включително лошо или забавено изпълнение) от страна на Изпълнителя;
 2. при започване на процедура по ликвидация на Изпълнителя или на член на обединението¹¹
 3. при откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на Изпълнителя или на член на обединението, както и при обявяване в несъстоятелност на Изпълнителя или член на обединението¹²;
- (2) При разваляне на договора при условията на чл. 87-88 от ЗЗД, изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата страна.
- (3) Възложителят може да развали Договора без предизвестие, с уведомление, изпратено до Изпълнителя:
1. когато Изпълнителят не отстрани в съответния срок констатиран/и несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, описани в констативен протокол;
 2. при системно (три и повече пъти) неизпълнение на Изпълнителя на задълженията за гаранционно поддръжка в срока на гаранцията; или
 3. при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционна поддръжка в срока по гаранцията; или
 4. при забава в доставката на стоките, продължила повече от 20 (двадесет) дни, или при пълно неизпълнение на задължението на Изпълнителя за доставка на част или цялото количество стоки, предмет на договора; или
 5. използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор.

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

¹¹ Последното се записва в случай, че участникът, избран за изпълнител е обединение.

¹² Хипотезата за член на обединението се вписва в договора, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на лица.





Чл. 38. Изменения в договора могат да бъдат направени при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 39. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на относимото законодателство в Република България.

Чл. 40. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 41. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 42. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Технически спецификации;
2. Техническо предложение;
3. Ценово предложение;

Договорът се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и три за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение № 4.1

(Образец на техническо предложение по
обособена позиция № 1)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От

(наименование на участника)

представявано от

(трите имена)

в качеството на

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в

със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 1: Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет по обособена позиция № 1

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 **УНИТе**,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



„Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника“, съобразено с техническите спецификации, както следва:

1. В изпълнение на договора ще доставя(им) оборудване със следните технически параметри: (В колона „Техническо предложение“ от съответната таблица участникът следва да посочи функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганото оборудване, които отговарят на минималните изискванията на Възложителя или са по-добри от тях, както и гаранционен срок съобразно заложените минимални изисквания на възложителя. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри)

1.1.КОМПЮТРИ – 5 БРОЯ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
1. Дънна платка	Intel H370 Chipset; LGA1151 socket; 2 x DDR4 DIMM Slots;	
2. Процесор	Intel Core i5-9400 / 6 cores/ 2.8GHz/ 9MB Cache/ или еквивалентен	
3. Оперативна памет	32GB DDR4-2666	
4. Видеокарта	Интегриран, Intel UHD Graphics 630	





5. Твърд диск	256 GB; SSD; NVME 5 години гаранция	
6. Твърд диск	2 x 1 TB; 3.5"; 7200rpm; 128MB Cache; SATA 6Gb/s, 5 години гаранция	
7. Оптично устройство	DVD RW; SATA интерфейс	
8. Мрежов адаптер	Интегриран, LAN 1000 Mbps	
9. Кутия	Middle Tower; ATX съвместима	
10. Захранващ блок	ATX; 500W; Active PFC; 120mm вентилатор; 80Plus Bronze certification; Конектори: MOLEX (2бр.); SATA(2бр.); ATX20+4; 4PIN-12V CPU (2бр.)	
11. Клавиатура и мишка	Жична, USB	
12. Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място	





1.2. МОНИТОРИ – 6 БРОЯ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Размер на екрана	27"	
Формат на екрана	16:9	
Технология на подсветката	W-LED	
Матрица	IPS	
Резолюция	3840x2160	
Време за реакция	$\leq 6\text{ms}$	
Яркост	$\geq 400\text{cd/m}^2$	
Статичен контраст	$\geq 1000:1$	
Динамичен контраст	$\geq 5000000:1$	
Ъгъл на видимост	178/178	
Видео интерфейс	HDMI, DisplayPort, Mini DisplayPort	
Гаранционен срок	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на	





2. Срокът за доставка на оборудването по т. 1 за посочените бройки в техническите спецификации е календарни дни (*участникът предлага срок не по-дълъг от 45 календарни дни*) от датата на влизане на договора за възлагане на обществената поръчка в сила.

3. Към датата на подаване на офертата ми(ни) предлаганото оборудване е в текущата продуктова линия на производителя и не е свалено от производство.

4. Ще изпълня(им) поръчката в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на възложителя съгласно документацията за участие.

5. При изпълнение на поръчката ще спазвам(е) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора.

6. Доставеното оборудване ще е ново, оригинално (т.е. продукт на производителя на съответната марка) и неупотребявано.

7. Предлаганото оборудване отговаря на всички изисквания в Република България относно техническа експлоатация, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа (пригодено е за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Република България).

8. Предлаганото оборудване отговаря на нормативите на Европейските и международните стандарти за електромагнитна съвместимост, радиочестотни смущения и нива на шум.

9. Доставеното оборудване ще има маркировка „CE Mark“ („Декларация за съответствие“) от производителя.

10. В случай че преди изпълнение на доставката по договора, предложеното в офертата ми(ни) оборудване е спряно от производство, ще предлага(им) оборудване със същите или по-добри характеристики от актуалната продуктова листа на съответния производител. Цената на предложеното оборудване ще бъде същата или по-ниска от предложената такава в ценовото ми/ни предложение за оборудването, спряно от производство. Доставката на съответното оборудване става след проверка и писмено одобрение по отношение на техническите характеристики от Възложителя.





11. Доставените стоки ще бъдат придружени от всички изискуеми документи, съгласно приложимите нормативни актове, в това число:

- гаранционни карти с упоменати номера, идентифициращи доставените стоки, и условия за гаранционна поддръжка;
- наръчник на потребителя (ръководство за експлоатация) и информация за съхранение на български или английски език.

12. Всяка доставена стока ще бъде окомплектована така, че да бъде работоспособна и да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации. Ако се окаже, че дадена стока не може да изпълнява дадена функция, то тя следва ще се приведе за моя(наша) сметка в състояние, при което може да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации и техническото ми(ни) предложение.

13. На всяко отделно доставена стока трайно ще бъде залепен подходящ етикет, на който четливо са посочени името на фирмата, ден, месец и година на изтичане на гаранцията й.

14. Гаранционният срок на стоките е съгласно посоченото в таблиците по т. 1 от настоящото предложение и започва да тече от датата на подписване от упълномощени представители на страните по договора на приемно-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на доставената стока.

15. При изпълнение на договора се задължавам/е да гарантирам/е качеството и надеждността на доставените стоки като осигуря/им гаранционна поддръжка в рамките на предложени гаранционен срок съгласно Техническите спецификации и техническите стандарти за качество и безопасност, при следните условия:

15.1. В случай че в гаранционния срок се констатира несъответствие и/или недостатък (дефект) и/или повреда и/или друг проблем, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс, e-mail или чрез регистриране на проблема в on-line системата за сервизно обслужване на изпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от датата на установяване на съответната нередовност, но не по-късно от деня, в който изтича гаранционния срок на стоката;

15.2. В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да





предприеме действия и да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, които не са причинени от неправилно действие на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че проблемът не може да бъде отстранен и прави оборудването негодно за използване по предназначението му, Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка съответната част или цялото оборудване с нова/ново, със същите или по-добри характеристики. В този случай продължава да тече гаранционния срок на заменената стока, считано от датата на приемането ѝ с приемно-предавателен протокол;

15.3. В рамките на гаранционния срок изпълнителят отстранява установени несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем за своя сметка и на място при възложителя (като осигурява технически специалисти за сервиз на предложеното оборудване), а при невъзможност - в оторизиран от производителя на съответното оборудване или упълномощен от него представител сервиз (като товаро-разтоварните и транспортните дейности и разходи до сервиза и обратно са за моя(наша) сметка). В случаите, при които оборудването или част от него се поправя в оторизиран сервиз, за предаването се подписва протокол от упълномощените лица на страните по договора;

15.4. Сервизната дейност се осъществява според гаранционните условия на производителя;

15.5. Гаранционното обслужване покрива труда, всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, както и консултации и помощ на място (при необходимост);

15.6. Времето за реакция в срока на гаранцията (изпращане на място при възложителя на сервизни специалисти за установяване на проблема и организиране на отстраняването му) е до 4 (четири) часа от момента на получаване на сигнал за нередност (по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на представител на Възложителя. При подаден сигнал след 13:30 ч. в работен ден времето за реакция е до 10:00 часа на следващия работен ден. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра, в който се описва неизправността/повредата/недостатъка, работите и срокът, необходими за





отстраняването им, и се подписва от упълномощените представители на страните по договора.

15.7. Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от 2 работни дни след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя. При невъзможност да се отстрани проблем в рамките на този срок Изпълнителят трябва да предостави за своя сметка обратна стока с идентични, сходни или по-добри технически параметри за времето до отстраняване на повредата или доставката на нова. След всеки ремонт представителите на възложителя и изпълнителя подписват констативен протокол, в който се отразява състоянието на оборудването след ремонта;

15.8. При изпълнение на дейностите по договора, Изпълнителят следва да влага материали, консумативи и резервни части, съответстващи на марката и модела на оборудването, които да са нови, нерещиклирани;

15.9. Гаранционната поддръжка се извършва съгласно издадена към датата на доставка гаранционна карта и се отразява в нея.

16. Местоизпълнението на поръчката е сградата на Факултета по математика и информатика на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ на адрес: бул. „Джеймс Баучер“ 5, 1164, ж.к. „Лозенец“, София.

17. При всички дейности, за които е приложимо, ще спазвам(е) правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.).

18. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и всички изискуеми съгласно документацията за участие документи.

19. Срокът на валидност на офертата ми(ни) за участие в процедурата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

20. Посочвам(е) следния линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганите стоки, както следва: /





Прилагам(е) техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации – Приложение № 1 към техническото ми(ни) предложение. (участникът посочва линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганата стока и/или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации)

21. Прилагам(е) документ за упълномощаването ми(ни) от законния(те) представител(и) на участника (в случаите, в които е приложимо).

22. ¹³При изпълнение на поръчката ще използвам(е) подизпълнител/и, както следва:
.....).

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ¹⁴Техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации - листа – ... бр.;
2. Документ за упълномощаване (ако е приложимо);
3. Други (по преценка на участника).

..... 2018 г.

Подпис и печат:

1.

(длъжност и име)

2.

(длъжност и име)

*Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън

¹³ Посочват се подизпълнителите, както и делът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да използва такива.

¹⁴ Прилага се задължително, в случай че участникът не е посочил линк към страницата на производителя.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

определеното по-горе минимално задължително съдържание.

*** При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.*

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 **УНИТе**,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение № 4.2.

(Образец на техническо предложение по
обособена позиция № 2)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От

(наименование на участника)

представявано от

(трите имена)

в качеството на

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в

със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 2:

Доставка и гаранционна поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 **УНИТе**,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет по обособена позиция № 2 „Доставка и гаранционна поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства“, съобразено с техническите спецификации, както следва:

1. В изпълнение на договора ще доставя(им) оборудване със следните технически параметри: *(В колона „Техническо предложение“ от съответната таблица участникът следва да посочи функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганото оборудване, които отговарят на минималните изискванията на Възложителя или са по-добри от тях, както и гаранционен срок съобразно заложените минимални изисквания на възложителя. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри)*

22.1. НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 10KVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Входящи параметри:	Работно напрежение: 160 - 280V/Монофазен или трифазен вход: /1PH+N+G/ или /3PH+N +G/ /Твърда връзка/	





Изходящи параметри:	230V чиста синусоида/8000W/10kVA/ Възможност за задаване на изходното напрежение /220V/230V/240V	
Изходи:	1 твърда връзка/4 x IEC 320 C13/4x IEC 320 C19/4 x IEC Jumpers/	
Байпас:	Автоматично или ръчно	
Време на работа при пълно натоварване 8000W	4.8минути />КПД 91.6%/	
Други:	Interface Port DB-9 RS-232/RJ-45 10/100 Base-T, Smart-Slot/Web/SNMP Management Card/ Външен сензор температура и влажност/ Топлоотделяне ~ 2262.00 BTU/hr	
Гаранция	3 години и 2 години за батериите	





1.2. НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 8kVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Входящи параметри:	Работно напрежение: 160 - 280V/Монофазен или трифазен вход: /1PH+N+G/ или /3PH+N +G/ /Твърда връзка/	
Изходящи параметри:	230V чиста синусоида/8000W/8kVA/ Възможност за задаване на изходното напрежение /220V/230V/240V	
Изходи:	1 твърда връзка/4 x IEC 320 C13/4x IEC 320 C19/4 x IEC Jumpers/	
Байпас:	Автоматично или ръчно	
Време на работа при пълно натоварване 8000W	5минути />КПД 94.8%/	





Други:	Interface Port DB-9 RS-232/RJ-45 10/100 Base-T, Smart-Slot/Web/SNMP Management Card/ Външен сензор температура и влажност/ Топлоотделяне ~	
Гаранция	3 години и 2 години за батериите	

23. Срокът за доставка на оборудването по т. 1 за посочените бройки в техническите спецификации е календарни дни (*участникът предлага срок не по-дълъг от 45 календарни дни*) от датата на влизане на договора за възлагане на обществената поръчка в сила.

24. Към датата на подаване на офертата ми(ни) предлаганото оборудване е в текущата продуктова линия на производителя и не е свалено от производство.

25. Ще изпълня(им) поръчката в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на възложителя съгласно документацията за участие.

26. При изпълнение на поръчката ще спазвам(е) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора.

27. Доставеното оборудване ще е ново, оригинално (т.е. продукт на производителя на съответната марка) и неупотребявано.

28. Предлаганото оборудване отговаря на всички изисквания в Република България относно техническа експлоатация, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа (пригодено е за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Република България).

29. Предлаганото оборудване отговаря на нормативите на Европейските и международните стандарти за електромагнитна съвместимост, радиочестотни смущения и нива на шум.





30. Доставеното оборудване ще има маркировка „CE Mark“ („Декларация за съответствие“) от производителя.

31. В случай че преди изпълнение на доставката по договора, предложеното в офертата ми(ни) оборудване е спряно от производство, ще предложи(им) оборудване със същите или по-добри характеристики от актуалната продуктова листа на съответния производител. Цената на предложеното оборудване ще бъде същата или по-ниска от предложената такава в ценовото ми/ни предложение за оборудването, спряно от производство. Доставката на съответното оборудване става след проверка и писмено одобрение по отношение на техническите характеристики от Възложителя.

32. Доставените стоки ще бъдат придружени от всички изискуеми документи, съгласно приложимите нормативни актове, в това число:

- гаранционни карти с упоменати номера, идентифициращи доставените стоки, и условия за гаранционна поддръжка;
- наръчник на потребителя (ръководство за експлоатация) и информация за съхранение на български или английски език.

33. Всяка доставена стока ще бъде окомплектована така, че да бъде работоспособна и да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации. Ако се окаже, че дадена стока не може да изпълнява дадена функция, то тя следва ще се приведе за моя(наша) сметка в състояние, при което може да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации и техническото ми(ни) предложение.

34. На всяко отделно доставена стока трайно ще бъде залепен подходящ етикет, на който четливо са посочени името на фирмата, ден, месец и година на изтичане на гаранцията ѝ.

35. Гаранционният срок на стоките е съгласно посоченото в таблиците по т. 1 от настоящото предложение и започва да тече от датата на подписване от упълномощени представители на страните по договора на приемно-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на доставената стока.

36. При изпълнение на договора се задължавам/е да гарантирам/е качеството и надеждността на доставените стоки като осигуря/им гаранционна поддръжка в рамките на





предложения гаранционен срок съгласно Техническите спецификации и техническите стандарти за качество и безопасност, при следните условия:

36.1. В случай че в гаранционния срок се констатира несъответствие и/или недостатък (дефект) и/или повреда и/или друг проблем, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс, e-mail или чрез регистриране на проблема в on-line системата за сервизно обслужване на изпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от датата на установяване на съответната нередовност, но не по-късно от деня, в който изтича гаранционния срок на стоката;

36.2. В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме действия и да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, които не са причинени от неправилно действие на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че проблемът не може да бъде отстранен и прави оборудването негодно за използване по предназначението му, Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка съответната част или цялото оборудване с нова/ново, със същите или по-добри характеристики. В този случай продължава да тече гаранционния срок на заменената стока, считано от датата на приемането ѝ с приемно-предавателен протокол;

36.3. В рамките на гаранционния срок изпълнителят отстранява установени несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем за своя сметка и на място при възложителя (като осигурява технически специалисти за сервиз на предложеното оборудване), а при невъзможност - в оторизиран от производителя на съответното оборудване или упълномощен от него представител сервиз (като товаро-разтоварните и транспортните дейности и разходи до сервиза и обратно са за моя(наша) сметка). В случаите, при които оборудването или част от него се поправя в оторизиран сервиз, за предаването се подписва протокол от упълномощените лица на страните по договора;

36.4. Сервизната дейност се осъществява според гаранционните условия на производителя;

36.5. Гаранционното обслужване покрива труда, всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, товаро-разтоварни и транспортни дейности и





разходи, както и консултации и помощ на място (при необходимост);

36.6. Времето за реакция в срока на гаранцията (изпращане на място при възложителя на сервизни специалисти за установяване на проблема и организиране на отстраняването му) е до 4 (четири) часа от момента на получаване на сигнал за нередност (по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на представител на Възложителя. При подаден сигнал след 13:30 ч. в работен ден времето за реакция е до 10:00 часа на следващия работен ден. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра, в който се описва неизправността/повредата/недостатък, работите и срокът, необходими за отстраняването им, и се подписва от упълномощените представители на страните по договора.

36.7. Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от 10 работни дни след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя. При невъзможност да се отстрани проблем в рамките на този срок Изпълнителят трябва да предостави за своя сметка обратна стока с идентични, сходни или по-добри технически параметри за времето до отстраняване на повредата или доставката на нова. След всеки ремонт представителите на възложителя и изпълнителя подписват констативен протокол, в който се отразява състоянието на оборудването след ремонта;

36.8. При изпълнение на дейностите по договора, Изпълнителят следва да влага материали, консумативи и резервни части, съответстващи на марката и модела на оборудването, които да са нови, нерещиклирани;

36.9. Гаранционната поддръжка се извършва съгласно издадена към датата на доставка гаранционна карта и се отразява в нея.

37. Местоизпълнението на поръчката е сградата на Факултета по математика и информатика на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ на адрес: бул. „Джеймс Баучер“ 5, 1164, ж.к. „Лозенец“, София.

38. При всички дейности, за които е приложимо, ще спазвам(е) правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на





правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.).

39. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и всички изискуеми съгласно документацията за участие документи.

40. Срокът на валидност на офертата ми(ни) за участие в процедурата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

41. Посочвам(е) следния линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганите стоки, както следва: / Прилагам(е) техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации – Приложение № 1 към техническото ми(ни) предложение. *(участникът посочва линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганата стока и/или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации)*

42. Прилагам(е) документ за упълномощаването ми(ни) от законния(те) представител(и) на участника (в случаите, в които е приложимо).

43. ¹⁵При изпълнение на поръчката ще използвам(е) подизпълнител/и, както следва:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ¹⁶Техническата документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации - листа – ... бр.;

2. Документ за упълномощаване (ако е приложимо);

¹⁵ Посочват се подизпълнителите, както и делът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да използва такива.

¹⁶ Прилага се задължително, в случай че участникът не е посочил линк към страницата на производителя.





3. Други (по преценка на участника).

..... 2018 г.

Подпис и печат:

1.

(длъжност и име)

2.

(длъжност и име)

**Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*

*** При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение № 4.3.

(Образец на техническо предложение по
обособена позиция № 3)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От

(наименование на участника)

представявано от

(трите имена)

в качеството на

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в

със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 3:

ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА МРЕЖОВО ОБОРУДВАНЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 УНИТе,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет по обособена позиция № 3 „ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА МРЕЖОВО ОБОРУДВАНЕ“, съобразено с техническите спецификации, както следва:

1. В изпълнение на договора ще доставя(им) оборудване със следните технически параметри: *(В колона „Техническо предложение“ от съответната таблица участникът следва да посочи функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганото оборудване, които отговарят на минималните изисквания на Възложителя или са по-добри от тях, както и гаранционен срок съобразно заложените минимални изисквания на възложителя. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри)*

43.1. КОМУТАТОР 10GBIT – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
портове	48 x SFP+ + 4 x QSFP+	





Power Redundancy	Yes	
Bandwidth	1280 Gbps Forwarding performance: 952 Mpps	
RAM	2 GB DDR3 SDRAM	
MAC Address Table Size	288K entries	
Routing Protocol	OSPF, VRRP, ECMP, MPLS, Bidirectional Forwarding Detection (BFD)	
Advanced Switching	Layer 3	





Поддържани протоколи	Access Control List (ACL) support, CLEAR-Flow Security Rules Engine, Quality of Service (QoS), Rapid Spanning Tree Protocol (RSTP) support, Spanning Tree Protocol (STP) support, VLAN support, Virtual Circuit Connectivity Verification (VCCV), Virtual Route Redundancy Protocol (VRRP) support, cut-through, port mirroring, sFlow, store and forward, Data Center Bridging (DCB), Data Center Bridging Exchange (DCBX) support, DoS attack prevention, Ingress Layer 2 MAC Access Control Lists (ACLs), LLDP support, Link Aggregation Control Protocol (LACP), Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP) support, Per-VLAN Spanning Tree Plus (PVST+)	
Гаранция	3 години	

1.2. СЪРВЪРЕН ШКАФ 42U – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
-----------	--	------------------------





Размери:	Височина: 1999мм/Ширина: 605мм/Дълбочина:1200мм	
Врати	Перфорирана предна и задна врата/Свалящите се страни	
Други	Тегло без натоварване 125кг/Максимална товаропоносимост 907кг/заклучване на всички сваляеми части/	
Гаранция	1 година	

1.3. 50 ПОРТОВ 10/100/1000 КОМУТАТОР – 3 БРОЯ

Показател	Минимални задължителни технически	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Switch type	Managed network switch	





Switch layer	L2	
MIB support	IEEE 802.3 Ethernet	
Quality of Service (QoS) support	Yes	
Ports & interfaces		
Basic switching RJ-45 Ethernet ports quantity	48	
Basic switching RJ-45 Ethernet ports type	Gigabit Ethernet (10/100/1000)	
SFP+ module slots quantity	2	
USB 2.0 ports quantity	1	





Networking		
Networking standards	IEEE 802.3, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3af, IEEE 802.3at, IEEE 802.3u	
Full duplex	Yes	
Auto MDI/MDI-X	Yes	
DHCP server	Yes	
VLAN support	Yes	
Data transmission		
Switching capacity	136 Gbit/s	





Throughput	101 Mpps	
MAC address table	16000 entries	
Latency (10-100 Mbps)	7.3 μ s	
Latency (1 Gbps)	2.7 μ s	
Latency (10 Gbps)	4 μ s	
Number of VLANs	512	
Jumbo frames support	Yes	
Security		





Security algorithms	802.1x RADIUS,SSL/TLS	
Access Control List (ACL)	Yes	
SSH/SSL support	Yes	
Protocols		
Management protocols	SNMPv3	
Design		
Certification	FCC; EN 55022/CISPR-22; VCCI	
Performance		





Stackable	Yes	
Virtual stacking (units)	16	
Built-in processor	ARM9E	
Processor frequency	800 MHz	
Internal memory	256 MB	
Memory type	DDR3	
Flash memory	128 MB	
Noise level	36.4 dB	





Packet buffer memory	3 MB	
Power		
AC input voltage	100-230 V	
Power supply included	Yes	
AC input frequency	50/60 Hz	
Power consumption (typical)	439 W	
Power over Ethernet (PoE)		
Power over Ethernet (PoE)	Yes	





Power over Ethernet plus (PoE+) ports quantity	48	
Total Power over Ethernet (PoE) budget	382 W	
Operational conditions		
Operating temperature (T-T)	0 - 45 °C	
Operating relative humidity (H-H)	15 - 90 %	
Heat dissipation	215 BTU/h	
Гаранция	3 години	





44. Срокът за доставка на оборудването по т. 1 за посочените бройки в техническите спецификации е календарни дни (*участникът предлага срок не по-дълъг от 45 календарни дни*) от датата на влизане на договора за възлагане на обществената поръчка в сила.

45. Към датата на подаване на офертата ми(ни) предлаганото оборудване е в текущата продуктова линия на производителя и не е свалено от производство.

46. Ще изпълня(им) поръчката в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на възложителя съгласно документацията за участие.

47. При изпълнение на поръчката ще спазвам(е) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора.

48. Доставеното оборудване ще е ново, оригинално (т.е. продукт на производителя на съответната марка) и неупотребявано.

49. Предлаганото оборудване отговаря на всички изисквания в Република България относно техническа експлоатация, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа (пригодно е за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Република България).

50. Предлаганото оборудване отговаря на нормативите на Европейските и международните стандарти за електромагнитна съвместимост, радиочестотни смущения и нива на шум.

51. Доставеното оборудване ще има маркировка „CE Mark“ („Декларация за съответствие“) от производителя.

52. В случай че преди изпълнение на доставката по договора, предложеното в офертата ми(ни) оборудване е спряно от производство, ще предложи(им) оборудване със същите или по-добри характеристики от актуалната продуктова листа на съответния производител. Цената на предложеното оборудване ще бъде същата или по-ниска от предложената такава в ценовото ми/ни предложение за оборудването, спряно от производство. Доставката на съответното оборудване става след проверка и писмено одобрение по отношение на техническите характеристики от Възложителя.





53. Доставените стоки ще бъдат придружени от всички изискуеми документи, съгласно приложимите нормативни актове, в това число:

- гаранционни карти с упоменати номера, идентифициращи доставените стоки, и условия за гаранционна поддръжка;
- наръчник на потребителя (ръководство за експлоатация) и информация за съхранение на български или английски език.

54. Всяка доставена стока ще бъде окомплектована така, че да бъде работоспособна и да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации. Ако се окаже, че дадена стока не може да изпълнява дадена функция, то тя следва ще се приведе за моя(наша) сметка в състояние, при което може да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации и техническото ми(ни) предложение.

55. На всяко отделно доставена стока трайно ще бъде залепен подходящ етикет, на който четливо са посочени името на фирмата, ден, месец и година на изтичане на гаранцията ѝ.

56. Гаранционният срок на стоките е съгласно посоченото в таблиците по т. 1 от настоящото предложение и започва да тече от датата на подписване от упълномощени представители на страните по договора на приемно-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на доставената стока.

57. При изпълнение на договора се задължавам/е да гарантирам/е качеството и надеждността на доставените стоки като осигуря/им гаранционна поддръжка в рамките на предложени гаранционен срок съгласно Техническите спецификации и техническите стандарти за качество и безопасност, при следните условия:

57.1. В случай че в гаранционния срок се констатира несъответствие и/или недостатък (дефект) и/или повреда и/или друг проблем, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс, e-mail или чрез регистриране на проблема в on-line системата за сервизно обслужване на изпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от датата на установяване на съответната нередовност, но не по-късно от деня, в който изтича гаранционния срок на стоката;

57.2. В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да





предприеме действия и да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, които не са причинени от неправилно действие на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че проблемът не може да бъде отстранен и прави оборудването негодно за използване по предназначението му, Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка съответната част или цялото оборудване с нова/ново, със същите или по-добри характеристики. В този случай продължава да тече гаранционния срок на заменената стока, считано от датата на приемането ѝ с приемно-предавателен протокол;

57.3. В рамките на гаранционния срок изпълнителят отстранява установени несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем за своя сметка и на място при възложителя (като осигурява технически специалисти за сервиз на предложеното оборудване), а при невъзможност - в оторизиран от производителя на съответното оборудване или упълномощен от него представител сервиз (като товаро-разтоварните и транспортните дейности и разходи до сервиза и обратно са за моя(наша) сметка). В случаите, при които оборудването или част от него се поправя в оторизиран сервиз, за предаването се подписва протокол от упълномощените лица на страните по договора;

57.4. Сервизната дейност се осъществява според гаранционните условия на производителя;

57.5. Гаранционното обслужване покрива труда, всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, както и консултации и помощ на място (при необходимост);

57.6. Времето за реакция в срока на гаранцията (изпращане на място при възложителя на сервизни специалисти за установяване на проблема и организиране на отстраняването му) е до 4 (четири) часа от момента на получаване на сигнал за нередност (по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на представител на Възложителя. При подаден сигнал след 13:30 ч. в работен ден времето за реакция е до 10:00 часа на следващия работен ден. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра, в който се описва неизправността/повредата/недостатъка, работите и срокът, необходими за





отстраняването им, и се подписва от упълномощените представители на страните по договора.

57.7. Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от 10 работни дни след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя. При невъзможност да се отстрани проблем в рамките на този срок Изпълнителят трябва да предостави за своя сметка обратна стока с идентични, сходни или по-добри технически параметри за времето до отстраняване на повредата или доставката на нова. След всеки ремонт представителите на възложителя и изпълнителя подписват констативен протокол, в който се отразява състоянието на оборудването след ремонта;

57.8. При изпълнение на дейностите по договора, Изпълнителят следва да влага материали, консумативи и резервни части, съответстващи на марката и модела на оборудването, които да са нови, нерестриктирани;

57.9. Гаранционната поддръжка се извършва съгласно издадена към датата на доставка гаранционна карта и се отразява в нея.

58. Местоизпълнението на поръчката е сградата на Факултета по математика и информатика на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ на адрес: бул. „Джеймс Баучер“ 5, 1164, ж.к. „Лозенец“, София.

59. При всички дейности, за които е приложимо, ще спазвам(е) правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.).

60. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и всички изискуеми съгласно документацията за участие документи.

61. Срокът на валидност на офертата ми(ни) за участие в процедурата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

62. Посочвам(е) следния линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганите стоки, както следва: /





Прилагам(е) техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации – Приложение № 1 към техническото ми(ни) предложение. *(участникът посочва линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганата стока и/или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации)*

63. Прилагам(е) документ за упълномощаването ми(ни) от законния(те) представител(и) на участника (в случаите, в които е приложимо).

64. ¹⁷При изпълнение на поръчката ще използвам(е) подизпълнител/и, както следва:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ¹⁸Техническата документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации - листа – ... бр.;

2. Документ за упълномощаване (ако е приложимо);

3. Други (по преценка на участника).

..... 2018 г.

Подпис и печат:

1.

(длъжност и име)

2.

(длъжност и име)

**Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*

¹⁷ Посочват се подизпълнителите, както и делът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да използва такива.

¹⁸ Прилага се задължително, в случай че участникът не е посочил линк към страницата на производителя.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

*** При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.*

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 **УНИТе**,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение № 4.4.

(Образец на техническо предложение по
обособена позиция № 4)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От

(наименование на участника)

представявано от

(трите имена)

в качеството на

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в

със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми
токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект №
BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-
обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 4:

ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА СЪРВЪРИ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената
поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет по обособена позиция № 4

www.eufunds.bg



Проект BG05M2OP001-1.001-0004 **УНИТе**,
финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове



„ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА СЪРВЪРИ“, съобразено с техническите спецификации, както следва:

1. В изпълнение на договора ще доставя(им) оборудване със следните технически параметри: *(В колона „Техническо предложение“ от съответната таблица участникът следва да посочи функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганото оборудване, които отговарят на минималните изискванията на Възложителя или са по-добри от тях, както и гаранционен срок съобразно заложените минимални изисквания на възложителя. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва марка, модел, производител, всички функционални и работни параметри)*

64.1. STANDARD HIGH PROCESSING SERVER (2U) – 2БРОЯ.

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Сървърно шаси	2U сървър, Fans: 3x 80mm 7K RPM Chassis middle fan w/ housing, SAS3, Up to 8 x 3.5” HDD	





Захранване	Redundant 920W КПД(94%+)	
Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4, M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110, 2 PCI-E 3.0 NVMeExpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports	
Процесор	2 x Intel® Xeon Gold 6142 16-cores 2.6 GHz	





RAM	384GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC	
SSD дискове	2 x 960GB SATA3	
HDD дискове	4 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB 12Gb/s, <u>5 години</u> <u>гаранция</u>	
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,	





Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line-rate 10GbE performance across both ports	
InfiniBand	100Gb EDR Infiniband, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16	
Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място	

1.2. SUPER HIGH PROCESSING SERVER (2U) – 4 БРОЯ





ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Сървърно шаси	2U сървър, Fans: 3x 80mm 7K RPM Chassis middle fan w/ housing,SAS3 ; Up to 8 x 3.5" HDD	
Захранване	Redundant 920W КПД(94%+)	
Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4,M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110,2 PCI-E 3.0 NVMEExpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports	





Процесор	2 x Intel® Xeon Gold 6148 20-cores 2.4 GHz	
RAM	512GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC	
SSD дискове	2 x 960GB SATA3 Enterprise, <u>5 години гаранция.</u>	
HDD дискове	4 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB 12Gb/s, <u>5 години гаранция</u>	





HDD дискове	2 x 600GB SAS 3.0	
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,	
Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line-rate 10GbE performance across both ports	
InfiniBand	100Gb EDR Infiniband, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16	





Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място	
----------	--	--

1.3. ДИСКОВИ МАСИВИ (STORAGE SERVERS) – 2 БРОЯ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Сървърно шаси	4U Rackmount,, Fans: 3x 8cm hot-swap redundant PWM cooling fans, SAS3, Up to 24 x 3.5" HDD	
Захранване	1280W Redundant High-efficiency Digital Power Supplies w/ PMBus 1.2	





Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4, M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110, 2 PCI-E 3.0 NVMeExpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports	
Процесор	2 x Intel® Xeon Silver 4116 12-cores 2.1 GHz	
RAM	128GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC	
SSD дискове	2 x 960GB SATA3 Enterprise, <u>5 години гаранция</u>	





HDD дискове	20 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB 12Gb/s, 5 години гаранция	
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,	
InfiniBand card	100Gb EDR InfiniBand, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16	
Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line- rate 10GbE performance across both ports	
Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място	





1.4. GPU СЪРВЪР – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Сървърно шаси	2U сървър, Fans: 3x 80mm 7K RPM Chassis middle fan w/ housing,SAS3	
Захранване	Redundant 920W КПД(94%+)	
Дънна платка	IPMI: Integrated IPMI with KVM support, Chipset: Intel C621 chipset, Memory Support: Up to 2.0TB 3DS ECC RDIMM and DDR4-2666MHz, Video: Aspeed AST2500 BMC, M.2 Interface: PCIe 3.0 x4,M.2 Form Factor: 2260, 2280, 22110,2 PCI-E 3.0 NVMeExpress x4 Internal Port(s), 2x 10GbE LAN ports	





Процесор	2 x Intel® Xeon Gold 6142 16-cores 2.6 GHz	
GPU	nVIDIA Tesla GPU K80 Passive Cooling, 24GB GDDR5	
RAM	512GB Server 2666MHz DDR4 Reg. ECC	
SSD дискове	2 x 960GB SATA3; 5 години гаранция	





HDD дискове	4 x 8TB SAS 3.0 7200rpm 128MB, 5 години гаранция	
RAID контролер	LSI 9361-8i 8 ports RAID SAS 12Gb/s, 2GB 1866MHz DDRIII SDRAM, LSICVM02,	
Мрежови контролер	2 x 10Gbit Dual port SFP+ PCI Express Gen3 x8, Delivers full line-rate 10GbE performance across both ports	
InfiniBand	100Gb EDR Infiniband, dual port, QSFP28, PCI Express 3.0 x16	





Гаранция	Минимум 3 години с включени части и труд и обслужване на място	
-----------------	---	--

1.5. INFINIBAND 100GBIT -1U – 1 БРОЙ

ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
портове	36 EDR (100Gb/s) ports in a 1U switch	





Power Redundancy	2 Power Supplies (AC), x86 dual core, standard depth, P2C airflow, Rail Kit, RoHS6	
Bandwidth	7.2Tb/s switching capacity	
други	InfiniBand router, Integrated subnet manager agent, Fast and efficient fabric bring-up, Comprehensive chassis management, LIC-FABRIC-INSPECTOR - Enhanced IB 1 бр Diagnostics license for FOR 1 MANAGED NODE, SUP-LIC-FAB-INSP-3S - SILVER 3 YEAR Support 1 бр for LIC-Fabric-Inspector, MCP1600-E002 Passive Copper cable, IB EDR, 1 бр up to 100Gb/s, QSFP, LSZH, 2m 28AWG	
Гаранция	3 години	

1.6. КАБЕЛИ





ПОКАЗАТЕЛ	МИНИМАЛНИ ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
Infiniband QSFP28 кабел – 2 метра (12 броя)	Passive IB EDR, up to 100Gb/s, QSFP, LSZH, 2m 26AWG	
Infiniband QSFP28 кабел – 1 метър (12 броя)	Passive IB EDR, up to 100Gb/s, QSFP, LSZH, 2m 30AWG	
SFP+ 2 метра кабел 15 броя.	SFP+ 10GbE direct attach passive copper cable	
SFP+ 1 метър кабел 15броя.	SFP+ 10GbE direct attach passive copper cable	
RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 1.5метра – 20броя Цвят – червен	2 x RJ45 plug, shielded, IEC 60603- 7-51, 50μ“ gold plated, patented (wire Ø >= 1.25 mm), S/FTP 4 x 2 x AWG24/7 PiMF FR- PVC Ø=6.5 mm, Flame retardant IEC 60332-1,	





RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 2метра – 20броя цвят зелен	2 x RJ45 plug, shielded, IEC 60603-7-51, 50μ“ gold plated, patented (wire Ø >= 1.25 mm), S/FTP 4 x 2 x AWG24/7 PiMF FR-PVC Ø=6.5 mm, Flame retardant IEC 60332-1,	
RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 2 метра – 20 броя, цвят син	2 x RJ45 plug, shielded, IEC 60603-7-51, 50μ“ gold plated, patented (wire Ø >= 1.25 mm), S/FTP 4 x 2 x AWG24/7 PiMF FR-PVC Ø=6.5 mm, Flame retardant IEC 60332-1,	
Гаранция	2 години	

65.Срокът за доставка на оборудването по т. 1 за посочените бройки в техническите спецификации е календарни дни (*участникът предлага срок не по-дълъг от 45 календарни дни*) от датата на влизане на договора за възлагане на обществената поръчка в сила.

66.Към датата на подаване на офертата ми(ни) предлаганото оборудване е в текущата продуктова линия на производителя и не е свалено от производство.

67.Ще изпълня(им) поръчката в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на възложителя съгласно документацията за участие.

68.При изпълнение на поръчката ще спазвам(е) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора.

69.Доставеното оборудване ще е ново, оригинално (т.е. продукт на производителя на съответната марка) и неупотребявано.





70. Предлаганото оборудване отговаря на всички изисквания в Република България относно техническа експлоатация, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа (пригодно е за работа в стандартизираната електрическа мрежа в Република България).

71. Предлаганото оборудване отговаря на нормативите на Европейските и международните стандарти за електромагнитна съвместимост, радиочестотни смущения и нива на шум.

72. Доставеното оборудване ще има маркировка „CE Mark“ („Декларация за съответствие“) от производителя.

73. В случай че преди изпълнение на доставката по договора, предложеното в офертата ми(ни) оборудване е спряно от производство, ще предложи(им) оборудване със същите или по-добри характеристики от актуалната продуктова листа на съответния производител. Цената на предложеното оборудване ще бъде същата или по-ниска от предложената такава в ценовото ми/ни предложение за оборудването, спряно от производство. Доставката на съответното оборудване става след проверка и писмено одобрение по отношение на техническите характеристики от Възложителя.

74. Доставените стоки ще бъдат придружени от всички изискуеми документи, съгласно приложимите нормативни актове, в това число:

- гаранционни карти с упоменати номера, идентифициращи доставените стоки, и условия за гаранционна поддръжка;
- наръчник на потребителя (ръководство за експлоатация) и информация за съхранение на български или английски език.

75. Всяка доставена стока ще бъде окомплектована така, че да бъде работоспособна и да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации. Ако се окаже, че дадена стока не може да изпълнява дадена функция, то тя следва ще се приведе за моя(наша) сметка в състояние, при което може да изпълнява функциите, заложи в техническите спецификации и техническото ми(ни) предложение.

76. На всяко отделно доставена стока трайно ще бъде залепен подходящ етикет, на който четливо са посочени името на фирмата, ден, месец и година на изтичане на гаранцията





й.

77. Гаранционният срок на стоките е съгласно посоченото в таблиците по т. 1 от настоящото предложение и започва да тече от датата на подписване от упълномощени представители на страните по договора на приемно-предавателен протокол, удостоверяващ приемането на доставената стока.

78. При изпълнение на договора се задължавам/е да гарантирам/е качеството и надеждността на доставените стоки като осигуря/им гаранционна поддръжка в рамките на предложения гаранционен срок съгласно Техническите спецификации и техническите стандарти за качество и безопасност, при следните условия:

78.1. В случай че в гаранционния срок се констатира несъответствие и/или недостатък (дефект) и/или повреда и/или друг проблем, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по факс, e-mail или чрез регистриране на проблема в on-line системата за сервизно обслужване на изпълнителя в срок до 10 (десет) работни дни от датата на установяване на съответната нередовност, но не по-късно от деня, в който изтича гаранционния срок на стоката;

78.2. В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме действия и да отстрани за своя сметка всички несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем, които не са причинени от неправилно действие на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че проблемът не може да бъде отстранен и прави оборудването негодно за използване по предназначението му, Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка съответната част или цялото оборудване с нова/ново, със същите или по-добри характеристики. В този случай продължава да тече гаранционния срок на заменената стока, считано от датата на приемането ѝ с приемно-предавателен протокол;

78.3. В рамките на гаранционния срок изпълнителят отстранява установени несъответствия и/или недостатъци (дефекти) и/или повреди и/или друг проблем за своя сметка и на място при възложителя (като осигурява технически специалисти за сервиз на предложеното оборудване), а при невъзможност - в оторизиран от производителя на съответното оборудване или упълномощен от него представител сервиз (като товаро-разтоварните и транспортните дейности и разходи до сервиза и обратно са за моя(наша)





сметка). В случаите, при които оборудването или част от него се поправя в оторизиран сервиз, за предаването се подписва протокол от упълномощените лица на страните по договора;

78.4. Сервизната дейност се осъществява според гаранционните условия на производителя;

78.5. Гаранционното обслужване покрива труда, всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, както и консултации и помощ на място (при необходимост);

78.6. Времето за реакция в срока на гаранцията (изпращане на място при възложителя на сервизни специалисти за установяване на проблема и организиране на отстраняването му) е до 4 (четири) часа от момента на получаване на сигнал за нередност (по факс, e-mail или чрез регистриране на проблем в on-line система за сервизно обслужване на изпълнителя) от страна на представител на Възложителя. При подаден сигнал след 13:30 ч. в работен ден времето за реакция е до 10:00 часа на следващия работен ден. При визитата на сервизния екип се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра, в който се описва неизправността/повредата/недостатъка, работите и срокът, необходими за отстраняването им, и се подписва от упълномощените представители на страните по договора.

78.7. Времето за отстраняване на възникнал проблем не може да бъде повече от 10 работни дни след подаването на сигнал от страна на представител на Възложителя. При невъзможност да се отстрани проблем в рамките на този срок Изпълнителят трябва да предостави за своя сметка обратна стока с идентични, сходни или по-добри технически параметри за времето до отстраняване на повредата или доставката на нова. След всеки ремонт представителите на възложителя и изпълнителя подписват констативен протокол, в който се отразява състоянието на оборудването след ремонта;

78.8. При изпълнение на дейностите по договора, Изпълнителят следва да влага материали, консумативи и резервни части, съответстващи на марката и модела на оборудването, които да са нови, нерециклирани;

78.9. Гаранционната поддръжка се извършва съгласно издадена към датата на





доставка гаранционна карта и се отразява в нея.

79. Местоизпълнението на поръчката е сградата на Факултета по математика и информатика на Софийски университет „Св. Климент Охридски“ на адрес: бул. „Джеймс Баучер“ 5, 1164, ж.к. „Лозенец“, София.

80. При всички дейности, за които е приложимо, ще спазвам(е) правилата за информация и комуникация, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. (Приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.).

81. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и всички изискуеми съгласно документацията за участие документи.

82. Срокът на валидност на офертата ми(ни) за участие в процедурата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

83. Посочвам(е) следния линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганите стоки, както следва: / Прилагам(е) техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации – Приложение № 1 към техническото ми(ни) предложение. *(участникът посочва линк към страницата на производителя(ите), от който се виждат техническите характеристики на предлаганата стока и/или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации)*

84. Прилагам(е) документ за упълномощаването ми(ни) от законния(те) представител(и) на участника (в случаите, в които е приложимо).

85. ¹⁹При изпълнение на поръчката ще използвам(е) подизпълнител/и, както следва:).

¹⁹ Посочват се подизпълнителите, както и делът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да използва такива.





ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ²⁰Техническата документация, удостоверяваща съответствието на предложените стоки с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническите спецификации - листа – ...;
2. Документ за упълномощаване (ако е приложимо);
3. Други (по преценка на участника).

..... 2018 г.

Подпис и печат:

1.

(длъжност и име)

2.

(длъжност и име)

**Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*

*** При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.*

²⁰ Прилага се задължително, в случай че участникът не е посочил линк към страницата на производителя.





Приложение № 5.1

(Образец на ценово предложение по обособена позиция № 1)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От
(наименование на участника)

представявано от
(трите имена)

в качеството на
(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в
със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №,
тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 1: Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника

Уважаеми дами и господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“, предлагам(е) следните



цени²¹ за изпълнение на поръчката по **обособена позиция № 1 Доставка и гаранционна поддръжка на компютърна техника**, определени в съответствие с условията на документацията за участие и подаденото от мен (нас) техническо предложение:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО	ЕДИНИЧНА ЦЕНА В ЛВ. БЕЗ ДДС ²²	ОБЩА ЦЕНА ЗА СТОКАТА В ЛВ. БЕЗ ДДС ²³
1	КОМПЮТЪР	5 БРОЯ		
2	МОНИТОР	6 БРОЯ		
ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА²⁴ В ЛЕВА БЕЗ ДДС:				

2. В предлаганите от мен(нас) единични цени включват всички разходи, в това число стойността на стоката, доставката ѝ франко сградата на Възложителя, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, застраховки, гаранционна поддръжка съгласно изискванията на Възложителя и др. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от мен(нас), извън офериранията цена.

3²⁵. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.1. от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че не желая да получа авансово плащане.

3. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.2. от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че желая да получа аванс в размер на% (не повече от 30 % (тридесет процента) от максималната обща стойност на договора). За получаване на авансовото плащане се задължавам(е) да представя(им) надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансово предоставените средства.

²¹ Всички цени се посочват в български левове без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая.

²² Предлаганата цена за 1 брой компютър не може да надвишава 1 800 лв. без ДДС. Предлаганата цена за 1 брой монитор не може да надвишава 2 800 лв. без ДДС.

²³ Общата цена за стоката се формира като единичната ѝ цена се умножи по количеството ѝ.

²⁴ Обща цена за изпълнение на поръчката (обща стойност) се формира като сбор от общите цени на стоките. Общата цена за изпълнение на поръчката не може да надвишава 25 800 (двадесет и пет хиляди и осемстотин) лева без ДДС.

²⁵ В представеното от участника ценово предложение следва да фигурира само един от двата варианта на т. 3, в зависимост от това дали желае или не да получи авансово плащане. В случай че участникът желае да получи авансово плащане, същият следва да посочи и неговия размер, но не повече от 30 % от максималната обща стойност на договора.



ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането ѝ (Попълва се, в случай че участникът предоставя такава информация).

..... Г.

Подпис и печат:

.....

(длъжност и име)



Приложение № 5.2

(Образец на ценово предложение по обособена позиция № 2)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От

(наименование на участника)

представявано от

(трите имена)

в качеството на

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в

със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 2: Доставка и гаранционна поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства

Уважаеми дами и господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети



за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“, предлагам(е) следните цени²⁶ за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 2 Доставка и гаранционна поддръжка на непрекъсваеми токозахранващи устройства, определени в съответствие с условията на документацията за участие и подаденото от мен (нас) техническо предложение:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИ- ЧЕСТВО	Единична цена в лв. без ДДС ²⁷	Обща цена за стоката в лв. без ДДС ²⁸
1	НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 10KVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U	1 БРОЙ		
2	НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 8KVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U	1 БРОЙ		
ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА²⁹ в лева без ДДС:				

2. В предлаганите от мен(нас) единични цени включват всички разходи, в това число стойността на стоката, доставката ѝ франко сградата на Възложителя, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, застраховки, гаранционна поддръжка съгласно изискванията на Възложителя и др. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от мен(нас), извън офериранията цена.

3³⁰. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.1. от документацията за участие начин

²⁶ Всички цени се посочват в български левове без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая.

²⁷ Предлаганата цена за 1 брой НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 10KVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U не може да надвишава 13 000 лв. без ДДС. Предлаганата цена за 1 брой НЕПРЕКЪСВАЕМО ТОКОЗАХРАНВАЩО УСТРОЙСТВО: 8KVA DOUBLE CONVERSION ONLINE RACK 6U не може да надвишава 11 000 лв. без ДДС.

²⁸ Общата цена за стоката се формира като единичната ѝ цена се умножи по количеството ѝ.

²⁹ Обща цена за изпълнение на поръчката (обща стойност) се формира като сбор от общите цени на стоките. Общата цена за изпълнение на поръчката не може да надвишава 24 000 (двадесет и четири хиляди) лева без ДДС.

³⁰ В представеното от участника ценово предложение следва да фигурира само един от двата варианта на т. 3, в зависимост от това дали желае или не да получи авансово плащане.



на плащане, като заявявам, че не желая да получа авансово плащане.

3. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.2. от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че желая да получа аванс в размер на% (не повече от 30 % (тридесет процента) от максималната обща стойност на договора). За получаване на авансовото плащане се задължавам(е) да представя(им) надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансово предоставените средства.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането ѝ (Попълва се, в случай че участникът предоставя такава информация).

..... Г.

Подпис и печат:

.....

(длъжност и име)

В случай че участникът желае да получи авансово плащане, същият следва да посочи и неговия размер, но не повече от 30 % от максималната обща стойност на договора.



Приложение № 5.3

(Образец на ценово предложение по обособена позиция № 3)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От

(наименование на участника)

представявано от

(трите имена)

в качеството на

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в

със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 3: Доставка и гаранционна поддръжка на мрежово оборудване



Уважаеми дами и господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“, предлагам(е) следните цени³¹ за изпълнение на поръчката **по обособена позиция № 3 Доставка и гаранционна поддръжка на мрежово оборудване**, определени в съответствие с условията на документацията за участие и подаденото от мен (нас) техническо предложение:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛИЧЕСТВО	ЕДИНИЧНА ЦЕНА В ЛВ. БЕЗ ДДС ³²	ОБЩА ЦЕНА ЗА СТОКАТА В ЛЕВА БЕЗ ДДС ³³
1	КОМУТАТОР 10GBIT	1 БРОЙ		
2	СЪРВЪРЕН ШКАФ 42U	1 БРОЙ		
3.	50 ПОРТОВ 10/100/1000 КОМУТАТОР	3 БРОЯ		
ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА³⁴ В ЛЕВА БЕЗ ДДС:				

2. В предлаганите от мен(нас) единични цени включват всички разходи, в това число стойността на стоката, доставката ѝ франко сградата на Възложителя, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, застраховки, гаранционна поддръжка съгласно изискванията на Възложителя и др. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от мен(нас), извън офериранията цена.

³¹ Всички цени се посочват в български левове без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая.

³² Предлаганата цена за 1 брой КОМУТАТОР 10GBIT не може да надвишава 17 500 лв. без ДДС. Предлаганата цена за 1 брой СЪРВЪРЕН ШКАФ 42U не може да надвишава 3 000 лв. без ДДС. Предлаганата цена за 1 брой 50 ПОРТОВ 10/100/1000 КОМУТАТОР не може да надвишава 3 800 лв. без ДДС.

³³ Общата цена за стоката се формира като единичната ѝ цена се умножи по количеството ѝ.

³⁴ Обща цена за изпълнение на поръчката (обща стойност) се формира като сбор от общите цени на стоките. Общата цена за изпълнение на поръчката не може да надвишава 31 900 (тридесет и една хиляди и деветстотин) лева без ДДС.



3³⁵. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.1. от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че не желая да получа авансово плащане.

3. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.2. от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че желая да получа аванс в размер на% (не повече от 30 % (тридесет процента) от максималната обща стойност на договора). За получаване на авансовото плащане се задължавам(е) да представя(им) надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансово предоставените средства.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането ѝ (Попълва се, в случай че участникът предоставя такава информация).

..... Г.

Подпис и печат:

.....

(длъжност и име)

³⁵ В представеното от участника ценово предложение следва да фигурира само един от двата варианта на т. 3, в зависимост от това дали желае или не да получи авансово плащане. В случай че участникът желае да получи авансово плащане, същият следва да посочи и неговия размер, но не повече от 30 % от максималната обща стойност на договора.



Приложение № 5.4

(Образец на ценово предложение по обособена позиция № 4)

До СУ „Св. Климент Охридски“
гр. София, бул. Цар Освободител № 15

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

От

(наименование на участника)

представявано от

(трите имена)

в качеството на

(длъжност или друго качество)

с БУЛСТАТ/ЕИК, регистрирано в

със седалище и адрес на управление:

Адрес за кореспонденция: гр., ул., №

тел., факс:, e-mail:

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“ по 4 обособени позиции:

Обособена позиция № 4: Доставка и гаранционна поддръжка на сървъри

Уважаеми дами и господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и гаранционна поддръжка на оборудване (компютърна техника, непрекъсваеми токозахранващи устройства, мрежово оборудване и сървъри) за нуждите на проект № BG05M2OP001-1.001-0004 „Университети за Наука, Информатика и Технологии в е-обществото (УНИТе)“, подписаният(те)....., представляващ(и) и управляващ(и)



..... предлагам(е) следните цени³⁶ за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 4: Доставка и гаранционна поддръжка на сървъри, определени в съответствие с условията на документацията за участие и подаденото от мен (нас) техническо предложение:

№	Наименование	Количество	Единична цена в лева без ДДС ³⁷	Обща цена за стоката в лева без ДДС ³⁸
1	STANDARD HIGH PROCESSING SERVER (2U)	2 БРОЯ		
2	SUPER HIGH PROCESSING SERVER (2U)	4 БРОЯ		
3.	ДИСКОВ МАСИВ (STORAGE SERVER)	2 БРОЯ		
4.	GPU СЪРВЪР	1 БРОЙ		
5.	INFINIBAND 100GBIT -1U	1 БРОЙ		
6.	Infiniband QSFP28 кабел –	12 БРОЯ		

³⁶ Всички цени се посочват в български левове без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая.

³⁷ Предлаганата цена за 1 брой STANDARD HIGH PROCESSING SERVER (2U) не може да надвишава 31 000 лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой SUPER HIGH PROCESSING SERVER (2U) не може да надвишава 35 000 лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой ДИСКОВ МАСИВ (STORAGE SERVER) не може да надвишава 45 000 лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой GPU СЪРВЪР не може да надвишава 56 000 лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой INFINIBAND 100GBIT -1U не може да надвишава 31 000 лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой Infiniband QSFP28 кабел – 2 метра не може да надвишава 280лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой Infiniband QSFP28 кабел – 1 метър не може да надвишава 240лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой SFP+ 2 метра кабел не може да надвишава 100лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой SFP+ 1 метър кабел не може да надвишава 80лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 1.5 метра, Цвят – червен не може да надвишава 10 лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 2метра, цвят зелен не може да надвишава 15лв. без ДДС.

Предлаганата цена за 1 брой RJ45 patch cord CAT6 S/FTP –2 метра, цвят син не може да надвишава 15лв. без ДДС

³⁸ Общата цена за стоката се формира като единичната ѝ цена се умножи по количеството ѝ.



	2 метра			
7.	Infiniband QSFP28 кабел – 1 метър	12 БРОЯ		
8.	SFP+ 2 метра кабел	15 БРОЯ		
9.	SFP+ 1 метър кабел	15 БРОЯ		
10.	RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 1.5 метра, Цвят – червен	20 БРОЯ		
11.	RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 2метра, цвят зелен	20 БРОЯ		
12.	RJ45 patch cord CAT6 S/FTP – 2 метра, цвят син	20 БРОЯ		
ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА³⁹ в лева без ДДС:				

2. В предлаганите от мен(нас) единични цени включват всички разходи, в това число стойността на стоката, доставката ѝ франко сградата на Възложителя, товаро-разтоварни и транспортни дейности и разходи, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, застраховки, гаранционна поддръжка съгласно изискванията на Възложителя и др. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е разноски, направени от мен(нас), извън офериранията цена.

3⁴⁰. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.1. от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че не желая да получа авансово плащане.

3. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 6.2. от документацията за участие начин на плащане, като заявявам, че желая да получа аванс в размер на% (не повече от 30 % (тридесет процента) от максималната обща стойност на договора). За получаване на авансовото плащане се задължавам(е) да представя(им) надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на авансово предоставените средства.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на

³⁹ Обща цена за изпълнение на поръчката (обща стойност) се формира като сбор от общите цени на стоките. Общата цена за изпълнение на поръчката не може да надвишава 388 740 (триста осемдесет и осем хиляди седемстотин и четиридесет) лева без ДДС.

⁴⁰ В представеното от участника ценово предложение следва да фигурира само един от двата варианта на т. 3, в зависимост от това дали желае или не да получи авансово плащане. В случай че участникът желае да получи авансово плащане, същият следва да посочи и неговия размер, но не повече от 30 % от максималната обща стойност на договора.



формирането ѝ (Попълва се, в случай че участникът
предоставя такава информация).

..... Г.

Подпис и печат:

.....

(длъжност и име)