### *Образец № 1. Опис на представените документи*

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА И ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ПОДРЕДБАТА ИМ[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Страници от офертата (от стр. … до стр. …) |
|  | **Документи за подбор** |  |
|  | Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен формат |  |
| **2.** | Декларация за конфиденциалност съгласно Образец №4 (същата се представя по преценка на всеки Участник и при наличие на основания за това). |  |
| **3.** | Декларация за съгласие за събиране, съхранение и обработка на лични данни при спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) съгласно Образец №5. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | Техническо предложение изготвено по Образец № 2 и съдържащо:* документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на възложителя,
* предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя;
* декларации, за: съгласие с клаузите на приложения проект на договор; за срока на валидност на офертата;
 |  |
| **2.1.** | Описание на Организацията на персонала, на който са възложени дейностите по организиране и провеждане на събития за изпълнение на предмета на обществената поръчка |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **“Ценово предложение“** |  |
| **3.1.** |  |  |
| **3.2.** |  |  |

[*дата на подписване*] Декларатор: [*подпис*]: [*печат, когато е приложимо*]

1. *Настоящият образец се попълва и подписват от лицето, което официално представлява участника пред трети страни за всякакви цели.Когато участникът е обединение се попълва и подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква, съгласно указанията за участие в настоящата процедура.*

*В таблиците се добавят толкова редове, колкото са необходими.* [↑](#footnote-ref-1)