**ДОГОВОР**

**№ ................................. ОТ ...................................**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Абонаментна извънгаранционна поддръжка и ремонт на пожароизвестителни системи“**

**Днес, ............................. 2016 г. между**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | **СУ „Св. Климент Охридски”** |
| седалище | София 1504, бул. „Цар Освободител” № 15 |
| ЕИК | 000 670 680 |
| Ид № по ДДС | BG 000 670 680 |
| представлявано от | **проф. дфн Анастас Герджиков - Ректор** |
|  | доц. д-р Адриан Маринчев – главен счетоводител |

от една страна, наричан по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ и

|  |  |
| --- | --- |
| наименование на дружеството |  |
| с адрес на управление: |  |
| адрес за кореспонденция: |  |
| телефон за контакт  e-mail; интернет адрес |  |
| ЕИК |  |
| Ид № по ДДС |  |
| банкова сметка IBAN |  |
| банков код, обслужваща банка |  |
| представлявано от (имена) |  |

при условията и реда на чл. 194, ал. 1 ЗОП и във връзка с резултатите от работата на комисия, назначена със Заповед [номер и дата] на Ректора на Софийския университет „Св. Климент Охридски“, отразени в протокол ………….., , се сключи настоящият договор за следното:

**I.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва услуги по абонаментнa извънгаранционна поддръжка и ремонт на пожароизвестителни системи, наричани по-долу **СИСТЕМИТЕ,** в сгради на СУ„Св. Климент Охридски”, съобразно оферта [номер и дата] и техническата спецификация, които са неразделна част от настоящия договор.

**Чл.2. (1)** Абонаментното обслужване и поддръжка на системите включва:

**1.** Първоначален преглед и опис, профилактика и сервизиране, с оглед възстановяване и поддържане на експлоатационната годност на всички компоненти на системата в съответствие с Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и действащото към момента законодателство относно правила и норми за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация, техническите и експлоатационни предписания на производителя на оборудването и сервизиране с доставка на всички необходими резервни части в извънгаранционен срок.

**2.** Поддръжка в работно състояние СИСТЕМИТЕ за времето на действие на договора, като извършва:

**а**. проверка на работещите кръгове;

**б.** проверка на тракта (от датчика до централата);

**в.** извършва настройка на цялостната система.;

**г.** коригира и отстранява повреди на цялостната система.

**3.** Всички останали дейности, описани в техническата спецификация, която е неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Възложителят си запазва правото да актуализира броя на обслужваните устройства, в случаите когато се отписват излезлите от употреба (бракувани) или се включват нови такива, излезли от гаранция. Актуализирането се отразява в двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

**II.СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.3.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 24 (двадесет и четири) месеца.

**Чл.4.** Място на изпълнение на договора са сградите на СУ „Св. Климент Охридски“.

**III.ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 5 (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечни абонаментни такси за извънгаранционна поддръжка на системите в сградите на СУ „Св. Климент Охридски“, съгласно ценовото предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

**(2)** В случай на новорписъединена система за пожароизвестяване възнаграждението ще се определя съгласно броя на детекторите в системата при цена за един детектор в размер на ………….. лв. без ДДС.

**(3)** В сумите по ал. 1 и по ал. 2 са включени всички необходими разходи за пълното изпълнение на абонаментното обслужване на системите до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали, опаковане, товарене, разтоварване, и др. съпътстващи разходи, свързани с дейностите за абонаментна извънгаранционна поддръжка на пожароизвестителните системи франко сградите на Университета и всички дейности и услуги, описани в техническата спецификация.

**Чл. 6. (1)** Цената на доставяни и влагани при ремонти резервни части и консумативи не се включва в месечната цена за абонаментно техническо обслужване на системите и се дължи отделно от Възложителя, като стойността им се заплаща по фактура, издадена от Изпълнителя.

**(2)** Вложените резервни части и консумативи следва да бъдат описани в двустрано подписани приемо – предавателните протоколи с идентификационните си номера и цена, която трябва да отговаря на пазарните такива в момента на доставката.

**(3)** Предлаганите цени за резервни части и консумативи следва да са възможно най-ниските в зависимост от пазарните условия. Цената на вложени резервни части се доказва с придружаваща фактура за доставка или друг удостоверяващ цената документ, които се прилага към приемо-предавтелния протокол по ал. 3.

**(4)** Най- изгодните налични на пазара цени за резервни части и консумативи ще се доказват при поискване от страна на Възложителя с разпечатка от интернет (на алтернативен доставчик) или с други приложими заверени от Изпълнителя документи (оторизационни писма от производители или техни официални представители).

**Чл. 7 (1)** Заплащането на месечното абонаментно възнаграждение се извършва по банков път на посочена от Изпълнителя банкова сметка в срок до 15-то число на месеца, следващ този, през който са предоставени услугите, след представяне на справка за извършените дейности, фактура оригинал и приемно-предавателен протокол по ***чл. 19***, при точно и коректно изпълнение на задълженията по договора, отразено в приемно-предавателния протокол. Приемно-предавателният протокол по ***чл. 19*** и оригиналната фактура следва да бъдат представени с придружително писмо в Отдел „Секретариат и деловодство“, находящ се на адрес: бул. Цар Освободител № 15, Ректорат, етаж 1, стаи 114 и 115.

**(2)** Заплащането на вложените резервни части и консумативи се извършва отделно от месечната абонаментна такса по договора, в 30 (тридесет) дневен срок от представяне на оригинална фактура и приемно-предавателен протокол по ***чл. 6, ал. 2***, подписан от страните без забележки. Приемно-предавателният протокол и оригиналната фактура следва да бъдат представени с придружително писмо в Отдел „Секретариат и деловодство“, находящ се на адрес: бул. Цар Освободител № 15, Ректорат, етаж 1, стаи 114 и 115.

**(3)** В случаите по чл. 10, т. 5 плащането се извършва в срок до 30 дни, считано от датата на постъпване на приемо-предавателния протокол и оригиналната фактура.

**(4)** Всяка фактура и приемо-предавателен протокол, издадени по настоящия договор, следва да съдържат номера на договора.

**(5)** В случай на промяна в сметката на Изпълнителя, същият уведомява Възложителя писмено.

**(6)** Финансирането е от бюджета на Факултетите, заявители на конкретната услуга.

**IV.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.8.** Изпълнителят се задължава да извърши първоначален преглед, опис и профилактика на СИСТЕМИТЕ в извънгаранционен срок за установяване на точния им брой, вид и състояние в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора, както следва:

1. За първоначалния преглед се съставя двустранно подписан протокол, в който се описва подробно състоянието на системите, препоръки към възложителя и друга информация по преценка на изпълнителя и/или възложителя;
2. Точно и подробно описание на състава и параметрите на всяка СИСТЕМА с инвентарен номер и местонахождението ѝ: факултет, стая, ползвател, телефонен номер;
3. Оформяне на описа на всяко работно място като технологичен сервизен картон;
4. Извършване на пълна профилактика на всяко устройство, резултатът се отразява в технологичния картон, който се подписва двустранно от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. На база на направените описи и технологичния картон изготвяне заедно с представител на Възложителя на точен списък на СИСТЕМИТЕ, които подлежат на абонаментна поддръжка и ремонт. Последният става неразделна част от договора.

**Чл. 9. (1)** Изпълнителят извършва сервизиране с доставка на необходимите резервни части за СИСТЕМИТЕ в извънгаранционен срок с цел поддържането им в работно състояние, както следва:

1. Време за реакция от постъпване на уведомление за възникнала повреда от страна на възложителя - до 2 часа.
2. Отстраняване на повреди на място през работното време на възложителя - от 8:30 до 17:30 - в рамките на 2 часа. При установяване на сложна повреда/дефект, които налагат сервизиране извън Университета, осигуряване на собствен транспорт за превоз на дефектните, оборотните или вече отремонтирани устройства до или от сервизна база на участника.
3. Замяна на дефектиралото устройство с оборотно такова със същите или по-добри технически и функционални параметри не по-късно от 24 часа след транспортиране на техниката до сервизната база на Изпълнителя до отстраняване на повредата.
4. Осигуряване и влагане на необходимите резервни части за отстраняване на повредите, появили се по време на договора за сметка на Възложителя- нови, оригинални и/или съвместими, съгласно изискванията на производителя и при условията на чл. 6.

**(2)** Изпълнителят се задължава при подмяна на дефектирали компоненти с нови, последните да отговарят на БДС, ISO или други аналогични стандарти за качество.

**(3)** Изпълнителят се задължава при подмяна на дефектирали компоненти с нови да представи на Възложителя сертификатите за качество на новите компоненти, монтирани в СИСТЕМИТЕ. Доставката на нови компоненти се извършва винаги с предварителното писмено съгласие на Възложителя.

**(4)** Изпълнителят се задължава след извършения ремонт да възстанови пълната работоспособност и функционалност на СИСТЕМИТЕ, като извърши всички необходими за това настройки, за резултатите се съставя протокол, подписан от представителите на страните.

**(5)** Изпълнителят се задължавадаосигури гаранция на вложените резервни части за срок не по-малко от 24 месеца.

**Чл. 10.** Изпълнителят се задължава:

**1.** да извършва ежемесечни технически профилактични прегледи, диагностика и/или настройка на системите, за което се съставя двустранно подписан протокол с констатации;

**2.** не по-рядко от веднъж на 6 месеца или при заявка от възложителя да извършва преглед на сервизираната техника, с цел актуализация броя на обслужваните СИСТЕМИ, като се отписват излезлите от употреба (бракувани) и се включват такива, излезли от гаранция;

**3.** при установяване на СИСТЕМА, която не се води в смисъла на обслужвани устройства, се ремонтира в случай на необходимост и се вписва за сервизиране. В този случай привеждането на системата в състояние на работоспособност се извършва за сметка на Възложителя.

**4.** Вписването на нови СИСТЕМИ за сервизиране се извършва по реда на ***чл*. *2, ал.2.***

**5.** При вписването на нова СИСТЕМА за сервизиране Изпълнителят депозира приемно-предавателния протокол по ***чл. 2, ал.2.*** заедно с фактурата оригинал в Отдел „Секретариат и деловодство“, находящ се на адрес: бул. Цар Освободител № 15, Ректорат, етаж 1, стаи 114 и 115*.*

**Чл.11.** Изпълнителят се задължава да не извършва действия, включително чрез свои служители, с които биха могли да се нанесат повреди на СИСТЕМИТЕ и/или други системи, инсталации и оборудване в сградите или в помещенията на Възложителя, до които има достъп, като в случай на нанасяне на такива повреди, Изпълнителятсе задължава да отстрани същите за своя сметка.

**Чл.12.** Изпълнителят се задължава по заявка на Възложителя и за негова сметка извън абонаментната извънгаранционна поддръжка да извършва и други свързани услуги, а именно:

1. Техническа поддръжка на системите и други услуги, които не са обект на гаранция от доставчик;
2. Диагностика и отстраняване на софтуерни и локални мрежови проблеми, свързани с работата на пожароизвестителните системи; технически и софтуерни консултации;
3. Поддръжка на аварийно евакуационно осветление

**Чл. 13**. При наличието на недостатъци/дефекти/несъответствия на доставеното и/или извършените дейности, предмет на договора, както и когато доставеното или извършените дейности не отговарят на нормативните изисквания, изпълнителят се задължава да се съобрази с избраната от Възложителя опция по чл. 16, ал. 1 и да предприеме съответните действия в срока по чл.16, ал.2.

**Чл. 14. (1)** Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на задълженията си по настоящия договор.

**(2)** Изпълнителят има право да получи от Възложителя дължимото възнаграждение, съгласно размера и сроковете, посочени в чл. 7 от този договор при точно, срочно и качествено изпълнение на задълженията, предмет на настоящия договор.

**V.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 15. (1)** Възложителят има право по време на изпълнение на договора да извършва проверка, да се информира и да осъществява контрол по изпълнението на договора относно количеството, вида и качеството на извършената работа, без да пречи на работата на Изпълнителя.

**(2)** Указанията на Възложителя по изпълнението на поръчката, когато те са свързани с предмета ѝ, са задължителни за Изпълнителя.

**Чл. 16.** **(1)** При наличието на недостатъци/дефекти/несъответствия на доставеното и/или извършените дейности, предмет на договора, както и когато доставеното и/или извършените дейности не отговарят на нормативните изисквания, Възложителят има право на една от следните възможности:

1. да откаже да приеме изпълнението и съответно да откаже да заплати дължимото възнаграждение или част от него;
2. да върне доставеното и да иска обратно цената, в случай че тя вече е заплатена;
3. да поиска замяна на дефектните резервни части с нови без недостатъци;
4. да иска отстраняване на недостатъците за сметка на Изпълнителя.

**(2)** Недостатъците, дефектите и/или несъответствията се констатират в приемно-предавателен протокол, подписан и от двете страни или упълномощени техни представители, в който се посочва и срока за отстраняването им.

**Чл. 17.** Възложителят се задължава:

1. Да осигурява безпрепятствен достъп на Изпълнителя до СИСТЕМИТЕ, за изпълнение на задълженията му по този договор;
2. При установяване на СИСТЕМА, която е нова или такава, излязла от гаранция, да уведоми писмено Изпълнителя, като същата се вписва за сервизиране по реда на чл. 2, ал. 2.
3. При повреда и нарушаване на нормалния режим на работа на СИСТЕМИТЕ да уведомява Изпълнителя по електронна поща или по факс. Съобщението съдържа наименованието на повредения компонент и характеристика на повредата, ако Възложителятможе да определи компонента или повредата;
4. Да заплати на Изпълнителя цената на услугата, съгласно ***чл.5-7*** от настоящия договор.

**VI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ**

**Чл.18. (1)** При виновно забавено изпълнение от страна на Изпълнителя, на което и да е от задълженията му по този договор, дължи неустойката в размер на 0,1 % от общата стойност на месечните абонаментни такси за всеки ден забава, но не повече от 10 % от нея.

**(2)** Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото й да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

**VII.ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП И ДОКУМЕНТИ ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ИЗВЪРШЕНА РАБОТА**

**Чл. 19.** Всяка извършена услуга, съответно доставка от страна на Изпълнителясе предава и приема с приемно – предавателни протоколи, подписани и от двете страни или от посочените в ***чл.20*** лица. Протоколите се съставят от Изпълнителя и в него задължително се посочват и вида на доставените продукти и/или услуги и цената им.

**Чл.20.** Възложителятсе задължава да предоставя достъп и съдействие на представителите на Изпълнителядо всички помещения, където са разположени компоненти от СИСТЕМИТЕ, за извършване дейностите по абонаментното обслужване и поддръжка.

**Чл.21.** Страните възлагат на свои представители *(управителите на съответните сгради, а при липса на такива, изрично упълномощени от декана/директора лица)* да подписват съответните протоколи за действията по предаване, преглеждане и приемане, както и други документи по абонаментната поддръжка на СИСТЕМИТЕ във връзка с изпълнението на договора.

**VIII.ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.22. (1)** Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока му или при достигане на стойностния праг, нормативно установен за условията и реда, при които е сключен - което от събитията настъпи първо.

**(2)** Настоящият договор се прекратява предсрочно в следните случаи:

**1**. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, с което се уреждат и последиците от прекратяването;

**2**. При виновно неизпълнение на задължение по настоящия договор изправната страна отправя писмено предизвестие до неизправната, в което се дава подходящ срок за доброволно изпълнение, като след изтичането на този срок договорът ще се счита за развален;

**3.** Едностранно без предизвестие от страна на Възложителя при системно (повече от три пъти) неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на Изпълнителя, отразено в съответните приемно-предавателни протоколи.

**4.** При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

**IX.НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл.23.** Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила” по смисъла на Търговския закон и Закона за обществените поръчки и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

**Чл.24.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна при настъпване на непреодолима сила.

**Чл.25.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, доколкото то не може да бъде изпълнено по алтернативен начин чрез полагане на всички разумни грижи.

**Чл.26.** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

**(1)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**(2)** Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила”, ако:

1. Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, при добросъвестно изпълнение на задълженията по този договор.
2. Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

**X.ДОПЪЛНИТЕЛНИ и ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.27.** Съобщенията между страните, както и която и да е документация изхождаща от страните и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език. Адресите за кореспонденция между страните са посочени в преамбюла на договора.

**Чл.28.** При промяна на адреса, телефона или факс номера, страните следва да се уведомят в 3 /три/ дневен срок, в противен случай изпратените съобщения и други документи ще се считат за редовно връчени и получени.

**Чл.29.** Всичкисъобщенията между страните във връзка с изпълнението на договора се отправят в писмена форма. Съобщенията могат да се изпращат по поща, факс или електронна поща.

**Чл.30.** Възникналите спорове между страните се уреждат с писмено споразумение по взаимно съгласие, а при непостигане на такова – от съда

**Чл.32**. За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

**Чл.33.** Страните приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:

1. Техническа спецификация;

2. Техническо предложение за изпълнение;

3. Ценово предложение.

Настоящият договор се подписа в четири еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  **СУ «Св. Климент Охридски»**  **РЕКТОР:**  **проф. дфн Анастас Герджиков**  **Главен счетоводител:**  **доц. д-р Адриан Маринчев** | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  **УПРАВИТЕЛ:** ............................................. |